

INFORME JUSTIFICATIU DE LA LICITACIÓ DEL CONTRACTE DE SERVEI TÈCNIC I DE PRODUCCIÓ DELS EQUIPAMENTS ADSCRITS A L'EMPRESA BADALONA CULTURA SL I DE LES ACTIVITATS ORGANITZADES PER B_C SL. (BC2025_CON32)

1.- OBJECTE DEL CONTRACTE

El present contracte té per objecte la prestació del servei tècnic d'escena dels equipaments adscrits a l'empresa Badalona Cultura S.L., i de la producció de les activitats organitzades per Badalona Cultura a la ciutat, de conformitat amb les característiques del servei que es descriuen al Plec de Prescripcions tècniques.

En concret el servei contemplarà:

Cap tècnic equipaments escènics

Cap tècnic actes culturals de ciutat

Assessor/a tècnic de llum i so activitats de ciutat i festivals

Productor/a festivals i activitats

Cap de bolo equipaments escènics

Tècnic d'equipaments escènics

Oficial de primera

Assistència auxiliar

Personal de càrrega i descàrrega

Regidor d'escena

Personal de sastreria

2.- NECESSITATS DE CONTRACTAR

La necessitat que es pretén satisfer amb aquesta contractació és garantir el servei tècnic i de producció dels actes que es desenvolupen els equipaments adscrits a Badalona Cultura conjuntament amb les activitats que es realitzen a la ciutat organitzades o gestionades per Badalona Cultura, els quals resulten imprescindibles per al bon desenvolupament i la continuïtat de les activitats culturals i escèniques programades. Donada la naturalesa estratègica i social dels serveis prestats, és fonamental disposar d'aquest servei que asseguri no només la funcionalitat tècnica de les instal·lacions, sinó també la seguretat dels usuaris, el confort dels espais i la conservació dels equipaments.

Es tracta, doncs, d'un servei essencial i estratègic que contribueix a la prestació del servei dels diferents equipaments gestionats per Badalona Cultura SL..

3.- JUSTIFICACIÓ DE LA IDONEÏTAT DEL PROCEDIMENT

D'acord amb allò que estableixen els articles 116 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), es considera idoni utilitzar el procediment obert per a la contractació del servei, atesa la seva naturalesa i les característiques de prestació.

Aquest procediment garanteix els principis de publicitat, concurrència, transparència, igualtat de tracte i no discriminació, afavorint la participació del major nombre possible d'operadors econòmics i permetent la selecció de l'oferta econòmicament més avantatjosa. La concurrència d'aquests principis és especialment rellevant en l'àmbit dels serveis públics locals, on la qualitat i la continuïtat de la prestació tenen una afectació directa sobre la ciutadania.

A més, el procediment obert permet incorporar criteris d'adjudicació que valorin aspectes qualitatius rellevants per a la correcta execució del contracte, com ara la proposta tècnica, les millores en eficiència energètica, els terminis de resposta o les garanties de servei, a banda del preu. Tot plegat contribueix a una adjudicació més justa i ajustada a les necessitats reals de l'entitat contractant.

4.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Amb la finalitat de garantir una adjudicació basada en la millor relació qualitat-preu, es proposa una combinació de criteris quantitius i qualitatius. Aquest enfocament permet una valoració equilibrada entre l'oferta econòmica i la capacitat tècnica i organitzativa de les empreses licitadores, assegurant així una prestació del servei eficient, sostenible i alineada amb els objectius de Badalona Cultura, SL.

A.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES MITJANÇANT FÓRMULES. FINS A 60 PUNTS.

1. Preu/hora..... fins a 50 punts.

A) Oferta econòmica: S'atorgarà la màxima puntuació a la licitadora que formuli el preu unitari més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el preu unitari del contracte, i a la resta de licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicat la següent fórmula:

La valoració d'aquest criteri es farà mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:

$$(1) \times (3) = (4)$$

(2)

A on :

(1)= oferta més econòmica

(2)= oferta considerada

(3)= puntuació preu unitari considerat

(4)= Puntuació obtinguda

La distribució de la puntuació per preus unitaris serà la següent:

Concepte	Puntuació
Cap tècnic equipaments escènics	8 punts
Cap tècnic actes culturals de ciutat	8 punts
Assessor/a tècnic de llum i so activitats de ciutat i festivals	6 punts
Productor/a festivals i activitats	5 punts
Cap de bolo equipaments escènic	6 punts

Servei de tècnic de bolo	6 punts
Productor festivals i activitats	6 punts
Oficial Primera	1 punts
Assistència Auxiliar	1 punts
Personal de càrrega i descàrrega	1 punts
Regidor d'escena	1 punts

CRITERIS PER A DETERMINAR LES OFERTES ANORMALMENT BAIXES

Es considerarà que l'oferta està incursa en oferta anormalment baixa si es troba dins dels supòsits fixats en els articles 85 i 86 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques.

