

Informe justificatiu

Expedient	CU-2026-30	Modalitat	Contracte Públic
Núm. de lots	CU-2026-30-1 CU-2026-30-2 CU-2026-30-3		
Unitat promotora	Arxiu Nacional de Catalunya		
Procediment	Obert	Tipus	Subministraments
Objecte	Subministrament per al 2026 de material d'arxivament de conservació i preservació per a la documentació textual, gràfica i fotogràfica dipositada a l'Arxiu Nacional de Catalunya		

	Import base €	IVA €	Import amb IVA €
Pressupost licitació	182.838,60	38.396,11	221.234,71
Valor estimat	182.838,60	-	-
Termini d'execució	4 Mesos		

Nº lot	Descripció	Import base €	IVA €	Import total €	Valor estimat €	Termini execució
1	Material d'arxivament de documentació textual o material d'arxivament genèric	122.618,70	25.749,93	148.368,63	122.618,70	4 Mesos
2	Material d'arxivament de documentació no textual o material d'arxivament específic	14.955,40	3.140,63	18.096,03	14.955,40	1 Mes
3	Material de característiques específiques basades en polièster i paper	45.264,50	9.505,55	54.770,05	45.264,50	1 Mes

Justificació de la necessitat de contractar

Fruit d'una llarga història, Catalunya ha produït un ric patrimoni documental que forma part de la memòria col·lectiva i esdevé un dels fonaments de la identitat nacional del país.

La preservació d'aquesta part del patrimoni històric comú constitueix una responsabilitat encomanada en part a l'Arxiu Nacional de Catalunya, que té el doble caràcter d'arxiu de l'Administració autonòmica i arxiu històric de Catalunya. Com a arxiu general de l'Administració ingressa, recupera i gestiona la documentació procedent dels diversos departaments, organismes i empreses de la Generalitat, una vegada ha complert els terminis legals. En la seva condició d'arxiu històric, recupera i custodia la documentació pública i privada que té una rellevància especial per al coneixement de la nostra història nacional.

Els fons documentals que acull, tant públics com privats, abasten àmbits de coneixement molt diversos, poden presentar-se en diferents tipologies (documents textuais, gràfics, audiovisuals...) i sobre qualsevol mena de suport, des del pergamí, el paper fins a suports electrònics.

L'Arxiu Nacional de Catalunya aplega actualment 40.000 metres lineals de documentació escrita, més set milions de fotografies en els diferents procediments, suports i formats que caracteritzen aquesta tècnica; gairebé dos-cent sis mil mapes i plànols; més de cent trenta-set mil cartells, dibuixos, gravats i similars, així com uns vint-i-quatre mil registres sonors i audiovisuals, a més a més d'un nombre força important de pergamins.

Per tal de dur a terme el tractament arxivístic de la documentació escrita, gràfica i fotogràfica i alhora garantir la seva correcta conservació, una de les primeres actuacions que cal dur a terme és el seu emmagatzematge en unitats d'instal·lació o suports especials de diferents i variades tipologies: arxivadors, fitxers, caixes, camises, capsos, contenidors, fundes i carpetes especials. Com a complement al control ambiental dels dipòsits documentals, dos són els principals motius que fonamenten aquesta primera actuació: el primer, la protecció de la documentació dels agents degradants que la poden malmetre (pols, fongs, insectes, llum, etc.) i el segon, la facilitat i comoditat de la seva consulta i trasllat dins de l'edifici.

La normativa internacional recomana que el paper i cartró destinat a la conservació de documents de conservació permanent en arxius i biblioteques reuneixin unes característiques químiques que limitin la contaminació d'aquest paper o cartró per l'acció dels gasos de l'atmosfera i que aturin els processos intrínsecs d'acidificació del paper, ajudant a mantenir la reserva alcalina en papers ja desacidificats. El mateix criteri s'aplica a la documentació fotogràfica, la qual, per les seves característiques intrínseques, s'altera i degrada ràpidament, requerint unes condicions de dipòsit específiques i uns productes de conservació de qualitat específica. Per aquests motius, els arxivadors, carpetes i qualsevol altre embolcall per a documentació textual així com el material de conservació i preservació per a documentació gràfica i fotogràfica ha de reunir les característiques tècniques aplegades en la normativa ISO.

Les primeres tasques del tractament dels fons consisteixen en la individualització de la documentació a partir del reconeixement de les unitats de descripció, i en la seva protecció amb embolcalls adients, des de sobres i camises fins a capses o arxivadors; motius tots ells que justifiquen la necessitat de poder disposar del material d'arxivament des de principis d'any, per així garantir el normal funcionament del servei que presta de forma continuada.

D'acord amb l'informe de l'Arxiu Nacional de Catalunya, la proposta de contractació s'ha dividit en tres lots, en tractar-se de material d'arxivament de naturalesa diferent: el lot número 1 per al material d'arxivament de documentació textual o material d'arxivament genèric; el lot número 2 per al material d'arxivament de documentació no textual o material d'arxivament específic destinat, doncs, al material fotogràfic i similar; documentació aquesta darrera gestionada per l'Àrea de Fons d'Imatges d'aquesta institució; i el lot número 3, de material de característiques específiques basades en polièster i paper.

Pels motius exposats es proposa la tramitació anticipada del contracte per al subministrament per al 2026 de material d'arxivament de conservació i preservació per a la documentació textual, gràfica i fotogràfica dipositada a l'Arxiu Nacional de Catalunya.

Anualitats	Import base €	IVA €	Centre gestor	Partida pressupostària
2026	122.618,70	25.749,93	CU13	D/221008900/4430/0000
2026	14.955,40	3.140,63	CU13	D/221008900/4430/0000
2026	45.264,50	9.505,55	CU13	D/221008900/4430/0000

Vist i plau

Jordi Domeque i Arayo
Cap del Servei de Gestió

Joaquim Borràs Gómez
Director General del Patrimoni Cultural