



AJUNTAMENT DE
CASTELLVELL DEL CAMP

CODI EXP.	NÚM. DOC	PAG.
4304240003-2025-0001756		1 / 8

ANUNCI DE LICITACIÓ

De conformitat amb l'Acord de la Junta de Govern Local en sessió ordinària de data 12 de novembre de 2025, mitjançant el qual s'ha aprovat l'expedient de contractació del servei de manteniment i tractament de l'aigua de les piscines municipals de Castellvell del Camp.

Per mitjà del present s'anuncia la celebració de l'acte licitatori, que tindrà lloc amb subjecció a l'establert al Plec de clàusules administratives aprovat, d'acord amb el següent detall:

1. Entitat adjudicadora.

Organisme: Ajuntament de Castellvell del Camp.

Adreça: Plaça Catalunya, 1. 43392 Castellvell del Camp.

Telèfon i fax: 977855008 i 977855173

Adreça electrònica: ajuntament@castellvelldelcamp.cat

URL Perfil de contractant:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=castellvell&idCap=13075233&ambit=&

2. Objecte del contracte.

Descripció de l'objecte: contracte administratiu de serveis de manteniment i tractament de l'aigua de les piscines municipals de Castellvell del Camp.

Lloc d'execució del contracte: Castellvell del Camp

3. Tramitació i procediment.

Tramitació: ordinària

Procediment: obert simplificat sumari

4. Tipus de licitació:

Valor estimat del contracte: 10.048,50 €

5. Règim de Garanties:

Garantia provisional: No es requereix.

Garantia definitiva: No es requereix.

6. Durada del contracte:

El termini de durada inicial del contracte és d'un (1) any a comptar des de la signatura del contracte i es podrà prorrogar, anualment, fins a 3 anys més, amb un total màxim de 4 anys.

Pròrroga: No es preveuen pròrrogues.

7. Requisits del contractista.

L'acreditació de l'aptitud per a contractar i els requisits de solvència estan previstos a les clàusules número 8 i 9 del Plec de clàusules administratives particulars.

Plaça de Catalunya, 1 – 43392 Castellvell del Camp (Tarragona) – Tel. 977 855 008 – Fax 977 855 173 – NIF P4304300I
ajuntament@castellvelldelcamp.cat



AJUNTAMENT DE
CASTELLVELL DEL CAMP

Ateses les indicacions de l'Informe 12/2019, de 28 de novembre, de la JCCA Catalana pel qual s'eximeix la inscripció en un registre oficial d'empreses licitadores com a requisit de participació en els procediments oberts simplificats de tramitació sumària, en aquest procediment obert simplificat de tramitació sumària, regulat a l'article 159.6 de la LCSP, no resulta exigible la inscripció en un registre oficial d'empreses licitadores com a requisit de participació.

8. Criteris d'adjudicació:

D'acord amb els articles 145, 146 i 159 de la LCSP, per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta que ofereix una millor relació qualitat-preu, es tindran en compte criteris objectius o valorables mitjançant fórmules (fins a 100 punts), d'acord amb el següent detall:

Criteri de valoració	Tipus de criteri	Puntuació
1. Oferta econòmica	Criteris objectius o valorables mitjançant fórmules.	40 punts
2. Experiència del coordinador o persona responsable del servei de manteniment de la gespa	Criteris objectius o valorables mitjançant fórmules.	30 punts
3. Criteri mediambiental	Criteris objectius o valorables mitjançant fórmules.	20 punts
4. Temps màxim d'actuació davant situacions d'urgència	Criteris objectius o valorables mitjançant fórmules.	10 punts
	Total puntuació	100 punts

De conformitat amb l'article 145.3 de la LCSP, l'adjudicació del contracte es preveu en virtut de la ponderació de més d'un criteri quant a la valoració de les ofertes. Així doncs, els criteris d'adjudicació establerts compleixen amb el disposat a la LCSP:

- Estan vinculats a l'objecte del contracte.
- S'han formulat de manera objectiva i respectant els principis d'igualtat, no discriminació, transparència i proporcionalitat.
- Garanteixen que les ofertes seran avaluades en condicions de competència efectiva i amb especificacions que permeten comprovar de manera efectiva la informació aportada pels licitadors.



