

CONTRACTE ADMINISTRATIU DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT DE LES INSTAL·LACIONS D'AIRE CONDICIONAT I INSTAL·LACIONS TÈRMiques A LES DEPENDÈNCIES MUNICIPALS

Exp. 2025/1230

Sant Pol de Mar a data de signatura

REUNITS

D'una banda, el Sr. Albert Zanca i Brossa, Alcalde de l'Ajuntament de Sant Pol de Mar amb domicili a Plaça de la Vila, 1 i amb NIF número P0823500D actua en aquest acte en nom, representació i interès de l'Ajuntament de Sant Pol de Mar. D'ara en endavant l'adjudicant. Assistit pel Secretari-interventor de la Corporació Marc Aznar Costilla.

I de l'altra, el Sr. Marc Tur Doherty, amb DNI número 36.576.255-E actua en nom de TERMOTUR, S.L., amb CIF B-08958670 la constitució de la qual s'acredita per l'escriptura de constitució de data 29 d'abril de 2005 atorgada pel notari Santiago López-Leis González, i d'ara en endavant l'adjudicatari.

Ambdues parts es reconeixen competència i capacitat jurídica per formalitzar el present contracte.

MANIFESTEN

1. En data 26 d'agost de 2025 els serveis tècnics municipals sol·liciten i justifiquen la necessitat de tramitació de la licitació del contracte del servei de manteniment de les instal·lacions d'aire condicionat i instal·lacions tèrmiques a les dependències municipals, amb un pressupost de licitació de fins 27.180 €, més IVA, pels 2 anys del contracte.
2. La Junta de Govern Local, en sessió de data 29 de setembre de 2025, va aprovar el plec de Clàusules Administratives Particulars i de Prescripcions Tècniques per a l'adjudicació del servei de manteniment de les instal·lacions d'aire condicionat i instal·lacions tèrmiques a les dependències municipals.
3. La mesa de contractació es reuní en data 22 d'octubre, 24 d'octubre i 3 de novembre de 2025 per tal de procedir a l'obertura dels sobres electrònics i acordà requerir a l'empresa TERMOTUR, S.L. la presentació de la documentació per a l'adjudicació, als efectes de l'article 159 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre.
4. La Junta de Govern Local en sessió ordinària de data 17 de novembre de 2025 acordà adjudicar a l'empresa TERMOTUR, S.L. amb NIF B08958670 el contracte pel manteniment de les instal·lacions d'aire condicionat i instal·lacions tèrmiques a les dependències municipals per un import de 19.000 € més IVA, pels 2 anys de contracte i incloent les millores ofertades.
5. Aquest contracte, que té naturalesa administrativa, se subjectarà a la Llei 9/2017 de 8 de novembre, així com pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Així doncs, formalitzen el present contracte que es regirà per les següents

CLÀUSULES

PRIMERA: L'empresa TERMOTUR, S.L s'obliga a la prestació del contracte del servei de manteniment de les instal·lacions d'aire condicionat i instal·lacions tèrmiques a les dependències municipals d'acord amb el Plec de Clàusules Administratives i de prescripcions tècniques que, degudament signades per les parts com a forma d'acceptació incondicional i sense reserves, s'incorporen com a documents annexos al present contracte.

SEGONA: El preu del contracte és de 22.990,00 € IVA inclòs, pels 2 anys de contracte, essent la distribució per anualitats la següent:

ANY	IMPORT (IVA INCLÒS)
2025 (novembre-desembre)	1.915,83 €
2026 (gener-desembre)	11.495,00 €
2027 (gener-octubre)	9.579,17 €
	22.990,00 €

Atès el caràcter plurianual de la despesa, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a aquells exercicis autoritzi el pressupost municipal.

TERCERA: El contracte tindrà una durada de dos anys, amb possibilitat de dos anys més de pròrroga.

QUARTA: Correspon a l'Ajuntament de Sant Pol de Mar la interpretació d'allò convingut, de modificar les prestacions segons les conveniències del servei i de suspendre la seva execució per causes d'interès públic.

CINQUENA: Aquest contracte té naturalesa administrativa. Les resolucions que es dictin en el desenvolupament d'aquest contracte, seran recurribles per l'empresa adjudicatària en defensa dels seus drets o per causa d'interès públic, davant la jurisdicció contenciosa administrativa, i es reconeix la competència dels Jutjats i Tribunals de Barcelona.

I per tal que així consti, signen aquest contracte, en el lloc i en la data indicada a l'encapçalament, davant del Secretari-interventor que en dona fe.

L'alcalde

L'adjudicatari

El secretari-interventor de la Corporació

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES DE CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT DE LES INSTAL·LACIONS D'AIRE CONDICIONAT I INSTAL·LACIONS TÈRMiques A LES DEPENDÈNCIES MUNICIPALS

Exp. 2025/1230

Índex

Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte	3
Clàusula 2. Pressupost base de licitació valor estimat del contracte i aplicació pressupostària ..	4
Clàusula 3. Durada del contracte i possibles pròrrogues.....	6
Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant.	6
Clàusula 5. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació	6
Clàusula 6. Publicitat de la licitació	6
Clàusula 7. Requisits de capacitat i solvència.	7
Clàusula 8. Termini per a la presentació de les proposicions.	8
Clàusula 9. Documentació que han de presentar les empreses licitadores.	9
Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes.	11
Clàusula 11. Mesa de contractació	13
Clàusula 12. Obertura i examen de les proposicions	13
Clàusula 13. Adjudicació del contracte	15
Clàusula 14. Garantia definitiva	15
Clàusula 15. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte.....	15
Clàusula 16. Abonaments a l'empresa contractista.....	16
Clàusula 17. Revisió de preus.....	16
Clàusula 18. Responsable del contracte.....	17
Clàusula 19. Condicions especials d'execució i obligacions del contractista.	17
Clàusula 20. Modificació del contracte.	17
Clàusula 21. Termini de garantia.....	18
Clàusula 22. Responsabilitat professional.....	18
Clàusula 23. Subcontractació	18
Clàusula 24. Cessió del contracte.....	18
Clàusula 25. Resolució del contracte.....	18
Clàusula 26. Penalitats	19

Clàusula 27. Clàusula lingüística.....	21
Clàusula 28. Principis ètics de la contractació.....	21
ANNEX I	23
ANNEX II	25

Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte

1.1 Objecte del contracte.

L'objecte d'aquest contracte consisteix en la prestació del servei de manteniment de les instal·lacions d'aire condicionat i instal·lacions tèrmiques a les dependències municipals. Aquestes dependències són les següents:

Pel que fa les dependències:

- Edifici de l'Ajuntament (planta baixa, planta 1r pis i planta 2n pis)
- Antics serveis tècnics municipals
- Plantes superiors antics serveis tècnics municipals
- Museu
- Local carrer Abat Deàs
- Biblioteca
- Ca l'Arturo i ràdio municipal
- Arxiu municipal
- Serveis Socials
- Policia Local
- Sindicat
- Institut-escola

Pel que fa a les instal·lacions tèrmiques:

- Llar d'infants municipal (caldera de biomassa)
- Escola Sant Pau (caldera de gas)
- Edifici Antiques Escoles (caldera de gas)
- Caldera Poliesportiu municipal (caldera de gasoil)

D'acord amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), l'objecte del contracte no s'ha dividit en lots amb la motivació que s'ha expressat en l'informe de necessitat que es troba en l'expedient.

L'objecte del contracte correspon als anomenats contractes de serveis, d'acord amb el que disposa l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).

Les necessitats a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment i dels criteris d'adjudicació estan acreditats a l'expedient.

La codificació del Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV) corresponent és:

50530000-9 Serveis de reparació i manteniment de maquinària

1.2 Règim jurídic

El contracte té naturalesa administrativa i es regirà per aquest plec, el plec de prescripcions tècniques i per les normes contingudes en:

- Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública.
- La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).
- El Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament general de la llei de contractes de les administracions públiques, en tot en que no s'oposi a la Llei de contractes del sector públic.
- El Reial decret 817/2009, de 8 de maig, de desenvolupament parcial de la Llei 30/2007.
- Les bases d'execució del pressupost.

