



## Ajuntament de Badalona

Expedient: 2025/35471R  
Ref. Addic.: SU 2025\_024  
UO Responsable: S. de Contractació  
Assumpte: Licitació del contracte de subministrament i instal·lació de dos motors i electrònica de navegació  
Procediment: Preparació, gestió i adjudicació del contracte (P2)  
Interessat/da:  
Representant:

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR EL CONTRACTE DEL SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ DE DOS MOTORS FORABORDA I ELECTRÒNICA DE NAVEGACIÓ PER L'EMBARCACIÓ DUARRY MAGNUM 750 (MATRÍCULA 8A-BA-2-4-97), A ADJUDICAR MITJANÇANT PROCEDIMENT SIMPLIFICAT ABREUJAT**

### QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

**PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ:** Obert simplificat abreujat (article 159.6 LCSP)

**TRAMITACIÓ:** Ordinària

**PERFIL DE CONTRACTANT DES DEL WEB INSTITUCIONAL DE L'AJUNTAMENT**

[https://seu.badalona.cat/portaWeb/badalona.portal\\_nfpb=true&\\_pageLabel=perfil\\_contractant#wlp\\_perfil\\_contractant](https://seu.badalona.cat/portaWeb/badalona.portal_nfpb=true&_pageLabel=perfil_contractant#wlp_perfil_contractant)

**PERFIL DE CONTRACTANT DES DE LA PLATAFORMA DE SERVEIS DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA**

<https://contractaciopublica.gencat.cat>

**CPV:** Lot 1 és 42111100 Motors foraborda per a propulsió marina i Lot 2 és 34933000-6 Equips de navegació

**1. Objecte del contracte:** Subministrament i instal·lació de dos motors foraborda i electrònica de navegació per a l'embarcació Duarry Magnum amb matrícula 8A-BA-2-4-97, dividit en dos lots.

**2. Necessitats administratives a satisfer i idoneïtat del contracte:** La finalitat és disposar d'una embarcació operativa per a vigilància, salvament i socorrisme a la làmina d'aigua de responsabilitat municipal (200 metres mesurats des de la perpendicular de la ribera de la costa en plenamar).

L'Ajuntament de Badalona, com a municipi costaner amb platges de gran afluència durant la temporada d'estiu, és competent en matèria de protecció civil i seguretat pública d'acord amb els articles 25 i 26 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

**3. Naturalesa jurídica del contracte:** Contracte administratiu ordinari de subministrament

**4. Durada del contracte:** El lliurament i el muntatge dels motors i la electrònica, que haurà d'efectuar-se en un termini màxim de 60 dies a comptar de l'endemà de la recepció de la notificació de la resolució d'adjudicació.

**5. Aspectes econòmics:**

**5.1. Pressupost base de licitació:** 50.000,00 euros (IVA inclòs), a raó de 41.322,31 euros de valor base del contracte i 8.677,69 euros en concepte d'IVA al tipus del 21% i amb el següent desglossament per lots:

· Lot 1: 31.404,96 euros de valor base del contracte i 6.595,04 euros en concepte d'IVA.

· Lot 2: 9.917,35 euros de valor base del contracte i 2.082,65 euros en concepte d'IVA.

**5.2. Valor estimat del contracte:** 41.322,31 euros (IVA exclòs).

**5.3. Finançament del contracte:** La despesa s'haurà d'atendre amb càrrec a la partida pressupostària 32003007/1350/62400 – Inversió nova en matèria de transport.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15703251461705424225 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



- 6. Òrgan de contractació:** 1a Tinent d'Alcalde i regidora de Àmbit de Projecte de Ciutat, Promoció Econòmica, Governança, Cultura, Educació i Ciutadania, per resolució número 2024012867, de 2 de desembre.
- 7. Tramitació de l'expedient i procediment d'execució:** Tramitació ordinària i procediment obert simplificat abreujat.
- 8. Aptitud per contractar:** Veure clàusula 8
- 9. Condicions mínimes de solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments:** En el procediment obert simplificat abreujat no cal l'acreditació de la solvència econòmica i financera ni tècnica o professional.
- 10. Documentació que han de presentar les empreses licitadores:** Veure clàusula 10
- 11. Presentació de proposicions:** Nombre de sobres → SOBRE ÚNIC DIGITAL
- 12. Criteris d'adjudicació:** Pluralitat de criteris tots ells avaluable automàticament amb una ponderació màxima de 100 punts.
- 13. Criteris de desempat:** En cas d'igualació de proposicions, s'estarà als criteris de desempat de l'article 147.2 de la LCSP.
- 14. Variants o alternatives:** No s'admeten.
- 15. Ofertes anormalment baixes:** Veure clàusula 15
- 16. Obertura de les proposicions i requeriment de la documentació:** Veure clàusula 16
- 17. Adjudicació del contracte:** Veure clàusula 17
- 18. Notificació i adjudicació del contracte:** La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant l'acceptació de la notificació de la resolució d'adjudicació de conformitat amb l'article 159.6 de la LCSP. L'acceptació s'efectuarà amb la signatura electrònica de la mateixa resolució d'adjudicació, en els termes contemplats en l'Annex 6.
- 19. Garanties exigibles:** No s'exigeixen de conformitat amb l'article 159.6 de la LCSP.
- 20. Prerrogatives de l'Administració:** Veure clàusula 21
- 21. Condicions especials d'execució i obligacions del contractista:** Veure clàusula 22
- 22. Execució del contracte:** Veure clàusula 23
- 23. Abonaments a l'empresa contractista:** Veure clàusula 24
- 24. Modificació del contracte:** Veure clàusula 25
- 25. Revisió de preus:** No s'admet.
- 26. Subcontractació:** Veure clàusula 27
- 27. Cessió del contracte:** Veure clàusula 28
- 28. Assegurances:** Veure clàusula 29
- 29. Recepció i termini de garantia:** Veure clàusula 30
- 30. Demora en la prestació del contracte:** Veure clàusula 31
- 31. Responsabilitat en l'execució del contracte. Penalitats:** Veure clàusula 32
- 32. Resolució del contracte:** Veure clàusula 33
- 33. Responsable del contracte i unitat de seguiment del contracte:** Veure clàusula 34
- 34. Recursos administratius i judicials:** Veure clàusula 35



### **PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR EL CONTRACTE DEL SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ DE DOS MOTORS FORABORDA I ELECTRÒNICA DE NAVEGACIÓ PER L'EMBARCACIÓ DUARRY MAGNUM 750 (MATRÍCULA 8A-BA-2-4-97), A ADJUDICAR MITJANÇANT PROCEDIMENT SIMPLIFICAT ABREUJAT**

