

EXPEDIENT NÚM. 2025-86

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS (PCAP) PER A LA CONTRACTACIÓ SERVEI D'AUDITORIA DE COMPTES ANUALS DE LA SOCIETAT DE CAPITAL EMPRESA MUNICIPAL PROMOCIÓ SOCIAL, URBANA I ECONÒMICA DE CORNELLA, S.A. (PROCORNELLÀ) PELS EXERCICIS TANCATS A 31 DE DESEMBRE DE 2026, DE 2027 I 2028.

1. Àrea que impulsa: Àrea d'administració i finances.
2. i 3. Gerència responsable del contracte: Hilda González.

Tipus de contracte: contracte de serveis

CPV: 79212000-3 es Serveis d'auditoria

Procediment: obert

No subjecte a regulació harmonitzada.

Condicions especials d'execució:

- **Vinculada amb condicions socials i laborals: SMI:** L'empresa adjudicatària estarà obligada a retribuir als treballadors adscrits al contracte amb compliment de SMI.
- **Vinculada en la qualitat del servei:** tasques mínimes exigides en els plecs de prescripcions tècniques particulars, així com aquelles altres que s'hagi compromès en la seva proposta l'adjudicatària i que hagin estat raó determinant de l'adjudicació al seu favor. En especial pel que fa referència a l'adscripció dels mitjans personals en relació als quals s'hagin presentat els Certificats de bona execució.

PRELIMINAR

PROCORNELLÀ és una societat mercantil, la totalitat del capital social de la qual està participat directament per l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat per a la qual cosa, **forma part del sector públic** en els termes establerts en l'article 3.1.h) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP).

PROCORNELLÀ és un **poder adjudicador no administració pública (PANAP)**, donat que d'acord amb l'apartat 3) lletra d) del mateix article, és una entitat amb personalitat jurídica pròpia que ha estat creada específicament per a satisfer necessitats d'interès general que no té caràcter industrial o mercantil, com a tal, el seu règim jurídic és l'establert en el **Llibre Tercer, Títol I, articles 316 a 320 de la dita Llei**.

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE:

1.1) Definició de l'objecte del contracte

És objecte del present plec la contractació de SERVEI de:

Descripció: realització d'una auditoria de comptes anuals de la Societat Mercantil Empresa Municipal de Promoció Social, Urbana i Econòmica de Cornellà SA (en acrònim PROCORNELLA) de capital íntegrament de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat.

Aquesta licitació s'empara en el que disposen els articles 263 i successius del Text refós de la Llei de Societats de Capital.

És un contracte de serveis en els termes de l'article 17 de la Llei de contractes del sector públic.

Aquesta societat està obligada a auditar els seus comptes i el seu informe de gestió per Auditors de comptes.

L'auditoria es durà a terme d'acord amb les Normes tècniques d'auditoria del *Instituto de Contabilidad y Auditoría de Cuentas (NIA-ES)* i els principis d'auditoria generalment acceptats, sota les directrius del responsable del contracte.

L'objecte del contracte es realitzarà de conformitat amb el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (PPTP).

El contracte NO ES DIVIDEIX en lots:

La naturalesa de l'objecte no permet la divisió en lots ja que concórrer un dels motius vàlids establerts en l'article 99.3 lletra b de la LCSP: la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte impediria la correcta execució del mateix des del punt de vista tècnic.

El Codi CPV que correspon és: 79212000-3 serveis d'auditoria

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la LCSP, estan acreditats en l'expedient

núm. 25-86

El qual identificarà tots els documents que en formin part.

1.3) Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació de la contractació, es fixa en la quantitat de:

62.599,80€ més IVA, per tota la durada del contracte (3 anys), realització Auditoria de Comptes anuals en relació als exercicis tancats a 31/12/2026, 31/12/2027, i 31/12/2028.

El contracte no podrà ser objecte de cap altra pròrroga, ni tàcita ni explícita.

El sistema de determinació de preus és el que consta en el punt **d) de la Memòria justificativa de la contractació**.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el preu màxim establert pel pressupost base de licitació per tota la durada del contracte (una auditoria de comptes anuals per cada un dels tres exercicis tancats a 31/12/26, 31/12/27 i 31/12/28), indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost bàsic s'ha establert, d'acord amb l'article art 102.4 i DA 33a LCSP.

El pressupost base de licitació, formulat en termes de preus unitaris, s'ha calculat d'acord amb les estimacions de les prestacions a realitzar durant l'execució del contracte i no suposa una obligació de despesa per part de PROCORNELLÀ, atès que aquesta es determinarà en funció de les necessitats que es produeixin durant l'execució del contracte.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència.

1.4) Aprovació de la reserva de crèdit

Consta a l'expedient

núm. 25-86

que s'ha aprovat la corresponent reserva crèdit pel pressupost base de licitació per l'expedient amb aquest número.

En fase d'adjudicació, l'aprovació de la despesa es podrà veure reduïda respecte d'aquell l'aprovat inicialment en l'expedient i en el corresponent crèdit de despesa, per aplicació de la baixa que, en el seu cas, comporti l'oferta del/ contractista/es que hagi/n esdevingut adjudicatari/s.

1.5) Inici, termini d'execució de la prestació i durada del contracte

De conformitat amb la **lletra f)** de la Memòria justificativa de la contractació, els treballs en què consisteix l'objecte del contracte, hauran d'estar finalitzats i lliurats en un termini màxim de 20 dies a comptar de la data de lliurament dels comptes anuals elaborats pels administradors de la societat de cada exercici tancat a 31/12/26, 31/12/27 i 31/12/28.

La durada del contracte, de conformitat amb l'article 29.1 i 4 LCSP, s'ha establert tenint en compte la naturalesa de les prestacions, les característiques del seu finançament i la necessitat de sotmetre periòdicament a concurrència la realització de les mateixes.

Esgotada la durada total del contracte no podrà ser objecte de cap altra pròrroga, tàcita o explícita.

El contracte seguirà vigent mentre no hagi perdut llur finalitat.

1.6) Valor estimat del contracte i pressupost base de la licitació:

d.1.1) Valor estimat del contracte: (VEC) 62.599,80€ més IVA.

Més 13.145,96 € en concepte d'IVA

Aquest valor estimat del contracte (VEC) inclou:

Pressupost base de licitació: 62.599,80€ més IVA, pel termini total del contracte (3 anys), corresponents als exercicis tancats a 31/12/2026, 31/12/2027, i 31/12/2028. El contracte no podrà ser objecte de cap altra pròrroga, ni tàcita ni explícita.

