



Transports
Metropolitans
de Barcelona

PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES PER LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE MANTENIMENT DE JARDINERIA EXTERIOR DE ZF-2

Ana Gema González Carmona
Tècnic Manteniment Edificis Corporatius

 Transports Metropolitans de Barcelona	Plec de condicions tècniques per la contractació dels serveis de Manteniment de Jardineria Exterior de l' Edifici ZF2	Serveis Generals
---	--	------------------

INDEX

1. Objecte del plec de condicions tècniques
2. Objectiu del servei de Manteniment
3. Abast del servei de Manteniment
 - 3.1. Manteniment preventiu-tècnic-legal
 - 3.2. Manteniment correctiu
 - 3.3. Activitats logístiques i auxiliars
 - 3.4. Qualificació del personal de Manteniment
 - 3.5. Uniformitat del personal de Manteniment
 - 3.6. Gestió del Manteniment
4. Comunicacions entre les parts
5. Seguretat i salut laboral
6. Prevenció de riscos laborals
7. Protecció mediambiental
8. Locals
9. Accés a les instal·lacions
10. Horari del servei de Manteniment

Annex A Oferta econòmica

Annex B Inventari instal·lacions

Annex C Planning Manteniment preventiu-tècnic-legal

 Transports Metropolitans de Barcelona	Plec de condicions tècniques per la contractació dels serveis de Manteniment de Jardineria Exterior de l' Edifici ZF2	Serveis Generals
---	--	------------------

1. OBJECTE DEL PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES

L'objecte del present plec de condicions tècniques és definir de forma completa i detallada les condicions del servei de manteniment de la jardineria exterior de les oficines centrals de TMB, que hauran de complir les empreses amb les quals s'estableixi la contractació del manteniment a realitzar en el període de durada del contracte.

2. OBJECTIU DEL SERVEI DE MANTENIMENT.

L'objectiu del servei de manteniment és garantir el manteniment de la jardineria exterior de les oficines de ZF-2. Cal incloure totes les feines i accions per al correcte manteniment de la gespa, les oliveres i el rec automatitzat.

3. ABAST DEL SERVEI DE MANTENIMENT

Dins d'aquest contracte es defineix el manteniment de la jardineria externa de:

- Oficines de ZF-2

C/ 60 nº 21-23

08040 Barcelona

Per tant l'abast és el següent:

- La realització de totes les tasques i operacions necessàries per a la consecució dels objectius proposats, a més de les quals siguin exigibles i establertes específicament per a aquest tipus d'instal·lacions d'acord amb la legislació vigent a la signatura del contracte. Tant el tall, abonament, reposició i rec de la gespa, com el manteniment preventiu i correctiu del rec automàtic i la conservació de les oliveres.
- L'assumpció de responsabilitats legals derivades i inherents a l'activitat del manteniment.
- Utilització de les eines i instruments adequats necessaris pel manteniment segons normatives vigents, en bon estat i manteniment.
- Realitzar el control de l'execució de seguretat en el manteniment.
- Formació i capacitació del personal de manteniment necessari per realitzar aquestes tasques.
- Garantir els requisits de seguretat i salut associats al servei de manteniment per al personal usuari, d'operació i de manteniment.

 Transports Metropolitans de Barcelona	Plec de condicions tècniques per la contractació dels serveis de Manteniment de Jardineria Exterior de l' Edifici ZF2	Serveis Generals
---	--	------------------

- Evitar en la realització d'aquestes tasques de manteniment qualsevol impacte sobre el medi ambient.
- Conservació dels espais en perfecte estat, controlant, retirant i netejant les maleses de la gespa.
- La realització de les operacions de manteniment integral preventiu periòdic programat de forma regular, amb la periodicitat descrita en el plec, els requisits legals i les operacions i periodicitats descrites a l'annex 3 d'aquest document.
- Manteniment preventiu-tècnic-legal i totes les inspeccions legals i normatives aplicables.
- Activitats logístiques i auxiliars.

És responsabilitat del mantenidor, i per tant de l'adjudicatari, definir l'estratègia de manteniment i la realització de la totalitat de les tasques necessàries aportant els mitjans tècnics i humans necessaris per la consecució dels objectius durant la vigència del contracte.

