

Informe justificatiu de necessitat, idoneïtat i eficiència del contracte per al disseny, organització, producció i direcció de la Gala de presentació oficial dels equips del Grand Départ Barcelona 2026.

Contracte reservat: NO

Lots: NO

Exp: 032_P2500148

Índex

1. ---- ANTECEDENTS	3
2. ---- EXPOSICIÓ DE LES NECESSITATS DETECTADES I JUSTIFICACIÓ DE LA SOLUCIÓ ESCOLLIDA -----4	
3. ---- OBJECTE, PRESTACIÓ CONCRETA QUE ES VOL CONTRACTAR, I MODALITAT DE CONTRACTE QUE MILLOR S'AJUSTA A LES NECESSITATS DETECTADES I RELACIÓ DEL SEU CICLE DE VIDA -----4	
4. ---- DIVISIÓ EN LOTS	5
5. ---- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)	6
6. ---- IMPUTACIÓ PRESSUPOST MUNICIPAL	8
7. ---- PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ	9
8. ---- CONDICIONS D'APTITUD I DE SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONÒMICA I FINANCERA DE LES EMPRESSES	9
9. ---- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I JUSTIFICACIÓ DE LA PROPORCIONALITAT DE LA PUNTUACIÓ ASSIGNADA A CADA CRITERI RESPECTE DEL TOTAL DE CRITERIS A CONSIDERAR	12
10. -- CRITERIS PER DIRIMIR EL DESEMPAT	20
11. -- MESA DE CONTRACTACIÓ	20
12. -- GARANTIES	20
13. -- TERMINI D'EXECUCIÓ	20
14. -- TERMINI DE GARANTIA	21
15. -- OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA	21
16. -- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ	22
17. -- PAGAMENT DEL PREU	23
18. -- MODIFICACIONS DEL CONTRACTE	23
19. -- REVISIÓ DE PREUS	23
20. -- SUBCONTRACTACIÓ	23
21. -- CESSIÓ DEL CONTRACTE	24
22. -- RÈGIM ESPECÍFIC DE PENALITATS	24
23. -- TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL	26
24. -- RESPONSABLE DEL CONTRACTE	26

1. ANTECEDENTS

L'Institut Barcelona Esports té, entre d'altres, les finalitats de promoure i facilitar l'accés de la ciutadania a la pràctica físicoesportiva, entesa com a servei públic i instrument de salut i benestar i la de potenciar les activitats esportives, tal com recull l'article 2.1, apartats a) i c) dels seus Estatuts.

I, per tal de dur a terme i desenvolupar aquestes finalitats, té reconegudes les funcions de planificar, promoure, promocionar i, si s'escau, gestionar i organitzar els esdeveniments esportius que se celebren a la ciutat, tal com assenyala l'apartat 2.k) de l'article dels seus Estatuts abans esmentat.

L'Institut Barcelona Esports, per resolució de 9 de desembre de 2024, va adjudicar, mitjançant procediment negociat sense publicitat per raons tècniques, el contracte privat, que té per objecte acollir la sortida oficial de la 113a edició del Tour de França des de la ciutat de Barcelona (anomenada Gran Départ 2026) i, d'aquesta manera, tenir la possibilitat d'associar la marca Tour de France i la marca Barcelona i la regulació de les relacions inherents entre l'empresa Amaury Sport Organisation (ASO) propietària del Tour de France i l'Institut Barcelona Esports.

El Tour de França és la millor cursa per etapes del món de ciclisme en ruta. Es tracta d'un dels majors esdeveniments esportius que existeixen. La seva amplitud mediàtica abasta la retransmissió a 190 països a través de més de cent canals televisius amb una mitjana de seixanta retransmissions en directe. Aquestes dades impliquen un seguiment potencial que se situa al voltant dels 3.000 – 3.500 milions de telespectadors arreu del món. A banda del seguiment a través de la pantalla cal afegir-hi el que es mou a través d'altres suports com ara la premsa escrita (al voltant de 2.000 periodistes acreditats segueixen la competició ciclista), el seguiment de la web que supera els 30.000.000 de visitants únics i les xarxes socials que estan al voltant dels 2,2 milions de seguidors i seguidores.

Entre les diferents obligacions adquirides amb la signatura del contracte hi és la celebració a Barcelona de **l'Acte Oficial de presentació d'equips del Tour de França 2026**.

La presentació dels equips és un punt culminant del Grand Départ, dedicat íntegrament al públic. És el moment en que la organització del Tour (la ciutat amfitriona i ASO) presenten al món els equips participants de l'edició en un acte públic a l'espai públic, de caire gratuït dirigit a tots els aficionats al ciclisme i a la població en general.

L'Acte Oficial de presentació d'equips del Tour de França és un esdeveniment en si mateix, que té lloc 2 dies abans de la Sortida Oficial del Tour, en un lloc privilegiat i icònic escollit per l'autoritat local. L'any 2026 se celebrarà el dia 2 de juliol de 2026 per la tarda.

2. EXPOSICIÓ DE LES NECESSITATS DETECTADES I JUSTIFICACIÓ DE LA SOLUCIÓ ESCOLLIDA

Considerant que la finalitat consisteix en la celebració a Barcelona de la Gala Oficial de presentació dels equips del Tour de França 2026 i que cal dotar de recursos adients per a realitzar l'activitat.

Exposades les necessitats detectades, es pot concloure que l'Ajuntament de Barcelona no disposa de mitjans ni recursos tècnics adients per realitzar aquestes actuacions, motiu pel qual cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

D'acord amb els principis exposats, es considera que l'opció més eficient i eficaç que assegura la millor resposta a les necessitats detectades és la contractació d'una prestació especialitzada en disseny, organització, producció i direcció de l'esdeveniment.

3. OBJECTE, PRESTACIÓ CONCRETA QUE ES VOL CONTRACTAR, I MODALITAT DE CONTRACTE QUE MILLOR S'AJUSTA A LES NECESSITATS DETECTADES I RELACIÓ DEL SEU CICLE DE VIDA

És objecte de la present licitació la contractació del servei de disseny, organització, producció i direcció de la Gala de presentació oficial dels equips del Grand Départ Barcelona 2026, que tindrà lloc a Barcelona el dia 2 de juliol de 2026 per la tarda.

La prestació objecte d'aquest contracte haurà d'acomplir, com a mínim, un nivell de qualitat en la producció equivalent a la del Tour de França.

La Gala serà produïda i retransmesa televisivament en directe, per la qual cosa l'empresa adjudicatària s'haurà de coordinar amb la productora per a la planificació i l'organització correcta de l'esdeveniment.

