

PROPOSTA DE CONTRACTACIÓ – MEMÒRIA JUSTIFICATIVA

Per a l'inici d'un **expedient de contractació d'un servei mitjançant procediment obert** d'acord amb el que preveu la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic.

Expedient PRBB-2026-2

1. Dades de contractació

- Objecte del contracte: Servei d'assistència tècnica per a la gestió i control de l'equipament audiovisual a l'auditori, sales de seminaris i altres espais del PRBB
- CPV: 71356300-1-Serveis de suport tècnic
CPV: 92370000-5 Tècnic de so

Lots: En aquest contracte no s'estableixen lots pel motiu següent: Art. 99.3. b) La realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte en dificulta l'execució correcta des del punt de vista tècnic, atès que es tracta d'unes tasques requereixen coordinació i execució per part d'una sola empresa, ja que inclou l'assistència tècnica, reparacions i compra de material en cas de ser necessari.

- Dades econòmiques del contracte:

a) Pressupost base de licitació:

El PBL és de 84.600,00 euros que inclou totes les prestacions incloses a l'objecte del contracte i és el límit màxim de despesa autoritzada.

Es calcula en base als preus unitaris màxims i les hores de servei estimades per a dos anys (24 mesos) de durada del contracte, tal com es desglossa a continuació:

- Servei assistència tècnica (inclòs el manteniment preventiu i correctiu dels equips) per 2 anys de contracte:

Costos laborals	62.000,00 €
Costos derivats de l'execució material	3.200,00 €
Despeses generals d'estructura	6.500,00 €
Benefici industrial	3.900,00 €
TOTAL (SENSE IVA)	75.600,00 €
TOTAL (IVA INCLÒS)	91.476,00 €

Hores estimades: 900h/any (1800h/2 anys de contracte). El preu unitari per hora és de 42€/h, que és el que es pagarà en funció de les hores efectivament realitzades tant per a l'assistència tècnica com per als manteniments.

- Bossa per a lloguer d'equipament i substitució de materials: 9.000 euros
Aquest bossa es pagarà utilitzant els preus unitaris de lloguer establerts al Plec de Prescripcions Tècniques, aplicant el descompte que indiqui l'empresa en el sobre C de

la seva oferta. Per a equipaments i recanvis que no estiguin inclosos en la llista, l'empresa contractista presentarà un pressupost aplicant el descompte comercial indicat al sobre C. Aquest pressupost no serà vinculant fins que el Consorci PRBB no l'hagi acceptat.

El pressupost màxim s'ha calculat en base a les estimacions de les necessitats del Consorci PRBB, i no suposa una obligació de despesa per part del Consorci PRBB, sinó que aquesta despesa es concretarà en funció de les necessitats que es produeixin durant l'execució del contracte. El Consorci PRBB, d'acord amb la disposició addicional 33a de la LCSP, podrà exhaurir l'import reservat, tot respectant els preus unitaris oferts per l'empresa adjudicatària, fins el pressupost màxim de licitació (84.600,00 €/ 2 anys de contracte).

És un expedient pluriennal? Sí

El pressupost es distribueix d'acord amb els exercicis i partides pressupostàries següents:

Partida pressupostària: D/2270089/573/09/0000		
Exercici 2026	Exercici 2027	Exercici 2028
32.500,00 €	37.800,00 €	5.300,00 €
Partida pressupostària: D/2030001/573/09/0000		
Exercici 2026	Exercici 2027	Exercici 2028
3.500,00 €	4.500,00 €	1.000,00 €

Data estimada d'inici del contracte: 13 de març de 2026

b) Valor estimat del contracte: 126.900,00 €

	total
Pressupost base de licitació (IVA exclòs)	84.600 €
Pròrrogues	42.300 €
Modificacions	0,00 €
TOTAL (IVA EXCLÒS)	126.900 €

- Durada del contracte: 24 mesos prorrogables per 1 període de 12 mesos
- Garantia definitiva: 5% del pressupost base de licitació
- Unitat promotora: Comunicació i Relacions Institucionals (COR)
- Persona responsable del contracte: Mònica Rodríguez Cervera

- Òrgan de contractació: Per acord de la Comissió Executiva del Consorci de data 27 de juny de 2024 es va delegar en la persona que exerceixi el càrrec d'administrador general del Consorci les funcions que la Comissió Executiva té encomanades com a òrgan de contractació del Consorci d'acord amb l'article 13.2. t). dels Estatuts, en tots els procediments de contractació pública, amb independència del seu objecte i procediment d'adjudicació utilitzat, sempre que el Valor Estimat del Contracte no superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost vigent de l'entitat (IVA exclòs).