En casos en què es proposi l'adjudicació a favor d'una plica que es consideri oferta anormalment baixa d'acord als articles 85 i 86 del RD 1098/2001, haurà de donar-se audiència al licitador que hagi presentat l'oferta per tal que justifiqui la valoració de l'oferta conforme el que preveu l'article 149.4 LCSP.

En aquest cas, de conformitat amb l'apartat 7 del mateix article, l'òrgan de contractació establirà aquells mecanismes que consideri adequats per a realitzar un seguiment pormenoritzat de l'execució amb l'objectiu de garantir una correcta execució del contracte.

2. Capacitat de millora del temps de resposta..... fins a un màxim de 4 punts.

Hores de reacció en cas de suplència d'una persona assignada al contracte.

Descripció	Puntuació assignada
De 0 a 20 minuts	4 punts
De 21 a 45 minuts	2 punts
Més de 46 minuts	1 punt

El licitador haurà de presentar una arxiu amb pdf on hi hagi la distància des de les oficines de Badalona Cultura a les seves oficines centrals mitjançant l'eina de Google

3. Experiència de l'empresa en teatres similars (E3) fins a 6 punts:

Experiència professional addicional en la prestació de serveis tècnics d'escenari que en teatres de similar o superior categoria a la dels de Badalona Cultura (E3) d'acord amb el Decret 9/2017, de 31 de gener, els equipaments del Sistema Públic

d'Equipaments Escènics i Musicals de Catalunya (SPEEM), es classifiquen en algun dels tipus següents¹: 2 punts per cada equipament fins un màxim de 6 punts.

Justificació: disposar d'experiència específica en la prestació de serveis similars qualifica a l'empresa licitadora amb un tipus d'experiència orientada a l'execució del servei.

A.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES MITJANÇANT CRITERIS, L'AVALUACIÓ DELS QUALS DEPÈN D'UN JUDICI DE VALOR. FINS A 40 PUNTS.

Les entitats licitadores hauran de formular una proposta tècnica l'extensió màxima de la qual no podrà excedir de **15 pàgines DIN-A4** (a una cara, mida Arial 11 o superior). No computa en l'extensió portades o contraportades, separadors, índex (què és obligatori) ni similars. A les propostes que excedeixen el límit màxim de pàgines només es consideraran les 15 pàgines primeres. La inclusió de material gràfic o informació addicional no sol·licitada computarà per al nombre de pàgines però no es valorarà.

La manca d'un índex adequat i correcte detraurà 0,25 punts sobre la totalitat de la puntuació final.

S'estableix com a llindar mínim de qualitat l'obtenció de 20 punts en la proposta tècnica (proposta subjecta a un judici de valor),

Aquelles propostes tècniques amb una puntuació inferior seran rebutjades en estimar-se tècnicament insuficients, procedint l'exclusió del present procediment. Respecte els licitadors que estiguin en qualsevol d'aquestes circumstàncies ja no es procedirà a l'obertura del sobre avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules o criteris automàtics (sobre número 3).

Conseqüentment, les ofertes excloses perquè no arriben al llindar mínim, no seran tingudes en compte en cap cas als efectes de l'apreciació de les ofertes anormals o desproporcionades, per haver estat excloses, i, conseqüentment, no ser considerades ofertes admeses.

CONTINGUT DE L'OFERTA TÈCNICA A PRESENTAR

Qualitat de l'oferta tècnica (fins a 20 punts)

Descripció del funcionament, coordinació i organització del servei amb la definició dels objectius:

- Valoració del funcionament del servei: 6 punts
- Valoració de la coordinació del servei: 6 punts
- Valoració de l'organització del servei: 4 punts
- Valoració dels objectius del servei: 4 punts

Proposta relativa a l'organització del servei (fins a 20 punts).

El licitador haurà d'exposar aquelles mesures que busquin una optimització, concreció i adequació en l'organització del servei, als efectes de garantir l'adequat compliment

¹ Es refereix als criteris d'equipaments catalogats per la Generalitat de Catalunya Tipologies d'equipaments integrats a l'SPEEM

de les tasques enumerades al Plec de condicions tècniques i del propi servei amb especial referència a una descripció del perfil professional de les persones integrants de l'equip tècnic, i la seva adequació a la naturalesa de les tasques a desenvolupar durant l'execució de les prestacions del servei, així com la formació que es facilitarà al mateix per al millor desenvolupament de les seves tasques durant tot el termini del contracte.