En cas que durant la vigència del contracte es produeixin canvis, modificacions o innovacions en les instal·lacions objecte d'aquest contracte, el manteniment preventiu de les modificacions serà realitzat per l'ADJUDICATARI i no suposaran cost addicional al import del contracte.

3.1. Manteniment preventiu-tècnic-legal

Aquest manteniment inclou les operacions i continguts a realitzar en els espais exteriors/parterres objecte d'aquest contracte, que per legislació o normativa obligui l'administració competent en el moment actual o futur. Seran d'aplicació tots els reglaments vigents per aquest tipus de manteniment i serà responsable del seu estricte compliment. En tot moment, es compliran les mesures reglamentàries imposades per la normativa europea, estatal, autonòmica o municipal, que siguin d'aplicació en el desenvolupament de l'activitat descrita en aquest plec de condicions. En el cas que durant la vigència del contracte apliqués una nova regulació oficial l'adjudicatari serà responsable de l'adequació de les seves activitats pel seu compliment, sense que suposi cost addicional a l'import del contracte.

L'empresa adjudicatària presentarà una relació de la normativa vigent a aplicar i el pla de manteniment amb la programació de les activitats que ha de realitzar durant tota la durada del contracte per donar compliment a la normativa.

A l'annex 3 s'especifiquen els treballs mínims a realitzar. El mantenidor té l'obligació de presentar un Planning amb totes les accions a realitzar durant la vigència del contracte.

 Transports Metropolitans de Barcelona	Plec de condicions tècniques per la contractació dels serveis de Manteniment de Jardineria Exterior de l' Edifici ZF2	Serveis Generals
---	--	------------------

3.2. Manteniment correctiu

Queden inclosos totes les eines en el manteniment correctiu, els mitjans tècnics, peces, i/o recanvis del rec automàtic, així com els costos de desplaçament i de mà d'obra per efectuar les reparacions que siguin necessàries per mantenir els espais en les mateixes condicions tècniques i de seguretat d'origen, ja sigui detectada la seva necessitat pel propi ADJUDICATARI o de les avaries informades per TMB.

El contracte per el manteniment correctiu serà aplicable a totes les accions correctives necessàries que es puguin derivar de:

- Danys per condicions meteorològiques extremes (vent, pluja intensa, pedra, gelades etc.)
- Plagues o malalties no previstes.
- Avaries al sistema de rec automàtic.
- Danys per actes vandàlics.
- Incidències per ús indegut de l'àrea verda indicada.
- Incidents que comprometen la seguretat de les persones.

3.3. Activitats Logístiques i Auxiliars

S'inclou en l'import dels serveis de manteniment la disposició per part de l'Adjudicatari dels recursos materials i la realització les següents activitats relacionades amb la logística o auxiliar:

- Eines i instrumentació/maquinaria per realitzar el manteniment.
- Material corresponent per la gestió dels equips de rec avariats.
- Tasques de col·laboració amb tercers sempre que li indiqui TMB sense cost addicional.

 Transports Metropolitans de Barcelona	Plec de condicions tècniques per la contractació dels serveis de Manteniment de Jardineria Exterior de l' Edifici ZF2	Serveis Generals
---	--	------------------

3.4. Qualificació del personal

El personal de manteniment de l'ADJUDICATARI que realitzi les tasques descrites en aquest plec haurà de disposar de la formació tècnica adequada per les tasques específiques del lloc de treball. Tota la formació tècnica necessària dels sistemes a mantenir serà impartida per l'ADJUDICATARI. L'ADJUDICATARI facilitarà a tot el seu personal la formació necessària en els riscos laborals propis de l'execució dels diferents treballs a les instal·lacions de TMB.

3.5. Uniformitat del personal

El personal de manteniment de l'ADJUDICATARI que realitzi les tasques de manteniment a les instal·lacions de TMB haurà d' anar degudament uniformat. La uniformitat haurà d'acomplir criteris de seguretat i de visibilitat i haurà de estar aprovada per TMB, qui podrà determinar la utilització de determinants elements identificats, com petos, inscripcions, etc, distintius del servei de manteniment.

