



Exp. núm. X2025009831

Contracte mixt per a l'actualització de la subscripció del dret d'ús de llicències de programari UiPath + Serveis de manteniment i desenvolupament de processos RPA
Procediment obert simplificat. Tramitació ordinària.

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA

Expedient núm.: X2025009831

Contracte mixt per a l'actualització de la subscripció del dret d'ús de llicències de programari UiPath + Serveis de manteniment i desenvolupament de processos RPA

Procediment: Obert Simplificat. Tramitació ordinària.

ÍNDEX

1. ANTECEDENTS, NECESSITAT I IDONEÏTAT	3
2. DIVISIÓ EN LOTS DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE	3
3. OBJECTE DEL CONTRACTE	3
3.1. Lot 1: Actualització de llicències UiPath	4
3.2. Lot 2: Serveis de manteniment i desenvolupament de processos RPA	4
3.2.1 Descripció dels possibles Processos a Automatitzar (Objecte del Lot 2)	4
3.2.2 Servei de Manteniment Integral de Processos Robotitzats	6
4. INFORME D'INSUFICIÈNCIA DE MITJANS	7
5. PROCEDIMENT	8
6. PRESSUPOST I PREU DEL CONTRACTE	8
Detall i Justificació de Costos Directes no Salarials (Lot 2)	11
7. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	13
8. DURADA DEL CONTRACTE	13
9. DEVOLUCIÓ DEL SERVEI	13
10. APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	14
10.1 Anualitats	14
11. HABILITACIÓ PROFESSIONAL	15
12. ASSEGURANCES	16
13. SOLVÈNCIA	16
13.1. Solvència econòmica i financera	16
13.2. Solvència professional o tècnica	17
13.3. Adscripció de mitjans	17
14. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ	19
14.1 Criteris d'Avaluació Automàtica (75 punts)	20
14.1.1 Oferta econòmica (60 punts)	20
14.1.2 Millora del temps de resposta del servei (15 punts)	21
14.2 Criteris basats en Judici de Valor (25 punts)	22
14.2.1 Memòria Tècnica (25 punts)	22
15. MODEL D'OFERTA A PRESENTAR	24
16. LLOC D'EXECUCIÓ	26
17. RÈGIM DE PAGAMENT	26



Ajuntament
de Matadepera

Exp. núm. X2025009831

Contracte mixt per a l' actualització de la subscripció del dret d'ús de llicències de programari UiPath + Serveis de manteniment i desenvolupament de processos RPA
Procediment obert simplificat. Tramitació ordinària.

18. RESPONSABLE DEL CONTRACTE	27
19. OFERTES ANORMALMENT BAIXES	27
20. CONSTITUCIÓ DE LA GARANTIA PROVISIONAL	28
21. CONSTITUCIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA	28
22. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE	28
23. TERMINI DE GARANTIA	28
24. TERMINI DE LLIURAMENT	28
25. SUBCONTRACTACIÓ	28
26. REVISIÓ DE PREUS	29
27. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ	29
28. PENALITATS	31
29. CAUSES DE RESOLUCIÓ	32



Exp. núm. X2025009831

Contracte mixt per a l'actualització de la subscripció del dret d'ús de llicències de programari UiPath + Serveis de manteniment i desenvolupament de processos RPA
Procediment obert simplificat. Tramitació ordinària.

1. ANTECEDENTS, NECESSITAT I IDONEÏTAT

La tecnologia RPA (Robotic Process Automation) permet l'automatització de tasques repetitives mitjançant programari que emula la interacció humana amb els sistemes informàtics. Per tal de valorar la seva implementació, aquest Ajuntament va adjudicar, mitjançant decret d'alcaldia 1545 de 09.11.2021, el contracte menor X2021012673 per al subministrament d'un robot RPA en mode atès, amb l'objectiu de realitzar una prova pilot centrada en l'automatització de la tramitació de factures.

L'adaptació i el rendiment d'aquesta tecnologia durant la prova pilot van ser considerats molt satisfactoris, aconseguint una millora significativa en l'eficiència del procés. Com a resultat, es va decidir donar continuïtat a la seva utilització.

La necessitat actual evoluciona cap a un model més avançat i eficient. Es considera estratègic fer el salt d'un robot atès a un **robot desatès**. Aquesta evolució permetrà que els processos s'executin de forma totalment autònoma, 24 hores al dia, 7 dies a la setmana, sense necessitat de supervisió directa ni de bloquejar un equip informàtic per a un usuari. Això alliberarà completament el personal per a tasques de major valor afegit i maximitzarà el retorn de la inversió.

Així mateix, s'ha identificat la necessitat d'expandir l'ús d'aquesta tecnologia a altres àrees de l'Ajuntament. Es preveu la robotització de **cinc (5) nous processos** durant la vigència del contracte, seleccionats pel seu alt volum de transaccions, la seva naturalesa repetitiva i el seu elevat potencial de retorn.

La present contractació és idònia per a satisfer aquestes necessitats, ja que garanteix tant la disponibilitat de les llicències de programari adequades per a un entorn desatès com els serveis professionals per a la migració de l'automatització existent i el desenvolupament de les noves.

2. DIVISIÓ EN LOTS DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE

Atès l'article 99.3.b) de la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP), es divideix la contractació en els següents lots per tal de facilitar la concurrència i afavorir l'accés a petites i mitjanes empreses. Una mateixa empresa es podrà presentar i resultar adjudicatària d'ambdós lots.

- **Lot 1:** Actualització de la subscripció del dret d'ús de llicències de programari UiPath
- **Lot 2:** Serveis de manteniment i desenvolupament de processos RPA

3. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte d'aquest contracte mixt es l'actualització de la subscripció del dret d'ús de llicències de programari UiPath necessàries per a l'operació d'un robot en mode desatès, i la contractació dels serveis de consultoria i desenvolupament per a la



Exp. núm. X2025009831

Contracte mixt per a l'actualització de la subscripció del dret d'ús de llicències de programari UiPath + Serveis de manteniment i desenvolupament de processos RPA
Procediment obert simplificat. Tramitació ordinària.

migració del procés de facturació, manteniment i el desenvolupament de cinc nous processos automatitzats.

Es tracta d'un contracte mixt de subministrament i serveis, on la prestació principal correspon a la part de serveis.

El Codi CPV que correspon a cada lot és el següent:

- **Lot 1:** 48900000-7 - Paquets de programes i sistemes informàtics diversos.
- **Lot 2:** 72200000-7 - Serveis de programació i d'assessorament en programes informàtics.

3.1. Lot 1: Actualització de llicències UiPath

Aquest lot comprèn el subministrament anual de les següents llicències de la plataforma UiPath, incloent el dret d'ús, manteniment i suport del fabricant:

- **UiPath - Flex - Unattended Robot:** 1 unitat.
- **UiPath - Flex - Automation Developer - Named User:** 1 unitat.

3.2. Lot 2: Serveis de manteniment i desenvolupament de processos RPA

Aquest lot comprèn els següents serveis professionals:

3.2.1 Descripció dels possibles Processos a Automatitzar (Objecte del Lot 2)

A continuació es descriuen els quatre processos identificats en l'estudi de retorn de la inversió com els més indicats per a la seva robotització, així com la millora en la migració del procés ja existent a l'Ajuntament. La implementació d'aquests processos constitueix el nucli dels serveis d'aquest lot. S'han de desenvolupar i implantar un mínim d'un procés per any de contracte.

1. Millora en el Procés de Gestió de Factures de Subministraments

- **Descripció:** Aquest procés consisteix en l'automatització de la tramitació de les factures de subministraments de l'Ajuntament. El robot s'encarregarà de llegir les dades de les factures que es troben a l'aplicació de comptabilitat, comparar-les amb la informació registrada al gestor d'expedients i, si les dades coincideixen, procedir a la confirmació i validació de la factura en ambdós sistemes. Aquest procés gestiona un volum aproximat de 96 factures mensuals.
- **Justificació i Hores de Desenvolupament:** És un procés amb un alt volum de transaccions manuals, repetitives i basades en regles fixes. La seva automatització presenta un retorn de la inversió (ROI) a 4 anys del 455,39%, amb un període d'amortització de només 8 mesos i 20 dies. Les hores de desenvolupament estimades per a aquest procés són 140 hores.



