



AJUNTAMENT DE
CASTELLVELL DEL CAMP

CODI EXP.	NÚM. DOC	PAG.
4304240003-2025-0001756	...	1 / 16

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT I TRACTAMENT DE L'AIGUA DE LES PISCINES MUNICIPALS DE CASTELLVELL DEL CAMP

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del present contracte és la prestació dels serveis professionals especialitzats en el manteniment, neteja i tractament de l'aigua de les piscines municipals de Castellvell del Camp (gran i petita) durant tot l'any, diferenciant dues temporades:

- Temporada d'obertura al públic (temporada d'estiu), amb una durada estimada de 3 mesos, generalment entre principis o mitjans de juny i principis o mitjans de setembre. Aquest període pot variar lleugerament cada any, en funció de la planificació municipal.
- Temporada de tancament al públic o hibernació (temporada d'hivern), que comprèn els 9 mesos restants de l'any, durant els quals les piscines es mantenen tancades al públic, però cal continuar-hi realitzant tasques de manteniment, neteja i control de qualitat de l'aigua per garantir-ne la correcta conservació.

Aquest contracte suposa el manteniment integral i el tractament d'aigua de les piscines municipals, incloent tasques de neteja de les piscines, revisió d'instal·lacions, control de paràmetres sanitaris i aplicació de productes químics necessaris. El material, productes químics, eines i productes d'anàlisi anirà a càrrec de l'adjudicatari.

El contracte s'executarà d'acord amb l'establert en el Plec de clàusules administratives i prescripcions tècniques establertes en aquest plec.

2. INSTAL·LACIONS

El servei públic de les piscines municipals de Castellvell del Camp inclou dues piscines descobertes que estan operatives durant la temporada d'estiu. Aquesta instal·lació està composta per un vas gran (piscina adults), un vas de xipolleig (piscina infantil) i una sala depuradora, que es posen a disposició de l'adjudicatari per a la correcta gestió i manteniment del servei.

Piscina gran o d'adults

- La piscina gran té unes dimensions de 25 x 12,5 metres. Profunditat entre 1,20 metres i 2 metres.

CODI EXP.	NÚM. DOC	PAG.
4304240003-2025-0001756	...	2 / 16



AJUNTAMENT DE
CASTELLVELL DEL CAMP

Piscina infantil

- La piscina infantil té forma quadrada i una mides de 5 x 5 metres. Profunditat de 50 cm.

Sala d'instal·lacions i el dipòsit

Actualment el tractament d'aigua es fa per cloració d'hipoclorit, tot i que en un futur no es descarta canviar el sistema per electròlisi salina o hipoclorit càlcic.

La sala d'instal·lacions conté tota la maquinària necessària per al funcionament i manteniment de les piscines.





AJUNTAMENT DE
CASTELLVELL DEL CAMP

CODI EXP.	NÚM. DOC	PAG.
4304240003-2025-0001756	...	3 / 16

3. DESCRIPCIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT

El servei es prestarà durant tot l'any i inclourà les següents prestacions:

- Servei de manteniment i control de l'aigua de bany de les piscines durant la temporada d'obertura al públic (aproximadament 3 mesos, de principis o mitjans de juny a principis o mitjans de setembre)
- Servei d'hibernació durant la temporada de tancament (els 9 mesos restants)
- Servei de manteniment de la sala d'instal·lacions (tot l'any)

3.1 Servei de manteniment i control de l'aigua de bany de les piscines durant la temporada d'obertura al públic (temporada d'estiu)

Serà responsabilitat de l'empresa adjudicatària:

- Procurar la deguda qualitat sanitària i neteja de l'aigua per a bany, assegurant que aquesta sigui apta per al bany durant l'horari d'obertura al públic.
- Realitzar les analítiques diàries prèvies a l'obertura, i les que siguin necessàries per controlar la qualitat sanitària de l'aigua durant el moment del bany i amb el resultat de la presa de mostres obligatòries, dur el llibre de registre de les analítiques.
- Control i reposició de les existències de productes químics per a la salubritat de l'aigua.
- Compliment de les normatives sanitàries.
- Neteja dels vasos mitjançant neteja fons, superfície i laterals.
- Vigilància, manteniment i instal·lació de la maquinària de filtrat.
- Totes aquelles que, per la seva naturalesa siguin imprescindibles per garantir el funcionament correcte de les instal·lacions.

