

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A L'ADJUDICACIÓ DE LA PRESTACIÓ DEL DISSENY, ORGANITZACIÓ, PRODUCCIÓ I DIRECCIÓ DE LA GALA DE PRESENTACIÓ OFICIAL DELS EQUIPS DEL GRAND DÉPART BARCELONA 2026 DEL TOUR DE FRANÇA

Exp. 032_P2500148

1. ANTECEDENTS

L'Institut Barcelona Esports té, entre d'altres, les finalitats de promoure i facilitar l'accés de la ciutadania a la pràctica fisicoesportiva, entesa com a servei públic i instrument de salut i benestar i la de potenciar les activitats esportives, tal com recull l'article 2.1, apartats a) i c) dels seus Estatuts.

I, per tal de dur a terme i desenvolupar aquestes finalitats, té reconegudes les funcions de planificar, promoure, promocionar i, si s'escau, gestionar i organitzar els esdeveniments esportius que se celebren a la ciutat, tal com assenyala l'apartat 2.k) de l'article dels seus Estatuts abans esmentat.

L'Institut Barcelona Esports, per resolució de 9 de desembre de 2024, va adjudicar, mitjançant procediment negociat sense publicitat per raons tècniques, el contracte privat, que té per objecte acollir la sortida oficial de la 113a edició del Tour de França des de la ciutat de Barcelona (anomenada Gran Départ 2026).

El Tour de França és la millor cursa per etapes del món de ciclisme en ruta i és propietat de l'empresa Amaury Sport Organisation (ASO). Es tracta d'un dels majors esdeveniments esportius que existeixen. La seva amplitud mediàtica abasta la retransmissió a 190 països a través de més de cent canals televisius amb una mitjana de seixanta retransmissions en directe. Aquestes dades impliquen un seguiment potencial que se situa al voltant dels 3.000 – 3.500 milions de telespectadors arreu del món. A banda del seguiment a través de la pantalla cal afegir-hi el que es mou a través d'altres suports com ara la premsa escrita (al voltant de 2.000 periodistes acreditats segueixen la competició ciclista), el seguiment de la web que supera els 30 milions de visitants únics i les xarxes socials que estan al voltant dels 2,2 milions de seguidors i seguidores.

Entre les diferents obligacions adquirides amb la signatura del contracte hi és la celebració a Barcelona de la **Gala Oficial de presentació d'equips del Tour de França 2026**.

La presentació dels equips és un punt culminant del Grand Départ, dedicat íntegrament al públic. És el moment en que la organització del Tour (la ciutat amfitriona i ASO) presenta al món els equips participants de l'edició en un acte públic a l'espai públic, de caire gratuït dirigit a tots els aficionats al ciclisme i a la població en general.

La Gala Oficial de presentació d'equips del Tour de França és un esdeveniment en sí mateix, que té lloc 2 dies abans de la Sortida Oficial del Tour, en un lloc privilegiat i icònic escollit per l'autoritat local. **L'any 2026 se celebrarà el dia 2 de juliol de 2026** per la tarda.

2. OBJECTE DEL CONTRACTE

És objecte del present contracte la **contractació del disseny, organització, producció i direcció de la Gala de presentació oficial dels equips del Grand Départ Barcelona 2026, que tindrà lloc**

a Barcelona el dia 2 de juliol de 2026 per la tarda.

L'organització d'aquest esdeveniment mou un total de 4.500 persones, entre les quals hi ha una mica més de 500 persones de l'organització, més de 2.000 periodistes, 184 ciclistes i els seus equips, sponsors, etc..

La prestació objecte d'aquest contracte haurà d'acomplir, com a mínim, un nivell de qualitat en la producció equivalent a la del Tour de França.

La Gala serà produïda i retransmesa televisivament en directe, per la qual cosa l'empresa adjudicatària s'haurà de coordinar amb la productora per a la planificació i l'organització correcta de l'esdeveniment.

3. CONTINGUT DE LA PRESTACIÓ

La Gala de Presentació Oficial dels equips serà el primer esdeveniment del Grand Départ Barcelona 2026, amb gran impacte mediàtic, i que suposa la posada en escena dels ciclistes professionals i els seus equips davant de totes les persones aficionades al ciclisme i seguidors del Tour dels més de 180 països que segueixen la retransmissió.

El Tour de França representa tradició i innovació i, l'Ajuntament de Barcelona, amb aquesta presentació, vol fusionar-lo amb el modernisme català, un moviment artístic que va transformar la ciutat a finals del segle XIX i principis del XX. Les joies arquitectòniques de Lluís Domènech i Montaner (Recinte Modernista de Sant Pau) i d'Antoni Gaudí (Sagrada Família) seran l'eix d'unió per on els millors ciclistes del món desfilaran en un recorregut de 900 metres per l'avinguda de Gaudí, un passeig que connecta de manera natural els dos monuments.

L'acte, obert a tota la ciutadania, vol ser una gran festa on la millor cursa ciclista del món tingui com a escenari de la seva presentació dos dels espais més emblemàtics, icònics i històrics de la ciutat de Barcelona. L'objectiu és que aquest acte sigui espectacular i que esdevingui una experiència inoblidable tant per als aficionats i aficionades com per als ciclistes.

La Gala haurà d'estar conceptualitzada com una presentació dinàmica i espectacular, posant atenció en 3 punts emblemàtics de la ciutat, per garantir la màxima capacitat de públic:

- Recinte Modernista de Sant Pau (Façana principal)
- Avinguda Gaudí
- Temple de la Sagrada Família (Façana del Naixement i Plaça Gaudí)

Tenint en compte aquests tres punts, l'esdeveniment es dividirà en tres grans moments:

3.1. Concentració dels equips

El 2 de juliol del 2026 arribaran els equips ciclistes (22 o 23 equips pendent de concretar) de forma esglaonada al Recinte Modernista de Sant Pau, on tindrà lloc, a porta tancada, la seva concentració entre les 14 i les 18h aproximadament.

El lloguer del Recinte Modernista Sant Pau queda fora de l'objecte del present contracte, no així la coordinació amb aquest espai i l'equip de treball que es determini per a aquest esdeveniment.