- El pressupost base de licitació pels dos primers anys, s'estableix en **20.660 €/any més IVA**.
- El pressupost base de licitació del tercer any, es fixa en **21.279,80 € més IVA**.

El càlcul del preu base anual màxim del contracte és el següent, realitzat en funció d'una dedicació de 370 hores, repartides de la forma següent:

*)

	preu/hora	hores	Import
*1 soci director de l'auditoria	90	40	3.600,00
*1 gerent auditor encarregat de l'auditoria	74	100	7.400,00
*1 assistent auditor	42	230	9.660,00
Total		370	20.660,00(*)

(*) Aplicable al primer i segon any.

Es fa esment, d'una banda, que la dedicació total d'hores s'estableix com obligatòria, no podent justificar-se ofertes que estiguin incurses en presumpció de baixes temeràries en un estalvi de temps; i d'altra banda, s'estableix com obligació essencial del contracte, que com a mínim, un **percentatge d'hores equivalent al 50% d'hores per cada tipus de membre de l'equip d'auditoria**, caldrà fer-ho presencialment, a les oficines de PROCORNELLÀ, situades al carrer Albert Einstein 49, de Cornellà de Llobregat, per tal de donar compliment a la Normativa Tècnica d'Auditoria NIA-ES-315 sobre identificació i valoració dels riscos d'incorrecció material mitjançant l'adequat coneixement de l'entitat i del seu entorn, segons el seu apartat 6.c) i A11, que requereix que els procediments de valoració de riscos incloguin l'observació i inspecció, entre d'altres, dels "locals i instal·lacions industrials de l'entitat" que ha de ser objecte d'auditoria.

Totes les despeses, incloses, en el seu cas, el desplaçament fins les dites oficines, qualsevol mena de dieta, o ús de mitjans de treball (hardware, software, suport digital i analògic, etc.) serà de compte i càrrec de l'empresa d'auditoria, sense que es pugui imputar cap càrrec addicional a PROCORNELLÀ.

En tot cas, caldrà complir amb la prescripció tècnica 5 del PPTP, en concordança amb la NIA-ES 300, pel que fa a la planificació de l'auditoria, la política de supervisió dels treballs, la metodologia de treball i l'obtenció de l'evidència, per tal d'acreditar que aquesta és suficient, pertinent i fidedigna, alhora que té en compte la disponibilitat de personal o dades del client.

Així mateix, a tenor de l'article 62.2 del RD 2/2021, de 12 de gener, pel que s'aprova el Reglament desenvolupament de la Llei 22/201, de 20 de juliol, d'auditoria de comptes, els honoraris que presenti l'empresa licitadora, hauran de tenir en compte l'esforç estimat d'acord amb el PCAP, el PPTP en quant a la correlació entre el temps, medis, recursos i qualificació i especialització, atesa la mida complexitat de l'activitat i operacions de l'entitat i pel risc d'auditoria esperat.

La política retributiva de l'empresa licitadora, en els termes fixats en l'article 67.2 d) del Reglament, ofereix suficients incentius al rendiment per a assegurar que la qualitat de l'auditoria de comptes sigui l'objectiu primordial.

1.7) Tramitació de l'expedient, procediment i sistema d'adjudicació

La contractació es tramitarà de forma ordinària i no està subjecta a regulació harmonitzada.

Es durà a terme mitjançant **procediment obert, no subjecte a regulació harmonitzada**, de conformitat amb l'article 156 a 158 de la LCSP, concedint un termini mínim per la presentació d'ofertes de 15 dies a comptar des de la data de publicació de l'anunci al perfil de contractant de la societat (www.procornella.cat) i a la plataforma de contractació www.vortal.es.

L'adjudicació del contracte en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146 i concordants de la LCSP, es realitzarà utilitzant la **pluralitat de criteris d'adjudicació establerts en aquest PCAP, en base a la millor relació qualitat-preu**, sent 100% automàtics.

Criteris avaluable de forma automàtica: 100%, distribuïts de la següent forma:

- 60% el millor preu o preu més baix.
- 15% millora nivell d'importància relativa.
- 15% nombres d'hores ofertes, ponderades segons qualificació professional de l'equip.
- 10% idoneïtat dels mitjans personals adscrits a l'execució de l'auditoria de comptes anuals.

1.8) Mitjà de presentació de les proposicions

S'estableix l'obligatorietat de l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que correspongui realitzar als licitadors i/o candidats com la presentació de les ofertes.

Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

La presentació de proposicions es farà únicament a través del portal:
<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=PROCORNELLA>

L'accés al portal és gratuït.

És important que els licitadors verifiquin amb antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, els requisits de programari per a la presentació de proposicions a través de la plataforma VORTAL: JAVA, sistema operatiu, navegador (actualment explorador Google Chrome és compatible amb JAVA), etc.

Es pot verificar i actualitzar gratuïtament la versió de JAVA accedint a la pàgina del fabricant <http://java.com/es/download/installed.jsp>.

Pel que fa al sistema operatiu i altres configuracions dels equips, la comprovació es pot fer polsant sobre l'enllaç:

<http://next.vortal.biz/PRODPT1BusinessLine/Common/SystemRequirementsValidatorCommon/Index> o sobre l'opció "Validació del sistema" disponible en el peu de pàgina d'accés a la plataforma.

Si de cas tenen dubtes sobre la versió de JAVA a utilitzar i/o sobre la configuració dels equips es pot contactar amb el Servei d'Atenció al Client de VORTAL a través del correu info@vortal.es o a través del 917896557 de dilluns a divendres de 8:00 a 18:00 hores.

Per accedir a la plataforma, els licitadors que no estiguin donats d'alta hauran de registrar-se a la mateixa adreça:

<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=PROCORNELLA>

Polsant al botó "Login", de tal manera que:

- Hauran de polsar "Donar-se d'alta" i complimentar el registre d'usuari.
- Registrar l'empresa, o associar-se a una empresa ja existent a la plataforma.
- Finalment, si és el cas, sol·licitar un certificat d'autenticació emès per VORTAL a través del correu info@vortal.es o a través del 917896557 de dilluns a divendres de 8:00 a 18:00 hores.

Es pot obtenir més informació sobre els tràmits electrònics relatius al registre en el mateix portal, contactant amb el Servei de Gestió de Clients de VORTAL al número 917896557 o a través de correu electrònic info@vortal.es, en horari de dilluns a divendres de 8:00 a 18:00 hores.

