

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES RELATIVES AL CONTRACTE DE
SUBMINISTRAMENT DE VESTUARI I CALÇAT PEL PERSONAL EDUCATIU DE LES
ESCOLES BRESSOL.**

Expedient: BG2025CL004

1. Objecte del contracte

L'objecte del contracte consisteix en el subministrament, mitjançant compra, del vestuari i el calçat pel personal educatiu de les escoles bressol municipals (en endavant, EBM) gestionades per Bressolgramenet S.A. (en endavant, Bressolgramenet).

El personal educatiu de les EBM correspon amb les categories professionals de: director/a, coordinador/a i educador/a i presta els seus serveis als següents centres de treball, ubicats en el municipi de Santa Coloma de Gramenet:

Centre de treball	Adreça
EBM l'Ànec	Carrer de Francesc Moragas, 98-10
EBM Els Pins	Carrer dels Pirineus, 4
EBM l'Esquirol	Passatge Salvatella, 44
EBM l'Oreneta	Carrer de Sant Carles, 76
EBM La Cigonya	Carrer del Bruc, 43
EBM Les Oliveres	Passatge de Tarragona, s/n
EBM La Maduixa	Carrer de Washington, 3-9
EBM El Blauet	Carrer d'Amèrica, 15
EBM La Sargantana	Carrer de Sant Jordi, 1-3

2. Definició del subministrament

El subministrament del present contracte estarà format per les peces de vestuari i calçat que necessiten els/les professionals educatius de les EBM, que es relacionen a continuació i quines característiques tècniques mínimes es descriuen en l'ANNEX 1 d'aquest plec.

Els subministraments objecte del contracte és dividirà en dos lots:

Lot 1 – Roba

- Pantaló legging llarg.
- Pantaló xandall llarg dona.
- Pantaló xandall llarg unisex.
- Pantaló curt malla de dona, mida ciclista.
- Pantaló malla de dona, mida pirata.
- Pantaló xandall curt unisex.
- Samarreta acampanada de dona de màniga curta amb butxaques.
- Samarreta acampanada de dona de tirants amb butxaques.
- Samarreta recta unisex de màniga curta.
- Samarreta recta unisex de tirants.
- Samarreta recta unisex de màniga llarga.
- Polar antipeeling amb butxaques.
- Dessuadora amb cremallera i butxaques.

Lot 2 – Calçat

- Sabatilles esportives.
- Esclops.

Els articles a subministrar hauran de proveir les necessitats d'un màxim de 180 persones treballadores de les EBM, calculant-se una mitjana de 20 persones treballadores per escola, incloent les necessitats de vestuari i calçat del personal amb contractes temporals i de les substitucions. Es preveu proveir a cada persona treballadora, segons petició i preferència, com es detalla en la taula següent:

Grup d'articles	Quantitat per persona	Periodicitat
Lot 1 – Roba		
Pantaló llarg	3	Cada curs
Pantaló curt	3	Cada curs
Samarreta de màniga llarga	3	Cada curs
Samarreta amb logotip	4	Cada curs
Polar	1	Cada 2 cursos
Dessuadora	1	Cada 2 cursos
Lot 2 – Calçat		
Calçat	1	Cada 2 cursos

En tot cas, les quantitats incloses en el pressupost d'aquesta licitació tenen la condició merament estimativa i no suposen l'obligació d'adquisició per a Bressolgramenet.

Tot el vestuari haurà de complir amb la legislació vigent i, en particular, amb la legislació reguladora en matèria de prevenció i seguretat i higiene en el treball. Així mateix, les peces subministrades hauran d'estar fabricades d'acord amb la normativa de qualitat de la CEE i hauran de ser etiquetades amb indicació de les determinacions legalment exigibles i, com a mínim, la talla, la composició, els materials i les condicions de rentat, i, en tot cas, complir les prescripcions establertes al Reial Decret 928/1987, de 5 de juny, relatiu a l'etiquetatge de composició dels productes tèxtils.

El vestuari subministrat té, bàsicament, la utilitat de vestir i donar uniformitat corporativa als/les professionals educatius de les EBM però, alhora, ha de proporcionar comoditat i facilitar el desenvolupament de les seves tasques habituals. Per tant, la qualitat, composició i característiques de les peces subministrades no es podran veure alterades durant la vigència del contracte sense l'autorització de Bressolgramenet.

L'empresa adjudicatària de cada lot no podrà subministrar cap peça de vestuari amb marques o etiquetes exteriors amb elements de la seva imatge corporativa ni, en el seu cas, de la del fabricant.

