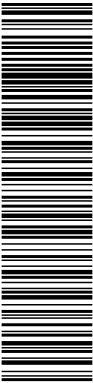


DOCUMENTO Documento Genérico: MEMÒRIA JUSTIFICATIVA Consultoria.v3	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: WNFDY-BCZ8D-EJLV1 Fecha de emisión: 10 de Octubre de 2025 a las 11:53:29 Página 1 de 12	FIRMAS 1.- Ramon Boixadera Vinós. APR 10/10/2025 11:52	ESTADO FIRMADO 10/10/2025 11:52

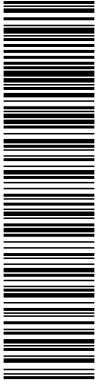


Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 601920 WNFDY-BCZ8D-EJLV1 618FA9B22A7E9CAD24EDBF720DE91DDA7C53174) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://seu.diputaciollleida.cat/portal/verifica/Documents.do?ent_id=5



MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DELS SERVEIS DE CONSULTORIA PER L'ASSISTÈNCIA EN LA DEFINICIÓ I GESTIÓ DE PROJECTES LIDERATS O PARTICIPATS PEL PATRONAT DE PROMOCIÓ ECONÒMICA DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA SUSCEPTIBLES DE REBRE FINANÇAMENT AMB FONS EUROPEUS, I DELS SERVEIS DE CONSULTORIA A ENS LOCALS INTERESSANTS EN PRESENTAR PROJECTES SUSCEPTIBLES DE REBRE FINANÇAMENT AMB FONS EUROPEUS

DOCUMENTO Documento Genérico: MEMÒRIA JUSTIFICATIVA Consultoria.v3	IDENTIFICADORES
OTROS DATOS Código para validación: WNFDY-BCZ8D-EJLV1 Fecha de emisión: 10 de Octubre de 2025 a las 11:53:29 Página 2 de 12	FIRMAS 1.- Ramon Boixadera Vinós. APR 10/10/2025 11:52
	ESTADO FIRMADO 10/10/2025 11:52



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 601920 WNFDY-BCZ8D-EJLV1 618FA9B22A7EBCAD24EDBF720DE91DDA7C5317A) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://seu.diputaciollleida.cat/portal/verifica/Documentos.do?ent_id=5



1. OBJECTE DEL CONTRACTE I CPV

L'objecte del contracte és la prestació dels serveis de consultoria i assessorament al Patronat de Promoció Econòmica de la Diputació de Lleida (en endavant, Promoció Econòmica) i als ens locals que Promoció Econòmica determini, per a l'obtenció de finançament provinent dels Fons Europeus inclosos en el Pla de Recuperació i Resiliència (Next Generation EU) o d'altres fons i programes europeus, que estiguin alineades amb el Projecte Estratègic per a la Transformació Econòmica de les Terres de Lleida, Pirineu i Aran (2020-2027), els objectius de la Agència Compartida 2035 o en el marc de qualsevol altre àmbit o prioritat estratègica que Promoció Econòmica consideri adient.

L'abast del contracte, inclou les següents tasques, que es detallen en el Plec de Prescripcions tècniques:

- ASSISTÈNCIA EN LA DEFINICIÓ I GESTIÓ DE PROJECTES LIDERATS O PARTICIPATS PER LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA SUSCEPTIBLES DE REBRE FINANÇAMENT AMB FONS EUROPEUS
- SERVEIS DE CONSULTORIA A ENS LOCALS DERIVATS PER PART DEL PATRONAT DE PROMOCIÓ ECONÒMICA I QUE HAGIN MANIFESTAT A AQUEST PATRONAT EL SEU INTERÉS EN PRESENTAR PROJECTES SUSCEPTIBLES DE REBRE FINANÇAMENT AMB FONS EUROPEUS

A la present licitació li és d'aplicació el Codi CPV – 72224000-1 Serveis de consultoria en gestió de projectes.

2. MOTIVACIÓ DE LA INSUFICIÈNCIA DE MITJANS TÈCNICS I DE PERSONAL

Les tasques compreses en les actuacions descrites en l'apartat 1 de la present memòria, s'han de realitzar per personal tècnic qualificat, dels quals no disposa el Patronat de Promoció Econòmica, i és per aquest motiu que és necessària la contractació d'aquest servei a persones, entitats o empreses especialitzades que puguin atendre les necessitats indicades.

3. JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT DE LA CONTRACTACIÓ

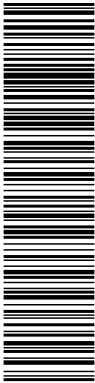
La resposta europea a la crisi socioeconòmica derivada de la Covid-19 va implicar la posada en funcionament d'un ambiciós Fons de Recuperació i Resiliència, NEXT GENERATION EU, dotat d'un pressupost de 750.000 milions d'euros, dels quals se'n van assignar 140.000 a l'Estat espanyol.

