

CODI DE VERIFICACIÓ	 3W32 6B4I 1143 1T0P 0LWL				
EXPEDIENT NÚM.	FEM/2025/57	DOCUMENT NÚM.	FEM19I00PB	DATA	21-10-2025
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Feminismes i LGTBI				
ASSUMPTE	CONTRACTACIÓ 2025-2026: Serveis de suport a menors a Can Puiggener				

INFORME TÈCNIC

Assumpte: Aprovació inicial de la licitació del contracte de serveis anomenat “SERVEIS DE SUPORT A MENORS A CAN PUIGGENER”

Antecedents de fet:

- El barri de Can Puiggener, situat al nord-est de Sabadell, es va desenvolupar principalment a partir de les migracions internes de la dècada de 1950 i, especialment, després de la riuada de 1962, que va provocar el desplaçament de moltes famílies cap a zones perifèriques de Sabadell. El barri es divideix en dues zones principals: la part alta i el Pla (conegut també com “El Llano”).
L'estructura urbana del barri es caracteritza per edificis de mitjana alçada i una densitat poblacional elevada. Els habitatges són, en general, més assequibles que en altres zones de la ciutat, fet que ha atret població nouvinguda i ha contribuït a la seva diversitat cultural.
- Can Puiggener presenta una situació de vulnerabilitat social i econòmica significativa, que afecta especialment la població infantil i juvenil. Segons l'Índex Socioeconòmic Territorial (IST) de l'Idescat, Can Puiggener registra una puntuació de 64,9, situant-se 35,1 punts per sota de la mitjana catalana i consolidant-se com el barri més desafavorit de la ciutat. Aquesta realitat es reflecteix en diversos indicadors:
 - Exclusió social: El 38% de la població rep alguna prestació de Serveis Socials, el doble que la mitjana de Sabadell. A més, el nombre de persones que reben el PIRMI al barri multiplica per cinc la mitjana de la ciutat.
 - Infància en risc: S'hi detecten proporcions elevades d'infants en situació de risc socioeconòmic, o d'infants que reben l'ajuda de menjador escolar. Aquesta xifra és el doble que la mitjana de la ciutat. A més, hi ha una trentena d'infants que habitualment no assisteixen a l'escola.
 - Fracàs escolar: L'índex de fracàs escolar en la titulació de Graduat Escolar en centres públics és del 60%, molt per sobre de la mitjana global de la ciutat, que és del 27%.
 - Diversitat cultural: El barri acull una població diversa, amb més de 2.000 persones de nacionalitat estrangera, representant el 31% de la població, gairebé el triple que la mitjana de la ciutat. Destaca la presència de comunitats magribines i d'ètnia gitana.
- Segons les dades més recents disponibles de l'Idescat, a 1 de gener de 2023, la població de Can Puiggener era de 6.784 habitants, amb 3.452 homes i 3.332 dones. Segons dades de l'Ajuntament de Sabadell, el 31% són menors d'edat. Aquesta proporció és superior a la mitjana de la ciutat, indicant una presència significativa de població jove al barri. A més, Can Puiggener presenta una de les taxes de natalitat més

altes de Sabadell que reflecteix una dinàmica demogràfica activa i un potencial de creixement continuat de la població jove.

4. Educació: Les escoles públiques del barri, com l'Escola Joan Maragall i l'Escola Tarlatana, són considerades centres d'alta complexitat, atesa la seva tasca en contextos socials desfavorits. Estan incloses al Pla Educatiu d'Entorn impulsat per l'Ajuntament de Sabadell en col·laboració amb el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya. Té com a objectiu principal promoure l'equitat educativa i la cohesió social. Un únic institut de referència les uneix, estant fora del territori immediat de les escoles i del barri. És l'institut Agustí Serra, on s'acaba donant un alt absentisme sobretot entre població gitana.
5. Infraestructures i serveis: Malgrat els esforços municipals, el barri encara presenta mancances en infraestructures i serveis.
6. Les dificultats econòmiques poden limitar les oportunitats de moltes famílies per accedir a activitats extraescolars o espais que afavoreixin el desenvolupament personal i educatiu dels infants. Aquesta manca d'alternatives sovint fa que els espais públics esdevinguin punts de trobada i socialització per a nens i nenes, amb dinàmiques que, en alguns casos, poden generar molèsties al veïnat o conflictes d'ús.
Els espais comunitaris que ofereix la ciutat, com el centre cívic del barri, són clau per donar resposta a aquestes necessitats. Els professionals i tècnics municipals hi tenen un paper fonamental com a agents de suport, mediació i acompanyament tant per als infants com per a les seves famílies.
7. En algunes situacions s'han detectat incidències relacionades amb la convivència i el respecte a les normes d'ús dels espais comuns. Aquestes situacions posen de manifest la necessitat de continuar treballant en la promoció de valors com la tolerància, l'empatia i la corresponsabilitat, tot reforçant la mediació i la prevenció com a eines prioritàries davant de mesures més restrictives o punitives.
8. D'acord amb la Llei 14/2010, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència, els infants i adolescents tenen dret a créixer en un entorn segur, saludable i enriquidor, així com a accedir a recursos educatius, culturals i comunitaris que afavoreixin el seu desenvolupament personal i social. Aquesta llei estableix el principi de no discriminació i la prioritització de les polítiques adreçades als col·lectius més vulnerables, amb especial atenció a l'àmbit local.
Així mateix, la Llei 12/2007 de Serveis Socials de Catalunya estableix que correspon als poders públics promoure serveis i programes de prevenció, detecció i intervenció en situacions de risc social, especialment per a la infància i adolescència en situació de vulnerabilitat.
Aquesta intervenció també s'emmarca dins dels objectius del Pla Corresponsables, impulsat pel Ministeri d'Igualtat, que pretén avançar cap a un sistema de cura pública comunitària i corresponsable, garantint el dret de nens, nenes i adolescents a ser atesos en condicions dignes, així com l'accés a activitats educatives i de lleure que redueixin les desigualtats d'origen.
9. Tenint en compte les qüestions mencionades anteriorment, els professionals que treballen als espais municipals i adjacents del barri de Can Puiggener assenyalen que la convivència presenta certs reptes, especialment al centre cívic i la biblioteca, on s'han detectat situacions com soroll intens i conductes que dificulten l'ús compartit dels espais.

