

Plec de condicions tècniques

Contractació dels serveis de Coordinació de Seguretat i Salut en fase d'execució d'obres i/o treballs segons el que s'estableix al RD1627/97 sobre Seguretat i Salut en Obres de Construcció, així com l'aplicació del RD 171/04 i altres normatives d'aplicació en aquells treballs objecte de supervisió.

Direcció de Negocis Corporatius, Internacionals i Màrqueting



Transports
Metropolitans
de Barcelona

Índex

1 Objecte del contracte	3
2 Abast del contracte	4
3 Condicions generals	5
4 Condicions específiques dels serveis contractats	6
4.1 Coordinació de seguretat i salut en fase d'execució	6
4.2 Supervisió de seguretat i salut (Assistència tècnica).....	8
4.3 Documentació	9
4.4 Criteris mediambientals	10

1 Objecte del contracte

L'objecte de la licitació és l'adjudicació del contracte per als serveis de Coordinació de Seguretat i Salut en fase d'execució d'obres i/o treballs segons el que s'estableix al RD1627/97 sobre Seguretat i Salut en Obres de Construcció, així com l'aplicació del RD 171/04 i altres normatives d'aplicació en aquells treballs objecte de supervisió. A continuació, descrivim els principals treballs que requereixen assistència tècnica i coordinació de seguretat i salut:

- Treballs d'execució de noves instal·lacions (i de manteniment de les existents) d'exclusivistes i industrials de publicitat, arrendataris de locals comercials i industrials de vending. Aquests treballs poden incloure actuacions a les estacions de la xarxa de metro, tallers de FMB i TB, CON's de TB i zona de vies de la xarxa de metro en horaris diürns i nocturns.
- Realització de promocions comercials en els mateixos àmbits i horaris que els reflectits en el punt anterior.
- Muntatge i desmuntatge d'elements de senyalització en trens, xarxa de metro i edificis corporatius
- Vinilat d'estacions de la xarxa de metro en horari nocturn.
- Vinilat i desvinilat de vehicles de la flota de TB
- Realització de rodatges, sessions fotogràfiques i altres activitats sense concurrència de públic dins de les instal·lacions de la xarxa de metro (inclosa la zona de vies) , tallers de FMB; CON's de TB o edificis corporatius.
- Accions culturals amb concurrència de públic (Actuacions de grups musicals, teatre, ball, grups animació, pintura de murals, etc...) dins de les instal·lacions de la xarxa de metro o edificis corporatius.
- Muntatge/desmuntatge d'elements per a exposicions, mostres, etc...dins de les instal·lacions de la xarxa de metro o edificis corporatius.
- Anàlisis i estudis d'elements d'accessibilitat i de suport a la mobilitat a la xarxa de metro i vehicles de la flota de TB.

2 Abast del contracte

El servei contractat consisteix en:

- 1) La Coordinació de Seguretat i Salut en fase d'execució d'obres i/o treballs de noves instal·lacions o treballs de conservació de les existents, segons encàrrec previ amb un mínim de 7 dies hàbils d'antelació a l'inici dels esmentats treballs.
- 2) L'assistència tècnica o supervisió de les condicions de seguretat i salut de treballs i activitats segons encàrrec previ amb 7 dies d'antelació a l'inici dels esmentats treballs.

Seran objecte de Coordinació de Seguretat i Salut en fase d'execució tots aquells treballs que segons criteri de TMB compleixin, al menys, un d'aquests punts:

- Afectació a elements estructurals o amb canvis substancials d'ús o funcionalitat.
- Volum total de mà d'obra superior a 30 jornades
- Presència simultània de dues o més empreses
- Amb dues o més de les següents condicions:
 - Presència simultània de 5 o més treballadors
 - Possible interferència a la zona de vies i/o andanes
 - Utilització d'equips especials de treball (bastides, carretons, grues)
 - Treballs amb riscos especials (treballs en alçada, proximitat a instal·lacions de tensió de tracció o d'alta tensió, espais confinats, etc.)

