

PLEC DE PRESCIPCIONS TÈCNIQUES
CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE CONTRACTACIO,
COORDINACIÓ I GESTIÓ DE CONTRACTES DE
MANTENIMENT DEL EDIFICI FDJ PEL BANC DE
SANG I TEIXITS

Expedient: CSE/1000/1100007352/28/PO

Amb la mera presentació de la seva oferta, l'empresa licitadora accepta les prescripcions tècniques establertes en aquest plec.

Qualsevol proposta que no s'ajusti als requeriments mínims establerts en aquest plec quedarà automàticament exclosa de la licitació.

1. Context

El Banc de Sang i Teixits (BST) és un organisme públic de referència en la gestió de sang, teixits i cèl·lules, amb seu corporativa ubicada a l'edifici FDJ a Barcelona. Aquest edifici alberga oficines, laboratoris i altres instal·lacions crítiques per al funcionament del BST. Fins ara, el BST gestionava directament els contractes de manteniment de diversos serveis i instal·lacions del edifici FDJ.

Amb l'objectiu d'optimitzar la gestió i garantir la correcta execució dels serveis tècnics i de manteniment, es planteja la contractació d'un servei de coordinació que centralitzi la contractació, supervisió i gestió dels contractes de manteniment, facilitant la comunicació entre les diferents empreses subcontractades i l'òrgan de contractació.

Aquest canvi permetrà garantir la continuïtat i qualitat del servei, alhora que s'assegura una millor eficiència i transparència en la gestió del manteniment de l'edifici i les seves instal·lacions.

2. Objecte del contracte

El present Plec té per objecte establir les prescripcions tècniques particulars que regiran la contractació del servei de coordinació i gestió dels contractes de manteniment de l'edifici FDJ del Banc de Sang i Teixits, ubicat a Barcelona.

La coordinació inclourà la contractació, supervisió i gestió dels serveis de manteniment tècnic i operatiu relacionats amb les instal·lacions i equips següents, que fins ara eren gestionats directament pel BST:

1. Inrows de climatització
2. Enfriadores Climavenetas i enfriadora Trane
3. Sistema d'adiabatiques
4. Sistemes de control PCI (Protecció contra Incendis) edifici (SIEMENS), Sales Blanques 33/009 (Aguilera) i 33/004
5. Sistemes de control DESIGO
6. Sistemes de control zones 33/005 (Control·li i M3i) i 33/009 (Exoscada)
7. Sistema d'il·luminació i gestió de persianes Luxmate
8. Calderes

9. Grups electrògens
10. SAI FdJ, CPD i VdH
11. Alta tensió
12. Parallamps
13. Línia vida
14. Bombes de buit
15. Compressor d'aire
16. Góndola
17. Ascensors
18. Campana de cuina i decantador de greixos
19. Sistema solar tèrmic
20. Porta d'entrada FDJ i recepció mercaderies
21. Legionel·la
22. Neteja de fosos
23. Manteniment de màquines de roba
24. Desinfecció UTAS
25. CAI- Auditoria de Qualitat Ambiental
26. Instal·lació de gas
27. Tanc de petroli
28. DEAS

Amb la realització d'aquest servei, el BST pretén cobrir les següents necessitats:

- Centralitzar la gestió de múltiples contractes de manteniment tècnic.
- Assegurar la correcta execució dels serveis amb garanties de qualitat i continuïtat.
- Optimitzar els recursos humans i materials dedicats al manteniment.
- Facilitar la comunicació i coordinació entre els diferents proveïdors i el BST.
- Garantir el compliment normatiu i de seguretat en totes les intervencions.

Aquesta licitació no es divideix en lots, atès que es tracta d'una prestació integral de coordinació i gestió dels contractes. Atès que les característiques tècniques dels serveis requerits són diferents en funció de la finalitat a què es destinin, el BST ha identificat diferents necessitats de serveis dins de la mateixa licitació amb especificacions que es descriuen més endavant en aquest plec. Tots els serveis que es descriuen en aquest plec formen part d'una prestació integral, es per aquest motiu que la licitació no es divideix en lots, de manera que amb un únic adjudicatari es durà a terme aquest servei de manera més eficient.

3. Activitats i funcions de l'empresa contractista

L'oferta que presenti l'empresa licitadora haurà d'abastar la totalitat de les activitats i funcions especificades en el present plec i al Plec de Clàusules Administratives Particulars, essent totes elles obligatòries per a l'admissió de les propostes.

