

CERTIFICAT

EXPEDIENT NÚM.	ÒRGAN COL·LEGIAT	DATA DE LA SESSIÓ
5979/2025	La junta de govern local	24/11/2025

EN QUALITAT DE SECRETARI/A D'AQUEST ÒRGAN, CERTIFICO,

Que en la sessió celebrada en la data a dalt indicada es va adoptar el següent acord:

23.ADJUDICAR, SI ESCAU, EL CONTRACTE PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI ESPORTIU DEL COMPLEX ESPORTIU MUNICIPAL ELS JONCS (EXP. 5979/2025)

Favorable	Tipus de votació: Ordinària A favor: 5, En contra: 0, Abstencions: 0, Absents: 0
-----------	---

FETS I FONAMENTS DE DRET

ANTECEDENTS

Primer.- La Junta de Govern Local, en sessió ordinària realitzada en data 1 de setembre de 2025, va aprovar l'expedient de contractació per la prestació del servei esportiu del Complex Esportiu Municipal Els Joncs.

Segon.- Durant el termini establert per a la presentació d'ofertes es van presentar les següents:

- UNIÓN DE FEDERACIONES ESPORTIVES DE CATALUNYA
- CITERE MULTISERVI SL
- AEE INS MONTSERRAT
- CHOOSING BIG SL

Tercer.- En data 6 d'octubre de 2025 es va constituir la Mesa de Contractació per valorar la documentació presentada per les empreses licitadores als sobres A, aixecant l'acta que s'adjunta com **annex 1**.

Quart.- En data 7 d'octubre de 2025 es va constituir la Mesa de Contractació per valorar la documentació presentada per les empreses licitadores als sobres B, aixecant l'acta que s'adjunta com **annex 2**.



Cinquè.- En data 22 d'octubre de 2025 es va constituir la Mesa de Contractació per valorar la documentació presentada per les empreses licitadores als sobres C i es va requerir a l'empresa AEE INS MONTSERRAT la documentació necessària per justificar la baixa anormal, aixecant l'acta que s'adjunta com **annex 3**.

Sisè.- En data 27 d'octubre de 2025 es va constituir la Mesa de Contractació per excloure a l'empresa AEE INS MONTSERRAT de la licitació i classificar les ofertes presentades per les empreses licitadores, aixecant l'acta que s'adjunta com **annex 4**.

Setè.- La Junta de Govern Local, en sessió ordinària de data 27 d'octubre de 2025, va classificar les propostes presentades pels licitadors, atenent la proposta duta a terme per la Mesa de Contractació, de conformitat amb el següent ordre decreixent:

1. CHOOSING BIG SL
2. CITERE MULTISERVI SL
3. UNIÓ DE FEDERACIONS ESPORTIVES DE CATALUNYA

I va acordar requerir a l'empresa CHOOSING BIG SL per a que presentés en el termini de deu dies hàbils a comptar des de l'endemà d'haver rebut el requeriment la documentació establerta en el Plec de Clàusules Administratives Particulars.

Vuitè.- En data 11 de novembre de 2025, l'empresa CHOOSING BIG SL ha presentat la documentació requerida dins del termini acordat.

Novè.- El Secretari de la Corporació emet informe jurídic número 2025-0190 en relació a la documentació presentada per l'empresa.

Desè.- L'Interventor emet informe de fiscalització número 2025-0818 i document comptable número 2025.2.0001496R de disposició de la despesa.

FONAMENTS JURÍDICS

Primer.- Atès el que disposa l'art. 150 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Segon.- Atès les competències que la DA Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic atorga a l'Alcalde-President de la Corporació en matèria de contractació, si bé les esmentades competències han estat delegades a la Junta de Govern Local mitjançant Decret de l'Alcaldia núm. 2714/2023, de 19 de juny.

Vista la proposta de resolució PR/2025/4391 de 19 / de novembre / 2025.

RESOLUCIÓ



Primer.- ADJUDICAR el contracte per la prestació del servei esportiu del Complex Esportiu Municipal Els Joncs a l'empresa CHOOSING BIG SL amb CIF B67021469.

Segon.- PREVEURE l'autorització i disposició de la despesa pels anys 2026 i 2027 amb càrrec a l'aplicació pressupostària 0.3420.2279900 i centre de cost A34200:

Any	Import	IVA	Total amb IVA
2026	556.758,00€	116.919,18€	673.677,18€
2027	556.758,00€	116.919,18€	673.677,18€

Tercer.- NOTIFICAR a l'empresa CHOOSING BIG SL que, en tractar-se d'un contracte susceptible de recurs especial, la formalització del contracte en document administratiu no podrà efectuar-se abans que transcorri el termini fixat a l'article 50.1.d) per la interposició de recurs especial.

Quart.- NOMENAR com a responsable del contracte al Tècnic d'Esports.

Cinquè.- PUBLICAR l'adjudicació del contracte en el Perfil del contractant (dins els 15 dies naturals següents al present acord, art. 154).

Sisè.- NOTIFICAR aquest acord a tots els licitadors.

Setè.- COMUNICAR aquest acord al Departament d'Intervenció i Tresoreria municipal.

Vuitè.- COMUNICAR les dades bàsiques del contracte al Registre Públic de Contractes, de conformitat amb allò que disposa l'article 346 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

I, perquè així consti, als efectes oportuns, lliuro aquest certificat, segons permet l'art. 206 del Reial Decret 2568/86 de 28 de novembre, d'ordre i amb el vistiplau de l'alcalde.

Cunit, data de signatura electrònica

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT



ACTA DE CONSTITUCIÓ DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ DEL SERVEI ESPORTIU DEL COMPLEX ESPORTIU MUNICIPAL ELS JONCS -SOBRES A-

Cunit, 6 d'octubre de 2025

A l'Ajuntament de Cunit, i de conformitat amb el Plec de Clàusules Administratives particulars que ha de regir el contracte de servei esportiu del Complex Esportiu Municipal Els Joncs, aprovat per Junta de Govern Local de data 1 de setembre de 2025, es constitueix la Mesa de Contractació a les 09:10 hores, integrada pel regidor de Serveis Generals XAVIER LORENZO TORRES, com a President, ANABEL LAFUENTE GARCIA, actuant com a suplent del Secretari de la Corporació, JAVIER REQUEJO GARCÍA, Interventor municipal, JOSEP GASCON CASTILLO, com a vocal i MATILDE GARCIA GIMENEZ, Funcionària de la Corporació Municipal, com a Secretaria de la Mesa de Contractació, que dona fe de l'acte.

La Secretària de la Mesa de contractació informa als membres de la mateixa que, el termini de presentació de propostes va finalitzar el dia 2 d'octubre de 2025, i han presentat sol·licitud, els licitadors següents per ordre d'inscripció en el mateix:

- UNIÓ DE FEDERACIONS ESPORTIVES DE CATALUNYA
- CITERE MULTISERVI SL
- AEE INS MONTSERRAT
- CHOOSING BIG S.L.

Constituïda la Mesa de Contractació, es procedeix a la qualificació prèvia dels documents presentats en temps i forma, instant el President a l'obertura dels sobres que contenen la documentació requerida de conformitat amb el Plec de Clàusules Administratives particulars.

La Secretaria certifica la relació de documents que contenen els Sobres A:

PROPOSTA NÚM. 1.- UNIÓ DE FEDERACIONS ESPORTIVES DE CATALUNYA aporta la següent documentació:

1.- DEUC..... SI

PROPOSTA NÚM. 2.- CITERE MULTISERVI SL aporta la següent documentació:

1.- DEUC..... SI

2.- DEUC DREAMFIT INNOVACIÓN Y DESARROLLO, S.L. SI

PROPOSTA NÚM. 3.- AEE INS MONTSERRAT aporta la següent documentació:

1.- DEUC..... SI



PROPOSTA NÚM. 4.- CHOOSING BIG S.L. aporta la següent documentació:

1.- DEUC..... SI

2.- DEUC TDS GESTIÓN DEPORTIVA SL SI

A la vista de la documentació presentada per les empreses licitadores, els membres de la mesa de contractació acorden l'obertura dels sobres B el proper dia 7 d'octubre de 2025.

Seguidament i essent les 10:00 hores, el President dona per acabada la reunió.

I perquè quedi constància del tractat, redacto la present acta que Jo, la Secretaria sotmeto a la signatura de la President i Vocals presents; DONO FE.



ACTA DE CONSTITUCIÓ DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ DEL SERVEI ESPORTIU DEL COMPLEX ESPORTIU MUNICIPAL ELS JONCS -SOBRES B-

Cunit, 7 d'octubre de 2025

A l'Ajuntament de Cunit, i de conformitat amb el Plec de Clàusules Administratives particulars que ha de regir el contracte de servei esportiu del Complex Esportiu Municipal Els Joncs, aprovat per Junta de Govern Local de data 1 de setembre de 2025, es constitueix la Mesa de Contractació a les 10:00 hores, integrada pel regidor de Serveis Generals XAVIER LORENZO TORRES, com a President, ANABEL LAFUENTE GARCIA, actuant com a suplent del Secretari de la Corporació, JAVIER REQUEJO GARCÍA, Interventor municipal, JOSEP GASCON CASTILLO, com a vocal i MATILDE GARCIA GIMENEZ, Funcionària de la Corporació Municipal, com a Secretària de la Mesa de Contractació, que dona fe de l'acte.

La Secretària de la Mesa de contractació informa als membres de la mateixa que, el passat dia 6 d'octubre de 2025 es va constituir la mesa per a l'obertura dels sobres A de les ofertes presentades per les empreses següents:

- UNIÓ DE FEDERACIONS ESPORTIVES DE CATALUNYA
- CITERE MULTISERVI SL
- AEE INS MONTSERRAT
- CHOOSING BIG S.L.

Es procedeix a l'obertura dels sobres B i els membres de la mesa de contractació acorden passar el contingut dels sobres B presentats al Tècnic d'Esports, per tal que emeti informe al respecte dels criteris de valoració subjectius, de conformitat al Plec de clàusules Administratives Particulars.

Seguidament i essent les 10:30 hores, el President dona per acabada la reunió.

I perquè quedi constància del tractat, redacto la present acta que Jo, la Secretària sotmeto a la signatura de la President i Vocals presents; DONO FE.