La reserva d'espai i vigilància per a l'aparcament dels autobusos s'ha de preveure (22 o 23), així com el control d'accés al recinte modernista dels equips pel carrer Cartagena. En aquest sentit, ASO garantirà la presència dels equips i en coordinarà l'ordre d'arribada. Així mateix, caldrà coordinar-se amb el servei de planificació de Guàrdia Urbana municipal per a decidir el lloc idoni d'aparcament dels autobusos dels equips, així com la ruta que hauran de fer per a recollir els equips una vegada finalitzada la presentació.

L'empresa adjudicatària haurà d'incloure un dispositiu de senyalització i personal orientador per facilitar l'arribada i l'aparcament de tots els autobusos i vehicles acompanyants dels equips, així com per assegurar el tancament dels carrers i sortides de garatges, afectats pels talls de trànsit que determini la Guàrdia Urbana municipal per garantir la seguretat viària.

Juntament amb la senyalització i l'equip d'orientadors, l'empresa adjudicatària haurà de comptar amb personal auxiliar per donar suport en el tall dels carrers durant l'esdeveniment. La ubicació dels auxiliars vindrà determinat per l'operatiu que dissenyi el servei de Guàrdia urbana municipal per al dia de la presentació.

L'empresa adjudicatària també haurà de preveure personal de seguretat per facilitar l'arribada dels ciclistes a l'interior del Recinte Modernista Sant Pau al carrer Cartagena des dels autobusos, no permetent l'accés de públic ni de persones sense acreditació per protegir la zona, així com el control d'accessos només a vehicles acreditats.

3.2. Desfilada dels equips

La desfilada dels equips sortirà des de la porta principal del Recinte Modernista Sant Pau, dirigint-se per l'Avinguda Gaudí fins a l'escenari principal, que s'haurà de dissenyar i produir, ubicant-se al carrer Marina davant de la façana del Naixement de la Sagrada Família.

La desfilada dels equips es durà a terme equip per equip, aproximadament des de les 18:30h fins les 20:00h.

Aquesta desfilada haurà d'estar controlada en tot moment per personal que pugui garantir el recorregut complet, així com facilitar els passos de vianants abans, durant i després de l'esdeveniment.

La proposta del recorregut a l'avinguda Gaudí haurà d'assegurar al màxim la seguretat dels ciclistes durant tot el recorregut, preveient un doble tancat a banda i banda. L'amplada mínima exigida per a realitzar la desfilada dels ciclistes serà de 3 metres, per tal que el públic pugui gaudir de veure els ciclistes amb proximitat però amb seguretat.

Les empreses licitadores podran presentar idees creatives en relació al tancat del recorregut, que serà valorat com a criteri de les ofertes, amb l'objectiu de guarnir el recorregut permetent efectes visuals i/o artístics relacionats amb la nostra cultura o el nostre paisatge i en coherència amb l'estratègia de comunicació de l'acte de presentació d'equips de la Grand Départ Barcelona 2026 basada en posar en valor l'arquitectura del moviment artístic del Modernisme català.

Un cop presentats, els equips hauran de tornar cap els autobusos. Caldrà preveure la millor ruta de retorn dels ciclistes, així com la millor ruta dels autobusos per a recollir els ciclistes de forma ordenada i controlada.

L'accés dels ciclistes cap a la zona d'autobusos també haurà d'estar controlat per personal de l'empresa adjudicatària, i no permetre l'accés de públic ni de cap persona sense acreditació.

Caldrà incorporar en la ruta controlada dels ciclistes cap als autobusos, la Zona Mixta, entesa com un espai habilitat, on els periodistes podran interactuar amb els ciclistes després de la seva presentació. Aquest espai haurà d'estar degudament controlat, així com diferenciant amb tanca la zona de pas dels ciclistes, de la zona de Mitjans, de la zona de públic.

3.3. Acte de presentació

La Gala de Presentació Oficial dels equips es realitzarà en un escenari situat davant la façana del Naixement de la Sagrada Família des de les 18.30 fins les 20.00h. L'horari final serà confirmat pel Tour de França.

Caldrà preveure, a més, una fase d'animació prèvia a l'inici de la Gala de presentació dels equips, l'escenari com a mínim des de 60 minuts abans i una posterior de 15 minuts després de la presentació de l'últim equip. Així mateix caldrà preveure 2 actuacions intermèdies d'uns 5 minuts aproximats cadascuna.

La presentació oficial haurà de comptar amb un presentador o presentadora a càrrec de l'adjudicatari/a, que haurà de ser validat per l'Ajuntament. El cost d'aquest servei s'haurà d'assumir segons el seu caixet amb la partida de "despeses de contractació artística" del pressupost.

ASO proporcionarà, a més, un presentador o una presentadora a l'escenari, així com suports amb els premis esportius (Maillot Groc, Maillot de punts vermells, Maillot verd, Maillot Blanc, Guanyador de l'etapa, Premi de la Combativitat i millor equip).

Caldrà que l'empresa defineixi tècnicament i subministri tots els elements i infraestructures necessaris per a l'òptim desenvolupament de la Gala.

La ubicació de les diferents infraestructures ha de permetre l'accessibilitat i la màxima afluència de públic a l'acte, no només davant l'escenari principal sinó al llarg de tota la desfilada.

S'haurà de definir i facilitar el pas així com la ubicació en un espai elevat preferent, de les persones amb mobilitat reduïda que vulguin accedir a veure la Gala com a espectadors.

Així mateix, l'adjudicatari haurà de preveure espais destinats a les unitats mòbils de la producció televisiva, a la cobertura mediàtica de l'acte, i als convidats de l'organització.

4. PRESTACIONS OBJECTE DEL CONTRACTE

Per al correcte desenvolupament i execució de la Gala, l'adjudicatària es responsabilitzarà de la direcció executiva, el disseny creatiu i artístic, el muntatge/desmuntatge d'elements i infraestructures, la coordinació, control i seguiment del calendari de treball i de la realització i posada en funcionament de l'escenografia de la Gala. Correrà a càrrec de l'adjudicatària la coordinació, seguiment, control i la procuració de les necessitats tècniques derivades de l'esdeveniment, tant pel que fa a les tasques d'organització i muntatge prèvies, com en les que tindran lloc durant l'execució i les posteriors derivades de l'activitat.