Es duran a terme les següents tasques durant els mesos de temporada d'obertura al públic amb la següent periodicitat:

Diàriament (de dilluns a dissabtes, inclosos els dies festius que coincideixin dins d'aquest període)

- Realització d'anàlisis diàries de la qualitat de l'aigua, segons el Reial Decret 742/2013, de 27 de setembre, que estableix els criteris tècnic-sanitaris obligatoris i resta de normativa vigent.
- Registre de les lectures diàries.
- Dues mesures desinfectants, amb regulació de la dosificació.
- Dues mesures de pH, amb regulació del corrector.
- Control de la transparència de l'aigua.
- Control del cabal de recirculació.
- Passar el robot neteja-fons i retirar-lo.
- Netejar els filtres del robot neteja fons.



AJUNTAMENT DE
CASTELLVELL DEL CAMP

CODI EXP.	NÚM. DOC	PAG.
4304240003-2025-0001756	...	4 / 16

- Comprovar i efectuar la correcta neteja dels vasos, reixa de desbordament, cistelles skimmers i comprovar el correcte funcionament dels skimmers i el desbordament.
- En el cas de presència d'objectes a la piscina, flotants o no, retirar-los del vas i assegurar-ne la salubritat i seguretat de l'aigua.

Tres (3) vegades per setmana

- Neteja, rentat i purga dels filtres.
- Control dels productes de tractament.
- Manteniment de les bombes dosificadores.
- Neteja dels injectors de reactius.
- Passar el neteja-fons manual.

Setmanalment

- Neteja dels analitzadors.
- Calibratge de les sondes.

Controls periòdics a les instal·lacions

Es realitzaran les següents comprovacions i controls:

- Verificació del funcionament dels motors de les piscines.
- Comprovació dels comptadors i dels cabals de recirculació i renovació.
- Revisió dels filtres de totes les piscines.
- Control dels nivells dels dipòsits de productes químics i gestió del subministrament per garantir el funcionament òptim.
- Anàlisi i valoració dels resultats de les analítiques, incidències i actuacions efectuades des de la visita anterior.
- Realització de dues analítiques completes mensuals per piscina, amb els sis paràmetres de qualitat de l'aigua establerts.

Durant la temporada d'obertura, també s'hauran de realitzar totes aquelles actuacions d'urgència que requereixin la presència immediata de personal de l'empresa adjudicatària, i que siguin necessàries per garantir la correcta prestació diària del servei públic de la piscina municipal, incloent la resolució d'avaries, incidències relacionades amb la salubritat de l'aigua, o qualsevol altre aspecte que afecti el funcionament segur i adequat de les instal·lacions.



AJUNTAMENT DE
CASTELLVELL DEL CAMP

CODI EXP.	NÚM. DOC	PAG.
4304240003-2025-0001756	...	5 / 16

Analítiques amb paràmetres mínims obligatoris (Segons Decret 95/2000, de 22 de febrer, pel qual s'estableixen les normes sanitàries aplicables a les piscines d'ús públic i Reial decret 742/2013, de 27 de setembre, pel qual s'estableixen els criteris tècnic-sanitaris de les piscines)

Durant la temporada d'obertura de les piscines municipals, que té una durada aproximada de 3 mesos, el contractista haurà de realitzar 1 analítica de laboratori mensual per cada vas, és a dir, un total de 3 analítiques per temporada i per vas, dutes a terme per un laboratori acreditat conforme a la normativa vigent.

Les analítiques hauran d'incloure, com a mínim, tots els paràmetres establerts a l'Annex I del Reial decret 742/2013, de 27 de setembre, pel qual s'estableixen els criteris tècnic-sanitaris de les piscines, i que comprenen:

- Paràmetres microbiològics: *Escherichia coli*, *Pseudomonas aeruginosa*, coliformes fecals, *Staphylococcus aureus*, etc.
- Paràmetres fisicoquímics: pH, terbolesa, clor lliure residual, clor combinat, temperatura, transparència, conductivitat, àcid isocianúric (si escau), oxidabilitat, amoníac, etc.
- Paràmetres complementaris segons el tipus de piscina.