#### **Índex**

|                                                                                                                       |    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Clàusula 1. Objecte del contracte.....                                                                                | 5  |
| Clàusula 2. Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte.....                                               | 5  |
| Clàusula 3. Naturalesa jurídica i règim jurídic aplicable .....                                                       | 5  |
| Clàusula 4. Durada del contracte i possibles pròrroques .....                                                         | 6  |
| Clàusula 5. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit.....                                               | 6  |
| Clàusula 6. Lloc, forma i requisits, qualitat i garantia del subministrament .....                                    | 7  |
| Clàusula 7. Òrgan de contractació. Perfil de Contractant .....                                                        | 8  |
| Clàusula 8. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació .....                                               | 8  |
| Clàusula 8. Aptitud per contractar .....                                                                              | 8  |
| Clàusula 9. Condicions mínimes de solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments..... | 9  |
| Clàusula 10. Documentació que han de presentar les empreses licitadores.....                                          | 10 |
| Clàusula 11. Presentació de proposicions .....                                                                        | 11 |
| Clàusula 12. Criteris d'adjudicació automàtics .....                                                                  | 14 |
| Clàusula 13. Criteris de desempat .....                                                                               | 15 |
| Clàusula 14. Variants o alternatives .....                                                                            | 15 |
| Clàusula 15. Ofertes anormalment baixes .....                                                                         | 15 |
| Clàusula 16. Obertura de les proposicions i requeriment de documentació .....                                         | 16 |
| Clàusula 17. Adjudicació del contracte.....                                                                           | 16 |
| Clàusula 18. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte.....                                          | 16 |
| Clàusula 19. Garantia provisional.....                                                                                | 16 |
| Clàusula 20. Garantia definitiva.....                                                                                 | 17 |
| Clàusula 21. Prerogatives de l'Administració .....                                                                    | 17 |
| Clàusula 22. Condicions especials d'execució i obligacions del contractista.....                                      | 17 |
| Clàusula 23. Execució del contracte .....                                                                             | 19 |
| Clàusula 24. Abonament a l'empresa contractista .....                                                                 | 19 |
| Clàusula 25. Modificació del contracte .....                                                                          | 20 |
| Clàusula 26. Revisió de preus.....                                                                                    | 20 |
| Clàusula 27. Subcontractació.....                                                                                     | 20 |
| Clàusula 28. Cessió del contracte .....                                                                               | 20 |
| Clàusula 29. Assegurances.....                                                                                        | 21 |
| Clàusula 30. Recepció i termini de garantia .....                                                                     | 21 |
| Clàusula 31. Demora en la prestació del contracte.....                                                                | 21 |
| Clàusula 32. Responsabilitat en l'execució del contracte. Penalitats.....                                             | 22 |
| Clàusula 33. Resolució del contracte .....                                                                            | 23 |
| Clàusula 34. Responsable del contracte i unitat de seguiment del contracte .....                                      | 23 |
| Clàusula 35. Recursos administratius i judicials.....                                                                 | 24 |
| ANNEX I. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE .....                                                                        | 26 |
| ANNEX II. PROPOSICIÓ ECONÒMICA PER AL LOT 1 .....                                                                     | 29 |
| ANNEX II. PROPOSICIÓ ECONÒMICA PER AL LOT 2 .....                                                                     | 31 |
| ANNEX III. MODEL DE DECLARACIÓ DE CONSTITUCIÓ EN UTE .....                                                            | 32 |



|                                                                                                        |    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| ANNEX IV. MODEL DE DECLARACIÓ D'EMPRESES VINCULADES O QUE PERTANYEN A UN MATEIX GRUP EMPRESARIAL ..... | 33 |
| ANNEX V. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE DE RESERVA DISPOSICIÓ ADDICIONAL 4A .....                     | 34 |
| ANNEX VI. MODEL D'ACCEPTACIÓ DE L'ADJUDICACIÓ (formalització del contracte) .....                      | 2  |



### **PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR EL CONTRACTE DEL SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ DE DOS MOTORS FORABORDA I ELECTRÒNICA DE NAVEGACIÓ PER L'EMBARCACIÓ DUARRY MAGNUM 750 (MATRÍCULA 8A-BA-2-4-97), A ADJUDICAR MITJANÇANT PROCEDIMENT SIMPLIFICAT ABREUJAT**

#### **Clàusula 1. Objecte del contracte**

1. La present contractació promoguda pel Departament de Protecció Civil té per objecte el subministrament i instal·lació de dos motors foraborda i electrònica de navegació per l'embarcació Duarry Magnum 750, amb matrícula 8A-BA-2-4-97, dividit en dos lots:

- Lot 1: Subministrament de dos motors foraborda
- Lot 2: Subministrament d'electrònica de navegació

2. L'objecte del contracte està dividit en els següents lots:

Lot 1. Subministrament de dos motors foraborda: Dos motors foraborda d'entre 100 i 150 CV amb la seva instal·lació a embarcació neumàtica Duarry Magnum 750.

Lot 2. Subministrament d'electrònica de navegació: Equip multifunció de navegació amb pantalla tàctic de mínim 12" amb sonda, radar, plotter i cartografia.

3. Les especificacions tècniques dels subministraments estan descrites al plec de prescripcions tècniques particulars.

4. Atesa la diversa tipologia de materials a subministrar i de les característiques tècniques dels mateixos, es considera convenient dividir l'objecte d'aquest contracte en dos lots independents, degut a que els dos motors foraborda (Lot 1) i l'electrònica de navegació (Lot 2) tenen requisits tècnics i normatius diferents. Dividir el contracte permet assegurar que els proveïdors compleixen amb els estàndards tècnics específics per a cada tipus de subministrament.

4. La codificació del Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV) corresponent són:

Lot 1. Dos motors foraborda: CPV: 42111100 Motors foraborda per a propulsió marina

Lot 2. Electrònica de navegació: CPV: 34933000-6 Equips de navegació

#### **Clàusula 2. Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte**

Als efectes del que disposa l'article 28.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP), la naturalesa i extensió de les necessitats administratives, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació dels criteris de valoració de les ofertes establerts, entre altres qüestions, estan acreditats en l'expedient de contractació de referència.

#### **Clàusula 3. Naturalesa jurídica i règim jurídic aplicable**

---

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15703251461705424225 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



Aquest contracte es tipifica com a contracte administratiu de subministraments d'acord amb les previsions de l'article 16 de la LCSP i es sotmet, en tot el que no s'indiqui expressament en aquest plec de clàusules administratives particulars (en endavant, PCAP), a la LCSP i normativa de desenvolupament.

La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és aquest PCAP, el plec de prescripcions tècniques (en endavant, PPT), i la documentació complementària annexa.

### Clàusula 4. Durada del contracte i possibles pròrrogues

1. En quant a la durada, aquesta coincidirà amb el lliurament i el muntatge dels motors i la electrònica, que haurà d'efectuar-se en un termini màxim de 60 dies a comptar de l'endemà de la recepció de la notificació de la resolució d'adjudicació.
2. En quant a la pròrroga, no es contempla la possibilitat de pròrroga.