Les prestacions mínimes que constitueix l'objecte del contracte són les següents:

4.1. Adequació dels espais

- ✓ Organitzar la logística de l'esdeveniment: transportar i llogar tots els elements de suport per a la realització de la presentació oficial dels equips (tancats, infraestructures, escenari, etc.).
- ✓ Dissenyar, produir i distribuir els materials i suports que constitueixin la base per a la senyalització, decoració i l'ambientació.
- ✓ Redactar tots els documents necessaris (plànols, projectes executius, PAU, etc.) per a que l'IBE pugui tramitar tots els permisos davant dels serveis municipals competents.
- ✓ Organitzar i contractar aquells serveis necessaris per a l'execució correcta: electricitat, connexions d'aigua, seguretat, neteja, etc.
- ✓ Subministrament, muntatge i desmuntatge dels elements següents:

Al Recinte Modernista:

- Estructures per a aparcar les bicicletes dels equips amb ombra tenint en compte un màxim de 200 bicicletes.
- Senyalització general i diferenciada d'accessos i circuits per als equips i per als mitjans.
- Mobiliari
- Una tarima per a conferències
- Equipament audiovisual complet per a una conferència destinada per a 300 persones (micròfons, pantalla, sistema de megafonia).
- Sistema de traducció simultània 3 idiomes (francès, anglès i castellà) per a dos espais diferents.
- Internet: connexió per cable de 500 mbps de pujada.
- Estructures per a fer la funció de vestidors per equips.
- 1 tarima per les càmeres de TV i fotògrafs per a la sala de premsa.
- 1 tarima per les càmeres de TV i fotògrafs per a davant de la façana principal
- 1 pantalla que emeti en directe la presentació dels equips de l'escenari principal
- Il·luminació addicional de l'espai, si és necessari.

A la desfilada dels equips:

- 1 pantalla enmig del recorregut, destinada al públic, que emeti en directe la presentació dels equips de l'escenari principal
- Doble Tancat a banda i banda, personalització i dinamització del recorregut al llarg de l'Avinguda Gaudí

A davant la Sagrada Família:

- Una estructura tipus escenari de concert d'almenys 20 metres de llarg per 5

metres d'amplada que aprofiti com a fons d'escenari la majestuositat de la Sagrada Família. L'estructura haurà d'estar alçada un mínim de un 1,20m, i disposar d'una escala d'accés lateral. Les mides exactes podran modificar-se en funció de la seva ubicació exacta, però caldrà garantir els 100m² requerits.

L'escenari no ha d'estar necessàriament cobert, per tal d'aprofitar l'oportunitat de mostrar al màxim la majestuositat del monument, però caldrà preveure solucions estètiques i innovadores en cas de necessitat (per raons de producció televisiva, o per raons de pluja)

- Tancat de seguretat tipus concert davant de l'escenari.
- El recorregut final dels corredors d'accés a l'escenari haurà d'estar delimitat almenys el 50 % de la seva longitud, per una rampa elevada i vestida amb una catifa del color groc de mínim 2 metres d'amplada.
- Equip de sonorització, que consistirà en la barreja per al públic i monitoratge d'escenari d'aquest esdeveniment, amb l'equipament, la instal·lació i els aparells necessaris. Haurà de incorporar les necessitats tècniques i els ridders dels artistes i/o espectacles que actuaran.
- Equip d'il·luminació a l'escenari per a la òptima retransmissió de televisió.
- Una part d'aquest esdeveniment s'emetrà en directe per televisió. Caldrà contemplar la ubicació de les unitats mòbils de televisió autoritzades així com la necessitat de compartir senyals d'escenari entre l'equipament de sonorització i de producció televisiva. És possible que part de l'equipament microfònic relacionat amb el programa de televisió sigui instal·lat per la pròpia televisió, en aquest cas també s'haurà de preveure la capacitat de rebre aquests senyals des de les unitats mòbils.
- Caldrà preveure els espais necessaris i equipar-los perquè el personal tècnic pugui executar la Gala en les òptimes condicions.
- Una Pantalla gegant d'una longitud equivalent a la de l'escenari, i d'una altura, com a mínim, igual a 5 metres, i dues pantalles a banda i banda de l'escenari d'una mida mínima 6 x 3 metres, la ubicació final de les quals es decidirà en col·laboració amb l'IBE. S'inclouen les característiques tècniques mínimes de les pantalles:
 - Distància entre píxels: 3,9 mm o inferior.
 - Brillantor: igual o més gran que 5000 nits.
 - Contrast: igual o més gran que 5000:1
 - Horitzontal/Vertical angles de visió, mínim: 140°.
 - Targeta receptora compatible amb tota la informació transmesa per la controladora del videowall: baixa latència, calibratge de píxels, mode de treball d'almenys 14 bits en escala de grisos, etc.
 - Taxa de refresc: mínim 3.840 HZ perquè el refresc del senyal no es percebi en la captura de cambra, objecte del contracte.
 - Temperatura de color variable.
 - Altres condicions de funcionament: l'accés per al manteniment ha de ser frontal, cal poder retirar qualsevol panell sense haver de retirar cap mòdul adjacent.
 - Característica per a pantalla exterior: dissenyat per a treball en

exterior (mínim IP65).