Sistemàtica de valoració:

Descripció	Puntuació
Exhaustiva i coherent En aquesta definició s'identifica i s'aporta de manera molt completa i aclaridora mesures, aspectes i/o concrecions de l'organització del servei que es consideren optimitzen la prestació i acreditació del servei. Fa referència a tots els aspectes principals enumerats i d'altres també molt rellevants i/o crítics, no s'obvia cap dels aspectes demanats, els desenvolupa de forma correcta, aportant solucions que es consideren adequades, coherents i realitzables	20
Correcta i coherent En aquesta definició s'identifica i s'aporta de manera completa i aclaridora les mesures, aspectes i/o concrecions l'organització del servei. Fa referència a molts dels aspectes principals enumerats i d'altres també rellevants, no s'obvia cap dels aspectes demanats, els desenvolupa de forma correcta, aportant solucions que es consideren adequades, coherents i realitzables	16
Suficient En aquesta definició s'identifica i s'aporten certes mesures, aspectes i/o concrecions suficient de l'organització del servei. Fa referència a molts dels aspectes principals enumerats i d'altres també rellevants, els desenvolupa de forma correcta, aportant solucions que es consideren adequades, coherents i realitzables	10
Elemental En aquesta definició s'identifica i s'aporta de manera bàsica algunes mesures, aspectes i/o concrecions en l'organització del servei que permetran un millor servei. Fa referència a aspectes principals i d'altres també destacables	6
Poc rellevant En aquesta definició s'identifica i s'aporta de manera molt bàsica mesures, aspectes i/o concrecions en l'organització del servei que permetran un millor servei. Fa referència a alguns aspectes principals i/o d'altres també destacables	3
No aporta o amb informació no rellevant Es considera que el descrit en aquest apartat no es correspon al punt demanat; o bé és molt poc desenvolupat; o pateix incoherències	0

D'acord amb l'art. 145.2.2 de la LCSP, es considera justificat emprar el criteri d'adjudicació anterior atès que es tracta d'un criteri que es considera lligat a la qualitat, el valor tècnic i les característiques funcionals del servei.

5.- JUSTIFICACIÓ DE LA INEXISTÈNCIA DE MITJANS PROPIS PER PART DE BADALONA CULTURA

D'acord amb el que estableix l'article 32 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic, aquest contracte es licita mitjançant contractació externa atesa la impossibilitat de Badalona Cultura, SL, de dur a terme per mitjans propis la prestació del servei objecte del contracte.

Aquesta impossibilitat es fonamenta en:

La falta de personal amb la dedicació necessària per garantir la cobertura permanent i immediata del servei.

La no previsió en la plantilla estructural de l'organització de perfils laborals vinculats al servei d'atenció al públic.

Així doncs, davant la necessitat de garantir la funcionalitat dels espais adscrits a Badalona Cultura, SL, la contractació externa d'aquest servei esdevé imprescindible per raons tècniques i d'eficiència econòmica, d'acord amb els principis establerts a la LCSP.

6.- DURADA

La durada inicial del contracte serà d'un (1) any a comptar des de l'endemà hàbil a la data de formalització.

7.- PRÒRROQUES

Es preveu la possibilitat dues pròrroques addicionals, per períodes anuals successius, fins a assolir una durada màxima total de dos anys (2 anys)

La pròrroga serà acordada expressament per l'òrgan de contractació abans de l'expiració del termini inicial o de cadascuna de les pròrroques anteriors, sempre que es mantinguin les condicions contractuals i es justifiqui la seva necessitat en termes de continuïtat del servei i eficiència en la gestió.

8.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

El pressupost base de licitació per a la durada inicial del contracte s'estableix en 371.100 € (IVA exclòs). A aquest import se li aplicarà el tipus impositiu corresponent vigent en el moment de la facturació, d'acord amb la normativa fiscal aplicable.

El pressupost base de licitació del contracte s'ha efectuat tenint en consideració al propi PCAP per conformar els diferents preus unitaris:

Import: 449.031 € (IVA inclòs)

Concepte	Import (IVA exclòs)	IVA	Import total (IVA inclòs)
Pressupost base de licitació	421.200 €	88.452 €	509.652 €

8.1. PREUS UNITARIS MÀXIMS DEL CONTRACTE

Concepte	Preu unitari/hora (IVA exclòs)	Estimació màxima d'hores	Pressupost màxim IVA exclòs	IVA	Import total (IVA inclòs)
Cap tècnic equipaments escènics	39 €	1.800	70.200 €	14.742 €	84.942 €
Cap tècnic actes culturals de ciutat	39 €	500	19.500 €	4.095 €	23.595 €
Assessor/a tècnic de llum i so activitats	39 €	500	19.500 €	4.095 €	23.595 €
Productor/a actes ciutats i festivals	34 €	600	20.400 €	4.284 €	24.684 €
Cap de bolo equipaments escènic	39 €	500	19.500 €	4.095 €	23.595 €
Servei de tècnic de bolo	35 €	6.500	227.500 €	47.775 €	275.275 €
Oficial Primera	30 €	1.000	30.000 €	6.300 €	36.300 €
Assistència Auxiliar	20 €	250	5.000 €	1.050 €	6.050 €
Personal de càrrega i descàrrega	18 €	400	7.200 €	1.512 €	8.712 €
Regidor d'escena	28 €	50	1.400 €	294 €	1.694 €
Personal de sastreria	20 €	50	1.000 €	210 €	1.210 €
			421.200 €	88.452 €	509.652 €