Davant d'aquesta realitat, es destaca la necessitat d'ampliar i millorar els recursos destinats a infants i joves, amb l'objectiu de crear un entorn més saludable i respectuós que afavoreixi els Drets de la Infància reconeguts a la Convenció de les Nacions Unides

CODI DE VERIFICACIÓ	 3W32 6B4I 1143 1T0P 0LWL				
EXPEDIENT NÚM.	FEM/2025/57	DOCUMENT NÚM.	FEM19I00PB	DATA	21-10-2025
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Feminismes i LGTBI				
ASSUMPTE	CONTRACTACIÓ 2025-2026: Serveis de suport a menors a Can Puiggener				

(1989), que, a més de destacar l'educació de forma general, parla dels drets al joc i a la participació, que es troben, entre d'altres, en la base de les activitats de lleure educatiu. Per tal de contribuir tant al desplegament d'aquests drets, com a facilitar que siguin accessibles per a tota la població infantil, a realitzar-lo en condicions adequades, tot garantint condicions de treball del personal municipal escaients, com la qualitat de la convivència als equipaments públics i la cohesió social al barri, aquesta licitació vol donar resposta a les necessitats identificades pel personal de l'Ajuntament, promovent espais més inclusius i dinàmics per a tota la comunitat.

10. En conseqüència, la intervenció proposada no només respon a una necessitat detectada en el territori, sinó que s'ajusta plenament al marc legal vigent i als objectius estratègics dels la intervenció social local, prioritzant accions preventives, educatives i comunitàries per trencar el cercle de la desigualtat i garantir un desenvolupament just i equitatiu dels infants i joves.
11. Actualment hi ha vigent una contractació de serveis pel mateix objecte, anomenada "Servei de suport a menors a Can Puiggener" (JOV/2023/03), aprovada per acord de Junta de Govern Local de l'Ajuntament, en sessió ordinària de 12 de juny de 2023, i amb una única pròrroga aprovada fins el 30 de novembre de 2025.

Consideracions tècniques:

Amb l'objectiu d'aprovar l'inici de la licitació ordinària mitjançant procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada, i per complimentar el quadre resum del Plec de Clàusules Administratives Particulars, s'informen els aspectes següents:

1. Objecte del contracte

L'objecte del present contracte és la prestació d'un servei de lleure socioeducatiu adreçat a infants i joves d'entre 3 i 16 anys residents al barri de Can Puiggener, amb l'objectiu de promoure el desenvolupament personal, social i educatiu dels participants mitjançant activitats de caràcter lúdic, cultural, esportiu i comunitari.

Aquest servei s'ha d'orientar especialment a donar resposta a les necessitats d'un entorn amb una elevada complexitat socioeconòmica, afavorint la igualtat d'oportunitats, la cohesió social i la inclusió.

Així mateix, el servei haurà de contribuir de manera activa a la pacificació dels espais públics i a la millora de la convivència en els equipaments municipals, fomentant actituds cíviques i la corresponsabilitat comunitària entre els infants, joves i les seves famílies.

Es planteja dotar de continuïtat al servei de tardes creat l'any 2023, que pugui acollir a aquests infants i joves, i alhora poder oferir-los un espai de lleure educatiu i d'aprenentatge personal i vital, on es vetllarà per fomentar la vinculació de les seves famílies.

El Vocabulari comú dels contractes públics (CPV), publicat al Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE) (Reglament núm. 2195/2002), codifica amb precisió la informació de les diferents activitats econòmiques susceptibles de ser contractades a la Unió Europea mitjançant una licitació, amb la finalitat que els òrgans de contractació puguin descriure l'objecte dels contractes de manera unificada i unívoca.

El codi i la descripció del CPV són els següents: 85311300-5 Serveis de benestar social proporcionats a infants i joves.

La prestació té la consideració de serveis especials, recollits en l'annex IV, ja que es tracta d'una prestació directa als ciutadans.

2. Necessitats i idoneïtat de la contractació

Marc General:

El Pla Corresponsables s'emmarca en la Llei 8/2018, de 5 de juny, per a la igualtat efectiva de dones i homes, que estableix la necessitat de promoure la conciliació de la vida personal, familiar i laboral, així com la corresponsabilitat en les tasques domèstiques i de cura. Aquesta normativa destaca la importància de garantir mesures i recursos que afavoreixin un repartiment equitatiu de les responsabilitats entre dones i homes i fomentin la igualtat d'oportunitats.