La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és aquest PCAP i el PPT. Atenent el VEC d'aquest contracte no es considera sotmès a regulació harmonitzada tot d'acord amb la previsió dels articles 19 i 22 LCSP

Clàusula 2. Pressupost base de licitació valor estimat del contracte i aplicació pressupostària

2.1 Pressupost base de licitació

Per al càlcul de pressupost base de licitació del present contracte s'ha tingut en compte el valor de mercat de les prestacions objecte de contracte. Els preus contemplen les hores efectives de treball del personal, així com taxes i impostos, i la totalitat dels costos directes i indirectes, i les despeses que siguin necessàries.

D'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP el pressupost base de licitació del total del contracte (2 anys) és de **32.887,80 euros**, IVA inclòs amb el desglossament següent: **27.180,00 euros** pressupost net i **5.707,80 euros** en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21%, pels dos anys de durada del contracte.

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net constitueix **la xifra màxima** de preu o cost que poden oferir les empreses licitadores. Si s'excedeix la quantia del pressupost net l'oferta serà exclosa.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte i qualsevol tasca associada al servei. El preu consignat és indiscutible, pel que no s'admetrà cap prova d'insuficiència, i porta implícits la totalitat dels conceptes previstos a l'art. 100 de la LCSP i concordants.

El pressupost net anual es desglossa de la manera següent:

Àmbits	Cost manteniment	Cost manteniment + IVA
Dependències	3.900,00 €	4.719,00 €
Institut escola	2.100,00 €	2.541,00 €
Llar d'infants	2.750,00 €	3.327,50 €
Escola Sant Pau	2.200,00 €	2.662,00 €
Antigues Escoles	1.690,00 €	2.044,90 €
Poliesportiu municipal	950,00 €	1.149,50 €
TOTAL	13.590,00 €	16.443,90 €

2.2 El valor estimat del contracte (VEC)

El valor estimat del contracte és de **59.796,00 € (CINQUANTA-NOU MIL SET-CENTS NORANTA-SIS EUROS)**, sense incloure l'IVA. Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuït el contractista, incloses les possibles pròrrogues i modificacions, tot d'acord la previsió de l'article 101 LCSP.

PBL IVA exclòs contracte (2 anys)	27.180,00 €
Pròrroga (2 anys)	27.180,00 €
Modificació (20%)	5.436,00 €
Total VEC	59.796,00 €

2.3 Aplicació pressupostària

Es sotmeten els efectes d'aquesta contractació a l'existència de crèdit adequat i suficient a l'aplicació pressupostària 41 92000 2130000 Servei de manteniment aire condicionat previst per a l'exercici 2025, a fi de poder atendre les obligacions que meriti aquesta contractació durant la present anualitat.

2.4 Distribució de les anualitats

El pressupost màxim de licitació IVA inclòs es distribueix per anualitats de la següent manera:

ANY	IMPORT (IVA INCLÒS)
2025 (novembre-desembre)	2.740,65 €
2026 (gener-desembre)	16.443,90 €
2027 (gener-octubre)	13.703,25 €
	32.887,80 €

D'acord amb l'article 174.1 del Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, l'autorització o

realització de les despeses de caràcter plurianual, es subordinarà al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos. Pel que cal condicionar la despesa a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost per a les anualitats que correspongui.

Clàusula 3. Durada del contracte i possibles pròrroques

3.1 Durada del contracte

El contracte tindrà una durada de 2 anys a comptar des de l'endemà de la signatura del contracte.

3.2 Possibles pròrroques

El contracte podrà ser prorrogable 2 anys més.

Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant.

4.1 Òrgan de contractació

L'òrgan competent per a la present contractació és la Junta de Govern Local, d'acord amb el Decret 2025/366, de data 25 de juny de 2025.

4.2 Perfil de contractant

El perfil de contractant es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

<https://contractaciopublica.gencat.cat>

Clàusula 5. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació

5.1. L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària.

5.2. El procediment d'adjudicació és el **procediment obert simplificat** no subjecte a regulació harmonitzada, d'acord amb allò previst a l'art. 159.1.b i adjudicació mitjançant l'aplicació de més d'un criteri de valoració.

Clàusula 6. Publicitat de la licitació

L'anunci de la licitació es publicarà en el [perfil de contractant](#)

Clàusula 7. Requisits de capacitat i solvència.

1. Només podran participar en aquesta licitació les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en una prohibició de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

2. Per poder licitar **és obligatòria la inscripció de les empreses licitadores en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector Públic (ROLECE) de l'Estat**, d'acord amb la previsió de l'article 159.4.a) i de la disposició transitòria tercera LCSP, a menys que, d'acord amb la Recomanació de la Junta Consultiva de Contratación Pública del Estado de 24 de setembre de 2018, es pugui acreditar que es té una sol·licitud d'inscripció en tràmit. La data màxima que haurà de tenir la sol·licitud és la data final de presentació de proposicions en el procediment de licitació.

3. En el supòsit que es presentin empreses estrangeres d'un Estat Membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es podrà realitzar bé mitjançant consulta en la corresponent llista oficial d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat Membre, bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels citats extrems que haurà de presentar, en aquest últim cas, en el termini concedit per a la presentació de la garantia definitiva.

4. D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

5. Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

A) Solvència econòmica i financera:

L'empresa licitadora haurà d'acreditar:

- a) D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un valor superior a 15.135,45 euros. En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

B) Solvència tècnica o professional

L'empresa licitadora haurà d'acreditar:

- a) Una relació dels principals serveis realitzats en els últims cinc anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat d'aquests. Els serveis efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, o a falta d'aquest, mitjançant una declaració de l'empresari.
- b) Indicació del personal tècnic participant en el contracte, i titulacions acadèmiques i professionals de l'empresari i del personal responsable de l'execució del contracte. L'empresa haurà de disposar de personal tècnic certificat amb el Certified Energy Manager (CEM) durant tota l'execució del contracte pel servei e manteniment. Caldrà aportar el títol de certificat (CEM) en vigència
- c) Acreditació de sistema de qualitat segons normativa ISO 9001

Atès que la inscripció en un registre oficial d'empreses licitadores és obligatòria per participar en aquesta licitació, el licitador que hagi obtingut la major puntuació no haurà d'acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, excepte que la informació obrant en el registre no consti vigent o actualitzada.

Clàusula 8. Termini per a la presentació de les proposicions.

Les empreses que pretenguin licitar podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el perfil de contractant. Les respostes tindran caràcter vinculant.

D'acord amb l'article 159 LCSP, el termini per a la presentació de la proposició serà de 15 dies naturals a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci de licitació en el [perfil de contractant](#). Si l'últim dia és festiu al municipi de Sant Pol de Mar, s'entendrà prorrogat fins al primer dia hàbil següent.

L'anunci en el [perfil de contractant](#) indicarà la data final del termini de presentació de proposicions. Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses.

Es recomana que la presentació d'ofertes es realitzi amb l'antelació suficient que permeti resoldre possibles incidències durant la preparació o enviament de l'oferta.

Si les 24 hores darreres del termini per a la presentació d'ofertes s'interromp el servei per causes tècniques o raons operatives de la pròpia plataforma, aquest termini es prorrogarà o, si el termini ja ha vençut, es rehabilitarà per un temps de 24 hores o, en

tot cas, com a mínim, pel temps que hagi estat no operatiu, mitjançant la publicació en el perfil de contractant, esmenant-lo, sempre que sigui possible abans de la seva finalització.

Clàusula 9. Documentació que han de presentar les empreses licitadores.