La despesa global d'aquest servei no es pot concretar anticipadament, ja que quedarà determinada per la despesa real acumulada que resulti d'aplicar els diferents preus unitaris referits als diferents components que integren la prestació d'aquest servei amb motiu de l'execució dels muntatges, assaigs, funcions i desmuntatges de les representacions, concerts i actes diversos que es puguin realitzar, en els termes indicats en els apartats anteriors que regeixen el contracte.

Badalona Cultura S.L. no resta obligada a exhaurir l'esmentat import en atenció a què les factures, un cop finalitzat el contracte, podrien ascendir a una quantitat inferior a la inicialment prevista.

Això no obstant, perquè els licitadors puguin calcular adequadament les seves ofertes, a continuació s'exposen les estimacions de despesa anual màxima per a cada concepte i els preus unitaris corresponents:

a) Servei de Cap tècnic equipaments escènics

- S'estima una dedicació de 1800 hores en concepte de Cap tècnic.
- El preu unitari de sortida es de 39 €/hora, més IVA.
- El pressupost anual total màxim per aquesta prestació és de 84.942 € amb IVA (70.200 € com a pressupost net i 14.742 € en concepte d'IVA al 21%).

b) Servei de Cap tècnic actes culturals de ciutat

- S'estima una dedicació de 500 hores en concepte de Cap tècnic.
- El preu unitari de sortida es de 39 €/hora, més IVA.
- El pressupost anual total màxim per aquesta prestació és de 23.595 € amb IVA (19.500 € com a pressupost net i 4.095 € en concepte d'IVA al 21%).

c) Servei d'assessor tècnic llum i so actes ciutat

- S'estima una dedicació de 500 hores en concepte de Cap tècnic.
- El preu unitari de sortida es de 39 €/hora, més IVA.
- El pressupost anual total màxim per aquesta prestació és de 23.595 € amb IVA (19.500 € com a pressupost net i 4.095 € en concepte d'IVA al 21%).

a) Servei de Productor/a actes ciutats i festivals :

- S'estima una dedicació de 600 hores en concepte de Cap tècnic.
- El preu unitari de sortida es de 34 €/hora, més IVA.
- El pressupost anual total màxim per aquesta prestació és de 24.684 € amb IVA (20.400 € com a pressupost net i 4.284 € en concepte d'IVA al 21%).

b) Servei de Cap de bolo equipaments escènics:

- S'estima una dedicació de 500 hores en concepte de Cap de Bolo.
- El preu unitari de sortida es de 39 €/hora, més IVA.
- El pressupost anual total màxim per aquesta prestació és de 23.595 € amb IVA (19.500 € com a pressupost net i 4.095 € en concepte d'IVA al 21%).

c) Servei de tècnic de bolo d'equipaments escènics:

- S'estima una dedicació de 6500 hores en concepte de tècnic de bolo.
- El preu unitari de sortida es de 35 €/hora, més IVA.
- El pressupost anual total màxim per aquesta prestació és de 275.275 € amb IVA (227.500 € com a pressupost net i 47.775 € en concepte d'IVA al 21%).

b) Servei de personal d'assistència com oficial de primera:

- S'estima una dedicació de 1000 h en concepte de personal d'assistència com oficial de primera.
- El preu unitari de sortida es de 30 €/hora, més IVA.

- El pressupost anual total màxim per aquesta prestació és de 36.300 € amb IVA (30.000 € com a pressupost net i 6.300 € en concepte d'IVA al 21%).

c) Servei de personal d'assistència auxiliar:

- S'estima una dedicació de 250 h en concepte de personal d'assistència auxiliar.
- El preu unitari de sortida es de 20 €/hora, més IVA.
- El pressupost anual total màxim per aquesta prestació és de 6.050 € amb IVA (5.000 € com a pressupost net i 1.050 € en concepte d'IVA al 21%).

d) Servei de personal de càrrega i descàrrega:

- S'estima una dedicació de 400 h de personal de càrrega i descàrrega.
- El preu unitari de sortida es de 18 €/hora, més IVA.
- El pressupost anual total màxim per aquesta prestació és de 8.712 € IVA (7.200 € com a pressupost net i 1.512 € en concepte d'IVA al 21%).