Tots els articles a subministrar estaran disponibles en totes les talles i per a qualsevol quantitat, ja que el nombre de peces a subministrar queda supeditat a les necessitats del personal. Abans del lliurament de les peces demanades, l'empresa adjudicatària de cada lot es personarà a les



dependències de Bressolgramenet amb la finalitat de concretar el tallatge de forma individual i reduir al màxim els possibles canvis, presentant diverses talles dels articles a subministrar.

L'empresa proveïdora haurà de disposar d'un petit estoc de tot el vestuari per poder donar resposta als casos de substitucions, noves incorporacions, etc.

Totes les ofertes presentades hauran de garantir en tot moment el compliment dels criteris fixats en l'ANNEX 1, les ofertes que no compleixin amb aquest requisit seran refusades.

3. Execució i seguiment del contracte: sistema de comandes, lliurament del subministrament i canvis

La següent clàusula aplica a cada lot.

L'empresa adjudicatària, de cada lot, facilitarà el seguiment de les condicions que consten en aquest plec de prescripcions tècniques particulars nomenant una persona referent de contacte disponible durant el termini d'execució del contracte. Aquesta persona serà la responsable d'atendre les comandes i de resoldre les incidències que es puguin ocasionar amb motiu del subministrament objecte d'aquesta licitació. Els mitjans de contacte habituals amb Bressolgramenet seran:

- Correspondència telemàtica cursada entre el/la responsable del contracte designat per Bressolgramenet i la persona referent nomenada per l'empresa adjudicatària de cada lot.
- Trucades telefòniques entre el/la responsable del contracte designat per Bressolgramenet, altre personal de Bressolgramenet i la persona referent nomenada per l'empresa adjudicatària de cada lot.

No seran canals per al seguiment de l'execució del contracte altres mitjans de comunicació com la missatgeria de veu, els SMS o els missatges de WhatsApp, llevat que així ho acordi Bressolgramenet amb l'adjudicatari de cada lot amb caràcter excepcional.

Les dades de contacte d'aquest/a interlocutor/a (nom, telèfon, correu electrònic, etc.) s'han de comunicar a Bressolgramenet a l'inici de les prestacions objecte d'aquesta licitació. En cas que durant la vigència del contracte aquesta persona responsable sigui substituïda, aquest fet ha de ser comunicat a Bressolgramenet de manera immediata.

La persona designada per l'empresa contractista de cada lot haurà de donar resposta a les consultes plantejades per Bressolgramenet i a les incidències que es puguin produir durant la vigència del contracte en un termini màxim de 3 dies hàbils, comptadors a partir de l'endemà de la data en que se li formuli la consulta o se li comuniqui el defecte o la mancança detectada.

L'empresa adjudicatària de cada lot estarà obligada, durant tota la vigència del contracte de subministrament, a mantenir la qualitat dels articles a subministrar. Qualsevol deficiència detectada en el material subministrat, a criteri de Bressolgramenet, haurà de ser corregida pel contractista. En conseqüència, es rebutjaran els materials subministrats que no compleixin amb les requisits especificats. Si el contractista no realitza l'esmena, Bressolgramenet queda exempta de l'obligació de pagament.

En el cas que algun producte no es pugui lliurar per manca d'estoc, el contractista haurà d'avisar al/la responsable del contracte nomenat per Bressolgramenet a fi i efecte de no retardar el lliurament de la comanda, així com proposar una alternativa de producte amb característiques similars, sense que això suposi un increment en el preu.

Donat el supòsit en què, per manca d'estoc o qualsevol altre motiu, el contractista no pugui subministrar algun dels productes i proposi una alternativa de substitució, aquest comunicarà a Bressolgramenet les característiques del producte de substitució amb especificació de les diferències respecte del producte a substituir, aportant una mostra si el responsable del contracte nomenat per Bressolgramenet la sol·licita. Aquesta proposta de substitució haurà de ser presentada pel contractista amb el termini suficient perquè Bressolgramenet pugui realitzar les comprovacions oportunes i aprovar la substitució del producte. Si Bressolgramenet no aprova la substitució del producte el contractista quedarà igualment obligat a garantir el subministrament de tots els articles objecte d'aquesta licitació.

3.1 Sistema de comandes

Les comandes es realitzaran per correu electrònic a l'adreça que el contractista hagi proporcionat. Si aquest disposés d'altres mitjans tècnics i/o informàtics que permetin una millor gestió de les comandes, com poden ser les pàgines web, de mutu acord amb Bressolgramenet es podrà establir un altre sistema de comanda.

