

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN CONTRACTACIÓ	EXPEDIENT X2025002664
Codi Segur de Verificació: 9aa6cee8-e0c9-44bf-b811-70ce86445e79 Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01170274_2025_33198689 Data d'impressió: 11/11/2025 10:45:02 Pàgina 1 de 55	SIGNATURES 1.- DIDAC MANRESA MOLINS (SIG) (Alcalde), 07/11/2025 10:07	



Ajuntament de Breda

Plec de clàusules administratives particulars que regiran el contracte de Servei d'informació i comunicació local, mitjançant procediment obert simplificat.

Ajuntament de Breda
Plaça de la Vila, 9 (17400) BREDÀ
Telèfon: 972 87 00 12



Ajuntament de Breda

Quadre de característiques del contracte de Servei d'informació i comunicació local, mitjançant procediment obert simplificat, amb una pluralitat de criteris d'adjudicació.

A. Descripció de l'objecte del contracte

Objecte: L'objecte del present contracte consisteix en desenvolupar les tasques pròpies de l'Àrea de Comunicació de l'Ajuntament de Breda establertes a la clàusula 1 del Plec de Prescripcions Tècniques.

L'Ajuntament de Breda, atès que no té en la seva plantilla de personal cap empleat públic que disposi de la competència professional per dur a terme el present servei, resulta necessari contractar aquest servei a un professional suficientment capacitat per a la gestió de les tasques de comunicació, les quals suposen la creació de la informació de les diferents àrees municipals i la seva difusió a tercers, especialment als vilatans i vilatanes de Breda.

Codi de l'expedient: X2025002664

Codi CPV: 64216210-8- Serveis d'informació amb valor afegit

Codi NUTS: ES512.

Divisió en lots: No.

B. Dades econòmiques

B.1. Determinació del preu:

A tant alçat.

B.2. Valor estimat del contracte: 81.600,00 € (IVA no inclòs).

Càlcul del valor estimat:

Any 1 (IVA no inclòs)	Pròrrogues (3 anualitats)	Valor estimat del contracte (IVA no inclòs)
20.400,00€	61.200,00€	81.600,00€

B.3. Pressupost base de licitació: 20.400,00 € (IVA no inclòs).

Import de l'IVA (21%): 4.284,00 €.

Import total: 24.684,00 € (IVA inclòs).

Els imports indicats en aquest apartat s'ajustaran en funció del terme inicial d'execució del contracte formalitzat.



Ajuntament de Breda

C. Existència de crèdit**C.1. Aplicació pressupostària:**

Any	Aplicació	Import (IVA no inclòs)
2025	9200.22706	1.700,00 €
2026	9200.22706	18.700,00 €

En cas d'aprovació de les possibles pròrrogues:

Any	Aplicació	Import (IVA no inclòs)
2025	9200.22706	1.700 €
2026	9200.22706	20.400 €
2027	9200.22706	20.400 €
2028	9200.22706	20.400 €
2029	9200.22706	18.700 €

C.2. Expedient d'abast plurianual: Sí.

Distribució de les anualitats:

Anualitat	Preu	IVA	Import total
2025	1.700 €	357 €	2.057 €
2026	18.700 €	3.927 €	22.627 €
Total	20.400,00€	4.284,00€	24.684,00€

En cas d'aprovació de les possibles pròrrogues, la distribució d'anualitats es la següent:

Anualitat	Preu	IVA	Import total
2025	1.700 €	357 €	2.057 €
2026	20.400 €	4.284 €	24.684 €
2027	20.400 €	4.284 €	24.684 €
2028	20.400 €	4.284 €	24.684 €
2029	18.700 €	3.927 €	22.627 €
Total	81.600,00€	17.136,00€	98.736,00€

D'acord amb l'article 174.1 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la llei reguladora de les hisendes locals, l'autorització o la realització de les despeses de caràcter plurianual es subordinarà al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos. Per la qual cosa, cal condicionar la despesa a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost per a les anualitats que correspongui.

D. Termini de durada del contracte

Durada del contracte: 1 any.

Possibilitat de pròrroga i termini: Sí 3 anys (1 per any). El contracte serà prorrogable anualment de forma expressa, sense que la durada de la seva vigència, incloses les pròrrogues pugui excedir de 4 anys.



Ajuntament de Breda

Les pròrrogues s'aprovaran any a any per l'òrgan de contractació i seran obligatòries per l'empresari, sempre que els seu preavis es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte.

E. Variants

No.

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació del contracte

Tramitació: Ordinària (art. 116 i següents de la LCSP).

Procediment: Obert simplificat (art. 159 de la LCSP).

Tramitació electrònica: Sí.

Termini de presentació de les ofertes: 15 dies naturals.

Inscripció al RELI: Tots els licitadors que es presentin a la licitació hauran d'estar inscrits en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o bé en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE), en la data final de presentació de les ofertes, de conformitat amb l'article 159.4, apartat a) de la LCSP, o bé en el registre equivalent dels estats membres de la Unió Europea.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació: ampliarà en 5 dies el termini de presentació de les mateixes; publicarà a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicarà el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat la seva oferta.

G. Solvència i classificació empresarial

G.1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

a) Acreditació de la solvència econòmica i financera

De conformitat amb l'article 87 de la LCSP, l'acreditació de la solvència econòmica i financera de l'empresari s'haurà d'acreditar pel **mitjà següent**:

1. Justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals per import igual o superior al valor estimat del contracte.

Import mínim: 130.000,00€

Acreditació documental:

Caldrà aportar el certificat expedit per l'assegurador, en el qual constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos en què sigui procedent.



Ajuntament de Breda

b) Acreditació de la solvència tècnica o professional

De conformitat amb l'article 90 de la LCSP, la solvència tècnica o professional de l'empresari s'haurà d'acreditar tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, que s'haurà d'acreditar **pels mitjans següents**:

- a) Relació dels principals serveis realitzats en els últims tres anys, d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, per l'empresa o pels treballadors de l'empresa assignats al contracte que es licita incloent l'import, les dates i el destinatari, sigui públic o privat.

Les empreses de nova creació de menys de 5 anys d'antiguitat no hauran de complir amb aquest criteri de solvència tècnica.

Acreditació documental:

La relació dels principals serveis realitzats en els últims tres anys per l'empresa o pels treballadors de l'empresa assignats al programa que es licita, s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic i quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, si manca aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

Si la relació dels serveis realitzats inclou que el seu destinatari és el mateix ens contractant, no serà necessari l'acreditació mitjançant certificat.

- b) Títols acadèmics i professionals del responsable de l'execució del contracte, sempre que no s'avaluin com un criteri d'adjudicació i, en concret:
 - Acreditar formació en comunicació, màrqueting, periodisme o disciplines afins, o bé experiència mínima de dos anys en tasques de comunicació en l'àmbit local o comarcal. Es considera suficient estar en possessió del títol de batxillerat o equivalent i acreditar l'experiència professional acreditada en l'àmbit de la comunicació.
 - Disposar del Certificat de suficiència de català C1 o equivalent.

Acreditació documental:

S'acreditarà mitjançant còpia dels seus títols o acreditacions acadèmiques o professionals exigides i l'experiència professional mínim exigida (mitjançant la presentació d'un Currículum Vitae i la vida laboral expedida per la Seguretat Social).

G.2. Classificació empresarial

No procedeix.

G.3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte

Sí, d'acord amb l'annex 3, el qual s'haurà d'incorporar en el **Sobre A**, a l'apartat **Altra documentació** de l'Eina del Sobre Digital. La persona adscrita al contracte, ha de reunir



Ajuntament de Breda

tots els requisits exigits com a solvència tècnica i totes les condicions que es marquin com a criteris d'adjudicació automàtics.

La documentació acreditativa dels requisits s'haurà d'incorporar en el Sobre B, tal i com estableix l'annex 2. Es recorda que qualsevol informació de caràcter rellevant del Sobre B en el Sobre A comportarà l'exclusió del licitador.

G.4. Obligatorietat d'inscripció al RELI o registre equivalent

Inscripció al RELI: Tots els licitadors que es presentin a la licitació hauran d'estar inscrits en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o bé en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE), en la data final de presentació de les ofertes, de conformitat amb l'article 159.4, apartat a) de la LCSP, o bé en el registre equivalent dels estats membres de la Unió Europea.

H. Comitè d'experts

No.

I. Criteris d'adjudicació

- Criteris subjectes a judici de valor. Sobre A. (Fins a 35 punts).