Aquests recursos, orientats a la fase de reconstrucció socioeconòmica post Covid-19, s'han sumat al Marc Financer Pluriennal (2021-2027) que cada set anys fixa la UE, en el qual s'inscriuen, entre d'altres, els diferents fons de cohesió (FEDER, FEADER, FSE).

Part d'aquests fons estan sent gestionats per l'àmbit local i, per aquest motiu, és necessari que la Diputació de Lleida, mitjançant el seu Patronat de Promoció Econòmica, esdevingui un actor principal en la captació i execució d'aquests fons. Actualment Promoció Econòmica no disposa ni del personal ni dels mitjans tècnics suficients per a dur a terme les prestacions objecte del contracte. És per aquest motiu que, per tal de fer efectiu les tasques assenyalades a l'apartat primer, precisa dotar-se d'uns serveis de consultoria i assessorament.

4. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

El pressupost base de licitació és de 128.696,95€ més 27.026,36 € corresponent a l'IVA del 21%, que fan un total de 155.723,31 €.



En el pressupost base de licitació, que ha estat elaborat de conformitat amb el disposat als articles 100 i 309 LCSP, s'entenen incloses totes les despeses que l'adjudicatari hagi de realitzar per al normal compliment de les prestacions contractades com són els generals, financers, beneficis, assegurances, transports i desplaçaments, honoraris del personal tècnic a càrrec seu, de comprovació i encàrrec, taxes, recàrrecs, comissions i tota classe d'impostos que graven l'activitat contractada excepció feta de l'IVA, desglossats d'acord amb la memòria econòmica i justificativa de la unitat promotora de l'expedient.

4.1. ESTIMACIÓ DELS COSTOS DE CONTRACTACIÓ

La determinació del pressupost base de licitació s'ha fet tenint en compte els serveis professionals de l'equip descrit en el punt 6 dels Plecs de Prescripcions Tècniques, que donarà resposta a les necessitats detectades i exposades en la present memòria.

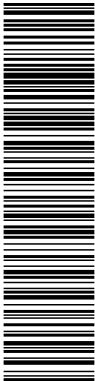
És d'aplicació, en aquest cas, la Resolución de 4 de abril de 2025, de la Dirección General de Trabajo, por la que se registra y publica el XIX Convenio colectivo estatal de empresas de consultoría, tecnologías de la información y estudios de mercado y de la opinión pública publicat al BOE, núm. 92, de 4 de Abril de 2025 (codi de conveni 99001355011983).

Per calcular el preu/hora del personal tècnic implicat ens basem en les taules salarials de l'esmentat conveni i els preus de mercat a tant alçat. Al càlcul de cost de personal segons conveni s'hi ha afegit la despesa de seguretat social , costos generals d'estructura DG (13%) i benefici industrial BI (6%), sempre segons els ràtios sectorials publicats pel Banc d'Espanya, resultant finalment en un màxim de 44 €/ hora per un Gestor de Projecte i un màxim de 33 €/hora per un Analista de Projecte.

Grup i categoria professional	COST	Grup i categoria professional	COST
Àrea 4. Grup A. Nivell 1	30.117,51 €	Àrea 4 Grup B. Nivell 2	29.077,51 €
Sous bruts	30.117,51 €	Sous bruts	29.077,51 €
Seguretat Social a càrrec de la empresa	9.598,45 €	Seguretat Social a càrrec de la empresa	9.267,00 €
Total costos directes	39.715,96 €	Total costos directes	38.344,51 €
Despeses generals estructura (13%)	5.163,07 €	Despeses generals estructura (13%)	4.984,79 €
Benefici industrial (6%)	2.382,96 €	Benefici industrial (6%)	2.300,67 €
TOTAL COSTOS	47.261,99 €	TOTAL COSTOS	45.629,97 €
Hores anuals	1.800	Hores anuals	1.800
PREU HORA (IVA INCLÒS)	26,26 €	PREU HORA (IVA INCLÒS)	25,35 €
Increment preus de mercat a tant alçat	17,74	Increment preus de mercat a tant alçat	7,65
TOTAL	44,00 €	TOTAL	33,00 €

L'estimació anual dels costos s'ha calculat a partir d'una plantilla de persones treballadores i un percentatge de dedicació anual al contracte que es considera habitual per aquest tipus d'encàrrec. Així mateix, el càlcul s'ha dut

DOCUMENTO Documento Genérico: MEMÒRIA JUSTIFICATIVA Consultoria.v3	IDENTIFICADORES
OTROS DATOS Código para validación: WNFDY-BCZ8D-EJLV1 Fecha de emisión: 10 de Octubre de 2025 a las 11:53:29 Página 4 de 12	FIRMAS 1.- Ramon Boixadera Vinós. APR 10/10/2025 11:52
	ESTADO FIRMADO 10/10/2025 11:52



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 601920 WNFDY-BCZ8D-EJLV1 618FA9B22A7E6CAD24EDBF720DE91DDA7C5317A) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://seu.diputaciollleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=5



a terme tenint en compte el màxim d'hores previst en el conveni d'aplicació, essent aquestes un màxim de 1.800 hores.

