

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN SERVEIS DE SECRETARIA	EXPEDIENT X2025006949
Codi Segur de Verificació: 527a020b-a9cb-45a9-87a3-e9a972ce1061 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082188_2025_25808085 Data d'impressió: 20/11/2025 16:58:09 Pàgina 1 de 51		
SIGNATURES 1.- Jordi Solernou Vilalta (TCAT) (Alcalde), 11/11/2025 12:16 2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprobat per la Junta de Govern Local en sessió de 20 de novembre de 2025		



Diligència: Aprobat per la Junta de Govern Local en sessió de 20 de novembre de 2025

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIXEN EL CONTRACTE DE SERVEIS DE CONSULTORIA, AUDITORIA INTERNA I REVISIÓ DEL SISTEMA DE GESTIÓ DE QUALITAT SEGONS LA NORMA ISO 9001:2015 I D'AUDITORIA DE CERTIFICACIÓ DEL SISTEMA DE GESTIÓ DE QUALITAT SEGONS LA NORMA ISO 9001:2015



QUADRE RESUM

1. PODER ADJUDICADOR:			
ADMINISTRACIÓ CONTRACTANT: AJUNTAMENT DE SANT JOAN DE VILATORRADA	Òrgan de Contractació: Junta de Govern Local	Número d'Expedient	X2025006949
		Tipus de Procediment	Obert simplificat
		Publicitat:	Perfil contractant
		Tipus de Contracte:	Serveis
		Tramitació:	Ordinària
		Criteris Adjudicació:	Diferents criteris
2. OBJECTE DEL CONTRACTE			
L'objecte del contracte és la contractació del servei de consultoria, auditoria interna i revisió del sistema de gestió de qualitat, segons la norma ISO 9001:2015 (lot 1), i d'auditoria de certificació del sistema de gestió de qualitat segons la norma ISO 9001:2015 (lot 2).			
CPV: Lot 1 i 2: 79212000-3		Servei d'auditories	
3. IMPORT DEL CONTRACTE			
Pressupost de licitació:		17.855,00 € 3.749,55 € (21 % d'IVA)	
Total pressupost de licitació:		21.604,55 €	
VEC:		17.855,00 € (IVA no inclòs)	
EXERCICI: 2026-2028			
REVISIÓ DE PREUS: no procedeix			
4. TERMINI D'EXECUCIÓ			
El termini de durada del contracte per al lot 1 és de 2 anys i 8 mesos, i per al lot 2 de 3 anys.		PRÒRROGA: No	
5. GARANTIES			
PROVISIONAL: No DEFINITIVA : Sí		5% de l'import d'adjudicació.	
6. MESA DE CONTRACTACIÓ: Sí			
7. SOLVÈNCIA DEL CONTRACTISTA		Clàusula 10a	

Codi Segur de Verificació: 527a020b-a9cb-45a9-87a3-e9a972ce1061
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01082188_2025_25808085
Data d'impressió: 20/11/2025 16:58:09
Pàgina 3 de 51

SIGNATURES

1.- Jordi Solernou Vilalta (TCAT) (Alcalde), 11/11/2025 12:16
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 20 de novembre de 2025



ÍNDEX

I. DISPOSICIONS GENERALS	5
Clàusula 1a. Objecte del contracte.....	5
Clàusula 2a. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte..	5
Clàusula 3a. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit	6
Clàusula 4a. Termini de durada del contracte.	7
Clàusula 5a. Règim jurídic del contracte.	7
Clàusula 6a. Admissió de variants.....	8
Clàusula 7a. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació..	8
Clàusula 8a. Mitjans de comunicació electrònics	9
Clàusula 9a. Aptitud per contractar.	10
Clàusula 10a. Solvència de les empreses licitadores.:	12
II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	14
Clàusula 11a. Presentació de documentació i de proposicions.....	14
Clàusula 12a. Mesa de contractació.....	22
Clàusula 13a. Determinació de l'oferta més avantatjosa.	22
Clàusula 14a. Comprovació de documentació previ a l'adjudicació.....	28
Clàusula 15a. Garantia definitiva.....	29
Clàusula 16a. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment.....	30
Clàusula 17a. Adjudicació del contracte.	30
Clàusula 18a. Formalització i perfecció del contracte.....	31
Clàusula 19a. Retorn de la documentació.	32
III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	32
Clàusula 20a. Condicions especials d'execució.	32
Clàusula 21a. Execució i supervisió dels serveis.....	33
Clàusula 22a. Correcta execució del contracte i penalitats.....	33
Clàusula 23a. Persona responsable del contracte.....	34
Clàusula 24a. Resolució d'incidències.....	34
Clàusula 25a. Resolució de dubtes tècnics interpretatius.....	34
IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS	34
Clàusula 26a. Abonaments a l'empresa contractista.....	34
Clàusula 27a. Responsabilitat de l'empresa contractista.....	35
Clàusula 28a. Obligacions de la contractista.....	35
Clàusula 29a. Prerrogatives de l'Administració.....	38
Clàusula 30a. Modificació del contracte.	38
Clàusula 31a. Suspensió del contracte.....	39
V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE	39
Clàusula 32a. Successió i cessió del contracte.....	39
Clàusula 33a. Subcontractació.....	41



Clàusula 34a. Revisió de preus.....	41
VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.....	41
Clàusula 35a. Recepció i liquidació.	41
Clàusula 36a. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva.	41
Clàusula 37a. Resolució del contracte.....	41
VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL.....	42
Clàusula 38a. Règim de recursos.....	42
Clàusula 39a. Règim d'invalidesa.....	43
Clàusula 40a. Jurisdicció competent.	43
ANNEXOS	¡Error! Marcador no definido.