1. Les proposicions es presentaran exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes que la Plataforma de Serveis De Contractació Pública (Sobre Digital 2.0) del Consorci De L'Administració Oberta de Catalunya (AOC) posa a la disposició de les persones i entitats licitadores per a tal fi.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que les persones licitadores interessades es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la Plataforma de Serveis De Contractació Pública (Sobre Digital 2.0) del Consorci De L'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'Eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

2. La presentació de les propostes es farà a través de sobres electrònics de la següent manera:

Es presentarà l'oferta un únic sobre que inclourà la següent documentació:

Sobre electrònic únic

Documentació administrativa per a la contractació de la prestació del servei de manteniment de les instal·lacions d'aire condicionat i instal·lacions tèrmiques a les dependències municipals, que presenta en el que s'inclourà la següent documentació:

- a) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com ANNEX I MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE del present plec.

L'acreditació del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Altres declaracions:

- En el supòsit que la persona licitadora tingui intenció de concórrer en unió temporal, haurà de presentar una declaració manifestant aquest extrem amb indicació dels noms i circumstàncies de les persones integrants i la participació de cadascuna, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries.
- En el supòsit que formulin ofertes empreses vinculades, aquestes hauran de presentar una declaració sobre el grup empresarial a què pertanyen, amb indicació de les empreses que la componen.
- En el supòsit que es tracti d'empresa estrangera, haurà de presentar declaració de sotmetiment a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

Les condicions establertes legalment per a contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfeccionament del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 de la LCSP, l'òrgan o la mesa de contractació poden demanar a les persones o entitats licitadores que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

b) Proposta econòmica i altres millores per a la contractació de la prestació del servei de manteniment de les instal·lacions d'aire condicionat i instal·lacions tèrmiques a les dependències municipals, que presenta d'acord amb l'ANNEX II.

A tots els efectes, s'entendrà que les ofertes que formulin les persones licitadores comprendran totes les despeses que ha de realitzar per al compliment de les prestacions contractades com són: les despeses generals, les financeres, les de transports i de desplaçaments, les d'assegurances, el control de qualitat, el benefici industrial, les càrregues laborals de tot ordre i les despeses derivades de l'aplicació de les disposicions legals sobre seguretat i salut en el treball.

La documentació presentada ha de tenir el contingut adient per poder ser valorada d'acord amb els criteris d'adjudicació aplicables a la present contractació.

Totes les proposicions rebudes electrònicament a través de la plataforma electrònica de contractació de l'AOC, seran custodiades i encriptades sense possibilitat d'accedir al seu contingut en cap cas fins que es constitueixi la Mesa de contractació.

Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes.

L'adjudicació del contracte s'efectuarà mitjançant la valoració dels criteris següents, per ordre decreixent d'importància, expressats en punts de valoració sobre un total de 100 punts possibles.

Descripció del criteri	Finalitat	Ponderació
Criteris d'aplicació automàtica		
Preu	Obtenció de millors condicions econòmiques	Màxim 75 punts
Millora en la periodicitat	Obtenció d'una millora de la periodicitat bianual del manteniment	Màxim 15 punts
Disposar d'un local amb maquinària proper al municipi de Sant Pol de Mar	Obtenció d'una millora de l'eficàcia del servei, reduint la petjada ecològica del contracte	Màxim 10 punts

Criteris d'aplicació automàtica

1) Preu.

Màxim fins a 75 punts.

S'assignaran 0 punts a les ofertes iguals al pressupost de licitació i la màxima puntuació a l'oferta més baixa, puntuant-se la resta d'ofertes en funció de les baixes i de manera proporcional amb aplicació de la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = 75 \times \frac{\text{Oferta més avantatjosa}}{\text{Oferta presentada}}$$

2) Millora de la periodicitat bianual (dues vegades l'any) del manteniment de les instal·lacions previstes en el PPT. Per cada millora de la periodicitat bianual manteniment, 1 punt, fins a un màxim de 15 punts.

- Manteniment mensual (cada mes)..... 15 punts
- Manteniment trimestral (cada tres mesos)..... 10 punts
- Manteniment bianual (dues vegades l'any)..... 0 punts

3) Disponibilitat d'un local amb maquinària de retén a prop del municipi. Màxim fins a 10 punts.

Amb l'objecte d'afrontar de forma ràpida i eficaç les actuacions d'emergència es valorarà la disposició d'un local, centre/taller de l'empresa prop del municipi de Sant Pol de Mar. D'acord amb la Llei 16/2017, de l'1 d'agost, del canvi climàtic que té com a finalitat reduir les emissions de gasos amb efecte d'hivernacle i afavorir la transició neutra en emissions, es valorarà la menor petjada ecològica de carboni.

Aquesta es calcularà en funció del desplaçament de l'equip personal per efectuar les feines de manteniment, des de la seva seu logística (centre/taller).

La valoració és farà per punts, aplicant una puntuació de 0 punts en el cas de que la distància entre el centre/taller i les dependències municipals sigui de més de 20,01 Km:

- De 0 a 10 Km de Sant Pol de Mar..... 10 punts
- De 10,01 Km a 20 Km de Sant Pol de Mar..... 5 punts
- Més de 20,01 Km..... 0 punts

Valoració de les ofertes:

L'oferta que globalment realitzi una proposta millor serà valorada amb la màxima puntuació, essent la resta d'ofertes valorades proporcionalment.

Valors anormals o desproporcionats: Els criteris per determinar l'oferta anormalment baixa seran els establerts en l'art. 85 del RLCAP

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V LCSP.

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicarà el següent **criteri de desempat:**

Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla.

Proposicions d'empreses d'inserció regulades en la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin amb els requisits establerts en aquesta normativa per tenir aquesta consideració.

Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

Les empreses licitadores amb menor percentatge de contractes temporals a la plantilla de cadascuna de les empreses.

Les empreses licitadores amb major percentatge de dones ocupades a la plantilla de cadascuna de les empreses.

En cas que l'aplicació d'aquest/s criteri/s no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

Clàusula 11. Mesa de contractació

La Mesa de contractació estarà constituïda per les següents persones membres:

Presidenta: Carme Vives Serra, Arquitecta Tècnica, o funcionari/ària que la substitueixi

Vocals: Judith Vilà Cadellans, tècnica d'intervenció, o funcionari/ària que la substitueixi
Montserrat Pujol Garcés, tècnica de contractació, o funcionari/ària que la substitueixi

M. de las Mercedes Gobartt Vázquez, secretària-interventora, o funcionari/ària que la substitueixi

Secretària: M. Isabel Avizanda Álvarez, administrativa de secretaria, o funcionari/ària que la substitueixi

Clàusula 12. Obertura i examen de les proposicions

L'obertura dels sobres es farà a través de la Plataforma de Serveis De Contractació Pública (Sobre Digital 2.0) del Consorci De L'Administració Oberta de Catalunya (AOC). De conformitat amb el que estableix l'article 157 de la LCSP, l'obertura es realitzarà exclusivament amb mitjans electrònics i el sistema informàtic que suporta la plataforma té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

Passades les 24 hores de la finalització del termini de presentació d'ofertes, i abans de l'obertura del sobre, les empreses licitadores hauran d'introduir la paraula clau pel desxifrat de les ofertes.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà

accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta.

Es realitzarà l'obertura de l'únic sobre, que conté l'oferta avaluable a través de criteris automàtics. L'acte d'obertura dels sobres no serà públic, atès que es preveu que en la licitació s'han d'utilitzar mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta la plataforma de licitació electrònica té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclòs.

Un cop finalitzat l'acte d'obertura de les ofertes, en la mateixa sessió, es procedirà a:

1r Amb l'exclusió prèvia, si s'escau, de les ofertes que no compleixin els requeriments del plec, avaluar i classificar les ofertes.

2n Fer la proposta d'adjudicació a favor de la candidatura amb la millor puntuació.