Considerant que la millor solució consisteix en la contractació de la prestació de disseny, organització, producció i direcció de la Gala de presentació oficial d'equips del Grand Départ Barcelona 2026, la modalitat de contracte és Mixt de servei i subministrament (amb prevalença serveis).

Aquest és un contracte mixt que conté prestacions corresponents al contracte de serveis i al de subministraments. La prestació que té més importància des del punt de vista econòmic és la del servei, per la qual cosa se segueix la tramitació següent en la contractació present:

- En les fases de preparació i adjudicació del contracte s'apliquen les normes del contracte de serveis, atès que l'objecte principal es determina en funció de quin sigui el més alt dels valors estimats dels respectius serveis o subministraments i aquest, en la contractació que ens ocupa, és el dels serveis.

- En canvi en les fases d'efectes, compliment i extinció del contracte, s'apliquen les normes aplicables a les diferents prestacions que s'hi fonen (serveis i subministrament).

Les fases del cicle productiu de l'objecte del contracte són les següents:

- La investigació i el desenvolupament que s'hagi de dur a terme per a l'obtenció de la prestació del servei.
- El cost de la producció.
- La comercialització i les condicions en les que aquesta es realitza.
- El transport.
- La utilització i el manteniment.
- L'adquisició de les matèries primes necessàries i la generació de recursos.
- Obtenció de matèries primes.
- Manteniment dels productes una vegada col·locats.
- Retirada, eliminació o reaprofitament dels residus.
- Captació de recursos humans, formació i capacitat en les diferents fases del cicle productiu.
- Condicions laborals en les diferents fases del cicle productiu.
- Els costos d'utilització, com els consums energètics i altres recursos.
- Tones Co2 durant tot el cicle productiu.

Per la qual cosa, qualsevol millora social i/o ambiental vinculant de forma directa amb qualsevol fase en l'execució d'aquest cicle de vida esdevé una millora qualitativa o quantitativa que cal ponderar amb el preu del contracte per tal que esdevingui una contractació eficaç i eficient.

Aquest contracte contempla mesures de contractació pública sostenible d'acord amb el Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271 de 24 d'abril que aprova les mesures de Contractació Pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona, i els corresponents plans de Contractació Pública Sostenible dels anys 2018 i 2019.

Les mesures de contractació pública sostenibles aplicables al contracte són:

- Desglossament del pressupost màxim de licitació.
- Valoració del preu màxim un 35%.
- Oferta anormalment baixa, per la no adequació de l'oferta als costos salarials.
- Pagament del preu i en termini a les empreses subcontractades.
- Informació de la subcontractació en la fase d'execució del contracte.
- Comunicació inclusiva.
- L'accessibilitat universal.
- Igualtat de gènere.
- Mesures ambientals.

Atesa la naturalesa del contracte i els seus objectius, es considera que el codi CPV (Common Procurement Vocabulary) a aplicar són les següents:
79952000-2 Serveis d'organització d'esdeveniments.

4. DIVISIÓ EN LOTS

Per la naturalesa de les prestacions no és possible entendre aquestes com una realització i aprofitament individual i funcional de les mateixes que permetin ser

executades de forma independent. A més caldria exigir una coordinació i planificació global dels treballs per a una correcta execució global de les prestacions que resulta desproporcionada per a les finalitats d'interès públic que es persegueixen en l'execució d'aquestes, fet pel qual permet concloure que les prestacions no poden ser executades de forma independent sense menyscar la correcta execució dels treballs i una correcta assignació dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida.

5. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)

5.1 El pressupost base de licitació que es considera amb els preus de mercat hauria de ser de quantia **539.846,00 euros**. El pressupost net de 446.153,72 euros i l'IVA de 93.692,28 euros, amb un tipus del 21 %.

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net, constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de la licitació.

El pressupost del contracte ha de ser presentat en euros pels licitadors.

En tot cas les ofertes que excedeixen el pressupost de licitació, IVA exclòs, resultaran excloses del procediment.

El sistema de determinació del preu és a preu alçat, i inclou la quantitat de les despeses de personal i les despeses corresponents a la prestació de la totalitat del servei objecte del present contracte.

El desglossament del pressupost net, sense l'IVA, en costos directes i indirectes es considera que és el següent:

Costos directes		Import €
Prestació de Subministraments	Aprovisionaments	172.875,91 €
Prestació de serveis	Serveis Externs	43.325,00 €
	Costos salarials	56.435,21 €
	Despeses de contractació artística	110.000,00 €
TOTAL		Suma costos directes: 382.636,12 €

Costos indirectes		Import €
Despeses generals d'estructura (10% sobre CD)		38.263,61 €
TOTAL		Suma costos indirectes: 38.263,61 €
Benefici industrial (6% sobre CD+CI)		25.253,98 €

TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes + Benefici Industrial):	446.153,72 €
---	---------------------

Les **despeses de contractació artística**, per un import de **110.000,00 € + IVA**, es destinaran a les despeses de contractació dels participants i artistes que formaran part del programa artístic de la Gala. **Les licitadores no poden presentar baixa sobre aquest concepte.** El referit import és el que es correspon als caixets i honoraris dels artistes i participants que han estat seleccionats per formar part de l'esdeveniment i que l'adjudicatària haurà d'abonar directament a les companyies, empreses, formacions i persones contractades. La rebaixa en aquests imports incidiria directament en la programació prevista pel comissariat artístic.

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència els següents convenis de treball:

Els costos salarials que es considera es produeixen en l'execució del contracte a partir dels següents convenis de referència de treball:

- CODI DE CONVENI NÚM 79001905012002. Conveni col·lectiu de treball de les empreses privades que gestionen equipaments i serveis públics, a efectes de l'activitat esportiva i de lleure.
- CODI DE CONVENI NÚM 99100265012021. Conveni col·lectiu de treball de les empreses de serveix auxiliars d'informació, recepció, control d' accessos i comprovació d'instal·lacions.
- CODI DE CONVENI NÚM 99100115012012. Conveni col·lectiu estatal del personal de sales de festa, ball, discoteques, locals d'oci i espectacles d'Espanya

Amb el següent desglossament:

Àmbit	Prestació	Conveni de referència	Grup	Hores	Cost Final
Direcció Tècnica	Direcció Tècnica	79001905012002	1	560	9.587,60 €
Equip de Producció	Cap de producció	79001905012002	2	560	8.681,12 €
Equip de Producció	Tècnic de producció	79001905012002	3	500	6.680,42 €
Equip de Producció	Coordinador Logístic	79001905012002	3	280	3.679,88 €
Equip de Producció	Personal de muntatge	99100115012012	5	600	7.708,14 €
Equip de Producció	Tècnic de so	99100115012012	2	144	2.918,51 €
Equip de Producció	Tècnic de llum	99100115012012	2	72	1.459,25 €
Equip de Producció	Tècnic de vídeo	99100115012012	2	120	2.432,09 €
Equip de Producció	Regidor	99100115012012	2	40	916,44 €