Exp. núm. X2025009831

Contracte mixt per a l'actualització de la subscripció del dret d'ús de llicències de programari UiPath + Serveis de manteniment i desenvolupament de processos RPA
Procediment obert simplificat. Tramitació ordinària.

2. Procés de Gestió de Residus (Lectura d'Albarans)

- **Descripció:** L'objectiu és automatitzar l'extracció de dades dels albarans de residus, que actualment es gestionen de forma manual. El robot utilitzarà tecnologia de

Reconeixement Òptic de Caràcters (OCR) per llegir els documents escanejats, extreure la informació rellevant (dates, quantitats, tipus de residu, etc.) i estructurar-la per al seu posterior processament. Aquest procés s'enfoca en la gestió d'uns 120 albarans mensuals.

- **Justificació i Hores de Desenvolupament:** L'automatització d'aquest procés redueix significativament els errors manuals de transcripció i estableix una base tecnològica (OCR) que pot ser reutilitzada en altres processos amb documents similars. Presenta un ROI a 4 anys del 197,97% i s'amortitza en 16 mesos i 4 dies. Les hores de desenvolupament estimades per a aquesta automatització parcial són 100 hores

3. Procés de Gestió d'Informes de Pobresa Energètica

- **Descripció:** Aquest procés automatitza la generació dels informes mensuals relacionats amb la gestió de la pobresa energètica. El robot s'encarregarà de recopilar la informació necessària de diverses fonts, consolidar-la i generar els 20 informes mensuals requerits, una tasca que actualment consumeix una hora per cada informe.
- **Justificació i Hores de Desenvolupament:** És el procés amb el major potencial de retorn identificat, gràcies a l'elevat nombre d'hores manuals que consumeix actualment. La seva automatització allibera una gran quantitat de temps del personal per a dedicar-lo a tasques de major valor. Presenta un ROI a 4 anys del 845,43%, amb un període d'amortització de tan sols 5 mesos i 1 dia. Les hores de desenvolupament estimades són 170 hores

4. Procés de Gestió d'Informes de Serveis Extraordinaris

- **Descripció:** Consisteix en l'automatització de la creació dels informes de serveis extraordinaris. El robot generarà de forma autònoma els 40 informes que es realitzen mensualment, una tasca que actualment requereix uns 25 minuts per cada un.
- **Justificació i Hores de Desenvolupament:** A l'igual que el procés anterior, la seva automatització permet un estalvi de temps molt significatiu en tasques administratives i repetitives. El ROI a 4 anys és del 420,84%, i la inversió s'amortitza en 9 mesos i 7 dies. Les hores de desenvolupament estimades per a aquest procés són 80 hores.

5. Procés de Gestió de Sancions de Trànsit



Exp. núm. X2025009831

Contracte mixt per a l'actualització de la subscripció del dret d'ús de llicències de programari UiPath + Serveis de manteniment i desenvolupament de processos RPA
Procediment obert simplificat. Tramitació ordinària.

- **Descripció:** Aquest procés automatitza la gestió administrativa de les sancions de trànsit. El robot s'encarregarà d'extreure les dades de les butlletes de denúncia (matrícula, precepte, data, import), validar-les creuant la informació amb les bases de dades de la DGT i el padró municipal per obtenir les dades del titular, generar la notificació de la sanció i registrar-la en el sistema de gestió tributària de l'Ajuntament.
- **Justificació i Hores de Desenvolupament:** Es tracta d'un procés amb un alt volum de gestions, molt estandarditzat i propens a errors manuals. La seva automatització garanteix la coherència de les dades, accelera el procés de notificació i optimitza la recaptació. S'estima un ROI a 4 anys superior al 400%. Les hores de desenvolupament estimades per a aquest procés són 160 hores.

3.2.2 Servei de Manteniment Integral de Processos Robotitzats

Un cop cada procés robotitzat ha superat la fase de desenvolupament i s'ha posat en producció, s'activarà un servei de manteniment integral i continuat, l'objectiu del qual és garantir el seu correcte funcionament, eficiència i adaptabilitat al llarg de tot el cicle de vida del contracte. Aquest servei es prestarà de manera conjunta per a tots els robots desplegats i inclourà les següents modalitats:

1. Manteniment Correctiu (Gestió d'Incidències)

Aquesta és la resposta reactiva a qualsevol error o interrupció en el funcionament normal d'un robot.

- **Objectiu:** Resoldre incidències en el menor temps possible per minimitzar l'impacte en les operacions de l'Ajuntament.
- **Inclou:**
 - Diagnòstic i resolució d'errors causats per canvis inesperats en les aplicacions amb les quals interactua el robot (per exemple, canvis en botons, noms de camps, etc.).
 - Correcció de problemes derivats de dades d'entrada amb formats no previstos.
 - Solució a errors de connectivitat, credencials caducades o problemes d'accés als sistemes.
- **Execució:** La gestió d'aquestes incidències es canalitzarà a través del servei de Help Desk, respectant els **Acords de Nivell de Servei (ANS)** oferts en la licitació.

2. Manteniment Preventiu i Proactiu

Consisteix en un conjunt de tasques planificades per anticipar problemes i evitar que les incidències es produeixin.

- **Objectiu:** Assegurar l'estabilitat i la fiabilitat dels robots a llarg termini.
- **Inclou:**



Exp. núm. X2025009831

Contracte mixt per a l'actualització de la subscripció del dret d'ús de llicències de programari UiPath + Serveis de manteniment i desenvolupament de processos RPA
Procediment obert simplificat. Tramitació ordinària.

- Monitoratge continu de les execucions per detectar patrons anòmals o degradacions del rendiment.
- Revisió periòdica dels registres (logs) d'execució per identificar errors latents o oportunitats de millora.
- Comunicació amb el departament de TIC de l'Ajuntament per estar al corrent de futures actualitzacions de programari (per exemple, noves versions dels sistemes de comptabilitat, gestor d'expedients, etc.) que puguin afectar els robots.

3. Manteniment Adaptatiu

Són les modificacions necessàries per ajustar els robots a canvis menors i controlats en el seu entorn tecnològic o en el procés de negoci.

- **Objectiu:** Mantenir els robots sincronitzats amb l'evolució dels sistemes i processos de l'Ajuntament.
- **Inclou:**
 - Ajustos en els selectors i les interaccions del robot després d'actualitzacions menors de les aplicacions.
 - Modificacions per adaptar-se a canvis en formats de documents (per exemple, una nova columna en un Excel) o plantilles de correu electrònic.
 - Actualització de paràmetres de configuració, com ara noves adreces de correu o rutes de fitxers.

4. Manteniment Evolutiu (Petites Millores)

Inclou la implementació de petits canvis o millores en els processos ja existents que no constitueixen un nou desenvolupament.

- **Objectiu:** Optimitzar i millorar contínuament el rendiment i les capacitats dels robots en producció.
- **Inclou:**
 - Optimització del codi per reduir el temps d'execució del procés.
 - Afegir un nou camp a un informe generat pel robot.
 - Millorar la gestió d'una excepció específica per fer el robot més resilient.

Totes aquestes tasques de manteniment es gestionaran i executaran a través de la **bossa d'hores** definida per al Lot 2 del contracte.

4. INFORME D'INSUFICIÈNCIA DE MITJANS

D'acord amb l'article 116.4.f) de la LCSP, es justifica la necessitat de contractació externa davant la impossibilitat de realitzar el servei amb mitjans propis, atesa la inexistència de personal amb la formació i especialització tècnica requerida en tecnologia RPA dins de la plantilla de l'Ajuntament.



Exp. núm. X2025009831

Contracte mixt per a l'actualització de la subscripció del dret d'ús de llicències de programari UiPath + Serveis de manteniment i desenvolupament de processos RPA

Procediment obert simplificat. Tramitació ordinària.

5. PROCEDIMENT

Es tracta d'un contracte mixt de subministrament i serveis on la prestació principal correspon a serveis.

En compliment del que estableix l'article 116.4. de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic, de 8 de novembre (en endavant LCSP), i tenint en compte el valor estimat de la contractació, el procediment de licitació seleccionat ha estat un procediment obert simplificat.

El procediment obert permet presentar oferta a qualsevol licitador interessat, sempre que compleixi els requisits de solvència exigits en els plecs.

En virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146 i concordants de la LCSP, l'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant més d'un criteri d'adjudicació amb l'objecte que els licitadors puguin millorar les prestacions i característiques del contracte a realitzar pel que fa al lot 2 i un únic criteri preu pel que fa al Lot 1 ja que les característiques de la prestació estan ben definides i estandarditzades.

La tramitació es tramitarà de forma ordinària i anticipada, no està subjecta a regulació harmonitzada i es susceptible de recurs especial en matèria de contractació.

6. PRESSUPOST I PREU DEL CONTRACTE

El pressupost base de licitació de la contractació es fixa en la quantitat de 142.296,00 € (IVA inclòs).

L'IVA total que correspon aplicar és del 21% i ascendeix a la quantitat de 24.696,00 €

La següent taula mostra el desglossament complet del pressupost per lots i anualitats:

Concepte	Any 1 (€)	Any 2 (€)	Any 3 (€)	Any 4 (€)	Total 4 Anys (€)
Lot 1 (sense IVA)	14.400,00	14.400,00	14.400,00	14.400,00	57.600,00
Lot 2 (sense IVA)	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	60.000,00
Subtotal Anual (sense IVA)	29.400,00	29.400,00	29.400,00	29.400,00	117.600,00
IVA (21%)	6.174,00	6.174,00	6.174,00	6.174,00	24.696,00
Total Anual (amb IVA)	35.574,00	35.574,00	35.574,00	35.574,00	142.296,00

Detall del pressupost base de licitació:

Lot 1. Part fixa: El lot correspon al subministrament de les llicències necessàries amb el següent desglossament anual:



Exp. núm. X2025009831

Contracte mixt per a l'actualització de la subscripció del dret d'ús de llicències de programari UiPath + Serveis de manteniment i desenvolupament de processos RPA
Procediment obert simplificat. Tramitació ordinària.

Concepte	Preu unitari anual (IVA exclòs)	Import (€)
UiPath - Flex - Unattended Robot	10.000,00€	10.000,00€
UiPath - Flex - Automation Developer - Named User	4.400,00€	4.400,00€
Total Lot 1 (anual)		14.400,00€

Aquest pressupost base, s'ha fixat en base a preus actuals de mercat de productes similars. Comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir el preu fixat com a tipus de licitació i hauran d'indicar l'IVA a aplicar mitjançant una partida independent.

Lot 2. Part variable: El preu del lot 2 es determinarà en funció de les hores realitzades, amb un preu unitari de licitació de **50,00 €/hora (IVA exclòs)**, segons la següent estimació:

Concepte	Unitats estimades	Preu unitari €/h (IVA exclòs)	Import estimat (€)
Hores de serveis	300 (per any)	50,00€	15.000,00 € (per any)

Aquest pressupost base, s'ha fixat en base a preus actuals de mercat de productes similars. Comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir el preu fixat com a tipus de licitació i hauran d'indicar l'IVA a aplicar mitjançant una partida independent.

El pressupost màxim, formulat en termes de preus unitaris, s'ha calculat basant-se en les estimacions del contracte i no suposa una obligació de despesa per part de l'Ajuntament de Matadepera, atès que aquest es determinarà en funció de les necessitats que es produeixin durant la vigència del contracte.

Estructura de costos del contracte

A continuació, es detalla el desglossament dels costos directes i indirectes per a cada lot:

Lot 1: Subministrament de llicències

Pressupost anual: 14.400,00 €



Exp. núm. X2025009831

Contracte mixt per a l'actualització de la subscripció del dret d'ús de llicències de programari UiPath + Serveis de manteniment i desenvolupament de processos RPA
Procediment obert simplificat. Tramitació ordinària.

CONCEPTE	IMPORT ANUAL (€)	PERCENTATGE
COSTOS DIRECTES	12.857,14€	89,29%
Cost del subministrament de les llicències	12.857,14€	89,29%
COSTOS INDIRECTES	1.542,86€	10,71%
Despeses generals (6% sobre costos directes)	771,43€	5,36%
Benefici industrial (6% sobre costos directes)	771,43€	5,35%
TOTAL	14.400,00€	100,00%

Lot 2: Serveis de migració i desenvolupament

Pressupost mitjà anual: 15.000,00 €

CONCEPTE	IMPORT ANUAL (€)	PERCENTATGE
COSTOS DIRECTES	13.392,86€	89,29%
Personal (dos perfils professionals)	6.386,40€	42,58%
Programari de suport i entorns de proves	1.500,00€	10,00%
Serveis cloud per a entorns de desenvolupament	2.000,00€	13,33%
Gestió i coordinació general	1.000,00€	6,67%
Formació contínua i certificacions del personal	913,60€	6,09%
Despeses de desplaçament	300,00€	2,00%
Costos de comunicacions	450,00€	3,00%
Altres despeses directes (material, suport extern)	842,86€	5,62%
COSTOS INDIRECTES	1.607,14€	10,71%
Despeses generals (6% sobre costos directes)	803,57€	5,36%
Benefici industrial (6% sobre costos directes)	803,57€	5,35%
TOTAL	15.000,00€	100,00%

Els costos de personal s'han calculat d'acord amb les taules salarials per a l'any 2025 del XIX Conveni col·lectiu estatal d'empreses de consultoria, tecnologies de la informació i estudis de mercat i de l'opinió pública (publicat al BOE-A-2025-7766, de 16 d'abril de 2025).

S'ha considerat una jornada anual de 1.780 hores i una cotització a la Seguretat Social a càrrec de l'empresa el 35% sobre el salari brut. La distribució d'hores per als dos



Exp. núm. X2025009831

Contracte mixt per a l'actualització de la subscripció del dret d'ús de llicències de programari UiPath + Serveis de manteniment i desenvolupament de processos RPA
Procediment obert simplificat. Tramitació ordinària.

perfiles necessaris s'ha estimat en un 20% per a la direcció i un 80% per al desenvolupament

Càlcul del Cost per Hora de Cada Perfil:

- **Director/a de Projecte (Àrea 4, Grup B, Nivell I):**
 - Salari brut anual segons conveni: 29.954,39 € (26.958,95 € de Salari Base + 2.995,44 € de Plus Conveni).
 - Salari brut per hora: 29.954,39 € / 1.780 hores = 16,83 €/hora.
 - Cost/hora per a l'empresa: 16,83 € + 35% (Seg. Social) = 22,72 €/hora.
- **Consultor/a RPA - Analista Programador (Àrea 3, Grup C, Nivell I):**
 - Salari brut anual segons conveni: 27.595,48 € (25.398,71 € de Salari Base + 2.196,77 € de Plus Conveni).
 - Salari brut per hora: 27.595,48 € / 1.780 hores = 15,50 €/hora.
 - Cost/hora per a l'empresa: 15,50 € + 35% (Seg. Social) = 20,93 €/hora.

Categoria Professional i Grup (Conveni)	Cost/hora (cost empresa)	Hores anuals	Cost empresa anual
Director/a de Projecte (Àrea 4, Grup B, Nivell I)	22,72€	60	1.363,20€
Consultor/a RPA - Analista Programador (Àrea 3, Grup C, Nivell I)	20,93€	240	5.023,20€
Total Personal		300	6.386,40€

Detall i Justificació de Costos Directes no Salarials (Lot 2)

Aquests costos han estat identificats com a indispensables per a la correcta execució dels serveis de desenvolupament i suport en tecnologia RPA, i són directament atribuïbles a les tasques objecte del contracte.

1. Programari de suport i entorns de proves (1.500,00 €)

- **Descripció:** Aquest import cobreix les llicències anuals de programari que, tot i no formar part de la solució final lliurada a l'Ajuntament, són eines essencials per al cicle de vida del desenvolupament. Inclou entorns de desenvolupament integrats (IDE), sistemes de control de versions per al codi dels robots (com repositoris Git privats), programari de gestió de projectes per al seguiment de tasques (com Jira o similars) i eines específiques per a la realització de proves automatitzades.



Exp. núm. X2025009831

Contracte mixt per a l'actualització de la subscripció del dret d'ús de llicències de programari UiPath + Serveis de manteniment i desenvolupament de processos RPA
Procediment obert simplificat. Tramitació ordinària.

