Unitat de Contractació
Hospital de la Santa Creu i Sant Pau
Tel. 93 291.90.00
contractacions@santpau.cat

EXP. OBE 25/381

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE QUE TÉ PER OBJECTE SERVEI DE MANTENIMENT DE LES INSTAL·LACIONS DE PROTECCIÓ CONTRA INCENDIS, AMB DESTÍ A LA FUNDACIÓ DE GESTIÓ SANITÀRIA DE L'HOSPITAL DE LA SANTA CREU I SANT PAU

EXP. OBE 25/381

Unitat de Contractació
Hospital de la Santa Creu i Sant Pau
Tel. 93 291.90.00
contractacions@santpau.cat

EXP. OBE 25/381

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. OBJECTE I NECESSITATS A SATISFER

Les necessitats que justifiquen la definició de l'objecte d'aquesta contractació estan degudament descrites a la Memòria justificativa que s'integra a l'expedient i que es publica a la Plataforma de Contractació, juntament amb el present quadre de característiques.

L'objecte del present Contracte és el **servei de manteniment preventiu, conductiu, normatiu i correctiu, de les instal·lacions contra incendis**, per a satisfer les finalitats institucionals de la FGS.

Codi CPV: *50413200-5 "Serveis de reparació i manteniment d'instal·lacions contra incendis."*

El present contracte es tipifica com a contracte de serveis, segons allò establert a l'article 17 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic, pel qual l'empresari s'obliga a realitzar una prestació de fer consistent en el desenvolupament d'una activitat amb un resultat diferent a una obra o un subministrament, incloent-hi els serveis de tracte successiu i per preus unitaris sense que es defineixi amb exactitud el nombre de prestacions incloses a l'objecte del contracte al moment de formalitzar-lo per estar subordinades a les necessitats de la Fundació. Atès això, la Fundació no es compromet a contractar una quantitat determinada de prestacions, sense que els adjudicataris puguin exigir peticions de quantitats determinades o d'imports mínims com a condició de prestació del servei.

La descripció i característiques del servei i la forma de prestar-lo seran les estipulades en el Plec de Prescripcions Tècniques (d'ara en endavant, PPT).

B. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Tramitació: ☒ Ordinària ☐ Urgent

Procediment d'adjudicació: Obert, subjecte a regulació harmonitzada, d'acord amb allò establert a l'article 19 en relació a l'article 22 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic de 8 de novembre, (en endavant, LCSP). El procediment obert s'adaptarà a allò establert en la LCSP, amb les particularitats establertes en el seu article 317, pels poders adjudicadors no administració pública.

Unitat de Contractació
Hospital de la Santa Creu i Sant Pau
Tel. 93 291.90.00
contractacions@santpau.cat

C. EXISTÈNCIA DE LOTS

☐ **Sí.**

☒ **No**, el servei de manteniment objecte del contracte té un abast molt ampli i és un servei de rellevant importància en un hospital atès la afectació que pot arribar a tenir en l'activitat assistencial en cas de que aquest no s'executi de forma adequada. Aquest servei només el poden dur a terme empreses que disposin del personal tècnic amb la formació adequada, segons normativa vigent i que es descriu en el PPT. Així mateix, el servei de manteniment objecte del plec representa una unitat tècnica, fet que impedeix la divisió per lots a causa de les dificultats de coordinació o la manca d'eficiència que es generaria la confluència de diferents empreses en el servei.

És per això que es considera que dividir el contracte en lots suposaria incórrer en el supòsit establert al *Considerant* 78 de la Directiva 2014/24/UE i article 99 de la LCSP, en quant diuen que l'òrgan de contractació pot decidir no dividir el contracte en lots quan això pot suposar *"**hacer la ejecución del contrato excesivamente difícil u onerosa desde el punto de vista técnico**, o **que la necesidad de coordinar a los diferentes contratistas para los diversos lotes podría conllevar gravemente el riesgo de socavar la ejecución adecuada del contrato**"*.

D. PRESSUPOST MÀXIM DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

Pressupost de licitació: 536.030,00 €(IVA inclòs).

Valor estimat del contracte: 1.329.000,00 € (IVA exclòs) d'acord amb el següent:

	Import (IVA Exclòs)	**Import (IVA Inclòs)**
Pressupost base de licitació	443.000,00 €	536.030,00 €
20% de modificacions	88.600,00 €	107.206,00 €
Pròrroga	797.400,00 €	964.854,00 €
VE del contracte (PB +modificacions+ pròrroga)	1.329.000,00 €	1.608.090,00 €

Unitat de Contractació
Hospital de la Santa Creu i Sant Pau
Tel. 93 291.90.00
contractacions@santpau.cat

EXP. OBE 25/381

Import certificat (IVA inclòs)

536.030,00 €

PARTIDA PRESSUPOSTÀRIA i PERIODIFICACIÓ:

Partida	**D/213.0001** - Manteniment preventiu instal·lacions tècniques		
Anys	**2026**	**2027**	**2028**
Contracte (IVA exclòs)	184.583,33 €	221.500,00 €	36.916,67 €
Contracte (IVA inclòs)	223.345,83 €	268.015,00 €	44.669,17 €

Expedient de contractació finançat amb:

☒ Fons propis
☐ Subvenció i/o ajuda i/o similars
☐ Fórmules mixtes de finançament
☒ D'acord amb l'article 117.2 de la LCSP, l'adjudicació i la formalització del present expedient de contractació queden sotmeses a la condició suspensiva de l'existència de crèdit adequada i suficient.

Atès això, es certifica que existeix crèdit suficient per fer front a la despesa generada pel contracte (pressupost base de licitació) durant l'any en curs, i si s'escau, es preveurà la despesa en la resta d'exercicis afectats.

Import anual de Manteniment preventiu, normatiu, conductiu, correctiu i servei 24 h.	**Import de llicència i manteniment d'instal·lacions del fabricant Siemens**	**Import anual de la bossa de correctiu**	**Import total anual**	**Pressupost base de licitació**
130.000,00 €	11.500,00 €	80.000,00 €	221.500,00 €	443.000,00 €

El pressupost de la licitació s'ha calculat tenint en compte els contractes adjudicats per la FGS durant els últims anys de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del present expedient de contractació així com si, durant el termini d'execució dels contractes referenciats, no s'ha detectat cap incidència pel que fa al preu establert i, per tant, aquest s'ha executat correctament.

El valor estimat del contracte s'ha de desglossar de la següent manera:

-cost directe:

Unitat de Contractació
Hospital de la Santa Creu i Sant Pau
Tel. 93 291.90.00
contractacions@santpau.cat

a) costos de personal: 70% en funció del Conveni Col·lectiu aplicable al sector de referència i que és el conveni col·lectiu de la siderometal·lurgia
b) costos de material: 11% .

-cost indirecte:

a) benefici industrial: 6% (aproximadament).
b) despeses generals: entre 13% (aproximadament).

PREU DEL CONTRACTE

☒ Preus unitaris: per la bossa per manteniment correctiu i subministrament de recanvis.
☒ Preu a tant alçat: pel servei de manteniment preventiu, normatiu, conductiu, correctiu i servei 24 hores.

E. TERMINI D'EXECUCIÓ I LLOC D'EXECUCIÓ

Termini d'execució:

El termini màxim del contracte és de 24 mesos.