AJUNTAMENT DE
CASTELLVELL DEL CAMP

CODI EXP.	NÚM. DOC	PAG.
4304240003-2025-0001756		3 / 8

CRITERIS I PUNTUACIÓ:

CRITERIS OBJECTIUS O VALORABLES MITJANÇANT FÓRMULES (FINS A 100 PUNTS)

8.1. Oferta econòmica: fins a 40 punts

Es valorarà la baixa econòmica respecte del pressupost base de licitació (IVA exclòs), assignant-se la puntuació d'acord amb la fórmula següent:

$$\text{Puntuació} = 40 \times (\text{oferta més econòmica} / \text{oferta presentada})$$

- L'oferta econòmica més baixa obtindrà la màxima puntuació (40 punts).
- La resta d'ofertes obtindran una puntuació proporcional al resultat de l'aplicació de la fórmula anterior.
- En cap cas l'oferta podrà superar l'import del pressupost base de licitació.

8.2 Experiència del coordinador o persona responsable del servei de manteniment de la piscina (fins a 30 punts)

Es valorarà l'experiència professional del coordinador o persona responsable del servei de manteniment de la piscina municipal, que dirigirà el personal adscrit al contracte i serà responsable del correcte funcionament del servei.

Aquesta persona haurà d'acreditar coneixements i experiència demostrable en el manteniment d'aigua de piscines obertes al públic, on hi ha una elevada exigència en matèria de seguretat, qualitat sanitària i servei continuat durant la temporada de bany.

A l'efecte d'aquest criteri, s'entendrà per piscines obertes al públic aquelles destinades a un col·lectiu d'usuaris, com ara piscines municipals, d'instal·lacions esportives, d'hotels, càmpings o balnearis, però no s'inclouran les piscines d'ús residencial (comunitats o particulars).

A partir d'una experiència mínima de 3 anys del coordinador o persona responsable del servei de manteniment, s'atorgaran fins a 30 punts de la següent forma:



AJUNTAMENT DE
CASTELLVELL DEL CAMP

CODI EXP.	NÚM. DOC	PAG.
4304240003-2025-0001756		4 / 8

Experiència en el manteniment de piscines obertes al públic	Punts
Menys de 3 períodes anuals o temporades equivalents	0
Igual o superior a 3 períodes anuals o temporades equivalents	10
Igual o superior a 6 períodes anuals o temporades equivalents	20
Igual o superior a 9 períodes anuals o temporades equivalents	30

Nota:

S'entendrà per temporada equivalent el període efectiu de manteniment de la piscina, que comprèn els mesos d'obertura al públic i, si escau, les tasques de posada a punt prèvia o els mesos de manteniment d'hivern. Així, per exemple, una piscina oberta tres mesos a l'estiu més un mes de preparació equivaldrà a una temporada de quatre mesos.

Tanmateix, en el cas de piscines que, malgrat obrir només durant el període d'estiu, mantinguin un servei actiu de manteniment o control durant la resta de l'any, es considerarà que una temporada equival a dotze mesos de manteniment efectiu, equiparant-les a les piscines de funcionament anual.

Acreditació:

Per acreditar l'experiència, caldrà aportar certificats de bona execució emesos pels clients (públics o privats) en què s'indiqui clarament:

- El tipus d'instal·lació (piscina oberta al públic o equivalent).
- El lloc i període de prestació del servei (temporades o anys).
- Les funcions concretes desenvolupades com a coordinador o responsable del manteniment.

Justificació del criteri:

Aquest criteri es justifica per la necessitat que el servei sigui dirigit per una persona amb experiència contrastada en la gestió tècnica i operativa de piscines obertes al públic, capaç de garantir la qualitat de l'aigua, la seguretat de les instal·lacions i la rapidesa de resposta davant incidències.

És essencial que l'empresa adjudicatària disposi d'un coordinador amb experiència acreditada per detectar, diagnosticar i resoldre amb màxima rapidesa qualsevol avaria o incidència tècnica que es produeixi durant el període d'obertura al públic, amb l'objectiu de reduir al mínim el temps de tancament de la piscina i garantir la continuïtat del servei en condicions òptimes.