Les funcions que haurà d'assumir l'empresa contractista comprenen tant la coordinació general com les accions específiques relacionades amb cadascun dels serveis detallats, que inclouen:

- **Inrows de climatització i enfriadores Climavenetas/Trane i sistema adiabàtic:** Coordinació dels contractes de manteniment preventiu per garantir el correcte funcionament dels sistemes de climatització, assegurant la qualitat de l'aire i l'eficiència energètica.
- **Sistemes de control PCI (Protecció contra Incendis):** Supervisió del manteniment i proves periòdiques per garantir la funcionalitat dels sistemes de detecció i extinció d'incendis.
- **Sistemes de control DESIGO i Exoscadas zones 33_005 i 33_009 (Controlli, M3i):** Gestió dels contractes dels sistemes de control i automatització per assegurar la integritat i operativitat dels processos tècnics de l'edifici.
- **Sistema d'il·luminació Luxmate:** Coordinació del manteniment dels sistemes d'il·luminació per garantir il·luminació adequada i eficiència energètica.
- **Caldera i grups electrògens:** Supervisió de manteniment per assegurar la disponibilitat dels sistemes de producció d'energia tèrmica i el subministrament d'energia d'emergència.
- **Alta tensió i parallamps:** Gestió dels contractes per assegurar la seguretat elèctrica i la protecció contra descàrregues elèctriques.
- **Línia vida:** Coordinació de manteniment per garantir la seguretat dels treballadors en tasques d'altura.
- **Bombes de buit, compressor d'aire, góndola i ascensors:** Supervisió i coordinació del manteniment per garantir la funcionalitat i seguretat dels equips i maquinària.
- **Campana de cuina i decantador de greixos:** Gestió del manteniment per assegurar el correcte funcionament i la seguretat dels sistemes de ventilació i extracció.
- **Sistema solar tèrmic:** Coordinació del manteniment per assegurar l'eficiència del sistema i la seva integració energètica.
- **Porta d'entrada FDJ:** Supervisió del manteniment dels sistemes d'accés i seguretat.
- **Manteniment especialitzat (legionel·la, neteja de fosos, màquines de roba, desinfecció UTAS, CAI; tanc petroli i Instal·lació de gas):** Coordinació dels serveis especialitzats per garantir el compliment normatiu i la higiene dels espais i equips.

- **DEAS:** Realització in situ del manteniment preventiu anual de tots els desfibril·ladors DEA (Desfibril·ladors Externs Automàtics) ubicats tant en els diferents centres del BST com en els equips mòbils. Coordinació prèvia amb cada centre per adaptar les intervencions a la seva disponibilitat operativa, evitant interferències en l'activitat assistencial o de transport. Verificació del correcte funcionament del dispositiu segons fabricant.

A més, les funcions generals inclouen:

- Contractar i coordinar els diferents proveïdors segons les necessitats i calendaris establerts.
- Assegurar la correcta execució dels serveis, controlant la qualitat dels treballs i el compliment dels terminis.
- Assegurar la recepció i aprovació dels informes i certificats de manteniment.
- Gestionar incidències i activar plans de contingència definits pel BST.
- Facilitar la comunicació entre el BST i els proveïdors.
- Garantir el compliment de totes les normatives aplicables en matèria de seguretat, medi ambient i qualitat.
- Coordinar i gestionar la comunicació entre les empreses subcontractades i l'òrgan de contractació del BST.
- Programar i supervisar el calendari d'intervencions i manteniments per garantir la mínima afectació a l'activitat del BST.
- Gestionar els recursos humans i materials necessaris per a l'execució dels serveis.
- Mantenir actualitzada tota la documentació tècnica, contactes, interlocutors, manuals, certificacions i registres vinculats als contractes.
- Vetllar pel compliment de la normativa vigent aplicable a cada servei i instal·lació.
- Elaborar informes periòdics d'activitat, incidències i estat dels serveis per a l'òrgan de contractació.
- Assistir a les reunions de seguiment i coordinació amb la direcció del BST amb la periodicitat establerta.

L'oferta haurà d'abastar la totalitat d'aquestes activitats i funcions, totes obligatòries per a l'admissió de les propostes.

4. Finalitats i objectius a assolir

Les finalitats i objectius a assolir mitjançant la realització d'aquest contracte són les següents:

- Garantir la correcta gestió i execució dels manteniments dels sistemes i equips descrits, assegurant la seva disponibilitat i funcionament òptim per al suport de l'activitat del BST.
- Optimitzar la coordinació dels contractes per millorar l'eficiència operativa i reduir riscos derivats de possibles fallades o incompliments.
- Assegurar el compliment normatiu en matèria de seguretat, medi ambient i qualitat dels serveis prestats.
- Millorar la transparència i la traçabilitat dels processos de manteniment a través de la generació d'informes periòdics i indicadors de seguiment.
- Facilitar la comunicació fluida entre el BST i els proveïdors, resolent de manera àgil incidències i requeriments especials.
- Garantir la seguretat dels treballadors i usuaris a través de la correcta gestió dels sistemes de protecció i prevenció.

En resum, es tracta d'una prestació integral de coordinació que ha de permetre mantenir el correcte estat i funcionament de les instal·lacions i equips tècnics de l'edifici FDJ, assegurant la continuïtat i la qualitat dels serveis que el BST ofereix.

5. Requeriments tècnics generals obligatoris de la prestació

L'empresa contractista disposarà dels suficients mitjans tècnics, materials qualitatius i personals per a desenvolupar les tasques objecte d'aquest contracte.

En termes de rendiment o d'exigències funcionals, les prestacions d'aquest contracte hauran d'assolir les següents fites, sens perjudici dels paràmetres a valorar mitjançant els criteris d'adjudicació establerts:

- Garantir la continuïtat operativa i funcional de l'edifici FDJ, mitjançant una coordinació eficient i preventiva dels serveis de manteniment.
- Reduir el nombre d'incidències recurrents i millorar els temps de resposta mitjançant una supervisió activa dels proveïdors subcontractats.
- Complir els terminis legals i contractuals en les revisions i manteniments periòdics obligats.
- Generar i lliurar la documentació tècnica i de seguiment requerida pel BST de forma clara, completa i puntual.
- Aconseguir un nivell de satisfacció positiu per part dels responsables de BST, valorat a través de reunions de seguiment i indicadors objectius.

