

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA

1.- Objecte complet del contracte:

L'objecte del contracte és el servei de suport i manteniment d'una plataforma de registre, avaluació i seguiment de la formació especialitzada MIR i IIR de residents i alumnes en pràctiques.

La solució especialitzada de docència DOCENTIS de l'empresa COSTAISA S.A, és un desenvolupament propi de l'empresa, sense participació de terceres parts en el disseny, producció o evolució tecnològica, de forma que cap altra empresa pot donar el servei de manteniment i suport sobre aquest programari

Per tant, COSTAISA S.A és l'únic proveïdor que pot comercialitzar aquest producte, i l'única entitat autoritzada per a la seva comercialització, implantació, prestació de serveis informàtics d'aquesta eina i manteniment.

No existint en el mercat cap xarxa de distribuïdors ni intermediaris autoritzats.

2.- Elecció del procediment :

Es tramita un procediment negociat sense publicitat per raons tècniques, en tràmit ordinari, d'acord amb l'article 168.a.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), donada les característiques del contracte.

3.- Vigència del contracte:

El present procediment es planteja com un contracte de serveis amb una durada de dos (2) anys, prorrogable anualment fins a dos (2) anys més.

La data d'inici del contracte serà el proper dia 01/02/2026.

Als efectes d'allò establert a l'article 71.2.c) de la Llei de Contractes del Sector Públic, el compliment del termini contractat per a l'execució del contracte es considera condició essencial d'execució del contracte, i el seu incompliment, falta greu.

4.- Classificació que s'exigeix als participants i justificació:

No s'exigeix classificació empresarial al licitador.

5.- Criteris de Solvència tècnica o professional i econòmica i financera, amb la justificació.

S'adjunta Annex 1.

6.- Aspectes de negociació i Criteris d'adjudicació. Justificació.

L'objecte de la negociació en el present procediment negociat sense publicitat es realitzarà sobre l'oferta inicial presentada pel licitador el contingut de la qual ha d'incloure el preu del contracte,

i que serà objecte de valoració en l'oferta final que haurà de presentar el licitador una vegada finalitzada la fase de negociació.

Els criteris d'adjudicació que serviran per valorar l'oferta definitiva presentada pel licitador correspondrà als següents criteris:

- **Criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor: màxim 45 punts.**

CRITERI	DESCRIPCIÓ	PUNTUACIÓ MÀXIMA
Qualitat i adequació del servei de suport i manteniment	Avaluar la proposta de suport tècnic, manteniment correctiu, adaptatiu i evolutiu, així com la formació continuada. Es valorarà: Detall i adequació de les tasques de suport (canals de contacte, SLA, temps de resposta i resolució). Traçabilitat i transparència en la gestió d'incidències i canvis. Propostes de millora proactiva en el manteniment evolutiu (bossa d'hores, gestió de canvis, integració amb sistemes corporatius). Formació continuada: adequació dels materials, sessions, i actualitzacions per a nous usuaris i canvis normatius.	12 punts
Capacitat d'adaptació a canvis normatius i tècnics	Avaluar com la proposta garanteix l'adaptació de la plataforma a nous requeriments legals (ex: LOPD-GDD, Decret 165/2015) i tècnics (ex: integració amb Moodle, Intranet, Portal del Treballador). Detall del procés per incorporar canvis normatius i actualitzacions funcionals. Immediatesa i facilitat en la implementació d'eines docents estandarditzades (ex: MNI-CEX, Simulació, Test de Concordança Script). Compatibilitat i escalabilitat amb els sistemes existents del CSAPG.	8 punts
Millores funcionals i qualitat tecnològica proposades	Avaluar les propostes de millora en funcionalitats, usabilitat, generació d'informes, exportació de dades, notifikacions, i mòduls de gestió docent. Valor afegit de les millores proposades (ex: automatització de processos, noves funcionalitats per a tutors/residents). Justificació tècnica i operativa de les millores, alineades amb les necessitats del CSAPG. Ampliació de llicències (si s'escau), per garantir la cobertura de nous usuaris.	8 punts
Seguretat, protecció de dades i compliment normatiu	Avaluar el compliment estricte de la LOPD-GDD, RGPD, i normatives de seguretat: Detall de les mesures de seguretat (xifratge, còpies de seguretat, auditories, certificats SSL). Protocol de contingència per a la recuperació de dades i garantia de disponibilitat (SLA del 99%). Traçabilitat de les accions realitzades i notifikacions al CSAPG.	6 punt
Gestió del canvi i col·laboració amb el CSAPG	Avaluar com es garanteix la col·laboració i comunicació amb el CSAPG: Mecanismes de coordinació amb l'equip de seguiment del CSAPG. Notifikacions avançades de manteniments o canvis. Flexibilitat per adaptar-se a noves necessitats organitzatives o formatives.	6 punts
Pla de formació	Es valorarà que el pla de formació inclogui tant una formació inicial per a nous usuaris, com una formació continuada formalitzada, amb millores i novetats tant tècniques com funcionals, així com una formació de noves incorporacions de nivells d'accés. Es valorarà l'adequació del contingut i del suport de la formació a les necessitats del CSAPG. No es valorarà aquella informació que no sigui rellevant i que no aportï contingut a la finalitat detallada al PPT.	5 punts