ACTA DE CONSTITUCIÓ DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ DEL SERVEI ESPORTIU DEL COMPLEX ESPORTIU MUNICIPAL ELS JONCS - SOBRE C-

Cunit, 22 d'octubre de 2025

A l'Ajuntament de Cunit, i de conformitat amb el Plec de Clàusules Administratives particulars que ha de regir el contracte del servei esportiu del Complex Esportiu Municipal Els Joncs, aprovat per Junta de Govern Local de data 1 de setembre de 2025, es constitueix la Mesa de Contractació a les 08:30 hores, integrada pel Regidor de Serveis Generals XAVIER LORENZO TORRES, com a President, ANABEL LAFUENTE GARCIA, com a suplent del Secretari de la Corporació, JOSEP GASCON CASTILLO, com a Vocal, JAVIER REQUEJO GARCÍA, Interventor municipal i MATILDE GARCÍA GIMENEZ, Funcionària de la Corporació Municipal, com a Secretària de la Mesa de Contractació, que dona fe de l'acte.

La Secretària de la Mesa de contractació informa als membres de la mateixa que, en termini de presentació de propostes van presentat sol·licitud, les licitadores següents:

- UNIÓN DE FEDERACIONES ESPORTIVES DE CATALUNYA
- CITERE MULTISERVI SL
- AEE INS MONTSERRAT
- CHOOSING BIG SL

Constituïda la Mesa de Contractació, es procedeix a la lectura de l'informe tècnic de valoració dels sobres B, relatiu als criteris subjectes a un judici de valor, que s'adjunta com **annex A**.

Seguidament, el President ordena l'obertura dels sobres C relatius a la proposta econòmica i documentació acreditativa dels criteris de valoració automàtica presentada per les empreses licitadores amb aplicació dels criteris de valoració automàtics:

EMPRESSES	VALORACIÓ SOBRE B	OFERTES ECONÒMIQUES	PUNTS SOBRE C	TOTAL PUNTS
UFEC	30,10	1.151.949,02 €	5,63	35,73
AEE INS Montserrat	25,10	566.090,09 €	60,00	85,10
Citere Multiservi SL	39,50	1.151.898,70 €	5,63	45,13
Choosing Big SL	19,20	1.113.516,00 €	9,19	28,39

PBL	1.212.577,92 €
-----	----------------



D'acord amb el PCAP els criteris per la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals són els següents:

Es consideraran, en principi, com a anormals o desproporcionades aquelles ofertes que compleixin els 2 supòsits següents:

1.- Pel que fa a l'oferta econòmica del servei:

- *Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles existeixen ofertes que siguin superiors a l'esmentada mitja, en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitja, només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el número de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitja es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia".*

2.- I a més, hagin obtingut 15 punts o més en la resta de criteris de valoració.

Per tant i d'acord amb aquest criteri, l'oferta presentada per AEE INS MONTSERRAT es pot considerar una oferta anormalment baixa i per tant, els membres de la mesa de contractació acorden atorgar un termini de 3 dies hàbils per tal que justifiquin la valoració de la seva proposta, precisant les condicions de la mateixa, i en particular, pel que fa als següents valors:

- a) L'estalvi que permeti el procediment dels serveis prestats.
- b) Les solucions tècniques adoptades i les condicions excepcionalment favorables de què disposi per prestar els serveis.
- c) La innovació i l'originalitat de les solucions proposades, per prestar els serveis.
- d) El respecte d'obligacions que resultin aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, i de subcontractació, no sent justificables preus per sota de mercat o que incompleixin allò que s'ha fixat en l'article 201 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
- e) O la possible obtenció d'una ajuda d'Estat.

Seguidament i essent les 10:40 hores, el President dona per acabada la reunió.

I perquè quedi constància del tractat, redacto la present acta que Jo, la Secretaria sotmeto a la signatura del President i Vocals presents; DONO FE.



INFORME RELATIU AL CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES EN BASE A JUDICI DE VALOR PER A LA CONTRACTACIÓ DE LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS ESPORTIUS DEL COMPLEX ESPORTIU MUNICIPAL ELS JONCS

INTRODUCCIÓ

El contracte per la prestació dels serveis esportius, socorrisme, recepció i atenció al client, manteniment (ordinari-conductiu-preventiu-correctiu i normatiu) i la neteja de la instal·lació, així com l'assessorament en la millora continua dels serveis mitjançant sistemes de treball en equip i programes de qualitat, en el CEM els JONCS de Cunit ha de tenir un caire socioesportiu amb la pretensió de ser un equipament promotor de salut i activitat física. El PCT ha estat dissenyat per poder donar un servei que integri totes les franges de edat, des dels nadons fins la gent gran amb un marcat caire família, per tant les pliques han d'estar enfocades a que les activitats, serveis i horaris intentin assumir aquest espectre de públic, alhora que establir accions de promoció de l'activitat física i salut entre la ciutadania i dels propis serveis, tenint en compte els deferents ítems i característiques proposades.

La valoració de les pliques presentades per les diferents empreses licitadores s'ha realitzat en base als criteris que figuren en el PCT i el Informe de necessitats, que establia de forma clara i definida els diferents punts, els apartats que tenia que contenir la proposta presentada.

Respecte aquests apartats i puntuació, en aquest informe es detalla de forma més acurada la distribució de les puntuacions mencionades al Informe de necessitats i s'intenta objectivar al màxim els criteris de judici de valor, per una major transparència en la puntuació atorgada a cada plica.

Per tant, passarem a detallar el nivell d'assoliment de cada ítem proposat i a la justificació de la puntuació obtinguda, per cada una de les empreses licitadores, sent aquestes:

1. CHOOSING BIG S.L.
2. UFEC_UNIÓ DE FEDERACIONS ESPORTIVES
3. AEE INS Montserrat_MÉS GESTIÓ
4. CÍTERE MULTISERVI S.L.

AVALUACIÓ DE LES PROPOSTES EN BASE EN BASE A JUDICI DE VALOR DELS CONTINGUTS.

Els criteris d'adjudicació avaluable en base a judici de valor es dividien en 2 apartats:

1- VALORACIÓ TÈCNICA DELS SERVEIS	38 PUNTS
2- ACCIONS FORMATIVES	02 PUNTS



Tal com figura al PCT tenim:

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES EN BASE A JUDICI DE VALOR

PUNTS

1. VALORACIÓ TÈCNICA DELS SERVEIS	38
-----------------------------------	----

Els primers ítems de valoració de l'apartat 1.1 eren:

1.1 Projecte de coordinació i explotació del Servei	5
1.1.1 Proposta de Coordinació de l'explotació i servei	2
Te en compte l'organigrama proposat i és coherent en la proposta	1
Compta amb una estructura organitzada per donar resposta a les necessitats	0,5
La disponibilitat de resposta davant incidències és de 7/24	0,5
1.1.2 Quadrants i sistemes de control del servei amb les coordinacions i Resp Admin i Serveis	2
1.1.2.1 Quadrant i funcions responsable de servei i administració	1
Estableix el perfil professional	0,25
Describeix les funcions i són coherents amb l'estructura proposada	0,25
Estableix els sistemes de control del servei i es relacionen amb el Pla de Qualitat	0,5
1.1.2.2 Quadrant i funcions Coordinació AADD, Fitness, Act Aquatic i Cursos Natació	1
Estableix el perfil professional	0,25
Describeix les funcions i són coherents amb l'estructura proposada	0,25
Estableix els sistemes de control del servei i es relacionen amb el Pla de Qualitat	0,5
1.1.3 Funcions i responsabilitats en cap de setmana i dies festius	1
Estableix un sistema de guardies	0,5
Estableix protocols davant possibles incidències	0,5

En aquest apartat 1.1.1 tenim les següents puntuacions:

1.1.1		1	0,5	0,5
Proposta de coordinació i de l'explotació del servei		Te en compte l'organigrama i és coherent en la proposta	Compta amb una estructura organitzada per donar resposta a les necessitats	La disponibilitat de resposta davant incidències és de 7/24
CHOOSING BIG	1	Compleix parcialment, manca manteniment, neteja...	Compleix en la totalitat	Sols estableix "siempre inmediata"
UFEC	1.25	Compleix parcialment, no s'estableixen relacions en organigrama	Compleix parcialment, no estructura els fluxes	Compleix en la totalitat
MÉS GESTIÓ	2	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat
CÍTERE	2	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat

En L'apartat 1.1.2.1 tenim les següents puntuacions:

1.1.2.1		0,25	0,25	0,5
Quadrants i funcions Cap de Servei i administració		Estableix el perfil professional	Describeix les funcions i són coherents amb l'estructura proposada	Estableix els sistemes de control del servei i es relacionen amb el Pla de Qualitat
CHOOSING BIG	2	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat



UFEC	1.75	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat	Compleix parcialment (no explicita el sistema, simplement refereix els KPI's)
MÉS GESTIÓ	2	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat
CÍTERE	2	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat

En L'apartat 1.1.2.2 tenim les següents puntuacions:

1.1.2.2		0,25	0,25	0,5
Quadrants i funcions Coordinació cursos natació		Estableix el perfil professional	Describeix les funcions i són coherents amb l'estructura proposada	Estableix els sistemes de control del servei i es relacionen amb el Pla de Qualitat
CHOOSING BIG	1	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat
UFEC	1	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat
MÉS GESTIÓ	1	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat
CÍTERE	1	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat

En L'apartat 1.1.3 tenim les següents puntuacions:

1.1.3		0,5	0,5
Funcions i responsabilitats en cap de setmana i dies festius		Estableix un sistema de guàrdies	Estableix protocols davant possibles incidències
CHOOSING BIG	1	Compleix en la totalitat	Estableix protocols davant possibles incidències però no de forma exhaustiva.
UFEC	1	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat
MÉS GESTIÓ	1	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat
CÍTERE	1	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat



Amb l'anàlisi d'aquest punt 1.1 el resum de les puntuacions ha estat el següent

1.1 Projecte de coordinació i explotació del Servei

1.1.1 Proposta de Coordinació de l'explotació i servei

- Te en compte l'organigrama proposat i és coherent en la proposta
- Compta amb una estructura organitzada per donar resposta a les necessitats
- La disponibilitat de resposta davant incidències és de 7/24