Una vegada efectuat el registre (gratuït) a la plataforma de licitació electrònica VORTAL, s'han de seguir els següents passos:

1. Dirigir-se a la pàgina d'accés al perfil del contractant de PROCORNELLÀ en el següent enllaç:

<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=PROCORNELLA>

2. Accedir a l'apartat "Buscar licitaciones" on trobarà la informació relativa a aquest i d'altres expedients de PROCORNELLA. Seleccionar i copiar el número de l'expedient.

3. Accedir a la plataforma mitjançant l'usuari la contrasenya definits en el procés de registre, i enganxar el número d'expedient en el cercador disponible per a tal fi a l'Àrea de treball. Prémer sobre la lupa per realitzar la recerca.

4. Per accedir a tota la informació del procediment, pulsar “Detall”.

Després de pulsar a “Estic interessat”, per enviar l’oferta haurà de pulsar a “Les meves ofertes”, en el botó “crear oferta”:

-A la pestanya “Informació general”, introduir una referència de la seva oferta.

-A la pestanya “Formulari de resposta” haurà de contestar les preguntes en cadascun dels sobres, si n’hi ha, en què haurà de complimentar els preus de la seva oferta, tenint en compte els criteris indicats a les columnes “Descripció” i “Unitats”.

-A la pestanya “Documents” haurà d’adjuntar tota la documentació requerida en el present plec, dins els sobres corresponents.

-Una vegada contestat el formulari de resposta, haurà de pulsar el botó “Tancar formulari”.

Una vegada fets tots els passos anteriors, haurà de pulsar el botó “Finalitzar oferta”. Posteriorment, haurà de pulsar el botó “Firmar tots” i seleccionar un certificat reconegut pe a la firma de documents.

Els licitadors o candidats hauran e firmar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l’oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l’apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 59/2003, de 19 de desembre, i demás disposicions de contractació pública electrònica, a excepció d’aquells documents que acrediten la constitució de la garantia provisional, quan sigui procedent, que hauran de ser en tot cas originals.

La firma electrònica reconeguda, segons l’article 3 de la Llei 59/2003, de 19 de desembre, de firma electrònica, és la firma electrònica avançada basada en un certificat reconegut (vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació) i generada mitjançant un dispositiu segur de creació de firma (per exemple, DNI electrònic, o altres targetes criptogràfiques que recullin els requisits establerts a la norma de referència).

Els certificats reconeguts acceptats per la plataforma VORTAL són:

- ACCV.
- DNI electrònic.
- IZEMPE.
- ANCERT.
- Camefirma.
- CATCert.
- FNMT-CERES.
- FIRMA PROFESSIONAL

És important que els licitadors verifiquin amb antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, que el certificat està correctament instal·lat a l’ordinador i que es poden signar documents.

Per verificar que es pot firmar electrònicament a la plataforma, una vegada s’ha indicat estar interessat i s’ha començat a crear la proposició, es pot fer la comprovació següent:

1. Anar a "Documents de l'oferta".
2. A "Altres annexes" clicar a "Afegir documents".
3. Seleccionar i afegir un arxiu/document.
4. Si els documents es firmen correctament la informació de la firma es visualitzarà en la columna corresponent.
5. Eliminar el document si no és necessari per completar l'oferta.

A continuació haurà de clicar a "*Xifrar i enviar*", de tal manera que tota l'oferta, i la documentació associada a la mateixa, quedarà xifrada, sense que es pugui accedir al seu contingut fins que es constitueixi degudament la mesa de contractació. Seguidament apareixerà una finestra en què s'hauran d'acceptar les recomanacions per a l'enviament de l'oferta a la plataforma, i per acabar, haurà de polsar el botó "*Presentar*".

Si de cas s'interromp el servei per causes tècniques, aquesta s'anunciarà als potencials usuaris del Registre amb l'antelació màxima possible. Si la interrupció no és programada, sempre que sigui possible, l'usuari visualitzarà en el seu accés un missatge en el que es comuniqui aquesta circumstància.

Les proposicions extemporànies seran excloses, a no ser que s'acrediti que la presentació fora de termini és per raons operatives de la pròpia Plataforma.

S'entendrà complert el termini si s'inicia la transmissió dins del mateix i finalitza amb èxit.

Una vegada presentada una proposició a través de la plataforma VORTAL, es generarà un avís de recepció electrònic que garantirà la data, hora i contingut de l'oferta.

La presentació de les proposicions presumeix l'acceptació incondicionada pel licitador o candidat del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició.

1.9) Presentació de proposicions

Les proposicions per prendre part en aquesta contractació es presentaran electrònicament en la plataforma de licitació electrònica VORTAL utilitzada per PROCORNELLÀ, dins del termini de 15 dies naturals a comptar des de l'endemà de la publicació de la licitació en el perfil del contractant de PROCORNELLÀ.

La presentació de les proposicions i documents, així com les notificacions i comunicacions durant la fase de licitació entre l'òrgan de contractació i els interessats per aquest expedient es realitzarà a través de la plataforma electrònica de contractació pública VORTAL amb la següent adreça electrònica:

<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=PROCORNELLA>

No s'acceptarà cap proposició que no es tramiti a través de la plataforma de contractació esmentada.

Els licitadors podran plantejar dubtes i sol·licitar aclariments sobre el contingut dels plecs de condicions i documentació complementària fins al 7è dia natural anterior a la data de venciment

del termini per a la presentació de propostions, a través de missatge/peticció d'aclariment de l'expedient dins la plataforma electrònica www.vortal.biz.

La presentació de les propostes es farà a través de VORTAL en DOS sobres electrònics de la següent manera:

Les empreses licitadores hauran de presentar la documentació següent:

1.- En un primer sobre electrònic en el que es farà constar: SOBRE 1.- DOCUMENTACIÓ RELATIVA AL COMPLIMENT DELS REQUISITS PREVIS QUE PRESENTA L'EMPRESA PER CONCÓRRER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'AUDITORIA DE COMPTES ANUALS DE LA SOCIETAT DE CAPITAL EMPRESA MUNICIPAL PROMOCIÓ SOCIAL, URBANA I ECONÒMICA DE CORNELLA, S.A. (PROCORNELLÀ) PELS EXERCICIS TANCATS A 31 DE DESEMBRE DE 2026, DE 2027 I 2028 que contindrà la documentació següent:

Documentació acreditativa dels requisits de capacitat, segons apartat b.2) relatiu a la capacitat de la Memòria justificativa de contractació d'aquest expedient.

a) La declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic, d'acord amb el model de document europeu únic de contractació (DEUC).