3r Comprovar en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades que l'empresa està degudament constituïda, la persona signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, té la solvència econòmica, financera i tècnica o, si s'escau, la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar. En cas que l'empresa proposada estigui en tràmits d'inscripció en el RELI o en el ROLECE se li requerirà, mitjançant una comunicació electrònica, la documentació que fa referència l'annex 1 declaració responsable, perquè la presenti en el termini no superior a 7 dies hàbils a comptar de l'enviament de la comunicació.

4t Requerir l'empresa que ha obtingut la millor puntuació mitjançant una comunicació electrònica per tal que constitueixi la garantia definitiva, així com que aporti el compromís a què es refereix l'article 75.2 i la documentació justificativa que disposa efectivament dels mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte de conformitat amb l'article 76.2; i tot això en el termini de 7 dies hàbils a comptar de l'enviament de la comunicació.

L'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECSP o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Si no es formalitza adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i es procedirà a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat; i es requerirà la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Clàusula 13. Adjudicació del contracte

1. Un cop presentada la documentació requerida i constituïda la garantia definitiva s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies següents al de la recepció de l'esmentada documentació.

2. D'acord amb la previsió de l'article 158 LCSP, l'adjudicació del contracte s'acordarà en el termini màxim de dos mesos a comptar des del dia següent al de l'obertura electrònica de les proposicions rebudes. Aquest termini s'ampliarà en 15 dies si es requereix seguir tramitació per valorar l'anormalitat de les ofertes.

3. D'acord amb l'article 158.4 LCSP, transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

Aquesta adjudicació es notificarà a les persones licitadores i es publicarà en el perfil del contractant en el termini de quinze dies.

Clàusula 14. Garantia definitiva

1. La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta més avantatjosa serà la corresponent al 5% de l'import del preu ofertat, l'IVA exclòs .

2. D'acord amb l'article 108 de la LCSP, la garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes següents:

- En efectiu o en valors de deute públic.
- Aval prestat per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca.
- Contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per operar al ram.

3. L'acreditació de la constitució de garantia definitiva podrà fer-se a través de mitjans electrònics.

Clàusula 15. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 151 LCSP, l'acte d'adjudicació serà notificat per mitjans electrònics a les empreses licitadores i en el termini màxim de 15 dies es publicarà en el perfil de contractant.

2. En la notificació a l'empresa adjudicatària, la persona representant serà convocada perquè, en el termini màxim de 15 dies hàbils següents a la seva recepció, formalitzi el contracte.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

D'acord amb l'article 153.4 LCSP, si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat s'entendrà que l'empresa adjudicatària retira la seva oferta, procedint a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i l'Ajuntament sol·licitarà la documentació al següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

3. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'empresa adjudicatària, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

4. La formalització del contracte i el document contractual es publicaran en el perfil de contractant en un termini no superior a 15 dies des del perfeccionament del contracte.

Clàusula 16. Abonaments a l'empresa contractista

1. L'empresa contractista ha de presentar al Registre General de l'Ajuntament la factura corresponent als serveis prestats en el període. El preu es determinarà en euros.

2. D'acord amb la Llei 25 /2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, els proveïdors podran remetre factures electròniques a l'Ajuntament.

Estaran obligats a l'ús de la factura electrònica les entitats que determina la Llei 25/2013, i la seva presentació es farà a través de les plataformes e-FAC o FACe.

3. A efectes del previst a l'article 4.2 de la Llei de 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, la data d'entrada en el Registre General de la factura es considerarà la data de prestació dels serveis, i a partir d'aquest moment l'Ajuntament disposarà d'un termini màxim de trenta dies naturals per tal de verificar la conformitat dels béns o dels serveis amb el que disposen els plecs i el contracte.

Realitzada la conformitat o transcorregut el termini màxim de 30 dies, s'iniciarà el còmput del termini de 30 dies per al pagament.

Clàusula 17. Revisió de preus

D'acord amb la previsió de l'article 103 LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada incloent les pròrrogues.

Clàusula 18. Responsable del contracte

Es designa com a responsable del contracte el personal tècnic redactor del plec de condicions tècniques que regeix la licitació, segons l'article 62 Responsable del contracte de la LSCP 9/2017.

Clàusula 19. Condicions especials d'execució i obligacions del contractista.

Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 202 LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

De caràcter social: Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual.

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

De caràcter mediambiental: Utilització de productes que no perjudiquin el medi ambient (caldrà aportar fitxa tècnica dels productes).

Aquestes condicions tenen el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

El responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert l'obligació.

Condicions d'execució generals

L'empresa contractista quedarà vinculada per l'oferta que hagi presentat.

Clàusula 20. Modificació del contracte.

D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar per les causes que seguidament s'indiquen. En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20 % del preu inicial del contracte, tot d'acord amb les previsions de l'article 204 LCSP. La modificació requerirà informe previ del responsable del contracte.

Causes previstes de modificació: modificació de les instal·lacions actuals i augment de la freqüència del manteniment per més necessitats, fins a un màxim d'un 20%.

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència a l'empresa contractista i la seva formalització en document administratiu

Clàusula 21. Termini de garantia

No s'estableix termini de garantia degut a les característiques del contracte.

Clàusula 22. Responsabilitat professional

1. L'execució del contracte es realitzarà sota el risc i ventura de l'adjudicatari/ària.

2. L'adjudicatari/ària, com a responsable total i absolut de l'objecte del contracte, s'obliga a mantenir en vigor la pòlissa de Responsabilitat Civil Professional aportada, que cobreixi aquella responsabilitat en què pogués incórrer amb motiu de l'execució del contracte i a acreditar anualment el seu manteniment durant la vigència del contracte.

En cas de qualsevol incompliment d'aquest apartat, l'adjudicatari/ària serà plenament i íntegrament responsable dels riscos no assegurats.

Clàusula 23. Subcontractació

El contractista pot concertar amb tercers la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, amb subjecció al que preveu l'article 215 de la LCPS 9/2017.

Clàusula 24. Cessió del contracte

En el present contracte resta prohibida la cessió.

Clàusula 25. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que estableix l'article 98 relatiu a la successió del contractista.

- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
 - El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
 - La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
 - La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
 - L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
 - La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes a l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïlladament o conjuntament, alteracions del preu del contracte en una quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial, amb exclusió de l'IVA.
 - El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per una causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per un termini superior a dos mesos a partir de la data assenyalada en el mateix contracte per al seu començament.
 - El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per un termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
 - L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que hi estiguessin participant, o l'incompliment de les condicions establertes en els convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.
- L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixen en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert a l'article 191 de la LCSP i a l'article 109 del RGLCAP..

Clàusula 26. Penalitats

L'empresa contractista resta subjecta a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general a la LCSP i, especialment, les prescrites a l'article 201 quant a les obligacions socials, ambientals i laborals. A més, es tipifiquen els següents incompliments:

1. Faltes molt greus: penalitat de fins al 10% del preu del contracte (IVA exclòs).
 - L'incompliment de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en els plecs, quan no doni lloc a la resolució del contracte.
 - El compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en els plecs per passivitat, deixadesa i desídia en la realització del servei, quan es produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte i no doni lloc a la resolució del contracte.

- La no assistència als requeriments efectuats per l'Ajuntament de Sant Pol de Mar o la seva inobservança quan es produeixi un perjudici molt greu en l'execució del contracte.
- La manca de realització del servei per inexistència de personal substitutori o per altres causes.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals que posi en perill les persones i/o les instal·lacions.
- L'incompliment de les condicions establertes en la seva oferta i que han suposat motiu per a l'adjudicació del contracte.
- La reiteració d'incompliments greus en, almenys dos cops, de la mateixa tipologia.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en les plecs.

2. Faltes greus: Penalitat de fins al 6% del preu del contracte (IVA exclòs).

- El compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu.
- La utilització inadequada de les infraestructures o la utilització d'aquestes per a activitats diferents de les que constitueixen l'objecte del contracte.
- El tracte incorrecte envers al personal de l'Ajuntament de Sant Pol de Mar per part del personal de l'empresa adjudicatària.
- L'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- La reiteració d'incompliments lleus en, almenys dos cops, de la mateixa tipologia.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en les plecs.