Incorporar criteris ambientals en la prestació del servei, com ara:

- Reducció de desplaçaments innecessaris o optimització de rutes.
- Preferència per proveïdors amb polítiques ambientals o certificacions ISO 14001.
- Promoció de l'ús eficient de recursos i minimització de residus derivats dels serveis contractats.

A continuació, es detallen algunes de les característiques tècniques mínimes que s'exigeixen a les prestacions del contracte:

- Sistema de gestió que permeti:
 - Control de serveis actius, terminis, responsables i historial.
 - Accés compartit amb BST per a la consulta o validació de dades.
 - Extracció de dades per informes mensuals, semestral i anuals.
- Disponibilitat d'un canal únic i estable de comunicació entre el BST i el coordinador/a.
- Capacitat per fer seguiment de tots els serveis o contractes simultanis descrits.
- Compromís de resposta davant requeriments documentals en un màxim de 8 hores laborables.

A continuació, es proposa un seguit de subapartats que detallen les condicions i exigències mínimes que haurà de complir l'empresa adjudicatària per prestar adequadament el servei objecte del present contracte:

5.1. Normativa vigent d'obligat compliment

L'empresa adjudicatària haurà d'actuar i contractar empreses en tot moment conforme a la normativa vigent aplicable, incloent-hi però no limitant-se a:

- Normativa en matèria de manteniment d'edificis i instal·lacions: Reglament Electrotècnic per a Baixa Tensió (REBT), RITE (Reglament d'instal·lacions tèrmiques en els edificis), normativa sobre sistemes PCI, Equips a pressió, Legionella ..entre d'altres.
- Normativa sanitària i de seguretat vinculada a edificis d'ús sanitari o vinculats a serveis públics.
- Normativa de seguretat i salut laboral, incloent la Llei 31/1995 de Prevenció de Riscos Laborals i les seves disposicions reglamentàries.
- Normativa sobre protecció de dades personals: Reglament (UE) 2016/679 (RGPD) i Llei Orgànica 3/2018.
- Normativa de contractació pública: Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic, pel que fa a subcontractació, transparència, integritat i control.
- Altres normatives sectorials, ambientals, laborals i municipals d'aplicació al servei.

L'empresa haurà d'acreditar el coneixement i l'aplicació de tota la normativa vigent durant l'execució del contracte.

5.2. Descripció dels mitjans materials

L'empresa haurà de disposar de mitjans materials suficients i adequats per dur a terme la gestió coordinada dels serveis contractats, entre els quals s'inclouen:

- Infraestructura digital per a la planificació, seguiment i documentació del servei, amb accés web i opcionalment mòbil. Aquesta hauria de permetre:
 - Registre d'activitats i incidències.
 - Control de terminis i subcontractes.
 - Generació d'informes i indicadors.
- Mitjans informàtics i de comunicació propis: ordinadors, terminals mòbils, programari de gestió i accés remot segur.
- Emmagatzematge segur de documentació i informes, ja sigui digital o físic, complint els requisits de protecció de dades i seguretat de la informació.

5.3. Descripció dels mitjans personals

L'empresa haurà de disposar d'un equip humà suficient i qualificat per assegurar el compliment dels objectius del contracte.

El personal haurà de comptar amb:

- Contractació legalitzada i al corrent de les seves obligacions laborals.
- Formació en prevenció de riscos laborals.
- Coneixements suficients en control documental i gestió de proveïdors.
- Coneixement oral i escrit de català i castellà.

L'empresa haurà d'indicar els noms, formació i dedicació horària estimada del personal assignat en l'oferta tècnica.

5.4. Documentació tècnica a aportar per les empreses licitadores

Les especificacions tècniques proposades per l'empresa licitadora en la seva oferta esdevindran condicions d'obligat compliment durant tota l'execució del contracte, si aquesta resulta adjudicatària.

A fi d'acreditar el compliment de les condicions tècniques i funcionals establertes en aquest plec, així com els criteris de valoració previstos, les empreses licitadores hauran d'aportar, la documentació indicada al PCAP.

6. Formes de seguiment i control de l'execució de les condicions

L'òrgan de contractació designarà una persona que assumirà el control i la coordinació de l'execució contractual amb l'empresa contractista a fi de tractar directament les qüestions relacionades amb el desenvolupament normal de les tasques indicades en aquest plec.

L'empresa contractista ha de designar una persona responsable a qui encarregar la gestió de l'execució del contracte i que haurà de garantir la qualitat de la prestació objecte d'aquest plec, tractant directament les qüestions relacionades amb el desenvolupament normal de les tasques indicades en aquest plec amb la persona interlocutora designada per l'òrgan de contractació.