- **Justificació:** La traçabilitat, la qualitat del codi i la gestió eficient del projecte són requisits fonamentals.

2. Serveis cloud per a entorns de desenvolupament (2.000,00 €)

- **Descripció:** Correspon a l'estimació de consum anual de serveis en el núvol (IaaS/PaaS, com Microsoft Azure o Amazon Web Services). Aquests serveis s'utilitzen per desplegar màquines virtuals i bases de dades on els desenvolupadors construeixen i proven els robots en un entorn aïllat i controlat, replicant les condicions de la infraestructura municipal sense afectar els sistemes de producció.
- **Justificació:** És imprescindible disposar d'un entorn de proves segur i flexible.

3. Gestió i coordinació general (1.000,00 €)

- **Descripció:** Aquesta partida cobreix el cost de les eines i plataformes tecnològiques necessàries per a la gestió, coordinació i comunicació eficient del projecte. Inclou llicències de programari col·laboratiu, plataformes de comunicació avançades i programari específic de gestió de projectes per a la planificació, el seguiment del progrés i la generació d'informes per al responsable del contracte de l'Ajuntament.
- **Justificació:** Una gestió transparent i eficaç és clau. Aquest cost es vincula amb llicències de les eines de gestió i col·laboració utilitzades, diferenciades de les eines de desenvolupament de l'apartat 1.

4. Formació contínua i certificacions del personal (913,60 €)

- **Descripció:** Import destinat a garantir que l'equip tècnic adscrit al contracte estigui permanentment actualitzat en una tecnologia tan evolutiva com la RPA. Cobreix els costos de cursos de formació oficials de la plataforma UiPath, tallers sobre noves funcionalitats i la renovació de les certificacions professionals exigides.
- **Justificació:** Per garantir l'aplicació de les millors pràctiques i l'eficiència, la formació és un cost directe i necessari per aquest projecte

5. Despeses de desplaçament (300,00 €)

- **Descripció:** Pressupost estimat per cobrir els costos de transport del personal tècnic a les dependències municipals.
- **Justificació:** Tot i que gran part del treball es pot fer a distància, són necessàries reunions presencials per a la presa de requisits complexos, sessions de treball conjuntes i revisions d'implementació.

6. Costos de comunicacions (450,00 €)

- **Descripció:** Cobreix les despeses d'infraestructura de comunicacions específica i segura per a la prestació del servei. Inclou principalment les



Exp. núm. X2025009831

Contracte mixt per a l'actualització de la subscripció del dret d'ús de llicències de programari UiPath + Serveis de manteniment i desenvolupament de processos RPA
Procediment obert simplificat. Tramitació ordinària.

llicències de VPN (Xarxa Privada Virtual) que garanteixen un accés remot segur als sistemes de l'Ajuntament.

- **Justificació:** La seguretat en l'accés a la infraestructura municipal és innegociable.

7. Altres despeses directes (material, suport extern) (842,86 €)

- **Descripció:** Partida destinada a cobrir necessitats directes, menors i puntuals del projecte. Inclou conceptes com material d'oficina d'ús exclusiu per al projecte, subscripcions a bases de dades de coneixement tècnic, o la contractació per hores d'un expert extern per a resoldre un problema d'integració molt específic amb un sistema heretat (*legacy*).
- **Justificació:** Aquesta partida aporta flexibilitat per a imprevistos directament relacionats amb l'execució.

7. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 117.600 €, IVA exclòs.

La següent taula desglossa el càlcul del valor estimat:

Concepte	Lot 1 (Llicències)	Lot 2 (Serveis)	Total
Import Anual (sense IVA)	14.400,00€	15.000,00 € (300h x 50€/h)	29.400,00€
Durada	4 anys	4 anys	4 anys
Valor Estimat (VEC) sense IVA	57.600,00€	60.000,00€	117.600,00€

8. DURADA DEL CONTRACTE

La durada del contracte per ambdós lots un cop formalitzat, tindrà una durada de 4 anys, a comptar des de l'inici de la formalització del contracte.

No serà prorrogable.

9. DEVOLUCIÓ DEL SERVEI

Un cop finalitzat el contracte, l'adjudicatari haurà de fer les accions necessàries per tal que el servei es pugui prestar pel proveïdor que l'Ajuntament de Matadepera indiqui en el seu moment, sense interrupció del servei, i efectuant el traspàs de coneixements, informacions, dades, documents i tot el material necessari per la continuació de la prestació.

No es signarà l'acta de recepció mentre no es compleixi l'esmentat anteriorment.



Exp. núm. X2025009831

Contracte mixt per a l'actualització de la subscripció del dret d'ús de llicències de programari UiPath + Serveis de manteniment i desenvolupament de processos RPA
Procediment obert simplificat. Tramitació ordinària.

L'adjudicatari haurà d'incloure en la seva memòria tècnica la definició del pla de devolució.

- Definició de la durada i condicions del pla de devolució proposat
- Quantificació dels recursos que es considerin necessaris per realitzar la transferència de dades, coneixement i la transferència tecnològica, per tipus de serveis.
- Mètode previst per fer la transferència de dades i coneixement. Formats utilitzats en la transferència de dades tecnològiques
- Determinar la documentació tècnica que es lliurarà, els terminis de lliurament i, en cas que siguin necessaris, planificació i tipologia de les sessions d'explicació de la documentació.
- Requeriments que es demanin al nou adjudicatari per completar la correcta transferència de dades, coneixements i la transferència tecnològica pel servei.

10. APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

La despesa derivada d'aquesta contractació s'imputarà a les següents aplicacions pressupostàries:

- **Lot 1. Llicències:** D1 920 22775 – Despeses en hardware, software i treballs tècnics.
- **Lot 2. Serveis:** D1 920 22775 – Despeses en hardware, software i treballs tècnics.

10.1 Anualitats

La distribució de la despesa per anualitats i lots, incloent l'IVA, serà la següent, sempre condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en els pressupostos dels exercicis corresponents:

Lot	Aplicació pressupostària	2026	2027	2028	2029
Lot 1	D1 920 22775	17.424,00€	17.424,00€	17.424,00€	17.424,00€
Lot 2	D1 920 22775	18.150,00€	18.150,00€	18.150,00€	18.150,00€
Total Anual		35.574,00€	35.574,00€	35.574,00€	35.574,00€

Es tracte d'una tramitació anticipada, tot d'acord amb el que estableix l'article 117.2 i la DA tercera de la LCSP i condicionant la seva efectivitat i la seva execució a la condició suspensiva que per a la citada despesa existeixi consignació adequada i suficient en el pressupost esmentat.

D'acord amb la Disposició Addicional 3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic i l'article 7.3 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, es valora que el present contracte



Exp. núm. X2025009831

Contracte mixt per a l'actualització de la subscripció del dret d'ús de llicències de programari UiPath + Serveis de manteniment i desenvolupament de processos RPA
Procediment obert simplificat. Tramitació ordinària.

no afecta negativament als principis d'estabilitat pressupostaria i sostenibilitat financera.

No obstant això, la valoració definitiva del compliment dels mencionats principis s'haurà de realitzar per la intervenció municipal en el moment de realitzar la liquidació del pressupost de l'exercici corrent.

11. HABILITACIÓ PROFESSIONAL

Per tal de garantir la qualitat, seguretat i el correcte coneixement de la tecnologia objecte del contracte, els licitadors hauran de disposar de la següent habilitació professional, que s'haurà d'acreditar degudament.

Aquesta condició és exigible exclusivament per als licitadors del Lot 2 (Serveis de manteniment i desenvolupament de processos RPA).

- Partner certificat del fabricant (UiPath)

Descripció: L'empresa licitadora haurà de ser partner oficial i certificat del fabricant del programari RPA objecte del contracte (UiPath).

Motivació: Aquesta condició assegura que l'empresa disposa del suport directe del fabricant, accés a formació contínua, coneixement de les darreres versions i aplicació de les millors pràctiques recomanades per a un desenvolupament òptim i segur. Ser un partner certificat demostra un compromís amb l'ecosistema del fabricant i garanteix que l'adjudicatari està al dia amb les actualitzacions tecnològiques, pot accedir a suport tècnic especialitzat i disposa de recursos per resoldre problemes complexos, cosa que és essencial per a la sostenibilitat i el rendiment dels processos robotitzats.

