

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES - QC

1.	Referència de l'expedient de contractació	3
2.	Poder adjudicador - òrgan de contractació	3
3.	Dades de contacte i enllaços	3
4.	Àmbit subjectiu de l'acord marc - centres destinataris vinculats a la contractació	3
5.	Règim jurídic	3
6.	Forma de tramitació, procediment d'adjudicació i plec de clàusules pel qual es regeix	4
7.	Objecte de la contractació	4
8.	Finançament	Error! No s'ha definit el marcador.
9.	Termini durada i pròrroga de l'acord marc	5
10.	Valor estimat de l'acord marc	5
11.	Termini de presentació	6
12.	Mesa de contractació	6
13.	Solvències	6
14.	Contingut del/s sobre/s	7
15.	Mostres, demostracions i/o altres	8
16.	Garanties exigides	8
17.	Pòlissa de responsabilitat per danys	8
18.	Ofertes amb valors anormals	8
19.	Criteris d'adjudicació	8
20.	Modificació de l'acord marc	8
21.	Modificació no prevista de l'acord marc	8
22.	Cessió	8
23.	Successió del contractista	8
24.	Subcontractació	8
25.	Règim de recursos	9
26.	Altres observacions sobre l'expedient de referència	9
	Dades relatives a la contractació basada	9
27.	Adjudicació de la contractació basada	9
28.	Formalització de la contractació basada	9
29.	Termini de vigència de la contractació basada	9

30.	Responsable del contracte basat	9
31.	Garantia.....	9
32.	Modificació del contracte basat	Error! No s'ha definit el marcador.
33.	Modificació no prevista del contracte basat.....	9
34.	Règim de pagament	9
35.	Condicions especials d'execució	10
36.	Règim de penalitats	10
37.	Revisió de preus	10

1. Referència de l'expedient de contractació

CS/AH01/1101445065/26/AMUP

2. Poder adjudicador - òrgan de contractació

Institut Català de la Salut – Gerent de l'Hospital Universitari Vall d'Hebron

3. Dades de contacte i enllaços

Gerència de Compres i Polítiques de Distribució

Institut Català de la Salut

Departament de Salut

Generalitat de Catalunya

Gran Via de les Corts Catalanes, 587

08007 Barcelona

Perfil de contractant: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/ics

Consultes expedient: les consultes o aclariments en relació a l'expedient de referència s'han de realitzar a través de l'espai de licitació ubicat al perfil de contractant. Les respostes publicades al perfil de contractant seran vinculants.

Data màxima per a realitzar les consultes: 7 dies naturals abans del termini de presentació d'ofertes.

Les consultes fora del termini anterior no seran contestades.

Altres consultes: contractacio@vallhebron.cat

Consultes temes presentació electrònica sobre Digital: sau.tic@pautic.gencat.cat. Cal indicar a l'assumpte "31 sobre Digital"

Telèfon: 900924009

Horari:

SAU.TIC: 24 hores x 7 dies per setmana

Nivell II de suport: de 8:00h a 18:00h, de dilluns a divendres

4. Àmbit subjectiu de l'acord marc - centres destinataris vinculats a la contractació

Veure **annex 1**.

Tipus de lliuraments

Operador logístic

☒ Sí

☐ No

Local

☒ Sí

☐ No

5. Règim jurídic

Tipologia contractual

☒ Subministraments

Codi CPV per lot: 33696000-5 Reactius

6. Forma de tramitació, procediment d'adjudicació i plec de clàusules pel qual es regeix

Tramitació

Urgent

☐ Sí

☒ No

Ordinària

☒ Sí

☐ No

Tècnica de contractació

Acord marc amb un únic proveïdor per lot

Procediment d'adjudicació

Procediment obert

Contracte reservat

☐ Sí

☒ No

Contracte amb accés a dades protegides

☐ Sí

☒ No

En cas afirmatiu, s'haurà de formalitzar el corresponent acord d'encarregat de tractament. Addicionalment, l'empresa proposada com a adjudicatària té l'obligació de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.

Els licitadors resten obligat a d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

Identificació del plec (número del plec tipus)

SU-AMUP-PO

7. Objecte de la contractació

Subministrament de reactius, equipament i anàlisi de dades de proves genètiques basades en seqüenciació massiva per l'àrea de genètica clínica i molecular de l'Hospital Universitari Vall d'Hebron.

Divisió en lots:

☐ Sí

☒ No

A tots els efectes s'ha d'entendre per lot cadascun dels elements indivisibles que componen l'objecte del contracte i per agrupació de lots al conjunt de lots agrupats segons la configuració del **l'annex 2** i del plec de prescripcions tècniques.

Imports per lot: veure **annex 2**.

