

DECRET D'ALCALDIA APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT, INSTAL·LACIÓ, MANTENIMENT INTEGRAL (PREVENTIU, NORMATIU I CORRECTIU) I FORMACIÓ DEL PERSONAL TÈCNIC DE BICICLETES INDOOR PEL COMPLEX ESPORTIU DE TORREFARRERA. APROVACIÓ DEL PLEC DE CLÀUSULES. CONVOCATÒRIA DEL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT DE CONTRACTACIÓ

Fets:

I.- La proposta guanyadora de la última edició dels pressupostos participatius va ser la d'adquisició de bicicletes indoor pel Complex esportiu de Torrefarrera.

II.- S'ha previst adquirir els següents elements:

- Subministrament bicicletes indoor (21 unitats)
- Transport i instal·lació
- Manteniment integral (2 anys)

II.- Per provisió de l'Alcaldia de 5 de novembre de 2025 s'ha iniciat l'expedient de contractació del "Subministrament, instal·lació, manteniment integral (preventiu, normatiu i correctiu) i formació del personal tècnic de bicicletes indoor pel Complex esportiu de Torrefarrera" amb un pressupost d'execució per contracte de 43.560 € (quaranta-tres mil cinc-cents seixanta euros) IVA inclòs.

III. S'ha justificat la necessitat i idoneïtat d'execució d'aquest contracte, mitjançant informe del regidor de l'àrea d'Esports, que consta a l'expedient.

IV. S'ha emès informe de secretaria en el que s'exposa, entre altres, que es tracta d'un contracte administratiu de subministrament que per les seves característiques és convenient licitar-lo mitjançant procediment obert simplificat abreujat.

V. Ha estat emès certificat per part d'intervenció sobre l'existència de crèdit adequat i suficient per contractar aquesta subministrament.

VI. S'ha incorporat a l'expedient el Plec de clàusules administratives particulars que han de regir l'adjudicació del contracte, que han estat informades per la secretària interventora municipal.

VII.- La secretària interventora ha emès informe de fiscalització prèvia favorable a la proposta.

Fonaments de dret:

La legislació aplicable és la següent:

1. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL).
2. Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril que pel s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLRMLC).
3. Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic (LCSP).
4. Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP), en tot allò que no contradigui a la LCSP
5. Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
6. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.



En virtut de quant s'ha exposat, considerant els informes i altra documentació que consta a l'expedient, en exercici de les facultats que m'atribueix l'article 21 de la 7/85 de 2 d'abril de Bases del Règim Local i la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic

RESOLC:

Primer.- Aprovar l'expedient de contractació del "Subministrament, instal·lació, manteniment integral (preventiu, normatiu i correctiu) i formació del personal tècnic de 21 bicicletes indoor pel Complex esportiu de Torrefarrera", amb un pressupost d'execució per contracte de 43.560 € IVA inclòs (quaranta-tres mil cinc-cents seixanta euros).

Segon.- Aprovar el Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que regiran l'esmentada contractació.

Tercer.- Autoritzar la despesa per import de 43.560 € euros (IVA inclòs), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 151/61908 del pressupost 2025.

Quart.- Simultàniament anunciar la licitació pel termini de **deu (10) dies hàbils**, comptats a partir del següent a la inserció de l'anunci al perfil del contractant, d'acord amb el que preveu l'article 156.6 de la Llei de Contractes del Sector Públic.

Cinquè.- Donar compte d'aquesta resolució al Ple de l'Ajuntament, en la propera sessió que celebri.

Torrefarrera, a la data de la signatura electrònica.

L'alcalde

Jordi Latorre i Sotus



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS, REGULADORES DEL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT, INSTAL·LACIÓ, MANTENIMENT INTEGRAL (PREVENTIU, NORMATIU I CORRECTIU) I FORMACIÓ DEL PERSONAL TÈCNIC DE 21 UNITATS DE BICICLETES INDOOR PEL COMPLEX ESPORTIU TORREFARRERA

I. DISPOSICIONS GENERALS

1. Objecte del contracte

És objecte del present contracte el subministrament, instal·lació, manteniment integrat (preventiu, normatiu i correctiu) i formació del personal tècnic de 21 unitats de bicicletes indoor pel Complex Esportiu Torrefarrera, de conformitat amb les estipulacions previstes en aquest Plec de clàusules administratives particulars (en endavant PCAP) i en el Plec de prescripcions tècniques (en endavant PPT).