I. DISPOSICIONS GENERALS

Clàusula 1a. Objecte del contracte. 1. L'objecte del contracte és la contractació del servei de consultoria, auditoria interna i revisió del sistema de gestió de qualitat, segons la norma ISO 9001:2015 i d'auditoria de certificació del sistema de gestió de qualitat segons la norma ISO 9001:2015.

2. El contracte es divideix en els següents lots:

▪ **Lot 1: Consultoria i auditoria interna del sistema de gestió de la qualitat**

L'objecte del contracte és l'execució de treballs de consultoria i auditoria interna pel manteniment del sistema de gestió de la qualitat a la norma UNE-EN ISO 9001:2015 del Centre d'Iniciatives per a l'Ocupació (CIO) de l'Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada.

▪ **Lot 2: Auditoria de certificació del sistema de gestió de qualitat.**

L'objecte del contracte és l'execució de treballs d'auditoria de certificació del sistema de gestió de la qualitat, segons la norma UNE-EN ISO 9001:2015 del Centre d'Iniciatives per a l'Ocupació (CIO) de l'Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada.

La descripció de les funcions principals i característiques de les tasques a realitzar per cadascun dels lots estan descrites i definides en el PPT.

D'acord amb l'ENAC (Entidad Nacional de Acreditación) i per garantir la imparcialitat, les auditories interna i externa es portaran a terme per dues empreses diferents.

En conseqüència, **les empreses licitadores només es podran presentar a un dels dos lots. En cas de presentació de les empreses licitadores en els dos lots quedaran automàticament excloses.**

3. L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) i Codi CPA, són els següents:

Lot 1 i 2: **Codi CPV:** 79212000-3 : Servei d'auditories

Clàusula 2a. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte. El CIO "Cal Gallifa" té com a missió oferir gratuïtament suport i orientació a les persones per trobar feina, per assolir nous reptes professionals, per millorar la seva formació, per fer realitat una idea de negoci, per fomentar l'esperit emprenedor i per contribuir a l'èxit de les nostres empreses a través de la competitivitat i col·laboració conjunta. En aquest context, el CIO "Cal Gallifa" es va certificar en la ISO 9001, en l'any 2017, i ha de renovar la certificació l'any 2026, per la qual cosa requereix recolzament extern per al manteniment i certificació de l'any 2026, 2027 i 2028.

La certificació és imprescindible per a la realització dels cursos de formació per l'ocupació i altres programes de formació i treball subvencionats pel SOC.



L'Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada no disposa de personal amb la formació suficient per realitzar els esmentats treballs, atesa la especialització en la matèria.

Clàusula 3a. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit. 1. El sistema per a la determinació del preu del contracte és el de preu alçat.

2. El valor estimat del contracte és 17.855,00 €, IVA no inclòs, d'acord amb el següent desglossament:

LOT	Any 1	Any 2	Any 3	Període inicial (3 anys)	Valor estimat del contracte
1	5.075,00 €	5.075,00 €	5.075,00 €	15.225,00 €	15.225,00 €
2	1.100,00 €	765,00 €	765,00 €	2.630,00 €	2.630,00 €
Total					17.855,00 €

3. El pressupost base de licitació es determina en 17.855,00 €, més 3.749,55 € en concepte del 21% d'IVA, que fan un total de 21.604,55 €. Aquest constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

La distribució per anualitats i lots és la següent:

Lot	Anualitat	Preu	IVA	Import total
1	2026	5.075,00 €	1.065,75 €	6.140,75 €
	2027	5.075,00 €	1.065,75 €	6.140,75 €
	2028	5.075,00 €	1.065,75 €	6.140,75 €
	Subtotal	15.225,00 €	3.197,25 €	18.422,25 €
2	2026	1.100,00€	231,00 €	1.331,00 €
	2027	765,00 €	160,65 €	925,65 €
	2028	765,00 €	160,65 €	925,65 €
	Subtotal	2.630,00 €	552,30 €	3.182,30 €
	TOTAL	17.855,00 €	3.749,55 €	21.604,55 €

4. La quantia indicada com a pressupost de cada lot i anualitat del quadre anterior constitueix la xifra de preu que poden oferir les empreses licitadores. Si s'excedeix de la quantia indicada com a pressupost base de licitació, l'oferta serà exclosa. En l'esmentat pressupost, de conformitat amb l'article 100 de la LCSP, s'ha tingut en compte els costos directes i indirectes, els materials i els costos salarials, benefici, entre d'altres.

5. El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els desplaçaments, gestions i qualsevol despesa que pugui originar el treball objecte d'aquest contracte, així com el benefici industrial i les despeses generals, essent a càrrec de l'empresa contractista adjudicatària totes les càrregues fiscals, laborals i altres que poguessin

Codi Segur de Verificació: 527a020b-a9cb-45a9-87a3-e9a972ce1061
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01082188_2025_25808085
Data d'impressió: 20/11/2025 16:58:09
Pàgina 7 de 51

SIGNATURES
1.- Jordi Solernou Vilalta (TCAT) (Alcalde), 11/11/2025 12:16
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 20 de novembre de 2025



correspondre, i especialment les despeses, taxes, arbitris i impostos derivats del contracte i de la seva execució, així com les despeses de transport i d'assegurança fins al lloc de lliurament.