Admissió de variants:

☐ Sí

☒ No

Obligatorietat de licitar a tots els lots:

☐ Sí

☒ No

Obligatorietat de licitar a tots els articles del lot:

- ☒ Sí
☐ No

Núm. de lot/s: 1

Limitació nombre de lots a què presentar oferta:

- ☐ Sí
☒ No

En cas afirmatiu, mirar condicions a l'annex 2

Limitació nombre de lots a què resultar adjudicatari:

- ☐ Sí
☒ No

En cas afirmatiu, mirar condicions a l'annex 2

8. Termini durada i pròrroga de l'acord marc

Termini de durada

12 mesos

La data de finalització del contracte es mantindrà inalterable malgrat que la formalització d'aquest es vegi alterada per la interposició de recurs especial en matèria de contractació.

Data de finalització prevista de l'acord marc

31 de desembre de 2026

Pròrroga

- ☒ Sí
☐ No

Nre. de mesos de pròrroga: 36 mesos

Contractació basada plurianual

- ☐ Sí
☒ No

9. Valor estimat de l'acord marc

Sistema de determinació del preu

Unitari.

Preus màxims

- ☒ Màxims. El preu de licitació indicat és el preu màxim permès per a la proposta del licitador.
☐ De referència.

Núm. de decimals admesos

Sis (6)

Pressupost base de licitació

Import de licitació sense IVA: 923.444,00 euros

Import de licitació amb IVA: 1.117.367,24 euros

Tipus impositiu i partida IVA

- ☐ 4% ☐ 10% ☒ 21% ☐ Múltiple

Partida IVA: 775.692,96 euros

Pressupost per a la possible pròrroga

Import previst per a la pròrroga sense IVA: 2.770.332,00 euros

Import previst per a la pròrroga amb IVA: 3.352.101,72 euros

Valor estimat del contracte

3.693.776,00 euros sense IVA

Mètode de càlcul: Pressupost base de licitació sense IVA + Pressupost per a la possible pròrroga sense IVA + Pressupost estimat per a la modificació sense IVA

Contracte subjecte a regulació harmonitzada:

- ☒ Sí
☐ No

Tramitació pressupostària

- ☐ Ordinària de l'exercici vigent:
☒ Anticipada

Òrgan/s a qui s'ha d'adreça la factura

Unitat de Comptabilitat.

Revisió de preus

- ☐ Sí
☒ No

10. Termini de presentació

35 dies.

11. Mesa de contractació

- ☒ Sí
☐ No

Composició de la mesa de contractació:

President/a: Senyora Sònia Cortés García.

President /a suplent: Senyor Lluís de Dios Pujol o persona en qui delegui.

Vocals: Senyora Marina Carrera Jiménez, Senyores Dra. Paula Fernández Álvarez i Cristina Ortiz Egea o persones en qui deleguin

Assessora Jurídica: Senyora Roser Cobos Baques o persona en qui delegui.

Assessor Informàtic: Senyor Alberto Valdivieso Blanco o persona en qui delegui.

Tècnic suport: Senyor Gerard Suárez Mojeda o persona en qui delegui.

Secretari/a: Senyora Silvia Padilla Ontiveros o persona en qui delegui.

Òrgan de control Intern Econòmic Financer: Senyora Maria Isabel Montero Bernal o persona en qui delegui.

Per a adreçar-se a la mesa de contractació: cal enviar un escrit a través de la petició genèrica de la Generalitat de Catalunya ([enllaç petició genèrica](#)). En "assumpte" indicar número d'expedient i a l'apartat de "On va adreçada" indicar "Departament de Salut", tema "Salut" i subtema "Hospitals i centres sanitaris".

12. Solvències**Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera:**

D'acord amb el que disposa la Llei 9/2017 de 8 de novembre, el licitador ha d'acreditar la solvència tècnica i la solvència econòmica i financera mitjançant la documentació que es descriu a continuació.

Per tal d'acreditar la solvència econòmica i financera el contractista ha d'aportar la següent documentació:

- Xifra anual de negocis en l'àmbit de l'activitat corresponent al subministrament, referit als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari.
- La xifra anual de negocis s'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en l'esmentat registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.
- Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran la seva solvència econòmica i financera mitjançant llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.
- Es considerarà acreditada la solvència per aquelles empreses que presentin una xifra global de negocis per un import mitjà igual o superior al del pressupost total de licitació dels lots i/o articles als que licitin.

Si, per una raó justificada, l'empresari no està en condicions de presentar les referències sol·licitades, se li autoritzarà a acreditar la seva solvència econòmica i financera per mitjà de qualsevol altre document que es consideri apropiat per l'òrgan de contractació.

Criteris de selecció relatius a la solvència **tècnica o professional**:

Per a la realització de la prestació subministrament:

Per tal d'acreditar la solvència tècnica els empresaris caldran justificar els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, la qual cosa s'haurà d'acreditar pels següents mitjans:

Relació dels principals subministraments realitzats els darrers 3 anys, tot indicant l'import, dates i destinatari públic o privat dels mateixos. Els subministraments efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o quan el destinatari sigui un comprador privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, en la seva substitució, una declaració de l'empresari, amb un mínim del doble de l'import del preu de licitació d'aquest expedient.

Per determinar que un subministrament és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte es tindran en compte els tres primers dígits dels codis respectius de la CPV.