1.1.2 Quadrants i sistemes de control del servei amb les coordinacions i Resp Admin i Serveis

- 1.1.2.1 Quadrant i funcions responsable de servei i administració
 - Estableix el perfil professional
 - Describeix les funcions i són coherents amb l'estructura proposada
 - Estableix els sistemes de control del servei i es relacionen amb el Pla de Qualitat
- 1.1.2.2 Quadrant i funcions Coordinació AADD, Fitness, Act Aquàtic i Cursos Natació
 - Estableix el perfil professional
 - Describeix les funcions i són coherents amb l'estructura proposada
 - Estableix els sistemes de control del servei i es relacionen amb el Pla de Qualitat

1.1.3 Funcions i responsabilitats en cap de setmana i dies festius

- Estableix un sistema de guardies
- Estableix protocols davant possibles incidències

CHOOSING BIG	UFEC	MÉS GESTIÓ	CÍTERE
3,75	4	5	5
75%	80%	100%	100%
1	1,25	2	2
0,5	0,5	1	1
0,5	0,25	0,5	0,5
0	0,5	0,5	0,5
2	1,75	2	2
1	0,75	1	1
0,25	0,25	0,25	0,25
0,25	0,25	0,25	0,25
0,5	0,25	0,5	0,5
1	1	1	1
0,25	0,25	0,25	0,25
0,25	0,25	0,25	0,25
0,5	0,5	0,5	0,5
0,75	1	1	1
0,5	0,5	0,5	0,5
0,25	0,5	0,5	0,5

Els primers ítems de valoració de l'apartat 1.2 eren:

1.2 Projecte d'activitats físico-esportives i SOS

3

1.2.1 Definició del Pla esportiu i les seves línies d'actuació

1

- Justifica i raona la proposta adaptant-se a les característiques de la instal·lació i servei
- Realitza una anàlisi de la realitat de la instal·lació i l'entorn
- Realitza una taxonomia i classificació de les activitats
- Les línies d'actuació proposades parteixen de l'anàlisi realitzada

1.2.2 Descripció del servei d'assessorament a la sala de Fitness i funcions

1

- Defineix els perfils d'usuaris de la sala de fitness
- Realitza una proposta acurada i realista en base a les hores de servei definides a la plica
- Detalla les funcions del servei i protocols
- Describeix el perfil idoni del tècnic/a

1.2.3 Gestió de les substitucions i control qualitat de les activitats

1

- Protocolaritzat la gestió de les substitucions
- Protocolaritzat el control i seguiment de la qualitat

En L'apartat 1.2.1 tenim les següents puntuacions:

1.2.1		0,25	0,25	0,25	0,25
Definició del Pla esportiu i les seves línies d'actuació	1	Justifica i raona la proposta adaptant-se a les característiques de la instal·lació...	Realitza una anàlisi de la realitat de la instal·lació i l'entorn	Realitza una taxonomia i classificació de les activitats	Les línies d'actuació parteixen de l'anàlisi realitzada
CHOOSING BIG	0	No adapta	No analitza	No classifica	No parteix anàlisi
UFEC	0,5	No adapta	No analitza	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat
MÉS GESTIÓ	1	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat
CÍTERE	1	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat



En L'apartat 1.2.2 tenim les següents puntuacions:

1.2.2		0,25	0,25	0,25	0,25
Descripció del servei d'assessorament a la sala de Fitness	1	Defineix els perfils d'usuaris de la sala Fitness	Realitza una proposta acurada i realista en base a les hores del servei definides a la plica	Detalla les funcions del servei i protocols	Describeix el perfil idoni del tècnic/a
CHOOSING BIG	0.65	No defineix perfils d'usuaris	Compleix quasi en la totalitat.	Compleix quasi en la totalitat.	Compleix en la totalitat
UFEC	0.65	No defineix perfils d'usuaris	Compleix quasi en la totalitat	Compleix en la totalitat	Compleix quasi en la totalitat
MÉS GESTIÓ	0.25	No defineix perfils d'usuaris	No compleix	Compleix en la totalitat	No realitza descripció del perfil idoni
CÍTERE	1	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat

En L'apartat 1.2.3 tenim les següents puntuacions:

1.2.3		0,5	0,5
Gestió de les substitucions i control qualitat de les activitats	1	Protocolaritzat la gestió de les substitucions	Protocolaritzat el control i seguiment de la qualitat
CHOOSING BIG	0.75	Compleix en la totalitat	Compleix parcialment
UFEC	0.5	Compleix parcialment	Compleix parcialment
MÉS GESTIÓ	1	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat
CÍTERE	1	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat

Amb l'anàlisi d'aquest punt 1.2 el resum de les puntuacions ha estat el següent

1.2 Projecte d'activitats físico-esportives i SOS		CHOOSING BIG	UFEC	MÉS GESTIÓ	CÍTERE
		1,4	1,65	2,25	3
		47%	55%	75%	100%
		0	0,5	1	1
1.2.1 Definició del Pla esportiu i les seves línies d'actuació		0	0	0,25	0,25
Justifica i raona la proposta adaptant-se a les característiques de la instal·lació i servei		0	0	0,25	0,25
Realitza una anàlisi de la realitat de la instal·lació i l'entorn		0	0,25	0,25	0,25
Realitza una taxonomia i classificació de les activitats		0	0,25	0,25	0,25
Les línies d'actuació proposades parteixen de l'anàlisi realitzada		0	0,25	0,25	0,25
1.2.2 Descripció del servei d'assessorament a la sala de Fitness i funcions		0,65	0,65	0,25	1
Defineix els perfils d'usuaris de la sala de fitness		0	0	0	0,25
Realitza una proposta acurada i realista en base a les hores de servei definides a la plica		0,2	0,2	0	0,25
Detalla les funcions del servei i protocols		0,2	0,25	0,25	0,25
Describeix el perfil idoni del tècnic/a		0,25	0,2	0	0,25
1.2.3 Gestió de les substitucions i control qualitat de les activitats		0,75	0,5	1	1
Protocolaritzat la gestió de les substitucions		0,5	0,25	0,5	0,5
Protocolaritzat el control i seguiment de la qualitat		0,25	0,25	0,5	0,5



Els primers ítems de valoració de l'apartat 1.3 eren:

1.3 Projecte d'administració, recepció i atenció al client		5
1.3.1 Definició del Pla de recepció i atenció del client i fidelització	0,75	
Descriu els aspectes rellevants del Pla	0,25	
Contempla la comunicació amb els clients/usuaris	0,25	
Distingeix els diferents tipus d'att i fidelització i descriu les accions	0,25	
1.3.2 Descripció de les tasques proposades en RAC	0,75	
Contempla el perfil professional	0,25	
Contempla una metodologia de treball	0,25	
Descriu els diferents processos i els protocolaritza	0,25	
1.3.3 Descripció d'un sistema de gestió de les relacions amb els clients	1,75	
1.3.3.1 Definició d'un pla de fidelització dels clients actuals i nous	0,75	
Descriu els diferents processos i els protocolaritza	0,25	
Desenvolupa una tipologia de clients (perfils)	0,25	
Proposa accions	0,25	
1.3.3.2 Definició d'un pla especial per augmentar els ingressos dels serveis no inclosos en la quota d'abonat/da	1	
Conté un pla d'acció	0,5	
Desenvolupa o descriu les possibles accions	0,5	
1.3.4 Sistema de control per determinar el grau de satisfacció dels clients/usuaris	1,75	
Presenta enquesta de satisfacció amb totes les àrees de servei, especificant i raonant el contingut	1	
Contempla avaluacions externes (no clients-no treballadors)	0,5	
Inclou als treballadors en l'anàlisi	0,25	

En L'apartat 1.3.1 tenim les següents puntuacions:

1.3.1		0,25	0,25	0,25
Definició del Pla de recepció i atenció client	0.75	Descriu els aspectes rellevants del Pla	Contempla la comunicació amb els clients/usuaris	Distingeix els diferents tipus d'att i fidelització i descriu les accions
CHOOSING BIG	0.75	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat
UFEC	0.15	Compleix parcialment	No compleix	No compleix
MÉS GESTIÓ	0.6	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat	Compleix parcialment
CÍTERE	0.75	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat

En L'apartat 1.3.2 tenim les següents puntuacions:

1.3.2		0,25	0,25	0,25
Descripció Tasques RAC	0.75	Contempla el perfil professional	Contempla una metodologia de treball	Descriu els diferents processos i els protocolaritza
CHOOSING BIG	0.55	Compleix en la totalitat	Compleix parcialment	Compleix parcialment
UFEC	0.25	Compleix en la totalitat	No compleix	No compleix
MÉS GESTIÓ	0.5	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat	No compleix
CÍTERE	0.75	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat



En L'apartat 1.3.3.1 tenim les següents puntuacions:

1.3.3.1		0,25	0,25	0,25
Definició d'un Pla de fidelització dels clients actuals i nous	0.75	Describe els diferents processos i els protocolaritza	Desenvolupa una tipologia de clients (perfil)	Proposa accions
CHOOSING BIG	0	No compleix	No compleix	No compleix
UFEC	0.30	Compleix parcialment	Compleix parcialment	Compleix parcialment
MÉS GESTIÓ	0.25	No compleix	No compleix	Compleix en la totalitat
CÍTERE	0.75	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat

En L'apartat 1.3.3.2 tenim les següents puntuacions:

1.3.3.2		0,5	0,5
Definició d'un Pla especial per augmentar els ingressos dels serveis no inclosos en la quota d'abonat/da	1	Conté un Pla d'acció	Desenvolupa o descriu les possibles accions
CHOOSING BIG	0.25	No compleix	Compleix parcialment
UFEC	0.25	Compleix parcialment	No compleix
MÉS GESTIÓ	1	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat
CÍTERE	1	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat

En L'apartat 1.3.4 tenim les següents puntuacions:

1.3.4.		1	0,5	0,25
Sistema de control per determinar grau satisfacció clients/usuaris	1.75	Presenta enquesta de satisfacció amb totes les àrees del servei, especificant i raonant el contingut	Contempla avaluacions externes (no clients- no treballadors)	Inclou als treballadors en l'anàlisi
CHOOSING BIG	0	No compleix	No compleix	No compleix
UFEC	0.75	No compleix	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat
MÉS GESTIÓ	0.75	No compleix	No compleix	No compleix
CÍTERE	1.75	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat



Amb l'anàlisi d'aquest punt 1.3 el resum de les puntuacions ha estat el següent

1.3 Projecte d'administració, recepció i atenció al client	CHOOSING BIG	UFEC	MÉS GESTIÓ	CÍTERE
	1,55	1,7	2,35	5
	31%	34%	47%	100%
1.3.1 Definició del Pla de recepció i atenció del client i fidelització	0,75	0,15	0,6	0,75
Descriu els aspectes rellevants del Pla	0,25	0,15	0,25	0,25
Contempla la comunicació amb els clients/usuaris	0,25	0	0,25	0,25
Distingeix els diferents tipus d'att i fidelització i descriu les accions	0,25	0	0,1	0,25
1.3.2 Descripció de les tasques proposades en RAC	0,55	0,25	0,5	0,75
Contempla el perfil professional	0,25	0,25	0,25	0,25
Contempla una metodologia de treball	0,15	0	0,25	0,25
Descriu els diferents processos i els protocolaritzats	0,15	0	0	0,25
1.3.3 Descripció d'un sistema de gestió de les relacions amb els clients	0,25	0,55	1,25	1,75
1.3.3.1 Definició d'un pla de fidelització dels clients actuals i nous	0	0,3	0,25	0,75
Descriu els diferents processos i els protocolaritzats	0	0,1	0	0,25
Desenvolupa una tipologia de clients (perfiles)	0	0,1	0	0,25
Proposa accions	0	0,1	0,25	0,25
1.3.3.2 Definició d'un pla especial per augmentar els ingressos dels serveis no inclosos en la quota d'abonat/da	0,25	0,25	1	1
Conté un pla d'acció	0	0,25	0,5	0,5
Desenvolupa o descriu les possibles accions	0,25	0	0,5	0,5
1.3.4 Sistema de control per determinar el grau de satisfacció dels clients/usuaris	0	0,75	0	1,75
Presenta enquesta de satisfacció amb totes les àrees de servei, especificant i raonant el contingut	0	0	0	1
Contempla avaluacions externes (no clients-no treballadors)	0	0,5	0	0,5
Inclou als treballadors en l'anàlisi	0	0,25	0	0,25

Els primers ítems de valoració de l'apartat 1.4 eren:

****En aquest apartat es detecta una errada a la puntuació publicada, ja que el sumatori dona 7 en comptes de 9pts que es contemplaven a l'apartat 1.4**

1.4 Projecte de serveis de neteja i desinfecció	7
1.4.1 Descripció del pla de neteja	3,5
1.4.1.1 Contempla la neteja totes les sales i espais de la instal·lació	1,5
Realitza una anàlisi de la realitat de la instal·lació	0,5
Realitza una taxonomia i classificació dels espais existents en funció de l'anàlisi	0,5
Contempla accions d'avaluació i millora del servei de neteja	0,5
1.4.1.2 Descriu la maquinària que aportarà l'empresa prestadora del servei	2
Inclou la maquinària fregadora i polidora	0,5
Inclou màquina aspiradora industrial (líquids/sòlids)	0,5
Inclou Netejadora a pressió	0,5
Contempla el control de l'inventari i stocks, així com el protocol de compra a través d'app	0,5
1.4.2 Quadrants del Pla de Neteja	1
1.4.2.1 Quadrants d'horaris i tasques, amb descripció de les assignacions per dia i operari/a	1
Defineix les tasques	0,5
Hi conté un quadrant específica de la instal·lació en funció del personal existent	0,5
1.4.3 Descripció del sistema d'auditoria de neteja	2,5
1.4.3.1 Estableix i descriu el control extern de l'estat de neteja i la correcció de deficiències	2,5
Descriu amb detall el procés d'Auditoria i estableix dates	1
Inclou control aleatori (Mystery shopper...) 1 cop any	1
Detalla un procés de control que faciliti dades a l'Ajuntament setmanalment	0,5

Aquesta errada s'ha subsanat modificant lleument les puntuacions dels diferents apartats, quedant de la següent forma:

1.4 Projecte de serveis de neteja i desinfecció	7	9
		modificació
1.4.1 Descripció del pla de neteja	3,5	4
1.4.1.1 Contempla la neteja totes les sales i espais de la instal·lació	1,5	2
Realitza una anàlisi de la realitat de la instal·lació	0,5	0,5
Realitza una taxonomia i classificació dels espais existents en funció de l'anàlisi	0,5	0,5
Contempla accions d'avaluació i millora del servei de neteja	0,5	1
1.4.1.2 Descriu la maquinària que aportarà l'empresa prestadora del servei	2	2
Inclou la maquinària fregadora i polidora	0,5	0,5
Inclou màquina aspiradora industrial (líquids/sòlids)	0,5	0,5
Inclou Netejadora a pressió	0,5	0,5
Contempla el control de l'inventari i stocks, així com el protocol de compra a través d'app	0,5	0,5
1.4.2 Quadrants del Pla de Neteja	1	2
1.4.2.1 Quadrants d'horaris i tasques, amb descripció de les assignacions per dia i operari/a	1	2
Defineix les tasques	0,5	1
Hi conté un quadrant específica de la instal·lació en funció del personal existent	0,5	1
1.4.3 Descripció del sistema d'auditoria de neteja	2,5	3
1.4.3.1 Estableix i descriu el control extern de l'estat de neteja i la correcció de deficiències	2,5	3
Descriu amb detall el procés d'Auditoria i estableix dates	1	1
Inclou control aleatori (Mystery shopper...) 1 cop any	1	1
Detalla un procés de control que faciliti dades a l'Ajuntament setmanalment	0,5	1



1.4.1	Descripció del pla de neteja	4
1.4.1.1	Contempla la neteja totes les sales i espais de la instal·lació	2
	Realitza una anàlisi de la realitat de la instal·lació	0,5
	Realitza una taxonomia i classificació dels espais existents en funció de l'anàlisi	0,5
	Contempla accions d'avaluació i millora del servei de neteja	1
1.4.1.2	Describeix la maquinària que aportarà l'empresa prestadora del servei	2
	Inclou la maquinària fregadora i polidora	0,5
	Inclou màquina aspiradora industrial (líquids/sòlids)	0,5
	Inclou Netejadora a pressió	0,5
	Contempla el control de l'inventari i stocks, així com el protocol de compra a través d'app	0,5
1.4.2	Quadrants del Pla de Neteja	2
1.4.2.1	Quadrants d'horaris i tasques, amb descripció de les assignacions per dia i operari/a	2
	Defineix les tasques	1
	Hi conté un quadrant específica de la instal·lació en funció del personal existent	1
1.4.3	Descripció del sistema d'auditoria de neteja	3
1.4.3.1	Estableix i descriu el control extern de l'estat de neteja i la correcció de deficiències	3
	Describeix amb detall el procés d'Auditoria i estableix dates	1
	Inclou control aleatori (Mystery shopper...) 1 cop any	1
	Detalla un procés de control que faciliti dades a l'Ajuntament setmanalment	1

En L'apartat 1.4.1.1 tenim les següents puntuacions:

1.4.1.1		0,5	0,5	1
Contempla la neteja de totes les sales i espais de la instal·lació	2	Realitza una anàlisi de la realitat de la instal·lació	Realitza una taxonomia dels espais en funció de l'anàlisi	Contempla Accions d'avaluació i millora del servei de neteja
CHOOSING BIG	1	No compleix	No compleix	Compleix en la totalitat
UFEC	2	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat
MÉS GESTIÓ	1	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat	No compleix
CÍTERE	2	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat

En L'apartat 1.4.1.2 tenim les següents puntuacions:

1.4.1.2		0,5	0,5	0,5	0,5
Describeix la maquinària que aportarà l'empresa prestadora del servei	2	Inclou la màquina fregadora i polidora	Inclou aspiradora industrial (líquids/sòlids)	Inclou netejadora a pressió	Contempla el control de l'inventari, stocks i protocol de compra amb app
CHOOSING BIG	2	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat
UFEC	2	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat
MÉS GESTIÓ	1.5	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat	No compleix	Compleix en la totalitat
CÍTERE	2	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat



En L'apartat 1.4.2.1 tenim les següents puntuacions

1.4.2.1		1	1
Quadrants d'horaris i tasques, amb descripció d'assignacions per dia i operari	2	Defineix les tasques	Hi conté un quadrant específic de la instal·lació en funció del personal existent
CHOOSING BIG	1	Compleix parcialment, no definint-les amb detall	Compleix parcialment, no definint-les amb detall
UFEC	1	Compleix parcialment, no definint-les amb detall	Compleix parcialment, no definint-les amb detall
MÉS GESTIÓ	1	Compleix parcialment, no definint-les amb detall	Compleix parcialment, no definint-les amb detall
CÍTERE	2	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat

En L'apartat 1.4.3 tenim les següents puntuacions:

1.4.3.1		1	1	1
Estableix i descriu el control extern de l'estat de neteja i correcció de deficiències	3	Describeix amb detall el procés d'Auditoria i estableix dates	Inclou Control aleatoris (Mystery shopper...) 1 cop any	Detalla un procés de control que faciliti dades a l'ajuntament setmanalment
CHOOSING BIG	1.5	Compleix parcialment, no definint-les amb detall	Compleix parcialment, no definint-les amb detall	Compleix parcialment, no definint-les amb detall
UFEC	3	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat
MÉS GESTIÓ	0.5	Compleix parcialment, no definint-les amb detall	No inclou	No detalla
CÍTERE	3	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat

Amb l'anàlisi d'aquest punt 1.4 el resum de les puntuacions ha estat el següent

1.4 Projecte de serveis de neteja i desinfecció

1.4.1 Descripció del pla de neteja

1.4.1.1 Contempla la neteja totes les sales i espais de la instal·lació

Realitza una anàlisi de la realitat de la instal·lació	
Realitza una taxonomia i classificació dels espais existents en funció de l'anàlisi	
Contempla accions d'avaluació i millora del servei de neteja	

1.4.1.2 Describeix la maquinària que aportarà l'empresa prestadora del servei

Inclou la maquinària fregadora i polidora	
Inclou màquina aspiradora industrial (líquids/sòlids)	
Inclou Netejadora a pressió	
Contempla el control de l'inventari i stocks, així com el protocol de compra a través d'app	

1.4.2 Quadrants del Pla de Neteja

1.4.2.1 Quadrants d'horaris i tasques, amb descripció de les assignacions per dia i operari/a

Defineix les tasques	
Hi conté un quadrant específic de la instal·lació en funció del personal existent	

1.4.3 Descripció del sistema d'auditoria de neteja

1.4.3.1 Estableix i descriu el control extern de l'estat de neteja i la correcció de deficiències

Describeix amb detall el procés d'Auditoria i estableix dates	
Inclou control aleatoris (Mystery shopper...) 1 cop any	
Detalla un procés de control que faciliti dades a l'Ajuntament setmanalment	