10% dels recursos ordinaris del pressupost 2025 (pròrroga 2023): 1.595.807,18 €

Valor Estimat del Contracte: 126.900 €

Per acord del Consell Rector del Consorci, el senyor Jordi Medrano Taltavull va ser nomenat administrador general amb efectes des del 2 d'abril de 2024.

2. Justificació de l'elecció del procediment

Per a la contractació d'aquest servei s'opta pel procediment obert de contractació i la tramitació ordinària, en què tota empresa interessada podrà presentar una proposició, i queda exclosa la negociació dels termes del contracte amb les empreses licitadores.

- Forma de tramitació: No harmonitzat
- Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital: Sí
- Admet recurs especial: Sí

3. Classificació i solvència de les empreses licitadores

Solvència econòmica i financera:

En aplicació a l'article 87.1 LCSP hauran d'aportar una declaració sobre el volum anual de negocis en l'àmbit a què es refereix el contracte referit al millor exercici dels 3 últims disponibles.

El volum de negocis anual exigít és de 63.450,00€ (sense IVA), que no excedeix d'1,5 vegades l'annualitat mitjana del contracte, i s'acreditarà mitjançant l'aportació dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre mercantil de l'exercici que es pretén fer valdre.

Solvència tècnica:

En aplicació de l'article 90.1 a) LCSP, hauran d'aportar un llistat dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, en el curs de com a màxim els tres darrers anys, avalat per certificats de bona execució. Els certificats indicaran l'import, les dates i el destinatari, indicant si és públic o privat.

L'import mínim exigít és de 29.610,00 €.

Excepcionalment, per garantir un nivell adequat de competència, es podran tenir en compte els serveis pertinents efectuats més de tres anys abans. Per determinar que un treball o servei és d'igual o similar naturalesa al que constitueix l'objecte del contracte, es pot acudir al CPV (coincidència dels 3 primers dígit) o a altres sistemes de classificació d'activitats o productes (tals com UNSPSC, CPC, CNAE...).

Als efectes d'acreditar la solvència econòmica i financera i la tècnica o professional es reconeixen plens efectes jurídics a la inscripció de les empreses licitadores al registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya i/o al ROLECE si les dades que hi consten són completes i actualitzades.

Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte

Sí, s'adscriurà el personal que disposi de la formació tècnica que en el Sobre C han declarat tenir, emesa pels fabricants dels equips audiovisuals existents al PRBB (EXTRON, EPSON, SHURE, ROLAND).

Compliment de normes de garantia de qualitat i de gestió mediambiental o altres (arts. 93 i 94 LCSP)

No

4. Criteris d'adjudicació del contracte

Per un total de 100 punts les puntuacions a valorar per a cadascun dels criteris serà:

1. Criteris vinculats a l'objecte del contracte avaluable de forma automàtica: fins a 60 punts

1.1 Valoració de l'oferta econòmica: 30 punts, on aquesta puntuació serà per a l'oferta més baixa i la resta d'ofertes es valoraran segons la fórmula següent:

$$Puntuació = \left[1 - \left(\frac{\text{Oferta a Valorar} - \text{Oferta més baixa}}{\text{Import Licitació}} \right) \times \left(\frac{1}{M} \right) \right] \times \text{Punts}$$

On M=2

Aquesta fórmula s'aplica de conformitat amb la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

L'oferta econòmica és el **preu/hora de tècnic** (essent l'import màxim el de 42€/h). Així, la fórmula s'aplicarà sobre el preu/hora de tècnic i no sobre l'import total de licitació, que no està subjecte a baixa.

1.2. **Acreditació de la formació tècnica de l'empresa licitadora**, emesa pels fabricants dels equips audiovisuals existents al PRBB (EXTRON, EPSON, SHURE, ROLAND): fins a **20 punts**

- Acreditació de la formació emesa per 1 de les marques indicades: 5 punts
- Acreditació de la formació emesa per 2 de les marques indicades: 10 punts
- Acreditació de la formació emesa per 3 de les marques indicades: 15 punts
- Acreditació de la formació emesa per 4 de les marques indicades: 20 punts

Les empreses aportaran dins del sobre C els certificats acreditatius de l'obtenció d'aquestes formacions.