3. Faltes lleus: Penalitat de fins al 3% del preu del contracte (IVA exclòs).

- El compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

Clàusula 27. Clàusula lingüística

L'empresa adjudicatària del contracte ha d'emprar el català en l'execució de les prestacions objecte del contracte; tot això, d'acord amb les regulacions contingudes a la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

Clàusula 28. Principis ètics de la contractació

Les empreses licitadores i contractistes han d'adequar la seva activitat en les seves relacions contractuals amb l'Ajuntament de Sant Pol de Mar a les següents regles que s'incorporaran, a més a tots els plecs de clàusules administratives particulars:

a) Les empreses licitadores i contractistes han d'adaptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fomentar, proposar, promoure qualsevol o realitzar pràctica èticament reprovable i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, estigui present o pugui afectar al procediment o la relació contractual.

b) Amb caràcter general les empreses licitadores i contractistes, en exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- . Observar els principis, les normes i el cànons ètics propis de la seva activitat, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.

- . No realitzar accions que posin en risc l'interès públic objecte del contracte.

- . Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en el processos de contractació pública o durant l'execució del contracte.

c) En particular, les empreses licitadores i contractistes assumeixen les obligacions següents:

- . Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.

- . No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte o en la seva continuïtat en interès propi o de tercers.

- . No oferir ni facilitar a càrrecs, empleats públics, o a persones que puguin participar o influir en el procediment de contractació avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades al seu entorn familiar o a favor de tercers, amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.

- . No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

. Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionades amb la licitació o el contracte dels que tingués coneixement.

. No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per tal d'obtenir, directa o indirectament, una avantatge o benefici de qualsevol tipus en interès propi o de tercers.

. Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.

. Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposin als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sense perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els corresponguin de forma directa per previsió legal.

. Denunciar els actes dels que tinguin coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

Conseqüències de l'incompliment

L'incompliment per les empreses licitadores de les regles de conducta definides en aquesta clàusula pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP. En relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en aquesta clàusula es consideren obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a falta molt greu si concorre dolo, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c).

ANNEX I

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

Qui sotasigna el/la senyor/a, amb
DNI/NIE núm....., en nom propi/en qualitat de
representant legal de la persona física/jurídica
....., amb NIF núm.
..... i als efectes de licitar en la present contractació, Exp.
....., el contracte de

DECLARO RESPONSABLEMENT:

A) Que compleixo (*o que l'entitat que represento compleix*) tots els requisits legalment establerts per contractar amb l'Administració, i amb totes les condicions establertes al plec.

B) Que l'entitat que represento i jo mateix/a adoptem una conducta èticament exemplar i actuem per evitar la corrupció en qualsevol de les seves possibles formes i adequem la nostra activitat a l'efecte.

C) Que declaro el compromís d'adscriure al contracte els mitjans materials, personals i equips, que s'hauran d'ajustar a les exigències del plec de prescripcions Administratives i Tècniques Particulars

D) Que l'entitat que represento i jo mateix/a està en possessió de les autoritzacions necessàries per a exercir l'activitat, no està incursa en prohibició de contractar amb l'Administració establertes a l'art. 71 LCSP i compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals i en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes.

E) Que l'empresa (marcar l'opció que correspongui):

☐ està inscrita en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.

☐ està inscrita en el "*Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público*" i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.

☐ No està inscrita ni en el RELI ni en el ROLECE però la sol·licitud d'inscripció està en tràmit.

F) Que, en **cas de que la documentació que hi figura no sigui vigent en el** Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya ni en el "*Registro Oficial de Licitadores y empresas Clasificadas del Sector Público*", o en cas d'estar en tràmit la sol·licitud d'inscripció, o no constar íntegra, al ser proposat com a adjudicatari, em comprometo a presentar en el termini de set dies hàbils, la següent documentació:

- a) Escriptura de constitució de l'empresa i modificacions societàries posteriors, degudament inscrites en el Registre Mercantil, escriptura d'apoderament o nomenament del seu legal representant, igualment inscrita en el Registre Mercantil, i fotocòpia del DNI de l'apoderat o legal representant. (Si és persona física: fotocòpia del DNI).
- b) Acreditació de l'alta a la matrícula de l'IAE, en l'epígraf que faculta per contractar, i declaració conforme no ha estat donat de baixa de l'esmentada matrícula.
- c) Declaració de no incórrer en cap de les prohibicions de contractar amb una Administració pública que estableix l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic. Es considerarà causa de prohibició de contractar amb aquesta Administració local l'existència de deutes de naturalesa tributària pendents de pagament en període executiu.
- d) Documentació justificativa d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- e) Documentació acreditativa del compliment del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei General de drets de las persones amb discapacitat i la seva inclusió social, i de la LO 3/2007, per a la igualtat efectiva de dones i homes, si els és exigible pel nombre de personal. En cas contrari, declaració responsable de no estar sotmès a aquesta normativa.
- f) Titulació acreditativa de les persones que executaran directament el contracte.

G) Que designo a efectes de notificació electrònica, la següent adreça de correu electrònic:

Signatura electrònica

*D'acord amb el que estableix la legislació vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal us informem que les vostres dades seran incorporades a un tractament de l'ajuntament de Sant Pol de Mar amb la finalitat de gestionar les notificacions electròniques amb entitats i ciutadans. Les dades no seran cedides a tercers persones excepte en els casos previstos legalment. Un cop finalitzi el procediment conservarem les seves dades com a part de l'arxiu d'expedients de l'ajuntament de Sant Pol de Mar per obligació legal. En qualsevol moment, pot sol·licitar l'accés, rectificació, supressió i exercir la resta dels seus drets, mitjançant un escrit adreçat a l'ajuntament de Sant Pol de Mar, Delegat de Protecció de Dades, pac@santpol.cat

ANNEX II

PROPOSTA ECONÒMICA I CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

En/na amb DNI núm. en nom propi (o en representació de) amb capacitat jurídica i d'obrar, assabentat/da del Plec de condicions que han de regir la contractació

FAIG CONSTAR:

A) Que ofereixo el preu de.....(en lletres i números) euros, per la totalitat del contracte, més IVA al tipus del pel servei de l'Ajuntament de Sant Pol de Mar la qual cosa suposa una baixa del% sobre el pressupost de licitació, amb el següent desglossament:

B) Presento sense cost per l'Ajuntament les següents millores d'acord amb l'establert a la clàusula 10 del PCAP:

B1) Millora de la periodicitat bianual del manteniment de les instal·lacions previstes en el PPT. Ofereixo:

- ☐ Manteniment mensual (cada mes)
- ☐ Manteniment trimestral (cada tres mesos)
- ☐ Manteniment bianual (dues vegades l'any)

B2) Disposo d'un local amb maquinària de retén a prop del municipi.

- ☐ De 0 a 10 Km de Sant Pol de Mar
- ☐ De 10,01 Km a 20 Km de Sant Pol de Mar
- ☐ Més de 20,01 Km de Sant Pol de Mar

Signatura electrònica



Ajuntament de Sant Pol de Mar
Àrea de Territori

Expedient: 2025/1230
Emplaçament: DEPENDÈNCIES MUNICIPALS
Obres: CONTRACTE MANTENIMENT INSTAL·LACIONS AIRE CONDICIONAT I TÈRMiques
Interessat: AJUNTAMENT DE SANT POL DE MAR
NIF/CIF: P0823500D

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS

CONTRACTE DEL SERVEI DE MANTENIMENT DE LES INSTAL·LACIONS D'AIRE CONDICIONAT I INSTAL·LACIONS TÈRMiques A LES DEPENDÈNCIES MUNICIPALS.