Les necessitats administratives a satisfer i la idoneïtat de la prestació que es pretén contractar consten acreditades en la memòria justificativa de la contractació, que forma part de l'expedient.

La codificació corresponent a la nomenclatura del vocabulari comú de contractes (CPV) és la següent: 37441300 Bicicletes estàtiques.

2. Règim jurídic de la contractació

El contracte té caràcter administratiu i es regirà per aquest PCAP i pel PPT. Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP) per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE de 26 de febrer de 2014.
- Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (en endavant RGLCAP), en tot allò no modificat ni derogat per les dues disposicions esmentades.

Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li són d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en la seva execució, no eximeix al contractista de l'obligació de complir-les.

Formaran part del contracte, a més del present PCAP, els següents documents, que tindran el caràcter d'essencials:

- El PPT
- La proposició presentada pel licitador
- El document de formalització del contracte

La naturalesa jurídica d'aquest contracte és la d'un contracte típic de subministrament, regulat en el Capítol IV del Títol II del Llibre II de la LCSP.

3. Òrgan de contractació



De conformitat amb la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic, l'òrgan de contractació serà l'alcalde, ja que l'import del contracte no supera el 10% dels recursos ordinaris del pressupost, ni la quantia de sis milions d'euros, ni tractar-se tampoc d'una contractació plurianual de durada superior a quatre anys, no superant l'import acumulat de totes les seves anualitats els percentatges anteriors.

4. Procediment de contractació

L'expedient per a l'adjudicació del contracte es tramitarà de forma ordinària i es durà a terme en procediment obert simplificat abreujat i amb aplicació de diversos criteris de valoració automàtics, en virtut d'allò que estableix l'article 159 LCSP.

5. Justificació de la no divisió en lots

D'acord amb el que disposa l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, es justifica la no divisió del contracte en lots pels motius següents:

-El contracte té per objecte el subministrament de bicicletes indoor, així com la seva instal·lació, manteniment i formació del personal tècnic, serveis que constitueixen un tot funcionalment unitari i tècnicament integrat per garantir la seva correcta posada en funcionament i la compatibilitat tècnica entre equips, programari i accessoris.

6. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

El valor estimat del present contracte, de conformitat amb el que es disposa en l'article 101 LCSP, ascendeix a la quantitat de 36.000 € (trenta-sis mil euros), desglossat de la següent manera:

Concepte	Import (sense IVA)
• Subministrament bicicletes indoor (21 unitats):	33.000 €
• Transport i instal·lació:	1.000 €
• Manteniment integral (2 anys):	2.000 €
• Possibles modificacions	0,00 €
• Total:	36.000 €

El pressupost base de licitació consignat en el projecte ascendeix a la quantitat de **43.560 € IVA inclòs** (quaranta-tres mil cinc-cents seixanta euros).

Concepte	Import
• Subministrament bicicletes indoor (21 unitats):	33.000 €
• Transport i instal·lació:	1.000 €
• Manteniment integral (2 anys):	2.000 €
Subtotal (IVA exclòs):	36.000 €
IVA (21%):	7.560 €
Pressupost base de licitació	43.560 €

El preu del contracte serà el d'adjudicació i haurà d'incloure, com a partida independent, l'impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

Els licitadors no podran presentar proposicions simultànies ni podran introduir variants.

El sistema per a la determinació del preu del contracte ha estat el de preus unitaris, obtinguts contrastant el preus unitaris d'empreses especialitzades en aquest sector.



El pressupost base de licitació és el límit màxim de despesa que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el referit preu màxim, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El desgloss del pressupost base de licitació a què fa referència l'article 100 LCSP figura al PPT.

Les obligacions econòmiques del contracte s'abonaran amb càrrec a l'aplicació pressupostària 151/61908 del pressupost de l'annualitat 2025.

7. Durada del contracte

Subministrament i instal·lació: Les bicicletes s'hauran de subministrar dins els 60 dies següents a la de formalització del contracte.

El Manteniment integral dels bens subministrats serà de 2 anys a comptar del subministrament dels mateixos.

8. Mitjans de comunicació electrònics

D'acord amb la Disposició addicional 15a LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions públiques. Els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions s'enviaran a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que els licitadors hagin facilitat a aquest efecte.