CHOOSING BIG	UFEC	MÉS GESTIÓ	CÍTERE
5,5	8	4	9
61%	89%	44%	100%
3	4	2,5	4
1	2	1	2
0	0,5	0,5	0,5
0	0,5	0,5	0,5
1	1	0	1
2	2	1,5	2
0,5	0,5	0,5	0,5
0,5	0,5	0,5	0,5
0,5	0,5	0	0,5
0,5	0,5	0,5	0,5
1	1	1	2
1	1	1	2
0,5	0,5	0,5	1
0,5	0,5	0,5	1
1,5	3	0,5	3
1,5	3	0,5	3
0,5	1	0,5	1
0,5	1	0	1
0,5	1	0	1



Els primers ítems de valoració de l'apartat 1.5 eren:

1.5 Projecte de Manteniment i control

7

1.5.1	Descripció del pla de Manteniment	3
1.5.1.1	Contempla el manteniment de totes les sales i espais de la instal·lació	1
	Inclou cronograma d'implantació	0,25
	Inclou manteniment normatiu	0,25
	Describeix el manteniment de tots els espais	0,25
	Es responsabilitza de la documentació i justificació normativa davant inspeccions	0,25
1.5.1.2	Contempla el manteniment de tots els elements que conté la instal·lació	1
	Describeix els elements i les accions	1
1.5.1.3	Describeix la maquinària que aportarà l'empresa prestadora del servei	1
	Contempla ús d'eina informatitzada o app pel control	1
1.5.2	Quadrants del Pla de manteniment	2
1.5.2.1	Quadrants d'horaris i tasques, amb descripció de les assignacions per dia i operari/a	1
	Contempla una metodologia de treball	0,5
	Describeix els diferents processos i els protocolaritza	0,5
1.5.2.2	Grau d'adequació a la instal·lació (amb la descripció real dels elements i tasques)	1
	Describeix accions en maquinari que conte la instal·lació i es molt específica i acurat	1
1.5.3	Descripció d'un sistema d'auditoria de conservació de la instal·lació	1
1.5.3.1	Estableix i descriu el control extern de l'estat de conservació anual de la instal·lació	1
	Conté valoració del resultat com a mínim en 2 franges (compleix/no compleix)	0,25
	Planteja accions correctores davant els resultats	0,25
	Assumeix accions correctores al seu càrrec amb valoracions negatives atribuïbles al prestador	0,5
1.5.4	Descripció d'una auditoria de l'estat de seguretat de la instal·lació	1
1.5.4.1	Estableix i descriu el control extern de l'estat de seguretat anual de la instal·lació	1
	Conté valoració del resultat com a mínim en 2 franges (compleix/no compleix)	0,5
	Planteja accions correctores davant els resultats	0,5

En L'apartat 1.5.1.1 tenim les següents puntuacions:

1.5.1.1		0,25	0,25	0,25	0,25
Contempla el manteniment de totes les sales i espais de la instal·lació	1	Inclou cronograma d'implantació	Inclou manteniment normatiu	Describeix el manteniment de tots els espais	Es responsabilitza de la documentació i justificació normativa davant inspeccions
CHOOSING BIG	0.25	No compleix	Compleix en la totalitat	No compleix	No compleix
UFEC	1	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat
MÉS GESTIÓ	0.25	No compleix	No compleix	Compleix en la totalitat	No compleix
CÍTERE	1	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat

En L'apartat 1.5.1.2 tenim les següents puntuacions:

1.5.1.2		1
Contempla el manteniment de tots els elements que conté la instal·lació	1	Describeix els elements i les accions
CHOOSING BIG	0	No compleix.
UFEC	1	Compleix en la totalitat
MÉS GESTIÓ	0.5	Compleix de forma bàsica, falta detall en elements i accions
CÍTERE	1	Compleix en la totalitat



En L'apartat 1.5.1.3 tenim les següents puntuacions:

1.5.1.3		1
Describe la maquinària que aportarà l'empresa prestadora del servei	1	Contempla ús d'eina informatitzada o app pel control
CHOOSING BIG	0.5	Compleix de forma bàsica, no detalla eina informat/app.
UFEC	1	Compleix en la totalitat
MÉS GESTIÓ	1	Compleix en la totalitat
CÍTERE	1	Compleix en la totalitat

En L'apartat 1.5.2.1 tenim les següents puntuacions:

1.5.2.1		0.5	0.5
Quadrants d'horaris i tasques, amb descripció de les assignacions per dia i operari/a	1	Contempla una metodologia de treball	Describe els diferents processos i els protocolaritza
CHOOSING BIG	1	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat
UFEC	0.75	Compleix en la totalitat	Compleix parcialment, no definint-les amb detall
MÉS GESTIÓ	1	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat
CÍTERE	1	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat

En L'apartat 1.5.2.2 tenim les següents puntuacions:

1.5.2.2		1
Grau d'adequació a la instal·lació (amb descripció real dels elements i tasques)	1	Describe accions en maquinari que conté la instal·lació sent específica i acurada
CHOOSING BIG	0.5	Compleix parcialment, no s'especifica de forma detallada
UFEC	0.5	Compleix parcialment, no s'especifica de forma detallada
MÉS GESTIÓ	0.5	Compleix parcialment, no s'especifica de forma detallada
CÍTERE	1	Compleix en la totalitat

En L'apartat 1.5.3 tenim les següents puntuacions:

1.5.3.1		0,25	0,25	0,5
Estableix i descriu el control extern de l'estat conservació anual de la instal·lació	1	Conté valoració del resultat com a mínim amb 2 ítems (compleix/no compleix)	Planteja accions correctores davant els resultats	Assumeix accions correctores al seu càrrec amb valoracions negatives atribuïbles al prestador
CHOOSING BIG	0.5	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat	No s'estableix
UFEC	1	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat



MÉS GESTIÓ	0.7 5	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat	No s'estableix clarament
CÍTERE	0.7 5	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat	No s'estableix clarament

En L'apartat 1.5.4.1 tenim les següents puntuacions:

1.5.4.1		0.5	0.5
Estableix i descriu el control extern de l'estat de seguretat anual de la instal·lació	1	Conté valoració del resultat com a mínim amb 2 franges (compleix/no compleix)	Planteja accions correctores davant els resultats
CHOOSING BIG	1	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat
UFEC	0.5	Compleix parcialment, no definint-les amb detall	Compleix parcialment, no definint-les amb detall
MÉS GESTIÓ	1	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat
CÍTERE	1	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat

Amb l'anàlisi d'aquest punt 1.5 el resum de les puntuacions han estat el següent

1.5 Projecte de Manteniment i control

1.5.1 Descripció del pla de Manteniment

1.5.1.1 Contempla el manteniment de totes les sales i espais de la instal·lació

- Inclou cronograma d'implantació
- Inclou manteniment normatiu
- Descriu el manteniment de tots els espais
- Es responsabilitza de la documentació i justificació normativa davant inspeccions

1.5.1.2 Contempla el manteniment de tots els elements que conté la instal·lació

- Descriu els elements i les accions

1.5.1.3 Descriu la maquinària que aportarà l'empresa prestadora del servei

- Contempla ús d'eina informatitzada o app pel control

1.5.2 Quadrants del Pla de manteniment

1.5.2.1 Quadrants d'horaris i tasques, amb descripció de les assignacions per dia i operari/a

- Contempla una metodologia de treball
- Descriu els diferents processos i els protocolaritzats

1.5.2.2 Grau d'adequació a la instal·lació (amb la descripció real dels elements i tasques)

- Descriu accions en maquinari que conte la instal·lació i es molt específica i acurat

1.5.3 Descripció d'un sistema d'auditoria de conservació de la instal·lació

1.5.3.1 Estableix i descriu el control extern de l'estat conservació anual de la instal·lació

- Conté valoració del resultat com a mínim en 2 franges (compleix/no compleix)
- Planteja accions correctores davant els resultats
- Assumeix accions correctores al seu càrrec amb valoracions negatives atribuïbles al prestador

1.5.4 Descripció d'una auditoria de l'estat de seguretat de la instal·lació

1.5.4.1 Estableix i descriu el control extern de l'estat de seguretat anual de la instal·lació

- Conté valoració del resultat com a mínim en 2 franges (compleix/no compleix)
- Planteja accions correctores davant els resultats

CHOOSING BIG	UFEC	MÉS GESTIÓ	CÍTERE
3,75	5,75	5	6,75
54%	82%	71%	96%
0,75	3	1,75	3
0,25	1	0,25	1
0	0,25	0	0,25
0,25	0,25	0	0,25
0	0,25	0,25	0,25
0	0,25	0	0,25
0	1	0,5	1
0	1	0,5	1
0,5	1	1	1
0,5	1	1	1
1,5	1,25	1,5	2
1	0,75	1	1
0,5	0,5	0,5	0,5
0,5	0,25	0,5	0,5
0,5	0,5	0,5	1
0,5	0,5	0,5	1
0,5	1	0,75	0,75
0,5	1	0,75	0,75
0,25	0,25	0,25	0,25
0,25	0,25	0,25	0,25
0	0,5	0,25	0,25
1	0,5	1	1
0,5	0,25	0,5	0,5
0,5	0,25	0,5	0,5



En L'apartat 1.6.1.1 tenim les següents puntuacions:

1.6.1.1		3.5	2	1	0,5
Contempla ítems de rendiment per lloc de treball i atribueix gratificacions per objectius	3.5	L'empresa aporta dotació econòmica per retribucions >=4.000	L'empresa aporta dotació econòmica per retribucions >=3.000	L'empresa aporta dotació econòmica per retribucions >=2.000	L'empresa aporta dotació econòmica per retribucions >=1.000
CHOOSING BIG	0	No s'estableix	No s'estableix	No s'estableix	No s'estableix
UFEC	3.5	Aporta			
MÉS GESTIÓ	0	No s'estableix	No s'estableix	No s'estableix	No s'estableix
CÍTERE	3.5	Aporta			

En L'apartat 1.6.1.2 tenim les següents puntuacions:

1.6.1.2		1	0.5
Descripció de les tasques i responsabilitats dels treballadors/es en el seu lloc de treball	1.5	Realitza un repartiment en funció dels llocs de treball i en funció de les hores de dedicació	Presenta una proposta real, contemplant productivitat, queixes, faltes o sancions...
CHOOSING BIG	0	No presenta	No presenta
UFEC	0.75	Compleix parcialment, no definint-les amb detall	Compleix parcialment, no definint-les amb detall
MÉS GESTIÓ	1.5	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat
CÍTERE	1.5	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat

Amb l'anàlisi d'aquest punt 1.6 el resum de les puntuacions han estat el següent

1.6 Projecte Avaluació rendiment RRHH	CHOOSING BIG	UFEC	MÉS GESTIÓ	CÍTERE
	0	4,25	1,5	5
	0%	85%	30%	100%
1.6.1 Descripció del sistema d'avaluació del rendiment dels treballadors				
1.6.1.1 Implementa les gratificacions per objectius (a més dels 4.000€ Ajuntament)				
L'Empresa aporta dotació econòmica per retribucions >= 4000 €/anuals	0	3,5	0	3,5
L'Empresa aporta dotació econòmica per retribucions >= 3000 €/anuals	0	3,5	0	3,5
L'Empresa aporta dotació econòmica per retribucions >= 2000 €/anuals	0	0	0	0
L'Empresa aporta dotació econòmica per retribucions >= 1000 €/anuals	0	0	0	0
1.6.1.2 Descripció de les tasques i responsabilitats dels treballadors/es en el seu lloc de treball				
Realitza un repartiment en funció dels llocs de treball i en funció de les hores de dedicació	0	0,75	1,5	1,5
Presenta una proposta real, contemplant productivitat, queixes, faltes o sancions...	0	0,5	1	1
	0	0,25	0,5	0,5



En L'apartat 1.7.2 tenim les següents puntuacions:

1.7.2		0,25	0,25	0,25	0,25
Estructuració del Pla, objectius i àmbits d'actuació per àrees funcionals	1	Defineix els objectius del Pla Qualitat CEM els Joncs	Es correlaciona amb les propostes de la plica	Perioditza les accions i avaluacions	S'estructura per àrees funcionals
CHOOSING BIG	0	No es defineixen	No es correlaciona	No s'estableix	No s'estableix
UFEC	0.5	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat	No s'estableix	No s'estableix
MÉS GESTIÓ	1	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat
CÍTERE	1	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat

En L'apartat 1.7.3 tenim les següents puntuacions:

1.7.3		0.5	0.5
Metodologia d'implantació de processos (EFQM/ISO)	1	Defineix fases d'implantació	Les fases proposades poden quantificar-se en quant al compliment
CHOOSING BIG	1	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat
UFEC	1	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat
MÉS GESTIÓ	1	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat
CÍTERE	1	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat

En L'apartat 1.7.4 tenim les següents puntuacions:

1.7.4		0,5	0,5
Definició dels Processos	1	Defineix processos previs a la implantació Pla Qualitat i per l'execució	La periodització i avaluació es coherent amb la plica
CHOOSING BIG	1	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat
UFEC	1	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat
MÉS GESTIÓ	1	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat
CÍTERE	1	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat

En L'apartat 1.7.5 tenim les següents puntuacions:

1.7.5		0,5	0,5
Fitxes de seguiment d'autocontrol de Pla de Qualitat	1	Presenta fitxa seguiment del contracte	Contempla els compromisos presentats a la plica per part empresa
CHOOSING BIG	0.25	Compleix parcialment, no definint-les amb detall	No presenta
UFEC	0.25	Compleix parcialment, no definint-les amb detall	No presenta
MÉS GESTIÓ	0	No presenta	No presenta
CÍTERE	0.75	Compleix en la totalitat	No presenta



Amb l'anàlisi d'aquest punt 1.7 el resum de les puntuacions han estat el següent

1.7 Pla de Qualitat del Servei		CHOOSING BIG	UFEC	MÉS GESTIÓ	CÍTERE
		2,25	2,75	3	3,75
		56%	69%	75%	94%
		0	0,5	1	1
1.7.2 Estructuració del pla, objectius i àmbits d'actuació per àrees funcionals					
Presenta i Defineix els Objectius del Pla de Qualitat pel CEM els Juncs		0	0,25	0,25	0,25
Es correlaciona amb les propostes de la plica		0	0,25	0,25	0,25
Perioditza les accions i avaluacions		0	0	0,25	0,25
S'estructura per àrees funcionals		0	0	0,25	0,25
1.7.3 Metodologia d'implantació de processos (segons model EFQM o ISO)		1	1	1	1
Defineix fases d'implantació		0,5	0,5	0,5	0,5
Les fases proposades poden quantificar-se en quant al compliment		0,5	0,5	0,5	0,5
1.7.4 Definició dels Processos		1	1	1	1
Defineix uns processos previs per implantació pla qualitat i per l'execució		0,5	0,5	0,5	0,5
La periodització i avaluació es coherent amb la plica		0,5	0,5	0,5	0,5
1.7.5 Fitxes de seguiment d'autocontrol del pla de Qualitat		0,25	0,25	0	0,75
Presenta Fitxa del seguiment del contracte		0,25	0,25	0	0,5
Presenta Fitxa i contempla els compromisos presentats a la plica per part de l'empresa		0	0	0	0,25

La puntuació total de cada empresa licitadora pel punt 1 ha estat la següent:

CHOOSING BIG	UFEC	MÉS GESTIÓ	CÍTERE
18,2	28,1	23,1	37,5
48%	74%	61%	99%

2. ACCIONS FORMATIVES

Els primers ítems de valoració de l'apartat 2 eren:

ACCIONS FORMATIVES		2
2.1 Formació del personal adscrit a la prestació inclos en el preu		2
2.1.1 Inclou curs de Comunicació 3.0 i tècniques de venda	0,5	
El curs contempla 6 o més hores de formació	0,25	
Detalla els Objectius i continguts	0,25	
2.1.2 Inclou curs d'estalvi energètic i reducció consums	0,5	
El curs contempla 6 o més hores de formació	0,25	
Detalla els Objectius i continguts	0,25	
2.1.3 Inclou curs de noves tendències en fitness	0,5	
El curs contempla 6 o més hores de formació	0,25	
Detalla els Objectius i continguts	0,25	
2.1.4 Inclou curs de noves tendències en teràpies aquàtiques o de relax (no aquàtic)	0,5	
El curs contempla 6 o més hores de formació	0,25	
Detalla els Objectius i continguts	0,25	

En L'apartat 2.1.1 tenim les següents puntuacions:

2.1.1		0,25	0,25
Inclou curs de Comunicació 3.0 i tècniques de venda	0.5	El curs contempla 6 o més hores	Detalla els objectius i els continguts
CHOOSING BIG	0.25	No presenta	Compleix en la totalitat
UFEC	0.5	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat
MÉS GESTIÓ	0.5	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat
CÍTERE	0.5	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat



En L'apartat 2.1.2 tenim les següents puntuacions:

2.1.2		0,25	0,25
Inclou curs d'Estalvi energètic i reducció de consums	0.5	El curs contempla 6 o més hores	Detalla els objectius i els continguts
CHOOSING BIG	0.25	No presenta	Compleix en la totalitat
UFEC	0.5	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat
MÉS GESTIÓ	0.5	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat
CÍTERE	0.5	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat

En L'apartat 2.1.3 tenim les següents puntuacions:

2.1.3		0,25	0,25
Inclou curs de noves tendències en fitness	0.5	El curs contempla 6 o més hores	Detalla els objectius i els continguts
CHOOSING BIG	0.25	No presenta	Compleix en la totalitat
UFEC	0.5	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat
MÉS GESTIÓ	0.5	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat
CÍTERE	0.5	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat

En L'apartat 2.1.4 tenim les següents puntuacions:

2.1.4		0,25	0,25
Inclou curs de noves tendències en teràpies aquàtiques o relax	0.5	El curs contempla 6 o més hores	Detalla els objectius i els continguts
CHOOSING BIG	0.25	No presenta	Compleix en la totalitat
UFEC	0.5	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat
MÉS GESTIÓ	0.5	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat
CÍTERE	0.5	Compleix en la totalitat	Compleix en la totalitat

Amb l'anàlisi d'aquest punt 2 el resum de les puntuacions han estat el següent

2. ACCIONS FORMATIVES		CHOOSING BIG	UFEC	MÉS GESTIÓ	CÍTERE
2.1 Formació del personal adscrit a la prestació inclosa en el preu		1	2	2	2
2.1.1 Inclou curs de Comunicació 3.0 i tècniques de venda		50%	100%	100%	100%
El curs contempla 6 o més hores de formació		1	2	2	2
Detalla els Objectius i continguts		0,25	0,5	0,5	0,5
2.1.2 Inclou curs d'estalvi energètic i reducció consums		0	0,25	0,25	0,25
El curs contempla 6 o més hores de formació		0,25	0,25	0,25	0,25
Detalla els Objectius i continguts		0,25	0,5	0,5	0,5
2.1.3 Inclou curs de noves tendències en fitness		0	0,25	0,25	0,25
El curs contempla 6 o més hores de formació		0,25	0,25	0,25	0,25
Detalla els Objectius i continguts		0,25	0,5	0,5	0,5
2.1.4 Inclou curs de noves tendències en teràpies aquàtiques o de relax (no aquàtic)		0	0,25	0,25	0,25
El curs contempla 6 o més hores de formació		0,25	0,25	0,25	0,25
Detalla els Objectius i continguts		0,25	0,5	0,5	0,5



La puntuació total de cada empresa licitadora pel punt 2 ha estat la següent:

CHOOSING BIG	UFEC	MÉS GESTIÓ	CÍTERE
1	2	2	2
50%	100%	100%	100%

La valoració global obtinguda als criteris d'adjudicació avaluables en base a judici de valor per a la contractació de la prestació dels serveis esportius del Complex Esportiu Municipal Els Joncs és la següent:

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES EN BASE A JUDICI DE VALOR