3.6. Gestió del manteniment

El servei de manteniment inclou la prestació de les següents activitats:

1. Gestió completa del manteniment:

- Informe de cada activitat de manteniment realitzada segons Annex 3 .
- Realitzar el control de l'execució de seguretat en el manteniment.
- Vigilància de l'obsolescència dels equips i components de la instal·lació de rec automàtic, de manera que l'adjudicatari alertarà a TMB en el cas que detecti obsolescència en algun dels components dels sistemes de rec o components afectats, indicant l'impacte i la proposta de mitigació.

2. Inspeccions:

- TMB efectuarà inspeccions ordinàries de l'estat de la instal·lació de rec per a verificar el correcte estat de conservació. Està inclòs en el import del contracte la presència en aquestes inspeccions del responsable del servei de l'ADJUDICATARI, així com dels recursos necessaris per a poder realitzar-les.
- TMB podrà efectuar inspeccions extraordinàries a les instal·lacions del rec quan ho consideri necessari, tant internes com auditories i

 Transports Metropolitans de Barcelona	Plec de condicions tècniques per la contractació dels serveis de Manteniment de Jardineria Exterior de l' Edifici ZF2	Serveis Generals
---	--	------------------

verificacions tècniques contractades a tercers a les quals haurà d'acompanyar el responsable del servei de l'empresa adjudicatària si és requerit sense cost afegit. Si com resultat d'aquestes inspeccions o auditories es detectessin defectes, aquests haurien de ser resolts sense cost per a TMB.

4. COMUNICACIONS ENTRE LES PARTS

L'ADJUDICATARI comunicarà a TMB una llista d'interlocutors i els seus telèfons fixes i mòbils de contacte, de manera que es pugui contactar amb ells per a la realització de les tasques incloses en aquest contracte. Hi haurà una persona de l' ADJUDICATARI responsable de la gestió global del contracte: Per la seva banda, TMB també facilitarà a L'ADJUDICATARI una llista d'interlocutors i els seus telèfons de contacte i direccions electròniques.

5. SEGURETAT I SALUT LABORAL

L'ADJUDICATARI assumeix a títol exclusiu el caràcter de patró o empresari respecte del personal que realitzi els serveis comentats en aquest contracte, sense que existeixi cap vinculació jurídica d'aquests treballadors amb TMB. Conseqüentment, l'ADJUDICATARI es compromet i obliga a complir de manera exacta i fidel totes les obligacions laborals que es derivin de la seva condició empresarial o de patró; com són, per exemple, la inclusió de la seva empresa i els treballadors en el Règim General de la Seguretat Social, tenir actualitzat el llibre de matrícula del personal, la filiació i la cotització a la Seguretat Social, observar amb la diligència deguda les mesures de prevenció, seguretat i higiene en el treball previstes per la legislació vigent o que fossin establertes per la futura, en general respectar i complir escrupolosament totes i cadascuna de les obligacions imposades per les lleis laborals vigents. TMB lliurarà a L'ADJUDICATARI les normatives específiques per a l'execució dels treballs als edificis corporatius de TMB. L'ADJUDICATARI garantirà la difusió i el compliment d'aquestes normes per part de tot el seu personal que treballi en les instal·lacions de TMB. L'ADJUDICATARI haurà de disposar d'una avaluació de riscos laborals de l'exercici de les diferents tasques a les que fa referència aquest contracte segons la Llei 31/1995 de Prevenció de Riscos Laborals. Totes les eines i les màquines que es facin servir en la realització d'aquestes tasques hauran de complir aquesta normativa o la que estigui vigent en cada moment. L'ADJUDICATARI complirà les obligacions previstes en la Llei de prevenció de riscos laborals.

 Transports Metropolitans de Barcelona	Plec de condicions tècniques per la contractació dels serveis de Manteniment de Jardineria Exterior de l' Edifici ZF2	Serveis Generals
---	--	------------------

6. PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

Segons la vigent llei de prevenció de riscos laborals es facilitarà el següent intercanvi de documentació:

Documentació a facilitar per part de TMB:

- Procediment P055 "Rilabex" de Ferrocarrils Metropolitans de Barcelona S.A. ,Aplicació de la normativa de prevenció de riscos laborals en la realització de treballs per empreses externes dins de les instal·lacions de TMB.
- Procediment P120 "Rilabex" de Transports de Barcelona S.A.
- Procediments i instruccions a aplicar.
- Plans de autoprotecció dels centres de treball i consignes d'actuació en cas d'emergència.