La periodicitat de les comandes vindrà donada per les necessitats de Bressolgramenet i es facturaran en el moment en que s'hagin subministrat de manera completa. En tot cas, amb caràcter ordinari les peticions dels articles a subministrar es realitzaran segons les necessitats de les persones treballadores de les EBM per les temporades tardor-hivern i primavera-estiu.

No s'establirà cap import mínim de comanda i les despeses derivades de la logística, transport i entrega dels productes seran a càrrec del contractista.

3.2 Lliurament del subministrament

El lliurament del material subministrat es farà en les instal·lacions de Bressolgramenet durant l'horari de jornada laboral de les EBM, preferentment en horari de matí (de 9 a 13 hores), en el centre de treball que s'indiqui en cada comanda.

Cada lliurament de productes anirà acompanyat d'un albarà que haurà de contenir com a mínim:

- Descripció del producte
- Unitats
- Talla
- Preu unitari
- Import del lliurament
- Número de comanda
- Referència del contracte (número d'expedient de la licitació)
- Nom del centre de treball on s'ha de lliurar el material



La persona que rebi la comanda i l'encarregada de l'entrega del subministrament revisaran els productes entregats per comprovar que coincideixen amb el consignat a l'albarà. Es farà constar a l'albarà, en el moment de rebre el material, la data de recepció i el nom de la persona que rep la comanda, que també l'haurà de signar.

Bressolgramenet haurà de validar la recepció del material i es reserva la possibilitat de rebutjar total o parcialment el subministrament en cas que el producte subministrat no compleixi amb les condicions establertes. Només s'acceptarà la facturació d'aquell producte que s'hagi rebut i es consideri correcte.

El contractista no tindrà dret a indemnització per causa de pèrdua, deteriorament o perjudicis ocasionats en els productes abans de la seva entrega oficial. Així mateix, el contractista serà responsable dels danys que es puguin ocasionar en les instal·lacions de Bressolgramenet per causa de les actuacions de subministrament objecte d'aquesta licitació.

El termini de lliurament dels productes serà d'un màxim de 15 dies naturals comptadors a partir de l'endemà de la data en que Bressolgramenet hagi formulat la comanda mitjançant els canals establerts en aquest plec o els que, en el seu cas, s'hagin definit de mutu acord amb el contractista. Superat el termini sense rebre els productes es podrà anul·lar la comanda i Bressolgramenet podrà aplicar les penalitzacions que s'hagin previst. Els licitadors que en la seva oferta comprometin un termini màxim inferior al referit en aquest paràgraf quedaran obligats al compliment del termini compromès amb les mateixes condicions.

La mercaderia serà dipositada pel transportista en la ubicació concreta que s'indiqui, i no en passadissos o zones de pas, pel que haurà de disposar dels útils propis per al seu transport i personal necessari per a la seva descàrrega.

3.3 Canvis

En els supòsits en que fos subministrat algun producte que, a criteri de Bressolgramenet, sigui considerat defectuós, de baixa qualitat o que no s'ajusti a les característiques definides en aquest PPT, el contractista efectuarà la recollida de l'article i la seva reposició en cadascun dels centres de treball corresponents en un termini màxim de 5 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la data en que se li hagi comunicat per part de Bressolgramenet. Les despeses generades per la reposició dels productes de canvi seran a càrrec de l'empresa adjudicatària de cada lot.

Mateix termini s'estableix per la substitució de peces per canvi de talla i en les situacions en què algun/a professional pugui mostrar intoleràncies i/o al·lèrgies a algun component emprat en la confecció de l'article de què es tracti, havent-se de canviar el producte per un altre de característiques similar en que no s'emprí en la seva elaboració el teixit o component que ocasioni l'inconvenient al/la professional.

4. Confidencialitat

El contractista es compromet a mantenir confidencialitat sobre les informacions que rebi de Bressolgramenet i de tot allò de què tingui coneixement com del que es derivi de la resolució de les consultes plantejades d'acord amb l'establert al Plec de clàusules administratives particulars.

5. Consideracions generals

5.1 El/la coordinador/a del Servei

Bressolgramenet no tindrà relació administrativa, laboral ni d'altra naturalesa amb el personal de servei de l'adjudicatari de cada lot durant la vigència del contracte, ni en el seu termini.

