



INFORME JUSTIFICATIU PER A L'INICI DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT FUNCIONAL I PREVENTIU DE L'ENLLUMENAT PÚBLIC

Exp. 1820/2025

1.- ÀREA QUE PROPOSA LA CONTRACTACIÓ

Regidoria de Serveis Municipals

2.- DETERMINACIÓ DE L'OBJECTE, NECESSITAT I MOTIUS DE LA CONTRACTACIÓ

2.1 Descripció: SERVEI MANTENIMENT FUNCIONAL I PREVENTIU DE L'ENLLUMENAT PÚBLIC

El contracte té com a objectiu principal la prestació del servei de manteniment i conservació de la xarxa d'enllumenat exterior del municipi de Solsona, amb l'objectiu de garantir-ne el correcte funcionament, millorar-ne l'eficiència energètica i prevenir possibles avaries. Aquesta prestació inclou les reparacions, reposicions, modificacions i millores necessàries per mantenir les instal·lacions d'acord amb el nivell de servei amb què van ser projectades.

El servei inclou la totalitat de les instal·lacions d'enllumenat públic del terme municipal, incloent:

- a) Els punts de llum, quadres elèctrics, línies de servei i elements annexos, així com totes les noves instal·lacions que s'incorporin al servei durant la vigència del contracte.
- b) L'enllumenat exterior connectat a edificis municipals i les instal·lacions auxiliars que s'alimentin des dels quadres de l'enllumenat públic.
- c) La col·laboració en el muntatge i desmuntatge d'instal·lacions temporals per a festes o actes públics, inclosa la Festa Major i altres celebracions de caràcter popular o institucional.
- d) La instal·lació i retirada de l'enllumenat ornamental de Nadal, segons els elements detallats a l'annex corresponent.
- e) La gestió d'incidències i sinistres relacionats amb la xarxa d'enllumenat.
- f) El suport en la tramitació de subvencions relacionades amb la millora, eficiència energètica o renovació de la xarxa.

Així com:

- Propostes de reforma per a l'adequació normativa de les instal·lacions.
 - Altres propostes de millora tècnica relacionades amb l'enllumenat públic.
- g) L'ús de les eines digitals de gestió i registre facilitades pel servei tècnic municipal (GIS, plataforma col·laborativa o equivalents) per documentar, supervisar i fer el seguiment de les actuacions de manteniment. L'adjudicatari haurà de garantir-ne la utilització regular i efectiva al llarg de tota la vigència del contracte.



Codificació:

- Vocabulari comú dels contractes públics (CPV-2008): 50232000 – Serveis de manteniment d'instal·lacions d'enllumenat públic.

2.2 Justificació de la indivisibilitat per lots: D'acord amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic (LCSP), no es considera convenient dividir l'objecte del contracte en lots perquè la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte dificultaria la correcta execució des del punt de vista tècnic.

2.3 Justificació d'insuficiències de mitjans: L'Ajuntament de Solsona no disposa en la seva plantilla de recursos humans ni recursos materials per poder prestar el servei que es vol licitar. Per aquest motiu es necessari iniciar un procediment obert per tal de contractar amb empreses privades la prestació del servei de manteniment funcional i preventiu de l'enllumenat públic.

2.4. Necessitats que es satisfaran amb la contractació projectada:

El servei de l'enllumenat públic és un dels serveis bàsics de prestació obligatòria que han de dur a terme les administracions locals, segons s'especifica a l'article 26 de la Llei 7/1985 reguladora de les bases de règim local (LBRL).

L'Ajuntament de Solsona ha de dur a terme aquest contracte per cobrir una necessitat estructural de funcionament de l'entitat municipal i garantir el servei públic de prestació obligatòria. L'Ajuntament no disposa de mitjans personals ni materials suficients per fer front a les prestacions que requereix el servei.

La contractació que es planteja respecta els principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

3.- ASPECTES A CONSIDERAR EN LA REDACCIÓ DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

3.1 Responsable del contracte

Es designa com a responsable de l'execució del contracte l'enginyer dels Serveis Tècnics Municipals a l'Ajuntament de Solsona, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'art. 62.1 de la LCSP.