Documentació de l'empresa ADJUDICATARIA que estarà disponible en el centre de treball on es realitza les activitats i que s'actualitzarà permanentment. Aquesta documentació pot ser sol·licitada per un interlocutor assignat per TMB.

- Concert amb Servei de Prevenció aliè (o justificació Serveis de prevenció propis).
- Avaluació de riscos i planificació activitat preventiva dels treballs.
- Adequació dels equips de treball a la normativa vigent.
- Fitxes de seguretat dels productes químics que es pugin utilitzar.
- Llistat dels treballadors assignats en el centre de treball (Nom, cognoms i DNI).
- TC's del mes en curs.
- Registre de formació del treballador en matèria de PRL.
- Formació específica de cada treballador: Recurs preventiu (si correspon), Pilot Homologat de Seguretat, formació tècnica, en eines i utilitatges....).
- Justificant de lliurament de EPI's.
- Resultats de la vigilància de la Salut de cada treballador.
- Procediments a seguir en cas d'accident .
- Relació d'accidents de treball i les seves investigacions .

De forma prèvia a l'inici de les activitats, es mantindrà una reunió de coordinació entre TMB i els representants de l'ADJUDICATARI contractada. En aquesta reunió l'empresa contractada aportarà la informació sobre els riscos que es puguin derivar de la seva activitat durant la reunió es determinaran:

- Mesures de control per als riscos a tercers derivats de les activitats.
- Persona de contacte per a tractar temes relatius a PRL.
- Interlocutors per a qüestions de PRL del centre de treball.

Pel present plec l'adjudicatari es compromet a:

- Vigilar que pel seu personal, o en el cas de que sigui autoritzat a subcontractar

 Transports Metropolitans de Barcelona	Plec de condicions tècniques per la contractació dels serveis de Manteniment de Jardineria Exterior de l' Edifici ZF2	Serveis Generals
---	--	------------------

algun servei objecte del plec el de les empreses subcontractades i els treballadors autònoms, depenent del mateix o de les empreses subcontractades, compleixin la Legislació vigent en matèria de prevenció de riscos laborals així com els procediments de TMB que siguin aplicables, així com l'efectiva adopció de les mesures preventives, que s'hagin acordat.

- Si ho considera necessari acordarà noves mesures preventives a aplicar havent de comunicar la seva adopció a TMB. Si estimés oportú no executar alguna de les ja establertes, haurà de comunicar-lo prèviament a TMB, que podrà aprovar o denegar la proposta.
- En el cas que hagués de realitzar modificacions en l'execució dels treballs no especificades en l'avaluació de riscos inicialment presentada comunicarà a l'Agent en matèria de coordinació d'activitats assignat per TMB les citades modificacions i les mesures preventives corresponents, el que haurà de realitzar mitjançant la confecció d'un annex a l'esmentada avaluació, que presentarà a TMB per a la seva anàlisi i aprovació, si escau.
- El contractista mantindrà actualitzat el llistat de treballadors, tant propis com les empreses subcontractades i autònoms així com la documentació necessària.
- Està donat d'alta al sistema Achilles amb tots els indicadors favorables.

TMB podrà realitzar seguiment del compliment de la normativa vigent en matèria de Prevenció de Riscos Laborals i de les mesures preventives establertes per al compliment de contracte. TMB podrà assignar aquesta inspecció a un agent extern. Tota la documentació i comprovació es realitzarà a través del portal Achilles. L'adjudicatari no podrà realitzar les feines encomandes fins que aquest portal no validi la documentació. Serà a càrrec de l'adjudicatari pujar la documentació a la plataforma. La pujada de la documentació a ACHILLES i la seva validació no pot superar el període d'un mes des de l'adjudicació del contracte.