Acreditació: S'haurà d'acreditar mitjançant la presentació d'un certificat vigent emès per UiPath o un altre document oficial que demostrï de manera inequívoca la seva condició de partner certificat.

- Certificació en Seguretat de la Informació (ISO 27001)

Descripció: Atès que els processos a automatitzar gestionaran informació de l'Ajuntament i potencialment dades de caràcter personal, es requereix que l'empresa licitadora compti amb un sistema de gestió de la seguretat de la informació certificat.

Motivació: Aquesta certificació assegura que l'empresa ha implementat un marc de control de seguretat robust per protegir la confidencialitat, integritat i disponibilitat de la informació. Donada la naturalesa sensible de les dades que poden ser tractades pels robots (com ara dades de caràcter personal),



Ajuntament
de Matadepera

Exp. núm. X2025009831

Contracte mixt per a l'actualització de la subscripció del dret d'ús de llicències de programari UiPath + Serveis de manteniment i desenvolupament de processos RPA
Procediment obert simplificat. Tramitació ordinària.

aquesta exigència és fonamental per garantir el compliment normatiu (RGPD i LOPDGDD) i minimitzar els riscos de fuites o incidents de seguretat.

Acreditació: S'haurà d'acreditar mitjançant la presentació del certificat ISO/IEC 27001 en vigor, emès per una entitat de certificació acreditada

Certificació de Sistemes de Gestió de la Qualitat (ISO 9001)

Descripció: L'empresa licitadora haurà de comptar amb un sistema de gestió de la qualitat certificat segons la norma ISO 9001. Aquesta certificació assegura que l'empresa aplica un enfocament basat en processos per a la gestió de les seves activitats, garantint la millora contínua, l'eficiència operativa i la satisfacció del client.

Motivació: Promoure l'excel·lència en la prestació dels serveis de consultoria i desenvolupament, assegurant que l'adjudicatari disposa de processos estandarditzats i controlats que minimitzen errors, optimitzen els lliurables i milloren la fiabilitat del projecte. Aquesta certificació aporta confiança en la capacitat de l'empresa per complir amb els requisits contractuals i les expectatives de qualitat de l'Ajuntament.

Acreditació: S'haurà d'acreditar mitjançant la presentació del certificat ISO 9001 en vigor, emès per una entitat de certificació acreditada

12. ASSEGURANCES

L'empresa adjudicatària haurà de disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil amb una cobertura mínima de 150.000 € per a danys que es puguin ocasionar durant l'execució del contracte.

13. SOLVÈNCIA

Els requeriments de solvència mínima s'han fixat tenint en compte l'objecte i el pressupost del contracte, de manera que siguin proporcionals i garanteixin la capacitat dels licitadors per executar correctament les prestacions. Concretament, les empreses hauran d'acreditar els següents requeriments mínims:

13.1. Solvència econòmica i financera

- **Mitjà d'acreditació:** Volum anual de negocis del licitador referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici de l'activitat de l'empresari i de la presentació d'ofertes.
- **Import mínim:** Un import (IVA exclòs) en algun dels tres exercicis esmentats, segons el lot al qual es lliciti:
 - Lot 1: 14.400,00 €



Exp. núm. X2025009831

Contracte mixt per a l'actualització de la subscripció del dret d'ús de llicències de programari UiPath + Serveis de manteniment i desenvolupament de processos RPA
Procediment obert simplificat. Tramitació ordinària.

▪ Lot 2: 15.000,00 €

- **Acreditació documental:** Comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

13.2. Solvència professional o tècnica

- **Mitjà d'acreditació:** Relació dels principals serveis o subministraments realitzats en els últims tres (3) anys, d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, que inclogui l'objecte, l'import, les dates i el destinatari, públic o privat.
- **Import mínim:** Un import anual executat (IVA exclòs) en l'any de major execució dins dels darrers tres anys, per un valor igual o superior, segons el lot al qual es liciti, a:
 - **Lot 1:** 14.400,00 €
 - **Lot 2:** 15.000,00 €
- **Acreditació documental:**
 - Quan els serveis o subministraments s'hagin realitzat per a entitats del sector públic, caldrà aportar certificats expedits o visats per l'òrgan competent.
 - Quan s'hagin dut a terme per a entitats del sector privat, s'acreditarà mitjançant un certificat expedit per l'empresa destinatària o, si no n'hi ha, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents que tingui en poder seu que acreditin la realització de la prestació

13.3. Adscripció de mitjans

D'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, l'empresa que resulti adjudicatària haurà de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals que es detallen a continuació. Aquesta obligació és exigible exclusivament per als licitadors del Lot 2 (Serveis de manteniment i desenvolupament de processos RPA).

Els perfils mínims que s'han d'adscriure al projecte són els següents:

A) Un/a (1) Director/a de Projecte:

Titulació i Experiència: Haurà de comptar amb experiència demostrable en la gestió de projectes similars d'implantació de tecnologies d'automatització (RPA).
Titulació universitària.

Funcions i Responsabilitats:

- Planificació i supervisió general del projecte, assegurant el compliment dels terminis i objectius.



Ajuntament
de Matadepera

Exp. núm. X2025009831

Contracte mixt per a l'actualització de la subscripció del dret d'ús de llicències de programari UiPath + Serveis de manteniment i desenvolupament de processos RPA
Procediment obert simplificat. Tramitació ordinària.

- Coordinació dels equips de treball i assignació de tasques.
- Gestió de la comunicació amb l'Ajuntament de Matadepera, incloent reunions de seguiment i presentació d'informes de progrés.
- Gestió de riscos i la qualitat dels lliurables.
- Assegurar la correcta migració del procés de facturació al nou entorn desatès.
- Garantir l'adequada implementació dels cinc nous processos robotitzats.

Dedicació Estimada: S'estima una dedicació mitjana anual del **20%** de la seva jornada, corresponent a 57,5 hores anuals per a la planificació i supervisió, tal com es reflecteix en els costos de personal del Lot 2

B) Un/a (1) Consultor/a - Desenvolupador/a:

Titulació i Experiència: Haurà de comptar amb experiència demostrable en projectes similars de desenvolupament amb la tecnologia UiPath.

Funcions i Responsabilitats:

- Anàlisi, disseny i desenvolupament dels processos robotitzats amb UiPath Studio.
- Adaptació i migració del procés de facturació existent del mode atès al mode desatès.
- Realització de proves exhaustives per garantir el correcte funcionament dels robots.
- Suport i manteniment evolutiu dels processos automatitzats.
- Elaboració de la documentació tècnica associada als desenvolupaments.

Certificació Individual del Personal Tècnic: UiPath Certified Professional Advanced RPA Developer (UiARD) Certification

Descripció: Es requerirà que almenys el desenvolupador assignat al Lot 2 posseeixi la certificació oficial UiPath Certified Professional Advanced RPA Developer (UiARD). Aquesta certificació valida les habilitats i el coneixement profund del professional en el disseny i desenvolupament de solucions complexes d'automatització amb la plataforma UiPath.

Motivació: Garantir que el personal tècnic clau disposa de les competències més avançades i reconegudes pel fabricant en el desenvolupament de robots amb UiPath. Això és crucial per a la migració del procés de facturació i la implementació dels nous processos, assegurant la robustesa, l'eficiència i l'escalabilitat de les automatitzacions. La certificació redueix el risc d'errors en el desenvolupament i facilita la resolució de reptes tècnics complexos.



Ajuntament
de Matadepera

Exp. núm. X2025009831

Contracte mixt per a l'actualització de la subscripció del dret d'ús de llicències de programari UiPath + Serveis de manteniment i desenvolupament de processos RPA
Procediment obert simplificat. Tramitació ordinària.

Acreditació: S'haurà d'acreditar mitjançant la presentació del certificat UiARD vigent del professional o professionals que compleixin aquest requisit.

Dedicació Estimada: S'estima una dedicació mitjana anual del **80%** de la seva jornada, corresponent a 230 hores anuals per a les tasques de desenvolupament, migració i suport, tal com es reflecteix en els costos de personal del Lot 2

L'experiència sol·licitada per a ambdós perfils s'haurà d'acreditar mitjançant la presentació del seu currículum vitae.

14. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

A continuació es detallen els diferents criteris d'adjudicació per a cada lot:

Lot 1: Subministrament de llicències (Criteri únic: Preu)

L'únic criteri d'adjudicació és el preu, atès que l'objecte del contracte és completament estandarditzat i està perfectament definit, sense cap especificació tècnica particular ni característica addicional que pugui ser avaluable.

La puntuació de l'oferta econòmica es valorarà segons la següent fórmula:

$$Puntuació = P_{màxima} \times \frac{Oferta_{més\ baixa}}{Oferta_{avaluada}}$$

On:

- **P_{màxima}:** 100 punts.
- **Oferta_{més baixa}:** Import de l'oferta més baixa presentada.
- **Oferta_{avaluada}:** Import de l'oferta que s'està avaluant.

Justificació

- **Benefici per a l'Ajuntament:** Aquesta fórmula garanteix l'obtenció del preu més baix possible per un subministrament les característiques tècniques del qual són idèntiques per a tots els licitadors. L'objectiu és purament econòmic: maximitzar l'estalvi en la compra de les llicències.
- **Justificació segons la LCSP:** La fórmula és totalment objectiva i transparent, complint amb els principis rectors de la contractació pública (Article 1 de la



Exp. núm. X2025009831

Contracte mixt per a l'actualització de la subscripció del dret d'ús de llicències de programari UiPath + Serveis de manteniment i desenvolupament de processos RPA

Procediment obert simplificat. Tramitació ordinària.

LCSP). En un context de criteri únic, assegura l'adjudicació a l'oferta econòmicament més avantatjosa sense necessitat d'altres valoracions.

Lot 2 (Serveis de manteniment i desenvolupament de processos RPA)

En compliment del que estableixen els articles 116.4.c), 145 i 159 de la LCSP, s'ha escollit una pluralitat de criteris d'adjudicació. Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells.

S'ha d'atendre als criteris d'adjudicació definits a continuació, amb una puntuació màxima de 100 punts:

Tipus de Criteri	Criteri Específic	Ponderació
Criteris d'Avaluació Automàtica	(Subtotal)	75 punts
	Oferta econòmica (Preu/hora)	60 punts
	Millora del temps de resposta del servei (ANS)	15 punts
Criteris basats en Judici de Valor	(Subtotal)	25 punts
	Memòria Tècnica	25 punts
TOTAL		100 punts

14.1 Criteris d'Avaluació Automàtica (75 punts)

14.1.1 Oferta econòmica (60 punts)

Es valorarà el preu/hora ofertat pels serveis de consultoria i desenvolupament, partint d'un preu de licitació de 50,00 €/hora.

$$P_i = P_{\max} \left[1 - \frac{O_i - O_{\max}}{2 * I_i} \right]$$



Exp. núm. X2025009831

Contracte mixt per a l'actualització de la subscripció del dret d'ús de llicències de programari UiPath + Serveis de manteniment i desenvolupament de processos RPA
Procediment obert simplificat. Tramitació ordinària.

Pi = Puntuació obtinguda pel licitador

Pmax = Puntuació màxima per aquest criteri (60 punts)

Oi = Oferta del licitador

Omax = Millor oferta presentada pels licitadors

Il = Import licitació

Justificació

- **Benefici per a l'Ajuntament:**

1. Evita penalitzacions desproporcionades: A diferència d'altres fórmules, aquesta no castiga excessivament una oferta per ser només uns cèntims més alta que la més baixa. Una petita diferència de preu es tradueix en una petita diferència de punts, la qual cosa fomenta una competència més justa i realista.
2. Equilibra preu i qualitat: En ser "menys abusiva", aquesta fórmula modera el pes del preu i permet que els criteris de qualitat (que sumen 25 punts) tinguin un impacte real en el resultat final. Això ajuda a seleccionar l'empresa que realment ofereix la millor relació qualitat-preu, i no necessàriament la més barata si la seva proposta tècnica és inferior.
3. Fomenta una major concurrència: Els licitadors no se senten obligats a presentar baixes extremes (i potencialment temeràries) per tenir opcions de guanyar, la qual cosa resulta en ofertes més solvents i fiables.

- **Justificació segons la LCSP:**

- Aquesta fórmula és una eina òptima per complir amb l'objectiu principal de l'article 145.1 de la LCSP: adjudicar el contracte a l'oferta que presenti la millor relació qualitat-preu.
- Respecta el principi de proporcionalitat, ja que la puntuació és directament proporcional a la millora econòmica que cada licitador aporta.
- Garanteix la transparència i la igualtat de tracte, ja que el mètode de valoració és purament matemàtic, objectiu i conegut per tots els participants per endavant.

14.1.2 Millora del temps de resposta del servei (15 punts)

Es valorarà la millora en el temps de resposta per a incidències crítiques/prioritàries, establert en 2 hores en el plec tècnic, segons la següent escala:

- **Millora de 15 minuts** (temps de resposta: 1h 45min): **3,75 punts**
- **Millora de 30 minuts** (temps de resposta: 1h 30min): **7,50 punts**
- **Millora de 45 minuts** (temps de resposta: 1h 15min): **11,25 punts**
- **Millora de 60 minuts** (temps de resposta: 1h 00min): **15,00 punts**

Justificació:



Exp. núm. X2025009831

Contracte mixt per a l'actualització de la subscripció del dret d'ús de llicències de programari UiPath + Serveis de manteniment i desenvolupament de processos RPA
Procediment obert simplificat. Tramitació ordinària.

- Aquest criteri està relacionat amb l'objecte del contracte, al referir-se al propi funcionament del servei. Per tant, l'elecció d'aquest criteri es justifica atès l'apartat 145 de la LCSP.
- Aquest criteri aporta un benefici directe en la continuïtat i estabilitat operativa. Un temps de resposta més ràpid davant d'incidències crítiques minimitza el temps d'inactivitat dels robots, que executen tasques clau per al funcionament de l'Ajuntament. Reduir aquest temps de resolució assegura que l'impacte d'una possible fallada sigui menor, garantint una major fiabilitat i confiança en els processos automatitzats.

14.2 Criteris basats en Judici de Valor (25 punts)

14.2.1 Memòria Tècnica (25 punts)

Els licitadors hauran de presentar **memòria tècnica (màxim 25 pàgines, Arial 11, marges normals, interlineat senzill)** on es descrigui detalladament com abordaran el projecte durant els 4 anys de durada del contracte. Aquesta memòria haurà d'incloure, com a mínim, els següents apartats, que seran objecte d'avaluació:

1. Metodologia i Gestió del Projecte (Fins a 10 punts):

- **Fases del projecte:** Descripció de les etapes clau que s'aplicaran a cada automatització (presa de requeriments, anàlisi, disseny, desenvolupament, proves, posada en producció i suport post-implantació).
- **Pla de comunicació:** Detall de la sistemàtica de reunions de seguiment, canals de comunicació amb el responsable del contracte i format dels informes de progrés.
- **Garantia de qualitat i gestió de riscos:** Exposició dels mecanismes de control de qualitat del codi i dels lliurables, i identificació dels principals riscos del projecte amb les seves mesures de mitigació.
- **Devolució del servei:** Exposició de recursos i metodologia per retornar el servei al pròxim adjudicatari.

2. Planificació Estratègica i Enfocament Tècnic (Fins a 15 punts):

- **Enfocament de la migració:** Descripció de l'estratègia tècnica per migrar el procés de facturació actual (atès) a un model desatès, considerant aspectes com la gestió de credencials, el control d'excepcions i l'orquestració.
- **Roadmap de desenvolupament a 4 anys:** Proposta de planificació temporal per a la implantació dels nous processos, justificant l'ordre proposat (per exemple, per complexitat, per impacte a l'organització, etc.).
- **Estratègia de Reutilització i Escalabilitat:** Descripció de l'enfocament per a la creació de components de codi reutilitzables (per exemple, mòduls per a l'inici de sessió en una aplicació, lectura de correu electrònic, generació d'informes, etc.). S'avaluarà com aquesta estratègia permetrà accelerar els desenvolupaments futurs i reduir costos. A més, s'haurà d'explicar com es dissenyarà la solució global



Ajuntament
de Matadepera

Exp. núm. X2025009831

Contracte mixt per a l'actualització de la subscripció del dret d'ús de llicències de programari UiPath + Serveis de manteniment i desenvolupament de processos RPA
Procediment obert simplificat. Tramitació ordinària.

per garantir que sigui escalable, és a dir, que pugui créixer i suportar més robots i processos sense necessitat de redissenyar-la des de zero.