6. L'aplicació pressupostària de les obligacions econòmiques que emanen del present contracte es recolliran en la partida 13 241 22706 del pressupost municipal dels exercicis 2026, 2027 i 2028. L'Ajuntament consignarà en el pressupost de cada exercici econòmic el crèdit suficient per poder atendre el pagament del seu preu. Atesa la plurianualitat, i de conformitat amb allò que es disposa a l'article 174 del Text refós de la Llei d'Hisendes locals, l'eficàcia d'aquest contracte per a l'exercici 2026, 2027 i 2028 queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient.

Clàusula 4a. Termini de durada del contracte. El termini de durada del contracte és de 2 anys i 8 mesos pel lot 1, a partir de la data que es fixi en el contracte, i de 3 anys pel lot 2, a partir de la data que es fixi en el contracte.

La temporalització de cadascun dels lots és la següent:

Lot 1:

Pels treballs de consultoria de manteniment es requereix la prestació d'un mínim de 150 hores/anuals, a realitzar com a màxim fins a 31 de desembre de cada anualitat de vigència del contracte.

Lot 2:

- Auditoria de certificació (1a quinzena del mes de desembre de 2026)
- Auditoria de 1r seguiment (1a quinzena del mes de desembre de 2027)
- Auditoria de 2n seguiment (1a quinzena del mes de desembre de 2028)

El contracte no serà objecte de pròrroga.

Clàusula 5a. Règim jurídic del contracte. 1. El contracte té caràcter administratiu i es tipifica com a contracte de serveis en base al que estableixen els articles 25.1 i 17 de la LCSP, i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).

Codi Segur de Verificació: 527a020b-a9cb-45a9-87a3-e9a972ce1061
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01082188_2025_25808085
Data d'impressió: 20/11/2025 16:58:09
Pàgina 8 de 51

SIGNATURES
1.- Jordi Solernou Vilalta (TCAT) (Alcalde), 11/11/2025 12:16
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprobat per la Junta de Govern Local en sessió de 20 de novembre de 2025



d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets legítims.

f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

2. El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Clàusula 6a. Admissió de variants. No s'admetran variants.

Clàusula 7a. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació. L'adjudicació del contracte es realitzarà mitjançant procediment obert simplificat, amb pluralitat de criteris de valoració.

El procediment per l'adjudicació del contracte, de conformitat amb l'article 135 de la LCSP s'anunciarà en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada.

A l'esmentat Perfil del contractant hi figurarà la informació i la documentació necessària per participar en la licitació.

Per afavorir la màxima transparència i la igualtat d'informació per a totes les persones licitadores, qualsevol dubte en relació a la licitació caldrà plantejar-lo a través del Perfil del contractant de l'Ajuntament, a l'apartat de dubtes i preguntes que figurarà dins del procediment. Totes les respostes es publicaran al perfil en el mateix apartat.

El termini per consultes i aclariments s'iniciarà amb la data de publicació de la licitació en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada, i finalitzarà 5 dies naturals abans de l'acabament del termini de presentació d'ofertes. Les respostes a cada una de les consultes es realitzarà mitjançant publicació en el Perfil del contractant, fins al moment en què restin 3 dies naturals per a l'acabament del termini de presentació d'ofertes.

Mitjançant aquest procediment, tot empresari interessat pot presentar la seva proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els/les licitadors/es.

Codi Segur de Verificació: 527a020b-a9cb-45a9-87a3-e9a972ce1061
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01082188_2025_25808085
Data d'impressió: 20/11/2025 16:58:09
Pàgina 9 de 51

SIGNATURES
1.- Jordi Solernou Vilalta (TCAT) (Alcalde), 11/11/2025 12:16
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 20 de novembre de 2025



Tal i com determina l'apartat 4.a) de l'article 159 de la LCSP per tal de poder simplificar el procediment obert, totes les empreses licitadores que es presentin a la licitació hauran d'estar inscrites en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o bé al Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE).

Clàusula 8a. Mitjans de comunicació electrònics. 1. D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonsors dels principals elements de la comunicació.

2. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el model de declaració responsable, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

3. D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta

Codi Segur de Verificació: 527a020b-a9cb-45a9-87a3-e9a972ce1061
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01082188_2025_25808085
Data d'impressió: 20/11/2025 16:58:09
Pàgina 10 de 51

SIGNATURES
1.- Jordi Solernou Vilalta (TCAT) (Alcalde), 11/11/2025 12:16
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 20 de novembre de 2025



licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

4. Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i, de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Clàusula 9a. Aptitud per contractar. 1. Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.