Àmbit	Prestació	Conveni de referència	Grup	Hores	Cost Final
Equip de Producció	Guionista	79001905012002	4	100	1.314,24 €
Equip de Producció	Dissenyador Gràfic	79001905012002	4	120	1.577,09 €
Oficina Tècnica	Tècnic de l'Oficina Tècnica	79001905012002	3	280	3.741,03 €
Secretaria Tècnica	Tècnic de Secretaria Tècnica	79001905012002	4	280	3.679,88 €
Cap de seguretat	Cap de seguretat	99100265012021	2	160	2.059,46 €
Orientadors	Auxiliars de serveis	99100265012021	5	720	9.147,67 €
Auxiliars de serveis	Auxiliars de serveis	99100265012021	5	480	6.098,45 €
Vigilància i seguretat	Auxiliars de serv. especialitzats	99100265012021	5 (s.espec.)	800	11.029,66 €
Hostesses	Auxiliars de serv. especialitzats	99100265012021	5 (s.espec.)	80	817,01 €
Total costos salarials					56.435,21 €

Els imports indicats a la taula anterior inclouen els costos de la Seguretat Social.

5.2 El VEC d'aquest contracte s'estima en 446.153,72 euros. Els conceptes que inclou son:

Any	Pressupost net prestació	Pressupost net eventuais pròrroques	Pressupost net modificacions amb increment de cost	Pressupost net altres conceptes	SUMA
2026	446.153,72 €				446.153,72 €

6. IMPUTACIÓ PRESSUPOST MUNICIPAL

Aquest pressupost base de licitació s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al /als pressupost/s i partida/es següent/s:

Any	Orgànic	Econòmic	Programa	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2026	0003	22797	34311	446.153,72 €	21	93.692,28 €	539.846,00 €

Suma imports total

539.846,00 €

En cas que el contracte s'adjudiqui i/o formalitzi en exercici anterior al de l'inici de l'execució, se'n sotmet l'adjudicació a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades d'aquest contracte a l'exercici corresponent.

7. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Considerant l'import del contracte, la seva durada i les prestacions que constitueix el seu objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que serviran per a la seva adjudicació, es considera que el més adient és adjudicar aquest contracte mitjançant procediment obert harmonitzat.

8. CONDICIONS D'APTITUD I DE SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONÒMICA I FINANCERA DE LES EMPRESES

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que ha de regir en tota actuació administrativa, les condicions d'aptitud mínima que s'haurà d'exigir als licitadors per a participar en aquest procediment d'adjudicació és la següent:

1.- Empreses amb plena capacitat d'obrar que incloguin en el seu objecte social prestacions que són idèntiques o similars al contracte que es pretén licitar i que no es trobin en supòsits de prohibició de contractar.

Així mateix, per assegurar la idoneïtat de les empreses licitadores s'exigirà la següent solvència:

CRITERIS DE SOLVÈNCIA ECONÒMICA I TÈCNICA:

1. L'empresa licitadora hauria de comptar amb la solvència econòmica i financera i tècnica i professional mínima següents:

A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA:

- El volum anual de negocis en l'àmbit d'aquest contracte referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa hauria de tenir un valor igual o superior de 669.230,59 euros (IVA exclòs).

Justificació:

Donades les característiques i l'import total del contracte es considera adient, ajustat a l'objecte del contracte i al seu import, exigir la solvència econòmica especificada per poder fer front a les obligacions que adquirirà l'empresa en el moment de realitzar les tasques que es deriven del present contracte. Aquesta solvència cobreix una vegada i mitja el valor estimat del contracte i es considera suficient per trobar una empresa amb robustesa econòmica.

B) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

- Només podran participar en aquesta licitació les entitats que acreditin haver realitzat en els últims tres anys un mínim de tres treballs del mateix tipus o

naturalesa que correspon a l'objecte del contracte. Com a mínim s'haurà d'acreditar la realització de prestacions en l'àmbit següent: organització d'esdeveniments per a un públic objectiu presencial de 10.000 participants o més, que el seu import sigui igual o superior a 312.307,61 euros, equivalent al 70% de l'annualitat mitjana del contracte.

Justificació: Donades les característiques del contracte, es considera adient que els licitadors puguin acreditar la solvència tècnica en relació amb els serveis executats i a les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte.

S'acreditarà mitjançant: una relació dels tres serveis o treballs realitzats en els últims 3 anys, que inclogui import, dates, públic objectiu presencial, destinatari públic o privat, dels mateixos. Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o quan el destinatari sigui un subjecte privat mitjançant un certificat expedit per aquest últim o, manca d'aquest últim certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

- L'experiència professional de la/les persona/es responsables de l'execució del contracte i/o la/les persones tècnica/ques encarregades directament de l'execució d'acord amb l'article 90.1.h) LCSP, serà la següent:
 - o La persona professional adscrita a la direcció tècnica del projecte haurà d'acreditar una experiència professional en direcció tècnica de mínim 3 projectes similars, entesos com esdeveniments i/o espectacles de gran format amb un número de públic igual o superior a 12.000 persones.

Per a l'acreditació d'aquest punt, les empreses licitadores hauran de presentar la relació del contractes executats (públics o privats) que incloguin les tasques de direcció tècnica de la persona professional que es pretengui adscriure a la direcció tècnica del projecte juntament amb certificats d'execució emesos per clients (administracions o entitats privades).

La substitució per part de l'entitat adjudicatària d'aquest membre de l'equip de treball adscrit a l'execució haurà de complir aquests mateixos requisits i haurà de ser informada, de manera prèvia i expressa a l'Institut Barcelona Esports.

- o La persona professional adscrita a la coordinació de producció (cap de producció) haurà d'acreditar una experiència professional en producció d'esdeveniments i/o espectacles de mínim 3 projectes similars, entesos com esdeveniments i/o espectacles de gran format amb un número de públic igual o superior a 12.000 persones.

Per a l'acreditació d'aquest punt, les empreses licitadores hauran de presentar la relació del contractes executats (públics o privats) que incloguin les tasques de cap de producció de la persona professional que es pretengui adscriure a la coordinació de producció del projecte juntament amb certificats d'execució emesos per clients (administracions o entitats privades).