### Clàusula 5. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

#### 5.1. Pressupost base de licitació

La quantia del pressupost base de licitació és de 50.000,00 euros (IVA inclòs).

L'IVA que correspon aplicar és del 21% i ascendeix a la quantitat de 8.677,69 euros.

El desglossament per lots és el següent:

| Pressupost base de licitació | Lot 1. Subministrament de dos motors foraborda | Lot 2. Subministrament d'electrònica de navegació | TOTAL     |
|------------------------------|------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-----------|
| Base imposable               | 31.404,96                                      | 9.917,35                                          | 41.322,31 |
| IVA 21%                      | 6.595,04                                       | 2.082,65                                          | 8.677,69  |
| TOTAL                        | 38.000,00                                      | 12.000,00                                         | 50.000,00 |

El pressupost estimat del subministrament ha estat determinat segons preus de mercat. Els preus que s'han considerat per fer el càlcul del subministrament són els fixats per els propis fabricants en el mercat, els quals subsumeixen en el mateix les altres prestacions accessòries.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent. En cas que el licitador ofereixi un preu superior a l'establert com a pressupost base de licitació pel lot que correspongui, el licitador resultarà exclòs del procediment.

En les proposicions presentades pels licitadors s'entendran compresos els tributs, taxes i canons de qualsevol índole, que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que l'adjudicatari ha d'assumir conforme al previst als plecs reguladors d'aquest contracte.



El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'article 100 i concordants de la LCSP.

### 5.2. Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte és de 41.322,31 euros. (IVA exclòs). Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuït a l'empresa contractista.

Tot d'acord amb la previsió de l'article 101 de la LCSP, el valor global estimat és el resultat del sumatori dels valors estimats dels diferents lots, segons s'indica:

| Concepte                     | LOT 1. DOS MOTORS FORABORDA | LOT 2. ELECTRÒNICA NAVEGACIÓ | Total base imposable |
|------------------------------|-----------------------------|------------------------------|----------------------|
| Pressupost base de licitació | 31.404,96 €                 | 9.917,35 €                   | 41.322,31 €          |

### 5.3. Existència de crèdit

La despesa derivada d'aquesta contractació de 50.000,00 euros (IVA inclòs), es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 32003007/1350/62400 – Inversió nova en material de transport, del vigent pressupost de l'Ajuntament de Badalona de l'exercici 2025.

Amb la condició de que per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos.

## Clàusula 6. Lloc, forma i requisits, qualitat i garantia del subministrament

### 6.1. Lloc del subministrament

La totalitat del subministrament i la instal·lació objecte d'aquests contractes serà lliurada al taller de l'adjudicatari (essent el transport per compte seu) o a la nau d'emmagatzematge de l'Ajuntament (actualment, al carrer Primavera número 14 de Badalona).

Seràn a compte de l'adjudicatari/s les despeses derivades del seu lliurament en el lloc convingut. No obstant això, el Departament de Protecció Civil podrà sol·licitar al proveïdor que algunes de les peticions de comanda es lliure directament a algun altre departament municipal i així s'indicaria a la mateixa sense que aquest fet comporti cap cost addicional per a l'Ajuntament.

### 6.2. Forma i requisits del subministrament

S'haurà de subministrar i instal·lar en un termini màxim 60 dies a comptar de l'endemà de la recepció de la notificació de la resolució d'adjudicació. No obstant, en un termini màxim de 30 dies a comptar de l'endemà de la recepció de la notificació de la resolució d'adjudicació els materials han d'estar lliurats al taller on s'està reparant el flotador de l'embarcació.

En cas de retards en el subministrament per causes no imputables a l'adjudicatari, aquest ho comunicarà al Departament de Protecció Civil en el termini màxim de dos dies hàbils per tal que en quedi constància; al mateix temps notificarà, mitjançant correu electrònic, el termini previst d'entrega del material, o el material substitutori proposat en cas de problemes de subministrament per part del fabricant.



Totes les notificacions es realitzaran mitjançant correu electrònic adreçat al Departament de Protecció Civil.

### 6.3. Qualitat dels articles

El proveïdor haurà de garantir que els productes compleixen les condicions següents: Seran nous, i de fabricant qualificat i amb marcat CE. L'emmagatzemament i la manipulació es farà seguint les recomanacions del fabricant.

### 6.4. Garantia del producte

Tots els articles objecte del present subministrament tindran una garantia mínima de 36 mesos.

L'adjudicatari es compromet a substituir els materials defectuosos, o que no es corresponguessin amb els oferts, en el termini màxim de tres dies laborables. Aquestes substitucions no comportaran cap despesa per a l'Ajuntament.

En relació al servei postvenda, el temps de resposta per avaries crítiques ha de ser menor o igual a 2 dies laborables i la provisió de recanvis en un màxim de 10 dies.

## Clàusula 7. Òrgan de contractació. Perfil de Contractant

1. L'òrgan de contractació és la 1a Tinent d'Alcalde i regidora de Àmbit de Projecte de Ciutat, Promoció Econòmica, Governança, Cultura, Educació i Ciutadania, per resolució número 2024012867, de 2 de desembre.

2. La unitat interlocutora per a resoldre dubtes relacionats amb aquest contracte està adscrita al Servei de Contractació, correu electrònic «central-contractacio@badalona.cat» i telèfon 934.832.665 (de dilluns a divendres de 9:00 h a 13:00 h, excepte festius).

Per a consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació s'ha d'accedir al Perfil del Contractant.

El Perfil de Contractant es troba allotjat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya: [www.contractaciopublica.cat](http://www.contractaciopublica.cat)

3. D'acord amb la tipologia d'aquest contracte, no es constituirà Mesa de Contractació d'acord amb l'article 326.1 de la LCSP.

## Clàusula 7. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació que es tramitarà de forma ordinària, no està subjecte a regulació harmonitzada i no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació; es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat abreujat, d'acord amb allò previst a l'article 159.6 de la LCSP, i s'adjudicarà amb més d'un criteri d'adjudicació automàtic, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 159.6 i concordants de la LCSP.

## Clàusula 8. Aptitud per contractar

---

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15703251461705424225 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



Estan capacitades per contractar les persones físiques i jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 de la LCSP.

D'acord amb la revisió dels articles 65 i 66 de la LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir una relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

### **Clàusula 9. Condicions mínimes de solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments**

El licitador haurà de complir les condicions següents:

#### Disposar de la solvència següent:

En el procediment obert simplificat abreujat no cal l'acreditació de la solvència econòmica i financera ni tècnica o professional.