AJUNTAMENT DE
CASTELLVELL DEL CAMP

Ahora, la gestió d'una piscina municipal requereix un coneixement especialitzat del control i regulació dels paràmetres químics (pH, clor lliure i combinat, alcalinitat, etc.), així com del funcionament dels sistemes de filtració i cloració, i dels protocols d'actuació davant incidències de salubritat. Davant imprevistos com variacions brusques en els nivells de clor o pH, problemes de turbidesa de l'aigua o contaminació accidental, l'experiència permet actuar amb eficàcia i prevenir riscos per als usuaris.

Per tot això, es valora l'experiència com a garantia de qualitat, seguretat, eficiència i capacitat de resposta, assegurant que la piscina municipal mantingui unes condicions òptimes d'ús i salubritat durant tota la temporada de bany.

8.3 Criteri mediambiental (fins a 20 punts)

Es valorarà la proximitat de la seu logística o social del licitador respecte a la ubicació del servei (zona poliesportiva de Castellvell del Camp, carretera de Castellvell del Camp, 1 - 43392 Castellvell del Camp), amb l'objectiu de reduir les emissions associades als desplaçaments dels vehicles utilitzats per al manteniment de la piscina municipal.

Aquest criteri té en compte la petjada de carboni derivada del transport i s'alinea amb els objectius de la Llei 16/2017, de l'1 d'agost, del canvi climàtic, que promou la reducció d'emissions de gasos amb efecte d'hivernacle i la transició cap a una economia neutra en carboni.

Aquesta distància es calcularà en funció del desplaçament dels vehicles del licitador per efectuar el servei, des de la seva seu logística o social fins a l'entrada de la zona poliesportiva de Castellvell del Camp (carretera de Castellvell del Camp, 1 - 43392 Castellvell del Camp). Caldrà acreditar i justificar degudament la ubicació des d'on es desplaçaran els esmentats vehicles.

La valoració es farà per punts, aplicant una puntuació de 0 a 20 punts segons la distància entre la seu logística o social del licitador fins a l'entrada de la zona poliesportiva de Castellvell del Camp de la següent forma:

Kilòmetres	Punts
més de 20,01 kilòmetres	0
de 10,01 a 20 kilòmetres	5
de 5,01 a 10 kilòmetres	10
De 0 a 5 kilòmetres	20



AJUNTAMENT DE
CASTELLVELL DEL CAMP

CODI EXP.	NÚM. DOC	PAG.
4304240003-2025-0001756		6 / 8

Nota:

Per determinar la distància s'utilitzarà el recorregut més curt indicat per "Google Maps" en trajecte amb vehicle (només d'anada) entre la ubicació declarada pel licitador i la zona poliesportiva de Castellvell del Camp.

Justificació del criteri:

L'assignació de punts en funció de la distància de desplaçament respon a la finalitat de reduir l'empremta de carboni i promoure pràctiques mediambientals sostenibles en l'àmbit del manteniment d'instal·lacions municipals.

La reducció de distàncies de transport té un impacte directe en la disminució del consum de combustibles fòssils i, per tant, en la reducció d'emissions de CO₂ i altres gasos contaminants, contribuint a la millora de la qualitat de l'aire i a la lluita contra el canvi climàtic.

Aquesta mesura reforça el compromís amb la sostenibilitat i l'eficiència energètica, alineant-se amb els objectius globals de reducció d'emissions i la promoció de pràctiques responsables des d'un punt de vista ecològic.

En conseqüència, la puntuació assignada en funció de la distància de desplaçament respon a la finalitat de reduir l'empremta de carboni i fomentar pràctiques mediambientals sostenibles en l'àmbit del manteniment d'instal·lacions municipals, contribuint al compromís de Castellvell del Camp amb la sostenibilitat i la transició ecològica.

8.4 Temps màxim d'actuació davant situacions d'urgència dins o fora del horari laboral, inclou dissabtes i festius (fins a 10 punts)

Es valorarà la ràpida actuació en cas que es produeixi alguna urgència dins o fora de l'horari laboral de l'Ajuntament, així com en dissabtes i festius.

El licitador haurà de facilitar un número de telèfon de contacte disponible les 24 hores del dia, tots els dies de l'any, perquè l'Ajuntament pugui notificar urgències i rebre assistència immediata.

Així mateix, haurà d'acreditar mitjançant documentació o declaració responsable que disposa del personal mínim necessari i mitjans per garantir la intervenció en el termini ofert.