Seran objecte de Supervisió de Seguretat i Salut (assistència tècnica) aquelles activitats puntuals o continues que no estiguin incloses a la descripció anterior, i en general tots aquells serveis contractats o no en els que intervingui personal extern a TMB a decisió de la Unitat responsable de la execució dels serveis.

En cas de situacions ambigües de definició del tipus de servei Coordinació / Supervisió, tindrà sempre validesa el criteri del Servei de Prevenció de TMB.

3 Condicions generals

- La empresa adjudicatària assumirà la Coordinació o Supervisió de les condicions de seguretat i salut dels treballs assignats dintre del període de vigència del contracte i fins a la finalització dels mateixos.
- En tot moment, el personal assignat de l'adjudicatari pel servei contractat estarà coordinat amb els tècnics de TMB a càrrec de la direcció dels treballs objecte de Coordinació o Supervisió (tècnics de la Unitat). En cas d'haver d'accedir a les instal·lacions de FC Metropolità, el personal assignat haurà de disposar d'una autorització nominal per accedir a la Xarxa i les instal·lacions de FMB emesa per l'Àrea de Negocis Corporatius, Internacionals i Màrqueting. Per accedir als centres de TB (CON's) haurà de disposar de tota la documentació validat i amb semàfors en verd al aplicatiu CONTROLAR d'Achilles.
- L'adjudicatari no podrà subcontractar el servei objecte d'aquest contracte sense expressa autorització per escrit de TMB.
- La empresa adjudicatària assumirà la logística i tràmits administratius necessaris en aquells casos on no sigui possible realitzar-los per via electrònica.
- L'empresa adjudicatària s'adaptarà a l'ús de les eines de gestió documental, aplicatius informàtics i/o bases dades que pugui establir TMB pel control i certificació de proveïdors (per exemple, mòdul CONTROLAR d'Achilles) per revisar i validar la documentació emesa pels diferents contractistes.
- L'adjudicatari, com a part coneixedora de l'activitat i procediments reals de les activitats objecte de Coordinació o Supervisió, participarà en els grups de millora de les condicions de seguretat que TMB requereixi i farà les propostes de millora o modificació de procediments que es considerin oportunes.
- L'adjudicatari es compromet a complir tots els requisits en matèria de prevenció de riscos laborals establerts per la legislació vigent i els procediments interns de TMB. De la mateixa forma, mantindrà actualitzada i a disposició de TMB segons els mitjans i mecanismes establerts, tota la documentació, tant del seu personal com dels equips de

Plec de condicions tècniques

treball que siguin destinats a aquest servei, per tal d'acreditar el compliment de la normativa de prevenció que li sigui d'aplicació.

- L'adjudicatari es compromet a gestionar l'inici de nous projectes en un temps inferior a 7 dies hàbils.
- L'adjudicatari és compromet a donar resposta a urgències en un temps inferior a 5h
- L'adjudicatari és compromet a disposar d'assistència telefònica de dilluns a divendres en horari de 8:00 a 15:00 (7 hores al dia).