La totalitat de puntuació corresponents a criteris a valorar mitjançant judici de valor, seran puntuats un cop feta l'obertura del sobre B.

La millor puntuació serà rebuda per l'oferta més idònia, i en conseqüència es valorarà i per tant puntuarà la resta d'ofertes respecte a la millor.

En aquest apartat els licitadors hauran d'aconseguir un mínim de 22 punts, per passar a la següent fase de valoració objectiva o de forma automàtica.

En aplicació de la Directriu 1/2020, d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, es valorarà la proposició tècnica en relació als criteris sotmesos a judici de valor d'acord amb els valors numèrics establerts per a cada criteri en el quadre anterior i, posteriorment, s'ordenaran les diferents propostes valorades per ordre decreixent i, únicament en aquells criteris en què la puntuació obtinguda per algun dels licitadors superi el 90% dels punts a assolir en aquell criteri, s'aplicarà a totes les valoracions d'aquell criteri la fórmula de proporcionalitat següent:

$$Pop = P \times \frac{VTop}{VTmv}$$

On:

Pop : Puntuació de l'oferta a puntuar

P : Puntuació del criteri

VTop : Valoració tècnica de l'oferta que es puntua

VTmv : Valoració tècnica de l'oferta millor valorada

Si cap de les valoracions tècniques assoleix l'esmentada puntuació (llindar del 90%) en el criteri específic, no s'aplicarà la fórmula i per tant, la puntuació final a atorgar en aquell criteri serà el valor obtingut en la fase de valoració de les propostes tècniques.

Si, almenys una de les ofertes tècniques supera, en aquell criteri concret, el llindar del 90% de la puntuació a obtenir en el criteri, s'aplicarà l'esmentada fórmula a totes les ofertes valorades en aquell criteri i s'obtindrà la puntuació definitiva.

En cap cas, aquest llindar mínim del 90% de la puntuació tècnica suposa una exclusió de la licitació. Únicament s'estableix a fi de determinar l'aplicació de la fórmula de proporcionalitat esmentada.

- **Criteris quantificables de forma automàtica: màxim 55 punts sobre 100.**

OFERTA ECONÒMICA	55 punts
-------------------------	-----------------

Serà objecte de valoració l'oferta global, no obstant el licitador haurà de presentar l'oferta econòmica tal i com s'indica en **l'Annex 2 del PCAP**.

Detall de la fórmula a aplicar als criteris:

.- Per a valorar l'oferta econòmica:

En aplicació de la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, obtindrà la màxima puntuació l'oferta més econòmica (amb valor més baix) puntuant-se la resta segons la fórmula següent:

$$Pv = \left(1 - \left(\frac{Ov - Om}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right) \times P$$

On:

Pv : Puntuació de l'oferta a valorar

P : Punts criteri econòmic

Om : Oferta millor

Ov : Oferta a valorar

IL : Import de licitació

VP : Valor de ponderació, que en aquesta licitació és 1

7.- Condicions especials d'execució amb la justificació.