El seguiment i control del servei es farà de manera sistemàtica amb l'objectiu de garantir l'eficiència, transparència i qualitat en la prestació del servei. Per a això s'estableixen els següents mecanismes:

Reunions de seguiment trimestrals (segons l'activitat), presencials o telemàtiques, on es revisaran:

- L'estat dels serveis subcontractats i la planificació mensual.
- Les incidències i les accions correctores proposades o executades.
- El compliment de terminis, condicions contractuals i nivells de servei.

Les persones referides anteriorment es reuniran per tal de supervisar, controlar i tractar qualsevol aspecte vinculat amb el desenvolupament del contracte, a fi d'assegurar que aquest s'executa conforme a allò establert en el present plec.

El contractista es compromet a:

- **Aixecar acta de cada reunió** amb el contingut mínim següent: data, assistents, punts tractats, acords presos, accions correctores pendents i terminis d'execució.
- **Documentar els resultats de les reunions** mitjançant un **informe de seguiment** que incorpori **indicadors clau de rendiment (KPI)**.
- **Proposar i acordar amb el BST un quadre de comandament (dashboard)** amb els principals KPI, com ara:
 - Percentatge de serveis realitzats dins termini.
 - Temps mitjà de resolució d'incidències.
 - Nombre d'accions correctores implementades.
 - Compliment dels plans de manteniment preventiu.
 - Grau de satisfacció del servei.
- **Remetre l'acta i el quadre d'indicadors** al responsable del contracte en un termini màxim de 10 dies després de cada reunió.
- **Mantenir un registre històric digital** de totes les actes i informes per a la seva consulta i auditoria.

- **Presentació trimestral d'un informe tècnic de gestió** amb el següent contingut mínim:
 - Llistat actualitzat dels contractes actius.
 - Activitats planificades i realitzades.
 - Temps de resposta i resolució d'incidències.
 - Avaluació de riscos o no-conformitats detectades.
 - Percentatge de serveis prestats segons termini.
 - Nombre d'incidències no resoltes dins del temps acordat.
 - Propostes de millora o canvis organitzatius.

Auditories periòdiques (semestrals) de documentació i **visites tècniques a les instal·lacions**, amb participació del BST i accés complet a la informació del contracte.

Com a millora, el contractista es compromet a:

- Elaborar un **pla anual d'auditories internes**, que inclogui calendari, abast i responsables.
- **Efectuar auditories complementàries** en cas d'incidències greus o desviacions detectades en els serveis subcontractats.
- **Documentar totes les auditories** mitjançant informes normalitzats que incloguin:
 - Resultats de la revisió documental (plans de manteniment, registres, informes d'intervenció, etc.).
 - Resultats de les visites tècniques i comprovacions "in situ".
 - No conformitats detectades, accions correctores proposades i terminis d'implantació.
 - Grau de compliment dels KPI associats.
- **Aixecar acta conjunta BST-contractista** en cada auditoria, amb signatura de les parts i assignació de responsabilitats.
- **Remetre un informe resum semestral** al responsable del contracte amb l'evolució dels indicadors, les no conformitats resoltes i les pendents.
- **Proposar millores contínues** en base als resultats de les auditories (p. ex., optimització de processos, digitalització de registres, harmonització de formats documentals).
- Mantenir un **registre digital d'auditories** accessible al BST per consulta i traçabilitat històrica.

7. Altres aspectes rellevants

Ubicació principal del servei: El serveis de Manteniment descrits es prestaran a l'edifici FDJ, seu corporativa del Banc de Sang i Teixits, situat a Barcelona. Les tasques administratives o documentals derivats es podran fer de manera remota, sempre garantint disponibilitat presencial quan sigui necessari.

Idioma de comunicació i documentació: Tota la comunicació oral o escrita haurà de ser en català. Els informes tècnics i documentació oficial s'hauran de lliurar en català.

Equipaments i mitjans: El BST no proporcionarà equip informàtic ni espai de treball físic exclusiu. L'empresa haurà de garantir els seus propis recursos.

Confidencialitat i protecció de dades: L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar la confidencialitat de la informació a la qual tinguin accés. El tractament de dades personals es farà d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 (RGPD) i la Llei Orgànica 3/2018.

8. Facturació

La facturació del servei objecte d'aquest contracte s'efectuarà amb caràcter mensual, corresponent a dotzenes parts iguals de l'import anual adjudicat, independentment del volum d'intervencions realitzat en cada període. Aquesta periodicitat permet garantir un flux econòmic estable i facilita el seguiment pressupostari del servei.

Per tal de procedir a la facturació, l'empresa contractista haurà de presentar prèviament:

- Els albarans de servei signats per la persona responsable designada pel BST.
- Els informes de manteniment preventiu i/o correctiu realitzats durant el període, incloent el detall de les tasques efectuades, dates d'intervenció, estat dels sistemes i observacions tècniques.

Aquest requisit és indispensable per validar el servei i autoritzar l'emissió de la factura corresponent.

Les factures s'hauran d'emetre a mes vençut i hauran d'incloure, com a mínim:

- El període facturat.
- El codi del contracte i el número d'expedient.
- El detall dels serveis realitzats durant el mes, incloent les incidències gestionades, si escau.
- La identificació de la persona responsable del servei per part de l'empresa contractista.