Tanmateix, cal tenir en compte que d'acord amb l'article 72.5 de la LCSP no procedeix declarar la prohibició de contractar quan, en el tràmit d'audiència del procediment corresponent, la persona incursa en una causa de prohibició diferent a la d'haver estat sancionada per sentència ferma per algun dels delictes establerts en l'article 71.1.a) de la LCSP, acreditat el pagament o compromís de pagament de les multes i indemnitzacions fixades per sentència o resolució administrativa de les quals derivi la causa de prohibició de contractar, sempre i quan hagin estat declarades responsables del pagament de la mateixa en la sentència o resolució, i l'adopció de mesures tècniques, organitzatives i de personal apropiades per evitar

Codi Segur de Verificació: 527a020b-a9cb-45a9-87a3-e9a972ce1061
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01082188_2025_25808085
Data d'impressió: 20/11/2025 16:58:09
Pàgina 11 de 51

SIGNATURES
1.- Jordi Solernou Vilalta (TCAT) (Alcalde), 11/11/2025 12:16
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 20 de novembre de 2025



la comissió de futures infraccions administratives, entre les quals quedarà inclòs l'acollir-se al programa de clemència en matèria de falsejament de la competència

- Estar inscrit en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o bé al Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE) o bé al registre equivalent dels estats membres de la Unió Europea.
- Complir amb la classificació o, si s'escau, amb la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència, absència de prohibicions de contractar i inscripció en el registre oficial han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

2. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte.

Codi Segur de Verificació: 527a020b-a9cb-45a9-87a3-e9a972ce1061
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01082188_2025_25808085
Data d'impressió: 20/11/2025 16:58:09
Pàgina 12 de 51

SIGNATURES

1.- Jordi Solernou Vilalta (TCAT), 11/11/2025 12:16
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 20 de novembre de 2025



Ajuntament de
Sant Joan de Vilatorrada

3. També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

4. La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció

5. Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

6. Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Clàusula 10a. Solvència de les empreses licitadores. 1. Les empreses que es presentin a la licitació podran acreditar la seva solvència econòmica i tècnica, a través dels mitjans següents:

1. Solvència econòmica. La solvència econòmica i financera s'acreditarà, tant pel lot 1 com pel lot 2, per algun dels següents dos mitjans:

a) **Volum anual de negocis** del licitador o candidat, que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats ha de ser almenys una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte. Import mínim:

Lots	Import
1	5.710,00 €
2	877,00 €

El volum anual de negocis del licitador o candidat s'ha d'acreditar per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit al Registre, i en cas contrari pels que disposi el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

b) **Justificant de l'existència d'una assegurança** de riscos professionals per un import de 300.000 €.

2. Solvència tècnica o professional. La solvència tècnica o professional s'acreditarà pels mitjans següents:

LOT 1

Codi Segur de Verificació: 527a020b-a9cb-45a9-87a3-e9a972ce1061
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01082188_2025_25808085
Data d'impressió: 20/11/2025 16:58:09
Pàgina 13 de 51

SIGNATURES

1.- Jordi Solernou Vilalta (TCAT) (Alcalde), 11/11/2025 12:16
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 20 de novembre de 2025



Ajuntament de
Sant Joan de Vilatorrada

- a) **Relació dels principals serveis efectuats** de naturalesa igual o similar a l'objecte d'aquest contracte (això és treballs de consultoria de sistemes de gestió de la qualitat, implementació de sistemes de gestió de la qualitat i auditories internes en centre de promoció econòmica) en els últims tres anys que inclogui l'import, dates i el destinatari, sigui públic o privat, d'aquests. Els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, si manca aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

Amb el requisit mínim que l'import anual acumulat l'any de més execució sigui igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte, que és de 3.997,00 €.

- b) **Títols acadèmics i professionals** de l'empresari i dels directius de l'empresa, i en particular, de la persona responsable de l'execució del contracte, així com dels tècnics encarregats directament del mateix.

Caldrà acreditar que els consultors i l'auditor/a intern han de disposar de la formació mínima adequada (en el cas del consultor sènior el graduat en ADE, econòmiques o similar; en el cas del consultor junior formació de cicle formatiu de grau superior en l'àmbit empresarial, administratiu o de màrqueting; i en el cas de l'auditor graduat en ADE, relacions laborals o enginyeria i disposar de formació en auditoria de sistemes segons norma ISO 9001:2018).

LOT 2

1. Acreditació de ser una **entitat de certificació de sistemes de gestió de la qualitat ISO 9001 acreditada per la ENAC** (Entitat Nacional d'Acreditació).
2. Una **relació dels principals serveis realitzats** de naturalesa igual o similar a l'objecte d'aquest contracte (això és treballs d'auditoria de certificació del sistema de gestió de la qualitat en l'administració pública, segons norma ISO 9001) en els últims tres anys que inclogui l'import, dates i el destinatari, sigui públic o privat, d'aquests. Els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, si manca aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

Amb el requisit mínim que l'import anual acumulat l'any de més execució sigui igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte, que és de 614,00 €.

3. **Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques**, integrades o no a l'empresa participants en el contracte. Com a mínim s'haurà de garantir que el personal adscrit a realitzar l'auditoria serà reconegut com a auditor/a per alguna entitat certificadora en la norma ISO 9001.

2. Compromís d'adscripció de mitjans. D'acord amb el que estableix l'article 76.2 de la LCSP, els licitadors hauran d'adoptar, juntament amb la documentació acreditativa de la solvència, un compromís d'adscripció a la realització de l'objecte del contracte

Codi Segur de Verificació: 527a020b-a9cb-45a9-87a3-e9a972ce1061
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01082188_2025_25808085
Data d'impressió: 20/11/2025 16:58:09
Pàgina 14 de 51

SIGNATURES

1.- Jordi Solernou Vilalta (TCAT) (Alcalde), 11/11/2025 12:16
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 20 de novembre de 2025



Ajuntament de
Sant Joan de Vilatorrada

dels mitjans personals i materials requerits com a solvència tècnica i valorats en els criteris d'adjudicació.