e) Servei de regidor d'escena:

- S'estima una dedicació de 50 h en concepte de personal d'assistència auxiliar.
- El preu unitari de sortida es de 28 €/hora, més IVA.
- El pressupost anual total màxim per aquesta prestació és de 1.694 € amb IVA (1.400 € com a pressupost net i 294 € en concepte d'IVA al 21%).

f) Servei de personal de sastreria:

- S'estima una dedicació de 50 h en concepte de personal d'assistència auxiliar.
- El preu unitari de sortida es de 20 €/hora, més IVA.
- El pressupost anual total màxim per aquesta prestació és de 1.210 € amb IVA (1000 € com a pressupost net i 210 € en concepte d'IVA al 21%).

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta els esmentats preus unitaris. No s'admetran les ofertes que excedeixin qualsevol d'aquests imports.

El preu per hora cobrat per l'empresa adjudicatària serà el mateix independentment si les hores realitzades són en dia festiu o laborable i de l'horari en què es realitzen.

8.2. IMPOSTOS I TRIBUTS

A tots els efectes, s'entendrà que les ofertes presentades pels licitadors comprenen, no només el preu del contracte, sinó també l'IVA i la resta de tributs que siguin d'aplicació segons les disposicions de la normativa vigent. En tot cas, la quantitat corresponent a l'IVA figurarà com a partida independent i per la comparació de l'element "preu" en les ofertes es tindrà en compte, exclusivament, el preu sense IVA de cada una.

En els preus unitaris indicats també es comprenen totes les despeses que siguin necessàries per dur a terme les prestacions objecte del present contracte i, en concret, les derivades del transport i dietes de qualsevol tipus del personal.

El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència.

8.3. REVISIÓ DE PREUS



S'exclou la revisió de preus durant el termini d'execució de la prestació de l'objecte del servei, d'acord amb l'article 89.1 del TRLCSP.

Ateses les característiques del present contracte, tenint en compte el context econòmic actual i la necessitat de reducció de la despesa pública, provocat per les restriccions incloses a la normativa d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, també s'exclou la revisió de preus en cas d'acordar-se la pròrroga del contracte.

9.- JUSTIFICACIÓ DE LA INEXISTÈNCIA DE MITJANS PROPIS PER PART DE BADALONA CULTURA

D'acord amb el que estableix l'article 32 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic, aquest contracte es licita mitjançant contractació externa atesa la impossibilitat de Badalona Cultura, SL, de dur a terme per mitjans propis la prestació del servei objecte del contracte.

Aquesta impossibilitat es fonamenta en:

La falta de personal amb la dedicació necessària per garantir la cobertura permanent i immediata del servei.

La no previsió en la plantilla estructural de l'organització de perfils laborals vinculats al manteniment tècnic integral.

Així doncs, davant la necessitat de garantir el desenvolupament de les activitats culturals els equipaments adscrits a Badalona Cultura, SL, la contractació externa d'aquest servei esdevé imprescindible per raons tècniques i d'eficiència econòmica, d'acord amb els principis establerts a la LCSP.

10.- DURADA DEL CONTRACTE

DURADA INICIAL

La durada inicial del contracte serà d'un (1) any a comptar des de l'endemà hàbil a la data de formalització.

PRÒRROQUES

Es preveu la possibilitat d'una pròrroga anual addicional, per períodes anuals successius, fins a assolir una durada màxima total de dos anys (2 anys)

La pròrroga serà acordada expressament per l'òrgan de contractació abans de l'expiració del termini inicial o de cadascuna de les pròrroques anteriors, sempre que es mantinguin les condicions contractuals i es justifiqui la seva necessitat en termes de continuïtat del servei i eficiència en la gestió.

11.- SOLVÈNCIA DE LES EMPRESES LICITADORES

SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

D'acord amb l'article 87.1.a) de la LCSP, les empreses licitadores hauran d'acreditar la seva solvència econòmica i financera mitjançant:

Una declaració relativa al volum anual de negocis global de l'empresa, o bé en el sector específic vinculat a l'objecte del contracte, corresponent com a mínim a l'exercici de major volum dels darrers tres exercicis tancats i aprovats.

El volum global de negoci anual haurà de ser, com a mínim, de 421.200 euros (equivalent a 1,5 vegades l'import anual mitjà del contracte, que és de 631.800 euros, IVA exclòs).

Aquest lliard es considera proporcionat i adequat per garantir que el licitador disposa d'una capacitat financera suficient per assumir els riscos i compromisos inherents a l'execució del contracte.

Aquest requisit es considera adequat i proporcionat en relació amb la naturalesa tècnica i el risc operatiu del servei, i garanteix un nivell mínim de solvència econòmica per afrontar les obligacions derivades del contracte.

Acreditació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil professional vigent, amb una cobertura mínima de 150.000,00 €, aportant certificat emès per l'entitat asseguradora.

Aquestes dades han de permetre valorar la capacitat de l'empresa per fer front als compromisos econòmics derivats del contracte, així com la seva solvència patrimonial.

SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

De conformitat amb l'article 90.1.a) de la LCSP, la solvència tècnica o professional es demostrarà mitjançant:

Una relació dels principals serveis o treballs realitzats de naturalesa igual o similar als que constitueixen l'objecte del contracte, prestats en els darrers tres anys. Aquesta relació haurà d'indicar l'import, la data d'execució i el destinatari públic o privat.

Els serveis efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent si el destinatari és una entitat del sector públic. Si el destinatari és un subjecte privat, mitjançant un certificat emès per aquest, o en defecte, una declaració de l'empresari acompanyada de documents que acreditin la realització del servei. En cas necessari, aquests certificats podran ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

El plec podrà utilitzar, per definir la naturalesa similar, sistemes de classificació com els codis CPV, CPC, CNAE o UNSPSC, tot garantint la lliure competència. En defecte de previsió, es considerarà la coincidència dels tres primers dígit del CPV.

Així mateix, el volum mínim acreditat en aquesta relació haurà de representar, com a mínim, el 70 % del pressupost base de licitació (sense IVA), és a dir, 294.840 €. Aquest lliard quantitatiu s'exigeix per garantir una capacitat tècnica proporcional a l'objecte i dimensió del contracte.

SOLVÈNCIA TÈCNICA PER A EMPRESES DE NOVA CREACIÓ

Amb els termes establerts en l'article 90.4 LCSP, quan l'empresa contractista sigui una empresa de nova creació, entenent per aquesta aquella que tingui una antiguitat inferior a tres anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà mitjançant la indicació del personal tècnic participant en el contracte, amb la presentació de la titulació mínima requerida en l'apartat anteriorment.

12.- VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

El valor estimat del contracte és **1.263.600 euros**, sense incloure l'IVA. Aquesta xifra inclou l'import total amb que podria ser retribuïda l'empresa contractista, incloent les possibles pròrrogues, d'acord amb la previsió de l'article 101 de la LCSP.

Import període inicial del contracte (sense IVA)	421.200 €
Import pròrrogues (sense IVA)	842.400 €
Total VEC	1.263.600 €

13.- ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ I RESPONSABLE DEL CONTRACTE

L'òrgan de contractació és la **Gerència de Badalona Cultura, SL**, d'acord amb les competències atribuïdes pels Estatuts socials i la normativa aplicable en matèria de contractació del sector públic.

La persona designada com a **responsable del contracte**, en compliment de l'article 62 de la LCSP, serà un/a tècnic/a de Badalona Cultura, SL, que vetllarà pel compliment correcte del contracte, realitzarà el seguiment i supervisió de les prestacions, i exercirà les funcions de validació, control de qualitat, verificació del compliment del calendari i atenció a les incidències que puguin sorgir durant l'execució contractual.

Aquest/a responsable actuarà com a interlocutor directe amb l'adjudicatari durant tota la vigència del contracte i elaborarà, si escau, els informes d'avaluació tècnica o de conformitat corresponents.

14.- LLOC D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

El servei s'executarà en els següents espais gestionats per Badalona Cultura, SL:

Teatre Zorrilla

Teatre Blas Infante

Teatre Margarida Xirgu

Terme municipal de Badalona

Els equipaments poden incloure tant espais escènics com zones d'ús administratiu, tècnic i de serveis auxiliars. L'adjudicatari haurà de garantir la cobertura completa del servei en tots aquests àmbits i adaptar-se als horaris i necessitats específiques de cada centre.

15.- BAIXES PRESUMPTAMENT ANORMALS DESPROPORCIONADES

Per a la determinació de les baixes presumptament anormals o desproporcionades, s'estarà a allò que disposa l'article 85 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

En tots els casos, es donarà audiència al licitador o licitadors que les hagin presentat a fi que, en un termini no superior a tres dies hàbils a comptar des del dia hàbil següent a la notificació del requeriment, justifiquin la valoració de les seves ofertes i en precisin les condicions, segons el que estableix l'article 149 de la LCSP.

Procediment d'audiència i justificació: En detectar-se una oferta presumptament anormalment baixa segons els criteris anteriors o per altres indicis objectius, es donarà audiència al licitador o licitadors que l'hagin presentat. Aquest o aquests hauran de justificar la valoració de la seva oferta i precisar-ne les condicions en un termini improrrogable de **tres dies hàbils** a comptar des del dia hàbil següent a la notificació del requeriment.