El DEUC s'ha d'emplenar de conformitat amb el model que s'acompanya com Annex 1 del PCAP.

Els licitadors podran ser exclosos del procediment si la informació continguda en el DEUC s'ha falsejat greument, s'ha ocultat o no pot completar-se amb documents justificatius, de conformitat amb l'Annex I del Reglament d'execució UE 2016/7, de 5 de gener de 2016

D'acord amb l'art. 140.1 i 2 LCSP i Annex I Reglament d'execució (UE) 2016/7 de 5/1/2016:

- Quan el licitador participi en la licitació pel seu compte però recorri a **solvència externa** d'altres entitats, cal que cadascuna d'aquestes presenti un DEUC per separat.
- Quan un **grup de licitadors** participin conjuntament en el procediment de contractació (Unió Temporal d'Empreses, **UTE**), cadascun d'ells haurà d'aportar el corresponent DEUC.
- Quan els contractes estiguin dividits en **lots** i els requisits de solvència variïn d'un lot a un altre, el DEUC haurà de complimentar-se per cada lot o cada grup de lots als que s'apliquin els mateixos requisits de solvència

b) D'altres declaracions responsables de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional, segons l'article 140.2 LCSP i la DA 50 LCSP:

- Compliment del requisit de capacitat establert al punt b2) de la Memòria justificativa: **S'estableixen com a requisits de capacitat a efectes d'aquesta licitació, els següents:**
 - **1) Té en el seu objecte social, la realització de treballs inclosos en el CPV. Cal acreditar-ho mitjançant còpia de l'article corresponent a l'objecte social dels Estatuts de la societat.**

- **2) Es troba inscrit en el Registre Oficial d'Auditoris de Comptes de l'I.C.A.C. (R.O.A.C.)** i no està en situació de baixa, d'acord amb allò que disposen els articles 8 a 12 de la Llei d'Auditoria de Comptes. Cal acreditar-ho mitjançant Certificat d'inscripció vigent.
- **3) No és incompatible d'acord amb el que disposen els articles 16 a 20 de la Llei d'Auditoria de Comptes.** Cal acreditar-ho mitjançant Declaració Responsable.

El punt 1) és un requisit de capacitat de caràcter objectiu.

Els punts **2) i 3)** són requisits de capacitat de caràcter substantiu.

En cas que no s'acrediti, el requisits de capacitat, es requerirà per la seva esmena dins 3 dies hàbils següents, no s'admetrà l'empresa a la licitació i no es podrà obrir la resta de sobres ni realitzar l'adjudicació al seu favor, sense perjudici que se'ls hi comuniqui, als efectes que al·leguin el que estimin per convenient, dins el mateix termini, adoptant-se resolució d'exclusió o admissió en el seu cas, i notificant-se, a efectes que es pugui interposar recurs especial en matèria de contractació.

Cas que s'exclougui algun licitador, no es podrà admetre la proposta presentada i no es podrà obrir el SOBRE 2 ni tampoc realitzar l'adjudicació del contracte al seu favor.

En ser un requisit de capacitat per licitar, la documentació acreditativa caldrà acompanyar-la junt amb l'Annex relatiu al SOBRE ELECTRÒNIC 1.

- En el supòsit que el licitador tingui intenció de concórrer en UT, haurà de presentar una declaració manifestant aquest extrem, amb indicació dels noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en UT en cas de resultar adjudicatària.
- En el supòsit que es formulin ofertes d'empreses vinculades, aquestes hauran de presentar una declaració sobre el grup empresarial al que pertanyen, amb indicació de les empreses que la componen.
- En el supòsit que es tracti d'empresa estrangera, el licitador haurà de presentar declaració de sotmetiment a la jurisdicció dels Jutjats i tribunals espanyols.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec.

D'acord amb l'article 140.3 LCSP, l'òrgan o la mesa de contractació podrà requerir que els licitadors aportin la totalitat o una part de la documentació justificativa abans de la proposta d'adjudicació, quan existeixin dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració o quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

Criteris de solvència tècnica o professional, i econòmica i financera i els criteris que es tinguin en consideració per adjudicat el contracte, així com les condicions especials d'execució del mateix.

Els licitadors caldrà que acreditin la seva solvència, a través dels següents mitjans d'acreditació:

Solvència econòmica i financera:

- a) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic, d'acord amb el model de Document europeu únic de contractació (DEUC), amb seguiment del Model que es penjarà al perfil del contractant.
- b) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes per legislació nacional per contractar amb el sector públic, d'acord amb l'article 140.2 LCSP i DA 50 LCSP i amb seguiment del Model que es penjarà al perfil del contractant.
- c) S'exigeix als licitador o candidats que no disposin de classificació que acreditin mitjançant comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, o registre oficial on estigui inscrit, el volum anual de negocis del licitador o candidat, referit a l'any de major volum de negoci dels 3 últims anys conclusos, el qual caldrà que sigui al menys una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte.
- d) S'exigeix declaració del compromís de renovació o pròrroga de la pòlissa d'assegurança d'indemnització de riscos professionals, que d'acord amb l'article 87.3 b) LCSP, no podrà ser inferior al Valor Estimat del Contracte (VEC).

Solvència tècnica i professional:

- e) S'aportarà relació de principals serveis similars per l'empresa realitzats en els últims 3 anys, que siguin d'igual o similar naturalesa (segons codi CPV) als que constitueixen l'objecte del contracte, acompanyats de certificats de bona execució.
- f) L'import anual acumulat en l'any de major execució dels serveis d'igual o similar naturalesa (segons codi CPV) segons constin en el llistat de la lletra f) anterior, ha de ser igual o superior al 70 per 100 de l'annualitat mitja del contracte.

En els supòsits en què l'empresari estigui inscrit en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses classificades del Sector Públic o figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la UE, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, art. 140.3, segon paràgraf LCSP, i **sempre que siguin accessibles de manera gratuïta per la mesa de contractació de PROCORNELLÀ (facilitar codi de verificació)**, l'empresari no estarà obligat a presentar documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en els referits llocs, sempre que estiguin actualitzades i siguin complertes, **i aleshores només haurà de posar a disposició de la mesa de contractació les dades d'accés, assegurant-se prèviament de que siguin vàlides i vigents**.

c) La documentació acreditativa de la capacitat per licitar a efectes d'aquesta licitació.