1.- CONDICIONS PARTICULARS

1.1.- MANTENIMENT PREVENTIU

Els treballs que comprendrà aquest servei, les operacions de manteniment així com la seva periodicitat seran els que a continuació es relacionen:

1.1.1.- Instal·lacions aparells d'aire condicionat a les dependències municipals.

• Inspecció exterior de l'equip: correcció de corrosions i deteriorament de pintura	1 a l'any
• Inspecció de reixes de protecció de ventiladors, bateries i preses d'aire	Cada 2 mesos
• Verificació d'estat de suportació de l'equip	Cada 3 mesos
• Verificació d'estat de juntes d'estanquitat de panells i substitució si procedeix	Cada 3 mesos
• Inspecció de l'aïllament tèrmic i acústic dels panells i reparació si procedeix	1 a l'any
• Verificació d'estat i neteja de safata de recollida d'aigua i desguàs	Cada 2 mesos
• Verificació d'estat d'aletes i nivell de brutícia bateria interior. Adreçar aletes neteja de bateria per ambdós costats	Cada 2 mesos
• Comprovació d'estanqueïtat de circuits. Test de fuites, bateries, canonades, controls i juntes	Cada 2 mesos
• Inspecció d'estat i ajustatge de taps i connexions frigorífiques i vàlvules de servei	Cada 2 mesos
• Verificació d'estat i funcionament de vàlvules de seguretat. Verificació d'estat de taps fusibles	2 vegades l'any
• Verificació inexistència d'humitat en el circuit frigorífic	1 a l'any
• Inspecció del filtre deshidratador de refrigerant i substitució del filtre o del seus cartutxos	2 vegades l'any
• Inspecció del separador de líquid del compressor. Si procedeix	1 a l'any
• Inspecció general externa de compressors	2 vegades l'any
• Verificació d'estat i actuació de vàlvules de retenció del circuit frigorífic	2 vegades l'any
• Verificació d'estat i actuació d'electrovàlvules i vàlvules de servei del circuit frigorífic	Cada 2 mesos
• Verificació d'estat i actuació de vàlvules automàtiques d'inversió de cicle en equips reversibles	Cada 3 mesos
• Verificació d'estat i estanquitat de vàlvules d'obús per càrrega i servei	Cada mes
• Comprovació de l'estanquitat de les juntes dels terminals de compressors i ajustatge o substitució segons procedeixi	2 vegades l'any

Signatura 1 de 1
Carme Vives
26/08/2025 Arquitecta tècnica

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 6be13cc8d9d9461882f0c897953b238e001

Url de validació <https://simplifica.santpol.cat:50443/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp?nodeabisini=002>

Metadades Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de Sant Pol de Mar
Àrea de Territori

• Inspecció de l'aïllament tèrmic dels components i línies del circuit frigorífic i correcció de defectes	1 a l'any
• Comprovació d'estat oli. Test acidesa	1 a l'any
• Verificació l'estat, funcionament i consums de les resistències de càrter	1 a l'any
• Inspecció motoventiladors axials exteriors, anclates, suports i gir lliure. Inexistència de vibracions	1 a l'any
• Inspecció de coixinets i rodaments de motoventiladors	1 a l'any
• Neteja de pales i àlavs ventiladors	Cada mes
• Inspecció de l'aïllament elèctric de línies d'alimentació	1 a l'any
• Control d'intensitats i temperatures dels conductors d'alimentació	Cada mes
• Verificació d'estat i neteja de quadres elèctrics de control, comandament i força i aplicació de protecció antihumitat	Cada mes
• Inspecció de contactes de contactors, interruptors i relés, i substitució si procedeix	2 vegades l'any
• Verificació de l'ajustatge de les connexions elèctriques	Cada mes
• Inspecció de connexions i línies de posada a terra. Ajustatge connexions	1 a l'any L
• Inspecció de l'estat de dissipador de calor de les unitats INVERTER. Si procedeix	1 a l'any
• Inspecció dels connectors aeris de les targetes electròniques	1 a l'any
• Verificació funcional de series exteriors de seguretat i enclavaments externs de l'equip	1 a l'any
• Verificació del funcionament dels dispositius de control de capacitat dels compressors	1 a l'any
• Verificació del funcionament de les proteccions internes dels compressors	1 a l'any
• Verificació de que el funcionament dels compressors és correcte	Cada mes
• Verificació d'estat i funcionament de les proteccions frigorífiques, pressòstats, termòstats i sensors	1 a l'any
• Presa dades de funcionament pel balanç energètic de màquina, càlcul del rendiment instantani	2 vegades l'any

1.1.2.- Instal·lacions tèrmiques a la llar d'infants.

• anteniment preventiu de la caldera de biomassa	Cada mes
• Manteniment de la bomba circuit calefacció	Cada mes
• Mesura de temperatura o pressió de fluid portador a entrada i sortida del generador de calor	Cada mes
• Mesura de temperatura ambient del local o sala de màquines	Cada mes
• Mesura de temperatura dels gasos de combustió	Cada mes
• Contingut de CO i CO2 als productes de combustió	Cada mes
• Índex d'opacitat dels fums en combustibles sòlids o líquids i de contingut de partícules sòlides en combustibles sòlids	Cada mes
• Tir a la caixa de fums de la caldera	Cada mes
• Comprovació i neteja de circuit de fums de calderes	Cada mes
• Comprovació i neteja de conductes de fums i xemeneia	Cada mes
• Neteja del cremador de la caldera	Cada mes
• Revisió del vas d'expansió	Cada mes
• Comprovació del material refractari	Cada mes
• Comprovació d'estanqueïtat de tancament entre cremador i caldera	Cada 2 mesos
• Comprovació de nivells d'aigua en circuits	Cada mes
• Comprovació d'estanqueïtat de circuits de canonades	1 a l'any
• Comprovació d'estanqueïtat de vàlvules d'intercepció	Cada mes

Signatura 1 de 1
Carme Vives
26/08/2025 Arquitecta tècnica

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 6be13cc8d9d9461882f0c897953b238e001

Url de validació <https://simplifica.santpol.cat:50443/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp?nodeabisini=002>

Metadades Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de Sant Pol de Mar
Àrea de Territori

• Comprovació de tiratge d'elements de seguretat	Cada mes
• Revisió i neteja de filtres d'aigua	Cada 2 mesos
• Revisió de bombes i ventiladors	Cada mes
• Revisió del sistema de preparació d'aigua calenta sanitària	Cada mes
• Revisió de l'estat de l'aïllament tèrmic	1 a l'any
• Revisió del sistema de control automàtic	Cada mes
• Comprovació de l'estat d'emmagatzematge del bio combustible sòlid	SEGONS CTE
• Neteja i retirada de cendres en instal·lacions de bio combustible sòlid	Cada mes
• Comprovació i neteja de circuit de fums de calderes i conductes de fums i xemeneies en calderes de biomassa	Cada mes
• Revisió dels elements de seguretat en instal·lacions de biomassa	Cada 2 mesos

1.1.3.- Sala de calderes de l'Escola Sant Pau.