Qualsevol variació en el càlcul mensual (per al cas de modificacions contractuals com ara altes o baixes d'equipaments) haurà de ser prèviament validada pel BST, d'acord amb l'anàlisi tècnic de l'equipament en servei vigent.

L'empresa haurà de remetre les factures mitjançant el sistema FACE o el canal que determini l'òrgan de contractació.

En cas que es produeixi la baixa, canvi d'ús, obsolescència o desistiment de qualsevol dels sistemes o instal·lacions inclosos en l'àmbit del contracte, aquests seran degudament comunicats al contractista per part del BST. Aquesta modificació comportarà l'exclusió

proporcional i automàtica d'aquests elements de la facturació corresponent, a partir de la data efectiva del canvi.

Així mateix, qualsevol variació que afecti la prestació del servei en relació amb els sistemes inicialment inclosos haurà de ser reflectida en la facturació per tal d'ajustar-se a la realitat operativa.

ANNEX 1. NECESSITATS TÈCNIQUES I DE MANTENIMENT DELS SISTEMES I EQUIPS DE L'EDIFICI FDJ

Aquest annex descriu el conjunt de sistemes i equips tècnics existents a l'edifici FDJ, seu corporativa del Banc de Sang i Teixits, que han de ser gestionats i mantinguts pel coordinador contractat. S'inclouen les dades identificatives, accions mínimes de manteniment, normativa aplicable i freqüència recomanada. Aquesta informació serveix com a base per a determinar l'abast i quantia econòmica del contracte, així com per a ajustar-lo en funció de possibles altes o baixes d'equipaments durant la seva execució.

Relació de sistemes i equips tècnics

Totes les freqüències indicades podran estar subjectes a modificació segons la normativa aplicable, recomanacions del fabricant o condicions particulars de funcionament. Qualsevol modificació en els sistemes (baixes o altes) comportarà una revisió tècnica i econòmica prèvia a la pròrroga del contracte.