SOBRE 2.- Documentació per valorar oferta segons criteris automàtics

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..*,

*assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a LA per optar A LA **CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'AUDITORIA DE COMPTES ANUALS DE LA SOCIETAT DE CAPITAL EMPRESA MUNICIPAL PROMOCIÓ SOCIAL, URBANA I ECONÒMICA DE CORNELLA, S.A. (PROCORNELLÀ) PELS EXERCICIS TANCATS A 31 DE DESEMBRE DE 2026, DE 2027 I 2028** es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, que accepta íntegrament, per la quantitat de:*

1.10) Criteris d'adjudicació automàtics: 100%

S'adjudicarà el contracte a l'oferta que presenti una millor relació qualitat-preu, valorada, d'acord amb els següents criteris de valoració:

Sobre un total de 100 punts, els criteris de valoració es reparteixen de la següent manera:

Criteris Avaluables Automàticament	Franja mínima i màxima de puntuació
CRITERI 1 Millor preu	
1) Millor preu (criteri quantitatiu) Es considerarà la millor oferta, entre totes les rebudes, aquella que hagi obtingut una millor puntuació per haver ofertat una preu més baix pel SERVEI D'AUDITORIA DE COMPTES ANUALS DE LA SOCIETAT DE CAPITAL EMPRESA MUNICIPAL DE "PROMOCIÓ SOCIAL, URBANA I ECONÒMICA DE CORNELLA, S.A." (PROCORNELLÀ) Obligatòriament caldrà proposar: - Un preu per a l'execució de l'auditoria de comptes anuals per la durada del contracte (3 anys) , que ha de ser inferior o igual al pressupost base de licitació (62.599,80 €) més IVA - Un percentatge de baixa respecte del pressupost base de licitació. - Un preu per any, que ha de ser inferior o igual: pels dos primers anys, a 20.660 €/any més IVA. pel tercer, a 21.279,80 € - Caldrà indicar el preu/hora i el nombre d'aquestes desglossades per cadascun dels membres de l'equip amb la indicació de la categoria de cadascú. S'aplicarà la següent formula per avaluar les ofertes segons $PVO = 60 * (VMO / VO)$ On: PVO: Puntuació valor oferta VMO: Valor millor oferta VO: Valor oferta	De 0 a 60 punts
CRITERI 2.- Millora nivell d'importància relativa. Nivell d'importància relativa en el càlcul, que en cap cas podrà superar la xifra de materialitat següent	De 0 a 15 punts

Materialitat= 0,0045xTotal actiu + 0,0055xTotal despeses (de comptes de resultats) Materialitat= x Total actiu + x Total despeses (del comptes de resultats) S'aplicarà la següent formula per avaluar les ofertes segons $PVO = 15 * (VMO / VO)$ On: PVO: Puntuació valor oferta VMO: Valor millor oferta VO: Valor oferta	
CRITERI 3.- Nombre d'hores ofertes, ponderades segons la qualificació professional de l'equip. Per a obtenir les hores ponderades ofertes per cada licitador s'aplicarà la fórmula següent: Nombre d'hores ponderades de l'oferta "x" = $Hd * [(\sum Phd / N) / ((\sum Pha / N))] + Hg * [(\sum Phg / N) / ((\sum Pha / N))] + Ha * [(\sum Pha / N) / ((\sum Pha / N))]$ Amb Hd = Nombre d'hores de director de l'auditoria de l'oferta "x" Hg = Nombre d'hores de gerent de l'auditoria de l'oferta "x" Ha = Nombre d'hores d'assistent de l'auditoria de l'oferta "x" Phd= Preu hora de director de l'auditoria de l'oferta "x" Phg= Preu hora de gerent de l'auditoria de l'oferta "x" Pha= Preu hora d'assistent de l'auditoria de l'oferta "x" $\sum Phd$= Suma preu hora de director de l'auditoria de totes les ofertes $\sum Phg$= Suma preu hora de gerent de l'auditoria de totes les ofertes $\sum Pha$= Suma preu hora d'assistent de l'auditoria de totes les ofertes N= Nombre de licitadors No es computaran les hores corresponents a categories inferiors a la d'assistent. S'aplicarà la següent formula per avaluar les ofertes segons $PVO = 15 * (VMO / VO)$ On: PVO: Puntuació valor oferta VMO: Valor millor oferta VO: Valor oferta	De 0 a 15 punts
CRITERI 4. Idoneïtat dels mitjans personals adscrits a l'execució de l'auditoria de comptes anuals Caldrà aportar declaració responsable dels mitjans personals relatius a: 4.1. Idoneïtat del equip de l'auditoria de comptes anuals que s'afecta a l'execució del contracte:	De 0 a 10 punts

1.11) Criteris de desempat

No s'estableixen criteris de desempat específics, i per tant, en els casos en què, un cop aplicats els criteris d'adjudicació, es produeixi un empat entre dos o més ofertes, s'aplicarà allò que preveu, en defecte de previsió, l'article 147.2 LCSP.

Els licitadors hauran d'acreditar els criteris de desempat documentalment en el moment en que aquest es produeixi, no amb caràcter previ, segons l'article 147.1 LCSP.

1.12) Termini per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins el termini màxim de 4 mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes (termini general de 2 mesos i ampliació per dos mesos, d'acord amb l'article 158 LCSP, ja que es tracta d'una adjudicació per més d'un criteri de valoració, i cal que l'adjudicació la decideixi el Consell d'administració de PROCORNELLÀ, com òrgan de contractació, el qual es reuneix de forma ordinària un cop al mes).

Sense perjudici de la possibilitat excepcional d'ampliació prevista a l'article 158.3 LCSP que es remet a l'article 149.4 LCSP respecte les ofertes anormalment baixes.

1.14) Variants

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

1.15) Ofertes anormalment baixes

Es tindran en compte els criteris establerts a l'article 85 i 86 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, del Reglament de la Llei de contractes de les Administracions Públiques.

Donat que tot i que hi ha una pluralitat de criteris d'adjudicació, el preu suposa un **60%** del total, s'atendrà al preu per considerar les ofertes anormalment baixes, en referència al conjunt d'ofertes vàlides presentades.

Per tal de calcular si les ofertes vàlides presentades estan incurses en presumpció d'ofertes anormalment baixes, s'aplicarà a l'article 85 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre (en endavant RGLCAP).

De conformitat amb l'article 149 LCSP, en cas que per aplicació del precepte anterior s'hagi apreciat que concorre presumpció d'ofertes anormalment baixes, es donarà audiència al licitador a efectes de la seva justificació.