4 Condicions específiques dels serveis contractats

4.1 Coordinació de seguretat i salut en fase d'execució

Prèvies al començament dels treballs

- TMB farà lliurament d'una sol·licitud d'inici dels treballs al interlocutor designat de l'empresa adjudicatària. Aquesta sol·licitud anirà acompanyada de la documentació de l'obra.
- En cas necessari, visita de l'emplaçament de l'obra i/o replanteig.
- Anàlisi de l'Estudi Bàsic de Seguretat (EBSS) o Estudi de Seguretat (ESS) corresponent segons apliqui. Assessorament sobre la correcta redacció de l'EBSS o ESS.
- Acceptar la designació com CSSFE (Coordinador de Seguretat i Salut en Fase d'Execució) i notificació al Col·legi Oficial corresponent, una vegada aprovat el Pla de Seguretat.
- Tràmits als Col·legis professionals per aprovació dels Plans de Seguretat, obtenció del Llibre d'Incidències, tramitació de visats.
- Anàlisi, revisió i aprovació dels Plans de Seguretat i Salut dels contractistes o emissió del corresponent informe de recomanacions i ajustaments necessaris per aconseguir la seva aprovació.
- Verificar que ha estat realitzat el pertinent intercanvi documental entre TMB i els contractistes.
- Verificar la documentació del contractista que acredita el compliment dels requisits exigibles en Prevenció de Riscos Laborals segons la normativa vigent.
- Realitzar la reunió inicial de Coordinació d'Activitats Empresarials amb els responsables de l'obra per part de TMB i els contractistes, previ inici d'aquesta (serà requisit imprescindible disposar de l'acta de la reunió inicial de CAE per poder començar els treballs).

Plec de condicions tècniques

- Inici de l'obra en compliment del l'article 7 del RD 1627/97 amb el Pla de Seguretat aprovat i les comunicacions oficials realitzades.
- Com a norma general, l'adjudicatari disposarà de tota la documentació generada per l'obra i les autoritzacions pertinents, aquesta estarà a disposició del promotor en tot moment.

Durant l'execució del servei

- Coordinar l'aplicació dels principis generals de Prevenció i de Seguretat.
- Aprovació dels Plans de Seguretat i Salut i/o els seus annexes de les empreses contractistes segons modificacions de l'obra i necessitats.
- Organitzar la Coordinació d'Activitats Empresarials prevista en l'article 24 de la Llei de Prevenció de Riscos Laborals i al RD 171/2004.
- Comprovació dels requisits documentals de Seguretat i Salut de les empreses (contractistes i subcontractistes) i autònoms.
- Coordinar les accions i funcions de control de l'aplicació correcta dels mètodes de treball.
- Adoptar les mesures necessàries perquè només les persones autoritzades puguin accedir a l'obra, així com la comprovació de la seva eficàcia.
- Realitzar les visites de seguretat i, si és necessari, les reunions de coordinació periòdiques durant el decurs dels treballs en l'obra amb l'emissió d'informes i actes sobre la marxa per al promotor i contractistes. El Coordinador estarà en contacte en tot moment amb el promotor per tal d'organitzar i planificar les feines i les visites a l'obra.
- Mantenir en el seu poder el Llibre d'Incidències i permetre l'accés al mateix per consultar o realitzar anotacions a les persones facultades per el RD 1627/97:
 - La Direcció Facultativa
 - Contractistes, subcontractistes i autònoms
 - Persones responsables de seguretat de les empreses entremesos
 - Representants dels treballadors
 - Tècnics dels òrgans especialitzats en seguretat i salut en el treball de les administracions públiques corresponents, si escau
- En circumstàncies de risc greu i imminent per a la seguretat i salut dels treballadors, disposar la paralització dels treballs concrets o, si escau, de la totalitat de les obres. Si això arriba a ocórrer, haurà de fer la preceptiva anotació al Llibre d'Incidències i donar

Plec de condicions tècniques

compte, als efectes oportuns, a TMB i a la Inspecció de Treball i Seguretat Social corresponent, als contractistes, i si escau, subcontractistes afectats per la paralització en un termini màxim de 24 hores.

- Assessorament sobre les mesures a adoptar davant l'eventualitat d'un accident, així com en les visites i actuacions de la Inspecció de Treball.
- Realitzar les reunions de coordinació amb els responsables i recursos preventius de les empreses contractistes (RD 171/2004) i/o amb personal de TMB, inicial i periòdiques d'acord amb la tipologia de cada treball.
- Verificar el compliment de la Llei 32/2006 reguladora de la subcontractació al sector de la construcció.
- Qualsevol absència dels Coordinadors de Seguretat i Salut i per a totes les obres en curs en les que estiguin nomenats, haurà de ser notificada al responsable dels treballs. Es garantirà durant l'absència la substitució mitjançant comunicació escrita i amb les corresponents actes de cessament i nomenament provisional dels Coordinadors involucrats.