#### 1) Solvència econòmica i financera

El volum global de negocis en l'àmbit al qual es refereix el contracte, respecte el millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual o superior al valor estimat del contracte (VEC) del lot corresponent.

La motivació de l'elecció d'aquest requisit: La xifra anual de negocis és un clar indicador del nivell d'activitat de l'empresa i del seu grau d'acceptació en el mercat. El volum de negocis es pot associar al funcionament i a la capacitat productiva i, per tant, permet avaluar que l'empresa tingui suficient capacitat d'execució material i assumeixi la realització dels subministraments objecte d'aquest contracte. Aquesta xifra es considera un volum adequat perquè es puguin presentar PIMES.

#### 2) Solvència professional o tècnica

- Relació dels principals subministraments realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el decurs de, com a màxim els últims 3 anys, en la que s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat, dels mateixos i l'import anual acumulat del qual l'any de major execució sigui igual o superior al valor estimat del contracte (VEC) del lot corresponent.

- Fotografies i característiques tècniques del model a subministrar.

La motivació de l'elecció d'aquests requisits: La relació de principals subministraments s'exigeix per a



garantir que les empreses licitadores han fet subministraments de similar naturalesa als proposats en aquest contracte i els han executat amb competència tècnica.

### **Clàusula 10. Documentació que han de presentar les empreses licitadores**

De conformitat amb el que estableix l'article 159.6 c) de la LCSP, així com la seva Disposició Addicional setzena, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen a realitzar a les empreses licitadores, entre d'altres la presentació d'ofertes. Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

Excepcionalment, i només en els casos taxats per la llei, els òrgans de contractació podran donar accés al PCAP i altra documentació complementària de la licitació a través de mitjans no electrònics.

La presentació de les ofertes resumeix l'acceptació incondicionada per l'empresa licitadora del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

En cas de discrepància entre la informació indicada al portal de contractació electrònica per la empresa licitadora i la documentació presentada per aquesta, degudament signada, prevaldrà aquesta última.

Cada empresa licitadora podrà presentar només una única oferta.

La documentació s'haurà de presentar en català.

La documentació que s'ha de presentar en un SOBRE ÚNIC és la següent:

#### 1) Declaració responsable (Annex 1):

- a) De representació de l'empresa licitadora
- b) De ser una petita, mitjana o microempresa (PIME)
- c) De no estar incursa en prohibicions de contractar (art. 71 LCSP)
- d) De posseir les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat
- e) De compliment de riscos laborals
- f) Declaració responsable en relació amb els paradisos fiscals
- g) Declaració responsable conforme compleix les obligacions legals de que al menys el 2% de les persones empleades siguin treballadores amb discapacitat
- h) Declaració responsable conforme compleix les obligacions legals en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes
- i) Declaració de submissió a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols
- j) Declaració responsable constitució UTE
- k) Declaració responsable d'empreses pertanyents a un mateix grup empresarial (annex 5)
- l) Autorització per consultar les dades de l'AEAT i la TGSS

#### 2) Oferta econòmica (Annex 2):

Les empreses interessades podran requerir informació addicional sobre els plecs dintre dels dos primers dies per presentar l'oferta; aquestes qüestions es contestaran dintre dels quatre primers dies



per presentar l'oferta. Les respostes emeses respecte els aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissió de la consulta en el Perfil del Contractant. Les respostes tindran caràcter vinculant.

1. Les empreses licitadores podran d'indicar quins documents i dades presentades són, al seu parer, susceptibles de ser considerats confidencials.

### **Clàusula 11. Presentació de proposicions**

Les proposicions es presenten mitjançant l'eina Sobre Digital, en el termini de 10 dies hàbils a comptar del dia següent a la publicació de l'anunci de licitació en el Perfil del Contractant.

La documentació s'haurà de presentar en català i haurà d'estar signada digitalment.

La presentació de l'oferta es farà exclusivament a través del Portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Badalona. La proposició que arribi per qualsevol altra via serà rebutjada.

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en un únic sobre, mitjançant l'eina de Sobre Únic Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el següent perfil del contractant, [Perfils de contractant - Plataforma de Serveis de Contractació Pública \(contractaciopublica.cat\)](https://contractaciopublica.cat), en els termes següents:

#### SOBRE ÚNIC DIGITAL

La proposició que arribi per qualsevol altra via serà rebutjada.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre digital/oferta telemàtica, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta i, a continuació, rebran un missatge, al correu o correus electrònics indicats en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, han de ser les mateixes que es designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que hi ha al missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar sobre o els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de manera esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre digital, de manera que les empreses



licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifratge dels documents de les ofertes es realitza amb la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per a tots els sobres o diferents per a cadascun), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per desxifrar les ofertes i, per tant, per accedir al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació i/o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau, s'iniciarà el procés de desxifratge de la documentació, que estarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, si s'escau, de la constitució de la Mesa i de l'obertura dels sobres.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula o les paraules clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada es disposi de tota la documentació de l'oferta i s'hagin adjuntat els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, prenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre digital i Oferta telemàtica a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" en el desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública: <https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre digital i Oferta telemàtica es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins el termini de



presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després enviant la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas que no es faci aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la qual s'ha enviat l'e prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas que arribin documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al seu contingut.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de Contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de la oferta. En cas que es tracti de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores poden presentar una còpia de seguretat Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que els serà sol·licitada en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta a través de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica. Així mateix, s'ha de tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder comparar les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

L'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes estan disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins del desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública: <https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>



D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents: doc, docx, xls, xlsx, ppt, pptx, rtf, sxw, abw, pdf, jpg, bmp, tiff, tif, odt, ods, odp, odi, dwg, zip.

Cal recordar que la gestió dels accessos a la Plataforma és d'exclusiva responsabilitat dels licitadores i es RECOMANA anticipar les accions en la Plataforma amb un temps prudencial com a mesura preventiva en cas d'incidències que puguin posar en perill la presentació de l'oferta dins de termini.

### Clàusula 12. Criteris d'adjudicació automàtics

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

#### Criteris avaluables de forma automàtica (100%)

La selecció de la millor oferta es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu als efectes d'obtenir ofertes de gran qualitat.

Per als dos lots, s'aplicaran els següents criteris d'adjudicació tots avaluables automàticament relacionats per ordre decreixent segons la ponderació atorgada:

#### 1) Preu ofert, fins a 80 punts

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = (\text{Oferta econòmica més baixa} / \text{Oferta a valorar}) \times 80$$

El preu de l'oferta serà el resultat de multiplicar el número d'unitats de cada producte que es preveu adquirir pel preu unitari ofert per cadascun d'ells i sumar-ne tots els resultats.

La puntuació s'ha d'assignar en funció de les baixes que comporten les ofertes vàlidament presentades respecte al tipus de licitació, i pot suposar que no s'assigni la màxima puntuació a cap oferta.