Per a les empreses de nova creació (entenent aquestes a les que tinguin una vigència igual o inferior a 5 anys):

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà per un o més dels mitjans següents:

- Indicació del personal tècnic o les unitats tècniques, integrades o no a l'empresa, de què es disposa per a l'execució del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.
- Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures utilitzades per garantir la qualitat i dels mitjans d'estudi i recerca de l'empresa.
- Mostres, descripcions i fotografies dels productes que s'han de subministrar, l'autenticitat dels quals es pugui certificar a petició de l'entitat contractant.

13. Contingut del/s sobre/s

Documentació a incloure en sobre en la fase de selecció d'empreses:

Sobre 1- documentació administrativa

- ☒ Annex 9 DEUC
- ☐ Acreditació RELI/ROLECE, si escau
- ☐ Annex 11 Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols
- ☐ Annex 12 Declaració responsable compromís UTE, si escau
- ☐ Annex 13 Adscripció de mitjans, si escau
- ☐ Annex 14 Declaració responsable subcontractació, si escau
- ☐ Annex 17 Declaració confidencialitat
- ☒ Annex.... altres:
 - Certificat de visita a les instal·lacions
 - Certificat lliurament de mostres

Sobre 2 - Documentació relacionada amb els criteris d'avaluació automàtica no preu i/o tècnica

- ☒ Annex 15 model oferta tècnica o documentació relacionada amb els criteris automàtics no preu i/o oferta tècnica
- ☒ Annex altres: Marcat de Conformitat C
 - Declaració etiquetat productes
 - Fitxa tècnica (Plec tècnic)

Sobre 3 – Oferta econòmica

- ☒ Annex 16 model oferta
- ☐ Annex altres

14. Mostres, demostracions i/o altres

- ☒ Sí
☐ No

Veure **annex 5**.

15. Garanties exigides

Garantia provisional

- ☐ Sí
☒ No
-

16. Pòlissa de responsabilitat per danys

- ☐ Sí.
☒ No

L'empresa proposada com a adjudicatària haurà d'acreditar la possessió de la pòlissa en el moment de presentar la documentació del requeriment. En el supòsit de resultar adjudicatari de més d'un lot, el certificat de la companyia asseguradora s'haurà d'emetre per l'import de la suma dels imports indicats en aquest apartat.

17. Ofertes amb valors anormals

Vegeu **annex 6**

18. Criteris d'adjudicació

Vegeu **annex 4**

Criteris de valoració subjectes a judici de valor (sobre 2bis): ☐ Sí ☒ No
Criteris de valoració automàtica – preu (sobre 3): ☒ Sí ☐ No
Criteris de valoració automàtica – no preu (sobre 2): ☒ Sí ☐ No

19. Modificació de l'acord marc

Les recollides al PCAP i les normatives.

20. Modificació no prevista de l'acord marc

Les recollides al PCAP i les normatives.

21. Cessió

- ☒ Sí
☐ No

En cas de cessió del contracte, aquest s'haurà d'ajustar a allò establert a l'article 214 de la LCSP

22. Successió del contractista

- ☒ Sí
☐ No

En cas de cessió del contracte, aquest s'haurà d'ajustar a allò establert a l'article 98 de la LCSP

23. Subcontractació

- ☒ Sí
☐ No.
-

24. Règim de recursosRecurs especial en matèria de contractació ☒ Sí ☐ No**25. Altres observacions sobre l'expedient de referència****Dades relatives a la contractació basada****26. Adjudicació de la contractació basada**

S'adjudicaran tants contractes basats com siguin necessaris per a cobrir les necessitats de l'ICS, durant la vigència de l'acord marc.

27. Formalització de la contractació basada

La contractació basada es perfecciona amb l'adjudicació.

28. Termini de vigència de la contractació basada

La durada dels contractes basats en aquest acord marc és independent de la durada de l'acord marc, per tant, tot i que l'acord marc hagi finalitzat la seva durada, si els contractes basats s'han adjudicat dins de la vigència de l'acord marc seguiran essent vigents en les condicions establertes a la pròpia contractació basada

29. Responsable del contracte basat☒ Sí Directora de Laboratoris Clínics☐ No**30. Garantia**

Termini mínim establert de garantia: No contemplat.

31. Modificació del contracte basat

Supòsit/s de modificació prevista: [.....]

Abast: [.....]

Límits: [.....]

Procediment:

En qualsevol supòsit, per a modificacions que sol·licitin les empreses adjudicatàries s'haurà de tramitar a través del GIC.

Les modificacions que iniciï l'òrgan de contractació s'ajustarà al procediment normalitzat.

La tramitació d'una modificació contractual s'haurà d'ajustar a allò establert als articles 63, 153, 191 i 207 de la LCSP.

32. Modificació no prevista del contracte basat

Les recollides al PCAP i les normatives.

33. Règim de pagament

Pagament únic ☐

Altres (especifiqueu-los): Successiu, mitjançant transferència bancària

Dades de facturació: veure clàusula del PCAP

34. Condicions especials d'execució

Veure annex 7

35. Règim de penalitats

Veure annex 8

36. Revisió de preus

☐ Sí

☒ No