1.3. Proximitat física entre oficines/taller de l'empresa licitadora i l'edifici PRBB a fi de minimitzar el temps de desplaçament i l'impacte ambiental: fins a **5 punts**, que serà per l'empresa més propera al PRBB i a la resta se les valorarà de forma proporcional, segons la fórmula següent:

Menor distància del PRBB

Punts oferta (A) = 10 X -----

Distància (A)

Aquesta fórmula s'aplica de conformitat amb la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

1.4. Descompte sobre el PVP per al lloguer d'equipament i recanvis: fins a 5 punts

% de descompte ofert per l'oferta A

Punts oferta (A) = 10 X -----

Major % de descompte

Les empreses licitadores han d'indicar el percentatge que s'aplicarà sobre els preus de lloguer màxims indicats a l'annex al Plec de Prescripcions Tècniques, o sobre els preus oferts per a equips no inclosos a l'annex del Plec de Prescripcions Tècniques. Els percentatges s'indiquen en % i amb un únic decimal (Per exemple: 2,3%).

2. Criteris vinculats a l'objecte del contracte que depenen d'un judici de valor: fins a 40 punts

Les propostes que no obtinguin una puntuació mínima de 25 punts d'acord amb els criteris sotmesos a un judici de valor per a cadascun dels lots als quals hagin presentat la seva oferta, no podran ser valorades segons criteris automàtics i, per tant, seran excloses de la licitació d'aquell lot.

2.1 Descripció del procediment de gestió d'un esdeveniment (fins a 20 punts): Descripció exhaustiva del procediment per a la gestió integral d'un esdeveniment, des de la recepció de la petició del Consorci PRBB fins a la finalització de l'acte, incloent-hi la planificació, coordinació, execució tècnica i tancament administratiu amb informe final. S'ha d'especificar com es garanteix la qualitat i el compliment dels SLA establerts. Aquest apartat es desglossa en els conceptes següents:

1. Recepció i planificació (5 punts): Descripció del procés de recepció de la petició (canals de comunicació, temps de resposta inicial) i planificació detallada de l'acte (cronograma, assignació de recursos humans i materials).
 2. Coordinació prèvia (5 punts): Procediment per coordinar amb el venue manager, incloent reunions prèvies, confirmació de requeriments tècnics i ajustos segons les necessitats de l'acte.
 3. Execució tècnica (5 punts): Descripció de les tasques durant el muntatge, control tècnic durant l'acte (so, il·luminació, projecció) i gestió d'incidències en temps real.
 4. Tancament i informe (5 punts): Procés de desmuntatge, emmagatzematge d'equips i elaboració d'un informe detallat amb hores treballades, incidències i propostes de millora.
- 2.2 Pla de manteniment preventiu anual (fins a 15 punts): Proposta detallada del pla de manteniment preventiu anual dels equips audiovisuals especificats al plec, amb periodicitat definida, accions concretes per a cada tipus d'equip i mesures per garantir-ne el correcte funcionament i allargar-ne la vida útil. Aquest apartat es desglossa en els conceptes següents:
1. Periodicitat i planificació (5 punts): Calendari detallat de revisions (mínim semestral, segons el plec) per a cada equip (projectors, monitors, sistemes d'àudio, etc.), amb justificació tècnica de la freqüència.
 2. Accions específiques (5 punts): Descripció detallada de les tasques de manteniment per a cada tipus d'equip (neteja, verificació de connexions, ajustos de colorimetria, comprovacions elèctriques, etc.), alineades amb el plec.
 3. Recursos i certificacions (5 punts): Especificació dels recursos tècnics (eines com analitzadors d'espectres o generadors de patrons) i certificacions (p. ex., certificats de calibració) que garanteixin la qualitat del manteniment.
- 2.3 Descripció de l'equipament de lloguer a disposició del Consorci PRBB, en base al llistat que consta al Plec de prescripcions tècniques: fins a 5 punts.

5. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals.

Per a cada lot, es consideraran com a presumptament anormals aquelles ofertes que la seva puntuació total excedeixi un 30% de la mitjana de puntuacions totals de la resta d'empreses. El càlcul es farà segons la següent fórmula:

$$\text{Si } V_o > 1,30 * V_m \Rightarrow \text{l'oferta és presumptament anormal o desproporcionada}$$

On:

V_o = Puntuació total (Puntuació sobre B + Puntuació sobre C).

V_m = Valor de la mitjana aritmètica de totes les empreses licitadores (Puntuació sobre B + Puntuació sobre C).