Aquest compromís s'integrarà en el contracte i tindrà la consideració d'obligació essencial del contracte. El seu compliment constituirà tant causa de resolució del contracte com d'imposició de penaltats proporcional a la gravetat de l'incompliment i fins a un màxim del 10% del pressupost del contracte.

3. Les empreses licitadores poden recórrer a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que disposaran dels recursos necessaris, per exemple, mitjançant la presentació del compromís a tal efecte de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

4. Els certificats comunitaris de classificació o documents similars que acreditin la inscripció en llistes oficials d'empresaris autoritzats per contractar que estableixin els Estats membres de la Unió Europea constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

5. En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'apartat primer d'aquesta clàusula. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

6. Integració de la solvència per mitjans externs. L'art. 75 LCSP permet al licitador, incloses les unions temporals d'empresaris (UTE), fer ús de mitjans de solvència de tercers sempre que en demostrï, mitjançant compromís escrit d'aquestes entitats conforme el model establert a l'**annex 3**, la seva efectiva disposició durant l'execució del contracte i que dites entitats no es trobin incurses en prohibició de contractar. Així mateix, per a la solvència econòmica i financera l'òrgan de contractació pot exigir formes de responsabilitat conjunta, fins i tot solidària, entre el licitador i les terceres entitats en l'execució del contracte. Aquest document caldrà incorporar-lo a l'apartat "Altra documentació" en l'eina del sobre Digital.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 11a. Presentació de documentació i de proposicions. 1. Les empreses només es podran presentar a un dels dos lots en què es divideix l'objecte del contracte.

Codi Segur de Verificació: 527a020b-a9cb-45a9-87a3-e9a972ce1061
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01082188_2025_25808085
Data d'impressió: 20/11/2025 16:58:09
Pàgina 15 de 51

SIGNATURES

1.- Jordi Solernou Vilalta (TCAT), 11/11/2025 12:16
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprobat per la Junta de Govern Local en sessió de 20 de novembre de 2025



Ajuntament de
Sant Joan de Vilatorrada

2. Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en un únic sobre en el termini màxim de 15 dies a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil de Contractant mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.do?reqCode=viewDetail&idCap=10479419

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta. Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes. L'espai virtual securitzat es considera una "caixa forta virtual" que compleix amb els requisits de seguretat i garantia de no accessibilitat establerts en la Disposició adicional dissetena de la LCSP.

Carrer Major, 91-93 • 08250 Sant Joan de Vilatorrada • CIF. P0822500E • Tel. 93 876 40 40 • sjvt.ajuntament@santjoanvilatorrada.cat • www.santjoanvilatorrada.cat

SIGNATURES

1.- Jordi Solernou Vilalta (TCAT), 11/11/2025 12:16
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 20 de novembre de 2025Ajuntament de
Sant Joan de Vilatorrada

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/ind_ex.xhtml

3. D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

4. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en

Codi Segur de Verificació: 527a020b-a9cb-45a9-87a3-e9a972ce1061
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01082188_2025_25808085
Data d'impressió: 20/11/2025 16:58:09
Pàgina 17 de 51

SIGNATURES

1.- Jordi Solernou Vilalta (TCAT) (Alcalde), 11/11/2025 12:16
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 20 de novembre de 2025



Ajuntament de
Sant Joan de Vilatorrada

blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

5. Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

D'altra banda, el format de documents electrònics admissibles en aquesta licitació és el format PDF. En cas de ser necessària la compressió de documents, ja sigui degut al seu pes com per la necessitat d'aportar diferents documents en un sol fitxer, el format de presentació obligatori serà el format .rar o .zip, en tant que formats d'ampli ús, fàcil accés i no discriminatori, que garanteixen la lliure i plena accessibilitat per l'òrgan de contractació, els òrgans de fiscalització i control, els òrgans jurisdiccionals i els interessats.

6. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

7. Les persones interessades podran dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar informació addicional sobre els plecs de condicions i la documentació complementària, la qual haurà de facilitar-se, almenys, 6 dies abans de que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurso del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avísos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació:

Codi Segur de Verificació: 527a020b-a9cb-45a9-87a3-e9a972ce1061
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01082188_2025_25808085
Data d'impressió: 20/11/2025 16:58:09
Pàgina 18 de 51

SIGNATURES

1.- Jordi Solernou Vilalta (TCAT) (Alcalde), 11/11/2025 12:16
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprobant per la Junta de Govern Local en sessió de 20 de novembre de 2025



https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.do?reqCode=viewDetail&idCap=10479419

8. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

9. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dóna lloc a la inadmissió de totes les propostes per ella subscriïdes.

10. Contingut del sobre únic.

LOT 1

1. DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DEL COMPLIMENT DELS REQUISITS PREVIS.

a) **Declaració responsable**, la qual s'adjunta com **annex 1** d'aquest plec i com a plantilla inclosa en l'eina del sobre digital.