En el cas que s'adjudiqui a una empresa l'oferta de la qual hagi estat incursa en presumpció de baixa anormal per raó del preu, la mesa de contractació haurà de concretar els mecanismes adequats per fer un seguiment exhaustiu en la seva execució, alhora **que podrà imposar a l'adjudicatari una garantia definitiva complementària per un import màxim d'un 5% addicional**, de conformitat amb l'article 107.2 LCSP.

També es podran rebutjar les ofertes quan la Mesa de contractació comprovi que són anormalment baixes per raó que no compleixen les obligacions mediambientals, socials o laborals, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

1.16) Garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP, llevat que incorri en presumpció d'anormalitat, segons la clàusula particular anterior.

1.17) Garantia definitiva

No s'exigeix garantia definitiva, ja que els licitadors estan sotmesos a l'exigència de responsabilitat davant l'I.C.A.C., s'exonera de l'obligació de constituir fiança definitiva a l'adjudicació del contracte.

Només se'ls exigirà en cas de que s'incorri en presumpció d'oferta amb valor anormals o desproporcionats, que aleshores es podrà exigir fins un 5% del preu d'adjudicació.

1.18) Presentació de documentació

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 10 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'article 150.2 de la LCSP haurà de:

- **Presentar els documents següents:**

- a) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

Caldrà que la documentació que acrediti la representació i les facultats del licitador sigui validada pels serveis jurídics de PROCORNELLÀ.

Les empreses no espanyoles d'Estat membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

- b) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que PROCORNELLÀ disposi d'aquests i siguin vigents.

- c) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte segons la documentació presentada per valorar l'oferta segons criteris dependents d'un judici de valor.
- d) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.

Aquelles empreses que estiguin inscrites en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat restaran eximides de presentar la documentació referida si consta en el Registre de Licitadors.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de pena per incompliment, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 150 de la LCSP.

1.19) Formalització del contracte

En tractar-se d'un contracte de **VEC inferior a 100.000 €**, el contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP, ja que, en no ser susceptible de recurs especial en matèria de contractació, segons l'article 44 LCSP, **la formalització es produirà abans del transcurs dels 15 dies hàbils següents a la remissió de la notificació de l'adjudicació.**

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una Unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Si durant la tramitació d'un procediment i abans de la formalització del contracte es produís una operació de fusió, escissió, transmissió del patrimoni empresarial o d'una branca d'activitat, li succeirà a l'empresa licitadora l'empresa resultant a favor de la qual s'hagi efectuat l'operació mercantil esmentada corresponent, sempre i quan reuneixi les condicions de capacitat i absència de prohibició de contractar i acrediti la seva solvència i classificació en les condicions exigides en el PCAP, d'acord amb l'article 144 LCSP.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb PROCORNELLÀ, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a :

- Facilitar a PROCORNELLÀ la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.

- Comunicar a PROCORNELLÀ les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.
- No celebrar cap acord amb d'altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
- Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- A facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors en els termes de l'article 217 LCSP.

2.2) Condicions especials d'execució del contracte

2.2.1) Vinculada amb condicions socials i laborals: Salari Mínim Interprofessional (SMI).

L'empresa adjudicatària estarà obligada a retribuir als treballadors adscrits al contracte amb compliment de SMI.

2.2.2) Vinculada en la qualitat del servei: tasques mínimes exigides en els plecs de prescripcions tècniques particulars, així com aquelles altres que s'hagi compromès en la seva proposta l'adjudicatària i que hagin estat raó determinant de l'adjudicació al seu favor. En especial pel que fa referència a l'adscripció dels mitjans personals en relació als quals s'hagin presentat els Certificats de bona execució.

S'atribueix a aquestes condicions especials d'execució el caràcter d'obligació contractual essencial, l'incompliment de la qual serà qualificat com incompliment greu, i com a tal, podrà ser considerat com a prohibició per contractar quan hi concorri dol, culpa o negligència i prèviament s'hagi imposat pena per incompliment o indemnització per danys i perjudicis, en els termes previstos per l'article 71.2.c) LCSP en concordança amb l'article 202.3 LCSP.

Aquestes condicions especials d'execució seran exigida, en el seu cas, també a tots els subcontractistes, segons determina l'article 202.4 LCSP.

2.3) Modificació del contracte

És un contracte de tipus finalista, que consisteix en la realització d'una auditoria de comptes anuals i emissió del corresponent Informe, pels exercicis tancats a 31/12/26, 31/12/27 i 31/12/28, pel qual no es preveu modificació, segons l'apartat f) de la Memòria justificativa de contractació.

2.4) Règim de pagament

Parcial: anual. Amb pagament un cop s'hagi presentat la factura un cop lliurat l'informe d'Auditoria relativa a l'exercici tancat corresponent.

Les factures s'hauran de presentar abans del dia 10 de cada mes.

El pagament es realitzarà per PROCORNELLÀ, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de PROCORNELLÀ (***facturar@procornella.cat***), que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat, i han d'incloure del número d'expedient 2025-86.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent.

2.5) No hi ha revisió de preus

No hi haurà de revisió de preus durant els dos primers anys de vigència del contracte.

Pel que fa al tercer, cas que el licitador que resulti adjudicatari hagi inclòs aquesta revisió en la seva proposta, es revisarà amb un 3% el pressupost anual ofertat pel primer i segon any de vigència del contracte.

Per la qual cosa els licitadors ho hauran de tenir en compte a l'hora de presentar la seva proposta econòmica.

2.6) Compliment i penes per incompliment

Incompliments lleus

Per cada incompliment lleu s'aplicarà una pena de:

- Pel retard en el compliment de les obligacions mínimes subjectes a termini, s'aplicarà una pena per incompliment equivalent 0,60€/dia de retard per cada 1.000€ de preu del contracte, IVA exclòs.
- Per l'incompliment defectuós de la prestació i per l'incompliment de la resta d'obligacions mínimes, s'aplicarà per cada incompliment, una pena proporcional, amb el límit del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, que en conjunt, no podrà superar el 50% del preu del contracte.

Incompliment greus

La reiteració d'incompliment lleus es podrà considerar un incompliment greu que pot comportar, a més a més de l'aplicació de penes per incompliment, la resolució del contracte.

També es considerarà un incompliment greu, quan:

- No es compleixi amb les obligacions determinades com essencials en el PPTP, o el PCAP.