L'execució del contracte que es formalitzi començarà a comptar:
☐ a partir del dia següent a l'establert en el contracte.
☐ a partir de la data de requeriment del servei
☐ a partir de la data que s'estableixi en el contracte
☒ a partir del dia següent a la data que s'estableixi en el contracte

Possibilitat de pròrroga:

☒ **Sí:** Es podrà prorrogar el contracte per un termini màxim de de 3 pròrrogues de 12 mesos cadascuna.
☐ **No.**

Lloc d'execució: Fundació de Gestió Sanitària de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau.

F. ADMISSIÓ DE MILLORES I/O VARIANTS

Admissió de Millores:

☐ **S'admeten**.
☒ **No s'admeten**.

Unitat de Contractació
Hospital de la Santa Creu i Sant Pau
Tel. 93 291.90.00
contractacions@santpau.cat

Admissió de variants:

☐ **S'admeten**
☒ **No s'admeten.**

G. GARANTIES

S'estableix garantia PROVISIONAL:

☐ **Sí.**
☒ **No.**

S'estableix garantia DEFINITIVA:

☒ **Sí** S'exigeix la constitució d'una garantia del cinc (5) per cent del preu ofert per l'adjudicatari, IVA exclòs.

☐ **No.**

H. TERMINI DE LA GARANTIA

☒ **Sí** S'estableix un termini de garantia de 12 mesos des de la resolució del contracte, sense perjudici de l'aplicació de les normes que li correspongui sobre la responsabilitat a que estigui afecta la garantia.

☐ **No.**

I. SUBCONTRACTACIÓ

☒ **Sí**, d'acord amb l'article 215 de la LCSP es podran subcontractar totes les tasques que no siguin considerades "tasques crítiques" i que hauran de ser executades directament pel contractista principal. Amb excepció el manteniment preventiu de l'Hospital Nou, pel que fa a les 4 centrals Siemens CC-114ST+ i el sistema de supervisió, totes les intervencions del manteniment preventiu o auditories periòdiques hauran de ser realitzades pel servei tècnic autoritzat, sigui el del fabricant o el propi adjudicatari en cas de disposar de la formació i de l'autorització per llicència. En qualsevol cas, aniran a càrrec de l'adjudicatari.

☐ **No s'admet la subcontractació.**

Unitat de Contractació
Hospital de la Santa Creu i Sant Pau
Tel. 93 291.90.00
contractacions@santpau.cat

J. SUBROGACIÓ DE PERSONAL

☐ **Sí.**
☒ **No.**

K. CESSIÓ

☒ **Sí**, d'acord amb els límits que preveu l'article 214 de la LCSP i sempre que el cessionari estigui inscrit al RASIC (Registre d'Agents de la Seguretat Industrial de Catalunya) de la Generalitat de Catalunya, com a Mantenidor/a d'Instal·lacions de Detecció i Protecció contra incendis.
☐ **No.**

L. PUBLICITAT I UTILITZACIÓ DE MITJANS ELECTRÒNICS

Presentació de les ofertes mitjançant eines electròniques:

☒ **Sí.** Veure Plec de clàusules particulars. Tal com indica la clàusula 11.10 del Plec de Clàusules Particulars Tipus, "*A través de l'eina de Sobre Digital les empreses* ***hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada*** *basada en un certificat qualificat o reconegut,* ***amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta****, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la composen*". Per tant, els representants legals de les empreses licitadores **<u>només hauran de signar electrònicament el resum de la seva oferta</u>**. Es recomana que els licitadors verifiquin amb <u>antelació suficient</u>, abans de la signatura i enviament de les proposicions, els requisits tècnics exigits per a la presentació de proposicions

☐ **No.**

Protecció de dades de caràcter personal:
Donat que la signatura electrònica permet relacionar la identitat del signant, nom i cognoms amb el número del Document Nacional d'Identitat, i per tal de conciliar les exigències de transparència i publicitat amb el dret a la protecció de dades de caràcter personal, la pròpia Plataforma de Serveis de Contractació Pública elimina la signatura digital dels documents que s'hagin de publicar.

En concret, si un document que es vol publicar conté una signatura electrònica, la Plataforma genera i publica una còpia del document sense la signatura per tal d'evitar

Unitat de Contractació
Hospital de la Santa Creu i Sant Pau
Tel. 93 291.90.00
contractacions@santpau.cat

mostrar informació indeguda en el portal públic. Aquest nou fitxer és el que es guarda a l'eina de gestió i és el que queda certificat amb la publicació de l'expedient.

Així doncs, tots els documents es troben incorporats a l'expedient de contractació amb la signatura electrònica emesa per la persona competent.

La FGS com a responsable del tractament i en compliment del Reglament (UE) núm. 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46 / CE (Reglament general de protecció de dades), informa que les dades indicades per l'empresa licitadora seran tractades amb la finalitat de gestionar la present licitació, sent la base jurídica d'aquest tractament l'article 6.1.b i c del mateix Reglament General de Protecció de Dades, ja que es considera que és necessari per al compliment d'una obligació legal. Únicament seran tractades per aquelles àrees o departaments segons les seves funcions i competències. Les dades no seran cedides a cap tercer, excepte que existeixi una obligació legal. No es preveuen transferències internacionals de dades. Les dades seran conservades durant el període de temps que sigui necessari per complir amb la finalitat, així com el període que estableixi la normativa aplicable de conservació de la documentació. Així mateix els interessats poden exercir el dret d'accés, rectificació, supressió i portabilitat, així com sol·licitar l'oposició i la limitació del tractament de les seves dades. En cas que l'interessat tingui algun dubte pot posar-se en contacte amb la delegada de protecció de dades de la FGS a la direcció dpd@santpau.cat. També té el dret de presentar una reclamació davant l'autoritat de control competent.

Finalment, amb la formalització del contracte, l'adjudicatari també accepta donar compliment al compromís de confidencialitat o bé contracte d'encarregat de tractament segons escaigui, que la FGS li faciliti.

Obertura dels sobres mitjançant eines electròniques:

☒ **Sí.** L'acte d'obertura dels sobres es realitzarà de manera electrònica a través de l'eina Sobre Digital. Atès això, en aplicació de l'article 157.4 de la LCSP que diu que *"En todo caso, la apertura de la oferta económica se realizará en acto público,* ***salvo cuando se prevea que en la licitación puedan emplearse medios Electrónicos***", l'acte d'obertura es realitzarà en sessió privada".

Vist això, s'adapta el sistema d'obertura previst en el Plec de clàusules a la tramitació electrònica del present expedient.

☐ **No.**

Estructura dels sobres de la licitació:

Unitat de Contractació
Hospital de la Santa Creu i Sant Pau
Tel. 93 291.90.00
contractacions@santpau.cat

La present licitació s'articula, com preveu l'article 146.3 LCSP, en vàries fases i, per tant, la configuració dels sobres és la següent:

- **Sobre A**: Documentació administrativa que s'indica al Plec de clàusules particulars tipus.
- **Sobre B**: Documentació de l'oferta relacionada amb la qualitat subjecta a judici de valor.
- **Sobre C**: Documentació de l'oferta econòmica subjecta a valoració mitjançant fórmules automàtiques.

Aquesta configuració dels sobres precisa aquella establerta al Plec de clàusules particulars tipus i l'adapta als requisits d'aquesta licitació.

M. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Els criteris de valoració s'han escollit per intentar garantir un equilibri entre el preu i la qualitat tècnica que busca obtenir la millor relació qualitat - preu.

Directrius generals:

Per a poder puntuar en els diferents criteris de valoració els licitadors hauran de presentar la documentació indicada per cada criteri. La no presentació total o parcial de la documentació referenciada puntuarà 0 punts en el criteri corresponent.

Tota la documentació requerida en el present document haurà de ser presentada pels licitadors en format digital.

Els sistemes per a la valoració de cadascun dels criteris d'adjudicació seran els següents:

Criteris avaluables mitjançant judicis de valor: 50 punts (Sobre B)

Les empreses licitadores hauran de presentar la memòria tècnica en un màxim de 40 pàgines interlineat 1.5 i mida de lletra Arial 9 o similar (sense comptar els annexos i portada). En el cas que se sobrepassi aquest límit, només es consideraran i valoraran les 40 primeres pàgines. Tot i això, els models d'informes mensual i anual es podran considerar annexes i no entren en el còmput de les 40 pàgines previstes.

Per tal de valorar el correcte compliment dels requisits del PPT s'hauran d'adjuntar al Sobre B els currículums del personal assignat al contracte. La no presentació del currículum comportarà l'exclusió del procediment per no poder acreditar el compliment del PPT

Unitat de Contractació
Hospital de la Santa Creu i Sant Pau
Tel. 93 291.90.00
contractacions@santpau.cat

- **Proposta organitzativa del servei (Fins a 15 punts).**

Es valorarà la proposta d'organització del servei que haurà d'exposar els procediments de treball del servei, així com l'organització dels recursos humans, incloent la descripció del personal assignat al contracte, i els mecanismes de coordinació i comunicació amb els diferents equips designats al servei. Es valorarà l'exhaustivitat i aplicabilitat de la proposta presentada, d'acord amb les necessitats descrites al plec **(fins a 10 punts).**

Així mateix, caldrà exposar una relació de mitjans tècnics i materials, d'acord amb el que es preveu als punts 4.2 i 4.3 del PPT. Es valorarà l'exhaustivitat de la proposta i la idoneïtat dels mitjans materials, eines i instrumental, d'acord amb les necessitats de la FGS. **(fins a 5 punts).**

- **Proposta de registre documental (Fins a 5 punts)**

Els licitadors hauran de presentar un model d'informe mensual i anual, d'acord amb els requeriments exposats al plec. Es valorarà el contingut i forma dels informes, valorant positivament aquells que garanteixin tota la informació de forma exhaustiva, assegurant el detall de les principals incidències. Així mateix, es valorarà la capacitat de síntesi, per tal d'evitar informació accessòria **(fins a 5 punts)**.

- **Proposta de funcionament del Servei d'Assistència 24 h / 365 dies (Fins a 10 punts)**

S'haurà de presentar la proposta de funcionament del Servei d'Assistència 24 h / 365 dies, d'acord amb el PPT. La proposta haurà d'incloure el procediment d'atenció i resposta a les incidències i emergències comunicades a aquest servei. Es valorarà positivament la proposta que presenti un procediment més eficient i que permeti donar resposta adequada a les necessitats de la FGS expressades en el plec, així com el grau de detall de la proposta. **(fins a 10 punts).**

- **Proposta de gestió de recanvis crítics (Fins a 5 punts)**

Els licitadors hauran de presentar un llistat de recanvis crítics a disposar en estoc a l'hospital. Així mateix, l'empresa haurà d'exposar quin serà el procediment de gestió dels recanvis a fi d'evitar un trencament d'estoc i una correcta gestió, eficient i ordenada. Es valorarà el detall de la proposta presentada, així com l'adequació de les mesures d'acord amb les necessitats de la FGS i en basa a criteris d'eficiència i bona gestió **(fins a 5 punts).**

- **Proposta d'auditoria de la instal·lació (Fins a 5 punts)**

Proposta vinculant d'auditoria de la instal·lació, detallant el seu contingut i amb compromís de certificació inicial del mantenidor **(fins a 5 punts)**.

- **Proposta de programa de manteniment preventiu i planning de treball (Fins a 10 punts)**

Unitat de Contractació
Hospital de la Santa Creu i Sant Pau
Tel. 93 291.90.00
contractacions@santpau.cat

Els licitadors hauran de presentar un programa de manteniment preventiu, detallant quines operacions de manteniment es realitzaran i indicant l'abast i la freqüència. Així mateix, s'haurà d'afegir un calendari o planificació de treball per garantir la previsió de tots aquest manteniments. Es valorarà l'exhaustivitat de la proposta, així com la correcta gestió del temps i previsió adequada de tots els manteniments, tenint en compte les necessitats i especificitats de l'Hospital. **(fins a 10 punts)**.

Sistema d'atribució de punts:

Es valoraran les propostes en funció de la qualitat de les mateixes, nivell de detall i el grau d'adaptabilitat del servei ofertat a les necessitats de la FGS. La puntuació de cada apartat es farà en funció de les diferències més rellevants identificades en les diferents propostes presentades. Les ofertes es valoraran per separat i comparativament entre elles per definir, dins del rang de punts, la puntuació final.

Vist l'objecte del contracte és requisit imprescindible assegurar la qualitat de la proposta. Per això, es valorarà la qualitat tècnica de cada element ofert pel licitador –valorant-se l'oferta per si mateixa i per comparació amb les ofertes dels restants licitadors–, conforme a la ponderació relativa expressada anteriorment i tenint en compte la qualitat del producte i la seva adaptabilitat a les necessitats de la FGS.

Cas d'una única oferta, el procediment a seguir serà el següent: 1) es valorarà que la proposició compleix amb els requisits exigits en el PPT; 2) es valorarà que la proposició compleix amb la puntuació mínima establerta. En l'informe de valoració es recollirà, com a mínim, la puntuació atorgada i, en cas d'incompliment del PPT i/o llindar, la seva justificació.

Puntuació mínima requerida per procedir a la següent fase de valoració:

☒ **Sí**: Els licitadors hauran d'obtenir un **mínim de 25 punts** en la valoració dels criteris qualitatius d'acord amb l'article 146.3 de la LCSP (Sobre B). En cas de no obtenir aquesta puntuació no passaran a la següent fase d'avaluació.

En funció de la puntuació obtinguda les ofertes s'agruparan segons les següents categories:

- Excloses: ofertes que no arriben al 50% del total de punts qualitatius (Sobre B).
- Qualitat baixa: ofertes que obtenen entre el 50% i el 65% de la puntuació.
- Qualitat mitjana: ofertes que obtenen entre el 66% i el 75% de la puntuació.
- Qualitat alta: obtenen entre el 76% i el 100% de la puntuació.

☐ **No**.

Unitat de Contractació
Hospital de la Santa Creu i Sant Pau
Tel. 93 291.90.00
contractacions@santpau.cat

EXP. OBE 25/381

Criteris avaluables mitjançant fórmules automàtiques: Fins a 50 punts (Sobre C).