La prestació d'aquestes 1.800 hores es distribuirà en dos perfils professionals: 1) Consultor Sènior, 2) Consultor Junior; amb independència del total de tècnics que intervinguin en la prestació del servei.

Tenint en compte el tipus de tasques a què donen resposta es preveu un % diferent d'intervenció de cadascun dels perfils professionals esmentats més amunt.

Es requereix en major mesura una assistència pel que fa a les tasques d'anàlisis, definició, coordinació i supervisió de projectes, pròpies dels "consultors juniors". La necessitat de supervisió dels mitjans tècnics i administratius pel desenvolupament d'aquest treballs (com a tasques principals dels consultors sèniors), és menor. D'aquesta manera, es realitza la següent distribució:

Perfil 1: **Consultor Sènior**: La intervenció d'aquest perfil per tal de donar resposta a les necessitats del servei haurà de representar un 25%.

$$(20 \text{ dies hàbils/mes} \times 12 \text{ mesos} \times 7,5 \text{ hores})/0,25 = 450 \text{ hores.}$$

Perfil 2: **Consultor Junior**: La intervenció d'aquest perfil per tal de donar resposta a les necessitats del servei haurà de representar un 75%.

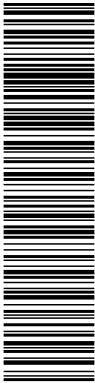
$$(20 \text{ dies hàbils/mes} \times 12 \text{ mesos} \times 7,5 \text{ hores})/0,75 = 1.350 \text{ hores}$$

Donat tot l'anterior, es realitza el següent càlcul:

Grup i categoria professional	Preu/hora	Hores anuals	Cost Total
Consultor Sènior	44,00 €	450	19.798,50 €
Consultor Junior	33,00 €	1.350	44.549,98 €
TOTAL HORES 1.800.			
TOTAL COST			64.348,48 €
IVA (21%)			13.513,18 €
TOTAL COST (IVA INCLÒS)			77.861,66 €

Per tant, el cost total màxim del contracte de dos anys és el següent (pressupost base licitació):

Anualitat	Base	IVA	TOTAL
2026	64.348,48 €	13.513,18 €	77.861,66 €
2027	64.348,48 €	13.513,18 €	77.861,66 €
TOTAL	128.696,95 €	27.026,36 €	155.723,31 €



Cal assenyalar que les 1.800 hores indicades representen una estimació màxima segons el conveni col·lectiu aplicable, però el pagament del servei es **farà exclusivament en funció de les hores realment executades i justificades mitjançant parts de treball, informes o altres mitjans de control establerts pel contracte**. El preu/hora establert serà com a màxim de 44 €/h per al perfil de Consultor Sènior i de com a màxim 33 €/h per al perfil de Consultor Junior (IVA exclòs), essent els imports d'adjudicació els que s'utilitzaran com a base per a la facturació de les hores realment prestades.

5. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

El valor estimat del contracte per a determinar el procediment d'adjudicació, la publicitat i la competència de l'òrgan de contractació, calculant la seva durada, així com les possibles modificacions i d'acord amb l'article 101 de la LCSP 2017, és el següent, IVA no inclòs:

Base	Pròrroga	Valor Estimat del Contracte
128.696,95 €	128.696,95 €	257.393,90 €

Desglossament:

ANY	VE prestació	VE eventuais pròrroques	VE modificacions previstes	VE altres conceptes	SUMA
2026	64.348,48 €	-	-	-	64.348,48 €
2027	64.348,48 €				64.348,48 €
2028		64.348,48 €			64.348,48 €
2029		64.348,48 €			64.348,48 €
TOTAL	128.696,95 €	128.696,95 €	-	-	257.393,90 €

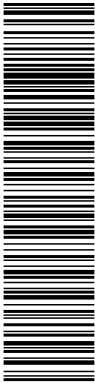
6. PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ

El procediment a emprar és el **procediment obert**, subjecte a **regulació harmonitzada** d'acord amb l'art. 22 de la LCSP. Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta de millor relació qualitat-preu s'atendrà a diversos criteris d'adjudicació, directament vinculats amb l'objecte del contracte, d'acord amb el que estableixen els arts. 145 i 146 de la LCSP, els quals es detallen a la Clàusula 11 de la present Memòria Justificativa.