Aquests controls complementen els controls diaris rutinaris realitzats pel personal de manteniment.

3.2. Servei d'hibernació durant la temporada de tancament al públic (temporada d'hivern)

La hibernació inclou la preparació de les instal·lacions i l'aigua per garantir la seva conservació en condicions òptimes durant el període de tancament, amb un manteniment mínim.

Les tasques d'hibernació comprenen:

- Conservació de l'aigua dels vasos.
- Retirada i conservació del material exterior que es consideri necessari (escales, dutxes, salvavides, etc.) per evitar el deteriorament i embrutiment.
- Manteniment de la sala tècnica.

L'objectiu és assegurar que l'aigua de les piscines d'adults i infantil es mantingui en condicions higiènic-sanitàries adequades i evitar-ne la degradació per facilitar la reobertura.

Durant el període d'hibernació, el manteniment i control de l'aigua es realitzarà **setmanalment** i inclourà:



AJUNTAMENT DE
CASTELLVELL DEL CAMP

CODI EXP.	NÚM. DOC	PAG.
4304240003-2025-0001756	...	6 / 16

- Dues mesures desinfectants, amb regulació de la dosificació.
- Dues mesures de pH, amb regulació del corrector.
- Control de la transparència i cabal de recirculació.
- Neteja, rentat i purga de filtres.
- Control dels productes de tractament.
- Manteniment de les bombes dosificadores.
- Neteja dels injectors de reactius.
- Neteja del fons.
- Neteja dels analitzadors i calibratge de les sondes.

Suspensió del servei d'hibernació (temporada d'hivern)

L'Ajuntament es reserva el dret de suspendre, parcialment o totalment, el servei de manteniment de l'aigua durant la temporada d'hivern en qualsevol anualitat del contracte, en cas que es produeixi alguna de les següents circumstàncies:

- Hi hagi programada alguna reparació o actuació que faci necessari el buidatge del vas de la piscina.
- Per decisió municipal, es determini no conservar l'aigua durant l'hivern, amb la previsió de fer un buidatge i nou ompliment abans de la temporada d'estiu següent.

En aquests supòsits, no es podran facturar els serveis corresponents al període en què no s'hagi realitzat efectivament el manteniment d'hivern de les piscines, i l'import a facturar es calcularà proporcionalment al temps real de prestació del servei.

Buidatge i emplenament de la piscina

En el cas que no es presti el servei d'hibernació, totalment o parcialment, i sigui necessari procedir al buidatge complet i posterior emplenament de la piscina, l'empresa adjudicatària haurà d'executar totes les actuacions necessàries per a la seva correcta neteja, posada a punt i reobertura, que comprendran, com a mínim, les següents:

- Buidatge del vas de la piscina, garantint una evacuació controlada de l'aigua d'acord amb la normativa mediambiental vigent.
- Desmuntatge dels elements submergits i accessoris, incloent-hi broquets d'impulsió, preses de neteja de fons, reixes, embornals i altres components similars.
- Neteja integral del vas i dels elements perimetrals, incloent fons, parets, canals desbordants i accessoris, mitjançant productes específics autoritzats i respectuosos amb els materials.
- Reparació o reposició, si s'escau, de rajoles trencades o esquerdes.
- Revisió i repàs de les juntes de dilatació i de la beurada, si és necessari, per garantir la impermeabilitat i uniformitat del vas.



AJUNTAMENT DE
CASTELLVELL DEL CAMP

CODI EXP.	NÚM. DOC	PAG.
4304240003-2025-0001756	...	7 / 16

- Muntatge de tots els elements desmuntats, comprovant-ne el correcte ajust, tancament i funcionament.
- Emplenament complet de la piscina amb aigua nova, assegurant que es compleixen els valors paramètrics inicials establerts pel Reial decret 742/2013, de 27 de setembre, pel qual s'estableixen els criteris tècnic-sanitaris de les piscines, i la resta de normativa aplicable.