S'avaluarà la claredat, el detall, la coherència i l'adequació de les propostes a les necessitats i a la realitat de l'Ajuntament.

Justificació

Aquest criteri està relacionat amb l'objecte del contracte, al referir-se al propi funcionament del servei. Per tant, l'elecció d'aquest criteri es justifica atès l'apartat 145 de la LCSP.

L'avaluació de la memòria tècnica és un criteri qualitatiu que depèn d'un judici de valor, emparat per l'article 145.2.a) per valorar "l'organització, qualificació i experiència del personal" i les "característiques tècniques". La seva ponderació del 25% s'ajusta al límit màxim permès per al procediment obert simplificat (article 159.2.a) de la LCSP).

El benefici principal és la reducció del risc del projecte i la garantia d'una solució estratègica a llarg termini. Aquest criteri permet a l'Ajuntament anar més enllà del preu i avaluar la comprensió real del licitador sobre les nostres necessitats. Una memòria ben estructurada evidencia la capacitat de l'empresa per planificar, gestionar i executar un projecte de 4 anys, assegurant no només que els robots funcionin, sinó que siguin escalables, robustos i estiguin alineats amb els objectius estratègics de modernització de l'Ajuntament. Això minimitza la probabilitat de sobre costos futurs i garanteix un soci tecnològic més solvent.



Ajuntament
de Matadepera

Exp. núm. X2025009831

Contracte mixt per a l'actualització de la subscripció del dret d'ús de llicències de programari UiPath + Serveis de manteniment i desenvolupament de processos RPA
Procediment obert simplificat. Tramitació ordinària.

15. MODEL D'OFERTA A PRESENTAR

“MODEL DE PROPOSTA ECONÒMICA

LOT 1 ”

En/Na..... amb NIF núm., en nom propi, (o en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a carrer, núm., assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació del contracte mixt de subministrament per l'actualització de la subscripció del dret d'ús de llicències de programari UiPath + els serveis de manteniment i desenvolupament de processos RPA, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al plec de prescripcions tècniques i al plec de clàusules administratives particulars i

PROPOSA:

Realitzar l'objecte d'aquest contracte pel següent preu:

OFERTA DEL LICITADOR:			
Preu anual de licitació (sense IVA)	Preu anual ofert (sense IVA)	IVA (21%)	Preu anual ofert (amb IVA)
14.400,00 €			

Lloc, data i signatura del licitador

“MODEL DE PROPOSTA ECONÒMICA



Ajuntament
de Matadepera

Exp. núm. X2025009831

Contracte mixt per a l'actualització de la subscripció del dret d'ús de llicències de programari UiPath + Serveis de manteniment i desenvolupament de processos RPA

Procediment obert simplificat. Tramitació ordinària.

LOT 2''

En/Na..... amb NIF núm., en nom propi, (o en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a carrer, núm., assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació del contracte mixt de subministrament per l'actualització de la subscripció del dret d'ús de llicències de programari UiPath + els serveis de manteniment i desenvolupament de processos RPA, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al plec de prescripcions tècniques i al plec de clàusules administratives particulars i

PROPOSA:

1. Realitzar l'objecte d'aquest contracte pel següent preu:

OFERTA DEL LICITADOR:			
Preu/hora de licitació (IVA exclòs)	Preu/hora ofert (IVA exclòs)	IVA (21%)	Preu/hora ofert (IVA inclòs)
50,00 €			

2. Ofertar la millora del termini de resposta de l'ANS del sistema de HelpDesk

- ☐ NO
- ☐ SI, 15 minuts de millora
- ☐ SI, 30 minuts de millora
- ☐ SI, 45 minuts de millora



Ajuntament
de Matadepera

Exp. núm. X2025009831

Contracte mixt per a l'actualització de la subscripció del dret d'ús de llicències de programari UiPath + Serveis de manteniment i desenvolupament de processos RPA
Procediment obert simplificat. Tramitació ordinària.

☐ SI, 60 minuts de millora

Lloc, data i signatura del licitador

16. LLOC D'EXECUCIÓ

El lloc d'execució dels serveis seran, amb caràcter general, les pròpies oficines de l'empresa adjudicatària, sense perjudici de les reunions de coordinació que s'hagin de realitzar a les dependències municipals.

17. RÈGIM DE PAGAMENT

El pagament es realitzarà prèvia presentació de les factures corresponents:

- **Lot 1:** S'emetrà una factura anual per l'import total de les llicències un cop aquestes estiguin subministrades i activades.
- **Lot 2:** Es presentaran factures mensuals per les hores de servei efectivament realitzades, prèvia validació del responsable del contracte.

Totes les factures seran prèviament conformades pel responsable del contracte.

A cada factura s'indicarà el número d'expedient X2025009831

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de Matadepera, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de l'Ajuntament de Matadepera, depenent de la Intervenció General, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de l'Ajuntament de Matadepera (<https://seuelectronica.diba.cat>).



Ajuntament
de Matadepera

Exp. núm. X2025009831

Contracte mixt per a l'actualització de la subscripció del dret d'ús de llicències de programari UiPath + Serveis de manteniment i desenvolupament de processos RPA
Procediment obert simplificat. Tramitació ordinària.

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis DIR3:

Oficina comptable:	L01081206
Òrgan gestor:	L01081206
Unitat tramitadora:	L01081206

18. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

El responsable del contracte serà el Coordinador de Serveis i Transformació Digital de l'Àrea de Noves Tecnologies, Sr. Àngel Bassols Hidalgo.

(email: informatica@matadepera.cat)

19. OFERTES ANORMALMENT BAIXES

Per a la identificació de les ofertes que es considerin anormalment baixes, s'aplicaran els següents paràmetres, diferenciats per a cada lot:

Lot 1. Llicències

Atès que l'adjudicació es basa en un únic criteri (el preu), es consideraran en presumpció d'anormalitat les ofertes que es trobin en els supòsits definits a l'article 85 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre).

Lot 2. Serveis de migració i desenvolupament

Aquesta contractació inclou més d'un criteri d'adjudicació. La LCSP, al seu article 149 determina que el criteri pel càlcul de les ofertes anormalment baixes ha d'estar referit a tota l'oferta en el seu conjunt.

Per tant, es considerarà una oferta en supòsit de temeritat si es compleixen totes les següents condicions de manera acumulativa:

1. Que la seva oferta econòmica (preu/hora) sigui considerada anormalment baixa segons els paràmetres objectius definits a l'article 85 del Reglament General de la Llei de Contractes.
2. Que hagi obtingut una puntuació en els criteris de qualitat avaluable automàticament (millora del temps de resposta) igual o superior a 7,5 punts (el 50% dels 15 punts possibles en aquest criteri).



Exp. núm. X2025009831

Contracte mixt per a l'actualització de la subscripció del dret d'ús de llicències de programari UiPath + Serveis de manteniment i desenvolupament de processos RPA
Procediment obert simplificat. Tramitació ordinària.

3. Que hagi obtingut una puntuació en els criteris de qualitat que depenen d'un judici de valor (Memòria Tècnica) igual o superior a 12,5 punts (el 50% dels 25 punts possibles en aquest criteri).

20. CONSTITUCIÓ DE LA GARANTIA PROVISIONAL

No s'exigeix la constitució de garantia provisional.

21. CONSTITUCIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat la millor oferta serà la següent:

5 % de l'import d'adjudicació (IVA exclòs), pel què fa a la part fixa, i

5% del pressupost base de licitació (IVA exclòs) pel què fa a la part variable

22. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

No es preveuen modificacions al contracte.

D'acord amb el què disposa l'article 309 de la LCSP, en els supòsits en què la determinació del preu es faci mitjançant unitats d'execució, no tindrà la consideració de modificació, la variació que durant l'execució de la prestació es produeixi exclusivament sobre el nombre d'unitats executades sobre les previstes en el contracte, les quals podran ser recollides a la liquidació del contracte, sempre que no representin un increment de la despesa superior a un 10 per cent del preu del contracte.

23. TERMINI DE GARANTIA

S'estableix un termini de garantia de **2 mesos** a comptar des de l'acta de recepció de la devolució del servei.