• Manteniment preventiu de la caldera de gas natural atmosfèrica	Cada mes
• Manteniment de la bomba circuit hidràulic "SUD"	Cada mes
• Manteniment de la bomba circuit hidràulic "NORD"	Cada mes
• Manteniment de la bomba circuit hidràulic "EST"	Cada mes
• Mesura de temperatura o pressió de fluid portador a entrada i sortida del generador de calor	Cada mes
• Mesura de temperatura ambient del local o sala de màquines	Cada mes
• Mesura de temperatura dels gasos de combustió	Cada mes
• Contingut de CO i CO2 als productes de combustió	Cada mes
• Índex d'opacitat dels fums en combustibles sòlids o líquids i de contingut de partícules sòlides en combustibles sòlids	Cada mes
• Tir a la caixa de fums de la caldera	Cada 2 mesos
• Comprovació i neteja de circuit de fums de calderes	Cada mes
• Comprovació i neteja de conductes de fums i xemeneia	Cada mes
• Neteja del cremador de la caldera	Cada mes
• Revisió del vas d'expansió	Cada 2 mesos
• Comprovació del material refractari	Cada 2 mesos
• Comprovació d'estanqueïtat de tancament entre cremador i caldera	Cada mes
• Revisió general de calderes de gas	1 a l'any
• Comprovació de nivells d'aigua en circuits	Cada mes
• Comprovació d'estanqueïtat de circuits de canonades	1 a l'any
• Comprovació d'estanqueïtat de vàlvules d'intercepció	Cada 2 mesos
• Comprovació de tiratge d'elements de seguretat	Cada mes
• Revisió i neteja de filtres d'aigua	Cada 2 mesos
• Revisió de bombes i ventiladors	Cada 2 mesos
• Revisió del sistema de preparació d'aigua calenta sanitària	Cada mes
• Revisió de l'estat de l'aïllament tèrmic	1 a l'any
• Revisió del sistema de control automàtic	Cada mes

1.1.4.- Sala de calderes Antiques Escoles.

• Manteniment preventiu de la caldera de gas natural atmosfèrica	Cada mes
• Manteniment de la bomba circuit hidràulic "SUD"	Cada 2 mesos





Ajuntament de Sant Pol de Mar
Àrea de Territori

• Manteniment de la bomba circuit hidràulic "NORD"	Cada 2 mesos
• Manteniment de la bomba circuit hidràulic "EST"	Cada 2 mesos
• Mesura de temperatura o pressió de fluid portador a entrada i sortida del generador de calor	Cada mes
• Mesura de temperatura ambient del local o sala de màquines	Cada mes
• Mesura de temperatura dels gasos de combustió	Cada mes
• Contingut de CO i CO2 als productes de combustió	Cada 2 mesos
• Índex d'opacitat dels fums en combustibles sòlids o líquids i de contingut de partícules sòlides en combustibles sòlids	Cada mes
• Tir a la caixa de fums de la caldera	Cada 2 mesos
• Comprovació i neteja de circuit de fums de calderes	Cada 2 mesos
• Comprovació i neteja de conductes de fums i xemeneia	Cada 3 mesos
• Neteja del cremador de la caldera	Cada mes
• Revisió del vas d'expansió	Cada mes
• Comprovació del material refractari	Cada 2 mesos
• Comprovació d'estanqueïtat de tancament entre cremador i caldera	Cada mes
• Revisió general de calderes de gas	1 a l'any
• Comprovació de nivells d'aigua en circuits	Cada mes
• Comprovació d'estanqueïtat de circuits de canonades	1 a l'any
• Comprovació d'estanqueïtat de vàlvules d'intercepció	Cada 2 mesos
• Comprovació de tiratge d'elements de seguretat	Cada 3 mesos
• Revisió i neteja de filtres d'aigua	Cada 3 mesos
• Revisió de bombes i ventiladors	Cada 2 mesos
• Revisió del sistema de preparació d'aigua calenta sanitària	Cada 2 mesos
• Revisió de l'estat de l'aïllament tèrmic	1 a l'any
• Revisió del sistema de control automàtic	Cada 2 mesos

1.1.5.- Caldera Poliesportiu municipal.

• Manteniment preventiu i neteja de la caldera	Cada mes
• Neteja del cremador i filtres	Cada 3 mesos
• Neteja dels conductores de sortida de fums	1 a l'any

1.2.- REPARACIÓ D'AVERIES.

L'empresa adjudicatària garantirà el bon estat d'ús i manteniment dels equipaments municipals durant el període de vigència del contracte en els següents termes:

1.2.1.- Instal·lacions aparells d'aire condicionat a les dependències municipals.

La mà d'obra facturació manteniment correctius efectuats en dies festiu o fora de l'horari laborat són els següents:





Ajuntament de Sant Pol de Mar
Àrea de Territori

Dissabtes i festius		
Guàrdies	Disposició de servei (*)	Servei dia 8:00 AM – 20:00 PM
Dissabte	20,00 + IVA	50,00 + IVA
Diumenge	30,00 + IVA	60,00 + IVA
Festius assenyalats	40,00 + IVA	90,00 + IVA

1.2.2.- Instal·lacions tèrmiques a la llar d'infants.

La mà d'obra facturació manteniment correctius efectuats en dies festiu o fora de l'horari laborat són els següents:

Dissabtes i festius		
Guàrdies	Disposició de servei (*)	Servei dia 8:00 AM – 20:00 PM
Dissabte	20,00 + IVA	50,00 + IVA
Diumenge	30,00 + IVA	60,00 + IVA
Festius assenyalats	40,00 + IVA	90,00 + IVA

1.2.3.- Instal·lacions de l'Escola Sant Pau i institut escola.

La mà d'obra facturació manteniment correctius efectuats en dies festiu o fora de l'horari laborat són els següents:

Dissabtes i festius		
Guàrdies	Disposició de servei (*)	Servei dia 8:00 AM – 20:00 PM
Dissabte	20,00 + IVA	50,00 + IVA
Diumenge	30,00 + IVA	60,00 + IVA
Festius assenyalats	40,00 + IVA	90,00 + IVA

1.2.4.- Sala de calderes Antiques Escoles i instal·lacions poliesportiu.

La mà d'obra facturació manteniment correctius efectuats en dies festiu o fora de l'horari laborat són els següents:

Dissabtes i festius		
Guàrdies	Disposició de servei (*)	Servei dia 8:00 AM – 20:00 PM
Dissabte	20,00 + IVA	50,00 + IVA
Diumenge	30,00 + IVA	60,00 + IVA
Festius assenyalats	40,00 + IVA	90,00 + IVA

Signatura 1 de 1
Carme Vives
26/08/2025 Arquitecta tècnica

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 6be13cc8d9d9461882f0c897953b238e001

Url de validació <https://simplifica.santpol.cat:50443/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp?nodeabisini=002>

Metadades Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original





(*) Import mínim a satisfer per l'ajuntament, encara que no hagi estat possible la reparació de l'avaría.
En cas de que l'avaría hagi estat solventada no es cobrarà l'import de la disposició de servei, facturant-se la intervenció realitzada a raó dels materials, mà d'obra i altres conceptes invertits.

2. CONTROL DE TREBALL I MATERIALS

Per portar a terme el control per part dels serveis tècnics municipals del bon funcionament de les tasques a realitzar, així com de les incidències dels equipaments, s'establiran els següents mecanismes:

- Fitxes periòdiques de recollida de dades, reomplint-les després de cada operació de manteniment preventiu o reparació.
- Ordres de treball, en les quals el contractista indicarà les incidències que s'han produït durant la reparació de l'avaría a la que s'adjuntaran albarans de treball. En els comunicats d'emergència s'indicarà també l'hora de sol·licitud del servei.
- Inventari de les instal·lacions. Qualsevol modificació de les instal·lacions, tant de substitució de maquinària nova com de modificació d'ubicació, l'adjudicatari haurà de presentar al tècnic responsable les modificacions corresponents.
- Passat el primer trimestre del inici del contracte, l'adjudicatari aportarà un inventari de tots els equips instal·lats en les dependències, indicant els següent camps com a mínim: descripció del equip, ubicació del equip, equipament, potencia frigorífica i calorífica del equip, any de fabricació del equip, gas refrigerant del equip, potencia elèctrica. Aquest llistat s'entregarà un cop l'any revisat i actualitzat per l'empresa i signat pel responsable de l'empresa instal·ladora.