3.2 Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació és el següent:

Preu base de licitació (1 anualitat): 94.499,80€ (sense IVA), més 19.844,96€ (21% d'IVA) el que fa un pressupost base de contractació total de 114.344,76€ (IVA inclòs).



Desglossament orientatiu de la despesa anual

ANY 1

Concepte	Import (€)	Observacions
A. Operacions de control	10.499,80	Control de punts de llum, servei de guàrdia, comprovacions periòdiques i verificacions d'instal·lacions. Incloent inventari GIS.
B. Manteniment funcional i preventiu	51.000,00	Canvi de làmpades i equips auxiliars, neteges, revisions, petites reparacions i tasques ordinàries.
C. Treballs complementaris no repetitius	18.000,00	Línies elèctriques, materials i instal·lacions noves o modificacions.
D. Enllumenat ornamental de Nadal	15.000,00	Muntatge, posada en funcionament i desmuntatge de llums ornamentals, arbres.
Total despesa anual	94.499,80 €	Sense IVA
IVA (21 %)	19.844,96 €	—
Total ANY 1 amb IVA	114.344,76 €	—

L'Ajuntament no s'obliga a exhaurir el referenciat pressupost en la seva totalitat.

Els preus unitaris de cada partida a valorar estan especificats al plec de prescripcions tècniques.

3.3 Consignació pressupostària

La despesa de la contractació està consignada a la partida 1650.21302 (Conservació i reparació enllumenat públic) del pressupost per a l'any 2025.

En relació a l'autorització de la despesa a càrrec de pressupostos corresponents a exercicis futurs, l'autorització de la despesa es realitza amb la condició suspensiva de l'existència de crèdit adequat i suficient per a finançar les obligacions derivades del contracte en l'exercici corresponent, de conformitat amb l'establert a la legislació vigent.

3.4 Termini d'execució màxims i possible pròrroga

La durada del contracte serà d'1 any i es comptarà a partir de l'endemà al de la formalització del contracte o des de la data fixada en el document contractual.

Es **podrà prorrogar per 1 any més**, de manera expressa.

La pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavisi amb, almenys dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte.

La durada del contracte quedarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en cada exercici pressupostari.



El pressupost base de licitació previst per al possible any de pròrroga seria el següent:

ANY 2

Concepte	Import (€)	Observacions
A. Operacions de control	9.382,80	Control de punts de llum, servei de guàrdia, comprovacions periòdiques i verificacions d'instal·lacions.
B. Manteniment funcional i preventiu	51.000,00	Canvi de làmpades i equips auxiliars, neteges, revisions, petites reparacions i tasques ordinàries.
C. Treballs complementaris no repetitius	18.000,00	Línies elèctriques, materials i instal·lacions noves o modificacions.
D. Enllumenat ornamental de Nadal	15.000,00	Muntatge, posada en funcionament i desmuntatge de llums ornamentals, arbres.
Total despesa anual	93.382,80 €	Sense IVA
IVA (21 %)	19.610,39 €	—
Total ANY 2 amb IVA	112.993,19 €	—

3.5 Valor estimat

D'acord amb l'article 101 de la LCSP, el valor estimat del contracte a efectes de determinar el procediment de contractació, la publicitat i la competència de l'òrgan de contractació, està constituït per la previsió de l'import total a satisfer, sense incloure l'IVA amb la inclusió de les pròrroques que s'hagin previst:

Contracte	Període	Pressupost base (sense IVA)
Principal	Any 2026	94.499,80 €
1a pròrroga	Any 2027	93.382,80 €
	Total VEC	187.882,60 €

3.6 Tramitació de l'expedient

És tracta d'un contracte administratiu de serveis, a l'empara de l'article 17 de la LCSP.

La tramitació que es segueix en aquesta contractació és ordinària.

El procediment de licitació que s'utilitzarà serà l'obert, previst a l'article 156 de la LCSP.

Aquest contracte no està sotmès a regulació harmonitzada d'acord amb allò disposat a l'article 22.b) de la LCSP.

Aquest contracte és susceptible de recurs potestatiu especial en matèria de



contractació, atès que es tracta d'un contracte de serveis el valor estimat del qual és superior a 100.000€, l'indica establert a l'article 44 de la LCSP.

3.7. Criteris de solvència tècnica o professional, i econòmica i financera, i els criteris que s'han de tenir en consideració per adjudicar el contracte.

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional en la forma prevista als articles 74, 86, 87 i 90 de la Llei 9/2017.

En compliment de l'article 66 de la Llei 9/2017, les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries de contractes que comportin prestacions que els hi siguin pròpies per estar compreses dins les finalitats, objecte o àmbit d'activitat dels seus estatuts o regles fundacionals.

En el supòsit de persones jurídiques dominants d'un grup de societats, es podrà tenir en compte a les societats pertanyents al grup, a efectes de acreditació de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, sempre i quan el licitador acrediti que té a disposició els mitjans d'aquestes societats, necessaris per a l'execució del contracte.

Podran presentar proposicions les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte, segons preveu l'article 69 de la Llei 9/2017.

Així, estaran facultats per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent, els licitadors que reuneixin les condicions següents.

1.- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

Dels empresaris persona físiques mitjançant fotocòpia del Document Nacional d'Identitat i acreditació d'estar donat d'Alta en l'Impost d'activitats Econòmiques en l'epígraf corresponent.

Dels empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estat membre de la Unió Europea o d'Estat signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acreditarà per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

Dels altres empresaris estrangers, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial de la qual radiqui el domicili de l'empresa.

2.- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.



3.- Pel que fa a la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, d'acord amb els articles 87 i 89 LCSP, els licitadors hauran d'acreditar la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional, amb l'aportació dels documents a què es refereixen en els següents criteris:

a) Forma d'acreditació de la solvència econòmica i financera:

1. Volum anual de negocis: Per participar en aquesta licitació cal que el volum anual de negocis del licitador o candidat, referit a l'any amb major volum de negoci d'entre els tres últims conclosos, sigui, almenys una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte si la seva durada és superior a un any, essent **140.911,95€**

Si es tracta d'una empresa de nova creació, per poder participar en aquesta licitació cal tenir contractada una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals equivalent, o per quantia superior, al valor estimat del contracte (art. 87.1.b de la LCAP).

Mitjà d'acreditació documental en el cas que sigui necessari: Mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil o altre registre oficial. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran la seva solvència mitjançant els llibres d'inventari i comptes anuals legalitzats per l'esmentat Registre.

2. Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals que cobreixi raonadament el contracte a desenvolupar.

Mitjà d'acreditació documental en el cas que sigui necessari: Rebut actualitzat de la pòlissa d'assegurança.

b) Forma d'acreditació de la solvència tècnica o professional:

- Mínim exigít: Relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en els 3 últims anys, l'import anual acumulat dels quals l'any de més execució sigui igual o superior al 70 per cent de l'annualitat mitjana del contracte, o sigui 65.758,91 €.

- Mitjà d'acreditació: Si l'òrgan de contractació ho sol·licita el licitador haurà d'acreditar documentalment aquesta circumstància mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a manca d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

Registre Electrònic d'Empreses Licitadores

Si el licitador té certificat d'inscripció en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (REELI) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat (ROLECE), juntament amb una declaració responsable de la vigència de les dades que inclou i declaració de no estar afectat de causa d'incompatibilitat. La presentació d'aquest certificat eximeix a l'empresa del lliurament material de la documentació que acredita la personalitat jurídica, la capacitat d'obrar, el compliment de les obligacions tributàries i de la seguretat social, la representació i la declaració de no estar sotmesa a prohibició de contractar, les condicions d'aptitud de l'empresari en quant a la seva solvència econòmica i financera, i tècnica i professional. La informació que no consta



en el REELI haurà de ser aportada en tot cas. Es recorda que la documentació presentada haurà d'estar signada per la persona que figura com apoderada en el REELI.

3.8 Adscripció obligatòria de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte:

L'empresa adjudicatària haurà de disposar del personal humà, eines, equips i mitjans materials necessaris per al compliment íntegre de l'objecte del contracte.

MITJANS PERSONALS

L'empresa contractista haurà de disposar d'un equip bàsic de treball compost, com a mínim, pels següents professionals:

- 2 instal·ladors electricistes amb la categoria especialista
- 2 equips de treball formats cadascun d'ells per oficial electricista i ajudant electricista, en torn normal per a cobrir les necessitats del servei d'inspecció, detecció i reparació immediata.
- 1 equip per a cobrir els torns de guàrdia.
- Disponibilitat puntual d'altres equips de treball per atendre el servei en funció de les necessitats i poder resoldre les anomalies dins dels terminis establerts en el contracte.
- Personal administratiu (persona encarregada de la gestió administrativa i d'atendre l'oficina tècnica).

El personal que es destini a feines de manteniment haurà d'anar equipat amb algun element que permeti la seva ràpida i clara identificació.

Acreditació:

1. Contracte de treball de totes els persones treballadores amb la categoria i antiguitat indicades.
2. Certificats i/o títols oficials que acreditin tenir formació específica d'instal·lador autoritzat amb categoria especialista.

MITJANS MATERIALS

1. Vehicles:

- Camió cistella per a realitzar treballs fins a 14 metres d'alçària; amb base operativa a menys de 30 minuts del municipi, per a qualsevol actuació, de manera immediata i sense que sigui admissible la manca puntual d'aquest recurs.
- Vehicle lleuger per atendre les necessitats diàries



Tots els vehicles emprats en el servei hauran d'haver estat acceptats pels Serveis Tècnics Municipals, i estaran en perfecte estat, hauran de complir tots els requisits que assenyali el Codi de Circulació vigent, havent passat la Insepcció Tècnica de Vehicles. Si s'utilitzen vehicles externs a l'empresa, la no propietat del contractista no podrà ser eximent ni excusa per a no complir els terminis de reparació previstos.

Acreditació:

1. Aportació del permís de circulació, rebut de l'impost de circulació, certificat d'assegurança de cadascun dels vehicles o qualsevol altre document que acrediti l'efectiva disposició d'aquests.
2. En cas d'haver ofert en la licitació d'un vehicle amb baixes emissions, caldrà aportar còpia de l'etiqueta mediambiental de la Direcció General de Trànsit (DGT).

2. Eines i equips:

- Una escala fins a 9 metres per a llocs estrets
- Mesurador d'aïllament i terra
- Tenalla volt – amperimètrica
- Analitzador de circuits (registrant mesures de tensió, intensitat, potències, factor de potència)
- Grup electrògen de potència mínima 3 CV
- Grups de soldadura autògena i elèctrica
- Petita maquinària auxiliar, perforadores, percutors, etc
- Càmera termogràfica

3. Materials

- Es disposarà d'un estoc de materials més usuals, per a poder portar a terme les reparacions
- El contractista estarà obligat a dipositar a les dependències municipals que s'indiqui, aquells materials propietat de l'Ajuntament, que han estat retirats de la via pública i que pel seu bon estat seran utilitzats per reparacions o actuacions puntuals.
- El contractista serà responsable de la conservació del material dipositat, que estarà degudament inventariat.

4. Local



L'empresa adjudicatària haurà de disposar d'un local amb atenció al públic dins el terme municipal de Solsona.

Aquest local haurà d'estar en funcionament en el termini màxim de 30 dies naturals a partir de la signatura del contracte i complir, com a mínim, els requisits següents:

- Espai d'atenció presencial diària en horari comercial
- Mitjans de comunicació necessaris per a la recepció i gestió d'avisos i incidències, tant presencials com telemàtiques.

Acreditació:

1. Contracte de compravenda, lloguer o altre negoci jurídic equivalent que acrediti l'efectiva disposició del local.

3.9 Criteris d'adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR: 25 PUNTS

CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA: 75 PUNTS

La descripció de cada criteri es troba al plec de clàusules administratives particulars.

La puntuació dels criteris avaluable al plec serà d'acord a la fórmula:

$$PC = PJV * 0,25 + PAF * 0,75$$

On:

PC : Punts totals licitació

PJV : Punts judici de valor

PAF : Punts aplicació de fórmules

La puntuació del PJV màxima serà de 100 punts, que finalment serà ponderada amb el coeficient corresponent (0,25).

CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR:

Per tant, la puntuació màxima assolible en el criteri de judici de valor serà de 25 punts sobre el total de la licitació.