- **Oferta econòmica total pel servei de manteniment preventiu, normatiu, correctiu i conductiu. Fins a 40 punts.** Es puntuarà de la forma següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - Om}{IL}\right) \times \left(\frac{1}{VP}\right)\right] \times P$$

Pv= Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteris (40 punts)
Om = Oferta Millor
Ov = Oferta a Valorar
IL = Import de Licitació
VP = Valor de Ponderació = 1,5

- **Oferta del preu/hora del tècnic especialista per a la realització del manteniment correctiu, d'acord amb l'establert a l'apartat 3.3 del PPT. Fins a 7 punts:**

  - Preu/hora en horari diürn tècnic especialista. **Fins a 3 punts.**
    - Oferta superior a 31,00 €/hores-> **exclòs**
    - La resta d'hores es realitzarà el càlcul, segons la següent fórmula, tenint en compte:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - Om}{IL}\right) \times \left(\frac{1}{VP}\right)\right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
P = Punts criteri econòmic (3 punts)
O_m = Oferta Millor
O_v = Oferta a Valorar
IL = Import de Licitació (31,00 €)
VP = Valor de Ponderació = **1,5**

  - Preu/hora en horari nocturn i caps de setmana i festius tècnic especialista. **Fins a 2 punts.**
    - Oferta superior a 41,00 €/hores-> **exclòs**
    - La resta d'hores es realitzarà el càlcul, segons la següent fórmula, tenint en compte:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - Om}{IL}\right) \times \left(\frac{1}{VP}\right)\right] \times P$$

Unitat de Contractació
Hospital de la Santa Creu i Sant Pau
Tel. 93 291.90.00
contractacions@santpau.cat

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
P = Punts criteri econòmic (2 punt)
O_m = Oferta Millor
O_v = Oferta a Valorar
IL = Import de Licitació (41,00 €)
VP = Valor de Ponderació = **1,5**

- Preu/hora del tècnic de fabricant, en cas de necessitat de reparació extraordinària. **Fins a 2 punts.**
  - Oferta superior a 95,00 €/hores-> **exclòs**
  - La resta d'hores es realitzarà el càlcul, segons la següent fórmula, tenint en compte:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - Om}{IL}\right) \times \left(\frac{1}{VP}\right)\right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
P = Punts criteri econòmic (2 punts)
O_m = Oferta Millor
O_v = Oferta a Valorar
IL = Import de Licitació (95,00 €)
VP = Valor de Ponderació = **1,5**

Atesa la rellevància de la instal·lació es preveu un preu hora per la subcontractació del fabricant. Aquestes actuacions es realitzaran prèvia acceptació per part de la FGS.

Els preus hora oferts en horari nocturn i cap de setmana i festius mai podran ser inferiors al preu hora ofert en horari diürn.

- **Valoració del coeficient de gestió per la compra de materials. Fins a 3 punts.**
  Es valora amb la puntuació màxima les propostes segons els la següent taula:

Unitat de Contractació
Hospital de la Santa Creu i Sant Pau
Tel. 93 291.90.00
contractacions@santpau.cat

Coeficient de gestió ("k") (*)	Puntuació
0,00 % ≤ k ≤ 4,00 %	3
4,01 % ≤ k ≤ 6,00 %	2,5
6,01 % ≤ k ≤ 8,00 %	2
8,01 % ≤ k ≤ 10,00 %	1,5
10,01 ≤ k ≤ 12,00 %	1
12,01 ≤ k ≤ 15,00 %	0,5
15,01 ≤ k	0

(*) Les "k" hauran de tenir 2 decimals, com a màxim.

La fórmula s'aplicarà sobre el resultat de l'homogeneïtzació de les ofertes. A tal fi, s'ha d'emplenar correctament l'Excel relatiu al compliment de l'oferta econòmica adjunt al plec.

Justificació del valor de ponderació (VP):

El resultat d'aplicar el valor de ponderació per sobre del valor 1 a la fórmula, té com a resultat que les diverses puntuacions que corresponen a les ofertes, s'apropen entre elles. Aquestes puntuacions mantenen entre elles la seva proporcionalitat, que s'ajusta a la proporcionalitat dels imports de les ofertes, en una relació que depèn del valor de ponderació, però que en tot cas, és sempre proporcional i constant i per tant, no varia amb la proximitat de les ofertes a la millor oferta presentada.

D'acord amb la Directriu 1/2020 de la Direcció General de Contractació Pública, s'estableix un VP de 1,5, associat al pes específic del criteri preu, atès que es considera que el servei de manteniment objecte de la licitació, és un servei amb un component de qualificació tècnica important, i es valora amb més pes l'aspecte qualitatiu del servei que l'aspecte econòmic, amb l'objectiu final d'obtenir la millor relació preu-qualitat.

Causes d'exclusió derivades de l'avaluació: No es valoraran les propostes dels licitadors i, per tant, s'exclouran del procediment, si es dóna algun dels supòsits següents:

- Quan el/s preu/s ofert/s pel/s licitador/s supera/en el/s preu/s màxim/s establert/s.
- Quan l'objecte de l'avaluació no compleixi els requeriments mínims establerts en el Plec de prescripcions tècniques (PPT).
- No superar la puntuació mínima requerida, en relació amb els criteris qualitatius, en el seu cas.

Identificació del caràcter anormal o desproporcionat de les ofertes:
Per tal de presumir que una oferta presenta caràcter anormal o desproporcionat es seguiran les següents directrius, segons el que disposa l'article 149.2.*b)* de la LCSP:

Unitat de Contractació
Hospital de la Santa Creu i Sant Pau
Tel. 93 291.90.00
contractacions@santpau.cat

Per a l'oferta econòmica total pel servei de manteniment preventiu, normatiu i conductiu

- Quan les ofertes agrupades al grup de "*Qualitat alta*" (més del 75% i fins el 100% de la puntuació qualitativa) presentin una oferta econòmica que suposi una baixa de més del 15% de la mitjana del total de les ofertes.
- Quan les ofertes agrupades al grup de "*Qualitat mitjana*" (més del 65% i fins el 75% de la puntuació qualitativa) presentin una oferta econòmica que suposi una baixa de més del 16% de la mitjana del total de les ofertes.
- Quan les ofertes agrupades al grup de "*Qualitat baixa*" (entre el 50% i fins el 65% de la puntuació qualitativa) presentin una oferta econòmica que suposi una baixa de més del 17% de la mitjana del total de les ofertes.
- Quan només es presenti una oferta, quan aquesta suposi una baixa de més del 20% del preu de licitació.

Criteris, per ordre de prelació, específic per dirimir un empat:

En casos d'empat en les valoracions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

- La proposició presentada per aquelles empreses públiques o privades que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un nombre de treballadors amb discapacitat superior al que imposi la normativa, sempre que les seves proposicions igualin en els seus termes a la més avantatjosa des del punt de vista dels criteris que serveixen de base per a l'adjudicació. Si varies empreses licitadores de les que haguessin empatat respecte de la proposició més avantatjosa acrediten tenir una relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que imposa la normativa, tindran preferència en l'adjudicació del contracte el licitador que disposi del major percentatge de treballadors fixes amb discapacitat a la seva plantilla.

  Aquesta documentació, haurà d'estar a disposició de la Mesa en un termini màxim de tres dies hàbils des del seu requeriment.

- En el cas que persisteixi l'empat es farà un sorteig públic mitjançant el qual es dirimirà quina serà la proposició guanyadora. La data del sorteig es publicarà al perfil de contractant i es convocarà mitjançant correu electrònic a les empreses les proposicions de les quals estiguin en empat.