Anàlisi de la justificació: La justificació presentada serà analitzada de manera motivada i tècnica per l'òrgan de contractació, tenint en compte, entre d'altres, els següents aspectes:

L'economia del procés de fabricació, dels serveis prestats o del mètode de construcció.

Les solucions tècniques adoptades o les condicions excepcionalment favorables de què disposa l'ofertant.

L'originalitat de les obres, dels subministraments o dels serveis proposats.

El compliment de les disposicions relatives a la protecció de l'ocupació, les condicions de treball i la prevenció de riscos laborals.

L'obtenció d'ajudes públiques.

Desestimació de l'oferta: En cas que la justificació presentada sigui considerada insuficient o no es presenti en el termini establert, l'òrgan de contractació podrà desestimar l'oferta mitjançant resolució motivada.

16.- CRITERIS DE DESEMPAT

En cas que dues o més propostes obtinguin la mateixa puntuació, la preferència en l'adjudicació s'atorgarà aplicant els següents criteris successius i que tenen caràcter excloent i eliminatori:

1.- En primer lloc, tindrà preferència la proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, disposin en la seva plantilla d'un major percentatge de treballadors amb discapacitat sobre els que els obligui la normativa, prenent com a referència als efectes de determinar el percentatge la plantilla mitjana dels 12 mesos previs a la data de finalització del termini de presentació d'ofertes.

En cas que el licitador acrediti el compliment de la quota de reserva de llocs de treball per persones amb discapacitat mitjançant mesures excepcionals alternatives, de conformitat amb l'art. 42 del Reial decret llei 1/2013, no es tindran en compte a efectes del criteri de desempat atès que només acrediten el compliment de l'obligació legal.

En cas de licitadors que tinguin la condició d'UTE, se sumarà el percentatge que acrediti cada membre de la UTE i s'obtindrà la mitjana aritmètica.

2.- En segon lloc tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'oferta presentada pel licitador que acrediti disposar en el moment de venciment del termini de presentació de les ofertes, d'un major percentatge de treballadors fixes amb discapacitat a la seva plantilla. Per al càlcul d'aquest percentatge es tindrà en compte:

- Per treballadors "fixes" s'entén, exclusivament, els contractats amb caràcter indefinit.

- En cas de licitadors que tinguin la condició d'UTE, se sumará el nombre de treballadors que acrediti cada membre de la UTE i s'obindrà la mitjana aritmètica.

3.- El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc a desempat. Per a l'execució del sorteig s'assignarà a les empreses en situació d'empat la mateixa quantitat de números entre el 0 i el 9 i serà la guanyada la que tingui el número coincident amb el número del reintegrament de la "Loto 6/49" del dia següent a la data de comunicació dels números.

En el cas que el número d'empreses en situació d'empat faci impossible assignar tots els números del 0 al 9, si al sorteig assenyalat sortís el número o números no assignats, es tindria en compte el sorteig de l'immediat dia següent i successius fins al sorteig en que sortís un número assignat.

A l'efecte d'aplicació d'aquests criteris els licitadors hauran d'acreditar-los, si escau, mitjançant els corresponents contractes de treball i documents de cotització a la Seguretat Social i qualsevol altre document admès en dret que acrediti els criteris socials anteriorment referits.

17.- RÈGIM DE PAGAMENT AL CONTRACTISTA

El pagament al contractista es realitzarà de forma mensual, mitjançant factura degudament presentada, un cop validada pel responsable del contracte. Aquesta validació es durà a terme un cop comprovat el correcte compliment de les prestacions corresponents al període facturat.

Les factures hauran de presentar-se dins els cinc primers dies hàbils del mes següent al de la prestació del servei, i es tramitaran dins el termini establert a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

El contractista haurà d'incloure, juntament amb la factura, la documentació justificativa que acrediti l'execució efectiva del servei: informes tècnics, fulls de control, registres d'incidències o altres evidències que la direcció del contracte consideri pertinents.

Els pagaments es realitzaran mitjançant transferència bancària al compte designat per l'adjudicatari, i restaran condicionats al compliment de les obligacions fiscals, laborals i de seguretat social, així com a la presentació, si escau, dels certificats corresponents.

18.- GARANTIES

GARANTIA DEFINITIVA

D'acord amb l'article 106 de la LCSP, per tal de respondre del compliment correcte del contracte, l'empresa adjudicatària haurà de constituir una **garantia definitiva** per un import equivalent al **5 % del preu d'adjudicació (IVA exclòs)**. Aquesta garantia podrà constituir-se en efectiu, aval bancari o assegurança de caució i es mantindrà vigent fins a la finalització del contracte i el lliurament de l'informe final de conformitat.