Codi	Criteri	Puntuació màxima	Màxim de pàgines valorables
a)	Organització i estructura operativa del servei	30 punts	3 pàgines



Codi	Criteri	Puntuació màxima	Màxim de pàgines valorables
b)	Milliores tècniques, metodològiques i organitzatives	15 punts	2 pàgines
c)	Sistema de seguiment i proposta d'indicadors (KPI)	35 punts	4 pàgines
d)	Compromís ambiental i sostenibilitat operativa	15 punts	2 pàgines
e)	Proposta lliure de millora rellevant	5 punts	2 pàgines
Total màxim (judici de valor)		100 punts	13 pàgines

CRITERIS AUTOMÀTICS:

Codi	Bloc / Criteri	Punts màxims
<i>PBA_i</i>	Bloc A – Operacions de control	7,00
<i>PBB_i</i>	Bloc B – Manteniment funcional i preventiu	35,00
<i>PBC_i</i>	Bloc C – Treballs complementaris no repetitius	13,00
<i>PBD_i</i>	Bloc D – Enllumenat ornamental de Nadal	10,00
<i>PME_i</i>	Millora – Mobilitat elèctrica	9,00
<i>PAS_i</i>	Millora – Ampliació d'estoc	1,00
TOTAL <i>PCA_i</i>	Criteris automàtics	75,00

El detall de les puntuacions en relació a les valoracions es troben al plec de clàusules administratives particulars.

3.10 Condicions especials d'execució

L'article 202 de la LCSP determina que els òrgans de contractació poden establir condicions especials en relació amb l'execució del contracte, sempre que estiguin vinculades a l'objecte del contracte, no siguin directament o indirectament discriminatòries, siguin compatibles amb el dret comunitari i s'indiquin en l'anunci de licitació i en els plecs.

Per a l'execució del present contracte, l'adjudicatari ha de complir amb les següents condicions especials d'execució:

De tipus ambiental:

- Adopció de bones pràctiques mediambientals durant l'execució del contracte, com la gestió dels productes utilitzats i el seu embalatge i els indicadors de consum.

De tipus social



- Relatiu a l'ocupació i estabilitat laboral:

Mantenir la plantilla de treballadors i treballadores adscrits a l'execució del contracte sense que procedeixi la suspensió o extinció dels contractes de treball de la plantilla llevat de les suspensions o extincions conseqüència de la voluntat de la persona treballadora, d'acomiadaments disciplinaris, disconformitat amb l'administració o modificació del contracte per raons d'estabilitat pressupostària i llevat que per circumstàncies sobrevingudes l'empresa es trobi en alguns dels supòsits previstos a l'article 51 de l'Estatut

- De transparència fiscal

Compromís per part de l'empresa adjudicatària, d'executar el contracte amb criteris de transparència fiscal, de compliment rigorós de la legislació tributària i de compromís a la no realització d'operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

3.11 Autorització de variants

No se'n preveuen

3.12 Revisió de preus

No se'n preveuen

3.13 Subcontractació

S'autoritza la subcontractació parcial de les prestacions accessòries objecte del contracte en els termes i amb les condicions que estableix l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Els licitadors tenen l'obligació d'indicar en l'oferta la part del contracte la part del contracte que estigui previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o perfil empresarial dels subcontractistes als que se'ls hi vagi a encomanar la seva realització.

3.14 Penalitzacions

Quan l'empresa contractista, per causes imputables a ella, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,60€ per cada 1.000€ del preu del contracte (IVA exclòs), tot d'acord amb la previsió de l'article 193.3 de la LCSP.

Cada vegada que les penalitzacions per demora, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

4.- PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

Es redactaran els plecs de prescripcions tècniques que han de regir la realització de la prestació amb la definició de les seves qualitats.



Aquest informe-memòria s'emet per tal de donar compliment a l'estipulat als article 28 i 116.3 de la LCSP, deixant constància en la documentació preparatòria del contracte de la naturalesa i extensió de les necessitats que es pretén cobrir mitjançant el contracte projectat, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les, abans d'iniciar el procediment encaminat a la seva adjudicació

El regidor de Serveis Municipals
Joan Parcerisa Albacete