- No es compleixi amb algun dels compromisos assolits mitjançant l'oferta que hagin estat raó determinant de l'adjudicació al seu favor.
- No es compleixi amb alguna de les condicions especials d'execució establertes com obligacions essencials, segons l'apartat **m)** amb concordança amb la lletra **q)** de la Memòria justificativa.

Per cada incompliment greu, s'aplicarà una pena proporcional, que serà com a mínim del 20% i podrà arribar fins el 100% del preu del contracte, IVA exclòs.

L'incompliment greu pot comportar, a més a més de l'aplicació de penes per incompliment, la incautació de la garantia definitiva, la suspensió o inclòs la resolució del contracte, i el dret de rescabament de danys i perjudicis que s'haguessin ocasionat per motiu de l'incompliment de la contractista.

Procediment

Per a la imposició de la pena per incompliment, es tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- La gravetat de l'incompliment comès.
- La importància econòmica
- L'existència d'intencionalitat.
- La naturalesa i el grau dels perjudicis ocasionats a PROCORNELLÀ.
- La reincidència, per incórrer, durant el termini de durada del contracte, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa.
- El nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte.
- El benefici obtingut per la contractista.
-

De conformitat amb l'article 1.152 del Codi civil, s'estableix expressament que aquestes penes no seran substitutives de la reclamació de danys i perjudicis, que, en tot cas es reserva PROCORNELLÀ, essent les despeses de tot ordre que s'originin, inclòs honoraris d'advocat i procurador, de compte i càrrec del contractista.

L'inici del procediment per l'aplicació de penes per incompliment, compliment defectuós o retard en el compliment de la prestació objecte del contracte, s'iniciarà amb l'informe del responsable del contracte amb vistiplau del Gerent d'administració i finances que ha proposat la contractació.

Es comunicarà l'inici del procediment al contractista, als efectes que al·legui el que estimi per convenient en defensa dels seus interessos dins el termini de 5 dies hàbils, i un cop transcorregut el dit termini, la Gerència d'administració i finances, a proposta del responsable del contracte, adoptarà el que estimi oportú respecte la imposició de penes per incompliment, l'import de les quals podrà ser retingut de factures, o es podrà executar total o parcialment la garantia constituïda pel contractista.

Cas que l'incompliment sigui de caràcter greu, i impedeixi el compliment de l'obligació legal que n'és la seva finalitat per part de PROCORNELLÀ, podrà declarar-se suspès el contracte i adjudicar el seu objecte a un tercer per a l'Informe de valoració en concret de què es tracti.

L'import de les penes per incompliment es podrà fer efectiu mitjançant deducció en els documents comptables de reconeixement de l'obligació.

2.7) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- Les previstes específicament per a la resolució dels contractes de serveis a l'article 313 LCSP.
- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb el sector públic estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució vinculades amb les condicions socials i laborals i amb qualitat del servei: tasques mínimes exigides en els plecs de prescripcions tècniques particulars, així com aquelles altres que s'hagi compromès en la seva proposta l'adjudicatària i que hagin estat raó determinant de l'adjudicació al seu favor segons PPTP.
- La persistència i reiteració d'incompliments lleus, posats de manifest formalment a la contractista, sense que aquesta els hagi esmenat dins el termini conferit a l'efecte.
- L'incompliment greu dels principis ètics establerts a l'article 64 de la LCSP i la LCat 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (articles 3.5 i 55.2), i a l'Informe JCCA Generalitat de Catalunya 14/2015, 21.12, "*principis ètics i regles de conducta a les quals les empreses licitadores i contractistes han d'adequar la seva activitat, en les seves relacions en l'àmbit de la contractació pública amb el sector públic de Catalunya*".
- L'incompliment de les condicions per a subcontractar, a més de la imposició de les penes per incompliment corresponents, pot comportar la resolució del contracte, d'acord amb l'article 211.1.f) LCSP, en concordança amb l'article 215.3.b) LCSP.

En cas que concorrin diverses causes de resolució, amb diferents efectes econòmics, haurà d'atendre's a les què hagin aparegut amb prioritat en el temps, de conformitat amb l'article 211.2 LCSP.

2.8) Termin de recepció de les prestacions del contracte

De conformitat amb l'apartat f) de la Memòria justificativa de contractació, els treballs en què consisteix la realització de l'auditoria de comptes anuals objecte del contracte, hauran d'estar finalitzats i lliurats, en forma d'Informe d'Auditoria, en un termini màxim de 20 dies a comptar des de la data de lliurament dels comptes anuals (exercicis tancats a 31/12/2026, 31/12/27, 31/12/28, elaborats pels administradors de la societat.

2.9) Termin de garantia del contracte

Els licitadors estan sotmesos a l'exigència de responsabilitat davant l'I.C.A.C.

2.10) Cessió

No es podrà cedir el contracte, llevat que derivi d'operacions societàries o es tracti d'un supòsit de successió del contractista, en els termes de l'article 98 de la Llei de contractes del sector públic.

2.11) Subcontractació

No es podrà subcontractar, ja que la qualitat del contractista és raó determinant de la contractació.

Tampoc no tindrà cap tercer l'acció directa davant de PROCORNELLÀ segons s'estableix en l'article 215 de la LCSP.

2.12) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat que, en el seu cas, realitzin els licitadors, ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència, limitant-se, en tot cas, a documents que tinguin una difusió restringida, i en cap cas a documents que siguin públicament accessibles.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

El deure de confidencialitat no podrà impedir la divulgació pública de parts no confidencials dels contractes, respectant, en tot cas, allò disposat a la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

2.13) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel:

- La Memòria justificativa de la contractació, el present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel *Plec de Prescripcions Tècniques Particulars* i resta de documents integrants de l'expedient de contractació núm. 25-86.

- RDL 1/2010, de 2 de juliol, pel que s'aprova la Llei de Societats de Capital.
- RD424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic de control intern de les entitats de Sector Públic Local.
- Llei 22/2015, de 20 de juliol, d'Auditoria de comptes
- Normes tècniques d'Auditoria del Instituto de Contabilidad y Auditoria de Cuentas (NIA-ES)
- Altres normativa mercantil, administrativa, fiscal, laboral i de qualsevol altre tipus que sigui aplicable a l'entitat objecte d'auditoria, així com les modificacions d'aquesta normativa que es pugui produir durant el termini d'execució del contracte.
- Pel Llibre Tercer, Títol I, articles 316 a 320 de la Llei 9/2017, aplicables als poders adjudicadors no administracions públiques.
- Resta d'articulat de la Llei 9/2017, en allò que hi hagi una remissió expressa.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o persones autoritzades a l'efecte.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles a la plataforma de contractació pública electrònica VORTAL www.vortal.es.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

2.16) Assegurances

El contractista es compromet a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per l'import mínim legalment establert.