9. Capacitat

Estan capacitades per participar en aquesta licitació i subscriure, si s'escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb l'article 65 LCSP.
- No estar incurses en cap de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la mateixa llei.
- Estar inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de Catalunya o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o acreditar haver sol·licitat la inscripció acompanyada de la documentació preceptiva, abans de la finalització del termini de presentació de propostes.
- Acreditar la solvència requerida.
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueix l'objecte del contracte.
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, es requereixin al contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'hauran d'acreditar pels licitadors.
- Així mateix, cal que les prestacions objecte d'aquest contracte estiguin compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'actuació dels licitadors, segons resulti dels seus estatuts o regles fundacionals, i s'acrediti degudament.



Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

L'Administració pot contractar amb una unió temporal d'empreses (UTE) que es constitueixi a aquest efecte, sense que sigui necessària la formalització en escriptura pública fins que no s'hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única, amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

10. Condicions de participació

10.1. Solvència econòmica i financera, tècnica o professional

No procedeix d'acord amb l'article 159.6 b) LCSP.

11. Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=31309727&cap=Ajuntament%20de%20Torrefarrera

Els sobres es presentaran dins el termini de 10 dies hàbils següents a la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant, d'acord amb l'article 159.6 a) LCSP.

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se al previst en aquest plec i la seva presentació suposarà l'acceptació incondicionada pel licitador del contingut de la totalitat de les clàusules, així com del PPT.

Cada licitador només podrà presentar una única proposició, sense perjudici de l'admissibilitat de millores o variants quan així s'estableixi expressament.

Tampoc es podrà subscriure cap proposta en unió temporal amb altres empreses si ja s'ha fet individualment, ni figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes que s'hagin subscrit.

Un cop presentada una proposició, no podrà ser retirada.

12. Forma com s'han de presentar les proposicions

Les proposicions s'hauran de presentar en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya en un únic sobre que, de conformitat amb l'article 159.4.d) LCSP, contindrà:

«SOBRE NÚM. ÚNIC: DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA, OFERTA ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA: Haurà d'incloure:

- Declaració responsable del compliment de les condicions establertes legalment per



- contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que figura en l'**annex I**.
- Oferta relativa als criteris d'adjudicació avaluable automàticament, d'acord amb el model que figura en l'**annex II**.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació tota la documentació exigida, quan els sigui requerida.

13. Criteris per l'adjudicació del contracte

Per a l'adjudicació del contracte es tindran en compte diversos criteris en base a la millor relació qualitat-preu, als efectes del que disposa l'article 145 LCSP, criteris que versaran sobre aspectes econòmics i qualitatius, relatius a l'objecte del contracte, amb la ponderació que s'indica a continuació:

Criteris avaluable automàticament	Puntuació màxima
• Oferta econòmica	Fins a 80 punts
• Ampliació del termini de manteniment integral	Fins a 10 punts
• Millor preu unitari per adquisició de les bicicletes a substituir (preu mínim 80€)	Fins a 10 punts
Puntuació màxima	100 punts

- **Oferta econòmica**

Les ofertes es puntuaran d'acord amb la següent fórmula:

$$P = B_i \times 80 / B_{\text{màx}}$$

On: $B_{\text{màx}}$ = Import de la baixa més gran en euros

B_i = Import de la baixa de cada licitador en euros

P = Punts atorgats a cada licitador.

Amb aquesta fórmula les ofertes que no millorin el tipus de sortida obtenen zero punts.

- **Ampliació del termini de manteniment integral**

Es puntuarà amb 1 punt cada any de manteniment integral addicional que s'ofereixi, respecte del termini mínim de manteniment obligatori establert en aquest plec, que és de 2 anys.

El màxim de puntuació possible que pot obtenir un licitador per aquest criteri és de 10 punts.

- **Millor preu unitari per adquisició de les bicicletes a substituir**

Es puntuarà la millor oferta de preu unitari per l'adquisició de les 18 unitats de bicicletes que es retiraran del complex esportiu en substitució de les noves que s'adquireixin.

El nombre de bicicletes a retirar és de 18 unitats.

El model de les bicicletes a retirar és de la marca Star Trac model Spinner.