1. Realització d'un Pla de Treball (Fins a 35 punts).

Criteris de valoració: Caldrà presentar una memòria de com a màxim 5 pàgines (mida A4, lletra Arial número 11) mitjançant la qual es faci una descripció de com es procedirà a fer la cobertura informativa. Concretament s'hi farà constar:

- Mitjans materials i humans adscrits al contracte.
- Metodologia de treball.
- Calendari de reunions.
- Proposta de redacció d'una notícia editada per tal de publicar-se a la xarxa social d'Instagram.
- Proposta de redacció d'una notícia editada per tal de publicar-se a la web de l'Ajuntament.
- Proposta de vídeo editat d'informació municipal de màxim 1' per xarxes socials.

- Criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules. Sobre B. (Fins a 65 punts).

1. Preu global de l'oferta (Fins a 10 punts).

A l'oferta més econòmica se li assignen 10 punts, atribuint-se a les restant ofertes la puntuació que resulti procedent segons la fórmula següent:

$$P_i = P \left(1 - \frac{O_i - O_m}{2 \cdot IL} \right)$$



Ajuntament de Breda

P_i = punts de l'oferta i
 P = punts del criteri preu
 O_i = preu de l'oferta i
 O_m = preu de la millor oferta
 IL = import de licitació

2. Experiència professional del personal que executi el contracte (Fins a 15 punts).

Es valorarà l'experiència de la persona que executi el contracte de la manera següent:

Experiència professional	Punts
Experiència professional en l'àmbit de la comunicació local o comarcal, per treballs de similar naturalesa com a mínim 8 anys o més d'experiència.	15
Experiència professional en l'àmbit de la comunicació local o comarcal, per treballs de similar naturalesa inferior a 8 anys d'experiència.	10

3. Compromís d'assistència i treball presencial a les dependències municipals de Breda per atendre les tasques professionals i per reunions de coordinació amb diferents àrees i serveis municipals, amb la periodicitat següent (Fins a 20 punts).

Periodicitat	Punts
5 dies a la setmana	20
Entre 2 i 4 dies a la setmana	10
Un dia a la setmana	0

4. Compromís d'actualitzar la pàgina web municipal i/o les xarxes socials de l'Ajuntament de Breda, amb la periodicitat següent (Fins a 20 punts).

Periodicitat	Punts
5 dies a la setmana	20
Entre 2 i 4 dies a la setmana	10
Un dia a la setmana	0

La inclusió de l'oferta econòmica en el Sobre A o la inclusió de qualsevol informació de caràcter rellevant del Sobre B en el Sobre A comportarà l'exclusió del licitador, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

J. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a l'article 149 LCSP. Concretament, s'han de complir els dos criteris següents:



Ajuntament de Breda

1. Que l'oferta econòmica incorri en un supòsit d'anormalitat, en aplicació dels criteris establerts a l'article 85 del Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, mitjançant el qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui igual o superior al 20% de la mitjana de punts de la resta de licitadors admesos.

K. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries

No.

L. Garantia definitiva

Sí: Import: 5% del preu final ofert exclòs l'IVA.

M. Condicions especials d'execució

De conformitat amb l'article 202 de la Llei 9/2017, de 9 de novembre, de Contractes del Sector Públic, s'estableix la següent condició especial d'execució:

Tipus especial: Afavorir la formació en el lloc de treball.

Descripció: El responsable d'execució del contracte haurà d'acreditar que anualment ha assistit a cursos de formació i reciclatge professional realitzats per organitzacions públiques o privades de reconegut prestigi.

N. Pagament i presentació de factures

El pagament del servei es durà a terme mitjançant la presentació de les factures amb periodicitat mensual, expedida pel contractista un cop realitzada la prestació del període i conformada pel responsable.

L'import de les factures mensuals serà el resultat de dividir l'import total de l'adjudicació del contracte, per 48 mensualitats (IVA inclòs).

Les factures s'hauran de presentar en format electrònic a través del Registre de factures electrònic de l'Ajuntament. En les factures, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, s'hi inclouran els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició addicional 32a de la Llei 9/2017, de 9 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

Dades per a la presentació de les factures:

- a. L'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Breda.
- b. El codi DIR3 és L01170274.
- c. L'oficina comptable: L01170274.



Ajuntament de Breda

- d. L'òrgan gestor: L01170274.
- e. La unitat tramitadora: L01170274.
- f. El número d'expedient del contracte: X2025002664.

O. Modificacions del contracte prevista: No.

P. Subcontractació i Subrogació:

1- Subcontractació: No.

2- Subrogació: No.

Q. Revisió de preu

No procedeix, de conformitat amb l'article 103 de la LCSP.

R. Termini de garantia

Sí.

Termini: 2 mesos

S. Programa de treball

No.

T. Penalitats

L'empresa contractista queda obligada al compliment del termini d'execució total del contracte en els termes previstos en aquest Plec, així com els terminis parcials si s'han establert en el Programa de treball. El règim de les penalitats per incompliment parcial o compliment defectuós i per demora en l'execució serà el previst en els articles 192 i 193 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Es consideraran infraccions, a efectes contractuals, totes les actuacions i les omissions de l'empresa contractista tipificades a continuació i que comportin un perjudici o una pèrdua en relació amb les exigències especificades en aquest Plec i en el Plec de prescripcions tècniques.

Les demores, els incompliments defectuosos i els incompliments de les obligacions contractuals imputables a l'empresa contractista durant la vigència del contracte són classificats com a infraccions molt greus, greus i lleus.

a) Infraccions molt greus

- L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral establertes pel dret de La Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que



Ajuntament de Breda

vinculen l'Estat i, en particular, dels establerts a l'annex V de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

- Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control del servei per part del responsable del contracte, o bé realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com, per exemple, els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etcètera).
- L'impagament de més de dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part de l'empresa contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- L'aplicació greu i dolosa, per part de l'empresa contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en la prestació.
- Reincidència en la comissió de tres faltes greus.

b) Infraccions greus:

- Desobeir les indicacions efectuades pel responsable del contracte en relació amb la prestació.
- Celebrar qualsevol acte de publicitat o difusió relatiu a l'objecte d'aquest contracte sense comunicar-ho prèviament al responsable del contracte.
- No observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.
- No respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- No col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris, en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.
- Incompliment de les condicions especials d'execució per part de l'empresa contractista o subcontractista establertes a l'apartat M del Quadre de característiques.
- Incomplir, si escau, les millores que s'han presentat en la proposició i que han estat



Ajuntament de Breda

acceptades per l'òrgan de contractació.

- L'impagament de fins a dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part de l'empresa contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- L'aplicació, per part de l'empresa contractista, de les condicions salarials inferiors a les derivades del conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en la prestació.
- Reincidència en la comissió de tres faltes lleus.

c) Infraccions lleus:

- No comunicar immediatament al responsable del contracte les deficiències o les irregularitats en la prestació del servei.
- Incorreccions repetitives en la facturació per part de l'empresa contractista.
- Els retards reiterats en el pagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part de l'empresa contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- Aquells incompliments no previstos anteriorment i que suposin l'incompliment de les obligacions o les condicions establertes en aquest Plec o en el Plec de prescripcions tècniques.

Penalitats contractuals

La comissió d'infraccions contractuals per part de l'empresa adjudicatària comportarà, previ procediment sancionador contradictori instruït a l'efecte, la imposició de les penalitats contractuals següents:

a) Per infraccions molt greus:

- Multa del 6% al 10 % del preu del contracte.

b) Per infraccions greus:

- Multa del 2% fins al 6% del preu del contracte.

c) Per infraccions lleus:

- Multa de fins al 2% del preu del contracte.

Per a la imposició de la multa corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- La gravetat de la infracció comesa.



Ajuntament de Breda

- La importància econòmica.
- L'existència d'intencionalitat.
- La naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats.
- La reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa.
- El nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte.
- El benefici obtingut pel contractista.

U. OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE

1. La imposició de dos infraccions molt greus dins un termini d'un any comportarà la resolució del contracte.
2. En el tractament de dades personals el contracte es regirà pel Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i per la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD). El contractista quedarà obligat al seu compliment i a les seves normes de desenvolupament.
3. **Altra informació:**

Consultes administratives:

Servei de Contractació
contractacio@breda.cat

Plaça de la Vila, 9
17400 BREDÀ
Codi NUTS: ES512

Tel. 972 87 00 12

Lloc de presentació de les ofertes:

[Perfils de contractant - Plataforma de Serveis de Contractació Pública \(contractaciopublica.cat\)](#)



Ajuntament de Breda

Plec de clàusules administratives particulars que regiran el contracte del Servei d'informació i comunicació local, mitjançant procediment obert simplificat, amb una pluralitat de criteris d'adjudicació.