PUNTS

1. VALORACIÓ TÈCNICA DELS SERVEIS	38
--	-----------

1.1 Projecte de coordinació i explotació del Servei **5**

1.1.1 Proposta de Coordinació de l'explotació i servei	2
Te en compte l'organigrama proposat i és coherent en la proposta	1
Compta amb una estructura organitzada per donar resposta a les necessitats	0,5
La disponibilitat de resposta davant incidències és de 7/24	0,5
1.1.2 Quadrants i sistemes de control del servei amb les coordinacions i Resp Admin i Serveis	2
1.1.2.1 Quadrant i funcions responsable de servei i administració	1
Estableix el perfil professional	0,25
Describeix les funcions i són coherents amb l'estructura proposada	0,25
Estableix els sistemes de control del servei i es relacionen amb el Pla de Qualitat	0,5
1.1.2.2 Quadrant i funcions Coordinació AADD, Fitness, Act Aquàtic i Cursos Natació	1
Estableix el perfil professional	0,25
Describeix les funcions i són coherents amb l'estructura proposada	0,25
Estableix els sistemes de control del servei i es relacionen amb el Pla de Qualitat	0,5
1.1.3 Funcions i responsabilitats en cap de setmana i dies festius	1
Estableix un sistema de guardies	0,5
Estableix protocols davant possibles incidències	0,5

CHOOSING BIG	UFEC	MÉS GESTIÓ	CÍTERE
3,75	4	5	5
75%	80%	100%	100%
1	1,25	2	2
0,5	0,5	1	1
0,5	0,25	0,5	0,5
0	0,5	0,5	0,5
2	1,75	2	2
1	0,75	1	1
0,25	0,25	0,25	0,25
0,25	0,25	0,25	0,25
0,5	0,25	0,5	0,5
1	1	1	1
0,25	0,25	0,25	0,25
0,25	0,25	0,25	0,25
0,5	0,5	0,5	0,5
0,75	1	1	1
0,5	0,5	0,5	0,5
0,25	0,5	0,5	0,5

1.2 Projecte d'activitats físico-esportives i SOS **3**

1.2.1 Definició del Pla esportiu i les seves línies d'actuació	1
Justifica i raona la proposta adaptant-se a les característiques de la instal·lació i servei	0,25
Realitza una anàlisi de la realitat de la instal·lació i l'entorn	0,25
Realitza una taxonomia i classificació de les activitats	0,25
Les línies d'actuació proposades parteixen de l'anàlisi realitzada	0,25
1.2.2 Descripció del servei d'assessorament a la sala de Fitness i funcions	1
Defineix els perfils d'usuaris de la sala de fitness	0,25
Realitza una proposta acurada i realista en base a les hores de servei definides a la plica	0,25
Detalla les funcions del servei i protocols	0,25
Describeix el perfil idoni del tècnic/a	0,25
1.2.3 Gestió de les substitucions i control qualitat de les activitats	1
Protocolaritzat la gestió de les substitucions	0,5
Protocolaritzat el control i seguiment de la qualitat	0,5

CHOOSING BIG	UFEC	MÉS GESTIÓ	CÍTERE
1,4	1,65	2,25	3
47%	55%	75%	100%
0	0,5	1	1
0	0	0,25	0,25
0	0	0,25	0,25
0	0,25	0,25	0,25
0	0,25	0,25	0,25
0,65	0,65	0,25	1
0	0	0	0,25
0,2	0,2	0	0,25
0,2	0,25	0,25	0,25
0,25	0,2	0	0,25
0,75	0,5	1	1
0,5	0,25	0,5	0,5
0,25	0,25	0,5	0,5

1.3 Projecte d'administració, recepció i atenció al client **5**

1.3.1 Definició del Pla de recepció i atenció del client i fidelització	0,75
Describeix els aspectes rellevants del Pla	0,25
Contempla la comunicació amb els clients/usuaris	0,25
Distingeix els diferents tipus d'act i fidelització i descriu les accions	0,25
1.3.2 Descripció de les tasques proposades en RAC	0,75
Contempla el perfil professional	0,25
Contempla una metodologia de treball	0,25
Describeix els diferents processos i els protocolaritzat	0,25
1.3.3 Descripció d'un sistema de gestió de les relacions amb els clients	1,75
1.3.3.1 Definició d'un pla de fidelització dels clients actuals i nous	0,75
Describeix els diferents processos i els protocolaritzat	0,25
Desenvolupa una tipologia de clients (perfils)	0,25
Proposa accions	0,25
1.3.3.2 Definició d'un pla especial per augmentar els ingressos dels serveis no inclosos en la quota d'abonat/da	1
Conté un pla d'acció	0,5
Desenvolupa o descriu les possibles accions	0,5
1.3.4 Sistema de control per determinar el grau de satisfacció dels clients/usuaris	1,75
Presenta enquesta de satisfacció amb totes les àrees de servei, especificant i raonant el contingut	1
Contempla avaluacions externes (no clients-no treballadors)	0,5
Inclou als treballadors en l'anàlisi	0,25

CHOOSING BIG	UFEC	MÉS GESTIÓ	CÍTERE
1,55	1,7	2,35	5
31%	34%	47%	100%
0,75	0,15	0,6	0,75
0,25	0,15	0,25	0,25
0,25	0	0,25	0,25
0,25	0	0,1	0,25
0,55	0,25	0,5	0,75
0,25	0,25	0,25	0,25
0,15	0	0,25	0,25
0,15	0	0	0,25
0,25	0,55	1,25	1,75
0	0,3	0,25	0,75
0	0,1	0	0,25
0	0,1	0	0,25
0	0,1	0,25	0,25
0,25	0,25	1	1
0	0,25	0,5	0,5
0,25	0	0,5	0,5
0	0,75	0	1,75
0	0	0	1
0	0,5	0	0,5
0	0,25	0	0,25



1.4 Projecte de serveis de neteja i desinfecció 9

1.4.1	Descripció del pla de neteja	4
1.4.1.1	Contempla la neteja totes les sales i espais de la instal·lació	2
	Realitza una anàlisi de la realitat de la instal·lació	0,5
	Realitza una taxonomia i classificació dels espais existents en funció de l'anàlisi	0,5
	Contempla accions d'avaluació i millora del servei de neteja	1
1.4.1.2	Descriu la maquinària que aportarà l'empresa prestadora del servei	2
	Inclou la maquinària fregadora i polidora	0,5
	Inclou màquina aspiradora industrial (líquids/sòlids)	0,5
	Inclou Netejadora a pressió	0,5
	Contempla el control de l'inventari i stocks, així com el protocol de compra a través d'app	0,5
1.4.2	Quadrants del Pla de Neteja	2
1.4.2.1	Quadrants d'horaris i tasques, amb descripció de les assignacions per dia i operari/a	2
	Defineix les tasques	1
	Hi conté un quadrant específica de la instal·lació en funció del personal existent	1
1.4.3	Descripció del sistema d'auditoria de neteja	3
1.4.3.1	Estableix i descriu el control extern de l'estat de neteja i la correcció de deficiències	3
	Descriu amb detall el procés d'Auditoria i estableix dates	1
	Inclou control aleatoris (Mystery shopper...) 1 cop any	1
	Detalla un procés de control que faciliti dades a l'Ajuntament setmanalment	1

1.5 Projecte de Manteniment i control 7

1.5.1	Descripció del pla de Manteniment	3
1.5.1.1	Contempla el manteniment de totes les sales i espais de la instal·lació	1
	Inclou cronograma d'implantació	0,25
	Inclou manteniment normatiu	0,25
	Descriu el manteniment de tots els espais	0,25
	Es responsabilitza de la documentació i justificació normativa davant inspeccions	0,25
1.5.1.2	Contempla el manteniment de tots els elements que conté la instal·lació	1
	Descriu els elements i les accions	1
1.5.1.3	Descriu la maquinària que aportarà l'empresa prestadora del servei	1
	Contempla ús d'eina informatitzada o app pel control	1
1.5.2	Quadrants del Pla de manteniment	2
1.5.2.1	Quadrants d'horaris i tasques, amb descripció de les assignacions per dia i operari/a	1
	Contempla una metodologia de treball	0,5
	Descriu els diferents processos i els protocolaritzats	0,5
1.5.2.2	Grau d'adequació a la instal·lació (amb la descripció real dels elements i tasques)	1
	Descriu accions en maquinari que conte la instal·lació i es molt específica i acurat	1
1.5.3	Descripció d'un sistema d'auditoria de conservació de la instal·lació	1
1.5.3.1	Estableix i descriu el control extern de l'estat conservació anual de la instal·lació	1
	Conté valoració del resultat com a mínim en 2 franges (compleix/no compleix)	0,25
	Planteja accions correctores davant els resultats	0,25
	Assumeix accions correctores al seu càrrec amb valoracions negatives atribuïbles al prestador	0,5
1.5.4	Descripció d'una auditoria de l'estat de seguretat de la instal·lació	1
1.5.4.1	Estableix i descriu el control extern de l'estat de seguretat anual de la instal·lació	1
	Conté valoració del resultat com a mínim en 2 franges (compleix/no compleix)	0,5
	Planteja accions correctores davant els resultats	0,5

1.6 Projecte Avaluació rendiment RRHH 5

1.6.1	Descripció del sistema d'avaluació del rendiment dels treballadors	3,5
1.6.1.1	Implementa les gratificacions per objectius (a més dels 4.000€ Ajuntament)	3,5
	L'Empresa aporta dotació econòmica per retribucions >= 4000 €/anuals	3,5
	L'Empresa aporta dotació econòmica per retribucions >= 3000 €/anuals	2
	L'Empresa aporta dotació econòmica per retribucions >= 2000 €/anuals	1
	L'Empresa aporta dotació econòmica per retribucions >= 1000 €/anuals	0,5
1.6.1.2	Realitza un repartiment en funció dels llocs de treball i en funció de les hores de dedicació	1,5
	Presenta una proposta real, contemplant productivitat, queixes, faltes o sancions...	0,5

1.7 Pla de Qualitat del Servei 4

1.7.2	Estructuració del pla, objectius i àmbits d'actuació per àrees funcionals	1
	Presenta i Defineix els Objectius del Pla de Qualitat pel CEM els Jons	0,25
	Es correlaciona amb les propostes de la plica	0,25
	Perioditza les accions i avaluacions	0,25
	S'estructura per àrees funcionals	0,25
1.7.3	Metodologia d'implantació de processos (segons model EFQM o ISO)	1
	Defineix fases d'implantació	0,5
	Les fases proposades poden quantificar-se en quant al compliment	0,5
1.7.4	Definició dels Processos	1
	Defineix uns processos previs per implantació pla qualitat i per l'execució	0,5
	La periodització i avaluació es coherent amb la plica	0,5
1.7.5	Fitxes de seguiment d'autocontrol del pla de Qualitat	1
	Presenta Fitxa del seguiment del contracte	0,5
	Presenta Fitxa i contempla els compromisos presentats a la plica per part de l'empresa	0,5