Nº	Sistema / Equipament	Fabricante	Model / Nº Sèrie	Quantitat	Accions a realitzar / Condicions mínimes	Mantenidor actual
1	Inrows de climatització	Schneider	DX Leonardo Evolution Model 1422 thru 1822 UCT093864 DX Leonardo Evolution Model 0511 thru 0611 UCT093869 DX Leonardo Evolution Model 0511 thru 0611 UCT093870 DX Leonardo Evolution Model 1422 thru 1822 UCT093862 DX Leonardo Evolution Model 1422 thru 1822 UCT093863	5	Assistència tècnica 24/7 Assistència tècnica on-site el dia siguiente garantizada (2) UNA visita de manteniment preventiu anual (3) Monitorització i supervisió remota 24/7/365 (1) Prioritat en recanvis	Schneider
2	Enfriadores	Mitsubishi	Climaventa, TECSHFD2AS/B-NS 32001900 Climaveneta, TECSHFD2AS/B-NS 32001902	2	Servicio según CONFIDENCE PLAN TURBOCORE CV (2 visites anuals) Comprobacions estat general, grup hidrànic, probas de tall, funcionament i altres	Mitsubishi
		Trane	CMAF190 SE LN ELH02691	1	Manteniment Preventiu amb 2 revisions anuals, Diagnosi d'avaría gratuïtes, Prioritat en la prestació del servei amb resposta màxima de 48 hores des de l'avis.	Trane
3	Sistema adiabàtic	BAC (Baltimore Aircole Company)	TSU 400 C DFCV_S90265616BAD E107016 i E107017	2	Contracte de manteniment preventiu (1 visita anual) electro-mecànic segons fabricant	BAC
4	Sistemes de control PCI	Siemens / Aguilera	SIEMENS FC-2060 / AGUILERA	3	Revisió periòdica segons estableix el Reglament d'Instal·lacions de Protecció Contra Incendis RIPCi en vigor (Reial decret 513/2017, de 22 de Maig) de les instal·lacions de Protecció SIEMENS: Contra Incendis SISTEMAS DE DETECCION Y ALARMA DE INCENDIOS Anual SISTEMAS DE DETECCION Y ALARMA DE INCENDIOS (SISTEMAS DE DETECCION DE GASES, SISTEMA DE GESTION, SISTEMAS DE BOCAS DE INCENDIO EQUIPADAS (BIE), SISTEMAS DE HIDRANTES CONTRA INCENDIOS, SISTEMAS DE COLUMNA SECA, SISTEMAS FIJOS DE EXTINCION. ROCIADORES AUTOMATICOS, SISTEMAS FIJOS DE EXTINCION. AGUA PULVERIZADA, SISTEMAS FIJOS DE EXTINCION. ESPUMA FISICA, SISTEMAS FIJOS EXTINCION. AGENTES EXTINTOR. GASEOSOS, RED GENERAL AGUA CONTRA INCENDIOS, GRUPOS DE PRESION Y ABASTECIMIENTOS, CURVA FUNCIONAMIENTO BOMBA CONTRA INCENDIOS, SISTEMAS FIJOS DE EXTINCION. POLVO QUIMICO, SISTEMAS PARA EL CONTROL DE HUMOS Y DE CALOR, SISTEMA SEÑALIZACION LUMINISCENTE, SISTEMAS FIJOS DE EXTINCION. AGUA NEBULIZADA, SISTEMAS FIJOS DE EXTINCION.	Siemens / Aguilera
5	Sistema de control DESIGO	Siemens	BMS DESIGO INSIGHT	1	Supervisió de paràmetres, actualitzacions software, alarmes. Manteniment segons fabricant	Siemens
6	Sistemes de control zones de ambient controlat	Control·li / M3i / Exoscada	Control·li / M3i / Exoscada	3	EXOSCADA: Manteniment preventiu sistema BEMS 1 Revisió presencial d'un dia de duració amb relació d'informe corresponent 11 Connexions Anuals Revisió en Remot amb relació d'informe corresponent Upgrade del sistema CONTROL·LI: Borsa de 24 hores per a manteniments preventius (2 visites semestral de 6 hores i manteniments correctius) M3i: manteniment preventiu trimestral	Control·li / M3i / Exoscada
7	Il·luminació i persianes	Luxmate		1	Abast del manteniment: 24h preventiu 4 h telemanteniment 12 h correctiu in situ Sistemes a mantenir: 1 LRA (procesador de luz) 5 Buses de control 1 TLM (heliómetros) 1410 Puntos de control (LRA-RMA) 272 Persianas 90 Pulsadores 1 GO (puestos grafico de gestión)	ZUMTOBEL
8	Calderes	VITOPLEX 300 TX3A 500KW + QUEMADOR	7374780900038105 i 7374780	2	Compliment amb els requisits exigits de la Instrucció tècnica IT 3 del Reglament d'instal·lacions tèrmiques en els edificis (RITE) - OPERACIONS MANTENIMENT PREVENTIU I GESTIO ENERGETICA	Casa Jove
9	Grups electrògens	SDMO	SDMO X1100-X1100C10001213 i X1100C10001212	2	Material, mà d'obra i desplaçaments per a l'execució de les tasques de manteniment segons el protocol anual del fabricant, 1 visita incloent rutina de preventiu i substitutiu descrits, Gestió integral dels residus retirats, Informe de les tasques realitzades i estat dels grups electrògens, SAT24: Servei d'Assistència Tècnica 7/24 amb compromís de presència abans de les tres (3) hores de la recepció de l'avis d'avaría.	Motorbyte
10	SAI	NEWAVE SOCOMEK	M007850 20kVA DELPHYS MP elite Moduls 09100163754001 - 09100163755001 - 09100368410001 - 09100368485001 240kVA MODULYS XM 300 kVA Mòduls PD07261001 - PG20740001 - PG20740002 - PG20740003 - PG20740004 - PG21096001 - PG21096002	3	Supervisió remota de l'equip 24/7, Informe de control de salut periòdic per any, Manteniment preventiu 1 visita a l'any, Actualització de Programari, Informe de manteniment preventiu amb recomanació, manteniment correctiu i temps de resposta fins a l'emplaçament Línia directa d'emergència 24/7 i resposta garantida in situ a les 12 hores 24/7, Accés a la línia directa de servei tècnic durant l'horari normal de treball	Socomec
11	Alta tensió		TR1 1.250KVA'S N/577628803 -TR2 1.250KVA'S N/577628801 -TR3 1.250KVA'S N/577628802	3	Manteniment anual d'instal·lacions elèctriques d'alta tensió. Serveis Inclosos: SERVEI 24 HORES + INFORME TÈCNIC + ASSESSORAMENT TÈCNIC	COVER
12	Parallamps		Electrònic (Normalitzat)	1	Revisions anuals, verificació de connexions a terra segons UNE 21.186, UNE-EN 62.305-3, CTE-DB-SUA 8	INGESCO
13	Línia de vida	IGENA	CUBIERTA (1 unitat de 46m, 2 unitats de 22m, 1 unitat de 20m i 1 unitat de 55m) i PLAQUES SOLARS (2 unitats de 15m i 2 unitats de 50m)	2	Revisió de Dispositiu de Anclaje Horizontal conforme EN795C (1 visita anual)	LEVEL INSTRUKTA
14	Bombes de buit	Busch	Bomba Seco SV 1040 C trifàsica 1,25/1,25 kW 50/60Hz 1,25Kw 3x200-240/346-420V 50Hz 1,25Kw 3x200-277/346-480V 60Hz 1500/1800rpm Caudal nominal: 40 m3/h Vacío límite: 120 mbar	2	KIT DE REPARACION SV 1040 B/C/ Elemento filtrante interno kit de juntas Paletas	BUSCH
15	Compressor d'aire	Worthington	Spiralair KS11T AII694218	1	2 Revisions anuals tipus A, cada 2.000h Canvi de filtre d'aire, Neteja general, Neteja panell filtrant, Revisar possibles fugides d'aire i oli, Control de pressions i temperatura. Comprovar funcionament de manòmetres, Comprovar funcionament d'alarmes i seguretats, Comprovar funcionament d'indicadors lluminosos Comprovar funcionament de quadre elèctric, Comprovar consums elèctrics en càrrega i descàrrega, Comprovar connexions i terminals elèctrics, Revisar purga i vàlvules, Neteja	TECNOAIR