Per a la valoració de l'oferta econòmica de l'adquisició de les bicicletes a retirar s'aplicarà la següent fórmula:

Les ofertes es puntuaran d'acord amb la següent fórmula:

$$P = B_i \times 10 / A_{\text{màx}}$$

On: $A_{\text{màx}}$ = Import de l'oferta (preu unitari) més elevada en euros

B_i = Import de l'oferta (preu unitari) de cada licitador en euros

P = Punts atorgats a cada licitador.

El màxim de puntuació possible que pot obtenir un licitador per aquest criteri és de 10 punts.

14. Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions

En cas d'empat en les puntuacions obtingudes pels licitadors, se seguiran els criteris de desempat que preveu l'article 147.2 LCSP.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat serà aportada pels licitadors en el moment en què es produeixi l'empat i no amb caràcter previ.

15. Mesa de contractació

La Mesa de contractació està integrada pels membres següents:

President: S. Albert Roig Ojeda, regidor de l'àrea d'esports

Vocals:

Sra. Anna Gallart Oró, secretària interventora

Sra. Míriam Grau Baradad, cap de l'àrea d'administració

Sra. Laura Aparicio Cava, arquitecta municipal

Secretària: Sra. Elisabeth Calvet Pifarré, cap de l'àrea econòmica

A la mesa de contractació podran ser convidats sense veu i sense vot un regidor/a de cada un dels grups polítics municipals.

La mesa de contractació tindrà atribuïdes les competències que li atorga la LCSP, pel que fa a les funcions a desenvolupar en la fase de valoració de les ofertes (des de l'obertura del sobre únic fins a la proposta d'adjudicació).

A la Mesa de contractació es podran incorporar els tècnics i assessors que s'estimi convenient per part de la Presidència de la mateixa

16. Obertura de les proposicions

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, en el dia, lloc i hora indicats en l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte públic d'obertura dels sobres presentats per les empreses licitadores per part de la Mesa de contractació.

Després de l'acte públic esmentat, en la mateixa sessió, la Mesa de contractació qualificarà la declaració responsable i la resta de documentació continguda en els sobres i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes d'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Posteriorment, la Mesa de contractació procedirà a avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses i, tot seguit, realitzarà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació, la qual la remetrà a l'òrgan de contractació



Es deixarà constància de tots aquests tràmits en l'acta corresponent, que reflectirà el resultat del procediment.

17. Variants

No s'admeten variants en les ofertes.

18. Proposicions anormals o desproporcionades

El caràcter anormal o desproporcionat de les ofertes s'apreciarà pels serveis tècnics municipals aplicant els paràmetres de l'article 85 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions públiques (RLCAP).

Quan s'identifiqui una proposició que pugui ser considerada presumptament desproporcionada o anormal, es seguiran les determinacions de l'article 149 LCSP, pel que fa a la seva justificació i possible acceptació.

19. Garanties exigibles

- Provisional: no s'exigeix.
- Definitiva: el licitador que resulti adjudicatari del contracte haurà de prestar una garantia del 5% del pressupost base de licitació.
- Complementària: no s'exigeix.

20. Renúncia i desistiment

L'òrgan de contractació podrà renunciar a la celebració del contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació als licitadors, abans de l'adjudicació del contracte. També podrà desistir del procediment, abans de l'adjudicació, quan s'apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació. En ambdós supòsits es compensarà als licitadors per les despeses en què hagin incorregut, amb la justificació prèvia, que haurà de comptar amb el vistiplau d'un tècnic municipal.

21. Adjudicació

El licitador proposat com a adjudicatari, abans de l'adjudicació i dins del termini de 7 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 LCSP, haurà d'aportar la següent documentació:

- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva i, si s'escau, de la garantia complementària.
- Si s'escau, documentació justificativa de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte.
- En general, la resta de circumstàncies consignades en la declaració responsable aportada i la resta que sigui exigible i que no figuri inscrita en el Registre d'Empreses licitadores corresponent.