Mitjançant aquesta declaració manifesten que ostenten la representació de la societat que presenta l'oferta; que compten amb l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica; que compta amb les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat; que no està incurs en cap prohibició de contractar; que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec; que, si escau, disposa del compromís per escrit de l'empresa tercera que utilitzarà per completar la solvència econòmica, financera o tècnica exigida i presentar aquest compromís d'acord amb el model de l'**annex 3**.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar la declaració responsable. A més de la declaració responsable, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte. Aquest document caldrà incorporar-lo a l'apartat "Altra documentació" en l'eina del sobre Digital

La declaració responsable, i l'**annex 3** si escau, s'ha de presentar signat

Carrer Major, 91-93 • 08250 Sant Joan de Vilatorrada • CIF. P0822500E • Tel. 93 876 40 40 • sjvt.ajuntament@santjoanvilatorrada.cat • www.santjoanvilatorrada.cat

Codi Segur de Verificació: 527a020b-a9cb-45a9-87a3-e9a972ce1061
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01082188_2025_25808085
Data d'impressió: 20/11/2025 16:58:09
Pàgina 19 de 51

SIGNATURES

1.- Jordi Solernou Vilalta (TCAT), 11/11/2025 12:16
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 20 de novembre de 2025



electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta que ha obtingut la millor puntuació, amb caràcter previ a l'adjudicació. Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Compromís d'adscripció de mitjans personals a adscriure a l'execució del contracte requerits a la solvència tècnica i professional.

c) Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi. Aquest document caldrà incorporar-lo a l'apartat "Altra documentació" en l'eina del sobre Digital.

2. DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DELS CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA.

a) Proposta econòmica-tècnica, que s'haurà de formular conforme al model que s'adjunta com a **annex 2** a aquest plec i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital.

b) Currículum vitae que s'adjunta com annex 4, acompanyat de la següent documentació:

Titulació acadèmica: S'ha d'acreditar amb els títols o certificats acadèmics. La titulació ha d'estar homologada per les administracions competents.

L'acreditació de l'experiència professional s'efectuarà mitjançant la següent documentació:

Certificat de tresoreria general de la seguretat social: empresa, categoria laboral (grup de cotització) i període de contractació.

o

Contracte de treball o certificació de l'empresa on hagin adquirit experiència laboral, en el qual consti específicament la durada dels períodes de prestació dels contractes, l'activitat i/o projecte desenvolupat i l'interval de temps en què s'ha realitzat l'esmentada activitat i/o projecte.



Altra documentació que pugui acreditar.

LOT 2

1. DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DEL COMPLIMENT DELS REQUISITS PREVIS.

a) **Declaració responsable**, la qual s'adjunta com **annex 1** d'aquest plec i com a plantilla inclosa en l'eina del sobre digital.

Mitjançant aquesta declaració manifesten que ostenten la representació de la societat que presenta l'oferta; que compten amb l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica; que compta amb les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat; que no està incurs en cap prohibició de contractar; que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec; que, si escau, disposa del compromís per escrit de l'empresa tercera que utilitzarà per completar la solvència econòmica, financera o tècnica exigida i presentar aquest compromís d'acord amb el model de l'**annex 3**.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar la declaració responsable. A més de la declaració responsable, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte. Aquest document caldrà incorporar-lo a l'apartat "Altra documentació" en l'eina del sobre Digital

La declaració responsable, i l'**annex 3** si escau, s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta que ha obtingut la millor puntuació, amb caràcter previ a l'adjudicació. Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els

Codi Segur de Verificació: 527a020b-a9cb-45a9-87a3-e9a972ce1061
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01082188_2025_25808085
Data d'impressió: 20/11/2025 16:58:09
Pàgina 21 de 51

SIGNATURES
1.- Jordi Solernou Vilalta (TCAT) (Alcalde), 11/11/2025 12:16
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 20 de novembre de 2025



documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Compromís d'adscripció de mitjans personals a adscriure a l'execució del contracte requerits a la solvència tècnica i professional.

c) Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi. Aquest document caldrà incorporar-lo a l'apartat "Altra documentació" en l'eina del sobre Digital.

2. DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DELS CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA.

a) Proposta econòmica, que s'haurà de formular conforme al model que s'adjunta com a **annex 2** a aquest plec i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital.

11. No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les. A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a tercers persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en la declaració responsable.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.



En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Tal com s'ha assenyalat en l'apartat 4 d'aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

Clàusula 12a. Mesa de contractació. La mesa de contractació estarà integrada pels membres següents:

- President. Serà president de la Mesa, l'alcalde de Sant Joan de Vilatorrada, que podrà ser substituït per qualsevol altre regidor/a, a proposta seva.
- Vocals. Seran vocals de la Mesa:
 - La tècnica de promoció econòmica, o persona en qui delegui.
 - La interventora habilitada de l'Ajuntament o funcionari/a en qui delegui.
 - La secretària de l'Ajuntament o funcionari/a en qui delegui.
- Secretària. Actuarà com a secretària de la Mesa, la tècnica d'administració especial, o funcionari/a que la substitueixi.

Atesa la composició de la plantilla municipal actual, les persones designades per formar part d'aquesta mesa de contractació que tenen la condició de personal funcionari interí, ho han estat per inexistència de funcionaris/es de carrera amb prou qualificació per formar-ne part. (Disposició Addicional 2ª, apartat 7, de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic).

La Mesa de contractació podrà estar assistida pels assessors tècnics que es designin i pel personal de l'administració que s'estimi convenient, tots ells sense vot.