ÍNDEX

I. DISPOSICIONS GENERALS

- Clàusula 1a.** Objecte del contracte.
- Clàusula 2a.** Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte.
- Clàusula 3a.** Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit.
- Clàusula 4a.** Termini de durada del contracte.
- Clàusula 5a.** Règim jurídic del contracte.
- Clàusula 6a.** Admissió de variants.
- Clàusula 7a.** Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.
- Clàusula 8a.** Mitjans de comunicació electrònics.
- Clàusula 9a.** Aptitud per a contractar.
- Clàusula 10a.** Solvència de les empreses licitadores.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

- Clàusula 11a.** Presentació de la documentació i de les proposicions.
- Clàusula 12a.** Mesa de Contractació.
- Clàusula 13a.** Comitè d'experts.
- Clàusula 14a.** Determinació de l'oferta amb la millor relació qualitat-preu.
- Clàusula 15a.** Requeriment de documentació previ a l'adjudicació.
- Clàusula 16a.** Garantia definitiva.
- Clàusula 17a.** Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment.
- Clàusula 18a.** Adjudicació del contracte.
- Clàusula 19a.** Formalització i perfecció del contracte.
- Clàusula 20a.** Retorn de la documentació.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

- Clàusula 21a.** Condicions especials d'execució.
- Clàusula 22a.** Execució i supervisió del contracte.
- Clàusula 23a.** Programa de treball.
- Clàusula 24a.** Correcta execució del contracte i penalitats.
- Clàusula 25a.** Persona responsable del contracte.
- Clàusula 26a.** Resolució d'incidències.
- Clàusula 27a.** Resolució de dubtes tècnics interpretatius.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

- Clàusula 28a.** Abonaments a l'empresa contractista.
- Clàusula 29a.** Responsabilitat de l'empresa contractista.
- Clàusula 30a.** Altres obligacions de l'empresa contractista.
- Clàusula 31a.** Prerogatives de l'Administració.
- Clàusula 32a.** Modificació del contracte.
- Clàusula 33a.** Suspensió del contracte.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Codi Segur de Verificació: 9aa6cee8-e0c9-44bf-b811-70ce86445e79
Origen: Ciutadà
Identificador document original: ES_L01170274_2025_33198689
Data d'impressió: 11/11/2025 10:45:02
Pàgina 14 de 55

SIGNATURES
1.- DIDAC MANRESA MOLINS (SIG) (Alcalde), 07/11/2025 10:07



Ajuntament de Breda

Clàusula 34a. Successió i cessió del contracte.

Clàusula 35a. Subcontractació i subrogació.

Clàusula 36a. Revisió de preus.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 37a. Recepció i liquidació.

Clàusula 38a. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva.

Clàusula 39a. Resolució del contracte.

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Clàusula 40a. Règim de recursos.

Clàusula 41a. Arbitratge.

Clàusula 42a. Règim d'invalidesa.

Clàusula 43a. Jurisdicció competent.

ANNEXOS

Annex 1. Model de la Declaració responsable.

Annex 2. Model de l'oferta de criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules.

Annex 3. Model d'adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte.



Ajuntament de Breda

I. DISPOSICIONS GENERALS

Clàusula 1a. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és la realització dels serveis que es descriuen en l'**apartat A del Quadre de característiques**.

1.2 Els lots en què es divideix el contracte, si s'escau, s'identifiquen en l'**apartat A del Quadre de característiques**.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A del Quadre de característiques**.

Clàusula 2a. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats que cal satisfer mitjançant el contracte són les que consten en el Plec de prescripcions tècniques.

Clàusula 3a. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat B.1 del Quadre de característiques**.

3.2 El valor estimat del contracte és el que s'assenyala en l'**apartat B.2 del Quadre de característiques**.

3.3 El pressupost base de licitació es determina en l'**apartat B.3 del Quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden proposar com a oferta les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

3.4 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest Plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5 Per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte, s'han complert tots els tràmits reglamentaris. L'aplicació pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'**apartat C.1 del Quadre de característiques**.

3.6 Si el termini d'execució del contracte comprèn més d'un exercici pressupostari i s'ha autoritzat la despesa amb abast plurianual, s'ha de fer constar en l'**apartat C.2 del Quadre de característiques**.

Clàusula 4a. Termini de durada del contracte

4.1 El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'**apartat D del Quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.



Ajuntament de Breda

4.2 El contracte es podrà prorrogar quan així s'estableixi en l'**apartat D del Quadre de característiques**. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte. En cap cas es podrà produir-se la pròrroga pel consentiment tàcit de les parts.

4.3 Es podrà prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i, en tot cas, per un període màxim de 9 mesos, sense modificar les altres condicions del contracte (sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte a la data de finalització del contracte originari, en el cas de contracte de prestació successiva), si a la data de venciment del contracte no se n'ha formalitzat un de nou que garanteixi la continuïtat de la prestació contractada degut al resultat d'incidències que resultin de supòsits imprevisibles per l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i que existeixin raons d'interès públic per no interrompre la prestació.

Clàusula 5a. Règim jurídic del contracte

5.1 El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest Plec de clàusules administratives particulars i pel Plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda principalment en les disposicions següents:

- a. La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, LCSP).
- b. El Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c. El Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (en endavant, RD 817/2009).
- d. El Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament general de la llei de contractes de les Administracions públiques, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (en endavant, RGLCAP).

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació. Supletòriament, li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

5.2 El desconeixement no eximeix a l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada.

Clàusula 6a. Admissió de variants

6.1 S'admetran variants quan així consti en l'**apartat E del Quadre de característiques**,



Ajuntament de Breda

respecte dels aspectes i en les condicions que expressament s'estableixin.

6.2 Les variants han d'estar vinculades a l'objecte del contracte, fer referència a elements prèviament establerts en l'**apartat E del Quadre de característiques** i presentar-se en la forma prevista en el mateix apartat.

Clàusula 7a. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els que es disposen en l'**apartat F del Quadre de característiques**.

Clàusula 8a. Mitjans de comunicació electrònics

8.1 La tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin es realitzin per mitjans exclusivament electrònics, d'acord amb la disposició addicional 15a de la LCSP.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els Plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonsors dels principals elements de la comunicació.

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la Declaració responsable, d'acord amb el que s'indica en la clàusula 11a d'aquest Plec. Una vegada rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/hauran d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. Es permet accedir a la notificació amb certificat digital o amb contrasenya en l'espai virtual on està dipositada.

8.3 Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el Perfil de Contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades, amb motiu del procediment de recurs especial, pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de la notificació.

8.4 Per rebre tota la informació relativa a la licitació les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores, s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del Perfil de Contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

[Perfils de contractant - Plataforma de Serveis de Contractació Pública \(contractaciopublica.cat\)](https://perfilcontractant.gencat.cat/)



Ajuntament de Breda

Aquesta subscripció permetrà rebre un avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

8.5 Es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte. També es publicarà la informació relativa tant a la licitació com al contracte al tauler esmentat, ja que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada.

8.6 Les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil de Licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil de Licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de Licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

8.7 Certificats digitals. D'acord amb la disposició addicional primera del Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, la Generalitat de Catalunya, els ens locals i el sector públic, en els sistemes de transmissió i recepció electrònica d'ofertes i recepció electrònica de sol·licituds de participació, han de garantir el que estableix l'annex IV i el compliment de les normes de l'article 22.6 de la Directiva 2014/24/UE. Quan es requereixi serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la Declaració responsable i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea, d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i per la que es deroga la Directiva 1999/93/CE, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès en un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada en tots els altres Estats membres".

Clàusula 9a. Aptitud per a contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP.
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels



Ajuntament de Breda

mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP. No procedeix declarar la prohibició de contractar, d'acord amb l'article 72.5 de la LCSP, quan, en el tràmit d'audiència del procediment corresponent, la persona incursa en una causa de prohibició diferent a la d'haver estat sancionada per sentència ferma per algun dels delictes establerts en l'article 71.1, apartat a) de la LCSP, acreditat el pagament o compromís de pagament de les multes i indemnitzacions fixades per sentència o resolució administrativa de les quals derivi la causa de prohibició de contractar, sempre i quan hagin estat declarades responsables del pagament de la mateixa en la sentència o resolució, i l'adopció de mesures tècniques, organitzatives i de personal apropiades per evitar la comissió de futures infraccions administratives, entre les quals quedarà inclòs l'acollir-se al programa de clemència en matèria de falsejament de la competència.