D'acord amb els articles 150.2 i 326 LCSP, serà la Mesa de contractació l'òrgan competent per qualificar els documents aportats pel licitador primer classificat i qui declararà que aquest compleix amb els requisits exigits en el PCAP o, en cas contrari, qui el declararà exclòs de la licitació. Si la Mesa observa defectes o errors de caràcter esmenable, ho comunicarà al licitador per a que ho corregeixi en el termini màxim de 3 dies naturals.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que s'atorgui, s'entendrà que el licitador



ha retirat la seva oferta i se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, alhora que es requerirà la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

L'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte dins dels 5 dies hàbils següents a la recepció de la documentació, en resolució motivada que es notificarà a tots els licitadors que haguessin presentat oferta i es publicarà al perfil de contractant.

22. Formalització del contracte

De conformitat amb l'article 153 LCSP, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar el contracte mitjançant document administratiu en el termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent al de la notificació de l'adjudicació. La formalització es publicarà en el perfil del contractant.

Les empreses que hagin concorregut amb oferta conjunta de licitació hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la UTE, en la qual consti el nomenament de la persona representant o apoderada única de la unió, amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

La formalització del contracte es pot efectuar mitjançant la signatura d'acceptació pel contractista de la resolució d'adjudicació.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

23. Responsable del contracte

Es designa la Sra. Míriam Grau Baradad, cap de l'àrea d'Administració, com a responsable del contracte, a qui correspondrà realitzar la comprovació, coordinació i vigilància de la correcta realització del contracte, i qui exercirà les potestats de direcció i inspecció mitjançant les verificacions corresponents.

Tindrà la facultat de control i vistiplau del contracte, dictarà les instruccions necessàries per a la bona execució del mateix i determinarà si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en el procés de contractació com a licitador. La impossibilitat d'intervenció abastarà a les persones jurídiques en què aquest o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació en el seu capital superior al 10% i/o en siguin administradors.

24. Modificació del contracte

No es preveuen modificacions del contracte, sens perjudici de les raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en el Títol I del Llibre II LCSP, d'acord amb els articles 191 205 i 206 de dit text legal, essent aquestes modificacions obligatòries pel contractista.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

25. Drets i obligacions de les parts

- El contractista haurà de guardar secret respecte de les dades o antecedents que, no essent públics, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, en els termes establerts a l'article 133 LCSP.
- El contractista serà responsable, durant l'execució del contracte, de tots els danys i



perjudicis, directes o indirectes, que es puguin ocasionar a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal a càrrec seu, o d'una organització del servei deficient, de conformitat amb l'article 196 LCSP.

- El contractista està obligat al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat i, en particular, les que estableix l'annex V LCSP.
- El contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu aplicable.
- Sense perjudici de l'anterior, serà obligació del contractista subscriure i mantenir en vigor al llarg de tota la vigència del contracte una pòlissa d'assegurances que cobreixi qualsevol responsabilitat civil derivada del contracte, per un import igual o superior al valor estimat del contracte.

26. Condicions especials d'execució

D'acord amb el que estableix l'article 202 de la LCSP, relatiu a les condicions especials d'execució del contracte de caràcter social, ètic, mediambiental o d'un altre ordre, l'adjudicatari haurà de complir les següents condicions:

-L'empresa adjudicatària està obligada a la gestió de residus que generi la prestació del contracte.

-Es garantirà la formació inicial al personal tècnic del Complex esportiu.

-Es realitzarà el transport, instal·lació i posada en marxa de les bicicletes.

-Es prestarà el servei de manteniment integral durant els dos anys inicials i, si és el cas, durant el termini d'ampliació ofert per l'adjudicatari.

L'incompliment d'aquesta condició especial d'execució serà considerat una infracció de caràcter greu.

27. Règim de pagament

El contractista presentarà la factura del contracte executat, una vegada recepcionat per l'Ajuntament l'objecte del present contracte de subministrament.

La factura s'ha d'expedir d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 LCSP. Es pot trobar informació al respecte a l'apartat "Facturació electrònica" del web de l'Ajuntament de Torrefarrera

El pagament de la factura es realitzarà dins els terminis fixats per l'article 198 LCSP, prèvia conformitat de la persona responsable del contracte. En el supòsit que la factura no sigui conformada, s'indicaran els defectes existents i, fins que no siguin esmenats, no es procedirà al pagament.