1. Les noves contractacions de personal que l'empresa adjudicatària d'aquest contracte hagi de fer per executar-lo han d'efectuar-se preferentment entre persones que es trobin en situació legal d'atur conforme al que preveu l'article 208 del Reial decret legislatiu 1/1994, de 20 de juny, pel que s'aprova el Text refós de la Llei general de la Seguretat Social i, quan sigui possible, entre col·lectius amb particulars dificultats d'inserció en el mercat laboral definits en la Llei 27/2002, de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per regular les empreses d'inserció sociolaboral, o persones que disposin del certificat de discapacitat.

2. Durant tot el període d'execució del contracte, a no minorar unilateralment les condicions de treball que, en matèria de jornada i salari, i en els termes analitzats, així com a qualsevol millora sobre la legislació laboral bàsica aplicable que correspongui en cada moment a les persones treballadores adscrites al contracte en funció del conveni col·lectiu que resulti d'aplicació al presentar-se l'oferta, llevat acord explícit entre empresa i la representació dels treballadors.

3. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.

4. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

5. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desenvolupades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

6. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

B) Condicions especials de l'empresa contractista i subcontractista respecte la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal

El contractista, i els subcontractistes, se sotmeten a la normativa estatal i europea en matèria de protecció de dades de caràcter personal, citada al Plec de Clàusules Administratives, i la respectaran en tots i cadascun dels seus termes.

Aquestes condicions especials d'execució del contracte es consideren obligacions contractuals essencials.

8.- Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació és de **14.762,00 € IVA 21% inclòs (12.200,00 € IVA exclòs)**.

El pressupost de licitació es desglossa en els següents conceptes:

Concepte	Import anual (IVA exclòs)	Import (2) anys (IVA exclòs)	Import (2) anys (IVA inclòs)
Manteniment llicències i serveis Cloud	2.340,00 €	4.680,00 €	5.662,80 €
Suport 1r i 2n nivell	1.020 €	2.040 €	2.468,40 €
Seguiment projecte	341,00 €	682,00 €	825,22 €
Bossa d'hores per desenvolupaments evolutius (51 hores anuals).	2.399,00 €	4.798,00 €	5.805,58 €
Total	6.100,00 €	12.200,00 €	14.762,00 €

El preu hora màxim que CSAPG pagarà en concepte de desenvolupaments evolutius es fixa en 47,03 €/hora, abans d'IVA. L'adjudicatari estarà obligat a prestar el nombre d'hores que CSAPG necessiti en cada moment, sense que la quantitat màxima establerta a la bossa d'hores suposi un compromís de contractació per part del CSAPG.

9.- Valor estimat del contracte amb indicació de tots els conceptes que l'integren, incloent els costos laborals, si existeixen

El valor estimat del contracte és de **28.840,00 euros** (IVA exclòs), detalla tots els conceptes definits a l'article 101 de la Llei de Contractes del Sector Públic d'acord amb la tipologia del contracte i es concreta en el Quadre de Característiques.

S'ha tingut en compte, en allò que li sigui d'aplicació al contracte, els següents conceptes:

Concepte	Import (IVA exclòs)
Pressupost Base de Licitació	12.200,00 euros
Possibles modificacions	2.440,00 euros
Possibles pròrrogues	12.200,00 euros
Total	28.840,00 euros

10.- Indicar la necessitat que es vol cobrir amb la licitació relacionat amb l'objecte del contracte.

S'adjunta l'informe de necessitat com Annex 2.

11.- Elaboració de Plec de Prescripcions Tècniques

El Plec de Prescripcions Tècniques ha estat elaborat pel departament de Docència del Consorci Sanitari de l'Alt Penedès i Garraf.