#### 2) Altres criteris de valoració automàtics (relacionats amb l'objecte del contracte), fins a un màxim de 20 punts

El termini de garantia és de 3 anys, no obstant, s'atorgarà punts en funció de l'ampliació del termini de garantia que s'ofereixi sobre el mínim indicat, fins a un màxim de punts:

| AMPLIACIÓ TERMINI GARANTIA                              | Puntuació |
|---------------------------------------------------------|-----------|
| Sense termini addicional de garantia                    | 0 punts   |
| Termini addicional de garantia d'1 any (total 4 anys)   | 10 punts  |
| Termini addicional de garantia de 2 anys (total 5 anys) | 20 punts  |

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15703251461705424225 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



No es tindran en compte les fraccions de temps inferiors a un any.

### **Clàusula 13. Criteris de desempat**

En cas d'igualació de proposicions, els criteris de desempat seran els establerts a l'article 147.2 de la LCSP.

### **Clàusula 14. Variants o alternatives**

Els licitadors no poden presentar variants en les seves ofertes.

### **Clàusula 15. Ofertes anormalment baixes**

Atès que el criteri d'adjudicació preu és l'únic criteri rellevant per determinar si les ofertes contenen valors anormals o desproporcionats i la resta de criteris d'adjudicació especificats en aquest plec no són eficaços per valorar la viabilitat de les ofertes presentades, s'aplicaran els paràmetres objectius previstos en l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 112 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions públiques:

«Es consideraran ofertes anormalment baixes les ofertes que es trobin en els supòsits següents, regulats a l'article 85 del Reglament de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret 1098/2021, de 12 d'octubre:

1. Quan, en cas que hi concorri un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
2. Quan hi concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
3. Quan hi concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, per al càlcul de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a la mitjana. En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
4. Quan hi concorrin quatre licitadors o més, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més de 10 unitats percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les altres ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.
5. S'estableix un termini màxim per a justificar la viabilitat de les ofertes per part dels candidats afectats de 3 dies hàbils, als efectes indicats».



### **Clàusula 16. Obertura de les proposicions i requeriment de documentació**

D'acord amb l'article 159.6 d) de la LCSP, per l'obertura del sobre no es realitzarà en acte públic atès que es garanteix, mitjançant la Plataforma de Contractació Electrònica de l'Ajuntament de Badalona, que l'obertura de les proposicions no es realitzarà fins que hagi finalitzat el termini per la seva presentació.

El termini per l'obertura de les ofertes és de 5 dies a comptar de la data de finalització del termini de presentació d'aquelles.

La valoració de les ofertes es realitzarà pel Departament de Protecció Civil, encarregat de la licitació. Es proposarà com adjudicatària a l'empresa que hagi obtingut la màxima puntuació.

Els serveis corresponents requeriran al licitador proposat com a adjudicatari perquè presenti tota la documentació que li sigui requerida, dins del termini de 7 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic.

### **Clàusula 17. Adjudicació del contracte**

L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte en el termini màxim de 7 dies a comptar de la data de finalització del termini per l'obertura del sobre amb les proposicions.

Transcorregut el termini anterior sense que es notifiqui l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

### **Clàusula 18. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte**

L'adjudicació serà notificada a les empreses licitadores, es publicarà el mateix dia en el perfil del contractant i es requerirà a l'empresa adjudicatària perquè en el termini màxim de 5 dies hàbils retorni degudament signat el document denominat «Model d'acceptació de l'adjudicació». (Annex 7).

La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant l'acceptació de la resolució d'adjudicació de conformitat amb el que preveu l'art. 159.6 LCSP. L'acceptació s'efectuarà amb la signatura electrònica de la mateixa resolució d'adjudicació vàlidament emesa per un prestador de serveis de certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, de conformitat amb el que estableix la Llei 6/2020, d'11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de l'acceptació del contracte.

### **Clàusula 19. Garantia provisional**

No procedeix la constitució de garantia provisional al tractar-se d'un procediment obert simplificat abreujat.



### **Clàusula 20. Garantia definitiva**

No procedeix la constitució de garantia definitiva al tractar-se d'un procediment obert simplificat abreujat.

### **Clàusula 21. Prerrogatives de l'Administració**

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert a l'article 191 de la LCSP.

### **Clàusula 22. Condicions especials d'execució i obligacions del contractista**

#### Condicions d'execució generals

- L'empresa contractista quedarà vinculada per l'oferta que hagi presentat.

#### Condicions d'execució especials

- El contractista s'obligarà a lliurar tots els productes objecte del contracte amb els embolcalls, precintes i envasos que emboliquen els elements accessoris d'equipament de la embarcació siguin reutilitzables o fàcilment reciclables.

Aquest fet s'acreditarà aportant la descripció tècnica de l'envàs proposat per a dur a terme el subministrament on consti que el material és reutilitzable i/o reciclable.

Aquesta condició especial d'execució serà exigida igualment a tots els subcontractistes que participin en la seva execució.

#### Obligacions del contractista

- L'adjudicatari assumirà l'obligació de complir les condicions salarials i de treball establertes per l'últim conveni col·lectiu vigent i d'aplicació, sens perjudici de les millores que pugui establir. Aquesta obligació es considera de caràcter essencial, als efectes de l'article 211 i següents de LCSP.



- L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

- L'empresa contractista executa el contracte a risc i ventura seu i està obligada a indemnitzar pels danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

A més de les obligacions establertes en a LCSP, el contractista està obligat a:

- Complir les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat i, en particular, les que estableix l'annex V de la LCSP. També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

- Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.

- Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.

- Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.

- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Badalona, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar i compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i transparència:

- Facilitar a l'Ajuntament de Badalona la informació establerta pe la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.

- Comunicar a l'Ajuntament de Badalona les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les que tinguin coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic. Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la que el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en e context de dit procediment de licitació.

- No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenir-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.

- Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugi afectar la relació contractual en els termes previstos en el codi Penal vigent en cada moment.



- Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de l'execució del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions establertes en la normativa sobre protecció de dades i especialment en l'establerta en la Llei Orgànica 3/2018, de 6 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garanties dels Drets Digitals i normes que la desenvolupin. L'empresa contractista tindrà la consideració d'encarregada del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.
- Tornar a l'Ajuntament, en tots els casos d'extinció contractual, les dades de caràcter personal, i també qualsevol suport o document en què consti alguna dada objecte del tractament.
- Comunicar per escrit a l'Ajuntament el/s subcontracte/s que pretengui celebrar assenyalant la part de la prestació que pretengui subcontractar i la identitat i aptitud del contractista del subcontractista. Un cop signat/s els subcontractes els haurà d'aportar dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció. L'incompliment d'aquesta obligació pot comportar una penalitat econòmica de fins al 5% del preu del contracte.
- Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.