CHOOSING BIG	UFEC	MÉS GESTIÓ	CÍTERE
5,5	8	4	9
61%	89%	44%	100%
3	4	2,5	4
1	2	1	2
0	0,5	0,5	0,5
0	0,5	0,5	0,5
1	1	0	1
2	2	1,5	2
0,5	0,5	0,5	0,5
0,5	0,5	0,5	0,5
0,5	0,5	0	0,5
0,5	0,5	0,5	0,5
1	1	1	2
1	1	1	2
0,5	0,5	0,5	1
0,5	0,5	0,5	1
1,5	3	0,5	3
1,5	3	0,5	3
0,5	1	0,5	1
0,5	1	0	1
0,5	1	0	1

CHOOSING BIG	UFEC	MÉS GESTIÓ	CÍTERE
3,75	5,75	5	6,75
54%	82%	71%	96%
0,75	3	1,75	3
0,25	1	0,25	1
0	0,25	0	0,25
0,25	0,25	0	0,25
0	0,25	0,25	0,25
0	0,25	0	0,25
0	1	0,5	1
0	1	0,5	1
0,5	1	1	1
0,5	1	1	1
1,5	1,25	1,5	2
1	0,75	1	1
0,5	0,5	0,5	0,5
0,5	0,25	0,5	0,5
0,5	0,5	0,5	1
0,5	0,5	0,5	1
0,5	1	0,75	0,75
0,5	1	0,75	0,75
0,25	0,25	0,25	0,25
0,25	0,25	0,25	0,25
0	0,5	0,25	0,25
1	0,5	1	1
1	0,5	1	1
0,5	0,25	0,5	0,5
0,5	0,25	0,5	0,5

CHOOSING BIG	UFEC	MÉS GESTIÓ	CÍTERE
0	4,75	1,5	5
0%	85%	30%	100%
0	3,5	0	3,5
0	3,5	0	3,5
0	0	0	0
0	0	0	0
0	0	0	0
0	0,75	1,5	1,5
0	0,5	1	1
0	0,25	0,5	0,5

CHOOSING BIG	UFEC	MÉS GESTIÓ	CÍTERE
2,25	2,75	3	3,75
56%	69%	75%	94%
0	0,5	1	1
0	0,25	0,25	0,25
0	0,25	0,25	0,25
0	0	0,25	0,25
0	0	0,25	0,25
1	1	1	1
0,5	0,5	0,5	0,5
0,5	0,5	0,5	0,5
1	1	1	1
0,5	0,5	0,5	0,5
0,5	0,5	0,5	0,5
0,25	0,25	0	0,75
0,25	0,25	0	0,5
0	0	0	0,25

CHOOSING BIG	UFEC	MÉS GESTIÓ	CÍTERE
18,2	28,1	23,1	37,5
48%	74%	61%	99%



2. ACCIONS FORMATIVES **2**

ACCIONS FORMATIVES **2**

2.1 Formació del personal adscrit a la prestació inclosa en el preu **2**

2.1.1	Inclou curs de Comunicació 3.0 i tècniques de venda	0,5
	El curs contempla 6 o més hores de formació	0,25
	Detalla els Objectius i continguts	0,25
2.1.2	Inclou curs d'estalvi energètic i reducció consums	0,5
	El curs contempla 6 o més hores de formació	0,25
	Detalla els Objectius i continguts	0,25
2.1.3	Inclou curs de noves tendències en fitness	0,5
	El curs contempla 6 o més hores de formació	0,25
	Detalla els Objectius i continguts	0,25
2.1.4	Inclou curs de noves tendències en teràpies aquàtiques o de relax (no aquàtic)	0,5
	El curs contempla 6 o més hores de formació	0,25
	Detalla els Objectius i continguts	0,25

CHOOSING BIG	UFEC	MÉS GESTIÓ	CÍTERE
1	2	2	2
50%	100%	100%	100%
0,25	0,5	0,5	0,5
0	0,25	0,25	0,25
0,25	0,25	0,25	0,25
0,25	0,5	0,5	0,5
0	0,25	0,25	0,25
0,25	0,25	0,25	0,25
0,25	0,5	0,5	0,5
0	0,25	0,25	0,25
0,25	0,25	0,25	0,25
0,25	0,5	0,5	0,5
0	0,25	0,25	0,25
0,25	0,25	0,25	0,25

CHOOSING BIG	UFEC	MÉS GESTIÓ	CÍTERE
1	2	2	2
50%	100%	100%	100%

Així tenim que els criteris d'adjudicació avaluables en base a judici de valor es dividien en 2 apartats:

1- VALORACIÓ TÈCNICA DELS SERVEIS	38 PUNTS
2- ACCIONS FORMATIVES	02 PUNTS

Obtenint les següents puntuacions:

1. VALORACIÓ TÈCNICA DELS SERVEIS **38**

CHOOSING BIG	UFEC	MÉS GESTIÓ	CÍTERE
18,2	28,1	23,1	37,5
48%	74%	61%	99%

2. ACCIONS FORMATIVES **2**

CHOOSING BIG	UFEC	MÉS GESTIÓ	CÍTERE
1	2	2	2
50%	100%	100%	100%

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES EN BASE A JUDICI DE VALOR **40%** **40**

CHOOSING BIG	UFEC	MÉS GESTIÓ	CÍTERE
19,2	30,1	25,1	39,5
48%	75%	63%	99%

CHOOSING BIG S.L.	19,2 punts
UFEC_UNIÓ DE FEDERACIONS ESPORTIVES	30,1 punts
AEE INS Montserrat_MÉS GESTIÓ	25,1 punts
CÍTERE MULTISERVI S.L.	39,5 punts

Perquè així consti als efectes oportuns, signa el present informe

Miquel Angel Belda
Tècnic d'Esports
Ajuntament de Cunit

Cunit, a data de signatura electrònica



ACTA DE CONSTITUCIÓ DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ DE DEL SERVEI ESPORTIU DEL COMPLEX ESPORTIU MUNICIPAL ELS JONCS

Cunit, 27 d'octubre de 2025

A l'Ajuntament de Cunit, i de conformitat amb el Plec de Clàusules Administratives particulars que ha de regir el contracte del servei esportiu del Complex Esportiu Municipal Els Joncs, aprovat per Junta de Govern Local de data 1 de setembre de 2025, es constitueix la Mesa de Contractació a les 08:40 hores, integrada pel Regidor de Serveis Generals XAVIER LORENZO TORRES, com a President, ANABEL LAFUENTE GARCIA, com a suplent del Secretari de la Corporació, JOSEP GASCON CASTILLO, com a Vocal, JAVIER REQUEJO GARCÍA, Interventor municipal i MATILDE GARCÍA GIMENEZ, Funcionària de la Corporació Municipal, com a Secretaria de la Mesa de Contractació, que dona fe de l'acte.

La Secretaria de la Mesa de Contractació informa als membres de la mateixa que, el dia 6 d'octubre de 2025 es procedeix a obrir els sobres A presentats pels interessats en optar a l'adjudicació d'aquest contracte.

El dia 7 d'octubre de 2025 es procedeix a obrir els sobres B presentats pels interessats en optar a l'adjudicació d'aquest contracte.

El dia 22 d'octubre de 2025 es procedeix a obrir els sobres C presentats pels interessats en optar a l'adjudicació d'aquest contracte i es detecta que l'oferta econòmica de l'empresa AEE INS MONTSERRAT es considera una oferta anormalment baixa. Els membres de la Mesa de Contractació acorden atorgar un termini de tres dies hàbils a l'empresa AEE INS MONTSERRAT per a que justifiqui la seva oferta.

El dia 24 d'octubre de 2025 l'empresa AEE INS MONTSERRAT presenta escrit en relació al requeriment de justificació de baixa anormal argumentant que el preu de l'oferta s'ha presentat per un any.

Els membres de la mesa entenen que el preu de l'oferta pot ser el que correspondria a un any de prestació del servei atès que la baixa es correspon a un 50% aproximadament en comparació amb el PBL i la resta d'ofertes.

No obstant la literalitat de la seva oferta és clara:

"S'ofereix la complerta execució del contracte per la quantitat màxima de 566.090,09€ Sense Iva."

Per tant es considera que no queda justificada la baixa i per tant s'ha de procedir a l'exclusió de la licitació de l'oferta presentada per l'empresa AEE INS MONTSERRAT.

Les puntuacions de les 3 ofertes restants són les següents:



EMPRESSES	VALORACIÓ SOBRE B	OFERTES ECONÒMIQUES	PUNTS SOBRE C	TOTAL PUNTS
UFEC	30,10	1.151.949,02 €	36,72	66,82
Citere Multiservi SL	39,50	1.151.898,70 €	36,75	76,25
Choosing Big SL	19,20	1.113.516,00 €	60,00	79,20

A la vista de les puntuacions obtingudes, els membres de la mesa de contractació d'acord amb la clàusula 2.9 del PCAP, acorden proposar a l'òrgan de contractació l'adjudicació del contracte del servei esportiu del Complex Esportiu Municipal Els Joncs d'acord amb el següent ordre decreixent de classificació:

1. CHOOSING BIG SL
2. CITERE MULTISERVI SL
3. UNIÓ DE FEDERACIONS ESPORTIVES DE CATALUNYA

Es requerirà l'aportació de la següent documentació en termini de deu dies hàbils:

- Document justificatiu d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social
- Documentació acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica de l'adjudicatari
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits de solvència econòmica i financera i tècnica i professionals establerts al present plec de clàusules administratives
- Document justificatiu d'haver constituït la garantia definitiva, el 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.
- L'Ajuntament comprovarà d'ofici que l'empresa classificada estigui al corrent de les obligacions tributàries amb la Hisenda Local.
- Així com la resta de documentació que recull la clàusula 2.9 del PCAP.

Si no és presenta l'esmentada documentació en el termini previst s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta. Se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà per part de l'Alcaldia en els termes assenyalats a l'article 150 de la LCSP a requerir la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en el que hagin quedat classificades les ofertes.

Un cop rebuda la documentació correctament es proposa a l'òrgan de contractació, la Junta de Govern Local, l'adjudicació del contracte.

Seguidament i essent les 09:20 hores, el President dona per acabada la reunió.

I perquè quedi constància del tractat, redacto la present acta que Jo, la Secretaria sotmeto a la signatura del President i Vocals presents; DONO FE.