Final del treball

Els treballs de Coordinació de Seguretat i Salut en Execució de l'obra quedaran finalitzats en el moment que ho comuniqui TMB, seguidament el coordinador designat enviarà el document de comunicat de cessament de Coordinador de Seguretat.

4.2 Supervisió de seguretat i salut (Assistència tècnica)

El tècnic de l'adjudicatari designat per la supervisió tècnica d'activitats realitzarà les següents tasques:

- Verificar que ha estat realitzat el pertinent intercanvi documental entre TMB i els contractistes o intervinents en les activitats.
- Verificar la documentació del contractista o intervinents en les activitats acreditativa del compliment dels requisits exigibles en Prevenció de Riscos Laborals segons la normativa vigent.
- Realitzar la reunió inicial de Coordinació d'Activitats Empresarials amb els responsables per part de TMB i els contractistes o intervinents en les activitats, previ inici d'aquesta (serà requisit imprescindible la reunió inicial de CAE per poder començar els treballs o activitats).

Plec de condicions tècniques

- Realitzar les visites (en cas d'establir-se la seva necessitat, per la natura dels treballs o activitats) de supervisió durant la realització dels treballs en les instal·lacions de TMB, redactant els informes o actes de visita sobre la marxa de les activitats.
- Comprovar el grau d'aplicació dels principis generals de prevenció i de seguretat, així com de l'aplicació correcta dels procediments, instruccions i mètodes de treball.
- Comprovar l'eficàcia de les mesures adoptades perquè només les persones autoritzades puguin accedir a la zona dels treballs, i en tot cas, notificar les irregularitats al tècnic responsable dels treballs de TMB.
- En circumstàncies de risc greu i imminent per a la seguretat i salut dels treballadors, notificar amb immediatesa a TMB les circumstàncies del fet, per que TMB prengui les mesures adients.
- Assessorament sobre les mesures a adoptar davant l'eventualitat d'un accident, així com en les visites i actuacions de la Inspecció de Treball.

4.3 Documentació

- Redacció de les actes de les reunions de coordinació d'activitats, tant la inicial com les periòdiques en cas necessari.
- Redacció de les actes o informes de cada visita realitzada.
- Redacció d'un informe resum mensual de les accions realitzades i d'un informe anual de gestió del conjunt del servei contractat. Aquest informe seguirà els criteris i necessitats marcats per TMB.
- Mantenir la traçabilitat de les autoritzacions de treball emeses en les obres de coordinació, supervisió i realització dels passes d'accés segons model estandarditzat de TMB.
- Reportar documentació als tècnics de TMB de les activitats dels contractistes vers la subcontractació i exigir als contractistes l'autorització de subcontractació.
- Recollir a l'informe mensual d'activitat, un resum dels informes de visita realitzats per Coordinació i per Supervisió durant el període.
- L'adjudicatari mantindrà a disposició del promotor tota la documentació generada per les activitats encarregades.
- La documentació requerida s'ajustarà als models i plantilles establerts i facilitats per TMB.

4.4 Criteris mediambientals

- En cas que sigui necessari la impressió de qualsevol document de treball, s'haurà:
 - D'acordar amb TMB la impressió o no del mateix.
 - Prioritzar la reducció al màxim possible el número de impressions, ajustant-les a les necessitats
 - Utilitzar paper 100% reciclat (excepte per plànols no imprimibles en Dina4 o Dina3)
 - Imprimir els documents a doble cara i en blanc i negre (el color només s'utilitzarà en casos en els que es puguin interpretar en blanc i negre).
- En la presentació d'informes o documents de treball, tots els documents de treball generats mitjançant el servei s'entregaran en format electrònic, preferentment per mail o servidor.
- Els vehicles que donin el servei en aquest contracte hauran de tenir adjudicada l'etiqueta ambiental tipus C como a mínim.

Lorena Martínez Carrasco

Rble Comercialització Productes, Serveis i Espais