### **Clàusula 23. Execució del contracte**

L'execució del contracte s'iniciarà el dia següent de la data de la signatura del document d'acceptació de l'adjudicació.

El contractista estarà obligat a lliurar els bens objecte del subministrament en el temps i lloc que s'hagin fixat al contracte i d'acord amb les prescripcions tècniques i clàusules administratives.

L'adjudicatari no tindrà dret a indemnització per causa de les pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats en els bens abans de la seva entrega a l'Administració, excepte que aquesta hagi incorregut en mora en rebre'ls.

### **Clàusula 24. Abonament a l'empresa contractista**

El pagament del preu del contracte es realitzarà, en una única factura un cop finalitzat el lliurament i la instal·lació del subministrament i obtinguda la conformitat definitiva del responsable del contracte després de les proves de mar.

Les factures s'han de presentar en el registre de Factures de l'Ajuntament de Badalona depenent de la Intervenció General, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat.

Les factures s'hauran de presentar per part del contractista de forma electrònica d'acord amb les previsions de la Llei estatal 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic

El contractista ha d'incloure, en la/es factura/es que presenti, les següents dades especificades en la capçalera del present plec:

---

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15703251461705424225 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



- Codi de contracte
- Òrgan de contractació
- Departament econòmic
- Departament destinatari
- Codi DIR3: L01080155

### **Clàusula 25. Modificació del contracte**

1. En aquest contracte no es preveuen modificacions previstes.
2. El contracte es podrà modificar per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment. El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si s'escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

### **Clàusula 26. Revisió de preus**

No s'admet la revisió de preus.

### **Clàusula 27. Subcontractació**

El contractista podrà subcontractar vàlidament la realització parcial del contracte mitjançant comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament de Badalona del subcontracte a celebrar indicant el percentatge màxim respecte del preu del contracte i de conformitat amb els requisits assenyalats en l'art. 215 a 217 LCSP.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a l'Ajuntament de Badalona, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquests, tot indicant la part de la prestació a subcontractar, la seva identitat i el percentatge màxim que representa del preu del contracte, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

El contractista està obligat a abonar als subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

### **Clàusula 28. Cessió del contracte**

---

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15703251461705424225 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

### **Clàusula 29. Assegurances**

No és procedent.

### **Clàusula 30. Recepció i termini de garantia**

La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de conformitat, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Ajuntament, tot d'acord amb les previsions de l'article 210 LCSP.

En el present contracte es fixa un termini de garantia mínim de 3 anys, ampliable fins a 5 anys d'acord amb les ofertes presentades pels licitadors.

### **Clàusula 31. Demora en la prestació del contracte**

L'empresa contractista està obligada a complir el contracte dins el termini total i, si és el cas, parcials, fixats per a la seva realització.

La constitució en mora del contractista no requereix intimidació prèvia per part de l'Ajuntament.

Quan el contractista, per causes que li són imputables, hagi incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Ajuntament pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació està facultat per procedir a la seva resolució o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

L'empresa contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment dels terminis parcials, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions previstes a l'article 193 LCSP.



### **Clàusula 32. Responsabilitat en l'execució del contracte. Penalitats**

Cas que l'Ajuntament de Badalona opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

#### Incompliments molt greus

- Incompliment de les obligacions assenyalades en el plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que afectin a l'adequada realització del subministrament per part del contractista.
- La utilització, sense l'autorització de l'Administració, de sistemes de treball, elements materials, medis tècnics o humans diferents, insuficients o inadequats respecte als previstos a la documentació contractual i/o oferta del contractista, quan produeix un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- No realitzar la prestació directament.
- Les que causin lesions a la seguretat, salubritat i interessos legítims dels usuaris i treballadors.
- L'incompliment de la legislació fiscal, laboral, de la Seguretat Social i medi ambiental.
- L'incompliment de l'ús d'envasos en que es lliurin els elements accessoris d'equipament de la embarcació que siguin reutilitzables i/o reciclables. Per al present contracte, s'exigeix a qui en resulti adjudicatari que acrediti l'incompliment de la condició especial d'execució abans relacionada aportant la descripció tècnica dels envasos on consti que el material és reutilitzable i/o reciclable.
- La reincidència en la comissió de tres faltes greus.

#### Incompliments greus

- La resistència als requeriments fets per l'Administració, o la seva inobservança, per a resoldre deficiències en el compliment de les obligacions contractuals.
- L'actuació professional deficient o contrària a la pràctica professional, tant en la prestació contractada com en l'atenció al personal o públic en general.
- La reincidència en la comissió de tres incompliments lleus.

#### Incompliments lleus

- Negligència, no reiterada, amb el compliment de les obligacions.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis (article 194 LCSP), en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament podrà aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- Incompliments considerats molt greus: penalitat de fins a un 10 % del preu del contracte, IVA exclòs.
- Incompliments considerats greus: penalitats de fins a un 6 % del preu del contracte, IVA exclòs.



-Incompliments considerats lleus: penalitats de fins a un 3 % del preu del contracte, IVA exclòs.

El conjunt de les penalitats que es poden interposar durant la vigència d'un contracte no poden superar el 50% del preu d'adjudicació.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista, per un termini màxim de 5 dies hàbils, per a que pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà.

Les penalitats es faran efectives mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'haguessin d'abonar al contractista, o sobre la garantia, conforme a l'article 194.2 de la LCSP. Si aquestes fossin insuficients es podrà confiscar la garantia definitiva.

### **Clàusula 33. Resolució del contracte**

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 de la LCSP.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució.

A més, es consideraran causes de resolució en els contractes de subministrament les disposades a l'article 306 de la LCSP:

- a) El desistiment abans de la iniciació del subministrament o la suspensió de la licitació del subministrament per causa imputable a l'Administració per un termini superior a quatre mesos a comptar des de la data assenyalada en el contracte per l'entrega.
- b) El desistiment un cop iniciada l'execució del subministrament o la suspensió del subministrament per un termini superior a vuit mesos acordada per l'Administració.

### **Clàusula 34. Responsable del contracte i unitat de seguiment del contracte**

El responsable del contracte, de conformitat amb l'article 62 LCSP, és el Cap del Servei d'Administració General de Seguretat, Convivència i Participació, al qui li correspondrà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Denunciar els incompliments parcials o compliment defectuosos dels plecs
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Proposar els mecanismes interns necessaris per assegurar la qualitat de prestació del servei sens perjudici dels controls de qualitat proposats per l'adjudicatari.
- Donar els vistiplau al pla d'autocontrol del compliment de l'article 201 de la LCSP proposat pel contractista.



- Conformar les factures del contracte (article 198 LCSP).