AJUNTAMENT DE
CASTELLVELL DEL CAMP

CODI EXP.	NÚM. DOC	PAG.
4304240003-2025-0001756		7 / 8

Temps màxim d'actuació davant urgències	Punts
Més de 4 hores	0
Fins a 4 hores	5
Fins a 2 hores	10

Justificació del criteri:

Aquest criteri es valora per la importància que té la ràpida actuació davant incidències que puguin afectar la seguretat, la salubritat o la continuïtat del servei públic que ofereix la piscina municipal.

La piscina és una instal·lació d'ús intensiu, especialment durant la temporada de bany, i requereix un nivell òptim i continuat de qualitat de l'aigua i del funcionament dels sistemes de filtració, cloració i bombeig.

En aquest sentit, una resposta àgil pot evitar situacions de risc o la necessitat de tancar temporalment la instal·lació, amb el perjudici que això comportaria per als usuaris i per a la imatge del servei públic.

Davant imprevistos com per exemple avaries en el sistema de filtració o bombeig, fuites d'aigua, incidències elèctriques, problemes de salubritat derivats de la presència de contaminants biològics, o desajustos en els nivells de clor i pH, és vital que el manteniment es realitzi de manera immediata per evitar riscos per als usuaris, prevenir possibles infeccions o tancaments de la instal·lació i garantir que la piscina segueixi funcionant amb normalitat.

9. Presentació de les ofertes.

Data límit de presentació: **10 dies hàbils** des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant. No obstant, si l'últim dia del termini és inhàbil s'entendrà prorrogat al dia hàbil següent. El darrer dia de termini per presentar ofertes finalitzarà a les 14:00:00 hores, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 14:00:01 hores en endavant) es consideraran extemporànies.

Documentació a presentar: La prevista a les clàusula 13 del Plec de Clàusules administratives particulars aprovat.

Lloc de presentació: perfil del contractant de l'Ajuntament de Castellvell del Camp

Plaça de Catalunya, 1 – 43392 Castellvell del Camp (Tarragona) – Tel. 977 855 008 – Fax 977 855 173 – NIF P4304300I
ajuntament@castellvelldelcamp.cat

CODI EXP.	NÚM. DOC	PAG.
4304240003-2025-0001756		8 / 8



AJUNTAMENT DE
CASTELLVELL DEL CAMP

La presentació de proposicions i documents es farà exclusivament a través de l'eina de Sobre Digital, integrada amb la Plataforma de serveis de contractació de la Generalitat de Catalunya, que trobareu al perfil del contractant

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=castellvell&idCap=13075233&ambit=&

Tota la informació referent a la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es troba disponible a la web de la Generalitat de Catalunya:

http://economia.gencat.cat/ca/70_ambits_actuacio/contractacio_publica/junta_consultiva_de_contractacio_administrativa/contractacio_electronica/sobre-digital-2.0/

10. Unitat tècnica:

- Francesc Madurell Argemí, tècnic Àrea Hisenda
- Belén Núñez Fernández, secretària interventora
- Araceli Caelles Sevil, tècnica Àrea Secretaria

12. Custodis de les claus:

- Araceli Caelles Sevil, o Maria Jesús Pi Ciurana, de suplent.
- Belén Núñez Fernández, o Francesc Madurell Argemí, de suplent.

13. Obertura de les ofertes:

Entitat: Ajuntament de Castellvell del Camp

Domicili: Plaça Catalunya, 1

Localitat: Castellvell del Camp, CP 43392

No es realitzarà acte públic d'obertura de les ofertes, quedant garantida que l'obertura no es realitza fins que hagi finalitzat el termini per a la seva presentació. Les dates, hora i lloc de les meses públiques es publicaran en el perfil del contractant de l'Ajuntament.

No es realitzarà acte públic d'obertura de les ofertes, quedant garantida que l'obertura no es realitza fins que hagi finalitzat el termini per a la seva presentació. L'obertura dels sobres es farà a través de l'eina Sobre Digital. Obertes les ofertes es procedirà a la seva valoració que s'efectuarà per la unitat tècnica.

Castellvell del Camp, 26 de novembre de 2025

Belén Núñez Fernández

Secretaria interventora de l'Ajuntament de Castellvell del Camp.

Plaça de Catalunya, 1 – 43392 Castellvell del Camp (Tarragona) – Tel. 977 855 008 – Fax 977 855 173 – NIF P43043001
ajuntament@castellvelldelcamp.cat