La substitució per part de l'entitat adjudicatària d'aquest membre de l'equip de treball adscrit a l'execució haurà de complir aquests mateixos requisits i haurà de ser informada, de manera prèvia i expressa a l'Institut Barcelona Esports.

- La persona professional adscrita a la coordinació de seguretat (cap de seguretat) haurà d'acreditar una experiència professional en direcció de seguretat d'esdeveniments i/o espectacles de mínim 3 projectes similars, entesos com esdeveniments i/o espectacles de gran format amb un número de públic igual o superior a 12.000 persones.

Per a l'acreditació d'aquest punt, les empreses licitadores hauran de presentar la relació del contractes executats (públics o privats) que incloguin les tasques de cap de seguretat de la persona professional que es pretengui adscriure a la coordinació de seguretat del projecte juntament amb certificats d'execució emesos per clients (administracions o entitats privades).

La substitució per part de l'entitat adjudicatària d'aquest membre de l'equip de treball adscrit a l'execució haurà de complir aquests mateixos requisits i haurà de ser informada, de manera prèvia i expressa a l'Institut Barcelona Esports.

ADSCRIPCIÓ DE MITJANS

L'empresa aportarà els mitjans personals i materials propis o subcontractats necessaris per al desenvolupament de l'encàrrec.

L'òrgan de contractació podrà requerir a l'empresa adjudicatària la documentació acreditativa de disposar dels mitjans indicats en qualsevol moment durant l'execució del contracte.

Per acreditar la solvència necessària per celebrar aquest contracte, els licitadors podran basar-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, independentment de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, sempre que demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran, efectivament, d'aquesta solvència i mitjans, i que l'entitat a la qual recorren no estigui incursa en una prohibició de contractar. En les mateixes condicions, els licitadors que concorrin agrupats en les unions temporals a les quals es refereix l'article 69 LCSP, podran recórrer a les capacitats d'entitats alienes a la unió temporal. No obstant això, pel que fa als criteris relatius als títols d'estudis i professionals que s'indiquen a l'article 90.1.e) LCSP, o a l'experiència professional pertinent, les empreses únicament podran recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes van a executar les obres o prestar serveis per als quals són necessàries aquestes capacitats.

9. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I JUSTIFICACIÓ DE LA PROPORCIONALITAT DE LA PUNTUACIÓ ASSIGNADA A CADA CRITERI RESPECTE DEL TOTAL DE CRITERIS A CONSIDERAR

	Punts màxims
CRITERIS AUTOMÀTICS	60
1. Oferta Econòmica	35
2. Experiència professional	20
3. Mesures mediambientals	5
CRITERIS JUDICI DE VALOR	40
1. Proposta tècnica	15
2. Proposta creativa	15
3. Recursos humans	10
TOTAL PUNTUACIÓ MÀXIMA	100

9.1. Criteris automàtics: puntuació total 60 punts

Criteri 1. Per l'oferta econòmica. Fins a 35 punts.

La puntuació que s'atorga pel preu no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gaseta del dia 16.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per [Instrucció de la Gerència Municipal](#) i aprovada per [Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gaseta Municipal del dia 29 de juny](#) i modificada per [Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gaseta Municipal del dia 5 de març](#):

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

Justificació: D'acord a l'article 1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen al ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, els següents criteris proporcionen una millor qualitat-preu en la prestació contractual, així com una major i millor eficiència en la utilització dels fons públics ja que tenint en compte que el servei que es demana és el de confegir diversos contractes artístics a companyies, formacions o grups, no es considera adequat generar criteris de judici de valor donada la lògica tècnica i administrativa del servei, pel que amb l'aplicació de criteris automàtics es pretén assegurar que el servei objecte del contracte s'executi amb la millor qualitat-preu del mercat, tot i assegurant les condicions laborals del personal que executi el contracte.

Criteri 2. Per l'experiència professional. Fins a 20 punts.

Es valorarà l'experiència professional del personal implicat:

2.1. Persona professional adscrita a la direcció tècnica del projecte: es valorarà amb 1 punt cada projecte de més dels 3 exigits d'experiència en direcció tècnica d'esdeveniments i/o espectacles de gran format amb un número de públic igual o superior a 12.000 persones, fins a un màxim de 10 punts.

Per a l'acreditació d'aquest punt, les empreses licitadores hauran de presentar la relació del contractes executats (públics o privats) que incloguin les tasques de direcció tècnica de la persona professional que es pretengui adscriure a la direcció tècnica del projecte juntament amb certificats d'execució emesos per clients (administracions o entitats privades).

2.2. Persona professional adscrita a la coordinació de producció (cap de producció): es valorarà amb 1 punt cada projecte de més dels 3 exigits d'experiència en cap de producció d'esdeveniments i/o espectacles de gran format amb un número de públic igual o superior a 12.000 persones, fins a un màxim de 5 punts.

Per a l'acreditació d'aquest punt, les empreses licitadores hauran de presentar la relació del contractes executats (públics o privats) que incloguin les tasques de cap de producció de la persona professional que es pretengui adscriure a la coordinació de producció del projecte juntament amb certificats d'execució emesos per clients (administracions o entitats privades).

2.3. Persona professional adscrita a la coordinació de seguretat (cap de seguretat): es valorarà amb 1 punt cada projecte de més dels 3 exigits d'experiència en cap de seguretat d'esdeveniments i/o espectacles de gran format amb un número de públic igual o superior a 12.000 persones, fins a un màxim de 5 punts.

Per a l'acreditació d'aquest punt, les empreses licitadores hauran de presentar la relació del contractes executats (públics o privats) que incloguin les tasques de cap de seguretat de la persona professional que es pretengui adscriure a la coordinació de seguretat del projecte juntament amb certificats d'execució emesos per clients (administracions o entitats privades).

Justificació:

L'experiència dels equips concrets proposats pels licitadors per executar les funcions de responsabilitat dins el objecte del contracte està lligada directament a la qualitat professional i, per tant, s'entén com una característica intrínseca de l'oferta, en estar vinculada a l'objecte del contracte, i conseqüentment es proposa com un criteri d'adjudicació.

Amb aquest criteri es pretén vetllar per l'excel·lència i per la qualitat en l'execució de les tasques de direcció objecte del contracte.

Criteri 3. Per l'aplicació de mesures mediambientals. Fins a 5 punts.

Es valorarà la incorporació de mesures mediambientals que contribueixin a la sostenibilitat de l'esdeveniment, d'acord a les següents qüestions:

3.1. Mesures de compensació de la petjada de carboni generada per l'esdeveniment. Fins a 2,5 punts.

Es valorarà fins a 2,5 punts la presentació d'una declaració responsable amb el compromís de realitzar accions de compensació de la petjada de carboni generada a l'esdeveniment.