El Pla Corresponsables té com a objectiu principal facilitar la conciliació de les famílies amb infants i persones dependents, oferint serveis i activitats que donin suport a la corresponsabilitat i millorin la qualitat de vida dels usuaris. A través d'aquest pla, es busca garantir l'accés a recursos que afavoreixin la participació plena i igualitària de totes les persones en les diferents esferes de la vida, des d'una perspectiva de gènere i de justícia social.

Aquest marc normatiu i estratègic és fonamental per definir els criteris, objectius i requisits de la licitació que es presenta, assegurant la coherència amb les polítiques públiques de suport a la igualtat i la conciliació.

Marc específic:

El programa Temps per Cures (TxC), desenvolupat en el marc de les polítiques d'actuació del Departament d'Igualtat i Feminismes de la Generalitat de Catalunya, garanteix serveis de cures fora del temps escolar, destinats a infants i adolescents de 0 a 16 anys. Els serveis es presten arreu del territori, a través dels ens locals.

El programa respon a diversos objectius específics. Primer, consolidar el dret a les cures de les nenes i nens. Segon, alliberar temps per a les famílies, especialment per a les dones, a qui, majoritàriament, s'ha atribuït el treball de les cures. Tercer, acreditar l'experiència adquirida en l'àmbit de les cures. Quart, generar nova ocupació de qualitat en aquest sector. I, finalment, fer-ho avançant en la igualtat.

3. Justificació de la insuficiència de mitjans propis

Es fa necessari fer una contractació externa per al desenvolupament dels serveis esmentats atès que, per les seves característiques d'especialització tècnica, no poden ser realitzats pels propis serveis municipals, ja que no es disposa, ni en borsa, ni entre el personal municipal, de monitors/es de lleure especialitzats en atenció, entreteniment i dinamització d'infants i joves en l'àmbit de l'educació no formal.

CODI DE VERIFICACIÓ	 3W32 6B4I 1143 1T0P 0LWL				
EXPEDIENT NÚM.	FEM/2025/57	DOCUMENT NÚM.	FEM19I00PB	DATA	21-10-2025
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Feminismes i LGTBI				
ASSUMPTE	CONTRACTACIÓ 2025-2026: Serveis de suport a menors a Can Puiggener				

4. Divisió en lots

No es considera convenient dividir aquest contracte en lots perquè la divisió dificultaria la correcta execució del contracte des d'un punt de vista tècnic. El desenvolupament del servei correspon a un únic projecte consistent en donar cobertura i acollir a infants i joves de diferents edats, realitzant accions que permetin millorar la convivència i afavorir la pacificació del Centre Cívic, de la Biblioteca i de les seves immediacions.

5. Pressupost base de licitació (PBL)

El **pressupost de licitació** del contracte serà de 80.932,86 euros (IVA inclòs), que queda desglossat de la següent forma:

Import	Tipus d'IVA aplicable: 10% Import IVA	Pressupost licitació (IVA inclòs)
73.575,33€	7.357,53€	80.932,86€

6. Valor estimat del contracte (VEC)

El valor estimat del contracte es fixa en 312.986,02 euros, IVA exclòs, segons el següent detall:

Total valor estimat del contracte:

Pressupost base de licitació (sense IVA)	73.575,33 €
Import de les modificacions previstes amb cost econòmic (sense IVA)	- €
Import de les eventuais pròrrogues (sense IVA)	239.410,69€
Import Pròrroga 1: 76.551,04 €	
Import Pròrroga 2: 79.944,41 €	
Import Pròrroga 3: 82.915,24 €	
Import altres conceptes (sense IVA)	- €
Total del valor estimat	312.986,02 €
Mètode de càlcul: S'ha calculat tenint en compte la durada inicial d'1 any, més 3 possibles pròrroga d'un any de durada	

7. Determinació del preu

Per determinar el preu d'aquesta licitació s'han tingut en compte els costos directes de 4 persones i el cost de material de 300 euros/any, sense IVA. A part, a aquestes despeses directes s'hi sumen un 10% de despeses generals d'estructura, gestió i coordinació i un 10% de benefici industrial.

El cost del personal s'ha determinat d'acord amb el que estableix la Resolució EMT/345/2025, de 31 de gener, que disposa la inscripció i publicació de l'Acord Parcial del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (codi de conveni núm. 79002295012003) per als anys 2025, 2026, 2027 i 2028.

En aquesta determinació s'han considerat els increments salarials aprovats, que són del 4% per a setembre de 2025 i setembre de 2026, un 4,25% per a setembre de 2027, i un increment format per un 1% més un 4% de complement sociocultural per a l'any 2028 que es detallen tot seguit:

	2026	1ª Pròrroga 2027	2ª Pròrroga 2028	3ª Pròrroga 2029
a) Costos directes				
Costos salarials de 4 persones en categoria d'animador/a sociocultural (mitja jornada anual, 18,75h/setmanals, total anual de 847,5h), més un complement retributiu del 15% per a 1 persona en qualitat de coordinador/a del servei.	61.012,77 € ¹	63.492,54 € ²	66.320,34 € ³	68.796,04 € ⁴
Material	300,00 €	300,00 €	300,00 €	300,00 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	61.312,77 €	63.792,54 €	66.620,34 €	69.096,04 €
b) Costos indirectes				
Despeses generals d'estructura (10%)	6.131,28 €	6.379,25 €	6.662,03 €	6.909,60 €
Benefici industrial (10%)	6.131,28 €	6.379,25 €	6.662,03 €	6.909,60 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	12.262,28 €	12.758,50 €	13.324,06 €	13.819,20 €
TOTAL (costos directes + costos indirectes)	73.575,33 €	76.551,04 €	79.944,41 €	82.915,24 €
10% IVA	7.357,53 €	7.655,10 €	7.994,44 €	8.291,52 €
TOTAL (10% IVA INCLÒS)	80.932,86 €	84.206,14 €	87.938,85€	91.206,76 €

¹ Increment salarial aprovat del 4% per a setembre de 2025 i setembre de 2026

² Increment salarial aprovat del 4,25% per a setembre de 2027

³ Increment salarial aprovat del 1% més un 4% de complement sociocultural per a l'any 2028

⁴ Increment salarial aprovat del 1% més un 4% de complement sociocultural per a l'any 2028

8. Revisió de preus

No es preveu la revisió de preus en el contracte.

9. Existència de crèdit i forma de pagament / Finançament del contracte

Existeix crèdit suficient per a atendre les obligacions que per l'Ajuntament es derivin del compliment d'aquest contracte. Aquest contracte estarà finançat 100% per la Generalitat de Catalunya, projecte 2025 3 AJSBD 146 – Accions infantils i juvenils 2026.

Per atendre la despesa d'aquest contracte, que té caràcter futur, hi ha crèdit suficient i adequat al pressupost municipal conforme el següent:

Anualitat	Aplicació pressupostària	Projecte pressupostari	Import (IVA inclòs)
2026	2025 211 2318 22799	2025-3-AJSBD-146	80.932,86 €

CODI DE VERIFICACIÓ	 3W32 6B4I 1143 1T0P 0LWL				
EXPEDIENT NÚM.	FEM/2025/57	DOCUMENT NÚM.	FEM19I00PB	DATA	21-10-2025
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Feminismes i LGTBI				
ASSUMPTE	CONTRACTACIÓ 2025-2026: Serveis de suport a menors a Can Puiggener				

10. Pagament de factures (DIR)

El pagament del preu que resulti es realitzarà contra 12 factures a mes vençut, entre els períodes de gener a desembre, corresponent al període de vigència del contracte.

El contractista, en les factures que emeti, hi haurà d'incorporar, com a dada indispensable, el número d'operació comptable definitiva, la qual li serà notificada per part del centre gestor corresponent, una vegada comptabilitzada la proposta de despesa.

AJUNTAMENT DE SABADELL	NIF P0818600I
Codi DIR3 oficina comptable	L01081878
Codi DIR3 òrgan gestor	L01081878
Codi DIR3 unitat tramitadora	LA0021850

11. Durada del contracte

La durada total del contracte serà d'1 any amb data d'inici l'1 de desembre de 2025 o des de la formalització si fos posterior.

La data d'inici i de finalització es poden veure afectades per necessitats del servei, per qüestions administratives o per motius sanitaris, de prevenció sanitària o altres situacions d'emergència no previsible.

12. Pròrroques

Es preveuen tres pròrroques d'un any de durada cadascuna.

La pròrroga serà obligatòria pel contractista si l'Ajuntament realitza el preavís amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini del contracte, excepte que el contracte sigui de durada inferior a dos mesos.

No obstant el que estableixen els apartats anteriors, de conformitat amb l'article 29.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, quan al venciment d'un contracte de prestació successiva no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista, com a conseqüència d'incidències resultats d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

13. Subrogació en contractes de treball

No es preveu la subrogació en contractes de treball.

Tot i que el personal adscrit es regeix pel conveni del Sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per als anys 2022 al 2024, i l'article 38 d'aquest conveni regula el dret de subrogació, dient que "1. *El canvi de titularitat en el contracte de prestació de serveis subscrit entre les empreses afectades pel present Conveni i els seus clients comporta que la nova empresa adjudicatària del servei o continuadora de l'activitat, ja sigui pública o privada, se subrogui en els drets i obligacions que l'anterior tenia respecte als seus treballadors i socis cooperatius, en el centre de treball que es vegi afectat.*", el redactat de l'anterior article no és molt determinista. En aquest sentit s'han pronunciat diferents sentències en la línia de que es considerarà personal subrogable a aquell que presenta una dedicació majoritària del seu temps en el contracte objecte de licitació, és a dir, de més del 51%, Si la dedicació és residual, es considerarà que no es subrogable donat que l'empresa pot reubicar aquestes hores de la persona en altres tasques del centre. En aquest cas concret, donat que els treballadors no feien jornada sencera i no treballaven tots els mesos de l'any, només en calendari escolar, s'entén que la seva dedicació era inferior al 51% i per tant, no hi ha l'obligació de subrogar.

14. Subcontractació

No està permesa la subcontractació, ja que donades les característiques del servei, aquest consisteix principalment en feina realitzada per un equip professional amb qui l'adjudicatari ha d'establir un vincle laboral. Alhora, la feina de les persones professionals és el treball quotidià amb infants i joves, que crea vincles personals que cal mantenir i desenvolupar i entre persones d'especial rellevància per al bon funcionament del servei.