Un cop finalitzades les operacions, l'empresa adjudicatària haurà de verificar el correcte funcionament dels sistemes de filtració, recirculació i dosificació de productes químics, deixant la instal·lació en condicions òptimes per a l'ús públic.

En qualsevol cas, el buidatge i posterior emplenament de les piscines, amb totes les actuacions necessàries per a la seva posada en marxa, serà objecte d'un pressupost específic, que haurà de ser prèviament aprovat per l'Ajuntament.

Aquestes actuacions, tant pel que fa als materials com a la mà d'obra, seran a càrrec de l'Ajuntament i requeriran pressupost específic i autorització prèvia per la seva execució.

3.3 Servei de manteniment de la sala d'instal·lacions

El servei té per objecte el manteniment preventiu i correctiu de la sala d'instal·lacions dels dipòsits de les piscines municipals, garantint-ne el correcte funcionament, la seguretat i el compliment dels requisits tècnic-sanitaris establerts per la normativa vigent.

Abast de les tasques

L'adjudicatari haurà d'executar, com a mínim, les següents operacions:

a) Manteniment preventiu

- Revisió dels quadres elèctrics, bombes d'impulsió i sistemes de recirculació.
- Verificació del nivell d'aigua dels dipòsits, estat de vàlvules, filtres, canonades i comptadors.
- Comprovació i neteja dels sistemes de dosificació automàtica de productes desinfectants i reguladors de pH.
- Revisió de fuites, corrosions, obstruccions o desgast d'elements mecànics.
- Neteja general de la sala de màquines i manteniment de l'ordre, ventilació i il·luminació adequades.
- Comprovació del correcte tancament dels accessos i del marcatge de seguretat (productes químics, etc.).
- Comunicació immediata a l'Ajuntament de qualsevol incidència que afecti la salubritat o el servei. La resta d'incidències s'hauran de comunicar en el termini màxim de 24 hores.



AJUNTAMENT DE
CASTELLVELL DEL CAMP

CODI EXP.	NÚM. DOC	PAG.
4304240003-2025-0001756	...	8 / 16

b) Manteniment correctiu

- Reparació o substitució immediata dels elements avariats o deteriorats que puguin comprometre la seguretat o el funcionament del sistema.
- Reposar juntes, cargoleria....
- Sanejar oxidacions en cas d'haver-hi elements metàl·lics.
- Actuació d'urgència en cas d'incidències greus que afectin la desinfecció, recirculació o qualitat sanitària de l'aigua.

d) Gestió de productes químics

- Manipulació, emmagatzematge i utilització dels productes químics d'acord amb la normativa de seguretat i fitxes de dades de seguretat (FDS).
- Manteniment de l'etiquetatge visible i actualitzat de tots els envasos i dipòsits.

e) Registres

- Manteniment actualitzat del llibre de registre de la piscina durant la temporada d'obertura de la piscina.

Freqüència mínima de les actuacions

Les revisions preventives es duran a terme setmanalment durant la temporada d'obertura de la piscina i, com a mínim, un cop al mes fora de temporada, sense perjudici de les intervencions puntuals necessàries.

4. CALENDARI I HORARI

Temporada d'estiu (aproximadament entre principis o mitjans de juny i principis o mitjans de setembre):

Durant la temporada d'estiu, el servei es prestarà diàriament de dilluns a dissabtes, inclosos els dies festius que coincideixin dins d'aquest període, amb una dedicació estimada de 2 hores diàries, preferentment en horari de 06.00 h a 08.00 h, o en el que determini l'Ajuntament segons les necessitats del servei.

Aquest període s'estendrà des del dia d'obertura de la piscina fins al dia de tancament de la instal·lació.



AJUNTAMENT DE
CASTELLVELL DEL CAMP

CODI EXP.	NÚM. DOC	PAG.
4304240003-2025-0001756	...	9 / 16

Temporada d'hivern (la resta de l'any):

Durant la temporada d'hivern, el servei tindrà una dedicació estimada de 2-3 hores setmanals, distribuïdes segons les necessitats de manteniment que estableixi l'Ajuntament.