En aplicació d'allò establert en la Disposició addicional 32a LCSP, s'han de tenir en compte es dades següents a efectes de facturació

Òrgan de contractació:

Denominació: Ajuntament de Torrefarrera

Adreça postal: C/ Major, 35.- Torrefarrera (25123)

DIR3: L01252287

Oficina comptable: Departament d'Intervenció

DIR3: L01252287



28. Penalitats

En cas d'incompliment per demora del termini total d'execució per causes imputables al contractista, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de penalitats diàries en proporció de 1 € per cada 1.000 € del preu de contracte.

En cas d'incompliment de les condicions especials d'execució, dels criteris d'adjudicació o de les obligacions a què es refereix l'article 201 LCSP, així com per compliment defectuós, com a regla general, la quantia serà d'un 1% de l'import d'adjudicació del contracte, tret que, motivadament, l'òrgan de contractació consideri que l'incompliment és greu o molt greu. En aquest cas, podrà arribar fins a un 5% o fins al màxim legal del 10%. La reiteració en l'incompliment es podrà tenir en compte per valorar-ne la gravetat.

29. Confidencialitat de la informació

Sens perjudici de les disposicions de la LCSP relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que s'ha de donar als licitadors, aquests podran designar com a confidencial part de la informació que hagin facilitat en formular les ofertes, en especial respecte als seus secrets tècnics o comercials i als seus aspectes confidencials. L'òrgan de contractació no podrà divulgar aquesta informació sense el seu consentiment. Aquesta declaració no pot ser genèrica ni pot declarar que tots els documents tenen caràcter confidencial, sinó que s'ha d'especificar de forma expressa i precisa quins documents o informació tenen aquest caràcter, amb indicació de les circumstàncies en què es fonamenta aquesta declaració.

De la mateixa manera, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a què tingui accés amb motiu de l'execució del contracte a la qual s'hagués donat el referit caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la seva mateixa naturalesa hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de 5 anys des del coneixement d'aquesta informació.

30. Protecció de dades de caràcter personal

El contractista s'obliga a complir amb les prescripcions que preveu la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal i, en especial, les contingudes a l'article 5 del Reglament (UE) número 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27.04.2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

En qualsevol cas, el contractista no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de l'Ajuntament de Torrefarrera. En cas que el personal vinculat al contractista tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat.

El contractista s'abstindrà d'efectuar cap tractament, ja sigui reproducció, ús o conservació, de les dades subministrades per l'Ajuntament o rebudes de tercers que intervinguin en els treballs, per a finalitats diferents de l'estricta compliment del contracte. Aquestes dades tenen el caràcter de confidencials d'acord amb la Llei orgànica de protecció de dades i, en cap cas, es podran facilitar a tercers.

Finalitzat el treball, el contractista s'obliga a lliurar a l'Ajuntament tots els arxius, documents i, en general, qualsevol tipus de dades de què disposi en virtut del contracte.



V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I REVISIÓ DE PREUS.

31. Revisió del preu

De conformitat amb l'article 103 LCSP i 9.2 del Reial Decret 55/2017, de 3 de febrer, pel que es desenvolupa la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola, no es preveu la revisió del preu del contracte.

32. Cessió

Es podrà cedir el contracte en tant que les qualitats tècniques o personals del cedent no són la raó determinant per a la seva adjudicació, amb el benentès que de la cessió no en resulti una restricció de la competència.

El contractista només podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixen del contracte, mitjançant l'autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament de Torrefarrera i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 214 LCSP.

33. Subcontractació

La subcontractació es podrà realitzar d'acord amb el que disposa l'article 215 LCSP.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

34. Causes de resolució.

Són causes de resolució del contracte les previstes als articles 211 i 306 LCSP.

Els efectes que es deriven de la resolució del contracte són els que es determinen als articles 213 i 307 LCSP.

Si el contracte es resol per causes imputables al contractista, aquest haurà d'indemnitzar a l'Administració pels danys i perjudicis ocasionats. La indemnització es farà efectiva, en primer lloc, sobre la garantia que, en el seu cas, s'hagi constituït, la qual s'incautarà, sens perjudici de la subsistència de la responsabilitat del contractista en la part que excedeixi de l'import de la garantia incautada.

35. Termini de garantia del contracte

Es fixa un termini de garantia de 2 anys, a comptar des de la recepció per part de l'Ajuntament de les bicicletes indoor objecte del contracte. A aquest termini se li sumarà el temps de garantia addicional que hagi ofert el contractista en la seva oferta.