7. PROTECCIÓ MEDIAMBIENTAL

L'ADJUDICATARI es responsabilitza de la realització de les tasques de manteniment descrites en el contracte evitant qualsevol impacte en el medi ambient. Aquest contracte inclou el tractament de tots els residus derivats de l'activitat d'aquest contracte, segons la legislació vigent, incloent els equips reparables. No es podrà deixar residus de cap tipus a les dependències de TMB. L'Adjudicatari tindrà la cura racional de l'aigua per el rec. Tindrà en compte, la selecció de productes fitosanitaris de baix impacte ambiental. Compostatge i reciclatge si escau, de residus vegetals i minimització d'emissions per maquinaria.

Aquest contracte menor promogut per TMB, està subjecte a la incorporació de criteris ambientals:

 Transports Metropolitans de Barcelona	Plec de condicions tècniques per la contractació dels serveis de Manteniment de Jardineria Exterior de l' Edifici ZF2	Serveis Generals
---	--	------------------

Nom criteri	Descripció criteri	Doc a verificar execució	Condicionants
RESIDUS - A Productor de residu	A tots els efectes, el contractista actuarà com a productor del residu generat derivat de l'activitat objecte d'aquest contracte, donant compliment als requeriments legals d'aplicació derivats de la legislació ambiental aplicable, especialment la Llei 7/2022 de residus i sòls contaminats per a una economia circular, el Decret Legislatiu 1/2009 pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus, el Reial Decret 553/2020 pel que es regula el trasllat de residus a l'interior del territori de l'Estat i el Decret 152/2017 sobre la classificació, la codificació i les vies de gestió dels residus a Catalunya, i altres normes concordants.	Contracte signat	Si el servei contractat suposa la generació de residus i el proveïdor es fa càrrec de la seva gestió (se'ls emporta i els gestiona).



Nom criteri	Descripció criteri	Doc a verificar execució	Condicionants
RESIDUS - B Codificació, separació i classificació de residus	Haurà de caracteritzar, codificar, separar i classificar els residus que produeixi o posseeixi de conformitat amb les determinacions del Catàleg de residus de Catalunya (CRC).	Documentació de residus (aleatòriament)	Si el servei contractat suposa la generació de residus i el proveïdor es fa càrrec de la seva gestió (se'ls emporta i els gestiona).
RESIDUS - C Emmagatzematge de residus	Haurà de realitzar l'emmagatzematge de residus abans de la seva cessió a transportista autoritzat, en condicions adequades d'higiene i salut, i sempre utilitzant envasos adequats i en zones d'emmagatzematge acords amb la legislació. El període d'emmagatzematge mai podrà superar els 6 mesos per als residus perillosos (a excepció de disposar d'una autorització especial per a superar aquest temps) o en el cas dels residus no perillosos aquest període serà inferior a 2 anys en cas que es destinin a valorització, i un any quan es destinin a eliminació.	Documentació de residus (aleatòriament)	Si el servei contractat suposa la generació de residus i el proveïdor es fa càrrec de la seva gestió (se'ls emporta i els gestiona).
RESIDUS - D Etiquetatge de residus	Haurà d'etiquetar els residus abans de la seva cessió a transportista autoritzat de manera clara i visible, llegible i indeleble, seguint la normativa d'aplicació i, en el cas dels residus perillosos, haurà d'identificar la natura dels riscos mitjançant els pictogrames d'aplicació segons les normatives vigents.	Documentació de residus (aleatòriament)	Si el servei contractat suposa la generació de residus i el proveïdor es fa càrrec de la seva gestió (se'ls emporta i els gestiona).
RESIDUS - E Documentació de gestió de residus	Haurà de formalitzar la documentació de control de la gestió de residus (notificacions prèvies, contractes particulars, fitxes d'acceptació, fitxes de destinació, fulls de seguiment).	Documentació de residus (aleatòriament)	Si el servei contractat suposa la generació de residus i el proveïdor es fa càrrec de la seva gestió (se'ls emporta i els gestiona).