- c. Estar inscrit en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o bé al Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE) o bé al registre equivalent dels estats membres de la Unió Europea, en la data final de presentació d'ofertes sempre que la concurrència no es vegi limitada (d'acord amb allò especificat en l'**apartat G.4 del Quadre de característiques**).
- d. Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula 10a d'aquest Plec.
- e. Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.
- f. Les empreses licitadores han d'acreditar quan se li requereixin, perquè la normativa aplicable ho determini, determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació.

Les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de la perfecció del contracte.

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estat membre de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

**Ajuntament de Breda**

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estat no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte.

9.3 També poden participar en la licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil de Licitador".

9.4 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Clàusula 10a. Solvència de les empreses licitadores

10.1 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en l'**apartat G.1 del Quadre de característiques**, bé a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen a la clàusula 15a d'aquest Plec, o bé alternativament mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència, que s'assenyala en l'**apartat G.2 del mateix Quadre de característiques**.

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a 5 anys, la seva solvència tècnica s'haurà d'acreditar pels mateixos mitjans esmentats en l'apartat anterior. Pel que fa a l'execució del nombre determinat de serveis, només s'acreditaran els que hagi pogut realitzar.

10.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'**apartat G.3 del Quadre de característiques**.

10.3 Les empreses licitadores poden recórrer a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que disposaran dels recursos necessaris, per exemple, mitjançant la



Ajuntament de Breda

presentació del compromís a tal efecte de les entitats esmentades. No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

10.4 Els certificats comunitaris de classificació o documents similars que acreditin la inscripció en llistes oficials d'empresaris autoritzats per a contractar que estableixin els Estats membres de la Unió Europea constitueixen una presumpció d'aptitud, en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests, de conformitat amb l'article 97de la LCSP.

10.5 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'**apartat G.1 o G.2 del Quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula aquella que s'ha acreditat per cadascuna de les seves integrants.

Quan sigui exigible, per acreditar la solvència mitjançant la classificació, totes les empreses que concorrin agrupades en UTE han d'estar classificades i resultarà d'aplicació el règim d'acumulació previst en l'article 52 del RGLCAP per determinar si la unió reuneix els grups i subgrups indicats en l'**apartat G.2 del Quadre de característiques**. Quan concorrin en la unió empreses nacionals, estrangeres que no siguin nacionals d'un Estat membre de la Unió Europea i estrangeres que sí ho siguin, les que pertanyin als dos primers grups podran acreditar la seva solvència mitjançant la classificació empresarial i aquestes últimes mitjançant l'acreditació del compliment dels requisits específics de solvència.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 11a. Presentació de la documentació i de les proposicions

11.1 Les empreses licitadores, quan així es faci constar en l'**apartat F del Quadre de característiques**, han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en 2 sobres, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

[Perfils de contractant - Plataforma de Serveis de Contractació Pública \(contractaciopublica.cat\)](https://contractaciopublica.cat)

El termini de presentació de les ofertes és el que s'indica en l'**apartat F del Quadre de característiques** i es comptarà des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el Perfil de Contractant. Si l'últim dia del termini és inhàbil s'entendrà prorrogat al dia hàbil següent.

Les empreses licitadores, una vegada accedeixin a l'eina web de Sobre Digital a través de l'enllaç que s'indica al primer paràgraf, hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge d'activació de l'oferta al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics

**Ajuntament de Breda**

relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu Declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital. Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través de l'enllaç, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per a poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel Sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau que ha de ser custodiada per les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta clau o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la té /les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per a l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per a introduir les seves paraules claus en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin la paraula clau/ les paraules claus s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual segur que garanteixi la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després, finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula clau /les paraules claus, que només elles custodien durant tot el procés, per a poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:



Ajuntament de Breda

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

11.2 Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

11.3 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al seu contingut.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de Contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

11.4 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/eines.xhtml

11.5 El format de documents electrònics admissibles en aquesta licitació és el format PDF. En cas de ser necessària la compressió dels documents, ja sigui degut al seu pes com per la necessitat d'aportar diferents documents en un sol fitxer, el format de presentació obligatori serà el format .RAR o .ZIP, en tant que formats d'ampli ús, fàcil accés i no discriminatori, que garanteixen la lliure i la plena accessibilitat per a l'òrgan de contractació, els òrgans de fiscalització i control, els òrgans jurisdiccionals i els interessats.

11.6 Les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà, d'acord amb l'article 23 del RGLCAP.

11.7 Les persones interessades podran dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar informació addicional sobre els Plecs de condicions i la documentació complementària, la qual s'haurà de facilitar, almenys, 6 dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per a sol·licitar aclariments del que estableixen els Plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el Perfil de Contractant de l'òrgan de contractació:

[Perfils de contractant - Plataforma de Serveis de Contractació Pública \(contractaciopublica.cat\)](https://contractaciopublica.cat)



Ajuntament de Breda

11.8 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present Plec, així com del Plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la Mesa i a l'òrgan de contractació per a consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre Oficial de Llicitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11.9 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no admissió de totes les propostes subscriïdes per l'empresa.

11.10 Contingut dels sobres:

CONTINGUT DEL SOBRE A (Documentació general i criteris subjectes a judici de valor)

a) Declaració responsable.

Les empreses licitadores han de presentar la Declaració responsable, la qual s'adjunta com a **annex 1** a aquest Plec i com a plantilla inclosa en l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual declaren que ostenten la representació de la societat que presenta l'oferta; que compten amb l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica; que compleix amb les autoritzacions necessàries per a exercir l'activitat; que no està incursa en cap prohibició de contractar; que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest Plec.

S'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per a accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula 8a d'aquest Plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar la Declaració responsable. A més de la Declaració responsable, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte. Aquest document caldrà incorporar-lo a l'apartat "Altra documentació" en l'eina de Sobre Digital.

La Declaració responsable, s'ha de presentar signada electrònicament per la persona o les persones que tinguin la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest Plec, el compliment dels quals s'ha indicat en la Declaració responsable, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta que ha obtingut la millor puntuació, amb caràcter previ a l'adjudicació. Tanmateix, l'òrgan de contractació o la Mesa de Contractació podrà

**Ajuntament de Breda**

demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la Declaració responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Les empreses estrangeres, tal com consta en el model de Declaració responsable, declaren que es sotmeten als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

b) Criteris subjectes a judici de valor

Quan en l'**apartat I del Quadre de característiques** s'hagin establert criteris d'adjudicació avaluable en funció d'un judici de valor, les empreses licitadores també han d'incloure en aquest Sobre tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor, d'acord amb les indicacions de l'**apartat I del Quadre de característiques**.

c) Altra documentació

L'annex 3 d'acord amb l'apartat **G.3 del Quadre de característiques**. Aquest document caldrà incorporar-lo a l'apartat "Altra documentació" en l'eina de Sobre Digital.

CONTINGUT DEL SOBRE B (Criteris de valoració mitjançant l'aplicació de fórmules):

Si a l'**apartat I del Quadre de característiques** s'ha establert el preu o un criteri basat en la rendibilitat, com el cost del cicle de vida, com a únic criteri d'adjudicació o bé s'han establert varis criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules, les empreses licitadores inclouran en el Sobre B la seva proposició econòmica.

La proposició econòmica s'ha de formular conforme al model que s'adjunta com a **annex 2** i tota la informació referent a la resta de criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules.

La inclusió de l'oferta econòmica en el Sobre A o la inclusió de qualsevol informació de caràcter rellevant del Sobre B en el Sobre A comportarà l'exclusió del licitador. L'exclusió es produirà quan es vulgui el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

No s'acceptaran les proposicions econòmiques que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per a valorar-les. A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "Resum" de les seves ofertes, amb la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat



Ajuntament de Breda

o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de presentar **en format PDF** i han d'estar **SIGNADES ELECTRÒNICAMENT** pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen.

Les empreses licitadores podran assenyalar de cada document si conté informació de caràcter confidencial, sempre i quan a l'eina de Sobre Digital s'hagi habilitat aquesta possibilitat.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altre informació amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. Ni l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en la Declaració responsable, en cap cas tindran caràcter confidencial.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

Correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencialitat de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista d'aquesta documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Clàusula 12a. Mesa de Contractació

12.1. La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de Contractació, d'acord amb allò establert en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estarà formada pels següents membres:



Ajuntament de Breda

Presidència: L'Alcalde - President
Vocals: L'administrativa adscrita al Servei de Contractació
Secretària: La Secretària Interventora.

Per la seva vàlida constitució serà necessari que concorrin la majoria dels seus membres, essent necessari l'assistència del president i un vocal com a mínim, que assumirà les funcions de secretaria.