Durant aquest termini i pel cas que s'acredités l'existència de vicis o defectes en els béns subministrats, s'aplicarà el que estableix l'article 305 LCSP, en relació amb el dret de l'Ajuntament a reclamar al contractista.

36. Prerrogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.



Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pel contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 LCSP.

37. Règim de recursos

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per l'establert en aquest Plec, i para el no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

Torrefarrera, a la data de la signatura electrònica

L'Alcalde
Jordi Latorre i Sotus

La secretària Interventora que subscriu, informa favorablement el present Plec de Bases, la qual cosa es fa constar als efectes del que disposa la D.A. 3^a de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de CSP

La secretària
Anna Gallart Oró



ANNEX I - MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

El Sr. / La Sra. _____ amb NIF número _____, en nom propi / en representació de l'empresa _____, en qualitat de _____, amb CIF número _____, domiciliada a _____ carrer _____, número _____, opta a la contractació del subministrament, instal·lació, manteniment integrat (preventiu, normatiu i correctiu) i formació del personal tècnic de bicicletes indoor pel Complex esportiu de Torrefarrera.

DECLARA RESPONSABLEMENT:

Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació), que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 LCSP.

Que està inscrit en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació o ha sol·licitat la inscripció en algun d'aquests registres acompanyant la documentació preceptiva.

Que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

(Si s'escau) Que, tractant-se d'una empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

Que l'empresa està obligada i disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes i que el mateix es troba inscrit en el Registre laboral corresponent.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

(Si s'escau) Que té intenció de concórrer a la licitació en unió temporal d'empreses, conjuntament amb (indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun) i es compromet a constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte.

Que es designa com a persona/es autoritzada/es per rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Nom i cognoms	DNI	Adreça electrònica	correu	Telefon/s mòbils de contacte



(Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats quedessin en desús, s'haurà de comunicar dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Torrefarrera per tal de fer la modificació corresponent.)

(Si s'escau, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades) Que el grup empresarial a què pertanyen és: (indicar les empreses que el componen).

Que, en cas de resultar proposat com a adjudicatari del contracte, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 21 del Plec de clàusules administratives particulars.

Torrefarrera, de de 2025

(Data i signatura)



ANNEX II - MODEL D'OFERTA

El Sr. / La Sra. _____ amb NIF número _____, en nom propi / en representació de l'empresa _____, en qualitat de _____, amb CIF número _____, domiciliada a _____ carrer _____, número _____, opta a la contractació del subministrament, instal·lació, manteniment integral (preventiu, normatiu i correctiu) i formació del personal tècnic de bicicletes indoor pel Complex esportiu de Torrefarrera.

MANIFESTO

1. Que estic assabentat/da del contingut del Plec de clàusules administratives particulars i del Plec de prescripcions tècniques que regeixen la licitació convocada per l'Ajuntament de Torrefarrera per a la contractació del subministrament, instal·lació, manteniment integral (preventiu, normatiu i correctiu) i formació del personal tècnic de bicicletes indoor pel Complex esportiu de Torrefarrera i em comprometo a l'execució del contracte, amb subjecció als referits plecs.

2. Que em comprometo a l'execució del contracte de subministrament per la quantitat de (en lletres IVA inclòs), amb el següent detall:

Import de la base	Import IVA al tipus del 21%	Pressupost final IVA inclòs

3. (Si escau) Que en cas de resultar adjudicatari del contracte, ofereixo un termini de manteniment integral (preventiu, normatiu i correctiu) addicional de anys, que es sumaran als 2 anys de termini obligatori que s'estableix en el Plec de clàusules administratives particulars.

4. (Si escau) Que en cas de resultar adjudicatari del contracte em comprometo a adquirir les unitats de bicicletes indoor que es substiueixen, oferint un preu unitari per cada una d'elles de:

Preu unitari (sense IVA)

(Data i signatura)



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES, REGULADORES DEL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT, INSTAL·LACIÓ, MANTENIMENT INTEGRAL (PREVENTIU, NORMATIU I CORRECTIU) I FORMACIÓ DEL PERSONAL TÈCNIC DE 21 BICICLETES INDOOR PEL COMPLEX ESPORTIU DE TORREFARRERA

1. INTRODUCCIÓ

L'actual sala de ciclisme indoor del Complex esportiu de Torrefarrera disposa de bicicletes amb més de **8 anys d'ús**, reacondicionades de segona mà, que han arribat al final de la seva vida útil.