5. ACCEPTACIÓ DE L'ESTAT ACTUAL DE LES INSTAL·LACIONS

La presentació d'una oferta per part de les empreses licitadores implica l'acceptació expressa de l'estat actual de les instal·lacions objecte del contracte, considerant que han tingut oportunitat suficient per conèixer-ne les característiques, condicions i possibles limitacions.

Les empreses interessades podran visitar les instal·lacions abans de la presentació de les ofertes, amb l'objectiu de comprovar-ne l'estat i valorar adequadament les actuacions necessàries per a la correcta prestació del servei.

Les visites s'hauran d'efectuar acompanyades d'un tècnic o membre designat per l'Ajuntament, prèvia sol·licitud i concertació amb els serveis municipals.

En cap cas, un cop adjudicat el contracte, no s'acceptaran reclamacions ni modificacions de preu derivades del desconeixement o error en la valoració de l'estat real de les instal·lacions.

6. MAQUINÀRIA, MATERIALS I PRODUCTES

6.1. Maquinària de neteja

L'Ajuntament disposa d'un robot neteja-fons per a les piscines municipals. En cas que aquesta màquina pateixi una avaria, deteriorament o pèrdua, i mentre no sigui reparada o substituïda per una de nova, l'empresa adjudicatària haurà de posar a disposició de l'Ajuntament una màquina equivalent, sense cost addicional, per tal de garantir la continuïtat del servei de neteja.

6.2. Instruments de mesura i materials per a l'anàlisi de l'aigua

Serà responsabilitat de l'empresa adjudicatària proporcionar, utilitzar i mantenir els instruments i materials necessaris per a la mesura i el control dels paràmetres sanitaris de l'aigua, incloent, com a mínim:

- Equips de mesura (fotòmetre, turbidímetre, termòmetre, manteniment i calibratge).
- Reactius i materials d'anàlisi (pastilles, reactius, kits).
- Altres instruments necessaris per garantir el control de la qualitat de l'aigua.



AJUNTAMENT DE
CASTELLVELL DEL CAMP

CODI EXP.	NÚM. DOC	PAG.
4304240003-2025-0001756	...	10 / 16

Els controls s'hauran de dur a terme amb la freqüència mínima establerta per la normativa vigent, i tantes vegades com calgui per assegurar les condicions òptimes de salubritat. Aquests materials i instruments seran subministrats íntegrament per l'empresa adjudicatària, que n'assumirà el cost i la gestió.

6.3. Productes químics

L'import del contracte inclourà el subministrament dels productes químics per al tractament de l'aigua, com ara:

- Clor i altres desinfectants
- Reguladors de pH
- Productes antialgues
- Floculant
- Qualsevol altre necessari per garantir la qualitat higiènic-sanitària

L'empresa adjudicatària, n'assumirà el cost i la gestió.

6.4. Materials fungibles i petites reparacions

L'import del contracte inclourà el subministrament dels materials fungibles i dels recanvis per a petites reparacions que permetin garantir el funcionament correcte i continuat de les instal·lacions. Això inclou, entre d'altres:

- Tubs d'injecció
- Ràcords
- Connectors
- Cargols, femelles, juntes i tacs
- Petits elements de fixació o subjecció
- Altres components o accessoris similars necessaris per a ajustos menors o substitucions puntuals

En cap cas inclou renovacions completes d'equips, càrregues filtrants, automatismes o altres components de cost elevat, regulats a la clàusula 7.2.

L'adjudicatari haurà de garantir que tots els materials emprats compleixen les especificacions tècniques i de seguretat establertes per la normativa vigent, i que no alteren ni disminueixen la qualitat o rendiment de les instal·lacions.



AJUNTAMENT DE
CASTELLVELL DEL CAMP

CODI EXP.	NÚM. DOC	PAG.
4304240003-2025-0001756	...	11 / 16

6.5. Compliment normatiu i documentació

Tots els productes utilitzats en l'execució del servei hauran de:

- Complir la legislació vigent aplicable, tant pel que fa a la seva composició, com a l'etiquetatge, emmagatzematge i manipulació.
- Disposar de la corresponent fitxa de dades de seguretat (FDS).
- Comptar amb les certificacions sanitàries o homologacions que corresponguin.