ANNEX 1. RELATIU A LA SOLVÈNCIA***Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica*****Criteris de Solvència****- Solvència Econòmica i financera**

Volum anual de negocis en l'àmbit del contracte, referit al millor exercici dins dels darrers tres disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari. El volum de negocis mínim anual haurà de ser igual o superior al valor estimat del contracte. L'acreditació del volum anual s'efectuarà mitjançant presentació de darrers comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil o entitat a la que hagin de trobar-se registrats. En cas d'empresaris individuals, no inscrits al Registre mercantil l'acreditació s'efectuarà mitjançant els llibres d'inventaris i els comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

- Solvència tècnica o professional:

Relació dels principals serveis d'igual o similar naturalesa efectuats durant els darrers tres anys, indicant l'import, les dates i el destinatari, públic o privat d'aquests. L'empresa que resulti adjudicatària haurà d'acreditar (mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o una declaració de l'empresari) que, en algun d'aquests exercicis, ha realitzat un mínim de serveis de característiques similars a les de l'objecte d'aquest contracte i per un import anual acumulat en l'any de més execució sigui igual o superior al 70% (IVA exclòs) de l'anualitat mitja del contracte.

En el cas que l'empresari subcontracti part del contracte, serà necessari indicar l'empresa i percentatge que es té previst contractar, sempre tenint present el que es determina a l'**apartat P** del present document.

Les unions temporals hauran d'acreditar la seva solvència econòmica i tècnica mitjançant l'acumulació de les característiques de cadascun dels integrants de la unió, essent requisit bàsic per a l'acumulació que totes les empreses que concorrin a la unió temporal acreditin separadament la seva solvència en relació amb el contracte al que opten.

Per als casos en què es recorri a l'acreditació de la solvència per mitjà de tercers, s'haurà d'aportar document de compromís signat per aquest tercer mitjançant el qual garanteixi la disposició efectiva dels mitjans de solvència durant tot el període d'execució del contracte, i s'haurà de detallar quins són els recursos que es posen a disposició per tal de garantir el compliment de la solvència en qüestió.

ANNEX 2. RELATIU A L'INFORME DE NECESSITATS

Mitjançant el present informe, es justifica la necessitat d'incoar l'expedient de licitació per contractar el servei de suport i manteniment d'una plataforma de registre, avaluació i seguiment de la formació especialitzada MIR i IIR de residents i alumnes en pràctiques, mitjançant procediment negociat del Consorci Sanitari de l'Alt Penedès i Garraf (CSAPG).

- L'objectiu del Consorci Sanitari de l'Alt Penedès i Garraf és l'execució d'activitats hospitalàries, assistencials, preventives, rehabilitadores, docents i d'investigació.
- El Consorci Sanitari de l'Alt Penedès i Garraf disposa de centres de treball ubicats a l'Hospital Comarcal Alt Penedès, l'Hospital Residència Sant Camil, a l'Hospital Sant Antoni Abat, al Centre de Rehabilitació i al Centre d'Atenció Primària Integral Baix-a-Mar.
- El Consorci Sanitari de l'Alt Penedès i Garraf es va formalitzar el passat 01 d'abril de 2019, resultat de la integració del Consorci Sanitari de l'Alt Penedès (que gestionava l'Hospital Comarcal de l'Alt Penedès), i el Consorci Sanitari del Garraf (que gestionava l'Hospital Residència Sant Camil, l'Hospital Sant Antoni Abat i el Centre de Rehabilitació).
- El Consorci Sanitari de l'Alt Penedès i Garraf és un Centre Docent Acreditat pel Ministeri de Sanitat per a la Formació Sanitària Especialitzada (Metges Interns Residents i Infermeres Internes Residents) i Acreditat per diversos Centres Docents, Escoles i Universitats per a pràctiques d'alumnes en Ciències de la Salut i Relacionats.
- La gestió del dia a dia d'aquests agents en els cinc (5) centres, pel que fa a registres, acollides, seguiments, avaluacions, desvinculacions, tutories, comunicació entre residents/alumnes i tutors, entre tutors i col·laboradors, coordinadors i cap d'estudis, i l'emissió segura dels documents oficials pertinents, precisa d'una eina de Tecnologia Relacional de la Informació i la Comunicació (TRIC) versàtil, adaptable, estable i segura de recolzament a l'esmentada complexa gestió.
 - Problemàtica actual que es pretén solucionar: Existeix dificultat alhora de fer servir els documents oficials, donat que el Ministeri de Sanitat canvia d'una convocatòria a una altra. Manca una resposta àgil dels col·laboradors en les avaluacions als residents a les seves rotacions. Hi ha dificultat de treballar la tutoria en un espai comú entre tutor i resident. No s'acompleix amb l'obligació d'accedir al cens d'estudiants i residents, als seus responsables i el seu itinerari per part del personal del Consorci de manera immediata segons ens marca l'Ordre SSI/81/2017, de 19 de gener, per la qual es publica l'Acord de la Comissió de Recursos Humans del Sistema Nacional de Salut, per la qual s'aprova el protocol mitjançant el qual es determinen pautes bàsiques destinades a assegurar i protegir el dret a la intimitat del pacient pels alumnes i residents en Ciències de la Salut. El Consorci presenta problemes per a determinar la seva capacitat docent per centres, serveis i disciplines. Actualment no es compta amb una eina de mesura d'indicadors docents automatitzada que pugui donar resposta als nous reptes que ens ha marcat pels propers anys la Subdirecció General d'Ordenació i Desenvolupament Professional del Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya.