Justificació dels criteris d'adjudicació: es dona compliment al que disposa l'article 145 LCSP respecte dels criteris d'adjudicació que permeten contractar un servei de qualitat. Es tracta,

Unitat de Contractació
Hospital de la Santa Creu i Sant Pau
Tel. 93 291.90.00
contractacions@santpau.cat

en efecte, de criteris vinculats a l'objecte del contracte que permeten mantenir condicions de competència efectiva. Aquests criteris es basen en una relació qualitat-preu.

Tots els criteris es troben estretament vinculats entre ells donat que busquen exactament la mateixa finalitat que consisteix en permetre visualitzar, i per tant valorar, quin servei es proposa i com es prestarà, adaptant-se concretament a les condicions específiques de funcionament de la FGS. D'una banda, els criteris qualitatius establerts pretenen identificar l'oferta que millor respongui a les necessitats ja descrites de la FGS, a saber, el servei de manteniment del sistema descrit en l'objecte del contracte. D'altra banda, els criteris econòmics tenen com a finalitat identificar aquella oferta que respon millor al binomi qualitat-preu.

N. MESA DE CONTRACTACIÓ

La composició de la Mesa de contractació és la que consta publicada al Perfil de Contractant de la FGS.

La mesa de contractació tindrà atribuïdes aquelles funcions que li corresponguin d'acord amb el PCAP, i la legislació vigent, per tal de desenvolupar correctament les seves tasques.

En particular, la Mesa serà competent per a procedir a inadmetre/excloure del procediment de licitació l'oferta d'un licitador quan concorri algun dels següents supòsits:

- Un mateix licitador presenta més d'una oferta; exceptuant els casos en què s'admetin variants i/o així ho mani el funcionament de l'eina Sobre 2.0.
- L'oferta es presenta fora de termini per motius injustificats. S'entendrà justificada la presentació extemporània quan es degui a raons operatives pròpies de la interfície de presentació d'ofertes.
- L'oferta presenta virus informàtics o qualsevol tipus de programa o codi nociu. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, es procedirà a l'exclusió de l'empresa. En la resta de casos, la Mesa valorarà, en funció de la documentació afectada, si l'impossibilitat d'accedir al contingut és causa d'exclusió.
- Quan el licitador no hagi enviat degudament la paraula clau per a obrir el primer sobre xifrat en el termini establert.
- No evacuar el tràmit d'esmena o d'aclariment de documentació en el termini acordat per l'òrgan competent, sempre que la conseqüència d'aquest fet doni lloc a un altre motiu d'exclusió dels establerts en el present.
- La no acreditació de la capacitat, classificació o solvència econòmica i financera i professional o tècnica exigides en la present licitació.
- L'oferta és incompleta, varia substancialment el model establert, comporta error manifest en l'import de la proposició, o existeix reconeixement per part del licitador que la

Unitat de Contractació
Hospital de la Santa Creu i Sant Pau
Tel. 93 291.90.00
contractacions@santpau.cat

proposició presenta un error o inconsistència que la fa inviable. També quan l'oferta no concordi amb la documentació examinada i admesa. Addicionalment, quan l'oferta no es pugui valorar de manera correcte atès que no s'ha completat aquesta adequadament.

- Quan l'objecte de l'avaluació no compleixi els requeriments mínims establerts en el Plec de prescripcions tècniques (PPT).
- La no superació de la puntuació mínima establerta, si escau, en els criteris de valoració.
- Quan el/s preu/s ofert/s pel/s licitador/s supera/en el/s preu/s màxim/s establert/s o el pressupost base de licitació.
- Quan es vulneri el secret de les ofertes i el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació subjecta a valoració objectiva abans de la valoració subjectiva. En particular, si el licitador ha inclòs en el sobre A informació relativa al sobre B o, si escau, C. Igualment si el licitador inclou en el sobre B informació relativa al sobre C.
- La no presentació de mostres en el termini concedit a l'efecte o en el lloc especificat.
- Qualsevol altre que resulti de l'aplicació de la documentació que regeix la licitació i de la normativa legal i reglamentària aplicable.

O. SOLVÈNCIA I CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL

Classificació empresarial:

☐ **Sí:**
☒ **No:**

Solvència econòmica i financera i tècnica o professional:

1.- La solvència econòmica i financera s'haurà d'acreditar mitjançant els següents ítems:

- Declaració sobre el volum global de negocis, que referit a l'any de major volum de negoci dels últims tres conclosos haurà de ser almenys una vegada i mitja el valor estimat del contracte.

  Quan el contracte es divideixi en lots, aquest criteri s'aplicarà en relació el lot al que es licita o al sumatori dels lots als que es licita.

2.- La solvència tècnica s'haurà d'acreditar mitjançant els següents ítems:

- Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa (*) que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els cinc últims anys, en la que s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos. Caldrà

Unitat de Contractació
Hospital de la Santa Creu i Sant Pau
Tel. 93 291.90.00
contractacions@santpau.cat

acreditar, com a mínim, haver realitzat una feina per import igual o superior al 70 per cent de l'anualitat mitjana del contracte, expressada en euros.

Quan el contracte es divideixi en lots, aquest criteri s'aplicarà en relació el lot al que es licita o al sumatori dels lots als que es licita.

Aquests serveis s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, i mitjançant certificats emesos pel contractant quan la destinació sigui privada o, mancant aquest últim, mitjançant una declaració responsable de l'empresari

Als certificats o contractes que acreditin aquesta solvència hi ha de figurar l'objecte que es licita i l'import adjudicat/contractat.

Si es tracta d'un contracte no subjecte a regulació harmonitzada, i quan l'empresa sigui de nova creació (antiguitat inferior a cinc anys), la seva solvència tècnica s'acreditarà segons el que disposa la clàusula 10.1 del Plec de clàusules particulars.

La solvència de les unions temporals o les agrupacions d'empreses serà la resultant de l'acumulació de les classificacions i/o solvència de les empreses agrupades, d'acord amb la normativa vigent.

(*) Es consideren treballs d'igual o similar naturalesa **de serveis de manteniment de instal·lacions contra incendis.**

P. ALTRA DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER LES EMPRESES LICITADORES O PER LES EMPRESES PROPOSADES COM ADJUDICATÀRIES

☒ **Sí:** Documentació que se li requerirà al proposat com adjudicatari:

- En cas que es subcontracti, el subcontractista ha de presentar la documentació acreditativa necessària per tal de donar compliment a l'article 215 de la LCSP.
- Si s'escau, la documentació que requereix la memòria justificativa o el PPT.
- Aportar valoració econòmica de l'equipament en cessió, si s'escau.

☐ **No.**

Q. FACTURACIÓ

Unitat de Contractació
Hospital de la Santa Creu i Sant Pau
Tel. 93 291.90.00
contractacions@santpau.cat

El sistema de facturació serà:

- Per al servei de manteniment conductiu, preventiu i normatiu, així com el servei 24hores: La facturació es durà a terme en 12 mensualitats d'import fix, com a resultat de l'import adjudicat dividit en les corresponents mensualitats.