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte, de conformitat amb l'article 62 de la LCSP, és el Servei d'Administració General de Seguretat, Convivència i Participació, al qual li correspondrà:

- Efectuar les propostes d'interpretació dels plecs i el contracte a l'òrgan de contractació (article 190 LCSP).
- Promoure les penalitats per incompliment del termini d'execució (article 193 LCSP).
- Calcular els danys i perjudicis irrogats a l'Ajuntament que poguessin incórrer els contractistes (article 194 LCSP).
- Assegurar-se que el contracte s'executa a risc i ventura del contractista (article 197 LCSP).
- Conformar les factures previ vistiplau del responsable del contracte (article 198 LCSP),
- Adoptar les mesures i fer el seguiment del compliment de les obligacions socials, laborals i mediambientals del contractista (article 201 LCSP).
- Controlar el compliment de condicions especials d'execució del contracte de caràcter social, ètic, mediambiental o d'un altre ordre (article 202 LCSP).
- Comprovar la idoneïtat de les modificacions plantejades pel responsable del contracte (articles 203 a 207 de la LCSP).
- Promoure la suspensió del contracte quan escaigui (article 208 LCSP).
- Promoure les causes de resolució del contracte taxades en la LCSP (articles 211 a 213 LCSP).
- Autoritzar possibles cessions de contracte (article 214 LCSP).
- Controlar la subcontractació del contracte (article 215 LCSP).
- Pot controlar el pagament del contractista als subcontractistes (articles 216 i 217 LCSP).
- Controlar la subrogació de personal (article 130 LCSP), si escau.
- Controlar situacions que puguin induir a cessió il·legal de treballadors (article 308 LCSP).

### **Clàusula 35. Recursos administratius i judicials**

#### Règim de recursos

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació als efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, i els acords que adopti l'òrgan de contractació són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

#### Jurisdicció competent

---

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15703251461705424225 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



## Ajuntament de Badalona

La jurisdicció competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació a la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció del contracte és la contenciosa administrativa.

---

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15703251461705424225 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



### AJUNTAMENT DE BADALONA

#### ANNEX I. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

Qui sotasigna, el/la senyor/a ....., amb DNI/NIE número .....,  
en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica .....,  
amb NIF número ..... i als efectes de licitar en la present contractació, expedient .....,  
el contracte de .....

#### DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

1. Que l'entitat que presenta està vàlidament constituïda, té capacitat jurídica i d'obrar suficient, i que conforme al seu objecte social es pot presentar a la licitació. (1)
2. Que ostenta la deguda representació per a la presentació de la proposició, i que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.
3. Que compleix amb els requisits de solvència econòmica - financera i tècnica - professional exigida en els plecs. (2)
4. Que no està incursa en cap prohibició de contractar de les establertes en l'article 71 de la LCSP.
5. Que està en possessió de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.
6. Que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials necessaris per a l'execució, de conformitat amb l'article 76.2 de la LCSP.
7. Que compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal, i que compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.
8. Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, i que autoritza a l'Ajuntament de Badalona perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions.

---

1. En els supòsits en què diversos empresaris concorrin agrupats en una unió temporal, s'aportarà una declaració responsable per cada empresa participant en què figurarà la informació pertinent i el compromís de constituir la unió temporal per part dels empresaris que en siguin part, de conformitat amb l'article 140.1 e) de la LCSP. conforme l'annex 3 del PCAP. En el supòsit que es presentin empreses vinculades o que pertanyin a un mateix grup, caldrà complimentar l'annex 4 del PCAP. En el cas de contractes reservats (DA 4ª), caldrà omplir l'annex 5 del PCAP.

2. En el cas que l'empresari recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses, cadascuna d'elles haurà de presentar una declaració en què figuri la informació pertinent, d'acord amb l'article 140.1.c) de la LCSP.



## Ajuntament de Badalona

9. Que està donat d'alta a l'Impost sobre Activitats Econòmiques (IAE), a l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte, i no s'ha donat de baixa en la matrícula del citat impost.

10. Que l'empresa, llurs empreses filials o vinculades i els subcontractistes d'aquest es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social, i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

11. Que és una petita, mitjana o microempresa (PIME)

☐

SÍ

☐

NO

Que disposa del següent nombre de treballadors:

☐

MENYS DE 50

☐

50 O MÉS

12. Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐

SÍ

☐

NO

☐

NO obligat per normativa

13. Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes i que està inscrit al Registre Laboral corresponent.

☐

SÍ

☐

NO

☐

NO obligat per normativa

14. Que accepta sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte.

Que en el cas que es tracti d'empresa estrangera i el contracte s'executi en territori espanyol, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15703251461705424225 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



15. Que en cas de resultar proposat com adjudicatari, i de no trobar-se les dades actualitzades en el RELI o ROLECE, o de no constar-hi alguna d'elles, es compromet a aportar la documentació relacionada en l'article 150.2 de la LCSP. i en el present plec.

16. Que autoritza l'òrgan de contractació per tal que dugui a terme de manera electrònica les notificacions en el procés de licitació i, si escau, en els posteriors tràmits del contracte, i designa com a persona de contacte i autoritzada per rebre les corresponents notificacions a:

| Persona autoritzada / de contacte | Correu electrònic | Mòbil |
|-----------------------------------|-------------------|-------|
|                                   |                   |       |

17. Que la informació i documents aportats en el Sobre Digital són de contingut absolutament cert.

*(Signatura digital)*

*(Lloc i data)*



## AJUNTAMENT DE BADALONA

### ANNEX II. PROPOSICIÓ ECONÒMICA PER AL LOT 1

#### 1) Millora del preu (fins a 80 punts)

En/Na ....., amb DNI ....., que actua en nom propi/en representació de l'empresa/entitat ....., amb domicili a ....., al carrer ..... número ....., i amb NIF ..... declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte ..... amb número d'expedient .....,

- Assabentat/da de les condicions exigides per optar a la dita contractació, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars que els regulen, que accepta íntegrament, per la quantitat de ..... euros, IVA exclòs.

L'import de l'IVA, al ..... %, és de ..... euros.

Aquest import en resulta d'efectuar els següents càlculs:

| Producte                                                      | Quantitat (a) | Preu unitari (b) | Total (a x b) | IVA 21% | TOTAL (IVA inclòs) |
|---------------------------------------------------------------|---------------|------------------|---------------|---------|--------------------|
| Motor foraborda de 4 cilindres, 4 temps, gasolina sense plom. | 2             |                  |               |         |                    |

#### 2) Oferta relativa a altres criteris de valoració automàtica (fins a 20 punts)

El termini de garantia és de 3 anys, no obstant, s'atorgarà punts en funció de l'ampliació del termini de garantia que s'ofereixi sobre el mínim indicat, fins a un màxim de punts:

##### Termini de garantia

##### Puntuació

|                                                  |     |            |
|--------------------------------------------------|-----|------------|
| Sense termini addicional                         | [ ] | (0 punts)  |
| Termini addicional d'un any (en total 4 anys)    | [ ] | (10 punts) |
| Termini addicional de dos anys (en total 5 anys) | [ ] | (20 punts) |

La/es quantitat/s haurà/n d'expressar-se en lletres i xifres. En cas de discrepància prevaldrà l'import expressat en lletres.