- Durant l'esdeveniment, les pantalles per al públic s'hauran d'alimentar de diferents senyals que caldrà fer: retransmissió de l'esdeveniment, vídeos de promoció turística, loops etc.
 - Un mínim de 18 cabines sanitàries per al públic, 3 de les quals hauran de ser adaptades. Hauran d'acomplir la normativa vigent.
 - Un tarima per als mitjans i fotògrafs amb capacitat per a 150 professionals acreditats, encarada a l'escenari.
 - Espai reservat per a un total de quatre-centes persones acreditades com a màxim, amb control d'accés per a l'entrada i la sortida, en coordinació amb l'equip de l'IBE i d'ASO. La meitat de l'espai haurà d'estar cobert i refrigerat i l'altra descobert, amb visibilitat preferent de l'escenari. L'espai haurà de comptar amb lavabos de gamma alta.
- ✓ L'empresa adjudicatària haurà de preveure i definir el nombre de tanques necessàries en els punts més significatius i necessaris per garantir la seguretat de l'esdeveniment, per tal que l'Ajuntament pugui subministrar-les. El dispositiu de tanques de seguretat haurà d'estar d'acord al pla de seguretat i consensuat amb la guàrdia urbana municipal. L'adjudicatari haurà de col·locar-les d'acord a la seva planificació. Aquestes tanques no inclouen el tancat de la desfilada dels ciclistes ni el tancat de davant l'escenari principal, que aniran a càrrec de l'adjudicatari.
 - ✓ Preveure un aforament per a un mínim 12.000 persones als voltants de l'escenari principal, i com a mínim el doble persones (+12.000) al llarg del recorregut dels ciclistes i zones annexes.
 - ✓ No es permetrà l'ús de logos de les empreses proveïdores, que s'hauran de tapar.
 - ✓ L'empresa adjudicatària haurà de complir amb les normes, vigilància i adequació dels espais, així com la custòdia dels materials que s'ubiquin a les diferents zones d'activitat.
 - ✓ L'empresa adjudicatària haurà d'adaptar aquells espais que calguin per facilitar la visibilitat de l'acte a les persones amb mobilitat reduïda, preveient un espai específic alçat.
 - ✓ Preparar logísticament i assegurar les zones dedicades als mitjans de comunicació (zones tècniques, escenari, podi, zones d'entrevistes, zones de plató de televisió, zona mixta, etc.).
 - ✓ Caldrà incloure una solució creativa al recorregut dels ciclistes des del recinte modernista fins l'escenari principal, que tingui incorporada la sostenibilitat dels materials utilitzats i que sigui compatible amb la seguretat.
 - ✓ L'empresa adjudicatària haurà d'incloure un mínim de cinc (5) pantalles gegants perquè el públic pugui seguir la presentació oficial d'equips, 3 d'elles a prop de l'escenari principal, una quarta en algun punt intermig del recorregut dels ciclistes i la cinquena en a prop de la façana del recinte modernista. La ubicació final es decidirà conjuntament amb els equips municipals i els responsables del Tour de França.
 - ✓ Per a portar a terme la producció tècnica de l'esdeveniment, l'empresa adjudicatària, haurà de coordinar-se amb els equips de seguretat i operacions del Recinte Modernista de Sant Pau i de la Sagrada Família, per tal de coordinar les tasques de muntatge i desmuntatge amb l'activitat de cadascuna de les institucions. Cal tenir en compte que els dies previs a l'esdeveniment i fins i tot, el mateix matí de l'esdeveniment, ambdues institucions tinguin accés a visitants.

4.2. Seguretat i prevenció

La Presentació Oficial d'Equips és un esdeveniment mediàtic i molt popular, el qual ha congregat, de vegades anteriors, més de 25.000 persones que volen viure in situ els equips a qualsevol part del recorregut. És per això que la seguretat és un element clau a incorpora en el projecte. Per a la coordinació del dispositiu de seguretat i prevenció es farà necessària la tasca de direcció de seguretat a càrrec de l'empresa adjudicatària, que haurà de coordinar com a mínim les següents tasques:

a) Control d'accessos i orientadors

Atès que durant les hores prèvies i durant l'esdeveniment està previst el tall del trànsit rodat als carrers colindants a l'Avinguda Gaudí, determinat per la Guàrdia Urbana municipal per garantir la seguretat viària, l'empresa adjudicatària haurà de preveure i assumir el dispositiu de senyalització i personal orientador per a informar als veïns i comerços afectats.

Així mateix haurà de preveure el servei de auxiliars per assegurar el tancament dels carrers afectats pels talls de trànsit. La ubicació dels auxiliars vindrà determinat per l'operatiu que dissenyi el servei de Guàrdia urbana municipal per al dia de la presentació.

S'haurà de definir i facilitar el pas així com la ubicació en un espai elevat preferent, de les persones amb mobilitat reduïda que vulguin accedir a veure la Gala com a espectadors.

La gestió dels passos de vianants durant el recorregut dels ciclistes des del Recinte Modernista de Sant Pau fins a l'escenari davant de la Sagrada Família també s'inclou com a contingut d'aquesta contracte, igual que el control d'accessos en diferents punts de l'esdeveniment:

- ✓ Recinte Modernista
- ✓ Espai pels autocars dels equips ciclistes
- ✓ Zona de l'escenari principal i producció
- ✓ Zones de mitjans de comunicació
- ✓ Zones de convidats
- ✓ Espais de l'organització

En aquest sentit, l'adjudicatari haurà d'incloure personal de seguretat que gestioni correctament els fluxos de persones, per evitar aglomeracions, així com qualsevol element de protecció en cas que fos necessari i sol·licitat per la Guàrdia Urbana Municipal i/o els Mossos d'Esquadra.

La guarda i vigilància de les infraestructures i espais durant el muntatge previ i durant l'esdeveniment també queda inclòs en aquest servei. Cal preveure que les grans infraestructures seran muntades el dia anterior i caldrà vigilància nocturna.

L'Ajuntament de Barcelona subministrarà les tanques per a garantir la seguretat i accessos a aquest esdeveniment.

Cal comptar amb algunes persones de l'equip de seguretat que tinguin capacitat per comunicar-se amb el públic tant en català, castellà, francès i en anglès.

b) Pla d'Autoprotecció

L'adjudicatari haurà d'encarregar, disposar i executar el corresponent Pla d'Autoprotecció (PAU) que marcarà les línies bàsiques dels requeriments mínims i necessaris perquè l'activitat es pugui dur a terme. Aquest Pla haurà d'haver estat validat per Protecció Civil i seran lliurats a l'IBE abans de la realització de l'esdeveniment (dos mesos abans per poder tramitar la corresponent llicència).

4.3. Continguts i entreteniment

El programa de continguts i entreteniment de la Gala és una part clau en aquest projecte, tenint en consideració la premissa que la Gala sigui espectacular i que esdevingui una experiència inoblidable tant per als assistents presencials, com per als espectadors televisius. I, tenint en consideració que haurà d'estar conceptualitzada com una presentació dinàmica posant atenció en els 3 punts emblemàtics de la ciutat per garantir la màxima capacitat per al públic.