L'Ajuntament podrà requerir a l'empresa adjudicatària la presentació dels documents acreditatius dels estàndards de qualitat, així com els certificats oficials emesos per autoritats sanitàries competents (p. ex., Ministerio de Sanidad). Així mateix, tots els envasos dels productes hauran de portar l'etiquetatge corresponent i en llengua oficial.

7. REPARACIONS I INCIDÈNCIES TÈCNIQUES

7.1. Petites reparacions

Les petites reparacions o ajustos menors derivats de l'ús ordinari de les instal·lacions estan inclosos dins del contracte i no comportaran cap cost addicional per a l'Ajuntament, tal com es regula a la clàusula 6.4 dels plecs.

7.2. Reparacions importants

No s'inclouran dins de l'import del contracte les actuacions que suposin la substitució total o parcial d'elements principals o components de cost elevat, com ara:

- Bombes de recirculació o d'impulsió.
- Filtres o sistemes complets de filtració.
- Quadres elèctrics principals o automatismes de control.
- Vàlvules motoritzades, col·lectors o elements estructurals similars.
- Reixes de desbordament, skimmers, broquetes d'impulsió, embornals/sumidors, dutxes, escales i altres elements similars.
- Canonades principals (substitucions o desviaments), obres civils, impermeabilitzacions o reparacions del vas que excedeixin l'abast de petites reparacions.
- Qualsevol altre equip o component de naturalesa o funció similars als anteriors.

Aquestes actuacions, tant pel que fa als materials com a la mà d'obra, seran a càrrec de l'Ajuntament i requeriran pressupost específic i autorització prèvia per la seva execució.



AJUNTAMENT DE
CASTELLVELL DEL CAMP

CODI EXP.	NÚM. DOC	PAG.
4304240003-2025-0001756	...	12 / 16

L'adjudicatària comunicarà immediatament a l'Ajuntament qualsevol incidència que afecti la salubritat o el servei. La resta d'incidències s'hauran de comunicar en el termini màxim de 24 hores des del coneixement de la mateixa. La comunicació haurà d'incloure un informe detallat on s'explicarà la data de l'avaria, la possible causa, les possibles solucions i el pressupost de la reparació.

En aquests casos, l'empresa adjudicatària col·laborarà activament amb l'Ajuntament facilitant el diagnòstic, l'assessorament tècnic i tota la informació necessària per tal que la reparació pugui dur-se a terme amb la màxima celeritat i eficiència.

L'Ajuntament assumirà el cost d'aquestes reparacions sempre que no es derivin d'una mala praxis, negligència o incompliment de les obligacions atribuïdes a l'adjudicatària. En cas contrari, els costos aniran íntegrament a càrrec de l'empresa adjudicatària, sense dret a compensació.

8. COORDINACIÓ DEL SERVEI, SEGUIMENT I COMUNICACIÓ

L'empresa adjudicatària nomenarà, del seu personal, una persona responsable que actuarà com a referent i interlocutor davant de l'Ajuntament de Castellvell del Camp, per tal de resoldre els possibles dubtes relacionats amb l'execució del contracte, així com per garantir l'execució del mateix en els termes establerts en els plecs.

Serà responsabilitat de l'adjudicatari l'elaboració dels informes, requerits per l'Ajuntament, per dur a terme el control i el seguiment de les feines a realitzar, i també l'assessorament tècnic necessari respecte la realització de tractaments específics de prevenció i/o resolució de les incidències detectades.

Per garantir una resposta àgil en cas d'incidències o urgències, l'empresa adjudicatària haurà de facilitar un telèfon de contacte operatiu durant tota la temporada d'obertura al públic (incloent dissabtes i festius), com a mínim en horari de 09:00 h a 15:00 h.

9. CONTROL I INSPECCIÓ DEL SERVEI

L'Ajuntament es reserva el dret d'efectuar quantes inspeccions i comprovacions cregui adients a fi i efecte de verificar que el contracte s'executa amb subjecció a les condicions establertes en aquest plec.

En cas que el resultat de la inspecció sigui desfavorable ho comunicarà a l'empresa per tal que es prenguin les mesures que permetin redreçar la situació, i en cas que l'empresa no respongui, reservar-se el dret de rescissió del contracte per incompliment de l'empresa.