Clàusula 13a. Determinació de l'oferta més avantatjosa. 1. Criteris de valoració de les ofertes. Les propostes seran valorades d'acord amb els criteris establerts en aquesta clàusula i segons disposa l'article 145 de la LCSP. La puntuació màxima total serà de 100 punts, per a cada lot, que es distribuïran en funció de l'aplicació dels criteris següents:

LOT 1

CRITERIS VALORABLES AUTOMÀTICAMENT	PUNTUACIÓ MÀXIMA
------------------------------------	------------------

SIGNATURES

1.- Jordi Solernou Vilalta (TCAT) (Alcalde), 11/11/2025 12:16
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 20 de novembre de 2025



Ajuntament de
Sant Joan de Vilatorrada

1. Oferta econòmica anual per la prestació del servei.

L'oferta econòmica del licitador serà d'un import que en cap cas superarà l'import corresponent al pressupost base de licitació. Es puntuaran amb 0 punts aquelles ofertes que no millorin el pressupost de licitació. L'oferta que presenti el preu més baix obtindrà la màxima puntuació. La resta d'ofertes seran valorades de forma proporcional amb la següent fórmula:

$$\text{Punts} = 40 * (A / O)$$

Essent:

A = Oferta més econòmica.

O = Oferta econòmica presentada pel licitador/a

40

2. Valoració del perfil acadèmic dels professionals assignats al contracte.

Es valorarà d'acord amb el següent detall:

Quan hagi realitzat **cursos o jornades** relacionades amb la norma ISO 9001 (gestió de processos, indicadors...), s'atorgarà 0,4 punts per cada curs de mínim 20 hores realitzat per persona. Màxim 10 punts.

En cap cas, la suma de puntuació atribuïda a aquest criteri, podrà excedir el límit dels 10 punts màxims que li corresponen.

La valoració d'aquest criteri es farà a partir del Currículum Vitae de cada professional adscrit al contracte. És obligatori presentar-lo seguint les indicacions de l'annex 4, ha d'estar ben especificat el curs o la jornada concreta en els serveis relacionats amb els requisits de la licitació, amb dates concretes i amb l'acreditació documental corresponent. El que no estigui detallat ni acreditat no es valorarà.

10

3. Valoració de l'especialització del personal assignat al contracte per part de l'empresa.

Es valorarà d'acord amb el següent detall:

Quan els professionals que l'empresa assigni al contracte demostrin experiència acreditada en treballs relacionats amb la consultoria i implementació de sistemes de qualitat, auditories internes i externes, així com , així com la realització de formació en la norma ISO 9001, en els darrers 10 anys.

S'atorgaran 4 punts per cada servei realitzat en centres públics de promoció econòmica, màxim 40 punts.

40



La valoració d'aquest criteri es farà a partir del Currículum Vitae de cada professional adscrit al contracte. És obligatori presentar-lo seguint les indicacions de l'annex 4, ha d'estar ben especificat el curs o la jornada concreta en els serveis relacionats amb els requisits de la licitació, amb dates concretes i amb l'acreditació documental corresponent. El que no estigui detallat ni acreditat no es valorarà.	
4. Millores Es valorarà amb 10 punts, l'oferiment d'impartir accions formatives de temes específics al SGQ ISO:9001, al personal del CIO Cal Gallifa, de com a mínim 10 hores l'any. Si l'empresa ofereix l'esmentada millora, sense cost per l'ajuntament, obtindrà 10 punts. Si no l'ofereix se li atorgarà 0 punts.	10

LOT 2

Sobre un total de 100 punts, distribuïts en la forma següent (per ordre decreixent d'importància i ponderació):

CRITERIS VALORABLES AUTOMÀTICAMENT	PUNTUACIÓ MÀXIMA
1. Oferta econòmica anual per la prestació del servei. L'oferta econòmica del licitador serà d'un import que en cap cas superarà l'import corresponent al pressupost base de licitació. Es puntuaran amb 0 punts aquelles ofertes que no millorin el pressupost de licitació. L'oferta que presenti el preu més baix obtindrà la màxima puntuació. La resta d'ofertes seran valorades de forma proporcional amb la següent fórmula: $\text{Punts} = 100 * (A / O)$ Essent: A = Oferta més econòmica. O = Oferta econòmica presentada pel licitador/a	100

2. La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o temeraris s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

LOT 1

a. Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.

SIGNATURES

1.- Jordi Solernou Vilalta (TCAT) (Alcalde), 11/11/2025 12:16
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 20 de novembre de 2025



2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu (criteris avaluable de forma automàtica) sigui superior al 80% de la puntuació total.

b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:

1. Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.

c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:

1. Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluable de forma automàtica:

- Que la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.

2. Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluable de forma automàtica:

- Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

LOT 2

Atès que el criteri d'adjudicació preu és l'únic criteri rellevant per determinar si les ofertes contenen valors anormals o desproporcionats, s'aplicaran els paràmetres objectius previstos en l'article 85 del Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

3. Obertura dels sobres, valoració i classificació de les ofertes. Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, en el dia, lloc i hora indicats en l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte públic d'obertura dels sobres presentats per les empreses licitadores per part de la Mesa de contractació.