La producció televisiva queda fora de l'objecte d'aquest contracte. Tot i així, serà necessari que l'empresa que resulti adjudicatària es coordini en tot moment amb l'empresa que desenvolupi la producció televisiva i els faciliti els espais i adequacions necessaris.

a) Coordinació amb el Comissariat artístic

El disseny de la programació artística, així com el disseny artístic de la totalitat de la Gala serà confeccionat i coordinat per un comissariat artístic prèviament designat per l'Institut Barcelona Esports i supervisat pel personal tècnic d'aquest ens.

La comissariat artístic consisteix en:

- ✓ La definició del relat i de les característiques pròpies de la Gala.
- ✓ El disseny de l'esquema estructural de les activitats: modalitats d'espectacles (gran, petit o mitjà format), coproducció, quantitat d'espectacles...
- ✓ Proposta de la vinculació amb diferents entitats del territori per al desenvolupament de la Gala.
- ✓ Disseny de l'estètica i de la posada en escena que emana el l'acte. Vetlla de la imatge.
- ✓ La coordinació de la programació de continguts i entreteniment en general.
- ✓ Disseny de la programació i tria d'espectacles. Creació del dossier de presentació.
- ✓ Primer contacte amb les companyies programades.
- ✓ Direcció de la redacció del Guió Desenvolupament literari i escaleta d'acord a l'estructura de l'acte i a la idea escollida com a fil conductor de la Gala, amb el vistiplau final de l'Institut Barcelona Esports i ASO. Caldrà preveure en l'escaleta de la presentació, parlaments dels esportistes, del director de la prova i/o de les autoritats.

- ✓ Disseny de la idea i guió del spot promocional de la Gala.

La programació artística de la Gala haurà de contemplar, com a mínim:

- 60 minuts d'animació a l'escenari prèvia a l'inici de la Gala, amb l'objectiu d'activar el públic.
- 15 minuts d'animació a l'escenari posterior a la finalització de la Gala, amb l'objectiu d'acomiar la Gala.
- 2 actuacions d'animació a l'escenari intermèdies d'uns 5 minuts aproximats cadascuna.

El comissariat artístic del projecte, podrà determinar que algun d'aquests espectacles s'estengui més enllà de l'escenari al llarg de l'Avinguda Gaudí.

b) Oficina Tècnica

El present contracte també inclou la prestació del servei d'una Oficina Tècnica de contractació i producció artística, tècnica i logística per a l'organització i gestió del programa d'entreteniment que es presentarà a Barcelona durant aquesta Gala de presentació d'equips.

Les funcions i tasques requerides a l'Oficina Tècnica són les següents:

- ✓ Contractació i pagament dels serveis del comissariat artístic d'acord amb els caixets aprovats per l'Institut Barcelona Esports.
- ✓ Contractació, sol·licitud de documentació i pagament dels espectacles i personal tècnic necessari, d'acord amb la programació artística i els caixets aprovats per l'Institut Barcelona Esports.
- ✓ Contractació, sol·licitud de documentació i pagament del conductor i dinamitzador de l'acte. Es podrà plantejar l'opció de comptar amb dos conductors (parella mixta) per donar més joc al desenvolupament de la Gala i una major interacció entre aquests i amb els equips. La proposta de conductors haurà de ser validada per l'IBE.

En aquest punt, cal tenir en compte que a més, ASO proporcionarà per a la Gala, un presentador en directe que parli l'idioma nacional i un presentador en directe que parli anglès amb fluïdesa.

- ✓ Tramitació d'altres i baixes laborals dels artistes si s'escau.
- ✓ Recopilació de la documentació administrativa i tècnica dels artistes contractats.
- ✓ Processat de les necessitats tècniques i recollida de les necessitats de producció.
- ✓ La despesa incorreguda pels drets de comunicació pública dels espectacles en què s'utilitzi repertori de la Societat General d'Autors (SGAE).
- ✓ Gestionar els permisos per a la retransmissió a la televisió de la proposta artística, si s'escau.

- ✓ Memòria de la contractació i de totes les tasques realitzades.
- ✓ Acreditar el personal tècnic, artístic, premsa etc. que participi a l'esdeveniment, en col·laboració amb l'IBE i els organitzadors del Tour de França.
- ✓ Garantir l'arribada del personal tècnic, artístic, premsa etc. que participi a l'esdeveniment al lloc de l'esdeveniment.

c) Regidoria d'escenari

L'adjudicatari haurà d'encarregar-se de les tasques, així com les despeses que se'n derivin, tal com s'especifica a continuació:

- ✓ Supervisar les entrades i sortides dels "actors" a l'escenari principal (entesos com actors totes aquelles persones que han de pujar a l'escenari: presentadors, artistes, parlaments, ciclistes, etc.)
- ✓ Controlar els canvis d'escenografia i utilitatge si s'escau.
- ✓ Donar indicacions als tècnics de llum, so i escenografia.
- ✓ Gestionar el òptim funcionament del que succeeix a l'escenari durant tota la gala.

d) Adaptacions i Producció del material gràfic

Durant la Gala, l'empresa adjudicatària haurà de preveure la projecció d'audiovisuals que s'emetrà al llarg de l'esdeveniment:

- ✓ Vídeos de promoció turística, el teaser oficial de la prova i altres vídeos aportats per ASO o l'Ajuntament de Barcelona
- ✓ El contingut esportiu de la presentació oficial dels equips serà proporcionat i gestionat directament per ASO.

Així mateix, haurà d'elaborar els dissenys i adaptacions de la imatge oficial i producció de tots els elements i suports que es realitzin: invitació, escenari, Photocall, Roll Up, Banners, etc. Per al qual s'habilitaran espais específics per a la seva instal·lació amb elements decoratius i gràfics de l'esdeveniment.

4.4. Recursos humans

L'adjudicatari haurà de comptar amb equips de treball capaços de respondre totes les necessitats d'aquest gran esdeveniment, que estarà compost, com a mínim, per als/les següents professionals:

- a) Una persona encarregada de portar la **Direcció tècnica** general, i que serà la interlocutora principal amb el personal de l'IBE al llarg de tot el contracte. Haurà d'estar en coordinació amb el comissariat artístic. S'han previst 560 hores.