2.17) Lloc de prestació objecte del contracte

Es realitzarà l'objecte del contracte de forma externa i interna, en la mesura que com a mínim, **un percentatge d'hores equivalent al 50% d'hores per cada tipus de membre de l'equip d'auditoria**, caldrà fer-ho presencialment, a les oficines de PROCORNELLÀ, situades al carrer Albert Einstein 49, de Cornellà de Llobregat, per tal de donar compliment a la Normativa Tècnica

d'Auditoria NIA-ES-315 sobre identificació i valoració dels riscos d'incorrecció material mitjançant l'adequat coneixement de l'entitat i del seu entorn, segons el seu apartat 6.c) i A11, que requereix que els procediments de valoració de riscos incloguin l'observació i inspecció, entre d'altres, dels "locals i instal·lacions industrials de l'entitat" que ha de ser objecte d'auditoria.

2.18) Responsable del contracte

Consta a l'expedient que s'ha designat els responsables del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP.

El/ la responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

2.19) Protecció de dades de caràcter personal

L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

D'acord amb l'art. 13 del Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, s'informa al contractista i al seu personal, que la realització de l'objecte:

Sí hi ha tractament de dades

Per la qual cosa, junt amb el contracte caldrà atorgar el corresponent document ANNEX de TRACTAMENT DE DADES.

2.20) Protocol contra l'assetjament

L'adjudicatària ha declarat que disposa d'un Protocol contra l'assetjament i es compromet a activar-lo pel que fa a aquelles comunicacions que hagi rebut el Comitè contra l'assetjament de PROCORNELLÀ i que vinguin referides a treballadors o col·laboradors seus en execució de l'objecte del contracte.

2.21) Principis d'actuació de proveïdors

EL PROVEÏDOR/ CONTRACTISTA s'obliga a complir els Principis d'Actuació Bàsics dels Proveïdors de PROCORNELLÀ que s'adjuntaran en Annex al contracte que es formalitzi.

Així mateix, EL PROVEÏDOR/ CONTRACTISTA s'obliga a no realitzar ni consentir que es realitzin per les persones que es troben sota la seva direcció, supervisió, vigilància i/o control, ni en

benefici directe ni indirecte, propi o de PROCORNELLÀ, cap dels delictes pels quals es poden derivar responsabilitat penal a les persones jurídiques segons la legislació vigent i aplicable en cada moment.

L'incompliment d'alguna de les obligacions anteriors per part del PROVEÏDOR/ CONTRACTISTA facultarà al PROCORNELLÀ a resoldre el present contracte.

3) DADES ESPECÍFIQUES

3.a) DADES ESPECÍFIQUES DELS CONTRACTES DE SERVEIS

3.a.1) Sistema de determinació del preu del contracte

El preu del contracte s'ha determinat, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient, en base a una combinació de vàries de les modalitats establertes en la LCSP.

3.a.2) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte

A tenor de l'article 311 LCSP, el contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a PROCORNELLÀ o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

D'acord amb l'article 311.3 LCSP, PROCORNELLÀ/els organismes competents per a la certificació de la qualitat del servei determinaran si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les PPTP establertes per a la seva execució i compliment, requerint, en el seu cas, la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats. Si els treballs realitzats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables en el contractista, podrà rebutjar la mateixa, quedant exempta de l'obligació de pagament o tenint dret, en el seu cas, a la recuperació del preu satisfet i sense perjudici de l'inici del procediment d'imputació de penes per incompliment.

Per a la part del contracte que consisteix en mera activitat i adscripció de mitjans, la responsabilitat del contractista s'extingirà, conforme l'article 311.6, amb el venciment del contracte, sense perjudici de la facultat de PROCORNELLÀ de depurar la responsabilitat del contractista per qualsevol eventual incompliment que s'hagués produït durant la vigència del contracte, tot i que s'hagués detectat amb posterioritat.

Si durant el termini de vigència del contracte, o durant el termini de garantia en el cas de reposició de peces, s'acredita l'existència de vicis o defectes, PROCORNELLÀ tindrà dret a reclamar al contractista la seva substitució o reparació, i cas que el contractista no ho faci dins el termini requerit a l'efecte, fer-ho PROCORNELLÀ amb càrrec ja sigui de factures o de la garantia.

De conformitat amb l'article 311 LCSP i articles 67.6.f), 67.7.f), 203 i 204 RGLCAP PROCORNELLÀ es reserva la realització de comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte, mitjançant el control, seguiment i instruccions que doni el responsable del contracte designat per PROCORNELLÀ.

3.a.3) Facultat de PROCORNELLÀ sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei

De conformitat amb l'article 311.2 LCSP, art. 94 i 95 RGLCAP, el contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que hagin servit de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscrigui a la prestació del servei haurà de ser el que hagi proposat en la seva oferta..

El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència equivalents per poder substituir les persones que presten els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

3.a.5) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball

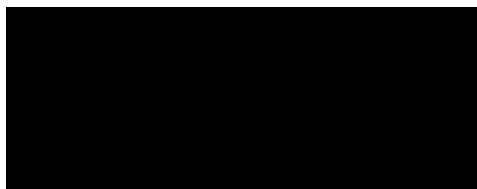
No opera la subrogació de personal, atès que l'objecte comporta la seva realització per part d'una empresa especialitzada independent.

3.a.6) Propietat dels treballs

L'adjudicació del contracte comportarà la cessió dels drets de propietat dels treballs en que consisteix el seu objecte a favor de PROCORNELLÀ, de conformitat amb l'article 308.1 LCSP i articles 43, 45, 48 i concordants de la Llei de Propietat Intel·lectual.

3.a.7) Comprovacions de la qualitat de l'objecte del contracte

PROCORNELLÀ es reserva la realització de comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte, mitjançant organismes de control i fiscalització, certificació de la qualitat del servei i el responsable del contracte.



Vicepresident i conseller delegat



Conseller delegat

PROMOCIÓ SOCIAL, URBANA I ECONÒMICA DE CORNELLÀ, S.A. (PROCORNELLÀ)

Cornellà de Llobregat, emès a 6 d'octubre de 2025, i signat a data de les respectives signatures electròniques