- Per la llicència i manteniment de les instal·lacions del fabricant Siemens, la facturació es farà anual amb una única factura. Tanmateix, la facturació anirà vinculada a l'inici de cessió de la llicència. Per tant, no es començarà a facturar fins que aquest tràmit estigui completament realitzat.

- Per a la bossa per actuacions correctives: La facturació es durà a terme en base als preus unitaris adjudicats i prèvia acceptació del pressupost corresponent per part del responsable de la direcció de serveis generals. Un cop acceptat el pressupost, s'emetrà la comanda corresponent. Un cop s'entregui l'albarà corresponent a la finalització del servei/subministrament de material, es podrà procedir a emetre la factura corresponent.

L'abonament de les factures tindrà lloc el primer dia de pagament de la Fundació, prèvia conformació de les factures i de la qualitat del servei executat, en un termini màxim de 15 dies i d'acord amb la normativa. En tot cas, correspon exclusivament a la Fundació, establir si el servei executat s'ha efectuat de conformitat. Pel que fa a la cessió de crèdits, en aplicació d'allò establert a l'article 1112 del Codi Civil en relació als articles 26 i 34 de la LCSP que regulen la consideració de contractes privats i la llibertat de pactes respectivament, S'ADAPTA el plec de clàusules de tal manera que l'empresa contractista no podrà transmetre els drets de cobrament sense l'autorització prèvia i expressa de la FGS.

- Les factures han de ser electròniques i s'han de penjar en format XML mitjançant FACE https://face.gob.es/es/ o bé FACT mitjançant el següent enllaç a la "bústia d'entrega" del sector públic que ens correspon https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=7

- El nostre codi DIR3 en format XML és el mateix per a l'Oficina Comptable, Unitat Tramitadora i Òrgan Gestor: **A09006466**

A la factura s'haurà de fer constar tant l'òrgan de contractació (Director/a Gerent o persona que ostenti les funcions) com el destinatari (Departament d'Administració i Finances) i s'haurà d'identificar el número d'expedient amb el que s'ha licitat el contracte (el que figura a l'encapçalament). **LA FUNDACIÓ ES RESERVA EL DRET DE RETORNAR LES FACTURES EN LA QUE NO CONSTI ALGUNA D'AQUESTES DADES.**

R. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ I ALTRES RESPONSABLES

Unitat de Contractació
Hospital de la Santa Creu i Sant Pau
Tel. 93 291.90.00
contractacions@santpau.cat

L'òrgan de contractació és el/la Director/a Gerent o persona que ostenti les funcions de la FUNDACIÓ DE GESTIÓ SANITÀRIA de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau, amb domicili al carrer Sant Antoni Maria Claret 167, Barcelona (08025), telèfon 93.291.90.00. El perfil de contractant es troba a la Plataforma de Contractació de la Generalitat de Catalunya.

Departament al que s'ha d'adreçar la factura: Departament d'Administració i Finances (carrer de Sant Antoni Maria Claret, 167, Pavelló Sant Antoni, 08025 de Barcelona), atès que és el competent per tramitar-la i comptabilitzar-la.

La Unitat de contractació de la Fundació, té el seu domicili al carrer Sant Antoni Maria Claret, 167, Pavelló de Sant Antoni, número 20, planta baixa, Barcelona (08025), telèfon 93.553.76.21 i correu electrònic: contractacions@santpau.cat.

Es designa com a responsable del contracte a la Direcció de Serveis Generals a qui correspondrà supervisar l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada, dintre de l'àmbit de les facultats que se li atribueixin.

S. REVISIÓ DE PREUS I FÓRMULA TIPUS

☐ **S'aplica.**
☒ **No s'aplica.**

T. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

☒ **Modificacions previstes:** Per a atendre futures eventualitats durant l'execució del contracte, de fins a un màxim del 20% del pressupost base de licitació.

Durant la vigència del contracte, la Fundació ha previst que es podrà modificar el contracte fins al màxim establert en el 20% del pressupost base de licitació. Aquestes modificacions es podran aplicar en els següent casos:

- L'increment de l'inventari d'instal·lacions o equipaments per sobre del 5% indicat al PPT.
- Una variació significativa de les intervencions de manteniment correctives sobre les instal·lacions o equipaments inclosos en la licitació.

Aquest llistat no és un numerus clausus de causes de modificació i, per tant, no té caràcter exhaustiu. En tot cas, també seran causes de modificació del contracte aquelles que tinguin una finalitat similar a les previstes.

Unitat de Contractació
Hospital de la Santa Creu i Sant Pau
Tel. 93 291.90.00
contractacions@santpau.cat

El procediment de modificació, d'acord amb l'article 204 de la LCSP, és el següent:

1. Informe tècnic-jurídic en el que es reculli la causa i les condicions de la modificació.
2. Notificació de l'acord de modificació i la publicació del mateix.
3. Formalització del contracte modificat.

En tot cas, si derivat de la modificació contractual s'ampliés o reduís el preu del contracte, es reajustarà la garantia definitiva presentada per tal d'adaptar-la al contracte modificat.

En cas de procedir a modificar el contracte, serà indispensable sol•licitar a la Direcció d'Economia i Finances l'emissió d'un nou certificat d'existència de crèdit.

La modificació del contracte no podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte. En aquest cas la modificació es facturarà tal i com es descriu en l'apartat 16 del present document relatiu a la facturació.

El 20% previst per a possibles modificacions s'ha d'entendre dins de la raonabilitat de l'òrgan de contractació per a preveure futures eventualitats durant l'execució del contracte. Per tant, es considerarà que l'òrgan de contractació no ha pogut preveure tot el que quedi fora d'aquest marge de raonabilitat.

☐ **No es preveuen modificacions.**

U. CONDICIONS ESPECIALS I ESSENCIALS D'EXECUCIÓ

1.- ESPECIALS

☒ **S'aplica:**

S'estableixen com a condicions especials d'execució contractual:

- El pagament per part del contractista de les factures dels seus subcontractistes derivades de l'execució de la prestació objecte del present Plec s'haurà de fer en el termini previst a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat de les operacions comercials. Així mateix, i d'acord amb el que s'estableix al contracte, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte.

- Si s'escau pel tipus de contracte, als efectes de la lletra h) de l'article 9.1 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, les persones adjudicatàries de contractes de serveis que s'han de prestar en les dependències de l'entitat contractant, han de facilitar a l'òrgan de contractació, d'acord amb el format que aquest estableixi, una llista anonimitzada dels llocs de treball ocupats i de la classificació professional del personal que la persona adjudicatària adscriu a l'execució del contracte. Aquest personal no té en cap cas la consideració de personal al

Unitat de Contractació
Hospital de la Santa Creu i Sant Pau
Tel. 93 291.90.00
contractacions@santpau.cat

servei de l'entitat contractant ni pot ocupar llocs de treball d'aquesta, per la qual cosa mantenen el vincle laboral amb la persona adjudicatària o, si escau, amb l'entitat subcontractada.

- Si s'escau pel tipus de contracte, li resulta d'aplicació la Instrucció 5/2020 de la Direcció General de Contractació Pública sobre els models i els procediments de comunicació derivats dels compromisos assumits per l'adhesió de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic a l'Electronics Watch així com els seus annexes.