GARANTIA COMPLEMENTÀRIA

D'acord amb l'article 107 de la LCSP, quan l'oferta presentada per l'adjudicatària hagi estat qualificada com a **presumptament anormalment baixa**, i aquesta sigui admesa després de la corresponent justificació, l'òrgan de contractació podrà acordar la constitució d'una **garantia complementària**.

Aquesta garantia tindrà un import màxim addicional del **5 % del preu d'adjudicació (IVA exclòs)** i haurà de ser formalitzada abans de la signatura del contracte. El seu objectiu és reforçar les garanties d'execució en vista del risc superior associat a l'oferta i garantir la correcta prestació del servei en els termes compromesos.

La garantia complementària tindrà el mateix règim jurídic de la garantia definitiva pel que fa a la seva constitució, manteniment, execució i devolució.

19.- JUSTIFICACIÓ DE PROCEDIMENT.

Atès que el valor estimat del contracte ascendeix a 1.113.300,00 euros (sense IVA), aquest se situa per sobre del llindar establert a l'article 22.b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), pel qual es consideren contractes de serveis subjectes a regulació harmonitzada aquells el valor estimat dels quals sigui igual o superior a 215.000 euros quan l'òrgan de contractació és una entitat del sector públic diferent de l'Administració General de l'Estat.

En conseqüència, i d'acord amb el que disposen els articles 19, 22 i 156 LCSP, el procediment de contractació aplicable és el procediment obert ordinari, sense fase de negociació, mitjançant el qual qualsevol empresari interessat que compleixi els requisits de capacitat, habilitació i solvència podrà presentar una proposició dins el termini establert.

Aquesta modalitat garanteix el compliment dels principis de publicitat, concurrència, igualtat i transparència previstos a l'article 1 LCSP, així com la selecció de l'oferta econòmicament més avantatjosa mitjançant criteris d'adjudicació múltiples, d'acord amb el que estableixen els articles 145 i 146 LCSP, degudament ponderats en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i en el Plec de Prescripcions Tècniques.

De conformitat amb l'article 156.2 LCSP, en tractar-se d'un contracte harmonitzat, el termini mínim per a la presentació de proposicions serà de trenta-cinc dies naturals comptats des de la data d'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea (DOUE), sense perjudici de les possibles reduccions per motius previstos legalment.

Així mateix, d'acord amb els articles 135 i 156.5 LCSP, l'anunci de licitació es publicarà al Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE), al Perfil de Contractant de Badalona Cultura, S.L. i a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, garantint-ne la difusió i accessibilitat pública.

La tramitació serà ordinària, segons l'article 122.2 LCSP, incloent-hi la totalitat de la documentació preceptiva per als contractes harmonitzats.

L'elecció del procediment obert ordinari harmonitzat es considera idònia, necessària i proporcional a l'objecte i import del contracte, assegurant una competència efectiva entre operadors econòmics i garantint la selecció de la millor oferta per a l'interès públic i per a la consecució dels fins institucionals de Badalona Cultura, S.L.

20.- JUSTIFICACIÓ DE LES CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

De conformitat amb el que es disposa en l'article 202 de la LCSP, que disposa que serà obligatori l'establiment en el Plec de Clàusules Particulars d'almenys una de les condicions especials d'execució de caràcter social, ètic, mediambiental o d'un altre ordre indicades en aquest article.

És per això que s'estableix les següents condicions especials d'execució del contracte que no suposen restriccions a la competència i estan intrínsecament relacionades amb l'objecte de la licitació:

DE CARÀCTER MEDIAMBIENTAL

UTILITZACIÓ RACIONAL DEL PAPER

Com a norma general, tots els documents que s'enviïn a Badalona Cultura o al seu personal, es realitzaran mitjançant mitjans electrònics, evitant fer servir documents impresos llevat que el seu ús estigui justificat.

En el cas d'utilitzar o subministrar paper, haurà de tenir segell FSC (Forest Stewardship Council, Consell d'Administració Forestal) o certificació equivalent.

PAGAMENT DIRECTE A SUBCONTRACTISTES.

El licitador es compromet expressament, en cas de resultar adjudicatari, a complir íntegrament amb les disposicions de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials (en endavant, la «Llei de Morositat»), i en especial, quant als terminis de pagament, de comprovació i validació de factures indicats al contracte tipus, així mateix el contractista no podrà imposar als seus subcontractistes o proveïdors agrupacions de factures per períodes superiors als establerts a l'article 4.4 de la Llei de Morositat (Llei 3/2004).

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació ha de donar audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no al·lega cap causa justificativa, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal.

A Badalona, a la data de la signatura digital

Joan Oliveras i Pi

Àrea de producció i manteniment.