El/la coordinador/a del servei, que forma part de l'equip de treball mínim amb les funcions següents:

- Fer el seguiment del funcionament del servei i respondre davant qualsevol incidència en relació amb el desenvolupament del contracte.
- Verificar que les tasques es duen a terme segons les condicions especificades al PPT i al PCAP.
- Revisar el funcionament global del servei, la distribució dels recursos i l'estat d'execució del contracte conjuntament amb la persona designada per Bressolgramenet.
- Organitzar la prestació del contracte i interpretar i posar en pràctica les indicacions rebudes per Bressolgramenet.
- Proposar a Bressolgramenet la resolució dels problemes que es plantegin o col·laborar-hi, així com revisar el nivell de resposta aconseguit per l'organització de l'empresa durant el desenvolupament del servei.
- Prendre les mesures adequades per evitar interrupcions o demores en el servei.
- Assistir a totes les reunions de seguiment i control presencials o telemàtiques que siguin convocades per part de Bressolgramenet.

Aquesta persona ha de ser responsable de l'organització, planificació, encàrrec dels treballs als treballadors i supervisió dels treballs, i ha d'estar disponible i localitzable durant la vigència del contracte.

5.2 Seguretat i Salut

El contractista de cada lot ha de complir tota la normativa vigent en matèria de seguretat, salut i higiene.

En cas d'haver de fer tasques in situ, el contractista ha d'enviar a Bressolgramenet tota la documentació sobre la coordinació d'empreses que es sol·liciti en els terminis especificats, si s'escau. Qualsevol canvi en aquesta documentació cal fer-la arribar al responsable del contracte abans de l'inici de les tasques.

5.3 Requisits ambientals del servei

L'adjudicatari de cada lot haurà de ser especialment curós a l'hora d'integrar criteris ambientals en

la prestació del contracte. Els criteris ambientals s'han d'integrar tant en la feina de gestió com en la feina de camp. En els processos relacionats amb el contracte, el contractista ha de tenir en compte el menor impacte ambiental possible prioritant la utilització dels mitjans electrònics de comunicació per gestionar la informació i minimitzant els impactes ambientals en el desenvolupament del contracte.

6. Responsabilitat del contractista

El contractista de cada lot respon de l'adequació a dret, exactitud i bona execució dels documents i informes que hagi de preparar i/o presentar.

El contractista de cada lot és responsable de la qualitat tècnica del subministrament realitzat, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a Bressolgramenet o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'incompliment de les obligacions d'aquest contracte pot comportar l'assumpció de responsabilitats derivades de les infraccions d'aquests deures, podent Bressolgramenet exigir al contractista el rescabament dels danys i perjudicis que el citat incompliment els hagi causat.

El contractista de cada lot ha d'executar el contracte al seu risc i ventura i està obligat a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte. El contractista és responsable dels accidents, danys i perjudicis que es puguin ocasionar a les instal·lacions de Bressolgramenet, amb motiu de la realització dels treballs que exigeix aquest contracte, i que siguin responsabilitat del contractista.

El contractista de cada lot ha de tenir contractada una pòlissa de responsabilitat civil d'acord amb les especificacions del PCAP als efectes de cobrir les possibles responsabilitats derivades de l'execució del contracte, amb el compromís de renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la cobertura durant tot el període d'execució del contracte.

El contractista de cada lot és responsable que les tasques i condicions tècniques objecte del contracte es realitzin correctament i mitjançant personal responsable i preparat per a la realització dels treballs inclosos en el contracte.

Santa Coloma de Gramenet, en data de signatura d'aquest document electrònic.

Belinda Morillo Carretero
Presidenta de Bressolgramenet, S.A.

Ana Muñoz Martínez
Consellera Delegada de Bressolgramenet, S.A.

ANNEX 1. Descripció de les característiques del vestuari i calçat del personal educatiu de les Escoles Bressol Municipals gestionades per Bressolgramenet.

Lot 1 – Roba

Pantaló leggings llarg

Descripció: Pantaló malla leggings, llarg fins al turmell, de tall slim, amb goma a la cintura. De tir neutre, de teixit elàstic i transpirable.

Color: Negre.

Sense logo.

Composició: entre 90% i 95% cotó, 5% i 10% elastà.

Pantaló xandall llarg dona

Descripció: Pantaló de xandall, llarg fins al turmell, ajustat a la cintura amb cordons i els turmells amb goma, ample de cames i cul. De tall recte, de tenacitat mitjana. Amb butxaques laterals.

Color: Negre.

Sense logo.