☐ **No s'aplica.**

2.- ESSENCIALS

☒ **S'aplica:**

-L'obligació del contractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la unió europea en matèria de protecció de dades i més concretament al Reglament (UE) núm. 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Si per a l'execució del present contracte el licitador o contractista pot tenir accés a dades de caràcter personal, es comprometrà a signar, quan així li ho requereixi la FGS, els compromisos de protecció de dades que corresponguin.

☐ **No s'aplica.**

V. PENALITZACIONS

En cas d'incompliment o compliment defectuós de la prestació objecte de la present licitació, la FGS podrà imposar al contractista una penalització de, fins al 10% del preu d'adjudicació, i la reiteració de l'incompliment podrà produir la resolució del Contracte.

En concret, segons els nivells de qualitat definits en el PPT, s'estableixen els següents incompliments:

Es considerarà **falta greu** els següents punts:

- Endarreriment superior a 3 dies hàbils en el lliurament de documentació segons l'apartat 3.3 del PPT
- La identificació de més d'un episodi de falta d'actualització de la documentació (plànols, inventari...), d'acord amb el què indica l'aparta 3.3 del PPT

Unitat de Contractació
Hospital de la Santa Creu i Sant Pau
Tel. 93 291.90.00
contractacions@santpau.cat

- Endarreriment de més de tres dies hàbils en 10 OTs o incompliment equivalent que sigui imputable a l'adjudicatari.
- Una o més incidències mensuals a les centrals d'incendi Siemens CC-1142ST + i/o al sistema de supervisió.
- Més d'una incidència mensual la resta de centrals d'incendi i/o elements de camp (detector, extinció aut., polsador d'alarma...). Cal seguir les operacions i els protocols que indica el fabricant de la central o de l'element de camp en qüestió
- La detecció de més de tres casos en un mes d'absència de desenvolupament de les tasques del servei o dedicació a tasques a tasques que no són de servei, en el cas de les empreses licitadores.
- Superar les tres hores en el temps de resposta presencial en cas d'emergència
- La manca de conservació reiterada (més d'un cas) dels espais de treball, sigui per manca de neteja o de bon ordre.
- Incompliment en el període o els mitjans assignats per la posada en funcionament del servei, així com qualsevol altre aspecte a complir relatiu a l'apartat 6 del PPT.
- Incompliment d'una ocasió o més del servei 24 hores, d'acord amb el previst al plec.

Es considerarà **falta lleu** els següents punts

- Endarreriment entre 1 i 3 dies hàbils en el lliurament de documentació segons l'apartat 3.3 del PPT
- La identificació d'un episodi de falta d'actualització de la documentació (plànols, inventari...) d'acord amb el què indica l'aparta 3.3 del PPT.
- Endarreriment entre un i tres dies hàbils en 10 OTs o incompliment equivalent que sigui imputable a l'adjudicatari.
- Una incidència mensual la resta de centrals d'incendi i/o elements de camp (detector, extinció aut., polsador d'alarma...). Cal seguir les operacions i els protocols que indica el fabricant de la central o de l'element de camp en qüestió
- La detecció d'un cas d'absència de desenvolupament de les tasques del servei o dedicació a tasques a tasques que no són de servei, en el cas de les empreses licitadores
- Presentar un retard entre dues i tres hores en el temps de resposta en cas d'emergència
- La manca de conservació (una vegada) dels espais de treball, sigui per manca de neteja o de bon ordre.

El descompte es podrà fer mitjançant abonament en la següent factura, transferència de l'import de la penalització i/o subministrament de material per l'import de la penalització. En el cas que, l'aplicació de les penalitats no sigui suficient per cobrir la totalitat del referit import, aquest es podrà imputar, en cas d'haver-se previst i en la part que no quedi coberta, a la garantia definitiva constituïda d'acord amb el Plec.

Unitat de Contractació
Hospital de la Santa Creu i Sant Pau
Tel. 93 291.90.00
contractacions@santpau.cat

El responsable del Contracte determinarà el % de penalització a aplicar en funció del grau de perjudici, perillositat i/o reiteració. En cas de que l'incompliment es consideri que ha produït un perjudici molt greu a la FGS, es podrà instar la resolució del contracte. Quan es produeixi la resolució en aplicació d'allò previst en el present apartat, l'adjudicatari no tindrà dret a reclamar cap quantia en concepte d'indemnització.

En tot cas, l'adjudicatari haurà de satisfer el sobrecost que hagi abonat la FGS per tal de proveir-se del servei i/o subministrament mentre subsisteixi la causa que habilita l'aplicació de penalitats. S'entén per sobrecost el diferencial entre el preu adjudicat i l'abonat per la FGS.

En la tramitació de l'expedient, el responsable del contracte emetrà un informe amb la motivació corresponent, que inclourà la gradació de la sanció a aplicar en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració en cada cas.

Finalment, també serà causa de penalització, l'incompliment de la clàusula ètica que s'adjunta com annex primer del present quadre característiques, amb les conseqüències per al contractista que allà es descriuen.

W. RECURS ESPECIAL EN MATÈRIA DE CONTRACTACIÓ

☒ **S'aplica:**

☐ **No s'aplica.**

X. NORMATIVA APLICABLE

Addicionalment al règim legal referit en el Plec de Clàusules Administratives Particulars, també és d'aplicació la següent normativa:

a) Llei 9/2022, de 14 de juny, de Qualitat de l'Arquitectura.
b) Llei 18/2022, de 28 de setembre, de creació i creixement d'empreses.
c) Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per l'any 2023.
d) Llei 2/2023, de 20 de febrer, reguladora de la protecció de les persones que informen sobre infraccions normatives i de lluita contra la corrupció.
e) Llei 3/2023, de 28 de febrer, de Treball.
f) Llei de 4/2023, de 28 de febrer, per la igualtat real i efectiva de les persones trans i per la garantia dels drets de les persones LGTBI.
g) Llei 11/2023, de 8 de maig, de transposició de Directives de la Unió Europea en matèria d'accessibilitat de determinats productes i serveis, migració de persones altament

Unitat de Contractació
Hospital de la Santa Creu i Sant Pau
Tel. 93 291.90.00
contractacions@santpau.cat

qualificades, tributària i digitalització d'actuacions notarials i registrals; i per la que es modifica la Llei 12/2011, de 27 de maig, sobre responsabilitat civil per danys nuclears o produïts per materials radioactius.

Y. <u>VISITA A LES INSTAL·LACIONS DE LA FGS:</u>

☒ **Sí.** La FGS establirà un dia de visita conjunta per a que els licitadors puguin visitar el centre i les seves instal·lacions, sota la supervisió dels tècnics del FGS.

☐ **No.**

Z. DOCUMENTACIÓ QUE S'ACOMPANYA A AQUEST QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES

S'acompanya en el present quadre de característiques:

- Annexes 1,2,3 i 4.
- Declaracions responsables a lliurar pel licitador (en aquest cas, es facilita en document Word).

DILIGÈNCIA
Aquest Plec ha estat examinat i acompleix els requisits que la vigent legislació reguladora del contractes del Sector Públic estableix.

Barcelona, a 21 de novembre de 2025

Cap d'Àrea de Contractació, Compres i Logística i Assessora Legal
de la Fundació de Gestió Sanitària de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau.