Nom criteri	Descripció criteri	Doc a verificar execució	Condicionants
RESIDUS - F Transport de residus	Haurà d'utilitzar per al transport dels residus empreses transportistes autoritzades. En cap cas realitzarà cap trasllat del residu amb un transportista no autoritzat. Els residus generats a les instal·lacions de TMB hauran de ser transportats directament a gestor autoritzat mitjançant un transportista autoritzat.	Documentació de residus (aleatòriament)	Si el servei contractat suposa la generació de residus i el proveïdor es fa càrrec de la seva gestió (se'ls emporta i els gestiona).
RESIDUS - G Gestió de residus	Haurà de gestionar el residu mitjançant gestor autoritzat, i sempre mitjançant una via de gestió autoritzada, pels residus que es produeixen o gestionen a Catalunya.	Documentació de residus (aleatòriament)	Si el servei contractat suposa la generació de residus i el proveïdor es fa càrrec de la seva gestió (se'ls emporta i els gestiona).
RESIDUS - H Registre propi de residus	Haurà de portar al dia un registre propi de residus (arxiu cronològic) amb la informació de les retirades de residus efectuades i, on haurà de constar, com a mínim, les dades especificades per la normativa vigent.	Documentació de residus (aleatòriament)	Si el servei contractat suposa la generació de residus i el proveïdor es fa càrrec de la seva gestió (se'ls emporta i els gestiona).
RESIDUS - I Procediments de gestió de residus	Haurà de disposar de procediments i pautes de treball per a la correcta gestió del residu a les seves instal·lacions i el personal que hi treballa n'haurà de ser coneixedor.	Documentació de residus (aleatòriament)	Si el servei contractat suposa la generació de residus i el proveïdor es fa càrrec de la seva gestió (se'ls emporta i els gestiona).
RESIDUS - J Inspecció aleatòria	Haurà d'accedir a que TMB pugui en tot moment inspeccionar i vigilar de manera mostral i aleatòria els seus treballs com a adjudicatari del contracte, així com el compliment de les seves obligacions. Restarà obligat a facilitar tota la col·laboració necessària per a la realització d'aquestes tasques d'inspecció (facilitarà documentació, donarà lliure accés a les instal·lacions, etc.).	Documentació de residus (aleatòriament)	Si el servei contractat suposa la generació de residus i el proveïdor es fa càrrec de la seva gestió (se'ls emporta i els gestiona).

 Transports Metropolitans de Barcelona	Plec de condicions tècniques per la contractació dels serveis de Manteniment de Jardineria Exterior de l' Edifici ZF2	Serveis Generals
---	--	------------------

Nom criteri	Descripció criteri	Doc a verificar execució	Condicionants
RESIDUS - K subcontractacions	En el cas que el contractista subcontracti part de la seva activitat a un tercer que inclogui la generació de residus, és responsabilitat del contractista principal indicar en el contracte qui actuarà com a productor del residu generat (contractista o subcontractista). En cas de no indicar-hi res, el contractista principal assumirà aquesta funció així com les responsabilitats que se'n deriven.	--	Si el servei contractat suposa la generació de residus i el proveïdor es fa càrrec de la seva gestió (se'ls emporta i els gestiona).
RESIDUS – Contenidors TMB	El residus es gestionaran respectant la normativa d'aplicació i els procediments interns de gestió de residus i sistemes de recollida selectiva establerts per TMB. En cap cas, el proveïdor podrà deixar residus de cap tipus a les dependències o a la xarxa d'FMB	--	Si el servei contractat suposa la generació de residus i TMB assumeix la seva gestió.

8. LOCALS

TMB podrà cedir al Contractista dependències que facilitin la realització del servei de manteniment, pel temps i en les condicions que se li consignin i amb estricta subjecció, quant al seu ús, al descrit en aquest apartat. Les zones de treball o dependències cedides al contractista en l'àmbit de TMB s'utilitzaran exclusivament per a les labors derivades del present plec i no posaran ser utilitzades per terceres empreses. Així mateix, l'ADJUDICATARI està obligat a realitzar sota el seu càrrec els treballs necessaris per a l'acondiciament, senyalització, manteniment, neteja general, retirada de materials i brossa durant el període d'ús dels mateixos. Així mateix queda inclosa l'adequada restauració al cessar el seu ús.

9. ACCÈS A LES INSTAL·LACIONS

El personal de L'ADJUDICATARI disposarà del nivell de formació requerit i les homologacions necessàries per accedir per sí sol a les instal·lacions on ha de realitzar activitats de manteniment. TMB facilitarà l'accés a les seves instal·lacions al personal de l'ADJUDICATARI assignat a les tasques objecte d'aquest contracte a les dependències de TMB. Per a això TMB lliurarà una autorització nominal a cada agent de l'ADJUDICATARI. El personal haurà de presentar-lo cada vegada que li sigui requerit per un empleat de TMB.