16	Góndola	AESA	AESA NUM 2947	1	Inspecció anual, prova de càrrega, cables i seguretat - 2 visites anuals	DESTECMA
17	Ascensors	TKE	RAE 1-980002621-C; RAE 1-980000653-P; RAE 980000654-N;RAE 980000649-D	3+1	Revisions periòdiques mensuals, Verificació dels dispositius i sistemes de seguretat,Lubricació d'elements mecànics,Neteja de recintes i components. Cobertura de peces: Lubrificants i olis,EN QUADRE DE MANIOBRA:Arancadors, bobines, bobines variador de freqüència, circuits impresos, condensadors de control, contactors, contactes auxiliars i de potència, diodes, fonts alimentació, fusibles, magnetotèrmics, portafusibles, rectificadors, relés, resistències de maniobra i caldeu, temporitzadors, tiristors, transformadors,EN GRUP DE TRACCIÓ: Oli del circuit oleodinàmic, bobinatge motor, bobines freno, cables tracció i del limitador velocitat, contactes, corones-eixos infinita, electrofreno, electroválvules, greixadors, limitadors velocitat, corioles, reguardes, rodaments, vàlvules, sabates de fre,EN SALA DE CORRIQUES-BUIT: Amortidors, contactes, greixadors, finals de carrera, fotorruptors de buit, inductors, anivelladors, pantalles de tall, aturs, corioles, suports,EN CABINA: Enllumenat, contactes, elements mecànics del acuañamiento, greixadors guies, estació de comandaments, mànega maniobra, anivelladors, pantalles talli, pesacargas, pilots lluminosos, posicionals, polsadors, reliscada retràctil, rodaderas, rozaderas,EN PORTES: Frontisses, panys, tanquis torsió, penjadors portes, contactes, eixos, frens retenidors, molis, patins, polsadors, roldanas. En operador de portes: Bobinatge de motor, cadenes, contactes, corretges, frens, lleves, molis, pinyons. Avaries:Enviament de personal competent a requeriment.Cobertura horària durant les 24h del dia els 365 dies de l'any. Emergències:Cobertura horària durant les 24h del dia els 365 dies de l'any, Enviament de personal competent en casos de persones atrapades, accidents o urgències similars en menys d'1 hora.	TKE
18	Campana cuina i greixos			1	NETEJA I DESGREIXATGE ANUAL DE : -1 CAMPANA MURAL INOX DE 4 FILTRES DE LÀMINES INOX 49x49 -1 CAMPANA MURAL INOX DE 75x35 DE 2 FILTRES LÀMINES INOX EN FORN DE VAPOR -1 CONDUCTE VERTICAL 1 MT. -1 CONDUCTE HORIZONTAL DIÀMETRE 350 20 MTS. EN FALS SOSTRE CUINA I PASSADÍS -1 CONDUCTE VERTICAL DE 20 MTS., TÉ REGISTRE INSTAL-LAT EN LA PART SUPERIOR -1 DECANTADOR DE GREIXOS -1 REIXA ANTI OCELLS EN LA SORTIDA DE LA XEMENEA -1 TURBINA -1 INSTALACION D'UN REGISTRE EN RULO DE TURBINA	GRUPO PROLUTEC
19	Solar tèrmic			1	MANTENIMENT ANUAL INSTAL·LACIÓ FV (REVISIÓ MECÀNICA I ELÈCTRICA, COMPOSTA PER:REPÀS DE L'ESTRUCTURA METÀL·LICA, REPRET DE CARGOLS, REPÀS AMB PINTURA GALVANITZADA EN POSSIBLES PUNTS OXIDATS,REAJUST D'ESTRUCTURA I CANVI DE CARGOLA SI FOS NECESSARI,MEDICIONS ELÈCTRIQUES DE PRODUCCIÓ I PERDUDES,REVISIÓ DE CONNEXIONS ELÈCTRIQUES EN CORRENT CONTÍNU,REVISIONS DE CONNEXIONS ELÈCTRIQUES EN CORRENT ALTERN,REVISIÓ DE COMUNICACIÓ ENTRE DISPOSITIUS,AJUSTOS DE DISPOSITIUS EXISTENTS, INVERSOR, MESURADOR, PROTECCIONS I INCLOU EL SUBMINISTRAMENT DE PETIT MATERIAL NECESSARI)	GALOPA
20	Porta automàtica FDJ	Dormakaba	ES200	3	2 revisions anuals incloent desplaçaments, ma de obra i informe de l'estat. Atenció telefònica d'incidències.	Dormakaba
21	Prevenió legionel·la	-	INSTALACION ACS /AFCH 2 ADIABATQUES CONTRA INCENDIS	1	Manteniment Segons RD. Real Decreto 487/2022 SEGUIMIENTO DEL PPCL PER RESPONSABLE TECNICO 2 ADIABATQUES AIGUA SANITÀRIA - Desinfecció de 2 dipòsits i revisió CONTRA INCENDIS - Dipòsit ANALISIS SEGONS DR 3/2023 LLIBRE LEGIONELLA INSPECCIONES (SI ES CAU)	Odyssa
22	Neteja de fosos	Arquetes	Installacions ubicades a edifici FDJ (planta -1) i Mòdul de donació de Bellvitge	3	Inspecció, neteja preventiva i sanejament periòdic TRIMESTRAL programada amb anterioritat	Netjet