15. Obligacions essencials de la prestació

1.	El personal serà aportat per l'empresa adjudicatària i dependrà únicament d'aquesta a tots els efectes. Entre l'empresa adjudicatària i l'administració no existirà cap vincle funcional ni laboral.
2.	Pel que fa al personal adscrit, es requereix que l'entitat adjudicatària garanteixi que tinguin com a mínim una de les següents titulacions (pàg. 4 plec tècnic): - Titulació de monitor/a d'activitats d'educació en el lleure - Tècnic/a Superior en Animació Sociocultural i turística - Tècnic/a Superior en Ensenyament i animació Socioesportiva - Tècnic/a Superior en Integració Social
3.	El personal adscrit ha de tenir experiència prèvia mínima d'un any amb infants i/o joves i amb col·lectius vulnerables. (pàg. 4 plec tècnic)
4.	Una de les 4 persones contractades, que ha de tenir experiència professional mínima de dos anys en el servei o en serveis similars, serà designada per l'empresa adjudicatària, d'acord amb l'Ajuntament, per dur a terme tasques de coordinació i de seguiment dels tres serveis de forma integral, i serà qui actuï com a interlocutora amb l'empresa i l'Ajuntament. Aquesta persona percebrà un plus de coordinació del 15% sobre el salari base. (pàg. 4 plec tècnic)
5.	La categoria de remuneració i/o contractació del personal serà la d'animador/a sociocultural, nivell 3.2. del grup professional III de la Taula B de l'Acord parcial del Conveni Col·lectiu del Lleure Educatiu i Sociocultural de Catalunya expressat a la resolució EMT/345/2025.
6.	Es vetllarà per tal que sempre que sigui possible hi hagi paritat de gènere en l'equip de monitors/es, i serà valorable a l'hora de seleccionar el personal, que tinguin vincles amb el barri. (pàg. 4 plec tècnic)
7.	Les competències professionals necessàries per a poder prestar les tasques d'execució d'aquests serveis són les següents: • Persones dinàmiques, resolutives, creatives i polivalents, amb habilitats per treballar en equip. • Capacitat d'empatia, assertivitat i comunicació, tant per crear un clima de confiança i de seguretat per als infants i joves com per a les famílies com per a adaptar les activitats a les diversitats personals existents. • Experiència laboral amb les tasques pròpies de cura i d'atenció a menors, i amb competències per a l'atenció especialitzada amb infants.

CODI DE VERIFICACIÓ	 3W32 6B4I 1143 1T0P 0LWL				
EXPEDIENT NÚM.	FEM/2025/57	DOCUMENT NÚM.	FEM19I00PB	DATA	21-10-2025
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Feminismes i LGTBI				
ASSUMPTE	CONTRACTACIÓ 2025-2026: Serveis de suport a menors a Can Puiggener				

	• Coneixement de Sabadell i dels seus serveis i recursos. Serà valorable conèixer o tenir vincles amb del barri de Can Puiggener, • Experiència en tasques de gestió dels serveis, pel que fa a la persona coordinadora
8.	Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'administració qualsevol substitució o modificació del personal adscrit al servei per l'empresa, tot acreditant que la seva situació laboral s'ajusta a dret i que el seu perfil professional s'ajusta al del personal proposat per l'empresa en el moment de la licitació, donant compliment als requisits de titulació i d'experiència.

16. Condicions especials

1.	En compliment del que prescriu l'article 202.1 de la LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució entres les que s'enumera a l'apartat segon del mateix precepte, relacionades amb la innovació, de tipus mediambiental o de tipus social: - <u>Condicció especial d'execució</u>: La documentació escrita i/o visual relacionada amb el contracte no podrà incloure llenguatge sexista, haurà de promoure la igualtat de tracte i la no discriminació, amb la finalitat de promoure actituds no discriminatòries a la societat per raó de gènere. - <u>Tipologia</u>: de tipus social - <u>Mitjà d'acreditació del seu compliment</u>: Un cop executat el contracte, l'empresa adjudicatària haurà d'aportar una declaració responsable per acreditar el compliment. - <u>Justificació de la vinculació amb l'objecte del contracte</u>: D'acord amb l'objecte del contracte és necessari tenir cura de la documentació escrita i/o visual per no incloure llenguatge sexista i, sobretot del llenguatge que es fa servir, i de promoure la igualtat de tracte i no discriminació atenent al personal al que va destinat aquest servei.
----	--

17. Modificacions

No es preveuen modificacions del contracte.