AJUNTAMENT DE
CASTELLVELL DEL CAMP

CODI EXP.	NÚM. DOC	PAG.
4304240003-2025-0001756	...	13 / 16

10. RECURSOS HUMANS

10.1. Compliment de la normativa laboral i convenis

L'empresa adjudicatària es compromet a complir estrictament la legislació laboral vigent i els convenis col·lectius aplicables als seus treballadors. Qualsevol incompliment per part del personal de l'empresa, així com les possibles infraccions en matèria de seguretat i salut laboral, no implicarà cap responsabilitat per a l'Ajuntament de Castellvell del Camp.

10.2. Mesures de seguretat i identificació del personal

L'adjudicatària haurà de garantir i fer respectar entre els seus treballadors:

- La correcta senyalització i altres mesures de seguretat per protegir tant als operaris com al personal municipal i als usuaris de les instal·lacions durant l'execució dels treballs.
- L'habilitació legal necessària per a l'aplicació de productes químics, fitosanitaris i l'ús de maquinària o eines especialitzades.
- La identificació clara del personal mitjançant uniforme i equips de protecció individual (EPI) adequats.
- La cortesia i bon comportament del seu personal envers el personal municipal i usuaris, així com la responsabilitat d'actuar immediatament per resoldre qualsevol problema que pugui sorgir.

11. SEGURETAT I SALUT LABORAL

11.1. Obligacions en matèria de prevenció

L'adjudicatària haurà de prendre totes les mesures necessàries per evitar accidents i perjudicis, assumint la responsabilitat que se'n derivi, i complint rigorosament la legislació vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.

11.2. Compliment legal i coordinació empresarial

L'adjudicatària es compromet a respectar de manera estricta la Llei 31/1995, de prevenció de riscos laborals, així com la seva normativa de desenvolupament i qualsevol altra disposició que la complementi o derogui.

Així mateix, haurà de dur a terme tots els tràmits administratius i gestions necessàries per garantir la coordinació empresarial en matèria de seguretat i salut, d'acord amb les directrius dels Serveis de Prevenció de Riscos Laborals de l'Ajuntament de Castellvell del Camp.



AJUNTAMENT DE
CASTELLVELL DEL CAMP

CODI EXP.	NÚM. DOC	PAG.
4304240003-2025-0001756	...	14 / 16

12. OMISSIONS

Les omissions del Plec de Prescripcions Tècniques o les descripcions dels treballs que siguin indispensables per portar a terme correctament els treballs de manteniment descrits en aquest plec, no eximeixen a l'adjudicatari de la seva execució, que s'haurà de realitzar segons el bon ofici i costum dels treballs objecte d'aquest contracte, com si haguessin estat efectivament descrits en el present plec.

13. DISCONFORMITAT

En el supòsit que l'Ajuntament de Castellvell del Camp estigui disconforme amb el servei prestat per l'adjudicatari, li comunicarà de manera fefaent els motius de la seva disconformitat per tal que aquest pugui prendre les mesures correctores oportunes.

14. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

En el present contracte, el pressupost base de licitació s'ha determinat a partir de l'experiència acumulada dels exercicis anteriors i dels contractes de manteniment formalitzats en anys precedents. A partir d'aquesta informació, s'ha pogut establir una estimació raonable i ajustada del cost total del servei corresponent a una temporada completa.

Per tant, el sistema de determinació del preu del contracte s'ha basat en l'anàlisi dels imports adjudicats en els contractes de manteniment de l'aigua de les piscines municipals dels darrers exercicis, aplicant-hi les actualitzacions de preus pertinents per reflectir els costos actuals del mercat.

El pressupost base d'execució s'ha estructurat en tres conceptes diferenciats, que permeten identificar clarament el cost associat a cada període i component del servei:

1. Servei durant la temporada d'obertura al públic – temporada estiu (3 mesos):
Inclou totes les tasques de manteniment preventiu, control sanitari de l'aigua, neteja i vigilància de les instal·lacions mentre la piscina està en funcionament i oberta als usuaris.
2. Servei durant la temporada de tancament al públic – temporada hivern (9 mesos):
Inclou les tasques de manteniment ordinari, revisió periòdica de la sala de màquines, vigilància de les instal·lacions, preparació per a la temporada següent i, si escau, el servei d'hibernació total o parcial.