Atesa la intensitat d'ús de la sala i la necessitat de mantenir un nivell alt de qualitat i competitivitat en els serveis esportius municipals, es fa necessària la renovació d'aquest equipament. A través dels pressupostos participatius, la renovació de les bicicletes va ser la opció més votada.

2. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del present contracte és el **subministrament, instal·lació, manteniment integral i formació associada** de les bicicletes indoor de la sala del Complex esportiu de Torrefarrera.

Aquest contracte inclou:

- Subministrament i instal·lació de les bicicletes indoor.
- Manteniment preventiu, normatiu i correctiu durant tota la vigència del contracte.
- Formació inicial i continuada del personal tècnic.

3. DESCRIPCIÓ GENERAL DE LES INSTAL·LACIONS

El subministrament es destina a la **sala de ciclisme indoor** del Complex esportiu de Torrefarrera:

4. CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES DELS EQUIPS

4.1. Requisits generals

- Bicicletes d'ús professional (no s'admet material domèstic).
- Compliment de la normativa CE.
- Fabricant i proveïdor amb certificacions ISO 9001 i ISO 14001 o equivalents.
- Equipament nou de fàbrica.
- Garantia mínima de 2 anys per peces i mà d'obra.

4.2. Requisits tècnics mínims de les bicicletes indoor

- Xassís d'acer amb recobriment de doble capa de pintura en pols anticorrosiu.
- Sistema de fre amb regulació de la intensitat per fricció mitjançant sabata de cuir.
- Transmissió per corretja (silenciosa i de baix manteniment).



- Ajustos de seient i manillar en vertical i horitzontal.
- Pedals mixtos (calçat esportiu i cala automàtica SPD).
- Resistències de 0 a 100 nivells.
- Disc d'inèrcia (12 kg)
- Pantalla gran.
- Connectivitat amb aplicacions d'entrenament (Garmin, Polar, Strava, Zwift o similars).
- Bateria recarregable a través de cable USB.4.

4.3. Software i digitalització

- Aplicació pròpia o compatible amb les principals plataformes de ciclisme indoor.
- Possibilitat de seguiment individual d'entrenaments i resultats.
- El servei de software i actualitzacions estarà inclòs en el preu del contracte.
- **5. LLIURAMENT, INSTAL·LACIÓ I RECEPCIÓ**
- Termini màxim de lliurament: 60 dies naturals des de la signatura del contracte.
- L'adjudicatari realitzarà el transport, instal·lació i posada en funcionament de totes les bicicletes.
- Es signarà acta de recepció un cop verificat el correcte funcionament.

6. MANTENIMENT DELS EQUIPS

6.1. Abast

Inclou manteniment preventiu, normatiu i correctiu de totes les bicicletes durant 2 anys.

6.2. Manteniment preventiu

- Periodicitat: mínim 1 revisió trimestral.
- Operacions: ajustos mecànics, comprovació de resistència, revisió de pedals, corretges, rodaments, seients i entapissats.

6.3. Manteniment correctiu

- Nivells d'urgència i temps màxim de resposta:
 - o Urgència màxima (bicicleta inoperativa): 48 h
 - o Urgència alta (funcionament limitat): 72 h
 - o Urgència mitjana (aspectes estètics): 96 h

7. DOCUMENTACIÓ I FORMACIÓ

- Lliurament de manuals tècnics i fitxes de manteniment.
- Formació inicial (mínim 4 hores) per al personal tècnic i d'activitats dirigides.



- Formació anual de seguiment.

8. DURADA DEL CONTRACTE

- Subministrament i instal·lació: 60 dies.
- Manteniment: 2 anys posteriors.

9. PRESSUPOST DE LICITACIÓ

Conceptes	Import (€) sense IVA
Subministrament bicicletes indoor (21 unitats)	33.000 €
Transport i instal·lació	1.000 €
Manteniment integral 2 anys	2.000 €
TOTAL PBL	36.000 €
	IVA (21%): 7.560 €
	TOTAL IVA inclòs: 43.560 €

Torrefarrera, document signat electrònicament a la data que consta al marge

La tècnica de promoció econòmica
Ana Campos Valverde