24. TERMINI DE LLIURAMENT

El termini de lliurament de les llicències corresponents al Lot 1 serà el 2 de gener del 2026, o de la data de la signatura del contracte si és posterior.

25. SUBCONTRACTACIÓ



Exp. núm. X2025009831

Contracte mixt per a l'actualització de la subscripció del dret d'ús de llicències de programari UiPath + Serveis de manteniment i desenvolupament de processos RPA
Procediment obert simplificat. Tramitació ordinària.

El contractista podrà subcontractar vàlidament la realització parcial del contracte, mitjançant comunicació prèvia i per escrit a l'ajuntament de Matadepera del subcontracte a celebrar, i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 de la LCSP.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a l'Ajuntament de Matadepera, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquesta, tot indicant la part de la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

26. REVISIÓ DE PREUS

D'acord amb l'article 103 de la LCSP, no s'admet la revisió de preus.

27. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

De conformitat amb l'article 202 de la LCSP, l'adjudicatari estarà obligat a complir les següents condicions especials d'execució, l'incompliment serà considerat una infracció greu i podrà donar lloc a la imposició de penalitats o, en cas de reincidència o gravetat, a la resolució del contracte.

En matèria social

- **Igualtat de gènere en la retribució**
 - **Descripció:** L'empresa adjudicatària ha de garantir que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte sigui el mateix per a homes i dones en cas de realitzar treballs de valor i categoria professional equivalents. Aquesta condició serà verificable mitjançant la documentació laboral que l'Ajuntament pugui sol·licitar.
 - **Motivació:** Promoure de manera activa la igualtat efectiva entre homes i dones en l'àmbit laboral i lluitar contra la bretxa salarial de gènere.
- **Mesures de conciliació de la vida personal, familiar i laboral**
 - **Descripció:** L'adjudicatari haurà d'establir i facilitar mesures que afavoreixin la conciliació del personal adscrit al contracte, com ara la flexibilitat horària o la modalitat de teletreball, sempre que la naturalesa dels treballs ho permeti.
 - **Motivació:** Fomentar un entorn laboral saludable que millori el benestar de les persones treballadores i promogui la corresponsabilitat



Exp. núm. X2025009831

Contracte mixt per a l'actualització de la subscripció del dret d'ús de llicències de programari UiPath + Serveis de manteniment i desenvolupament de processos RPA
Procediment obert simplificat. Tramitació ordinària.

En matèria lingüística

- **Ús de la llengua catalana**

- **Descripció:** L'empresa adjudicatària haurà de garantir que tota la documentació generada en el marc del contracte (informes de seguiment, memòries tècniques, manuals d'usuari, etc.), així com totes les comunicacions verbals i escrites amb el personal de l'Ajuntament, es realitzin en llengua catalana.
- **Motivació:** Garantir el compliment de la normativa sobre l'ús del català a les administracions públiques de Catalunya i assegurar que la llengua vehicular del projecte sigui la pròpia de l'Ajuntament, facilitant la comprensió i la integració de les solucions per part del personal municipal.

En matèria mediambiental

- **Gestió sostenible de recursos**

- **Descripció:** L'empresa adjudicatària haurà de prioritzar l'ús de mitjans digitals per a tota la documentació, informes i comunicacions relacionades amb el contracte, amb l'objectiu de minimitzar la impressió i l'ús de paper. Així mateix, promourà pràctiques d'eficiència energètica en els equips informàtics utilitzats per a la prestació del servei.
- **Motivació:** Reduir la petjada ambiental derivada de l'execució del contracte, alineant-se amb els objectius de sostenibilitat de l'Ajuntament i fomentant una cultura de responsabilitat mediambiental.

En matèria tècnica i de seguretat

- **Protecció de Dades de Caràcter Personal (Obligació Essencial)**

- **Descripció:** L'adjudicatari es sotmetrà de manera estricta a la normativa de protecció de dades vigent. Assegurar el compliment del RD 14/2019, de 31 d'octubre, pel qual s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions. Haurà de signar un contracte d'encarregat de tractament de dades i aplicar totes les mesures tècniques i organitzatives necessàries per garantir la seguretat de les dades a les quals pugui tenir accés. Aquesta obligació es considera essencial als efectes de resolució del contracte.
- **Motivació:** Garantir la màxima protecció del dret fonamental a la protecció de dades dels ciutadans i del personal de l'Ajuntament, atesa la naturalesa sensible de la informació que els processos robotitzats poden arribar a tractar.

- **Deure de confidencialitat i secret professional**

- **Descripció:** Tot el personal de l'adjudicatari que participi en l'execució del contracte haurà de guardar secret professional i mantenir una estricta confidencialitat sobre tota la informació tècnica, operativa o de qualsevol altra índole de l'Ajuntament a la qual tingui accés. Aquesta



Exp. núm. X2025009831

Contracte mixt per a l'actualització de la subscripció del dret d'ús de llicències de programari UiPath + Serveis de manteniment i desenvolupament de processos RPA
Procediment obert simplificat. Tramitació ordinària.

obligació es mantindrà de forma indefinida, fins i tot un cop finalitzat el contracte.

- **Motivació:** Protegir la informació estratègica, operativa i sensible de l'Ajuntament, evitant qualsevol mena de fuga o ús no autoritzat que pugui comprometre la seguretat o el bon funcionament de la institució.

28. PENALITATS

En cas que l'Ajuntament de Matadepera opti per no resoldre el contracte, s'imposaran al contractista les següents penalitats, amb el límit del 10% del preu del contracte (IVA exclòs) per cada penalitat i amb el límit del 50% en el seu conjunt (IVA exclòs), per ambdós lots.

En cas del lot 1, de no compliment del termini de lliurament de les llicències (lot 1) s'imposarà una penalitat diària de 250 € sense IVA. La raó de l'augment de l'import d'aquesta penalitat obeeix a què la no continuïtat en l'ús el programa suposa la paralització en la gestió de la facturació dels proveïdors de l'Ajuntament, suposant un greu perjudici en la gestió administrativa i la pèrdua significativa dels recursos humans.

En el cas del lot 2, de supòsit de demora, l'Ajuntament de Matadepera opti per la no resolució del contracte (en qualsevol de les fases o en la global), s'imposaran al contractista les següents penalitzacions.

1 euro per dia cada 1000 euros del preu total del contracte per:

1. Retard sistemàtic (més de dues vegades) en la finalització dels treballs.
2. Retard en la posta en marxa de cada fase d'implantació, acordada entre el licitador i l'Ajuntament. (retard igual o superior a 15 dies de demora)
3. La demora en el començament dels treballs sense causa justificada i superior a 30 dies, sobre la data prevista.
4. La demora en el restabliment del sistema segons l'esquema ANS mínim dels serveis.

Aquesta penalitat diària s'ha incrementat a 1€ per cada 1000 € per poder tenir incidència en el compliment del servei donat que serà la base de treball diària del personal de l'Ajuntament de Matadepera i pot suposar una aturada de tots els serveis prestats al ciutadà, donada la dependència tecnològica en els tràmits dels procediments administratius.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.



Ajuntament
de Matadepera

Exp. núm. X2025009831

Contracte mixt per a l'actualització de la subscripció del dret d'ús de llicències de programari UiPath + Serveis de manteniment i desenvolupament de processos RPA
Procediment obert simplificat. Tramitació ordinària.

En els supòsits de compliment defectuós en què no estigui prevista penalitat o aquesta no cobreixi els danys causats a l'Ajuntament, s'exigirà al contractista indemnització per danys i perjudicis.

29. CAUSES DE RESOLUCIÓ

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució previstes i dels criteris d'adjudicació automàtics de qualitat oferts, sense perjudici del que disposa la clàusula anterior referida a les penalitats.
- L'incompliment de qualsevol de les altres obligacions contractuals essencials previstes en el plec de clàusules administratives i en el plec de prescripcions tècniques.

Per tot això, els tècnics sotasignats informen de la necessitat d'efectuar els tràmits oportuns per a l'esmentada contractació.

Matadepera, a la data de la signatura electrònica

Coordinador de Serveis i Transformació Digital

Àngel Bassols Hidalgo

Tècnica de Contractació

Elisabeth Morcillo Riera