- Beneficis que esperem obtenir: Donar resposta adequada a la problemàtica referida, com obtenir una actualització documental oficial automatitzada, oferir un espai segur de treball entre tutor i resident accessible per diferents canals, acomplir amb el protocol de l'Ordre SSI/81/2017, a la vegada que s'eviti la duplictat de registres d'estudiants, tenir plans d'actuació adients a la capacitat docent mesurada, poder elaborar el nou Pla General de Qualitat Docent (PGQD) amb la incorporació i explotació dels indicadors respectius, disposar de regles de notificació pel seguiment dels residents, tenir l'estabilitat esperada pels procediments estàndards amb la compatibilitat d'una personalització que faci òptima la usabilitat i la utilitat dels procediments docents. En definitiva poder ser més eficients disminuint costos i riscos derivats de l'error humà en la Docència al Consorci.
- En data 16 de novembre de 2021, el Consorci Sanitari de l'Alt Penedès i Garraf i COSTAISA, S.A. van formalitzar el contracte relatiu al subministrament, implantació, suport i manteniment d'una plataforma de registre, avaluació i seguiment de la formació especialitzada MIR i IIR de residents i alumnes en pràctiques pel Consorci Sanitari de l'Alt Penedès i Garraf, a través del procediment obert amb codi CSAPG 2021/04 i per una durada de dos (2) anys, prorrogable a dos (2) anys més, i que durant la vigència del contracte indicat, el proveïdor ha complet de manera habitual i satisfactòria amb les condicions fixades al contracte i als plecs, sense incidències.
- Es per això, que el Consorci Sanitari de l'Alt Penedès i Garraf ha gaudit de la implantació i servei de la eina DOCENTIS amb bons resultats, i que per tant ara precisa la licitació que haurà de permetre mantenir l'eina de gestió esmentada durant els propers quatre (4) anys, amb un mecanisme de contractació que permeti anar actualitzant i renovant de forma progressiva el sistema de gestió, i que sigui prou flexible per ajustar les funcionalitats a incorporar/substituir en funció de les necessitats. Es preveu un nombre estimat d'usuaris d'aquesta eina de 50 usuaris.
- És per tot això que el Responsable de Docència i Cap d'estudis del CSAPG sol·licita tramitar un procediment negociat per a la contractació del servei de suport i manteniment d'una plataforma de registre, avaluació i seguiment de la formació especialitzada MIR i IIR de residents i alumnes en pràctiques, amb un pressupost màxim de licitació, sense IVA, de 12.200'00 €, i una durada inicial de dos (2) anys, amb possibilitat de pròrroga anual de dos (2) anys, amb data d'inici 01 de febrer de 2026.