- b) **Equip tècnic de producció**, encarregat de les infraestructures, il·luminació, projecció i so necessaris per a la correcta execució de l'esdeveniment, sota la coordinació d'una persona responsable de producció (cap de producció). La persona que porti a terme les funcions de cap de producció serà la interlocutora principal amb el comissariat artístic al llarg de tot el contracte, així mateix serà la interlocutora amb el responsable de la producció televisiva.

S'han previst :

Cap de producció	560 hores
Tècnic de producció	500 hores
Coordinador Logístic	280 hores
Personal de muntatge	600 hores
Tècnic de so	144 hores
Tècnic de llum	72 hores
Tècnic de vídeo	120 hores
Regidor	40 hores
Guionista	100 hores
Dissenyador Gràfic	120 hores

- c) **Oficina tècnica de contractació artística**, per a l'organització i gestió del programa d'entreteniment. S'han previst 280 hores.
- d) **Secretaria tècnica** per a la gestió d'invitacions i acreditacions, recepció i atenció a convidats. S'haurà de coordinar amb el departament de Protocol de l'Ajuntament de Barcelona per tot allò que concerneix a la Gala. S'han previst 280 hores.
- e) **Hostesses/os**. La secretaria tècnica, haurà de comptar, per al mateix dia de la Gala, amb un equip d'hostesses/os per a l'assistència i atenció als equips i/o convidats. S'han previst 80 hores.
- f) **Equip de seguretat**, sota la coordinació d'una persona responsable de seguretat (cap de seguretat), amb capacitat d'interlocució en anglès o francès amb l'equip del Tour de França. L'equip ha de incloure mínim:
- ✓ Personal orientador que pugui desenvolupar la seva tasca prèvia formació impartida per l'adjudicatari.
 - ✓ Auxiliars de seguretat i control d'accessos que puguin desenvolupar la seva tasca prèvia formació impartida per l'adjudicatari.
 - ✓ Personal de vigilància de seguretat per als dies de muntatge, com per al dia de la gala.

S'han previst :

Cap de seguretat	160 hores
Orientadors	720 hores
Auxiliars de serveis	480 hores
Vigilància i seguretat	800 hores

El dispositiu de seguretat haurà de respectar en qualsevol cas el Pla de seguretat Municipal que s'estableixi per a l'esdeveniment.

L'empresa adjudicatària haurà de presentar una proposta d'uniformitat que haurà de ser validada per L'IBE. Si es considera que aquesta uniformitat ha de complir amb requeriments addicionals i/o excepcionals vinculats al Tour de França, l'IBE es reserva la possibilitat de fer una proposta al seu càrrec.

Tot el personal de l'empresa adjudicatària no podrà portar indumentària amb logos propis. En cas de tenir indumentària, serà validada abans pel equip de projecte, seguint les creativitats i carta gràfica creada per al Grand Départ Barcelona 2026. Qualsevol altre distintiu o marca a la indumentària de totes les persones implicades haurà de ser consultat per a vistiplau prèviament.

5. EQUIP DEL PROJECTE

L'execució del Projecte comptarà amb un Equip de Projecte, compost per:

- El responsable del contracte de l'Institut Barcelona Esports, i l'equip tècnic en qui es recolzi.
- El comissariat artístic de la Gala
- La direcció tècnica del projecte a càrrec de l'empresa adjudicatària, i l'equip tècnic en qui es recolzi.
- Equip municipal referent d'altres serveis de l'Ajuntament de Barcelona necessaris per a la correcta execució del objecte del contracte (districte, guàrdia urbana, etc.).
- L'equip responsable de la coordinació i la supervisió de la Presentació Oficial dels Equips de l'entitat gestora del Tour de França, Amaury Sport Organisation (ASO).

L'adjudicatari/a haurà de comptar als seus equips amb persones capaces de comunicar-se i resoldre qualsevol incidència amb els responsables del Tour en anglès i/o francès, com a mínim en els següents perfils:

- ✓ Direcció Tècnica
- ✓ Cap de producció
- ✓ Regidor
- ✓ Tècnic de Secretaria Tècnica
- ✓ Cap de seguretat
- ✓ Hostesses

Així mateix, l'empresa adjudicatària estarà obligada a tenir disponibilitat i capacitat de resposta ràpida davant de qualsevol consulta o tasca concreta, així com per resoldre qualsevol incidència que pogués sorgir.

L'adjudicatària haurà de desenvolupar el servei de forma regular i contínua, i quedarà obligada a cobrir les baixes del personal que s'adscriu per prestar-lo i que es produeixin per accident o malaltia o altres causes durant la vigència del contracte, i en cap cas no podrà interrompre'n la prestació. La substitució l'ha de fer personal de similars característiques i capacitació.

Els plans de treball inclosos en la prestació del servei objecte podran requerir puntualment la seva realització en dependències que, si s'escau, designi l'Institut Barcelona Esports. Els mitjans, equips i desplaçaments necessaris del personal de l'empresa adjudicatària seran a càrrec de la mateixa.

6. PLA DE TREBALL

A l'inici del projecte es realitzarà una reunió de llançament on es definirà el pla de treball, la identificació d'actors, la planificació objectiu del projecte, i el procés de seguiment fins a la finalització del projecte.

En aquesta reunió l'entitat adjudicatària presentarà l'organigrama funcional amb noms i cognoms, correu electrònic i telèfons de contacte.

Es lliurarà a l'empresa adjudicatària la Carta Gràfica i normes d'ús de la marca i logotip compost per Tour de France Grand Départ Barcelona 2026.

Està prohibit crear un logotip i/o entitat visual diferent, i qualsevol ús de la marca, propietat del Tour de França, haurà de ser validada de manera estricta per l'IBE, així com la totalitat de les creacions, variacions i visuals.

Les reunions de seguiment i coordinació inclouran la identificació de tasques i responsables, les dates, objectius i seguiment dels mateixos.

7. DURADA DEL CONTRACTE

La durada del contracte serà des de la data de la seva signatura a comptar des de l'endemà de la seva formalització i fins el lliurament de la memòria final que com a molt tard serà el 31 de juliol de 2026.

Per la naturalesa de l'objecte del contracte no es contempla cap pròrroga.