Clàusula 13a. Comitè d'experts

Al comitè d'experts li correspon la valoració dels criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor, els quals estan especificats en la clàusula 14a, quan la puntuació que s'atribueixi als criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor sigui superior als que s'atribueixin als criteris avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules. La composició d'aquest comitè d'experts, si escau, s'estableix a l'**apartat H del Quadre de característiques**.

Clàusula 14a. Determinació de l'oferta amb la millor relació qualitat-preu

14.1 Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta amb la millor relació qualitat-preu s'ha d'atendre als criteris de valoració que es determinen a l'**apartat I del Quadre de característiques**.

14.2 En el dia, lloc i hora indicats en l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte privat de la Mesa de Contractació d'obertura del Sobre A que conté la Declaració responsable i l'oferta avaluable mitjançant criteris sotmesos a judici de valor presentat per les empreses licitadores.

La Mesa de Contractació qualificarà la Declaració responsable i la resta de documentació continguda en el sobres i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes d'exclusió. Es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el Perfil de Contractant de l'Ajuntament de Breda, sense perjudici de la comunicació a les persones interessades.

Posteriorment, la Mesa de Contractació remetrà al Servei responsable del contracte la documentació relativa a l'oferta avaluable mitjançant els criteris sotmesos a judici de valor presentada per les empreses licitadores per tal que aquests efectuïn la valoració en un termini no superior a 7 dies naturals.

La Mesa de Contractació és reunirà en unitat d'acte, en el dia, lloc i hora que s'indicarà al Perfil de Contractant, amb una fase prèvia interna i una altra fase posterior de caràcter públic. La fase pública de la Mesa de Contractació on es realitzarà l'obertura de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es podrà dur a terme de manera presencial o, quan estigui completament implementat, mitjançant el seguiment per streaming, a través de l'enllaç que a aquest efecte proporcioni el Servei de Contractació.

En la fase interna, els membres de la Mesa de Contractació analitzaran l'informe tècnic relatiu a les propostes valorables mitjançant un judici de valor i aprovaran la puntuació.



Ajuntament de Breda

Posteriorment, la Mesa de Contractació donarà a conèixer la relació de les empreses admeses i excloses de la licitació i, en aquest cas, les causes del seu rebuig; establint el resultat de la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses admeses, en relació amb els criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor; i, a continuació, s'obriran els Sobres B que contenen les propostes quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules.

En la mateixa sessió, la Mesa de Contractació procedirà -prèvia exclusió, si s'escau, de les ofertes que no compleixin els requeriments establerts en el Plec- a avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses i, tot seguit, realitzarà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació tenint en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en l'**apartat I del Quadre de característiques** i en l'anunci, i la remetrà a l'òrgan de contractació.

La Mesa de Contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i que no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre les empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o a les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

14.3 Seran excloses de la licitació, mitjançant una resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest Plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

14.4 L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

14.5 La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També, podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels Plecs. Les proposicions que no compleixen les prescripcions establertes no seran objecte de valoració.

14.6 La Mesa també podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.



Ajuntament de Breda

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà nomenar a una altra empresa com a adjudicatària motivant la seva decisió.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa de Contractació seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula 40a d'aquest Plec.

14.7 En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, per ordre decreixent, les següents:

- a. La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
- b. La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir la consideració esmentada.
- c. En l'adjudicació dels contractes relatius a prestacions de caràcter social o assistencial, la proposició presentada per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el registre oficial corresponent.
- d. La proposició d'entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com a objecte productes en els quals hi hagi l'alternativa de comerç just.
- e. La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.
- f. En cas de persistir l'empat, un cop aplicats els criteris d'adjudicació addicionals, l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en un acte públic, prèvia convocatòria.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat i no amb caràcter previ.

14.8 La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o desproporcionats s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a l'**apartat J del Quadre de característiques**.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de Contractació requerirà a l'empresa licitadora/les empreses licitadores que l'hagin/les hagin presentat, per a què les justifiquin i desglossin raonadament i detallada el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN CONTRACTACIÓ	EXPEDIENT X2025002664
Codi Segur de Verificació: 9aa6cee8-e0c9-44bf-b811-70ce86445e79 Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01170274_2025_33198689 Data d'impressió: 11/11/2025 10:45:02 Pàgina 30 de 55		SIGNATURES 1.- DIDAC MANRESA MOLINS (SIG) (Alcalde), 07/11/2025 10:07



Ajuntament de Breda

sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'empresa licitadora/les empreses licitadores, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 5 dies per a presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula 8a d'aquest Plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de Contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser completa, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de Contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes, perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Clàusula 15a. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació

15.1 La secretària de la Mesa de Contractació, una vegada valorades i classificades les empreses licitadores, requerirà a l'empresa licitadora que hagi presentat l'oferta amb la millor relació qualitat-preu per a què, dins del termini de 7 dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació requerida. Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través del servei e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

15.2 Les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió, i que han estat proposades com a adjudicatàries han d'aportar la documentació següent -només en el cas que no figuri inscrita en aquests registres, o no consta vigent o actualitzada, d'acord amb



Ajuntament de Breda

allò previst en la clàusula 11a d'aquest Plec:

- a. Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula 9a.
- b. Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: Poder per a comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i una fotocòpia del document nacional d'identitat o del passaport legitimada notarialment. El poder ha de reunir els requisits formals següents: ser escriptura pública, ser còpia autèntica i estar inscrit en el Registre Mercantil o en el registre oficial corresponent. No s'admetran testimoniatges de còpies d'escriptures d'apoderament.
- c. Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent, d'acord amb l'**apartat G.1 i G.2 del Quadre de característiques**.
- d. Si escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.
- e. Si escau, documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte, d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- f. Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula 16a.
- g. Si escau, una relació del personal que es destinarà a l'execució del contracte i l'acreditació de la seva afiliació i alta a la Seguretat Social, mitjançant la presentació dels TC2 corresponents. Alternativament, i si escau, aquesta acreditació es podrà efectuar mitjançant declaració responsable per part de l'empresa on es declari no tenir encara contractades les persones treballadores que s'ocuparan en l'execució del contracte i que acreditarà l'afiliació i l'alta de totes elles quan les hagi contractat i sempre amb caràcter previ a l'inici de l'activitat contractada.
- h. Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat K del Quadre de característiques** del contracte.

En cas que l'empresa que hagi presentat la millor oferta pertanyi a un Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu, l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es pot efectuar mitjançant una consulta a la llista oficial corresponent d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat membre o bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels aspectes esmentats, que s'ha de presentar, en aquest últim cas, en el termini de set dies hàbils esmentat.

15.3 La documentació que hagi estat requerida es qualificarà un cop hagi estat aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, el secretari/la secretària de la Mesa ho ha de comunicar a les empreses afectades, per a què els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o les empreses licitadores en el formulari d'inscripció,



Ajuntament de Breda

amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula 8a d'aquest Plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2, apartat a) de la LCSP.

15.4 L'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en la Declaració responsable o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1, apartat e) de la LCSP.

Clàusula 16a. Garantia definitiva

16.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'**apartat L del Quadre de característiques**.

16.2 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

- En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Tresoreria de l'Ajuntament de Breda.
- Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per a operar a Espanya, que s'han de dipositar a la Tresoreria de l'Ajuntament de Breda.
- Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a) d'aquesta clàusula.

16.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'**apartat L del Quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

16.4 La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

16.5 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no disminueixi per aquest motiu, havent de quedar constància



Ajuntament de Breda

documentada de la reposició esmentada.

16.6 La garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària, quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, per a què es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies, a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a conseqüència d'una revisió de preus de conformitat amb el que disposa la LCSP.

16.7 L'empresa adjudicatària haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució, quan les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa es facin efectives sobre la garantia.

16.8 L'Administració pot resoldre el contracte en el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior.

16.9 El Plec, de conformitat amb l'article 107.2 de la LCSP, pot preveure que, en casos especials i, en particular, en cas que l'oferta de l'empresa adjudicatària hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat, s'hagi de presentar una garantia complementària de fins a un 5% del preu.

Clàusula 17a. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

17.1 L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, abans de la seva formalització, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores. També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan s'aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació. En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut, fins a un màxim de 300 euros.

17.2 Es publicarà en el Perfil de Contractant la decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació.

Clàusula 18a. Adjudicació del contracte

18.1 Una vegada presentada la documentació a què fa referència la clàusula 15a, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la seva recepció.

18.2 La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible, d'acord amb els criteris que figuren en aquest Plec. En el seu cas, la declaració conforme el procediment ha quedat desert es publicarà en el Perfil de Contractant.

18.3 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula 8a d'aquest Plec, i es publicarà en el Perfil de Contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies naturals, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització



Ajuntament de Breda

del contracte.

S'enviarà un avís de la posada a disposició de la notificació a l'adreça de correu electrònic que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil. El correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

La notificació s'entén rebutjada quan hagin transcorregut deu dies naturals des de la posada a disposició de la notificació sense que s'accedeixi al seu contingut, de conformitat amb allò establert en l'article 43.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions públiques.

Clàusula 19a. Formalització i perfecció del contracte

19.1 El contracte es formalitzarà en un document administratiu, mitjançant una signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

L'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

Cada lot constituirà un contracte, excepte els casos en què es presentin ofertes integradores, en què totes constituïran un contracte, de conformitat amb allò establert en l'article 99.7 de la LCSP.

19.2 La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim 5 dies hàbils, a comptar des de la data en què es rebí la notificació de les empreses licitadores a què es refereix la clàusula anterior.

19.3 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2, apartat b) de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li hagi pogut ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària es proposarà l'adjudicació a l'empresa següent que hagi presentat l'oferta més avantatjosa, d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, de conformitat amb la clàusula 15a, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

19.4 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

19.5 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del



Ajuntament de Breda

RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui l'alteració dels termes de l'adjudicació.

19.6 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

19.7 L'anunci de la formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicaran en el Perfil de Contractant, en un termini no superior a quinze dies, després del seu perfeccionament.

19.8 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i, posteriorment, si escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

19.9 Les dades contractuals comunicades al Registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

Clàusula 20a. Retorn de la documentació

La documentació que acompanya a les proposicions quedarà a disposició de les empreses licitadores una vegada formalitzat el contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició dels recursos corresponents sense que aquests s'hagin interposat. Si les empreses licitadores no retiren la documentació es procedirà a la seva destrucció, un cop transcorregut el termini d'un any a comptar des de la data de formalització del contracte, sempre que aquesta sigui ferma.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 21a. Condicions especials d'execució

Les condicions especials, en relació amb l'execució d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'**apartat M del Quadre de característiques**.

Clàusula 22a. Execució i supervisió del contracte

El contracte s'executarà amb estricta subjecció a les seves clàusules, els Plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula 25a d'aquest Plec.

Clàusula 23a. Programa de treball

L'empresa o les empreses contractistes hauran de presentar, en el termini de 30 dies comptats des de la formalització del contracte, un programa de treball quan així es determini expressament en l'**apartat S del Quadre de característiques**.

Clàusula 24a. Correcta execució del contracte i penalitats



Ajuntament de Breda

24.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats.

24.2 Si per causes que li siguin imputables l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis totals o parcials, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP i **l'apartat T del Quadre de característiques**. Si les penalitats per demora arriben a un múltiple del 5% del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte per causes que li siguin imputables.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir-lo si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt d'acord amb allò establert a l'article 195.2 de la LCSP, amb els requisits i tràmits establerts a l'article 100 del RGLCAP. El responsable del contracte emetrà un informe on determinarà si el retard fou produït per motius imputables al contractista. .

En tot cas, la constitució en mora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

24.3 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte, d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes, i/ o de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula 21a d'aquest Plec, es podrà acordar la imposició de les penalitats corresponents en els termes i condicions establertes a **l'apartat T del Quadre de característiques**.

En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula 30a d'aquest Plec, s'imposaran les penalitats corresponents en els termes i condicions establertes a **l'apartat T del Quadre de característiques**.

En cas d'incompliment de l'obligació d'informar sobre les condicions de subrogació en els contractes de treball, s'imposaran penalitats, de conformitat amb els límits establerts en l'article 192 de la LCSP.

En cas que s'hagin previst, d'acord amb el que s'estableix en la clàusula 21a, obligacions en matèria d'ètica i regles de conducta com a condicions especials d'execució es podrà acordar la imposició de penalitats, d'acord amb **l'apartat T del Quadre de característiques**.

24.4 En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre una relació detallada de subcontractistes o subministradors i el justificant del compliment dels pagaments, prevista en la clàusula 35a d'aquest Plec, es podrà acordar la imposició de penalitats, de les quals respondrà la garantia definitiva, establertes a **l'apartat T del Quadre de característiques**.



Ajuntament de Breda

24.5 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

L'import de la penalitat no exclou la indemnització pels danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració originats per la demora de l'empresa contractista.

Clàusula 25a. Persona responsable del contracte

25.1 Amb independència del Servei encarregat del seguiment i l'execució ordinària del contracte es designarà una persona responsable d'aquest que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació, dintre de l'àmbit de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació, de conformitat amb l'article 62.1 de la LCSP.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on es determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

25.2 El responsable del contracte pot ser una persona física o jurídica vinculada a l'Administració contractant o aliena a aquesta. El seguiment del contracte també es podrà encomanar a diverses persones, per a què realitzin les funcions de forma conjunta.

25.3 Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb les seves clàusules, el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques.

Clàusula 26a. Resolució d'incidències

26.1 Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant la incoació d'un expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

26.2 La tramitació de l'expedient contradictori no determinarà la paralització del contracte, excepte que aquesta es justifiqui per motius d'interès públic o per la naturalesa de les incidències si així es requereix.

Clàusula 27a. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució dels dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Clàusula 28a. Abonaments a l'empresa contractista



Ajuntament de Breda

28.1 L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el Plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

28.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra la presentació de la factura expedida, d'acord amb la normativa vigent sobre la factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

Les factures s'han de signar amb la signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació, d'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Ajuntament de Breda.

L'empresa contractista haurà de fer constar en les factures: les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competència en matèria de comptabilitat pública, les de l'òrgan de contractació i les del destinatari establertes **en l'apartat N del Quadre de característiques**.

28.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament assenyalats en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

28.4 L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per a executar els serveis en el termini o en els terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, independentment de l'import que s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

28.5 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Clàusula 29a. Responsabilitat de l'empresa contractista

29.1 L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

29.2 L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Clàusula 30a. Altres obligacions de l'empresa contractista

OBLIGACIONS EN MATÈRIA MEDIAMBIENTAL, SOCIAL O LABORAL



Ajuntament de Breda

30.1 L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte a complir les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i, en particular, les que estableix l'annex V de la LCSP.

OBLIGACIONS EN MATÈRIA D'INTEGRACIÓ SOCIAL DE PERSONES AMB DISCAPACITAT I EN MATÈRIES FISCALS

30.2 L'empresa contractista està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i en matèries fiscals. L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix l'article 192 de la LCSP i la clàusula 24a d'aquest Plec.

OBLIGACIONS EN EL COMPLIMENT DE LES CONDICIONS SALARIALS DELS TREBALLADORS

30.3 L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

OBLIGACIONS EN MESURES A PROMOURE LA IGUALTAT ENTRE HOMES I DONES

30.4 L'empresa contractista s'obliga a aplicar les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones, en l'execució les prestacions pròpies del servei.

OBLIGACIONS EN EMPRAR EL CATALÀ EN LES RELACIONS AMB L'AJUNTAMENT DE BREDÀ

30.5 L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament de Breda derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les seves prestacions.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i la documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs, segons les determinacions de les clàusules específiques del Plec de prescripcions tècniques.

L'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar, a l'execució del contracte, els mitjans i el personal que resultin adients per a assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient

**Ajuntament de Breda**

de la llengua catalana per a desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

OBLIGACIONS EN MATÈRIA DE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

30.6 a. En el tractament de dades personals el contracte es regirà pel Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i per la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD). El contractista quedarà obligat al seu compliment i a les seves normes de desenvolupament. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

b. Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades per l'òrgan de contractació com a responsable del tractament, de conformitat amb allò establert en l'article 4.7 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades). La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, esmentat anteriorment, (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació o oposició al tractament) el contractista es podrà adreçar en qualsevol moment a l'òrgan de contractació.

c. El contractista s'obliga al secret professional i haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació d'accés restringit que coneixerà amb motiu de l'execució del contracte. Aquest deure es mantindrà també amb posterioritat a la finalització de la relació contractual.

d. L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades), en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers persones fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.