18. Penalitats

Incompliment	Graduació	Penalitats
La inobservança de requisits d'ordre formal establerts en el present plec i en les disposicions d'aplicació.	Lleu	Es sancionarà amb advertència i amonestació, quan sigui la primera vegada, i multes de fins a l'1% del preu d'una mensualitat del contracte (IVA exclòs) les consecutives.
La falta de diligència deguda als requeriments efectuats, d'acord amb les disposicions d'aplicació	Lleu	Es sancionarà amb advertència i amonestació, quan sigui la primera vegada, i multes de fins a l'1% del preu d'una mensualitat del contracte (IVA exclòs) les consecutives.
L'incompliment de les obligacions generals establertes per al contractista en el plec de clàusules administratives.	Greu	Es sancionarà amb multes des del 3% del preu (IVA exclòs) fins al 5% del preu d'adjudicació del contracte (IVA exclòs), podent donar lloc a la resolució del contracte, en els casos previstos per la legislació aplicable.
L'incompliment de les condicions especials d'execució.	Greu	Es sancionarà amb multes des del 3% del preu d'adjudicació del contracte (IVA

		exclòs) fins al 5% del preu d'adjudicació del contracte (IVA exclòs), podent donar lloc a la resolució del contracte, en els casos previstos per la legislació aplicable.
L'incompliment de les obligacions establertes per a l'adjudicatari en el Plec de prescripcions tècniques que regula aquest contracte.	Greu	Es sancionarà amb multes des del 3% del preu d'adjudicació del contracte (IVA exclòs) fins al 5% del preu d'adjudicació del contracte (IVA exclòs), podent donar lloc a la resolució del contracte, en els casos previstos per la legislació aplicable.
La demora en l'execució del contracte o l'incompliment dels terminis parcials per causes imputables al contractista	Molt greu	Es sancionarà amb multes des del 5% del preu (IVA exclòs) fins al 10% del preu d'adjudicació del contracte (IVA exclòs), podent donar lloc a la resolució del contracte, en els casos previstos per la legislació aplicable.
Els serveis prestats pel contractista que no compleixin amb els requisits mínims que es descriuen en el plec de clàusules tècniques, o suposin una disminució en relació a la qualitat i en general, tota aquella conducta que impedeixi, per motius imputables al contractista, la deguda i continuada prestació del servei objecte d'aquesta contractació.	Molt greu	Es sancionarà amb multes des del 5% del preu d'adjudicació del contracte (IVA exclòs) fins al 10% del preu d'adjudicació del contracte (IVA exclòs), podent donar lloc a la resolució del contracte, en els casos previstos per la legislació aplicable.
L'incompliment de les obligacions essencials del contracte enumerades a l'apartat O d'aquest Annex.	Molt greu	Es sancionarà amb multes des del 5% del preu d'adjudicació del contracte (IVA exclòs) fins al 10% del preu d'adjudicació del contracte (IVA exclòs), podent donar lloc a la resolució del contracte, en els casos previstos per la legislació aplicable.

19. Solvència tècnica i financera

La solvència requerida per a l'execució d'aquests treballs és la següent:

Solvència econòmica i financera:

- Tenir una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import de 300.000,00 euros. S'acreditarà justificant l'existència de l'assegurança i de la seva vigència.

Justificació de l'elecció dels criteris de solvència:

És del tot necessari que acrediti disposar d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per l'import esmentat o superior i així poder garantir que queda coberta qualsevol situació o circumstància que es generi de l'execució del contracte.

Solvència tècnica o professional:

- Relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys corresponents a igual o similar naturalesa de l'objecte del contracte. L'import anual acumulat en l'any de major execució serà igual o superior al 70% de l'anualitat mitjana del contracte.

S'acreditarà mitjançant una relació dels treballs. Es podrà requerir la presentació de certificats expedits per l'òrgan competent si es tracta d'una entitat pública, o un certificat o declaració si el destinatari és un subjecte privat. Aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

Per determinar la correspondència entre els treballs acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte s'atendrà al CPV.

CODI DE VERIFICACIÓ	 3W32 6B4I 1143 1T0P 0LWL				
EXPEDIENT NÚM.	FEM/2025/57	DOCUMENT NÚM.	FEM19I00PB	DATA	21-10-2025
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Feminismes i LGTBI				
ASSUMPTE	CONTRACTACIÓ 2025-2026: Serveis de suport a menors a Can Puiggener				

Justificació de l'elecció dels criteris de solvència:

És necessari que tinguin experiència en serveis similars, coneixement de les normatives i dinàmiques pròpies que són indispensables per dur a terme el servei de manera eficaç, eficient i de qualitat.

20. Criteris d'adjudicació

Els criteris d'adjudicació aplicables són els següents:

1.	Millora econòmica S'atorgarà la major puntuació a la licitadora que proposi un preu més baix que sigui admissible i que no superi el pressupost de licitació. En cas que superi el pressupost base de licitació s'atorgaran 0 punts.	P= 49 (OM/OF) on: <i>P: puntuació obtinguda</i> <i>OM: Oferta més baixa</i> <i>OF: oferta del licitador</i>	Fins a 49 punts
2.	Experiència de la persona responsable per fer el seguiment del servei Es valorarà que l'entitat licitadora designi com a responsable del seguiment del servei a una persona amb major experiència.	1. Superior a 10 anys, s'obtindrà una puntuació de 10 punts 2. Superior a 8 anys, s'obtindrà una puntuació de 6 punts 3. Superior a 5 anys, s'obtindrà una puntuació de 3 punts	Fins a 10 punts
Criteris avaluable mitjançant judici de valor (SOBRE B)			Ponderació
1.	Model d'intervenció i plantejament metodològic del servei: - <u>Plantejament del servei</u> : presentar proposta d'intervenció adaptada a les característiques del barri. (fins a 8 punts) - <u>Proposta d'actuació</u> : presentació d'una proposta de programació concreta d'un mes. Desenvolupament de 3 actuacions específiques, diferenciades per edats (fins a 7 punts) - <u>Incorporació de la perspectiva de gènere</u> : descripció d'accions on es contempli la perspectiva de gènere i proposta d'actuació específica per incorporar més noies al grup de joves (fins a 5 punts) - <u>Difusió</u> : proposta de difusió del servei (fins a 3 punts)		Fins a 23 punts
2.	Model organitzatiu del servei: - <u>Gestió del personal</u> : cobertura de les substitucions (fins a 2 punts) - <u>Seguiment del servei</u> : descripció de les eines de seguiment, valoració d'activitats i espais de coordinació (fins a 4 punts)		Fins a 6 punts
3.	Propostes de millora: - 2 Propostes de formació especialitzades adreçades al personal (fins a 4 punts) - 2 Propostes d'accions comunitàries on participin infants i famílies (fins a 4 punts) - Aportació d'un ordinador portàtil i un telèfon mòbil (fins a 4 punts)		Fins a 12 punts
Justificació de l'elecció dels criteris d'adjudicació i de la seva ponderació:			
Millora econòmica En atenció a les característiques de l'objecte del contracte, s'ha establert el criteri preu, amb una proporció respecte el total de la puntuació que serveix per assegurar la qualitat de la prestació, de manera equilibrada amb el cost que suposarà. Es tracta de garantir una comparació objectiva del valor relatiu als			

licitadors que permetrà, en condicions de competència efectiva, determinar quina oferta és l'econòmicament més avantatjosa en termes qualitat-preu, amb elements objectius valorables matemàticament.

La fórmula escollida dona una puntuació directa, automàtica i proporcional a cada oferta.

Si la proposta econòmica formulada no és inferior al pressupost base de licitació, s'atorgaran 0 punts.

Experiència de la persona responsable per fer el seguiment del servei

En atenció a les característiques de l'objecte del contracte, es valorarà que l'entitat licitadora designi com a responsable per fer el seguiment del servei a una persona amb experiència superior a cinc anys en tasques similars per tal d'assegurar-nos una correcta execució del servei. Es tracta de realitzar accions amb infants i joves per millorar la convivència i afavorir la pacificació del Centre Cívic, de la Biblioteca i de les seves immediacions, per tant, és necessari que la persona responsable per fer el seguiment del servei tingui experiència amb treball comunitari i de convivència complexa per tal de millorar les condicions dels infants i joves, les seves famílies i del personal municipal.

Donat que parlem només de la persona responsable del contracte per part de l'empresa licitadora, la puntuació s'obtindrà dels anys exposats en un currículum, sense necessitat de fer mitjana, atenent a les següents puntuacions:

- Superior a 10 anys, s'obtindrà una puntuació de 10 punts
- Superior a 8 anys, s'obtindrà una puntuació de 6 punts
- Superior a 5 anys, s'obtindrà una puntuació de 3 punts

Model d'intervenció i plantejament metodològic del servei:

Plantejament del servei: Es contempla la importància de planificar com es farà la intervenció i la metodologia tenint en compte la complexitat i l'especificitat del barri de Can Puiggener a on va adreçat el Servei.

S'ha de contextualitzar explícitament en aquest barri, ja que el perfil de la població infanto-juvenil és molt diversa i inclou població de col·lectius molt vulnerables, en especial risc d'exclusió social (ètnia gitana, població nou vinguda i amb pocs recursos econòmics).

La finalitat de la contractació és la pacificació de l'entorn i la millora de la convivència pel que s'hauran de prendre mesures concretes per facilitar la consecució.

Es valorarà més positivament el projecte que reflecteixi una planificació de la intervenció i metodologia al barri concret tenint en compte la finalitat indicada.

Proposta d'actuació: Es valorarà la proposta de la intervenció que hagi tingut en compte els objectius generals i específics del plec tècnic i els hagi adaptat a la situació del barri de Can Puiggener.

La proposta ha de contenir una programació concreta d'un mes amb un mínim de tres actuacions específiques diferenciades per edat. Es valorarà la màxima concreció en el plantejament metodològic i aquelles que responguin a necessitats detectades.

En la proposta de programació presentada es tindrà en compte l'adequació del servei als objectius descrits anteriorment, valorant també la diversitat d'actuacions, propostes de vinculació del servei amb projectes i serveis del territori. Aquests seran imprescindibles per poder fer seguiment de cada cas i establir una millor comprensió de la situació de cada infant i jove, ja que molts d'ells seran famílies usuàries d'acció social. Per altra banda, cal establir ponts entre els serveis que facilitin possibles derivacions i coordinacions en determinades situacions.

L'objectiu d'aquest criteri és assegurar que la proposta d'actuació presentada inclogui una programació suficient per cobrir un mes i que inclogui les tres actuacions diferenciades per edat, amb la finalitat de garantir que el servei cobrirà accions que beneficiaran tant a infants i a joves i a les seves famílies.

Incorporació de la perspectiva de gènere: A partir de la programació presentada, es valorarà l'adequació de les mesures previstes sobre com s'abordarà la igualtat de gènere i LGTBI+ i de manera transversal. Es valorarà el detall de les accions que permetin garantir la incorporació de la perspectiva de gènere a la programació, així com les actuacions específiques previstes per fomentar una major participació de les noies a les activitats juvenils. Habitualment, les noies constitueixen un grup que pot trobar-se en situació de vulnerabilitat dins el jovent del barri, per la qual cosa es considera necessari que les actuacions siguin atractives i adequades als seus interessos.