La compensació és una reducció en les emissions de gasos d'efecte hivernacle feta per compensar una emissió efectuada en un altre lloc. Aquesta compensació s'aconsegueix típicament mitjançant el recolzament financer -a través de la compra de crèdits de carboni o drets d'emissió- a projectes que redueixen les emissions de gasos d'efecte hivernacle a curt o llarg termini, com per exemple, projectes d'energies renovables o de conservació forestal en països en desenvolupament.

Només es considerarà vàlida la compensació realitzada mitjançant la inversió en projectes de carboni d'alta qualitat certificats mitjançant algun dels següents standards: Verified Carbon Standard (VCS) o Gold Standard.

La compensació de les emissions de GEH (Gasos Efecte Hivernacle) quedaran demostrades per l'adjudicatari mitjançant informe de verificació d'una entitat acreditada, certificat de registre o emissions de crèdit de carboni.

Justificació: L'organització de l'esdeveniment comporta una sèrie d'activitats que, tot i que es planifiquin amb criteris de sostenibilitat, poden generar emissions de gasos d'efecte hivernacle (GEH). Per això es posa en valor adoptar mesures de compensació.

3.2 Grups electrògens amb bateries elèctriques. Fins a 2,5 punts

2,5 punts per disposar de grups electrògens que funcionin amb bateries elèctriques que generin energia neta pels diferents equips necessaris per al desenvolupament de l'esdeveniment.

Per acreditar el compliment d'aquest criteri serà necessària la fitxa tècnica del grup electrogen, on es detallen les característiques del sistema de bateries, la capacitat de subministrament, l'autonomia i les especificacions ambientals.

Justificació: Promoure una gestió energètica sostenible en el marc de l'esdeveniment. Aquesta mesura contribueix significativament a la reducció de l'impacte ambiental associat al consum energètic.

9.2. Criteris de judici de valor: puntuació total 40 punts

A fi de facilitar la presentació homogènia de les propostes, així com la valoració de les mateixes conforme als criteris de judici de valor, les empreses licitadores hauran de presentar un projecte seguint exactament el següent índex:

1. Proposta tècnica.
2. Proposta creativa.
3. Recursos humans.

1. Proposta tècnica de distribució dels elements a l'espai de la Gala. Fins a 15 punts.

Les empreses licitadores hauran de presentar una proposta tècnica on es valorarà la distribució dels diferents elements en l'espai del carrer Marina davant la façana del Naixement i la Plaça de Gaudí. A tal efecte, s'adjunta un plànol de l'espai a l'annex 2 del Plec de Prescripcions Tècniques.

La proposta haurà de tenir en compte:

- La ubicació de tots els elements descrits en el punt 4 del Plec de prescripcions tècniques, que fan referència a aquest espai.
- El protagonisme de la Sagrada Família, evitant interferències funcionals i la convivència amb l'ús turístic i veïnal de la zona.
- La funcionalitat i eficiència de l'espai, tenint en compte un ús òptim de l'espai disponible, l'accessibilitat universal amb recorreguts clars i segurs per a totes les persones i l'organització lògica dels elements.
- La seguretat i mobilitat, considerant els fluxos de públic, ciclistes, organització i veïns, i les mesures de seguretat, com barreres, senyalització i punts d'evacuació.
- La sostenibilitat i impacte ambiental tenint en compte que la distribució pot influir en La gestió de residus i neteja, la minimització de l'impacte acústic i visual i la preservació de l'arbrat i el mobiliari urbà existent.

Caldrà presentar:

- Dibuix de la distribució dels diferents elements descrits en el punt 4 del Plec de prescripcions tècniques que fan referència a aquest espai. El gràfic ha de donar tota la informació necessària referent a les estructures. Caldrà incloure la superfície en m2 disponible per al públic assistent.
- Fitxa tècnica descriptiva dels elements dibuixats i dels amidaments.
- Justificació de la proposta, tenint en compte que els objectius principals són: garantir la correcta execució de la gala, permetre una afluència de públic mínima de 12.000 de forma segura, facilitar la feina dels diferents professionals implicats (organització, producció televisiva, mitjans de comunicació, equips ciclistes, artistes, etc.) i facilitar les tasques de seguretat.

Extensió màxima 6 fulls a doble cara DIN A4.

Justificació: L'espai previst per a la celebració de la Gala és un entorn emblemàtic de Barcelona, amb una gran afluència de visitants i una forta càrrega patrimonial. Per això es necessari que les propostes demostrin sensibilitat envers diferents aspectes

com el respecte pel valor patrimonial de l'espai, la seva funcionalitat i eficiència, la seguretat i mobilitat i l'impacte ambiental.

2. Proposta creativa d'adequació i decoració de l' Avinguda Gaudí . Fins a 15 punts

Les empreses licitadores hauran de presentar una proposta decorativa on es valorarà d'adequació i decoració de l' Avinguda Gaudí. Serà precís incloure els elements visuals estructurals i funcionals necessaris al llarg del recorregut d'aquest espai en direcció a la Sagrada Família. S'ha de contemplar el tancament a banda i banda de l'avinguda amb l'objectiu de generar un espai continu i segur per al pas dels ciclistes que al mateix temps estigui ambientat i adaptat a les característiques de l'esdeveniment

Caldrà presentar:

- Dibuix de la perspectiva que veurà l'espectador des de la seva posició al llarg de l'avinguda Gaudí. El gràfic ha de donar tota la informació necessària referent a les estructures i decoracions que es veuran des del lloc on estigui ubicada o ubicat. Caldrà adjuntar al dibuix una fitxa tècnica descriptiva dels elements dibuixats.
- Dibuix de la perspectiva que veurà el ciclista des de la seva posició passant per l'avinguda Gaudí en direcció a la Sagrada Família. El gràfic ha de donar tota la informació necessària referent a les estructures i decoracions que es veuran des del lloc on estigui ubicat. Caldrà adjuntar al dibuix una fitxa tècnica descriptiva dels elements dibuixats.
- Justificació de la proposta, tenint en compte que l'objectiu se centra en aconseguir una empremta pròpia, barcelonina, coherent amb la l'estratègia de comunicació de l'Ajuntament de Barcelona i el Tour, d'acord amb l'apartat 3 del Plec de prescripcions tècniques, i tal com apareix en l'audiovisual produït amb motiu de l'anunci de l'esdeveniment en el mes de juliol 2025 indicat a l'Annex 1 del Plec de prescripcions tècniques.

Extensió màxima 6 fulls a doble cara DIN A4.