Ajuntament de Breda

L'adjudicatari haurà d'aplicar les mesures de seguretat definides per l'Ajuntament de Breda o l'entitat competent per assegurar la confidencialitat, secret, disponibilitat i la integritat de la informació i les dades de caràcter personal a les que tingui accés.

e. L'adjudicatari no subcontractarà tasques a tercers que impliquin el tractament d'informació o dades de caràcter personal responsabilitat de l'Ajuntament de Breda o de l'entitat motiu de la licitació, excepte que es determini el contrari al Plec de prescripcions tècniques o s'autoritzi expressament durant la prestació del servei.

f. L'adjudicatari haurà de retornar o destruir les dades i la informació a la que hagi tingut accés segons les Instruccions que defineixi l'Ajuntament de Breda un cop finalitzat el contracte.

g. L'adjudicatari informará al seu personal i col·laboradors de les obligacions relatives al tractament de les dades de caràcter personal.

h. L'Ajuntament de Breda podrà establir un acord de confidencialitat específic amb l'adjudicatari en funció de la prestació del contracte, sense perjudici d'aquestes obligacions.

OBLIGACIONS EN EL COMPLIMENT DE L'ARTICLE 13.5 DE LA LLEI ORGÀNICA 1/1996, DE 15 DE GENER

30.7 En els contractes de serveis que tinguin per objecte prestacions que impliquin contacte habitual amb menors, l'empresa o les empreses contractistes han d'acreditar que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix allò previst en l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, de modificació del Codi civil i de la Llei 1/2000, de 7 de gener, d'enjudiciament civil.

OBLIGACIONS EN MATÈRIA DEL PERSONAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA QUE S'ADSCRIURÀ A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

30.8 L'empresa contractista ha de complir les obligacions relatives a les regles especials respecte del personal de l'empresa contractista que adscriurà a l'execució del contracte.

- a. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els Plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi establiment en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.

- b. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris; la concessió de permisos, llicències i vacances; les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència; les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions; les obligacions legals en matèria de



Ajuntament de Breda

prevenció de riscos laborals, quan procedeixi; l'exercici de la potestat disciplinària, així com tots els drets i les obligacions que es deriven de la relació contractual entre l'empleat i l'ocupador.

- c. L'empresa contractista vetllarà especialment, perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions realitzades respecte de l'activitat delimitada en els Plecs com a objecte del contracte.
- d. L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà els espais de treball diferenciats del que ocupin els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En l'expedient haurà de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.

OBLIGACIONS PER PART DE L'EMPRESA CONTRACTISTA DE DESIGNAR UN COORDINADOR TÈCNIC O RESPONSABLE INTEGRAT EN LA SEVA PRÒPIA PLANTILLA

30.9 L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- a. Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant la comunicació entre aquella i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte i tot allò relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- b. Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- c. Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- d. Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, per tal d'establir una bona coordinació entre l'empresa contractista i l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
- e. Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

OBLIGACIONS D'ADEQUACIÓ DE L'ACTIVITAT ALS PRINCIPIS ÈTICS I A LES REGLES DE CONDUCTA

30.10 L'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta següents:

- a. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.



Ajuntament de Breda

- b. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c. Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució del contracte.
- d. Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com, per exemple, els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etcètera).
- e. Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- f. Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris, en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Clàusula 31a. Prerogatives de l'Administració

31.1 L'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes, de conformitat amb l'article 190 de la LCSP, dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la Llei. També té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que s'estableix en la LCSP per a cada tipus de contracte.

31.2 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades en el paràgraf anterior exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

31.3 L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Clàusula 32a. Modificació del contracte

32.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

32.2. Modificacions previstes en el PCAP: La modificació del contracte es durà a terme en el supòsit/els supòsits, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen a l'**apartat O del Quadre de característiques**. Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista. En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

32.3 Modificacions no previstes en el PCAP: La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat



Ajuntament de Breda

en el seu article 191 i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la Llei esmentada. Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjunta, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació, amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà, d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1, apartat g) de la LCSP.

32.4 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula 19a d'aquest Plec.

32.5 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que porti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el Perfil de Contractant.

32.6 En els casos en què es determini el preu mitjançant preus unitaris, i sempre que s'hagi previst a l'**apartat O del Quadre de característiques** i s'hagi acreditat el finançament a l'expedient, no tindrà la consideració de modificació contractual la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals s'hauran de recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10% del preu del contracte.

Clàusula 33a. Suspensió del contracte

33.1 El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o, perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'aixecar l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

33.2 L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'aixecar en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

33.3 L'Administració ha d'abonar, si s'escau, a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin, de conformitat amb allò previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest article.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Clàusula 34a. Successió i cessió del contracte

SUCCESSIÓ EN LA PERSONA DEL CONTRACTISTA



Ajuntament de Breda

34.1 En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que es derivin.

34.2 En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual se li atribueixi, que quedarà subrogada en els seus drets i obligacions:

- a. Sempre que reuneixi les condicions següents:
 - Tenir la capacitat.
 - No trobar-se incursa en cap causa de prohibició de contractar.
 - Acreditar la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte.
- b. O bé, que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

34.3 L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

34.4 En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal, operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o la classificació exigida.

34.5 Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conservarà la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

34.6 Si la subrogació no es pot produir, perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà i es considerarà a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

CESSIÓ DEL CONTRACTE

34.7 Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat la raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat.

Per a què les empreses contractistes puguin cedir els seus drets i obligacions a tercers s'han de complir, com a mínim, els requisits següents:

- a. Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. El termini



Ajuntament de Breda

per a la notificació de la resolució sobre la sol·licitud d'autorització serà de dos mesos, transcorregut el qual s'haurà d'entendre atorgada per silenci administratiu.

- b. Que l'empresa cedent tingui executat almenys un 20% de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o hagi posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c. Que l'empresa cessionària tingui la capacitat per a contractar amb l'Administració, tingui la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte i -si prèviament s'ha exigint aquest requisit al cedent- que estigui degudament classificada, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d. Que la cessió es formalitzi en escriptura pública entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cessionària.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Clàusula 35a. Subcontractació i subrogació

SUBCONTRACTACIÓ

35.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'**apartat P.1 del Quadre de característiques** i per les parts del contracte que expressament es determinen en aquest mateix apartat.

35.2 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes. En aquesta comunicació ha d'assenyalar la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, i ha de justificar suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i ha d'acreditar que no es troba incursa en prohibició de contractar, de conformitat amb l'article 71 de la LCSP.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

35.3 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que es produeixi en la informació proporcionada durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

35.4 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i



Ajuntament de Breda

circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

35.5 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, tindrà, entre d'altres, i, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, alguna de les conseqüències següents:

- a) La imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte.
- b) La resolució del contracte sempre que es compleixin els requisits establerts en el segon paràgraf de la lletra f), de l'apartat 1r, de l'article 211 de la LCSP.

35.6 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest Plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix l'article 201 de la LCSP i la clàusula 30.1a d'aquest Plec. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal (article 215.4 de la LCSP).

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contraetes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes (article 215.8 de la LCSP).

35.7 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per a contractar, d'acord amb l'ordenament jurídic, o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP, de conformitat amb l'article 215.5 de la LCSP.

35.8 L'empresa contractista ha d'informar de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral, a qui exerceix la representació de les persones treballadores.

35.9 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

35.10 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

SUBROGACIÓ:

35.11 L'empresa contractista té l'obligació de subrogar-se com a empleadora amb tot el personal, d'acord amb el que es preveu en l'**apartat P.2 del Quadre de característiques**.

35.12 En el cas de què una vegada produïda la subrogació dels costos laborals aquests fossin superiors als que es despenguessin de la informació facilitada per l'antiga empresa contractista a l'òrgan de contractació, l'empresa contractista tindrà acció directa contra l'antiga empresa contractista.

35.13 L'empresa contractista té l'obligació de respondre, sens perjudici de l'aplicació, en el



Ajuntament de Breda

seu cas, del que s'estableix en l'article 44 del Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la llei de l'estatut dels treballadors, dels salaris impagats als treballadors afectats per subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, fins i tot en el supòsit de què es resolgui el contracte i aquells siguin subrogats pel nou contractista, sense que en cap cas la citada obligació correspongui a aquest últim. En aquest cas, l'Administració, una vegada acreditada la falta de pagament dels citats salaris, procedirà a la retenció de les quantitats degudes a l'empresa contractista per garantir el pagament dels citats salaris, i a la no devolució de la garantia definitiva mentre no s'acrediti l'abonament d'aquests.

Clàusula 36a. Revisió de preus

36.1 La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en l'apartat Q del Quadre de característiques.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE**Clàusula 37a. Recepció i liquidació**

37.1 La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210, 311 del LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

37.2 L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció. Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

Clàusula 38a. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

38.1 El termini de garantia que consta en l'apartat R del Quadre de característiques començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

38.2 El termini de garantia es pot exceptuar, si així es preveu expressament en els Plecs, quan per la naturalesa del contracte o les seves característiques no sigui necessari, cosa que s'ha de justificar degudament en l'expedient de contractació.