6. Condicions especials d'execució

D'acord amb el que estableix l'article 202 de la LCSP, les condicions especials d'aquest contracte de caràcter social, ambiental, ètiques o d'innovació són les següents:

L'empresa adjudicatària està obligada a afavorir l'estabilitat d'ocupació, la igualtat d'oportunitats entre homes i dones i la integració social dels col·lectius més desfavorits, i ha de disposar de mitjans propis per al desenvolupament de la prestació objecte del contracte.

L'empresa contractista, en l'elaboració i presentació de l'objecte del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista en l'ús del llenguatge i de la imatge.

L'empresa adjudicatària assumirà l'obligació d'aplicar a la plantilla que executi el contracte les condicions de treball establertes per l'últim conveni col·lectiu sectorial vigent en què s'enquadri i desenvolupi la prestació contractual, sens perjudici de les millores que pugui establir.

Per altra banda, cal tenir en compte el següent:

1. Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei del Consorci PRBB que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part de les empreses licitadores suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

2.1. Per tal de donar compliment al que preveu l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les empreses licitadores i les empreses contractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, l'empresa licitadora ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del què disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte.
- f) Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques l'empresa contractista o subcontractista està obligada a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

- g) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- h) A més, l'empresa contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

2.2 Les empreses licitadores, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

2.3 Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

2.4 Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 2.1 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap els 50% del preu del contracte.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 2.1 l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 2.1 l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

7. Necessitat i relació amb l'objecte del contracte (article 106 i 28 LCSP)

El Consorci PRBB ofereix als centres arrendataris i a empreses externes les seves sales Charles Darwin, Ramón y Cajal i Marie Curie, i altres espais, així com el seu Auditori, dotats amb equipament audiovisual, per tal de realitzar esdeveniments, generalment, de caràcter científic o institucional.

Els esdeveniments que es realitzen a l'Auditori requereixen en tots els casos un **servei d'assistència d'especialistes en equipaments audiovisuals** que garanteixi i faciliti el correcte desenvolupament dels actes i activitats que s'hi duguin a terme. Puntualment, segons la complexitat i característiques dels esdeveniments programats, aquest servei tècnic haurà de

donar suport també als esdeveniments que tinguin lloc a les sales Charles Darwin, Ramón y Cajal i Marie Curie i altres espais de l'edifici PRBB.

A més, a fi de garantir que les instal·lacions i equipament audiovisuals estiguin en tot moment en correcte estat de funcionament i allargar la seva vida útil, s'haurà de portar a terme el manteniment preventiu i correctiu de tot l'equipament audiovisual dels espais esmentats.

8. Subcontractació

No hi ha tasques crítiques no subcontractables.

Les empreses subcontractades han de complir, com a mínim, els mateixos requisits formatius que l'empresa contractista hagi acreditat en la seva oferta.

9. Modificacions previstes del contracte (art. 204 LCSP)

No es preveuen.

10. Infraccions i penalitzacions (art. 192 i s. LCSP)

En els següents supòsits, es penalitzarà l'empresa contractista, a més de reclamar-li els danys i perjudicis causats al PRBB:

- Impuntualitat a l'assistència en actes: penalització del 15% sobre la factura mensual per a cada impuntualitat i indemnització dels danys i perjudicis, si escau.
- Incompareixença a un acte: penalització del 100% sobre la factura mensual i indemnització dels danys i perjudicis, si escau.
- Tracte inadequat o incorrecte a les persones: penalització del 50% sobre la factura mensual i indemnització dels danys i perjudicis, si escau.
- Mala praxis: penalització del 100% sobre la factura mensual i indemnització dels danys i perjudicis, si escau.

11. Forma de pagament

- Servei d'assistència tècnica, manteniment preventiu i correctiu: L'empresa contractista facturarà els **serveis efectivament prestats** (expressats en hores) mitjançant una factura electrònica mensual.
- Bossa per a lloguer d'equipament i substitució de materials: L'empresa facturarà els **equips i recanvis subministrats** mitjançant una factura electrònica mensual.

12. Cessió del contracte

D'acord amb el que estableix l'article 214.1, segon paràgraf, de la LCSP per a aquest expedient es contempla que els drets i obligacions que deriven del contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera empresa. Per tal que l'empresa contractista pugui cedir els seus drets i obligacions a terceres empreses s'han de complir els requisits següents:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió
- b) Que l'empresa cedent hagi executat, com a mínim, un 20% de l'import del contracte



- c) Que l'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar
- d) Que la cessió es formalitzi entre l'empresa contractista i l'empresa cessionària en escriptura pública

A Barcelona, a la data de la signatura

Mònica Rodríguez Cervera
Relacions Institucionals i Divulgació