Justificació: La Presentació Oficial dels Equips no és només un acte protocol·lari, sinó una oportunitat per transmetre els valors, la identitat i l'energia del projecte esportiu. Una proposta creativa permet que cada empresa aportï una visió única, evitant formats genèrics i potenciant una experiència memorable per als assistents.

Una proposta creativa ben pensada permet adaptar el disseny i la funcionalitat de cada espai a les necessitats específiques de l'esdeveniment, tenint en compte el públic assistent, la logística i l'impacte visual.

Així mateix, incloure la creativitat com a criteri de valoració incentiva les empreses a mostrar el seu potencial en disseny, escenografia i narrativa visual. Això ajuda a seleccionar proveïdors que no només compleixin tècnicament, sinó que també aportin valor afegit a través de la seva capacitat d'innovar.

3. Recursos Humans. Fins a 10 punts

Les empreses licitadores hauran de presentar una proposta d'estructura organitzativa que haurà de reflectir la composició de l'equip de treball assignat a l'organització de la gala.

L'estructura haurà de permetre:

- Assegurar la qualitat i coherència del projecte, alineant les accions amb els objectius esportius, artístics, socials i logístics de l'esdeveniment.
- Facilitar la presa de decisions i la resolució d'imprevistos, gràcies a una jerarquia funcional i operativa.
- Optimitzar els recursos humans i materials, evitant duplicitats i assegurant una gestió eficient.
- Garantir la seguretat i el compliment normatiu.
- Millorar la comunicació interna i externa, tant amb els equips implicats com amb el públic assistent.

La proposta a presentar haurà d'incloure com a mínim:

- Organigrama, amb la jerarquia i les línies de coordinació interna.
- Les funcions específiques de cada departament de l'estructura i perfils inclosos.
- La dedicació estimada de cada departament durant les diferents fases del projecte.
- La presència dels perfils especialitzats.

Extensió màxima 3 fulls a doble cara DIN A4.

Justificació: L'organització d'un esdeveniment implica la coordinació de múltiples agents, recursos i activitats en un temps limitat i en un espai que sovint presenta condicionants específics. Per garantir-ne l'èxit, és imprescindible disposar d'una estructura organitzativa clara, que defineixi rols, responsabilitats i circuits de comunicació.

Per això, es considera un criteri essencial que les empreses licitadores presentin una proposta amb una estructura organitzativa clara, detallant els perfils professionals implicats, les funcions assignades i els mecanismes de coordinació previstos.

SISTEMA DE VALORACIÓ I PUNTUACIÓ DELS CRITERIS DE JUDICI DE VALOR

Sistema de ponderació dels criteris de judici de valor 1 i 2:

Les propostes dels licitadors dels criteris de judici de valor 1 i 2, es valoraran tenint en compte cinc valors fonamentals que defineixen la qualitat del projecte presentat. Per a cadascun d'aquests valors s'estableix una escala de puntuació que anirà des del nivell insuficient fins a l'excel·lent, fins a un màxim de 15 punts, d'acord al següent quadre:

Valors	Escala				
	Insuficient	Acceptable	Bé	Notable	Excel·lent

1.Integritat	0,00	0,75	1,00	2,00	3,00
2.Coherència	0,00	0,75	1,00	2,00	3,00
3.Coneixement i domini	0,00	0,75	1,00	2,00	3,00
4.Contingut	0,00	0,75	1,00	2,00	3,00
5.Innovació	0,00	0,75	1,00	2,00	3,00

Les propostes seran valorades per cadascun dels 5 valors d'acord al seu nivell de compliment. Una vegada valorats se sumaran tots seguint la següent fórmula:

Puntuació Total del Criteri = Puntuació Valor 1 + Puntuació Valor 2 + Puntuació Valor 3 + Puntuació Valor 4 + Puntuació Valor 5

Sistema de ponderació del criteri de judici de valor 3:

Les propostes dels licitadors del criteris de judici de valor 3, es valorarà tenint en compte 3 valors fonamentals que defineixen la qualitat del projecte. Per a cadascun d'aquests valors s'establirà una escala de puntuació que anirà des del nivell insuficient fins a l'excel·lent, fins a un màxim de 10 punts

Valors	Escala				
	Insuficient	Acceptable	Bé	Notable	Excel·lent
Integritat	0,00	0,75	1,00	2,00	4,00
Coherència	0,00	0,75	1,00	2,00	3,00
Contingut	0,00	0,75	1,00	2,00	3,00

Les propostes seran valorades per cadascun dels 3 valors d'acord al seu nivell de compliment. Una vegada valorats se sumaran tots seguint la següent fórmula:

Puntuació Total del Criteri = Puntuació Valor 1 + Puntuació Valor 2 + Puntuació Valor 3

A continuació es descriuen els valors que serviran com a base per a l'avaluació de les propostes amb el corresponent escalat de puntuació:

- **Integritat:** Es valorarà el nivell de plenitud de la proposta. És a dir, si és completa i si inclou tots els elements requerits. Nivells:
 - Insuficient: La proposta presenta omissions greus.
 - Acceptable: La proposta presenta omissions rellevants.
 - Bé: La proposta inclou mancances menors.
 - Notable: La proposta és pràcticament completa.
 - Excel·lent: La proposta és totalment completa.
- **Coherència:** Es valorarà el nivell de connexió entre els diferents elements de la proposta. Si respon als objectius sol·licitats de manera clara i estructurada, si manté una línia conceptual i evita contradiccions. Nivells:

- Insuficient: La proposta presenta manca de connexió entre els elements, no respon als objectius i presenta contradiccions evidents.
 - Acceptable: La proposta presenta una connexió bàsica entre els elements, no respon als objectius de forma clara i presenta algunes contradiccions.
 - Bé: La proposta presenta una connexió bàsica entre els elements, sí respon als objectius però de forma poc clara i/o presenta algunes contradiccions puntuals.
 - Notable: La proposta presenta una connexió avançada entre els elements, sí respon als objectius de forma clara però poc estructurada i/o presenta algunes contradiccions puntuals.
 - Excel·lent: La proposta presenta una connexió avançada entre els elements, sí respon als objectius de forma clara i estructurada, manté una línia conceptual i no presenta contradiccions.
- **Coneixement i domini:** Es valorarà la capacitat de la proposta per interpretar correctament els objectius estratègics, integrar-los en les accions proposades i demostrar un domini tècnic i conceptual que asseguri l'essència del projecte
 - Insuficient: La proposta no demostra comprensió de l'estratègia ni incorpora cap dels seus elements clau.
 - Acceptable: La proposta identifica alguns elements de l'estratègia, però amb aplicació limitada o superficial.
 - Bé: La proposta incorpora diversos elements de l'estratègia amb una aplicació parcial.
 - Notable: La proposta demostra una comprensió clara de l'estratègia i aplica la major part dels seus components de manera adequada.
 - Excel·lent: La proposta mostra un domini de l'estratègia, amb una aplicació precisa, efectiva i ben contextualitzada dels seus objectius i instruments.
- **Contingut:** Es valorarà la qualitat, rellevància i precisió de la informació presentada en la proposta. El contingut ha de mostrar un nivell adequat de desenvolupament tècnic i conceptual.
 - Insuficient: La proposta té un contingut superficial i conté errors.
 - Acceptable: La proposta té un contingut superficial i sense errors.
 - Bé: La proposta té un contingut bàsic amb limitat desenvolupament tècnic i conceptual,
 - Notable: La proposta té un contingut avançat, amb bon nivell de desenvolupament tècnic i conceptual.
 - Excel·lent: La proposta té un contingut avançat, amb alt nivell de desenvolupament tècnic i conceptual. Fa aportacions de valor.
- **Innovació:** Es valorarà la capacitat de la proposta per incorporar idees, recursos, tecnologies o enfocaments nous que aportin valor afegit amb l'objectiu d'aportar diferenciació i generar impacte positiu.
 - Insuficient: La proposta no incorpora cap element innovador.
 - Acceptable: La proposta presenta alguna idea nova.
 - Bé: La proposta incorpora elements innovadors amb impacte moderat.
 - Notable: La proposta presenta diverses innovacions, amb capacitat de generar diferenciació i impacte positiu.

- Excel·lent: La proposta destaca per la seva aportació innovadora que generen un alt valor afegit i un impacte significatiu.

10. CRITERIS PER DIRIMIR EL DESEMPAT

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicarà el criteri de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes i havent d'aportar els licitadors les corresponents declaracions o documents acreditatius del seu compliment en el moment en què es produeixi l'empat i de conformitat amb allò establert a l'article 147.1.

Els criteris escollits i que s'hauran de recollir al PCAP són els següents:

- Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.
- En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acreditin tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de persones treballadores fixos amb discapacitat a la seva plantilla.
- En cas que l'aplicació d'aquest/s criteri/s no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

11. MESA DE CONTRACTACIÓ

Per a la mesa de contractació, les persones que formaran part com a vocals, atenent el seu coneixement tècnic especialitzat relacionat amb l'objecte del contracte són les següents:

Titular 1: La directora de Promoció i Esdeveniments esportius, sra. Núria Hernández

Substitut 1: El coordinador d'Esdeveniments esportius, Sr. Carles Vallés

Titular 2: La Cap de Departament de Comunicació de l'IBE, Sra. Esther Olló

Substitut 2: La Cap de Departament de Promoció esportiva de l'IBE, Sr. Mercè Jofra

12. GARANTIES

D'acord amb l'article 107.1 LCSP, l'empresa seleccionada com la millor oferta haurà de constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 del preu ofert, IVA exclòs.

13. TERMINI D'EXECUCIÓ

La durada del contracte serà des de la data de la seva signatura a comptar des de l'endemà de la seva formalització i fins el lliurament de la memòria final que com a molt tard serà el 31 de juliol de 2026.

Per la naturalesa de l'objecte del contracte no es contempla cap pròrroga.

14. TERMINI DE GARANTIA

La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de conformitat, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, tot d'acord amb les previsions de l'article 210 LCSP.

Atesa la naturalesa del contracte i les seves característiques, no es fixa cap període de garantia, d'acord amb el que estableix l'article 210.3 LCSP. La naturalesa de la prestació, definits en la clàusula 4 del plec de prescripcions tècniques, permet avaluar-ne la seva correcta execució durant la pròpia durada del contracte, sense necessitat d'establir cap altre període de garantia.

15. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

- El contractista resta obligat a contractar durant la vigència del contracte les pòlisses d'assegurança de responsabilitat civil i accident. Caldrà que acrediti la contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil, valorada en com a mínim 300.000,00 euros, pels danys a tercers derivats de l'estat i ocupació dels espais, del funcionament i servei i del desenvolupament de l'activitat, i d'una pòlissa d'accidents per aquelles activitats que l'adjudicatari organitzi directament, per tal de respondre dels danys que poguessin ocasionar-se tant a les instal·lacions com als tercers que participessin a les activitats organitzades per l'adjudicatari directa o indirectament. Aquestes pòlisses hauran de mantenir-se vigent durant tot el període del contracte.
- L'empresa adjudicatària es compromet a portar a terme la prestació amb la deguda diligència, amb estricta subjecció a les característiques establertes i dins dels terminis assenyalats, assumint formalment, entre d'altres, les obligacions següents:
 - o Disposar d'una organització tècnica, econòmica i de gestió de personal adequada per portar a terme, amb la deguda eficàcia i eficiència, la prestació del subministrament.
 - o L'adjudicatària facilitarà el personal necessari per a una correcta prestació.
 - o El personal de l'adjudicatària haurà de tenir la titulació i formació requerida i adequada a cada una de les tasques que s'han de desenvolupar.
 - o Complirà la prestació d'acord amb les indicacions facilitades pel responsable municipal.
 - o Els i les professionals adscrits a la prestació, aportats per l'adjudicatària, dependran únicament d'aquesta a tots els efectes, sense que entre aquells i l'Ajuntament existeixi cap vincle funcional ni laboral. Aquest personal treballarà a les ordres de l'adjudicatària, la qual vetllarà per l'exacte compliment de les condicions i requeriments del subministrament.

- L'adjudicatària garantirà que totes les persones que s'incorporin als subministraments hauran rebut les instruccions precises dels coordinadors i que hauran estat explicades prèviament per aquests.
- L'adjudicatària és la responsable del compliment de totes les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social, seguretat i salut, i de prevenció de riscos laborals que siguin d'aplicació.
- L'adjudicatària garantirà que totes les persones que s'incorporin a la prestació tindran coneixement del pla ambiental de l'esdeveniment.

16. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Es considera necessari, d'acord amb la previsió de l'article 202 LCSP, establir la/les següents condicions especials d'execució del contracte que es consideren vinculades amb el seu objecte, no són discriminatòries i són compatibles amb el dret comunitari:

- **Desglossament del pressupost màxim de licitació.**
- **Valoració del preu màxim un 35%.**
- **Oferta anormalment baixa, per la no adequació de la oferta als costos salarials.**
- **Pagament del preu i en termini a les empreses subcontractades.**
- **Informació de la subcontractació en la fase d'execució del contracte.** L'empresa contractista haurà de comunicar a l'òrgan de contractació la subcontractació que pretén portar a terme, segons el que preveu l'article 227 del TRLCSP. D'aquesta manera l'òrgan de contractació pot valorar l'aptitud de l'empresa subcontractista i supervisar el compliment dels preceptes legals establerts en l'execució del contracte.
- **Comunicació inclusiva.** L'empresa adjudicatària haurà de garantir que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzin llenguatge o imatges sexistes. És necessari reflectir la diversitat en el llenguatge per construir un món més just i igualitari.
- **L'accessibilitat universal.** L'empresa adjudicatària haurà de respectar allò que disposa la Convenció de les Nacions Unides sobre el dret de les persones amb diversitat funcional, així com, complir els criteris recollits en la Llei 13/2014, del 30 d'octubre, d'accessibilitat. Considerem les persones amb diversitat funcional com a subjectes de drets, més enllà de la protecció assistencial de la qual puguin ser beneficiaris, i en aquest sentit cal vetllar per l'accessibilitat als serveis desenvolupats en el present plec
- **Igualtat de gènere:** L'empresa adjudicatària haurà de respectar la igualtat de gènere pel que fa als criteris següents:
 - Evitar els estereotips de gènere associats a la pràctica esportiva
 - Evitar la sexualització de l'esport i de la prova esportiva
 - Comptar amb un protocol per prevenir i detectar l'assetjament sexual i per raó de sexe (establir un canal)

- Fomentar la paritat del personal visible: speakers, hostesses, persona de seguretat, etc.
 - Fomentar transparència i visibilitat de les zones (evitar zones fosques, racons obscurs dins de la infraestructura)
 - Equipaments sanitaris, vestuaris, serveis mèdics, fisio adaptats a la diversitat de necessitats: per exemple: dispensador de compreses en lavabos femenins; lavabos per persones amb discapacitat
 - Vestiment de les hostesses, speaker i altre personal (sense estereotipar i sexualització del cos)
 - Speaker - llenguatge inclusiu no sexista
 - Comunicació i llenguatge inclusiu i no sexista en qualsevol campanya de comunicació en xarxes socials, premsa, formulari, pàgina web ...
 - Imatge amb presència equilibrada de dones i homes en quantitat, mida i durada de les imatges i amb visualització de diversitat (cultural, edat, ...)
 - Altres criteris de l'empresa: Si no compta amb un pla d'igualtat, compromís d'introduir algunes mesures d'igualtat
- **Mesures mediambientals:** L'adjudicatari/a haurà de presentar un pla ambiental per a l'esdeveniment, en el qual es manifestaran els objectius ambientals perseguits i les accions a realitzar per minimitzar els impactes ambientals negatius. El contingut mínim d'aquest pla hauria d'incloure la prevenció de residus i recollida selectiva, el càlcul de la petjada de carboni i la formació ambiental tant al personal propi com als proveïdors externs.

17. PAGAMENT DEL PREU

El pagament del preu es realitzarà mitjançant la presentació de les factures un cop finalitzada la gala, i prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades.

El contractista ha de presentar al Registre General de l'Ajuntament.

18. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

En aquest contracte no es preveuen modificacions.

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment. El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i la seva formalització en document administratiu.

19. REVISIÓ DE PREUS

En aquest contracte no es podrà revisar el preu.

20. SUBCONTRACTACIÓ

L'empresa adjudicatària podrà subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

D'acord amb la previsió de l'article 90.1.i) LCSP, l'empresa licitadora ha d'informar a quines empreses pretén subcontractar i en relació a quines prestacions. Ha de comunicar el nom o denominació social de les empreses, el NIF i la prestació que realitzarà cada empresa subcontractada així com el preu total del contracte que executarà cadascuna.

Els tercers subcontractats no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'adjudicatari ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el perfil de contractant) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

El contractista està obligat a abonar als subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

El responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.

21. CESSIÓ DEL CONTRACTE

Ateses les característiques del contracte no es permet la cessió del contracte.

22. RÈGIM ESPECÍFIC DE PENALITATS

Considerant les característiques del contracte, així com també les possibles millores que puguin oferir els contractistes i que seran objecte de valoració, així com el límit màxim de penalitats del 50% del preu del contracte iva exclòs, s'estableixen les següents penalitats:

a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'incompliment dels terminis de pagament amb contractistes i proveïdors.

b) Incompliments greus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.

c) Incompliments lleus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

Imposició de penalitats:

Les penalitats que li seran imposades al contractista per la comissió d'aquestes faltes són les següents:

Per incompliments lleus una penalitat equivalent a un 3% com a màxim del preu del contracte iva exclòs per a cada penalitat d'aquesta tipologia.

Per incompliments greus una penalitat equivalent a un 6 % com a màxim del preu del contracte iva exclòs per cada penalitat d'aquesta tipologia.

Per incompliments molt greus una penalitat equivalent a un 10% com a màxim del preu d'adjudicació.

Quan el contractista, per causes que li siguin imputables, hagi incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, l'òrgan de contractació podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats.

El termini per a imposar la corresponent penalitat contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

23. TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Aquest contracte comporta el tractament de les dades de caràcter personal que s'integren dins la tipologia següent:

Les dades tractades s'integren dins la tipologia següent:

- *identificatives: DNI/NIF/NIE/Passaport, nom i cognoms i e-mail.*
- *socials: clubs/associacions/empresa*
- *treball: lloc de treball*

Finalitat del tractament serà garantir la seguretat de les persones durant el desenvolupament de l'esdeveniment així com la gestió d'acreditacions i invitacions als espais reservats a l'organització durant la celebració de l'esdeveniment objecte del contracte.

24. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

La persona responsable del seguiment del contracte, d'acord amb la previsió de l'article 62 de la LCSP, a qui correspon la comprovació, coordinació i la vigilància de la correcta realització de la prestació contractada, i que haurà de supervisar les prestacions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització, és la Sra. Núria Hernández Rovira, Directora de Promoció i Esdeveniments esportius (nhernandezr@bcn.cat) o el/la tècnic/a en qui delegui de l'equip d'Esdeveniments de l'Institut Barcelona Esports.

Per tot això,

ES SOL·LICITA que s'iniciï la tramitació d'un expedient mitjançant un procediment obert harmonitzat, amb mesures de contractació pública sostenible, amb una durada de 4 mesos a partir de 1 de abril, o bé, a partir de l'endemà de la formalització del contracte, per un import total de licitació de 446.153,72 euros IVA exclòs.

La Directora de Promoció i Esdeveniments esportius