 Transports Metropolitans de Barcelona	Plec de condicions tècniques per la contractació dels serveis de Manteniment de Jardineria Exterior de l' Edifici ZF2	Serveis Generals
---	--	------------------

El tècnic o tècnics de l'ADJUDICATARI seran responsables en tot moment de les accions de manteniment portades a terme i de l'adequada senyalització i protecció de les zones de treballs.

Per a certs treballs que impliquin l'alteració de les condicions d'explotació del servei als usuaris de les oficines, seran necessàries, a criteri de TMB les corresponents autoritzacions. Tots els treballs que per la seva índole, requereixin autoritzacions fora de l'àmbit i competència de TMB, es realitzaran d'acord amb les exigències de l'organisme requeridor, quedant l'ADJUDICATARI obligat a gestionar a la seva costa tots els permisos, llicències i taxes que siguin d'aplicació. L'ADJUDICATARI comunicarà de forma immediata a TMB qualsevol impediment extraordinari que pugui sorgir per a la realització de les tasques previstes en aquest contracte, així com les possibles conseqüències o el impacte no desitjat d'alguna acció.

TMB comunicarà a L'ADJUDICATARI les possibles eventualitats que puguin repercutir en els equips objecte d'aquest contracte.

10. HORARI DE MANTENIMENT

L'horari d'execució de l'obra es realitzarà dins de l'horari d'oficines de TMB, de les 7:00h a les 17:00h i afectarà el menys possible als usuaris de l'edifici afectat. Si per qualsevol raó, no es pot realitzar qualsevol tipus de manteniment dins de l'horari d'oficines de TMB, es realitzarà fora d'aquest horari, quedant inclòs la mà d'obra dins del servei de manteniment.

 Transports Metropolitans de Barcelona	Plec de condicions tècniques per la contractació dels serveis de Manteniment de Jardineria Exterior de l' Edifici ZF2	Serveis Generals
---	--	------------------

ANNEX A Oferta econòmica

Càlcul econòmic TMB PREVENTIU	PREU MANTENIMENT ANUAL	NÚMERO DE MANTENIMENT ANUALS	IMPORT
ZF2		3	0,00 €

Manteniment
quinzenal

0,00 €

0,00 €

TOTAL ANUAL

TOTAL / 3 ANYS

Càlcul econòmic TMB CORRECTIU	PREU HORA OFICIAL	NÚMERO HORES ANUALS	IMPORT HORES MA D'OBRA
PERSONAL		55	0,00 €
DESPESES CORRECTIU			

0,00 €

0,00 €

TOTAL ANUAL

TOTAL / 3 ANYS

 Transports Metropolitans de Barcelona	Plec de condicions tècniques per la contractació dels serveis de Manteniment de Jardineria Exterior de l' Edifici ZF2	Serveis Generals
---	--	------------------

ANNEX B Inventari de les instal·lacions

Pel edifici de ZF-2 tenim la següent llista no exhaustiva:

-Es un edifici de vuit plantes i soterrani amb tres parterres exteriors de gespa (109.76 m2, 24.10 m2 i 161 m2) amb quatre arbres olivers als parterres. Aquests parterres disposen de rec automàtic.

ANNEX C Planning manteniment preventiu

A realitzar, com a mínim, les següents accions amb la següent periodicitat:

- Tall, reposició, neteja de males herbes i conservació de l'actual gespa dels parterres, quinzenalment.
- Abonament de la gespa com a mínim dos cops a l'any, coincidint sobretot en període d'inici de primavera i tardor, tenint especial atenció en període estival.
- Poda anual de les oliveres, coincidint amb l'època adequada de l'olivera, eliminant les branques petites mal dirigides, creuades o juntes, tractant de mantenir la forma de l'olivera. Els residus de les podes han de ser retirats per l'empresa mantenidora.
- Revisió en cada servei a prestar, del rec automàtic i reparació si s'escau, comunicant-ho a TMB. El rec automàtic es diari.