

Expedient CASAP 3/24

RESOLUCIÓ D'APROVACIÓ D'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA

Vist l'informe del director econòmic financer pel qual es determina la necessitat de contractar el **servei de manteniment integral de les instal·lacions i equips no electromèdic del Consorci de Castelldefels Agents de Salut** per al Consorci de Castelldefels Agents de Salut;

Vist el Plec de Clàusules Administratives Particulars, el Plec de Prescripcions Tècniques i el quadre de característiques específiques que regula la contractació;

Vist que el certificat d'existència de crèdit expedit pel Director Econòmic Financer i la seva conformitat a la proposta de despesa;

Vist l'informe de l'assessoria jurídica sobre la legalitat del mateix;

D'acord amb el que estableix els articles 116 i 117 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014,

Resolc:

1. Declarar que, en el moment de la signatura de la present resolució i a la llum de la informació obrant en el seu poder, l'Òrgan de contractació no es troba incurs en cap situació que es pugui qualificar de conflicte d'interès i que es compromet a posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol situació que pugui comprometre la seva imparcialitat durant el procediment.
2. Aprovar l'expedient de contractació del **servei de manteniment integral de les instal·lacions i equips no electromèdic del Consorci de Castelldefels Agents de Salut** per al Consorci de Castelldefels Agents de Salut;
3. Aprovar que la redacció del Plec de Prescripcions Tècniques sigui realitzada pel Consorci de Salut i Social de Catalunya.
4. Aprovar el Plec de Clàusules Administratives Particulars, el Plec de Prescripcions Tècniques i el quadre de característiques específiques que regula la contractació.
5. Aprovar la despesa derivada de l'esmentat expedient de contractació.
6. Ordenar l'obertura del procediment d'adjudicació mitjançant Obert subjecte a regulació harmonitzada i tràmit urgent.
7. Designar al personal tècnic i administratiu del Servei de contractacions del Consorci de Salut i Social de Catalunya, com equip encarregat per a la comprovació de la documentació del sobre A.
8. Designar com a responsable del contracte al responsable d'infraestructures, Andreu Baiget i Ortega.

9. Aprovar la composició de la mesa de contractació, que serà la següent:

President: Xavier Borau, director financer del CASAP, o persona en qui delegui

Secretari: Oriol Morató, advocat del Serveis agregat de contractacions administratives o persona en qui delegui.

Vocal: Paula Hors Comadira, directora del Serveis agregat de contractacions administratives o persona en qui delegui.

Vocal: Susanna Ortiz, advocada del Serveis agregat de contractacions administratives o persona en qui delegui.

Vocal: Andreu Baiget i Ortega, tècnic de sistemes d'informació del CASAP, o persona en qui delegui

Vocal: Andrea Arbós Haro, advocada del Serveis agregat de contractacions administratives, o persona en qui delegui.

10. Aprovar la memòria justificativa del contracte.

Sr. **Antoni Peris Grao**
Gerent del CASAP