3. PREU

Quadre resum de les ofertes anuals:

Àmbits	Cost manteniment	Cost manteniment + IVA
Dependències	3.900,00 €	4.719,00 €
Institut escola	2.100,00 €	2.541,00 €
Llar d'infants	2.750,00 €	3.327,50 €
Escola Sant Pau	2.200,00 €	2.662,00 €
Antigues Escoles	1.690,00 €	2.044,90 €
Poliesportiu municipal	950,00 €	1.149,50 €
TOTAL	13.590,00 €	16.443,90 €

4. ESPECIFICACIONS DEL CONTRACTISTA

- Segons les normatives tècniques d'aplicació, l'empresa contractista haurà d'estar inscrita al:
- Registre d'empresa instal·ladora-mantenidora d'instal·lacions tèrmiques en edificis (REITE-REIMITE). També haurà de tenir personal qualificat amb el carnets professionals d'instal·lador-mantenidor d'instal·lacions tèrmiques en els edificis (ITE).

També haurà de tenir personal qualificat amb els carnets professionals corresponents:





Ajuntament de Sant Pol de Mar
Àrea de Territori

- Carnet d'instal·lador-mantenidor d'instal·lacions tèrmiques en els edificis (ITE)
- Carnet d'instal·lador d'electricitat de categoria especialista o bàsic segons les característiques dels treballs a realitzar

Sant Pol de Mar, a data de signatura

ANNEX 1.- APARELLS D'AIRE CONDICIONAT A LES DEPENDÈNCIES MUNICIPALS

	DESPATX	MODEL	POTÈNCIA APARELL	MODEL BA CALOR	POT. BOMBA CALOR
OFICINES AJUNTAMENT					
PLANTA BAIXA	BOMBA DE CALOR UNITAT EXTERNA I 4 FAN-COLIS TIPUS CASSETTE DE 6,8 KW DE POTÈNCIA FRIGORÍFICA MÀXIMA I 7 KW DE POTÈNCIA CALORÍFICA MÀXIMA, DE 100 W DE POTÈNCIA ELÈCTRICA. MARCA MITSUBISHI ELÈCTRIC.				
	ENTRADA	CORTINA D'AIRE OLEFINI	12000W-12500W		
PLANTA 1ER. PIS	ALCALDIA	SAMSUNG SMART INVERTER	1,03 KW- 1,11 KW		3300W-4000W
	DESPATX SECRETÀRIA	SAMSUNG SMART INVERTER	1,03 KW- 1,11 KW		3300W-4000W
	DESPATX COSTAT SECRETÀRIA	ROCA-SANYO (SAPC92GH5"Z")	275W-324W		NO TÉ FITXA TÈCNICA
	DESPATX IGUALTAT	SPLIT PARET INVERTER KOSNER	1,17 KW - 1,08 KW		3500W-4000W
	DESPATX PERSONAL	ROCA DBM-35A	3,4KW - 3,5 KW		3000W-3000W
	INFORMÀTIC	PANASONIC BOMBA CALOR INVERTER 2X1			3500W-4000W
	INTERVENCIÓ	SPLIT PARET SAMSUNG INVERTER	1,03KW - 1,11 KW		3300W-4000W
PLANTA 2ON. PIS	SALA DE PLENS	2 SPLIT TERRA BOMBA DE CALOR	1,73KW - 1,86 KW		5275W-5862W
ANTICS SERVEIS TÈCNICS	RECEPCIÓ	INVERTER FREE-MULTI CS-E7GKEW	2,2 KW - 3,2 KW	MULTISPLIT INIC INVERTER	
	ARQUITECTE MUNICIPAL	INVERTER FREE-MULTI CS-E7GKEW	2,2 KW - 3,2 KW		
	SERVEIS TÈCNICS	INVERTER FREE-MULTI CS-E18GKEW	5 KW - 7,1 KW		
	SERVEIS JURÍDICS	INVERTER FREE-MULTI CS-E7GKEW	2,2 KW - 3,2 KW		
PLANTES SUPERIORS ANTICS eSERVEIS TÈCNICS	ENTRADA	KOSNER			
	DESPATX PLANTA PRIMERA	SAMSUNG (SH09AWH)	2750W-2900W		2750W-2900W
	DESPATX TAG I ENGINYER	HEATSUN INVERTER	3500W-3800W		
	DESPATX PLANTA SEGONA	HEATSUN INVERTER	3500W-3800W		
	DESPATX PLANTA SEGONA	PANASONIC			
	DESPATX PLANTA SEGONA	ARISTON INVERTER	3600W-2700W		
SALA AINAUD LASARTE	SALA	BOMES CALOR CASSETTES INVERTER PANASONIC	PF13500W/PC15000W		
MUSEU	SALA				
LOCAL C/ABAT DEAS	RECEPCIÓ	HEATSUN INVERTER PF3400W/PC3800W			
BIBLIOTECA		MODEL CLINT CHA/K/WP 242-P (ANY 2017)	30 BAR - 45 BAR		
CA L'ARTURO I RADIO	2 BOMBES DE CALOR UNITAT EXTERNA I 7 FAN-COLIS TIPUS CASSETTE DE 5KW-5,6 KW DE POTÈNCIA FRIGORÍFICA MÀXIMA I 5,6KW - 6,5 KW DE POTÈNCIA CALORÍFICA MÀXIMA, DE 10 KW - 11,5 KW DE POTÈNCIA ELÈCTRICA MITSUBISHI				

Signatura 1 de 1
Carme Vives
26/08/2025 Arquitecta tècnica

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 6be13cc8d9d9461882f0c897953b238e001

Url de validació <https://simplifica.santpol.cat:50443/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp?nodeabisini=002>

Metadades Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de Sant Pol de Mar
Àrea de Territori

ARXIU MUNICIPAL	ZONA ARXIU	SPLIT PARET INVERTER KOSNER	1,62 KW		5275W-5800W
	ZONA ARXIU	SPLIT PARET INVERTER KOSNER	1,17 KW		3500W-4000W
	ZONA DESPATX	SPLIT PARET INVERTER KOSNER	1,17 KW		3500W-4000W
SERVEIS SOCIALS	RECEPCIÓ	HEATSUN INVERTER	PF3500W/PC3800W		3500W-4000W
	DESPATX TREBALLADROA SOCIAL	SPLIT PARET INVERTER	0,87 KW		2700W-2800W
	DESPATX EDUCADORA SOCIAL	mitsubishi	NO TÉ FITXA TÈCNICA	MSHX-18GV (E1)	2500W-2800W
	DESPATX TREBALLADORA FAM.	mitsubishi			
POLICIA LOCAL	AEROTÈRMIA PER ACS I CLIMA	BAXI AWHP 27 TR-2 I PLATINUM BC MAX MMC-II-IN	24,40 KW		
	SALA SERVIDOR	SPLIT DAIKIN RXB50CV1B	5,2 KW		
SINDICAT	DOS DESPATXOS I ZONA VESTIDORS HOMES 2 SPLIT CONDUCTES ACD 18 U, BOMBA DE CALOR DAITSU				
	VESTIDORS DONES	SPLIT PARET HEATSUN INVERTER	1,2KW - 1,00 KW		3400W-3600W
INSTITUT-ESCOLA	UNITATS EXTERIORS	LG - 2 UNITATS	MU3R19.U23		
		LG - 1 UNITAT	MU3R21.U23		
		LG - 2 UNITATS	MU4R25.U22		
		LG - 5 UNITATS	MU4R27.U42		
		LG - 3 UNITATS	MU5R30.U42		
		DAIKIN - 1 UNITAT	RXM20M9		
	UNITATS INTERIORS	CASSETES 4 VIES - 31 UNITATS	CT09F.NR0		
		CASSETES 4 VIES - 15 UNITATS	CT12F.NR0		
CALDERES	LLAR D'INFANTS	CALDERA BIOMASSA			
	ESCOLA SANT PAU	CALDERA GAS NATURAL			
	ANTIGUES ESCOLES	CALDERA GAS NATURAL MOSFÈRICA MODEL BAXI PLUS 70			
	POLIESPORITU	CALDERA DE GASOIL			

Sant Pol de Mar, a data de signatura

Signatura 1 de 1
Carme Vives
26/08/2025
Arquitecta tècnica