Expedient d'abast plurianual: SI

D'acord amb l'article 174.1 del Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, l'autorització o realització de les despeses de caràcter plurianual, es subordinarà al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos. Pel que l'autorització de la despesa corresponent quedarà subordinada a l'existència de crèdit en el pressupost d'aquell exercici.

DOCUMENTO Documento Genérico: MEMÒRIA JUSTIFICATIVA Consultoria.v3	IDENTIFICADORES
OTROS DATOS Código para validación: WNFDY-BCZ8D-EJLV1 Fecha de emisión: 10 de Octubre de 2025 a las 11:53:29 Página 6 de 12	FIRMAS 1.- Ramon Boixadera Vinós. APR 10/10/2025 11:52
	ESTADO FIRMADO 10/10/2025 11:52



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 601920 WNFDY-BCZ8D-EJLV1 618FA9B22A7EBCAD24EDBF720DE91DDA7C5317A) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://seu.diputaciollleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=5



APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA : La despesa derivada d'aquest contracte es farà efectiva amb càrrec a la següent aplicació pressupostària següents:

- 073 430 2269900 Despeses de promocions i actuacions

7. VIGÈNCIA DEL CONTRACTE

Durada del contracte: La durada del contracte s'estableix en dos anys (24 MESOS), computables des de la data de signatura del contracte.

Possibilitat de pròrroga i termini: Sí. Per un període de 2 anys.

Termini i lloc de lliurament: Serà a través dels canals electrònics oficials de la Diputació de Lleida.

Garantia definitiva: 5% del pressupost base de licitació

Termini de garantia: Un cop transcorregut el termini d'execució del contracte i a comptar des de la data d'acceptació total d'aquest, s'estableixen els següents períodes mínims de garantia: 3 mesos des de la finalització de l'execució i de l'acceptació total del contracte.

8. JUSTIFICACIÓ DE LA NO DIVISIÓ EN LOTS

A causa de la necessitat de preservar l'homogeneïtat del servei objecte del contracte, la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte dificulten la correcta execució del mateix des del punt de vista tècnic, i a causa de la complexitat derivada de l'organització i coordinació de les accions que se'n deriven, s'entén que la divisió en lots i l'execució per una pluralitat de contractistes diferents, podria provocar incongruències en el seu tractament que poden afectar en el resultat del servei i, tanmateix, malmetre la imatge corporativa global del projecte, de la marca i de la mateixa Diputació.

9. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

9.1 VALORACIÓ DE LES OFERTES

L'adjudicació es farà a la proposició més avantatjosa que serà aquella que obtingui la puntuació més elevada d'entre totes aquelles proposicions admeses a licitació un cop aplicats els criteris d'adjudicació que a continuació es detallen:

A. Criteris d'adjudicació avaluable automàticament: (fins a un màxim de 75 punts)

1.- Preu ofert. Fins a un màxim de 50 punts

El licitador haurà d'igualar o rebaixar els preus hora establerts com a màxim pels dos perfils requerits.

Els licitadors hauran de presentar la seva oferta econòmica indicant el preu/hora per a cada perfil professional, sense superar els següents imports màxims:

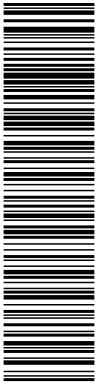
- Consultor Sènior: 44 €/hora (IVA exclòs)
- Consultor Junior: 33 €/hora (IVA exclòs)

Es donarà la major valoració a l'oferta econòmica més baixa i la resta d'ofertes es valoraran proporcionalment amb la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = 50 \times (\text{oferta més baixa} / \text{oferta del licitador})$$

Proposicions anormals o desproporcionades. Per determinar si una oferta econòmica pot considerar-se anormalment baixa, s'aplicarà el que disposa l'article 85 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre). En tot cas, s'oferirà audiència prèvia al

DOCUMENTO Documento Genérico: MEMÒRIA JUSTIFICATIVA Consultoria.v3	IDENTIFICADORES
OTROS DATOS Código para validación: WNFDY-BCZ8D-EJLV1 Fecha de emisión: 10 de Octubre de 2025 a las 11:53:29 Página 7 de 12	FIRMAS 1.- Ramon Boixadera Vinós. APR 10/10/2025 11:52
	ESTADO FIRMADO 10/10/2025 11:52



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 601920 WNFDY-BCZ8D-EJLV1 618FA9B22A7EBCAD24EDBF720DE91DDA7C5317A) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://seu.diputaciollleida.cat/portal/verificaDocumentos.do?ent_id=5



licitador per a justificar-la, d'acord amb l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, i el que estableixi el PCAP.