Difusió: És valorarà més favorablement una proposta de difusió que inclogui canals i materials de comunicació diversos, dirigits a la zona d'actuació del servei i a l'entorn dels possibles participants, amb l'objectiu d'aconseguir una major participació de la població d'infants i joves. A més, es valoraran propostes que siguin proactives i dinàmiques a l'hora d'implicar i motivar els possibles usuaris, especialment el col·lectiu juvenil.

CODI DE VERIFICACIÓ	 3W32 6B4I 1143 1TOP 0LWL				
EXPEDIENT NÚM.	FEM/2025/57	DOCUMENT NÚM.	FEM19I00PB	DATA	21-10-2025
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Feminismes i LGTBI				
ASSUMPTE	CONTRACTACIÓ 2025-2026: Serveis de suport a menors a Can Puiggener				

Model organitzatiu del servei

Gestió del personal: Es valorarà millor la proposta que indiqui la capacitat de gestió de possibles incidències, com ara substitucions de personal, conflictes interns al centre cívic o incompliments de les normes del servei. També s'avaluarà la correcta organització dels espais i moments de coordinació entre l'empresa gestora i l'Ajuntament, amb l'objectiu de garantir un funcionament òptim i una resposta eficaç davant situacions imprevistes.

Seguiment del servei: És fonamental conèixer l'organització del Servei, ja que una part important de la població destinatària de la intervenció ha viscut situacions de convivència conflictiva. Cal destacar, a més, que els Centres Educatius de l'entorn presenten un alt grau de complexitat, fet que comporta la participació de diversos perfils professionals treballant de manera multidisciplinària. Per aquest motiu, resulta imprescindible que les persones treballadores rebin una formació adequada i que puguin acreditar un coneixement profund de la xarxa d'agents educatius del territori on s'actuarà, amb l'objectiu d'impulsar una intervenció integral i coordinada.

Es valorarà més favorablement una proposta que inclogui el coneixement del Servei com s'ha explicat i incorpori un model de fitxa de valoració d'activitats i programació que faciliti el seguiment i la millora contínua del servei. Per al desenvolupament de la coordinació, serà necessari identificar i implicar els agents del territori amb qui cal establir col·laboració estreta.

D'altra banda, també es tindrà en compte una proposta d'avaluació participativa que inclogui infants i joves, per tal de detectar noves necessitats i adaptar les actuacions de manera més eficaç.

Propostes de millora:

Un dels objectius rellevants és el de pacificar l'entorn i millorar la convivència per tal de minimitzar les possibles incidències. Estem davant una població infanto-juvenil que es troben dins i al voltant del Centre Cívic amb poc o escàs control per part de responsables majors d'edat. En un context on les famílies no s'impliquen en l'educació dels seus fills i filles, cal cercar activitats prou motivadores i/o facilitadores per aconseguir tant l'interès dels infants i joves com per trobar la complicitat familiar i poder anar construint petits projectes comunitaris plegats. Per aquesta raó és una proposta que presenti una formació específica i continuada dels o les professionals, en un àmbit com el comunitari que està en un moment amb moltes experiències arreu.

Es valorarà la presentació de dues propostes de formació específica per als treballadors/es que estiguin relacionades amb les tasques que es desenvolupen especificant la temàtica, durada i el calendari d'execució.

També es valorarà la presentació des dues propostes d'accions comunitàries on han de participar infants i famílies, amb el detall en la descripció de la proposta, els objectius, els participants, l'execució i l'avaluació.

Per últim, es valorarà favorablement l'aportació d'un ordinador portàtil i un telèfon mòbil per tal de poder gestionar de manera més adient la coordinació i comunicació. Dos punts per cada.

Concreció de la documentació que cal aportar per acreditar els criteris d'adjudicació:

Criteris avaluable mitjançant fórmula (SOBRE C):

- Proposta econòmica
- Currículum vitae i vida laboral que mostri l'experiència de la persona responsable de fer el seguiment d'aquest servei per part de l'empresa licitadora

Criteris avaluable mitjançant judici de valor (SOBRE B):

- Memòria que inclogui tots els apartats avaluable, amb el nivell de claredat i detall suficients per ser puntuats. El màxim de la memòria no pot superar 10 pàgines, amb una lletra tipus "Arial" amb mida 11

21. Garantia

La garantia definitiva serà del 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.

D'acord amb la previsió de l'article 107.3 LCSP, l'empresa proposada com adjudicatària està obligada a constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 del pressupost net, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

La garantia es podrà constituir mitjançant la modalitat de retenció en preu o constituir-se a la Tresoreria Municipal.

El termini de garantia serà de 6 mesos des de la finalització del contracte.

Conclusions

Per tant, a efectes de poder donar curs a l'expedient de contractació administrativa del servei anomenat "**Servei de suport a menors a Can Puiggener**", informo sobre les característiques generals que s'han de fer constar al plec de condicions administratives particulars del contracte esmentat i adjunto, juntament amb aquest informe, el plec de condicions tècniques per les quals s'ha de regir l'execució del contracte.

Sabadell, a data signatura electrònica

Berta González Carnicer
Tècnica d'Igualtat i LGBTI