23	Màquines de roba	Màquina dispensadora (2) i màquina de retorn de roba	2010 D20EU 120100005 (2 unit) 2010 R100X 200100002 (1 unit)	3	Revisions trimestrals: S'inclou la revisió, ajust i calibratge de tots els components del sistema: engeixat de guies, verificació d'elements mecànics, sensors, funcionament pneumàtic, circuit elèctric i de seguretat i electrònica del sistema amb una durada de 3 hores per als dispensadors i 1 hora per als sistemes de retorn. Inclou l'aspiració i neteja de tots els components interns dels sistemes dispensadors amb l'objectiu d'eliminar l'esborra. Inclou: Manteniment correctiu en línia: Control en línia dels unitats i suport telefònic per a la resolució d'incidències a nivell d'usuari. (No presencial)	Polytex
24	Desinfecció UTAs	Neteja i desinfecció UTAs	Varis	12	<u>UTAS</u> NETEJA de la bateria i la safata de condensació mitjançant aspiració, mopeado, vapor, aigua o aire a pressió. Neteja dels sediments de la safata de condensació. DESINFECCIÓ interna del grup amb desinfectant DAVISOL DESIN 2. <u>Conducció</u> DESINFECCIÓ puntual de l'interior dels conductes amb el producte DAVISOL DESIN	AIRNET95
25	Auditoria ambiental CAI	Auditoria segons normativa	Edifici FDJ 12 UTAs, Edifici amb superfície 13.630 m2. Oficines, Sales Blanques, laboratoris, cambres, zona processament i altres espais per el desenvolupament de l'activitat.	1	Avaluació higiènica dels sistemes de climatització: microbiològica, gravimètrica i inspecció visual. Avaluació higiènica de conductes de ventilació segons norma UNE 100012. Control microbiològic de superfícies en UTAs (Unitats de Tractament d'Aire). Revisió de la impulsió retorn en circuits dels sistemes de climatització. Estudi de ventilació en les estades. Obertura de finestres. Activitats desenvolupades en l'establiment. II-luminació ambiental Soroll ambiental Temperatura. Humitat relativa Control ambiental. Mesuraments de paràmetres fisicoquímics i microbiològics en funció de les dimensions de l'establiment. Control microbiològic de superfícies en UTAs (Unitats de Tractament d'Aire). Partícules en suspensió PM 2,5. Bacteris en suspensió. Fongs en suspensió. Diòxid de carboni CO2 II-luminació ambiental. Monòxid de carboni. Formaldehid. Compostos orgànics volàtils (COVs). 1 visita anual amb : Comprovació de l'estat general dels equips de la ERM Purgat del filtre de la ERM Comprovació dels paràmetres de la ERM i taratges de seguretats Comprovació de la VEUS (si escau) Comprovació del compliment de normativa vigent Prova d'estanquitat Comprovació del traçat de canonades Comprovació dels grups de regulació Neteja de ERM i repàs de juntes Informe	NOU A CONTRACTAR
26	Instal·lació de Gas	Gas natural			1 visita anual amb : Comprovació de l'estat general dels equips de la ERM Purgat del filtre de la ERM Comprovació dels paràmetres de la ERM i taratges de seguretats Comprovació de la VEUS (si escau) Comprovació del compliment de normativa vigent Prova d'estanquitat Comprovació del traçat de canonades Comprovació dels grups de regulació Neteja de ERM i repàs de juntes Informe	Gastechnik
27	Dipòsit tanc petroleo	Dipòsit diesel	SUBMINISTRAMENT PRÒPIA INSTAL·LACIÓ GRUP ELECTROGENO 25m3 TIPUS GB	1	1 visita anual amb : PROVA D'ESTANQUITAT DE DIPÒSIT: Treballs corresponents a la Prova d'estanquitat de dipòsit amb equip homologat LDS ULTRA SO PROVA DE CANONADES -Treballs corresponents a les proves de pressió de canonades associades a un compartiment o dipòsit Certificat emès per un Organisme de Control per a la verificació del resultat	LAMON
28	DEAS	MINDRAY HEARTPLUS	Verure tabla annexa	27	1 visita anual IN SITU amb :	ASIME

DEAS	
BeneHeart C1A	AF1-41087925
BeneHeart C1A	AF1-41087635
BeneHeart C1A	AF1-41087665
BeneHeart C1A	AF1-41087666
BeneHeart C1A	AF1-41087935
NT-180	NT180-S11-00002
NT-180	NT180-S11-00007
NT-180	NT-180-S11-00008
NT-180	NT-180-S11-00009
NT-180	NT-180-S11-00010
NT-180	NT-180-S11-00011
NT-180	NT-180-S11-00015
NT-180	NT-180-S11-00017
NT-180	NT-180-S11-00020
NT-180	NT-180-S13-00016
NT-180T	NT-180T-S11-00003
NT-180T	NT-180T-S11-00005
NT-180B	NT180-S13-000002
NT-180	1600580
NT-180	1600579
NT-180/ES	10020-0000-1700183
NT-180	10020-0000-1700198
NT-180	2100253
NT-180	2100254
NT-180	2100255
NT-180	2100698
NT-180	10020-0000-2200612