2.-Qualificació i experiència del personal que executarà el contracte relatiu al seguiment, promoció, redacció, presentació i/o execució de projectes susceptibles de rebre finançament amb fons europeus. Fins a un màxim de 25 punts.

Caldrà presentar declaració responsable en el moment de la presentació de l'oferta , document en format PDF, en què hi consti la relació amb un breu resum del projecte en que s'ha participat, que contindrà: títol del projecte, els seus objectius, data, organisme o empresa líder del projecte, etc.

Es valorarà cada projecte només una vegada.

- a) 2 Projectes (5 punts)
- b) 3 Projectes (10 punts)
- c) 4 Projectes (15 punts)
- d) 5 Projectes (20 punts)
- e) 6 Projectes o més (25 punts)

B. Criteris d'adjudicació subjectes a judici de valor (fins a un màxim de 25 punts)

Es presentarà una Proposta d'actuació on es posi de manifest, entre d'altres, l'enfocament i la planificació emprada per garantir l'execució de l'objecte del contracte. La proposta d'actuació s'estructurarà, atenent als criteris objecte de valoració, detallats en els apartats següents, amb un màxim de 10 fulls escrits per davant, lletra calibri, mida de la font 10.

Es valorarà:

1.-Enfocament: (fins a 10 punts)

Es valorarà l'estratègia a seguir pel desenvolupament de l'assessorament i assistència en relació amb el Estratègic de Transformació i Agenda Compartida 2035, així com els seus valors diferencials i la capacitat d'interlocució a nivell institucional. Es valorarà la proposta estratègica per al desenvolupament dels serveis, tenint en compte els aspectes següents:

Criteris d'avaluació:

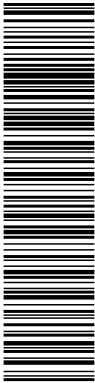
a) Adequació al Projecte Estratègic de Transformació i Agenda Compartida 2035 (**fins a 4 punts**): Es valorarà el grau d'alineació de la proposta amb els eixos i objectius del document estratègic de referència. S'avaluarà la comprensió dels reptes i oportunitats del territori.

- a) Alineació i adequació alta: 4 punts
- b) Alineació i adequació mitjana: 2 punts
- c) Alineació i adequació baixa: 1 punts
- d) Alineació i adequació insuficient/no presentada: 0 punts

b) Proposta de valor diferencial i innovació (**fins a 3 punts**): Es valoraran els elements singulars, les metodologies innovadores o les millores proposades que aportin un valor afegit respecte a un servei de consultoria estàndard.

- a) Proposta rellevant amb un valor diferencial i innovació: 3 punts
- b) Proposta amb poc valor diferencial i innovació: 1,5 punts
- c) Proposta amb nul valor diferencial i innovació o no presentada: 0 punts

DOCUMENTO Documento Genérico: MEMÒRIA JUSTIFICATIVA Consultoria.v3	IDENTIFICADORES
OTROS DATOS Código para validación: WNFDY-BCZ8D-EJLV1 Fecha de emisión: 10 de Octubre de 2025 a las 11:53:29 Página 8 de 12	FIRMAS 1.- Ramon Boixadera Vinós. APR 10/10/2025 11:52 ESTADO FIRMADO 10/10/2025 11:52



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 601920 WNFDY-BCZ8D-EJLV1 618FA9B22A7EBCAD24EDBF720DE91DDA7C59317A) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://seu.diputaciollleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=5



c) Plantejament de la interlocució institucional (**fins a 3 punts**): Es valorarà el pla d'interlocució proposat amb els diferents agents (ens locals, Diputació, altres institucions), detallant canals, freqüència i mecanismes per assegurar una comunicació fluida i eficaç.

- a) Proposta excel·lent, detallada i ben estructurada: 3 punts
- b) Proposta correcta, però genèrica o poc desenvolupada: 1,5 punts
- c) Proposta insuficient o no presentada: 0 punts

2. Planificació i Metodologia de Treball (fins a 15 punts)

S'atorgarà la puntuació en funció de la qualitat i el detall dels següents ítems, d'acord amb el desglossament següent:

1.- Programa de treball. Organització i terminis d'execució. (**fins a 4 punts**):

- a) Es presenta un cronograma detallat, realista i amb fases ben definides: 4 punts.
- b) És presenta un cronograma genèric o poc detallat: 2 punts.
- c) No es presenta o és insuficient: 0 punts.

2. Dedicació de l'equip de treball (**fins a 3 punts**):

- a) La dedicació és coherent amb els requisits del projecte: 3 punts.
- b) La dedicació és limitada o amb menys detall.: 1,5 punts.
- c) No es presenta o és insuficient 0 punts.

3. Programa de seguiment i avaluació (**fins a 3 punts**):

- a) Es detallen indicadors, reunions i mecanismes de seguiment clars i pertinents: 3 punts.
- b) Es mencionen mecanismes de seguiment de forma genèrica: 1,5 punts.
- c) No es presenta o és insuficient: 0 punts.

4.-Sistema de control de qualitat (**fins a 2 punts**):

- a) Es descriu un sistema de control de qualitat intern concret i eficaç: 2 punts.
- b) Es menciona de forma testimonial o genèrica: 1 punt.
- c) No es presenta o és insuficient: 0 punts.

5.-Metodologia emprada en la gestió (**fins a 2 punts**):

- a) La metodologia és clara, adequada al projecte i descriu les eines a utilitzar: 2 punts.
- b) La metodologia és genèrica o poc clara: 1 punt.
- c) No es presenta o és insuficient: 0 punts.

6.-Proposta de materials de comunicació (**fins a 1 punt**):

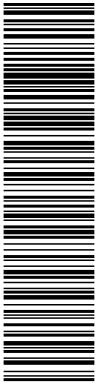
- a) Es presenten exemples o propostes clares i pertinents: 1 punt.
- b) No es presenta o és insuficient: 0 punts.

9.2 AVALUACIÓ GLOBAL

Una vegada completades les puntuacions dels criteris de valoració, s'establirà la puntuació global de cada oferta, arrodonint les puntuacions individuals de cada criteri amb dos decimals.

En cas d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, s'estarà al que disposa l'article 147 de la llei 9/2017 de 8 de novembre, de contractes del sector públic. Les empreses licitadores han

DOCUMENTO Documento Genérico: MEMÒRIA JUSTIFICATIVA Consultoria.v3	IDENTIFICADORES
OTROS DATOS Código para validación: WNFDY-BCZ8D-EJLV1 Fecha de emisión: 10 de Octubre de 2025 a las 11:53:29 Página 9 de 12	FIRMAS 1.- Ramon Boixadera Vinós. APR 10/10/2025 11:52 ESTADO FIRMADO 10/10/2025 11:52



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 601920 WNFDY-BCZ8D-EJLV1 618FA9E22A7EBCAD24EDBF720DE91DDA7C5317A) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://seu.diputaciollleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=5



d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat i siguin requerits a l'efecte, si bé caldrà acreditar-ne el compliment a la data d'acabament del termini de presentació d'ofertes.

10. CRITERIS DE SOLVÈNCIA

10.1 ECONÒMICA I FINANCERA

De conformitat amb l'article 87 del LCSP, l'acreditació de la solvència econòmica i financera de l'empresari s'haurà d'acreditar per, com a mínim, un dels dos mitjans següents:

- Justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals per import igual o superior al valor estimat del contracte (257.393,90 €).
- el Volum anual de negocis del licitador que referit a l'any de major volum de negocis dels tres últims conclusos haurà de ser almenys una vegada i mitja el valor estimat del contracte.

L'administració comprovarà d'ofici que el licitador estigui inscrit en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores (RELI) o en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE) per determinar el compliment de la solvència econòmica, es farà constar a l'expedient les dades que consten en el RELI o ROLECE. En cas que l'empresa no estigui inscrita en cap dels registres nombrats anteriorment, aquest volum anual de negoci s'acreditarà mitjançant l'aportació dels comptes anuals aprovats i dipositats al registre mercantil, si l'empresari estigués inscrit a l'esmentat registre, i en cas contrari, per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el registre mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel registre mercantil.

10.2 CRITERIS DE SOLVENCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

Els licitadors hauran de demostrar la següent solvència tècnica o professional:

De conformitat amb l'article 90 de la LCSP, l'acreditació de la solvència tècnica o professional de l'empresari s'haurà d'apreciar tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, que s'haurà d'acreditar pels dos mitjans següents, a) i b):

- a) Relació dels principals serveis d'igual o similar naturalesa que els que formen part de l'objecte del contracte, executades en el curs dels tres últims anys, l'import anual acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior al 70 per cent del valor anual mig del contracte indicant l'import (180.175,73€) , data i destinatari públic o privat.

L'acreditació es farà mitjançant declaració responsable acompanyada d'un o diversos certificats de bona execució que acreditin l'import anual mínim, que han de ser expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents que tingui en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent.

A l'efecte de determinar que un treball o servei és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte, es tindran en compte els tres primers dígits dels codis respectius de la CPV.

- b) S'haurà d'acreditar la disponibilitat de l'equip multidisciplinari amb àmplia experiència en l'assessorament estratègic, sent un dels seus principals àmbits d'activitat el suport a entitats públiques

DOCUMENTO	IDENTIFICADORES	
Documento Genérico: MEMÒRIA JUSTIFICATIVA Consultoria.v3		
OTROS DATOS	FIRMAS	ESTADO
Código para validación: WNFDY-BCZ8D-EJLV1 Fecha de emisión: 10 de Octubre de 2025 a las 11:53:29 Página 10 de 12	1.- Ramon Boixadera Vinós. APR 10/10/2025 11:52	FIRMADO 10/10/2025 11:52



en la definició i desplegament de les seves polítiques i estratègies així com en la tracció de fons europeus per al seu desplegament.

L'experiència s'ha d'acreditar mitjançant la declaració responsable i el currículum vitae dels professionals designats, detallant les titulacions acadèmiques, el càrrec que desenvolupa actualment, els anys d'experiència, la/s empresa/es on ha treballat i els clients més rellevants pels que ha treballat/treballa.

L'equip mínim serà:

Consultor Sènior (Àrea 4. Grup A. Nivell 1) que exerceixi les funcions de director/a de projecte, haurà d'estar en possessió de titulació superior, acreditant experiència, almenys en els darrers 6 anys en la direcció, gestió, planificació i avaluació de projectes europeus. Portarà a terme les funcions següents:

- Interlocutor amb el Patronat de Promoció Econòmica
- Responsable i coordinador d'executar la gestió del contracte
- Responsable de garantir la qualitat dels treballs Responsables dels informes de seguiment del contracte
- El consultor haurà d'estar informat, en tot moment, de les actualitzacions normatives, de caràcter nacional i europeu, informant de manera activa a Promoció Econòmica.

- c) Consultor Junior (Àrea 4 Grup B. Nivell 2), amb titulació superior i almenys 3 anys d'experiència en la gestió i execució de projectes subvencionats amb Fons Europeus Serà el responsable dels mitjans tècnics i administratius necessaris para el desenvolupament dels treballs.

El personal adscrit a l'execució del contracte no podrà ser canviat sense el consentiment del responsable del contracte. En el cas de ser necessari la seva substitució, es respectarà el perfil professional de la persona substituïda. La disponibilitat del servei haurà de fer-se entre les 8 i les 15 hores de dilluns a divendres, però amb la capacitat de cobrir altres horaris. L'acreditació del compliment d'aquest requisit es farà amb una declaració responsable en la que es detallarà aquest personal segons la categoria i l'experiència mínima exigida.

11. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

No es preveuen modificacions del contracte. El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 i 205 de la LCSP.

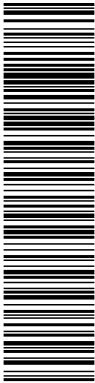
12. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Tal com s'estableix a l'article 202 de la LCSP, s'estableixen condicions especials en relació amb l'execució del contracte, vinculades amb l'objecte corresponent. El no compliment d'aquestes condicions especials podrà esdevenir causa de rescissió del contracte.

S'estableix com a condició especial d'execució que, l'adjudicatari assumeixi l'obligació d'afavorir la formació en el lloc de treball, organitzant formació professional que millori l'ocupació, la seguretat, la salut laboral i l'adaptabilitat de les persones adscrites a l'execució del contracte i les seves capacitats i qualificació; almenys una formació anual.

En concret, es fixa com a **condició especial d'execució** que l'empresa adjudicatària assumeixi el compromís **d'afavorir la formació i el desenvolupament professional del personal adscrit a l'execució del contracte**,

DOCUMENTO Documento Genérico: MEMÒRIA JUSTIFICATIVA Consultoria.v3	IDENTIFICADORES
OTROS DATOS Código para validación: WNFDY-BCZ8D-EJLV1 Fecha de emisión: 10 de Octubre de 2025 a las 11:53:29 Página 11 de 12	FIRMAS 1.- Ramon Boixadera Vinós. APR 10/10/2025 11:52 ESTADO FIRMADO 10/10/2025 11:52



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 601920 WNFDY-BCZ8D-EJLV1 618FA9B22A7EBCAD24EDBF720DE91DDA7C5317A) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://seu.diputaciollleida.cat/portal/verificaDocumentos.do?ent_id=5



mitjançant l'organització, com a mínim, d'una acció formativa anual relacionada amb la gestió de fons europeus, la planificació estratègica de projectes o la normativa aplicable.

El compliment d'aquesta condició es justificarà mitjançant una **memòria explicativa**, d'un màxim de cinc pàgines, en la qual es detallarà:

- El contingut i objectius de la formació realitzada.
- El personal destinatari.
- La durada i data d'execució.

Aquesta memòria s'haurà de lliurar al Responsable del Contracte **abans de la presentació de l'última factura corresponent a l'última anualitat de vigència del contracte**, qui en verificarà el compliment i en deixarà constància a l'expedient administratiu.

13. PAGAMENT I PRESENTACIÓ DE FACTURES

El pagament del servei es durà a terme amb periodicitat trimestral, mitjançant la presentació de factures que reflecteixin les hores realment executades i justificades durant el període corresponent, d'acord amb els preus/hora adjudicats i la normativa vigent. El pagament restarà condicionat a la prèvia conformitat del responsable del contracte.

Dades per la presentació de les factures:

L'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública: Intervenció de la Diputació

L'òrgan de contractació: Presidència del Patronat de Promoció econòmica de la Diputació de Lleida

Servei gestor del contracte: Patronat de Promoció econòmica de la Diputació de Lleida

Concepte: Les factures han d'incloure en el concepte el número d'operació de la retenció de crèdit.

14. RESPONSABLE DEL CONTRACTE I REPRESENTANT DE L'ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ PER A LA RECEPCIÓ DEL CONTRACTE

D'acord amb el que s'estableix a l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic, la unitat orgànica encarregada de dur a terme el seguiment i execució ordinària del contracte esmentat, serà el Patronat de Promoció Econòmica de la Diputació de Lleida, a través de la tècnica Laia Gómiz Sala.

Es designa com a representant de l'òrgan de contractació per a la recepció dels serveis contractats la mateixa tècnica, Laia Gómiz Sala per dur a terme l'acte de recepció.

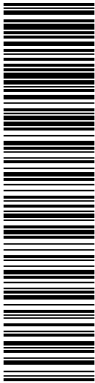
15. LLIURAMENT DEL SERVEI

D'acord amb els articles 203 i 204 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, als efectes de la constatació de la correcta execució de la prestació, aquesta prestació del servei prestat es durà a terme en els termes següents:

El servei s'executarà de manera contínua al llarg de la durada del contracte, mitjançant actuacions de suport tècnic, consultoria i assessorament, segons les necessitats comunicades pel Patronat de Promoció Econòmica.

El Responsable del Contracte verificarà el correcte desenvolupament de les actuacions i deixarà constància de la seva conformitat, mitjançant informe o acte de recepció parcial o final, segons correspongui.

DOCUMENTO Documento Genérico: MEMÒRIA JUSTIFICATIVA Consultoria.v3	IDENTIFICADORES
OTROS DATOS Código para validación: WNFDY-BCZ8D-EJLV1 Fecha de emisión: 10 de Octubre de 2025 a las 11:53:29 Página 12 de 12	FIRMAS 1.- Ramon Boixadera Vinós. APR 10/10/2025 11:52
	ESTADO FIRMADO 10/10/2025 11:52



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 601920 WNFDY-BCZ8D-EJLV1 618FA9B22A7E9CAD24EDBF720DE91DDA7C53317A) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://seu.diputaciollleida.cat/portals/verifica/Documents.do?ent_id=5



Condicions de facturació i pagament

Periòdicament, i d'acord amb el desenvolupament efectiu del servei, el Responsable del Contracte emetrà una **certificació de conformitat** que inclourà la **relació valorada de les hores realment executades** durant el període de referència, validada conjuntament amb l'interlocutor designat per l'empresa adjudicatària.

Aquesta certificació servirà com a base per a l'emissió de la **factura electrònica** corresponent, que s'haurà de presentar a través del canal oficial habilitat pel Patronat de Promoció Econòmica amb indicació del número d'operació de la retenció de crèdit i la resta de requisits legals.

El **preu per hora** aplicable serà el que hagi resultat de l'oferta econòmica presentada per l'empresa adjudicatària, en funció del perfil tècnic corresponent i d'acord amb les condicions econòmiques recollides al contracte formalitzat.

Només es facturaran les hores efectivament executades i justificades, d'acord amb el que estableixen el plec de prescripcions tècniques i les condicions del contracte.

Es proposa la tramitació de manera anticipada a l'empara del que preveu l'article 117.2 i la Disposició Addicional 3a, apartat 2, de la LCSP, preveient-se l'inici de la seva execució material amb càrrec a l'exercici pressupostari de 2025 i sotmetent l'adjudicació a la condició suspensiva de l'efectiva consolidació dels recursos que han de finançar el contracte corresponent

Lleida, a la data de la signatura electrònica.

Director del Patronat de Promoció Econòmica de la Diputació de Lleida