8. CALENDARI D'EXECUCIÓ

El calendari d'execució del contracte ha de comptar com a mínim amb les següents fases i tasques:

- Formalització del contracte
- Constitució del Grup de Treball
- Definició i aprovació del Projecte Tècnic
- Definició i aprovació del Programa Artístic
- Definició i aprovació de les Creativitats i Pla de Comunicació
- Definició i aprovació del Pla de Seguretat
- Definició i aprovació del Pla Ambiental
- Definició i aprovació del Guió i escaleta
- Fase de Producció i comunicació
- Muntatges (del 29/06 a 02/07/2026 matí)
- Assaigs i Proves (01/07/2026 tarda i 02/07 matí)
- Celebració de l'esdeveniment (02/07 de 17h a 21h)
- Tancament, avaluació i lliurament memòria (màxim 31/07/2026)

L'empresa que resulti adjudicatària haurà de generar un cronograma de treball amb el detall de tasques a desenvolupar en les diferents fases de preparació del projecte.

9. CONFIDENCIALITAT I PROTECCIÓ DE DADES

L'empresa adjudicatària estarà obligada a mantenir la confidencialitat més absoluta sobre tota aquella informació a què tingui accés amb motiu d'aquest projecte. A aquesta informació accedirán exclusivament les persones estrictament imprescindibles per al desenvolupament de les tasques inherents a aquest. Totes seran advertides del caràcter confidencial i reservat de la informació a què tindran accés.

Tots els fitxers, documents i lliurables que es generin en l'execució d'aquest projecte són propietat de l'Institut Barcelona Esports i estaran registrats i sotmesos a la salvaguarda que estableix la legislació vigent, en especial la relativa a la protecció de dades personals.

En cap cas ni circumstància l'empresa adjudicatària podrà subministrar a tercers ni utilitzar per a si ni per a altres la informació d'aquest projecte amb finalitats diferents de les que preveu aquest contracte.

Adicionalment i com a condició general, tots els serveis prestats han de comptar amb les mesures de seguretat i de confidencialitat adequades al grau de sensibilitat de la informació subministrada, d'acord amb les lleis.

Així mateix, s'informa de la prohibició d'utilitzar i disposar de material gràfic vinculat a l'esdeveniment, com ara logos i emblemes.

10. PERSPECTIVA DE GÈNERE

Caldrà tenir una cura especial de la perspectiva de gènere en aquest esdeveniment i l'empresa adjudicatària conjuntament amb els tècnics de l'IBE tindran cura que s'apliquin els criteris següents:

- Evitar els estereotips de gènere associats a la pràctica esportiva
- Evitar la sexualització de l'esport i de la prova esportiva
- Comptar amb un protocol per prevenir i detectar l'assetjament sexual i per raó de sexe (establir un canal)
- Fomentar la paritat del personal visible: speakers, hostesses, persona de seguretat, etc.

Pel que fa a aspectes més específics seria necessari garantir:

Criteris específic de logística i infraestructura de l'esdeveniment:

- Fomentar transparència i visibilitat de les zones (evitar zones fosques, racons obscurs dins de la infraestructura)
- Equipaments sanitaris, vestuaris, serveis mèdics, fisio adaptats a la diversitat de necessitats: per exemple: dispensador de compreses en lavabos femenins; lavabos per

persones amb discapacitat

- Vestiment de les hostesses, speaker i altre personal (sense estereotipar i sexualització del cos)

Criteris de comunicació de l'esdeveniment i empresa:

- Speaker - llenguatge inclusiu no sexista
- Comunicació i llenguatge inclusiu i no sexista en qualsevol campanya de comunicació en xarxes socials, premsa, formulari, pàgina web ...
- Imatge amb presència equilibrada de dones i homes en quantitat, mida i durada de les imatges i amb visualització de diversitat (cultural, edat, ...)

Altres criteris de l'empresa: Si no compta amb un pla d'igualtat, compromís d'introduir algunes mesures d'igualtat

11. DIMENSIÓ AMBIENTAL

L'adjudicatari/a haurà de presentar un pla ambiental per a l'esdeveniment, en el qual es manifestaran els objectius ambientals perseguits i les accions a realitzar per minimitzar els impactes ambientals negatius.

En tot cas, cal esmentar que el marc de referència d'aquest pla ha de ser el Decret de Contractació Pública Sostenible i la Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en esdeveniments de l'Ajuntament de Barcelona:

(http://www.ajsosteniblebcn.cat/ins_cat_cap_esdeveniments_maq_67184.pdf)

Els mínims del pla queden reflectits en les clàusules següents:

11.1. Prevenció de residus i recollida selectiva

Dins del pla ambiental, l'adjudicatari/a es compromet a incloure un pla de prevenció de residus que permeti generar la menor quantitat de residus possibles per tal de minimitzar l'impacte de la presentació des de la vessant de la prevenció. Si s'escau, caldrà fer un tractament de residus previ a l'esdeveniment.

D'altra banda, és necessari que l'organització també asseguri un tractament circular dels residus intentant que tingui el menor impacte possible.

- Evitar embolcalls de plàstic
- Evitar, del tot, les impressions en paper. No es podrà encartar cap tipus de full de mà.
- Evitar empaquetaments que generin grans quantitats de residus pel seu embolcall.
- No es permetrà que cap organitzador/a extern reparteixi fulls de mà al voltant de l'esdeveniment

Pel que fa als residus generats, l'adjudicatari es compromet a realitzar una recollida selectiva de residus habilitant els contenidors corresponents en les zones adequades i en quantitat suficient. D'altra banda, l'adjudicatari/a haurà de tenir cura, en la mida del que és possible, de no barrejar fraccions.

Com a mínim s'hauran de segregar les fraccions de paper i cartró, reciclables de metall i plàstic,

orgànica i la resta. L'IBE es coordinarà amb els serveis de neteja municipal per calcular la dimensió del dispositiu de recollida selectiva i perquè la posterior recollida sigui efectiva i concordi amb la selecció realitzada.

A més, en el cas que sigui necessari, l'adjudicatari/a haurà d'assistir i acordar les accions de tractament de residus amb el personal tècnic en la prevenció de residus de l'Ajuntament de Barcelona, i que recau en la Direcció de Serveis de Neteja i Gestió de Residus de l'Ajuntament de Barcelona.

11.2. Impacte acústic

L'esdeveniment genera, sens dubte, un impacte acústic. Però la sonorització és un element imprescindible per a l'organització i la seguretat.