## Ajuntament de Badalona

En cas de discrepància entre l'oferta global realitzada en aquest model de proposició i la suma dels imports que es detallen per articles a la taula, prevaldran en qualsevol cas els preus unitaris que s'hagin fet constar en la taula.

**Per al cas que es superi el pressupost base de licitació (IVA exclòs) del contracte o que es superi o manqui qualsevol dels preus unitaris, la proposició resultarà exclosa de la licitació.**

*[Lloc, data i signatura del licitador]*



## AJUNTAMENT DE BADALONA

### ANNEX II. PROPOSICIÓ ECONÒMICA PER AL LOT 2

#### **1) Millora del preu (fins a 80 punts)**

En/Na ....., amb DNI ....., que actua en nom propi/en representació de l'empresa/entitat ....., amb domicili a ....., al carrer ..... número ....., i amb NIF ..... declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte ..... amb número d'expedient .....,

- Assabentat/da de les condicions exigides per optar a la dita contractació, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars que els regulen, que accepta íntegrament, per la quantitat de ..... euros [essent el màxim 9.917,35 euros], IVA exclòs.

L'import de l'IVA, al ..... %, és de ..... euros.

#### **2) Oferta relativa a altres criteris de valoració automàtica (fins a 20 punts)**

El termini de garantia és de 3 anys, no obstant, s'atorgarà punts en funció de l'ampliació del termini de garantia que s'ofereixi sobre el mínim indicat, fins a un màxim de punts:

| <u>Termini de garantia</u>                       | <u>Puntuació</u> |
|--------------------------------------------------|------------------|
| Sense termini addicional                         | [ ] (0 punts)    |
| Termini addicional d'un any (en total 4 anys)    | [ ] (10 punts)   |
| Termini addicional de dos anys (en total 5 anys) | [ ] (20 punts)   |

La/es quantitat/s haurà/n d'expressar-se en lletres i xifres. En cas de discrepància prevaldrà l'import expressat en lletres.

En cas de discrepància entre l'oferta global realitzada en aquest model de proposició i la suma dels imports que es detallen per articles a la taula, prevaldran en qualsevol cas els preus unitaris que s'hagin fet constar en la taula.

**Per al cas que es superi el pressupost base de licitació (IVA exclòs) del contracte o que es superi o manqui qualsevol dels preus unitaris, la proposició resultarà exclosa de la licitació.**

*[Lloc, data i signatura del licitador]*



**AJUNTAMENT DE BADALONA**

**ANNEX III. MODEL DE DECLARACIÓ DE CONSTITUCIÓ EN UTE**

El Sr./a....., amb DNI núm....., en representació de l'empresa....., amb NIF número .....

El Sr./a....., amb DNI núm....., en representació de l'empresa....., amb NIF número .....

**DECLAREN**

La voluntat de constituir una UTE per a participar en el procés de licitació del contracte ..... (núm. expedient.....) amb el següent percentatge de participació del preu en l'execució del contracte:

.....% l'empresa.....

.....% l'empresa.....

Que en cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a constituir-se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.

Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/la senyor/a.....amb DNI núm.....

Que la denominació de la UTE a constituir és .....; i el domicili per a les notificacions és ..... número de telèfon .....; adreça de correu electrònic per rebre comunicacions .....

I com a prova de conformitat signen aquesta declaració,

*(Localitat i data)*

*(Nom de l'empresa que es representa; signatura de cadascun dels representants de les diferents empreses i segell de les empreses)*



### AJUNTAMENT DE BADALONA

#### ANNEX IV. MODEL DE DECLARACIÓ D'EMPRESSES VINCULADES O QUE PERTANYEN A UN MATEIX GRUP EMPRESARIAL

El/la sotasignat/da, senyor/a ....., amb DNI/NIE número ....., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica ....., amb adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions electròniques ..... i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació..... amb número d'expedient.....

#### DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Que de conformitat amb l'article 42.1 del Codi de Comerç, l'empresa que representa forma part d'un grup empresarial, i que la /es empresa/es d'aquest grup que concorre/n a la present licitació és /són la /es següent/es:

| Denominació social | NIF |
|--------------------|-----|
|                    |     |
|                    |     |

(Signatura)



**AJUNTAMENT DE BADALONA**

**ANNEX V. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE DE RESERVA DISPOSICIÓ ADDICIONAL 4A**

El/la sotasignat/da, senyor/a ....., amb DNI/NIE número ....., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica ....., amb adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions electròniques ..... i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació..... amb número d'expedient.....

**DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT**

Que l'empresa/entitat ..... és una Empresa d'Inserció d'acord amb el que estableix la Llei 27/2002 de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per a regular les empreses d'inserció sociolaboral i com a tal, es troba inscrita al registre d'Empreses d'Inserció de la Generalitat de Catalunya.

Que l'empresa/entitat és un Centre Especial de Treball d'Iniciativa Social per a la inclusió laboral de persones amb discapacitat d'acord amb el que estableix l'art. 43 del Reial Decret legislatiu 1/2013 de 29 de novembre segons el que s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, modificada per la disposició final 14a de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic.

Com a tal, està promoguda i participada en més del 50% per entitats sense ànim de lucre i recull en els seus estatuts l'obligació de reinvertir íntegrament els seus beneficis per la creació d'oportunitats de treball per a persones amb discapacitat i per la millora continua de la seva competitivitat i de la seva activitat d'economia social.

Que en el cas de resultar ser proposada adjudicatària es compromet a aportar la documentació referenciada en l'article 150.2 de la LCSP i en els presents plecs.

*(Signatura)*



**ANNEX VI. MODEL D'ACCEPTACIÓ DE L'ADJUDICACIÓ (formalització del contracte)**

Qui sota signa el/la Sr./Sra..... en nom propi/ qualitat de  
representant legal de la persona jurídica ....., amb NIF núm. ....

**DECLARO:**

Que **accepto l'adjudicació de la contractació** del subministrament de  
.....(expedient ...../.....), adjudicat mitjançant procediment obert simplificat  
abreujat, acordada per resolució de la la 1<sup>a</sup> Tinent d'Alcalde i regidora de Projecte de Ciutat,  
Promoció Econòmica, Governança, Cultura, Educació i Ciutadania, que executarem conforme els  
plecs de condicions tècniques i clàusules administratives particulars, i conforme a la meua oferta  
presentada a aquest procediment de contractació.

*(Signatura)*