38.3 Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, l'òrgan de contractació té dret a reclamar a l'empresa contractista que els esmeni.

38.4 Una vegada s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o de cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Clàusula 39a. Resolució del contracte



Ajuntament de Breda

39.1 Són causes de resolució del contracte, de conformitat amb els article 211 i 313 de la LCSP, les següents:

- a. La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 de la LCSP relatiu a la successió del contractista.
- b. La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- c. El mutu acord entre l'Ajuntament i l'empresa contractista.
- d. La demora en el compliment dels terminis per part de l'empresa contractista.
- e. La demora en el pagament per part de l'Ajuntament per un termini superior a sis mesos.
- f. L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest Plec.
- g. La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïlladament o conjunta, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- h. El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de l'inici del contracte per un termini superior a quatre mesos, a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- i. El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per un termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- j. La imposició de dos infraccions molt greus dins un termini d'un any respecte a l'incompliment o els retards reiterats en el pagament dels salaris i a l'incompliment de la resta de condicions laborals establertes en el conveni sectorial.

39.2 L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

39.3 En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 212 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Clàusula 40a. Règim de recursos

40.1 Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les Administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions públiques; o del

**Ajuntament de Breda**

recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

40.2 Contra l'acta d'exclusió dels licitadors que adopti la Mesa de contractació procedirà la interposició del recurs d'alçada davant de l'òrgan de contractació, d'acord amb el que estableixen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les Administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions públiques.

40.3 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les Administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions públiques; o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Clàusula 41a. Arbitratge

Sens perjudici del que estableix la clàusula 40a, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'administració contractant i l'empresa contractista/les empreses contractistes, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'arbitratge.

Clàusula 42a. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Clàusula 43a. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte.



Ajuntament de Breda

ANNEX1 MODEL DE LA DECLARACIÓ RESPONSABLE – SOBRE A

AVÍS: Aquest document ha d'estar signat amb certificat digital.

Qui sota signa el senyor/la senyora,
amb DNI/NIE núm., en nom propi/en qualitat de
representant legal de la persona física/jurídica
....., amb NIF núm.
..... i als efectes de licitar en el contracte de Serveis d'informació
i comunicació local, amb expedient número XX2025002664.

DECLARA SOTALA SEVA RESPONSABILITAT

- Que l'entitat que presenta té capacitat jurídica i d'obrar suficient, segons s'acredita en el *(cal indicar el Registre al qual està inscrit el licitador)*:
 - RELI (Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya)
 - ROLECE (Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat).
- En relació amb la solvència requerida:
Que compleix amb la solvència requerida i que no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, LCSP).
En aquest sentit, em comprometo a aportar la documentació acreditativa del compliment d'aquests requisits en cas de resultar adjudicatari.
- Que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament general de la llei de contractes de les Administracions públiques, i que autoritzo a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal; que compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Que l'empresa, llurs empreses filials o vinculades es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de Seguretat Social, i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.
- Que la informació i documents aportats en tots els sobres són de contingut absolutament cert.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera i el contracte s'executi en territori espanyol, es sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre,



Ajuntament de Breda

per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

- Que autoritzo, d'acord amb allò previst als articles 40 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions públiques, en relació amb la disposició addicional 15a de la LCSP, a l'òrgan de contractació per tal que dugui a terme les notificacions en el procés de licitació i, si escau, en els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal del contracte de l'expedient de contractació, de manera electrònica, mitjançant el servei e-NOTUM, i designo com a persona autoritzada per a rebre les notificacions corresponents a*:

Persona autoritzada	NIF de l'empresa	Correu electrònic de l'empresa	Mòbil de l'empresa (opcional)

- (Per a empreses que conformen grup empresarial): Que l'empresa forma part del grup empresarial i que l'empresa/les empreses del mateix grup (*nom de les empreses*)..... es presenta/en també a la present licitació.
- Que com a signant d'aquesta Declaració responsable tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta Declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

I, perquè així consti, signo aquesta Declaració responsable.

(Lloc i data)

Signatura

Informem que les seves dades personals seran tractades per l'Ajuntament de Breda, en qualitat de Responsable del tractament, amb la finalitat de deixar constància de les entrades i sortides dels documents, identificació de persones remittents o destinataries, còmput de terminis a efectes de compliment d'obligacions establertes a cada procediment i seguiment de les actuacions. Les dades tracten en compliment d'obligació legal i es podran comunicar a altres administracions públiques per a garantir la intercomunicació i coordinació de registres. Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició al tractament i sol·licitud de la limitació del tractament adreçant-se a l'Ajuntament de Breda. Pot consultar la informació addicional i detallada sobre protecció de dades a www.breda.cat.



Ajuntament de Breda

ANNEX 2. MODEL DE L'OFERTA DELS CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÒRMULES – SOBRE B**AVÍS: Aquest document ha d'estar signat amb certificat digital.**

El senyor/la senyora en nom i representació de l'empresa....., amb domicili a, al carrer.....número....., i amb NIF....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per a poder ser l'empresa adjudicatària del contracte de Serveis d'informació i comunicació local amb expedient número X2025002664, es compromet a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, amb l'oferta següent:

Criteri 1: Oferta econòmica (Fins a 15 punts).

a) Oferta econòmica =€.

Criteri 2: Experiència professional (Fins a 30 punts).

Experiència professional	Punts	Marcar amb X
Experiència professional en l'àmbit de les Administracions Públiques, per treballs de similar naturalesa com a mínim 8 anys o més d'experiència.	30	
Experiència professional en l'àmbit de les Administracions Públiques, per treballs de similar naturalesa superior a 3 anys i inferior a 8 anys d'experiència.	15	
Experiència professional en l'àmbit Privat, per treballs de similar naturalesa com a mínim 8 anys o més d'experiència.	5	
Experiència professional en l'àmbit Privat, per treballs de similar naturalesa superior a 3 anys i inferior a 8 anys d'experiència.	2	

Per a l'obtenció dels punts, els licitadors han d'incorporar dins del Sobre B, el currículum amb l'historial professional i la vida laboral de la persona adscrita al contracte.

Criteri 3: Formació acadèmica del personal que executi el contracte (10 punts):

Està en possessió de titulació acadèmica superior a la sol·licitada com a requisit de solvència tècnica o professional, relacionada amb l'objecte del contracte, ja sigui una màster o postgrau universitari. (Marcar amb una X).



Ajuntament de Breda

Sí	No

Per a l'obtenció dels punts, els licitadors han d'incorporar dins del Sobre B, la titulació acadèmica superior de la persona adscrita al contracte.

Criteri 4: Compromís d'assistència i treball presencial a les dependències municipals de Breda per atendre les tasques professionals i per reunions de coordinació amb diferents àrees i serveis municipals, amb la periodicitat següent (Fins a 10 punts).

Periodicitat	Punts	Marcar amb X
5 dies a la setmana	10	
Entre 2 i 4 dies a la setmana	5	
Un dia a la setmana	0	

Criteri 5: Compromís d'actualitzar la pàgina web municipal i/o les xarxes socials de l'Ajuntament de Breda, amb la periodicitat següent (Fins a 10 punts).

Periodicitat	Punts	Marcar amb X
5 dies a la setmana	10	
Entre 2 i 4 dies a la setmana	5	
Un dia a la setmana	0	

I, perquè així consti, signo aquesta oferta econòmica.

(Lloc i data)

Signatura

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN CONTRACTACIÓ	EXPEDIENT X2025002664
Codi Segur de Verificació: 9aa6cee8-e0c9-44bf-b811-70ce86445e79 Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01170274_2025_33198689 Data d'impressió: 11/11/2025 10:45:02 Pàgina 55 de 55		SIGNATURES 1.- DIDAC MANRESA MOLINS (SIG) (Alcalde), 07/11/2025 10:07



Ajuntament de Breda

ANNEX 3. MODEL DE COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS – SOBRE A

AVÍS: Aquest document ha d'estar signat amb certificat digital.

El senyor/la senyora en nom i representació de l'empresa....., amb domicili a, al carrer.....número....., i amb NIF....., declara que, assabentat/assabentada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per a poder ser l'empresa adjudicatària del contracte del Servei de d'informació i comunicació local, amb expedient número X2025002664, es compromet a adscriure a l'execució del contracte la persona següent:

Noms i cognoms de la persona adscrita:

I, perquè així consti, signo aquest compromís.
(Lloc i data)

Signatura