NOTA: *Aquest document preval, a tots els efectes, sobre la resta de documentació anterior que conforma l'expedient i que pugui contenir dades que li siguin contradictòries.*

NOTA 1: *El present document es troba incorporat a l'expedient de contractació amb la signatura electrònica emesa per la persona competent.*

NOTA 2: *A tots els efectes, es considera que la data d'aquest document és la que figura al final del mateix.*

Unitat de Contractació
Hospital de la Santa Creu i Sant Pau
Tel. 93 291.90.00
contractacions@santpau.cat

EXP. OBE 25/381

ANNEX 1: **CLÀUSULA ÈTICA. CONDICIÓ ESSENCIAL D'EXECUCIÓ**

---

1. Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

2.1. Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici
del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Unitat de Contractació
Hospital de la Santa Creu i Sant Pau
Tel. 93 291.90.00
contractacions@santpau.cat

2.2. Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

2.3. Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

2.4. Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 2.1 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 2.1 l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 2.1 l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.

- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

Unitat de Contractació
Hospital de la Santa Creu i Sant Pau
Tel. 93 291.90.00
contractacions@santpau.cat

EXP. OBE 25/381

ANNEX 2: **OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA RESPECTE DEL SEU PERSONAL LABORAL**

---

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de la FGSHSCS del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a la FGSHSCS.

2. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacacions, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinaria, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions exercides respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

4. L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupin els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En l'expedient haurà de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.

5. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant la FGSHSCS, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de la FGSHSCS, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.

Unitat de Contractació
Hospital de la Santa Creu i Sant Pau
Tel. 93 291.90.00
contractacions@santpau.cat

- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacacions del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com la FGSHSCS contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar a la FGSHSCS sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

6. En compliment del deure de protecció el contractista haurà de garantir la seguretat i salut dels treballadors al seu servei en tots els aspectes relacionats amb el seu treball. A aquests efectes, en el marc de les seves responsabilitats, l'empresari realitzarà la prevenció de riscos laborals mitjançant l'adopció de quantes mesures siguin necessàries per a la seguretat i salut dels treballadors i mitjançant la constitució d'una organització i mitjans necessaris, havent de lliurar, amb caràcter previ a la formalització del contracte, la documentació que requereixi el departament de seguretat i salut laboral de la FGSHSCSP.

Unitat de Contractació
Hospital de la Santa Creu i Sant Pau
Tel. 93 291.90.00
contractacions@santpau.cat

EXP. OBE 25/381

Unitat de Contractació
Hospital de la Santa Creu i Sant Pau
Tel. 93 291.90.00
contractacions@santpau.cat

EXP. OBE 25/381

ANNEX 3: **MODEL D'AVAL DEFINITIU**

L'entitat *denominació* (en endavant, entitat avaladora), amb NIF XXXXXXXXX i domicili al carrer XXXXXXXXX, de *municipi i província,* codi postal XXXXX, representada per *nom, cognoms i DNI de la persona apoderada*, amb poders suficients per obligar-la en aquest acte, d'acord amb la validació de poders que consta a la part inferior d'aquest document,

Avala:

- A *nom i cognoms de la persona física avalada / denominació de la persona jurídica avalada*, amb NIF XXXXXXXXX (en endavant, entitat avalada).
- En concepte de garantia definitiva, d'acord amb l'article 107.1 i l'article 108.1.b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Davant *òrgan o entitat del sector públic* amb NIF XXXXXXXXX.
- En el marc de l'adjudicació de l'expedient de contractació XXXXXXXXXX.
- Per import de *en lletra i en xifra*.

L'entitat avaladora declara que compleix els requisits de l'article 56 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat mitjançant el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

Aquest aval s'atorga solidàriament en relació amb l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'excussió i amb compromís de pagament al primer requeriment de la Caixa General de Dipòsits de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb la normativa de contractes del sector públic i de la Caixa General de Dipòsits de la Generalitat de Catalunya.

Aquest aval s'ha de mantenir en vigor fins que *òrgan o entitat del sector públic* autoritzi la seva extinció, cancel·lació o devolució d'acord amb la normativa en matèria de contractes del sector públic.

Aquest aval s'ha inscrit al registre especial d'avals de l'entitat el *data* amb el número XXXXXXXX

Lloc i data

Entitat avaladora + segell

Signatura de les persones apoderades

Unitat de Contractació
Hospital de la Santa Creu i Sant Pau
Tel. 93 291.90.00
contractacions@santpau.cat

EXP. OBE 25/381

Validació de poders per l'Assessoria Jurídica del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda de la Generalitat de Catalunya, Gabinet Jurídic de la Generalitat de Catalunya o Advocacia de l'Estat		
Província	**Data**	**Número o codi** **(Només Advocacia de l´Estat)**

Unitat de Contractació
Hospital de la Santa Creu i Sant Pau
Tel. 93 291.90.00
contractacions@santpau.cat

EXP. OBE 25/381

ANNEX 4: **MODEL DE CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ PER A LA GARANTIA DEFINITIVA**

Certificat individual d'assegurança número XXXXXXXXXXX

Pòlissa d'assegurança de caució número XXXXXXXXXXX

L'entitat *denominació* (en endavant, entitat asseguradora), amb NIF XXXXXXXXX i domicili al carrer XXXXXXXXX, de *municipi i província,* codi postal XXXXX, representada per *nom, cognoms i DNI de les persones apoderades*, amb poders suficients per obligar-la en aquest acte, d'acord amb la validació de poders que consta a la part inferior d'aquest document,

Assegura:

- A *nom i cognoms de la persona física avalada / denominació de la persona jurídica avalada,* amb NIF XXXXXXXXX (en endavant, entitat prenedora de l'assegurança).
- En concepte de garantia definitiva, d'acord amb l'article 107.1 i l'article 108.1.c) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Davant de *òrgan o entitat del sector públic,* amb NIF XXXXXXXXX (en endavant, entitat beneficiària).
- En el marc de l'adjudicació de l'expedient de contractació XXXXXXXXXX.
- Per import de *en lletra i en xifra*.

L'entitat asseguradora declara que compleix els requisits de l'article 57 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat mitjançant el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

La falta de pagament de la prima (única, primera o següents) no implica que l'entitat asseguradora quedi alliberada de la seva obligació. En concret, la falta de pagament de la prima no implica el dret de l'entitat asseguradora a resoldre, suspendre o extingir l'assegurança.

L'entitat asseguradora no podrà oposar a l'entitat assegurada les excepcions que puguin correspondre-li contra l'entitat prenedora de l'assegurança. L'entitat asseguradora assumeix el compromís de pagament al primer requeriment de la Caixa General de Dipòsits de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb la normativa de contractes del sector públic i de la Caixa General de Dipòsits de la Generalitat de Catalunya.

Aquesta assegurança s'ha de mantenir en vigor fins que XXXXXXX (indiqueu organisme públic) autoritzi la seva extinció, cancel·lació o devolució d'acord amb la normativa en matèria de contractes del sector públic.

Lloc i data

Unitat de Contractació
Hospital de la Santa Creu i Sant Pau
Tel. 93 291.90.00
contractacions@santpau.cat

EXP. OBE 25/381

Entitat asseguradora + segell

Signatura de les persones apoderades

Validació de poders per l'Assessoria Jurídica del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda de la Generalitat de Catalunya, Gabinet Jurídic de la Generalitat de Catalunya o Advocacia de l'Estat		
Província	**Data**	**Número o codi** **(Només Advocacia de l´Estat)**