Dit això, és interès de l'IBE minimitzar l'impacte acústic mantenint els nivells de seguretat i de festivitat perquè l'esdeveniment es converteixi en una gran experiència.

En relació amb la sonorització es farà un estudi d'impacte acústic que cerqui les millors solucions tècniques perquè totes les persones puguin sentir-se informades i perquè la ciutadania pugui dur a terme la seva activitat habitual.

Les mesures de prevenció de la contaminació acústica hauran de quedar recollides en el Pla Ambiental.

11.3. Formació ambiental

El pla ambiental inclourà una formació ambiental, tant del personal propi com de les empreses i proveïdors externs, sobre les mesures ambientals que s'hauran d'aplicar al llarg de l'esdeveniment, sobretot en relació a la minimització i la recollida selectiva dels residus.

11.4. Compensació de la petjada de carboni

Malgrat la presència de les clàusules anteriors, que van en el sentit de minorar l'impacte ambiental, cal ser realistes i acceptar que aquest esdeveniment genera un impacte considerable en el medi ambient, particularment en el canvi climàtic. Per aquest motiu, es poden prendre mesures de compensació de les emissions de gasos d'efecte hivernacle que no es poguessin mitigar amb la resta de mesures preventives.

Aquesta acció es pot fer, per exemple, a través del suport a projectes certificats d'energies renovables o de conservació forestal amb compromís social. Es tracta de compensar, com a direcció executiva, les emissions de gasos d'efecte hivernacle que configuren la petjada de carboni de l'esdeveniment i les seves activitats complementàries. Serà obligatori realitzar el càlcul de la petjada de carboni de l'esdeveniment, i la compensació es valorarà com a criteri d'adjudicació.

12. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTS I ASSISTÈNCIA A REUNIONS

La Direcció Executiva haurà d'elaborar una sèrie de documents necessaris per a poder gestionar i executar correctament l'esdeveniment i, també, per poder sol·licitar l'autorització de l'esdeveniment.

Projecte Tècnic: L'empresa adjudicatària haurà de redactar i presentar a l'IBE, com a molt tard tres mesos abans de la celebració de l'esdeveniment, el projecte tècnic per a poder tramitar la sol·licitud

d'autorització necessària per a poder celebrar l'esdeveniment a l'espai públic. El projecte tècnic inclourà tota la informació referent a l'esdeveniment: recorreguts, senyalització, serveis al públic, infraestructures, muntatges, punts d'assistència sanitària, dispositiu de seguretat i accessos, públic estimat ... En definitiva la descripció minuciosa de com es desenvoluparà l'esdeveniment.

Programa Artístic: L'empresa adjudicatària haurà de redactar i presentar a l'IBE, com a molt tard dos mesos abans de la celebració de l'esdeveniment, el Programa artístic i d'entreteniment, sota la direcció del comissariat artístic i l'IBE. El programa artístic inclourà tota la informació referent a la dinamització i ambientació de l'esdeveniment, així com les actuacions i continguts de la presentació.

Creativitats i comunicació: L'empresa adjudicatària haurà de redactar i presentar a l'IBE, com a molt tard dos mesos abans de la celebració de l'esdeveniment, les creativitats per a la seva aprovació. Les creativitats inclouran tots els dissenys referents a les senyalètiques, cartelleria, grafismes, audiovisuals,... en definitiva, tot aquell material gràfic i audiovisual a produir per l'esdeveniment.

Pla de seguretat: L'empresa adjudicatària haurà de redactar i presentar a l'IBE, com a molt tard dos mesos abans de la celebració de l'esdeveniment, el Pla de seguretat per a la seva aprovació. El Pla haurà d'incloure les vies afectades, les circulacions dels autocars dels equips i dels ciclistes, i de la organització, la planificació de orientadors, auxiliars i controls d'accessos, i de vigilant de seguretat així com la planificació dels aforaments del públic. El Pla de seguretat ha d'incloure el PAU de l'esdeveniment.

Pla Ambiental: L'empresa adjudicatària haurà de redactar i presentar a l'IBE, com a molt tard un mes abans de la celebració de l'esdeveniment, el Pla Ambiental per a la seva aprovació.

Guió i escaleta: L'empresa adjudicatària haurà de redactar i presentar a l'IBE, un mes abans de la celebració de l'esdeveniment, el guió dels presentador i l'escaleta de l'esdeveniment per a la seva aprovació.

Memòria Final: L'IBE convocarà l'empresa adjudicatària per l'avaluació del servei a la finalització del mateix. L'empresa adjudicatària haurà de lliurar una memòria, així com lliurar els materials audiovisuals i gràfics finals, en un termini màxim del 31 de juliol de 2026.

Pel que fa a les reunions, la Direcció executiva haurà d'estar disponible per a realitzar les reunions necessàries per a la correcta execució de la prestació objecte del contracte.

Directora de Promoció i Esdeveniments Esportius

Annex 1. Presentacions Oficials d'anys anteriors:

- Presentació Oficial dels equips, Tour de França 2022, Copenhaguen, Dinamarca: <https://youtu.be/vQ4E7PgH8QI>
- Presentació Oficial dels equips, Tour de França 2019, Brussel·les, Bèlgica: <https://youtu.be/cR6jxd4jzUM>
- Presentació Presentació Oficial dels equips, Tour de França 2023, Bilbao: <https://www.youtube.com/watch?v=UMH21uyxnWQ> - canal oficial GrandDepart2023 amb molts vídeos. Aquest és de la presentació. L'adreça del canal és aquesta: <https://www.youtube.com/@GrandDepartPaysBasque>
- Presentació Presentació Oficial dels equips, Tour de França 2024, Florència: <https://www.youtube.com/watch?v=d64tknPJI8Q> - vídeo oficial de la web del Tour de France
- Presentació Presentació Oficial dels equips, Tour de França 2025, Lille: <https://www.youtube.com/watch?v=UJadkgheq7w> - video oficial del Tour de France
- Audiovisual produït per l'anunci de l'esdeveniment: Barcelona escalfa motors per acollir el Gran Départ de Le Tour de France 2026!

<https://www.youtube.com/watch?v=AJ6ZiwWaGQY>

Annex 2. Plànol Plaça Gaudí:

