



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques QUE HAN DE REGIR LA LICITACIÓ PER PROCEDIMENT OBERT, SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA, DEL SERVEI DE NETEJA DE LES DEPENDÈNCIES DEL CONSELL COMARCAL DE L'ALT EMPORDÀ

Índex:

1.	OBJECTE DEL CONTRACTE	2
2.	HORES DE SERVEI	2
3.	DESCRIPCIÓ I CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI	5
4.	DESCRIPCIÓ DELS TREBALLS A REALITZAR	5
	Normes generals	5
	Relació de dependències i superfícies	6
	Tasques a realitzar	7
	Indicacions relatives a les actuacions de neteja	13
5.	OBLIGACIONS DE LES EMPRESES ADJUDICATÀRIES	15
6.	HORARIS DE LA PRESTACIÓ DE SERVEI	18
	Horaris	18
7.	CRITERIS AMBIENTALS	19
	Productes químics de neteja	19
	Sabó rentamans	20
	Rentavaixelles a mà	20
	Paper higiènic i altres productes de cel·lulosa	20
	Bosses d'escombraries	20
8.	RESPONSABILITATS I ASSEGURANÇA DE R. CIVIL	21
9.	ACCIONS A REALITZAR PER L'ADMINISTRACIÓ	22
10.	SEGURETAT I PROTECCIÓ DE DADES	22
11.	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS	23



OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és la prestació dels serveis de neteja en els edificis, locals i dependències que ocupa el Consell Comarcal de l'Alt Empordà.

El codi que correspon al CPV del contracte a licitar és el 90911200-8 Serveis de Neteja d'edificis.

Aquest plec de clàusules tècniques, està orientat a una mitjana de 182 persones treballadores i 5 centres de treball propis que es complementen amb una sèrie de centres de la comarca de l'Alt Empordà on treballadors del CCAE desenvolupen les seves tasques. En l'annex 1 consta la relació de centres del CCAE.

HORES DE SERVEI

A continuació s'indica, per edifici, el nombre d'hores de servei de neteja periòdica exigides per categoria (neteja general o neteja d'especialistes), amb indicació de la freqüència (diària, setmanal o mensual), i també l'horari de prestació del servei i el total d'hores de servei de neteja periòdica.

El còmput d'hores de servei s'ha calculat de la forma següent:

- On s'indica freqüència diària, es multiplica el nombre d'hores per 5 dies laborables.
- On s'indica freqüència setmanal, es divideix el nombre d'hores per 5 dies/setmana i el resultat es multiplica per 5 dies laborables.
- On s'indica freqüència mensual, es multiplica el nombre d'hores per 12 mesos i dividir-lo entre 52 setmanes.
- On s'indica freqüència bimensual, es multiplica el nombre d'hores per 6 i dividir-lo entre 52 setmanes.
- El total d'hores de servei de neteja periòdica és el resultat de sumar la neteja general i la neteja dels especialistes). Les hores de neteja exigides seran:

LOT 1 - SERVEI DE NETEJA PERIÒDICA							
Dependències a la ciutat de Figueres							
Hores de servei de neteja periòdica exigides							
Edifici		Neteja general		Neteja d'especialistes		TOTAL NETEJA GENERAL	TOTAL NETEJA ESPECIALISTES
Localitat	Adreça	Hores	Freqüència	Hores	Freqüència		
Figueres	Edifici Carrer Nou, 48 (Seu del Consell Comarcal de l'Alt Empordà).	71,5	<i>Setmanal</i>	50	Mensual	3.718 h/anual	600 h/anual
Figueres	Oficines del CCAE al Carrer Clerch i Nicolau, 4 (Prom. Eco i Turisme)	5	<i>Setmanal</i>	5	Mensual	260 h/anual	60 h/anual
Figueres	Oficines del CCAE al Carrer Anicet de Pagès, 1 (Ed. Joventut)	8	<i>Setmanal</i>	11	Mensual	416 h/anual	132 h/anual
Figueres	Oficines del CCAE al Carrer Sant Llàtzer 21 (Medi Ambient)	5	<i>Setmanal</i>	5,5	Mensual	260 h/anual	66 h/anual
L'horari de prestació del servei serà fora de l'horari d'atenció al públic (9-14h) i fora de l'horari d'actes previstos.							
TOTAL HORES EDIFICI NETEJA PERIÒDICA - LOT 1						5.512 h/anual	

LOT 2 - SERVEI DE NETEJA PERIÒDICA							
Dependències fora de la ciutat de Figueres (Pedret i Marzà)							
Hores de servei de neteja periòdica exigides							
Edifici		Neteja general		Neteja d'especialistes		TOTAL NETEJA GENERAL	TOTAL NETEJA ESPECIALISTES
Localitat	Adreça	Hores	Freqüència	Hores	Freqüència		
Pedret i Marzà	Centre de Tractament de Residus de l'Alt Empordà a Pedret i Marzà	24	<i>Setmanal</i>	8	Bimensual	1.248 h/anual	48 h/anual
L'horari de prestació del servei serà fora de l'horari d'atenció al públic (9-14h) i fora de l'horari d'actes previstos.							
TOTAL HORES EDIFICI NETEJA PERIÒDICA - LOT 2						1.296 h/anual	



DESCRIPCIÓ I CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI

Les actuacions objecte de la prestació d'aquest servei es duran a terme atenent a criteris de respecte ambiental i amb la implantació d'un sistema de neteja de qualitat, d'acord amb allò establert en els següents apartats.

El treball de neteja es farà de tal manera que en cap moment es vegi pertorbat el normal funcionament de les activitats desenvolupades en les dependències i instal·lacions objecte d'aquest contracte.

A continuació, s'indiquen els treballs o programes de neteja que s'han de dur a terme, amb la finalitat de fer èmfasi en aquells aspectes que cal considerar de forma especial, tot i que l'ús intensiu de determinats elements o espais faci necessària una freqüència major.

DESCRIPCIÓ DELS TREBALLS A REALITZAR

Normes generals

A banda de les especificacions que s'estableixen en els apartats següents, es determinen les normes de caràcter general següents:

- a) Tornar a netejar sempre que es detecti brutícia, a petició dels interlocutors designats pel Consell Comarcal de l'Alt Empordà.
- a) Recollida de residus. Transport diari de qualsevol tipus de residu des del punt de generació fins al magatzem final, en el seu cas, i fins als contenidors municipals o punts d'abocament, en els horaris marcats per les ordenances municipals, separant el material de recuperació. S'inclou en el contracte el subministrament de bosses d'escombraries de plàstic o compostables homologades segons el cas.

Es duran a terme neteges a fons en les circumstàncies següents:

- ☐ Zones on s'hagin dut a terme tasques de pintura, obres o manteniment general, incloent actuacions sobre el paviment.



CONSELL COMARCAL
DE L'ALT EMPORDÀ

- ☐ Les derivades de qualsevol avaria o incidència, com per exemple fuites d'aigua, emergències i altres similars.

Relació de dependències i superfícies

Les dependències a les que s'ha de prestar servei són:

☐ LOT 1:

- ☐ FIGUERES - Edifici Carrer Nou, 48 (Seu del Consell Comarcal de l'Alt Empordà).
- ☐ FIGUERES - Oficines del Carrer Clerch i Nicolau, 4.
- ☐ FIGUERES - Oficines del Carrer Anicet de Pagès, 2.
- ☐ FIGUERES - Oficines del Carrer Sant Llàtzer 21.

☐ LOT 2:

- ☐ PEDRET I MARZÀ – Centre de Tractament de Residus:
 - ☐ Oficina de tractament de residus Pedret i Marzà. - Edifici El Triangle
 - ☐ Taller de reutilització i zona tallers i lavabo corresponent
 - ☐ Barracons a utilitzar com a magatzem i lavabos adjunts
 - ☐ Caseta de control i lavabos corresponents
 - ☐ Edifici taller bicicletes



Tasques a realitzar

La prestació del servei de neteja del local o dependències de l'edifici inclourà les operacions següents segons el tipus o material, la zona o els elements a tractar:

☐ Terres

- o Terratzo i marbre - Es passarà la "mopa" i es fregarà amb capa antipols i emulsions per a taques. Periòdicament es passarà la màquina polidora.
- o Terra de superfície elàstica / PVC- Hi haurà una escombrada humida diària amb "mopa" per a l'eliminació de la pols i la brutícia macroscòpica, seguida de fregada amb productes que evitin ratlles i petjades de sabates o marques de rodes. La neteja d'aquestes superfícies es farà amb cera auto abrillantadora, amb capa antipols i emulsions per a taques. S'utilitzaran productes de neteja adients de manera que el terra no perdi elasticitat, ni es produeixin bombolles ni pèrdues de color, alhora que conservi les seves propietats. Es farà un tractament de manteniment periòdic amb mètode esprai (màquina d'alta velocitat i aplicació d'emulsions acríliques auto abrillantadores i antilliscants, que permetran donar una més gran protecció, neteja i brillantor al paviment).
- o Ceràmica (gres) - Es fregarà a fons amb detergent neutre, sense àcids, per tal d'eliminar les taques i la brutícia adherida.
- o Terra granit polit - S'escombrarà per treure'n la pols (escombrada humida o similar) i es fregarà a fons amb detergent neutre, sense àcids. Aquests terres no admeten cap tipus de tractament, en especial les emulsions de polímers.
- o Terra de ciment o de ciment pintat amb epoxi - S'escombrarà perquè no hi hagi pols i es fregarà amb detergent neutre, sense àcids.



- o Parquet - Es netejarà amb "mopa" impregnada amb productes especials per fixar la pols i que seran antilliscants. En cas de taques adherides es netejaran amb "mopa" lleugerament humida i detergent neutre.
- o Tractament de moquetes i catifes - Es farà un aspirat. Periòdicament es farà una neteja amb màquina rotativa amb disc de pèl suau, si el material ho permet.
- o Terres tècnics – Es netejaran amb motxo, baieta o "mopa" de fibra lleugerament humida i amb detergent neutre, per evitar evitar filtracions d'aigua en les instal·lacions.
- o Accés exterior - Eliminar sòlids i escombrar.
- o Aparcament – Escombrar eliminar taques. Periòdicament es farà un escombrat mecanitzat, si és necessari.
- o Escales i circulacions – Escombrar i eliminar taques. Periòdicament es farà un escombrat mecanitzat, si és necessari. Si són de marbre es farà a màquina i en qualsevol cas es netejaran expressament les baranes.

☐ Mobiliari

- o Neteja de taules i taulells consistent en:
- o Treure pols aparells sobretaula: ordinadors, teclats, etc.
- o Desinfectar aparells telefònics
- o Netejar prestatgeries (superfícies plenes)
- o Netejar prestatgeries (superfícies lliures)
- o Netejar tapisseries de les cadires, butaques i seients de l'edifici

☐ Papereres i cendrers



- o Es procedirà a buidar papereres i cendrers, incloent la neteja dels diferents elements i la reposició de les bosses de plàstic o compostables segons el cas, així com el transport de les bosses retirades als punts de tractament.
- ☐ Zones higièniques. Neteja consistent en:
 - o Buidar i netejar papereres amb reposició de les bosses contenidores
 - o Fregar terres
 - o Neteja i desinfecció de sanitaris
 - o Desincrustat de sanitaris amb tractament contra la calç
 - o Rentar i eixugar aixetes i miralls
 - o Eliminar taques de les portes i netejar-les
 - o Netejar l'enrajolat
 - o Netejar els punts de llum
 - o Buidar els contenidors higiènics
 - o Netejar reixes i reixetes (ventilació)
- ☐ Biblioteca
 - o Netejar amb aspirador adaptat per a llibres
- ☐ Magatzems i arxius
 - o Netejar amb aspirador adaptat a lleixes
 - o Netejar taules i taulells



- o Netejar prestatgeries lliures i ocupades
 - o Escombrar i fregar paviments
- ☐ Aules, auditoris i sales de reunions especials
 - o Netejar taules i taulells
 - o Treure pols en aparells i elements sobretaula
 - o Netejar a fons els espais i elements
- ☐ Vidres i portes
 - o Finestres i portes
 - o Eliminar empremtes de contacte a les portes d'accés
 - o Eliminar empremtes a les entrades dels despatxos
 - o Netejar bastiments de finestres
 - o Netejar vidres finestres (cara interna)
 - o Netejar vidres finestres (cara externa)
- ☐ Claraboies
 - o Rentar i eixugar cara exterior
 - o Rentar i eixugar cara interior
- ☐ Diversos
 - o Punts de llum - Netejar rotatòriament



- o Punts sortida sostre - Netejar i aspirar rotatòriament
- o Metalls - Passar drap per netejar empremtes
- o Rètols - Desempolsar
- o Persianes de làmines - Netejar amb sabó per ambdues cares
- o Terrasses
 - ☐ Deixar lliures els desguassos
 - ☐ Escombrar
 - ☐ Recollir sòlids i fulles
 - ☐ Netejar terrasses exteriors
- o Mampares
 - ☐ Eliminar empremtes de contacte
 - ☐ Rentar i eixugar per ambdues cares
- o Ascensors - Netejar cabina i botoneres exteriors i eliminar empremtes
- o Menjador
 - ☐ Netejar el mobiliari (taules, cadires, marbres), piques, terra
 - ☐ Netejar aparells frigorífics, microones i forn a les plantes menjador i dels offices
 - ☐ Neveres - Netejar i descongelar
 - ☐ Banderes - Netejar



- o Murs, sostres o conductes situats en alçaries no habituals
 - ☐ Treure la pols i netejar amb estris o aparells específics (grues, elevadors i altres similars)
 - ☐ Netejar pintades i grafitis a vidres i façana
- ☐ Subministraments i informació
 - o Subministraments - Tots els consumibles higiènics del punt 2.3 i tots els fungibles necessaris, productes de neteja i millorament, van a càrrec de l'adjudicatari.
 - o Informar a la persona del contacte del Consell Comarcal de l'Alt Empordà sobre desperfectes i avaries: llums, aigua, vidres, etc.

Adicionalment a tot el que s'ha exposat, caldrà intensificar la neteja de les zones i punts següents:

- ☐ Interruptors i timbres (aparell electrònic).
- ☐ Manetes i poms de portes, finestres, armaris i arxivadors.
- ☐ Botoneres dels ascensors (aparell electrònic).
- ☐ Baranes i passamans, d'escaleres i ascensors.
- ☐ Taulells i mostradors (incloent-hi les mampares de protecció).
- ☐ Taules.
- ☐ Cadires, especialment en les zones d'espera.
- ☐ Ordinadors, sobretot teclats i ratolins.
- ☐ Telèfons.
- ☐ Grapadores i altres utensilis d'oficina.



- ☐ Comandaments a distància.
- ☐ Aixetes.
- ☐ Lavabos.
- ☐ Màquines expenedores.
- ☐ Fotocopiadores.
- ☐ Altres superfícies o punts de contacte freqüent.

Indicacions relatives a les actuacions de neteja

- ☐ Les freqüències indicades tenen el caràcter de mínimes i subjectes a modificació si les circumstàncies puntuals o els canvis d'organització així ho aconsellen.
- ☐ Per millorar l'eficiència energètica, el treball diari s'executarà pel procediment de completar plantes consecutivament per concentració de l'equip del personal de neteja.
- ☐ L'equipament, utilitatge i estris necessaris per prestar el servei objecte del contracte de neteja els aportarà a càrrec seu l'empresa adjudicatària.
- ☐ Els materials hauran d'estar sempre en les condicions d'higiene adequades. En aquest sentit, després de cada procés de neteja es netejaran a fons amb aigua i detergent.
- ☐ La maquinària, els equips i l'utilitatge destinats a les tasques de neteja es comunicaran al Consell Comarcal de l'Alt Empordà a través de la persona designada com a responsable del servei, qui podrà sol·licitar a l'empresa o empreses adjudicatàries la informació relativa a les seves característiques que consideri necessària.
- ☐ Els treballadors de l'empresa adjudicatària desaran tota la maquinària, els equips i l'utilitatge en els espais assignats un cop utilitzats i nets.



- ☐ El manteniment de tota la maquinària, els equips i l'utillatge és a càrrec de l'empresa adjudicatària.
- ☐ L'empresa adjudicatària garantirà que el personal que ha de dur a terme les tasques de neteja, coneix i segueix les indicacions per a l'ús correcte dels productes, aparells i estris emprats. En el mateix sentit, cal garantir que els productes sempre s'utilitzaran en els seus envasos originals per tal de tenir en tot moment la informació necessària. En qualsevol cas, els envasos identificaran clarament els productes continguts.
- ☐ L'empresa adjudicatària garantirà l'aplicació de les mesures de protecció adients, proveint el personal dels equips de protecció individuals necessaris, entre els quals cal destacar els següents:
 - ☐ guants de goma, que caldrà utilitzar sempre
 - ☐ davantals
 - ☐ mascaretes
- ☐ Les tasques de neteja es faran sempre de dalt a baix i de dintre a fora, de zona neta a zona bruta.
- ☐ Cal escombrar sempre amb sistemes que garanteixin no aixecar pols, per tant, només estarà permès escombrar en sec en les voreres i escales externes, terrats, patis i altres elements exteriors. Així mateix, i per raons de seguretat, també s'autoritza escombrar en sec en sales d'instal·lacions elèctriques o de calefacció.
- ☐ La cristal·lització i abrillantat, segons el cas, dels diferents tipus de paviment es realitzarà de forma mecànica, amb indicació del producte a utilitzar. En cap cas, els productes emprats tindran efectes lliscants.
- ☐ En les neteges de les superfícies elevades s'utilitzaran aparells d'aspiració amb els filtres adequats per a evitar la disseminació de pols en l'ambient i, si escau, baietes humides. El personal que dugui a terme aquestes tasques tindrà a la seva disposició escales convenientment homologades pel que fa a la seguretat en el treball.



- ☐ Els elements com catifes, moquetes, persianes, parets, reixetes de calefacció i altres similars, es netejaran mecànicament, traient la pols amb aparells d'aspiració amb filtres adequats i utilitzant baietes humides amb els productes de neteja adients.
- ☐ Si cal, en la neteja de mobiliari, caldrà emprar productes per a la restauració de petites ratllades.
- ☐ En la neteja de daurats i metalls s'utilitzaran els productes adequats per a l'abrillantament.
- ☐ Cal fer especial esment als lavabos, on caldrà revisar al llarg del dia que romanguin en les condicions higièniques òptimes per a la seva utilització en tot moment. Així mateix, caldrà reposar paper higiènic, paper eixugamans i sabó, per tal d'evitar que en cap moment els usuaris no en tinguin a la seva disposició. Al lavabo de cada planta hi haurà, a disposició del personal de neteja, uns fulls on caldrà que anotin el dia i l'hora en què fan cada neteja, així com la reposició del paper higiènic, del de mans i del sabó líquid.
- ☐ Anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària els dispensadors higiènics de paper i sabó, el kit de les escombretes de bany i tots els contenidors higiènics femenins; aquests es renovaran amb una periodicitat no superior als 15 dies.

OBLIGACIONS DE LES EMPRESES ADJUDICATÀRIES

L'empresa adjudicatària haurà de complir amb les obligacions següents:

- ☐ Realitzar el servei segons el que especifica el present plec de prescripcions tècniques.
- ☐ Mantenir en perfecte estat de neteja els locals, el mobiliari i l'equipament de les dependències.
- ☐ Nomenar un tècnic encarregat de supervisar la correcta execució del servei, d'acord amb les prescripcions establertes per la normativa d'aplicació i segons les clàusules d'aquest Plec.



- ☐ Nomenar un interlocutor amb el responsable del servei de neteja del Consell Comarcal de l'Alt Empordà.
- ☐ Fer-se càrrec del cost del personal encarregat de prestar el servei: sous, formació, desplaçaments, substitucions per baixes i malalties, vacances, seguretat social, antiguitat i qualsevol altra despesa que comporti la prestació del servei, com és l'uniforme, amb tots els seus complements, l'equipament i l'utilatge destinats a les tasques de neteja.
- ☐ Comunicar al responsable del contracte les dades personals, categoria professional i horari laboral dels/de les treballadors/ores que hagin de prestar el servei contractat. S'ha de garantir una plantilla fixa, llevat de les substitucions que es puguin produir, les quals seran comunicades prèviament al Consell Comarcal de l'Alt Empordà mitjançant un històric de serveis del personal nou.
- ☐ Garantir la presència del personal en els llocs de servei, substituint immediatament al personal en cas de malaltia, vacances o qualsevol altra contingència.
- ☐ A petició justificada del responsable del contracte, sempre que s'acrediti adequadament i fefaent, es podrà requerir a l'empresa contractista perquè accedeixi a canviar la persona que no reuneixi les condicions mínimes necessàries per prestar el tipus de servei que es demana, o bé no realitzi la seva tasca de forma correcta i professional.
- ☐ Compliment estricte de les disposicions vigents en matèria de legislació laboral, conveni del sector, legislació social de prevenció de riscos laborals, integració social de les persones amb discapacitat, fiscal, de protecció de dades personals i ambiental.
- ☐ Proporcionar a tot el personal de neteja el corresponent uniforme, el qual ha d'estar perfectament net. Aquest uniforme que inclou, a banda de les peces de roba, guants, calçat i mascaretes, anirà a càrrec de l'empresa o empreses adjudicatàries.
- ☐ La maquinària, els equips i l'utilatge destinats a les tasques de neteja els aportarà l'empresa o empreses adjudicatàries. En finalitzar la tasca, aquest equipament es guardarà en les zones



acordades en cadascun dels centres. L'empresa adjudicatària tindrà especial cura en no deixar cap obstacle en les zones de pas i de sortida d'emergència.

- ☐ Els productes necessaris per a la prestació del servei de neteja els aportarà l'empresa o empreses adjudicatàries. En finalitzar la tasca, es desaran en les zones acordades en cadascun dels centres.
- ☐ Les empreses adjudicatàries tindran cura de l'equipament que el Consell Comarcal de l'Alt Empordà posi a la seva disposició (armaris, taquilles, etc.) i seran responsables del seu manteniment.
- ☐ La gestió dels envasos generats per les pròpies empreses contractistes en el procés de neteja és responsabilitat seva, les quals en el moment d'adjudicació del contracte hauran d'informar l'òrgan de contractació sobre la gestió correcta que realitzaran d'aquests residus. També l'informaran en cas que, durant l'execució del contracte, modifiquin el sistema de gestió d'aquests residus.
- ☐ Les empreses adjudicatàries es responsabilitzaran de l'aplicació de les mesures i de la formació del seu personal en matèria de prevenció de riscos laborals.
- ☐ Les empreses adjudicatàries han d'informar dels procediments operatius dels quals disposen per a les activitats de neteja més habituals, que incloguin una descripció de l'activitat, una descripció sobre la forma d'avaluar la qualitat, la freqüència, els elements a netejar, els mètodes utilitzats (productes, maquinària, etc.) i la gestió dels aspectes ambientals, en concret per assegurar la dosificació idònia dels productes, la gestió correcta dels residus generats en l'edifici i l'ús racional i eficient de l'aigua i l'enllumenat.
- ☐ En cas que l'edifici on s'executi el contracte tingui implantat un sistema de gestió ambiental (EMAS o ISO 14001), els procediments relacionats amb els aspectes ambientals hauran d'estar d'acord amb el sistema de gestió ambiental de l'edifici.
- ☐ Les empreses adjudicatàries respondran de qualsevol desperfecte, pèrdua o deteriorament en els béns, objectes i instal·lacions de les dependències a netejar quan es produeixin com a conseqüència de la realització del servei de neteja.



- ☐ Les empreses adjudicatàries garantiran un adequat estoc de productes i la seva correcta segregació (per tal d'evitar barreges perilloses). Han de disposar de materials de contenció i recollida per al cas de vessament accidental dels productes.
- ☐ L'adjudicatari haurà d'aportar a l'atenció dels serveis d'urgència el personal suficient, adequadament format i amb el material adient per atendre la contingència concreta que motiva el requeriment (per exemple, actes o reunions, vandalisme, incendis, pintades, inundacions, trasllats, obres, suplències imprevistes, etc.).

HORARIS DE LA PRESTACIÓ DE SERVEI

Horaris

Es considera horari diürn el comprés entre les 6:00 i les 22:00 hores. La prestació dels serveis contractats que es detalla en el present Plec de prescripcions tècniques, s'haurà d'efectuar durant els dies i dins de l'horari que marqui el Consell Comarcal de l'Alt Empordà.

Tots els serveis hauran d'estar coberts en la seva totalitat durant tots els mesos de l'any, inclosos els períodes de vacances. No obstant això, el Consell Comarcal de l'Alt Empordà es reserva el dret de modificar l'horari dins del qual s'executarà el contracte, en funció de les necessitats del servei. La modificació corresponent haurà d'ésser comunicada per escrit amb l'antelació necessària per tal d'organitzar el servei (72 hores).

En tot cas, l'establiment de les jornades de treball i dels descansos haurà d'ajustar-se estrictament a la legislació sectorial vigent.

Els horaris de prestació del servei per edifici s'indiquen en les taules de l'apartat 2 d'aquest Plec.



CRITERIS AMBIENTALS

Productes químics de neteja

Dels productes químics de neteja es diferenciarà entre els productes bàsics de neteja i la resta de productes de neteja d'ús específic.

Es consideren productes bàsics de neteja general els que s'utilitzen en les tasques de neteja habituals i que per tant es consumeixen en major quantitat i de forma regular. En concret, es consideren els següents:

- Producte de neteja general de terres i paviments.
- Producte de neteja general de superfícies (taules, prestatgeries, portes, mampares, etc.).
- Productes de neteja general de vidres.
- Productes de neteja general de superfícies ceràmiques (enrajolat en lavabos, cuines, etc.).

Es consideren altres productes de neteja d'ús específic aquells que tenen aplicacions particulars diferents de les anteriors, tot i que per les condicions particulars en un edifici concret puguin arribar a ser d'ús habitual. En concret, es consideren els següents:

- Altres productes per a la neteja de terres i paviments com decapants de sòls, abrillantadors, netejadors de moquetes, netejadors de parquets, etc.
- Altres productes per a la neteja de superfícies especials.
- Altres productes per a la neteja de banys i cuines com desembussadors, desinfectants, etc.

En qualsevol cas, les empreses adjudicatàries empraran els productes amb les característiques i condicions que van presentar per a l'adjudicació.



Es prohibeix l'ús de vaporitzadors amb propèl·lents, ambientadors i pastilles per a urinaris i inodors.

Sabó rentamans

Tindran les característiques establertes en el plec de prescripcions tècniques que regulen l'Acord marc dels serveis de neteja.

En qualsevol cas, les empreses adjudicatàries empraran els productes amb les característiques que van presentar per a l'adjudicació de l'Acord marc vigent.

Rentavaixelles a mà

Tindran les característiques establertes en el plec de prescripcions tècniques que regulen l'Acord marc dels serveis de neteja.

En qualsevol cas, les empreses adjudicatàries empraran els productes amb les característiques que van presentar per a l'adjudicació de l'Acord marc vigent.

Paper higiènic i altres productes de cel·lulosa

Caldrà tenir en compte les condicions establertes en el plec de prescripcions tècniques que regulen l'Acord marc dels serveis de neteja.

En qualsevol cas, les empreses adjudicatàries empraran els productes amb les característiques que van presentar per a l'adjudicació de l'Acord marc vigent.

S'utilitzaran exclusivament paper higiènic i paper eixugamans de fibra reciclada.

Bosses d'escombraries

Caldrà tenir en compte les condicions establertes en el plec de prescripcions tècniques que regulen l'Acord marc dels serveis de neteja.



CONSELL COMARCAL
DE L'ALT EMPORDÀ

En qualsevol cas, les empreses adjudicatàries empraran els productes amb les característiques que van presentar per a l'adjudicació de l'Acord marc vigent.

En cas que s'implanti la recollida selectiva de la fracció orgànica, s'exigirà que s'utilitzin bosses d'escombraries compostables.

Qualsevol canvi en els productes utilitzats requerirà una comunicació prèvia al responsable del servei de neteja i s'haurà de garantir la qualitat del servei i el compliment de totes les prescripcions tècniques que li siguin d'aplicació. A tal efecte, la comunicació del canvi haurà d'anar acompanyada d'una justificació del canvi i de tota la documentació requerida en la licitació de l'Acord marc que garanteixi que es manté el compliment dels requisits corresponents.

Sempre que es detectin incidències o problemes amb els productes subministrats, el Consell Comarcal de l'Alt Empordà podrà requerir a l'empresa o empreses adjudicatàries perquè els substitueixi per altres més adequats sempre que compleixin els requisits mínims establerts en el plec de prescripcions tècniques.

RESPONSABILITATS I ASSEGURANÇA DE RESPONSABILITAT CIVIL

Les empreses adjudicatàries seran responsables dels danys i perjudicis causats a l'Administració i a tercers en el desenvolupament dels contractes i, per tant, l'Administració queda eximida de tota responsabilitat pels danys i perjudicis causats a tercers com a conseqüència d'aquells.

Així mateix, les empreses adjudicatàries comunicaran de manera immediata al Consell Comarcal de l'Alt Empordà qualsevol modificació en la pòlissa d'assegurança que alteri o variï les seves condicions de cobertura.



ACCIONS A REALITZAR PER L'ADMINISTRACIÓ

Informar les empreses adjudicatàries de les instal·lacions, la distribució d'espais i altres característiques dels edificis que siguin rellevants per a la realització del servei de neteja.

L'Administració podrà facilitar als licitadors la possibilitat de visitar els edificis i dependències objecte d'aquesta contractació, prèvia sol·licitud per correu electrònic a l'adreça stecnicos@altemporda.cat, indicant el nom i cognoms de les persones que hi assistiran (màxim dues persones per empresa) així com també els seus respectius NIF. Una vegada rebudes les sol·licituds de visita, el Consell Comarcal de l'Alt Empordà concertarà visites conjuntes a les instal·lacions.

Designar un responsable del servei de neteja o responsable del contracte, qui ha de supervisar l'actuació del servei de neteja i rebre els informes d'incidències del mateix, donant les instruccions oportunes, i dirigir l'execució del contracte.

Reservar espais en els edificis i dependències objecte del contracte per a l'ús exclusiu com a vestidor del personal de l'empresa de neteja, per guardar l'utillatge i els productes que s'utilitzen i per portar a terme la gestió dels residus d'envasos generats, d'acord amb la legislació vigent. Les empreses adjudicatàries col·laboraran amb el Consell Comarcal de l'Alt Empordà en la definició dels requisits que han de complir aquests espais.

Tots aquests espais seran oportunament identificats a l'empresa o empreses adjudicatàries a la signatura del contracte.

SEGURETAT I PROTECCIÓ DE DADES

L'empresa adjudicatària haurà de seguir les instruccions de seguretat establertes per la persona responsable del Consell Comarcal de l'Alt Empordà en quant a l'ús dels sistemes de seguretat i alarma de les instal·lacions.



Tant l'empresa adjudicatària com el personal al seu servei estan obligats expressament, a allò establert a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, deure que es mantindrà més enllà de la finalització del contracte.

PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

D'acord amb el Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, en matèria de coordinació d'activitats empresarials, l'empresa adjudicatària haurà de cooperar en l'aplicació de la normativa sobre prevenció de riscos laborals i mantenir els mitjans de coordinació necessaris per a la protecció i prevenció de riscos laborals i la informació d'aquests als seus treballadors.

L'empresa adjudicatària haurà de complir els següents requisits bàsics:

- Compliment de la normativa de prevenció de riscos laborals aplicable.
- Coneixement dels noms dels responsables de seguretat del Consell Comarcal i designació de responsables de seguretat de la pròpia empresa adjudicatària.
- Coneixement dels riscos generals del Consell Comarcal de l'Alt Empordà i dels riscos específics de l'activitat contractada i les seves mesures preventives o de control del risc.
- Coneixement dels riscos i mesures preventives derivats del treball conjunt de les dues entitats.
- Compliment de la normativa dels equips de treball que cal utilitzar i subministrament dels equips de protecció individual necessaris.
- Compromís d'informació i formació als treballadors i assegurement de la idoneïtat del treballador per desenvolupar les tasques assignades.



CONSELL COMARCAL
DE L'ALT EMPORDÀ

Document signat i datat electrònicament.

Roger Calvó i Perxas

Tècnic Redactor

David Vilà Pagès

Cap de l'àrea de Serveis Tècnics