AJUNTAMENT DE
CASTELLVELL DEL CAMP

CODI EXP.	NÚM. DOC	PAG.
4304240003-2025-0001756	...	15 / 16

3. Subministrament de materials i productes químics:

Inclou el cost de tots els productes necessaris per al tractament de l'aigua (clor, reguladors de pH, antialgues, etc.), així com els materials fungibles i petits recanvis requerits per garantir el funcionament continuat de les instal·lacions.

El pressupost base de licitació s'ha calculat per un (1) any, que és la durada prevista del contracte, amb el següent desglossament:

Període	Mesos	Import mensual sense IVA	IVA 21%	Import mensual IVA inclòs	Import total sense IVA	Total IVA	Import total amb IVA
Manteniment mensual hivern	9	233,50 €	49,04 €	282,54 €	2.101,50 €	441,32 €	2.542,82 €
Material mensual hivern	9	80,00 €	16,80 €	96,80 €	720,00 €	151,20 €	871,20 €
Manteniment mensual estiu	3	1.809,00 €	379,89 €	2.188,89 €	5.427,00 €	1.139,67 €	6.566,67 €
Material mensual estiu	3	600,00 €	126,00 €	726,00 €	1.800,00 €	378,00 €	2.178,00 €
TOTALS					10.048,50 €	2.110,19€	12.158,69 €

El pressupost base de licitació es desglossa de la manera següent:

Costos directes	8.444,12 €
Costos indirectes	1.604,38 €
Total sense IVA	10.048,50 €
21% IVA	2.110,19 €
Total IVA inclòs	12.158,69 €

El preu del contracte es formula en termes de preus aplicables a un tant alçat a la totalitat de les prestacions del contracte.

Per tant, el pressupost màxim de la contractació es fixa en la quantitat de 12.158,69 €, IVA inclòs, amb el desglossament següent: 10.048,50 € pressupost net i 2.110,19 € en concepte d'impost sobre el valor afegit al tipus del 21%.

L'oferta econòmica no podrà superar el pressupost base de licitació de la contractació.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost de licitació indicant l'IVA a aplicar mitjançant una partida independent.



AJUNTAMENT DE
CASTELLVELL DEL CAMP

CODI EXP.	NÚM. DOC	PAG.
4304240003-2025-0001756	...	16 / 16

15. FACTURACIÓ

A efectes de facturació, es consideraran mesos de temporada d'estiu o d'obertura al públic els mesos de juny, juliol i agost. Durant aquest període, l'empresa adjudicatària haurà d'emetre una factura mensual corresponent a l'import mensual del servei i al material d'estiu, per un total de 2.914,89 € mensuals (2.188,89 € en concepte de servei i 726,00 € en concepte de material d'estiu).

La resta de mesos de l'any es consideraran temporada d'hivern, i s'haurà d'emetre, si escau, una factura mensual corresponent a l'import mensual del servei i del material d'hivern, per un total de 379,34 € mensuals (282,54 € en concepte de servei i 96,80 € en concepte de material d'hivern).

La facturació del servei es farà en factures mensuals emeses entre els dies 1 i 15 dels mesos posteriors al mes facturat.

16. DURADA DEL CONTRACTE

La durada del contracte serà d'un (1) any a comptar des de la signatura del contracte i es podrà prorrogar, anualment, fins a 3 anys més, amb un total màxim de 4 anys.

17. NORMATIVA

Reial decret 742/2013, de 27 de setembre, pel qual s'estableixen els criteris tècnic-sanitaris de les piscines.

Decret 95/2000, de 22 de febrer, pel qual s'estableixen les normes sanitàries aplicables a les piscines d'ús públic.

Decret 165/2001, de 12 de juny, de modificació del Decret 95/2000, de 22 de febrer, pel qual s'estableixen les normes sanitàries aplicables a les piscines d'ús públic.

La tècnica de Secretaria

Aracel·li Caelles Sevil