Composició: Teixit principal: entre 85% i 95% cotó, 5% i 15% elastà. Teixit de la cintura: entre 90% i 96% cotó, entre 4% i 10% elastà.

Pantaló xandall llarg unisex

Descripció: Pantaló de xandall llarg fins al turmell, ajustat a la cintura amb cordons i els turmells amb goma, ajustats al turmell sense ser cenyits, ample de cames i cul. De tall recte, de tenacitat mitjana. Amb butxaques laterals.

Color: Negre.

Sense logo.

Composició: Teixit principal: entre 85 i 95% cotó, entre 5% i 15% elastà. Teixit de la cintura: entre 90% i 96% cotó, entre 4% i 10 % elastà.

Pantaló curt malla de dona, mida ciclista

Descripció: Pantaló tipus malla ciclista de tall slim. De tir neutre, de teixit elàstic i transpirable.

Color: Negre.

Sense logo.

Composició: entre 90% i 95% cotó i entre 5% i 10% elastà.



Pantaló malla de dona, mida pirata

Descripció: Pantaló tipus malla pirata de tall slim. De tir neutre, de teixit elàstic i transpirable.

Color: Negre.

Sense logo.

Composició: entre 90% i 95% cotó i entre 5% i 10% elastà.

Pantaló xandall curt unisex, mida fins per sobre del genoll

Descripció: Pantaló tipus xandall recte, de tir neutre, curt i ample. Entallat de cintura amb cordons i ample de cames, amb butxaques laterals sense cremalleres.

Color: Negre.

Sense logo.

Composició: entre 55% i 65% cotó i entre 35% i 45% polièster.

Samarreta acampanada màniga curta dona

Descripció: Samarreta de màniga curta, llarga (que tapi el cul), amb forma de campana, més ajustada al pit. Coll rodó, amb dues butxaques davanteres d'entre 17 cm i 20 cm de llargada i d'entre 17 cm i 20 cm d'amplada, situades a la part baixa de la peça.

Color: Gris clar. Color butxaques: Gris clar.

Composició: 100% cotó.

Samarreta logotipada: Logo de Bressolgramenet (5 cm x 10 cm)



Samarreta acampanada tirants dona

Descripció: Samarreta de tirants, llarga (que tapi el cul), amb forma de campana, més ajustada al pit. Coll rodó, amb dues butxaques davanteres d'entre 17 cm i 20 cm de llargada i d'entre 17 cm i 20 cm d'amplada, situades a la part baixa de la peça.

Color samarreta: Gris clar. Color butxaques: Gris clar.

Composició: 100% cotó.

Samarreta logotipada: Logo de Bressolgramenet (5 cm x 10 cm)



Samarreta recta màniga curta unisex

Descripció: Samarreta de màniga curta, ampla i recta. Coll rodó, Sense butxaques.

Color samarreta: Gris clar.



Composició: 100% cotó.

Samarreta logotipada: Logo de Bressolgramenet (5 cm x 10 cm)



Samarreta recta tirants unisex

Descripció: Samarreta de tirants, ampla i recta. Coll rodó. Sense butxaques.

Color samarreta: Gris clar.

Composició: 100% cotó.

Samarreta logotipada: Logo de Bressolgramenet (5 cm x 10 cm)



Samarreta de màniga llarga recta unisex

Descripció: Samarreta de màniga llarga, coll rodó, tallatje recte, sense butxaques.

Color samarreta: Negra.

Sense logo.

Composició: 100% cotó.

Polar

Descripció: Polar antipeeling, amb costures reforçades al coll i els colzes. Coll alt doble, punys amb elàstic, amb dos butxaques frontals amb cremallera.

Color: Gris clar.

Sense logo.

Composició: 100% polièster.

Dessuadora

Descripció: Dessuadora fina amb cremallera, sense caputxa, amb butxaques laterals.

Color: Gris.

Sense logo.

Composició: entre 90% i 95% cotó, entre 5% i 10% elàstà.



Lot 2 – Calçat

Sabatilles esportives

Descripció: Sabatilles esportives, lleugeres, de malla transpirable, sense costures. Tancament amb cordons, sola de goma. Plantilla transpirable.

Color: Negre, amb la sola blanca.

Esclops

Descripció: Esclops tipus croc (esclop lleuger). Esmorteix el pes, proporciona sensació relaxant en peus, genolls i esquena. Amb orificis amb ventilació per a evitar el sobreescalfament. Amb plantilla i tira amb subjecció al voltant del taló.

Color: Negre.