Després de l'acte públic esmentat, en la mateixa sessió, la Mesa de contractació qualificarà la declaració responsable i la resta de documentació continguda en els sobres i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes d'exclusió. Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Posteriorment, la Mesa de contractació procedirà a avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses i, tot seguit, realitzarà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació, la qual la remetrà a l'òrgan de contractació.

Codi Segur de Verificació: 527a020b-a9cb-45a9-87a3-e9a972ce1061
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01082188_2025_25808085
Data d'impressió: 20/11/2025 16:58:09
Pàgina 26 de 51

SIGNATURES

1.- Jordi Solernou Vilalta (TCAT) (Alcalde), 11/11/2025 12:16
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 20 de novembre de 2025



La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Serán exclòses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admessa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

D'altra banda, la Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula quarantena.

4. En cas d'empat, aquest es dirimirà seguint els criteris fixats en l'article 147.2 de la LCSP.

SIGNATURES

1.- Jordi Solernou Vilalta (TCAT) (Alcalde), 11/11/2025 12:16
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprobant per la Junta de Govern Local en sessió de 20 de novembre de 2025



Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

5. Subhasta electrònica. Es podrà utilitzar la subhasta electrònica per a la presentació de millores en els preus o de nous valors relatius a determinats elements de les ofertes que siguin susceptibles de ser expressats en xifres o percentatges, que la millorin en el seu conjunt.

6. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats. La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o desproporcionats s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a l'apartat 2 d'aquesta clàusula.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 5 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Codi Segur de Verificació: 527a020b-a9cb-45a9-87a3-e9a972ce1061
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01082188_2025_25808085
Data d'impressió: 20/11/2025 16:58:09
Pàgina 28 de 51

SIGNATURES

1.- Jordi Solernou Vilalta (TCAT) (Alcalde), 11/11/2025 12:16
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprobat per la Junta de Govern Local en sessió de 20 de novembre de 2025



Ajuntament de
Sant Joan de Vilatorrada

Clàusula 14a. Comprovació de documentació previ a l'adjudicació. 1. La Mesa de contractació comprovarà en el Registre d'empreses licitadores corresponent que l'empresa que hagi presentat la millor oferta en cada lot està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, té la solvència econòmica, financera i tècnica corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar –aquesta comprovació, si escau, també es farà respecte de les empreses a les capacitats de les quals aquella empresa recorri.

El secretari de la Mesa de contractació, únicament requerirà documentació a l'empresa proposada adjudicatària, quan concorrin algun dels supòsits següents:

- Quan la documentació sobre l'aptitud de contractar i la solvència de l'empresa no consti vigent o actualitzada en el registre d'empreses licitadores corresponent.
- Quan calgui aportar documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Quan calgui aportar document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena (excepte en el cas que la garantia es constitueixi mitjançant la retenció sobre el preu).
- Quan calgui aportar la relació del personal que es destinarà a l'execució del contracte i acreditació de la seva afiliació i alta a la Seguretat Social, mitjançant la presentació dels TC2 corresponents. Alternativament, i si s'escau, aquesta acreditació es podrà efectuar mitjançant declaració responsable per part de l'empresa on es declari no tenir encara contractades les persones treballadores que s'ocuparan en l'execució del contracte i que acreditarà l'afiliació i l'alta de totes elles quan les hagi contractat i sempre amb caràcter previ a l'inici de l'activitat contractada.
- Fotocopia legitimada o confrontada de la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil, per tal de cobrir els danys que, accidentalment, pugui ocasionar el personal adscrit al contracte amb motiu de les activitats pròpies, i rebut de pagament de la prima, que estigui en vigor.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini.

El secretari de la Mesa realitzarà el requeriment, especificant el supòsit, per a què, dins del termini de set dies hàbils a comptar des de l'enviament del requeriment, l'empresa que ha presentat la millor oferta presenti la documentació justificativa.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari

SIGNATURES

1.- Jordi Solernou Vilalta (TCAT) (Alcalde), 11/11/2025 12:16
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 20 de novembre de 2025



d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

2. Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la garantia definitiva i la documentació requerida, si escau, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, ho ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula 8a d'aquest plec.

En el cas que de les dades obtingudes del registre d'empreses licitadores no concordi l'aptitud de contractar (personalitat jurídica o capacitat d'obrar) amb la documentació presentada, en el cas que de les dades obtingudes no s'arribin als mínims de solvència establerts en els plecs, en el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a comprovar la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en la declaració responsable o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

Clàusula 15a. Garantia definitiva. 1. L'import de la garantia definitiva serà l'equivalent al 5% de l'import d'adjudicació de cada lot (sense IVA).

2. L'esmentada garantia es podrà constituir per qualsevol dels mitjans previstos a l'article 108 de la LCSP, en concordança amb els articles 55 a 58 del RGLCAP.

3. En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'apartat 1r d'aquesta clàusula, i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

4. La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

5. En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar

SIGNATURES

1.- Jordi Solernou Vilalta (TCAT) (Alcalde), 11/11/2025 12:16
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 20 de novembre de 2025



constància documentada de l'esmentada reposició.

6. Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a conseqüència d'una revisió de preus de conformitat amb el que disposa la LCSP.

7. Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

8. En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

9. D'acord amb l'article 107.2 de la LCSP el plec pot preveure que, en casos especials i, en particular, en cas que l'oferta de l'empresa adjudicatària hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat, hagi de presentar garantia complementària de fins un 5% del preu.

Clàusula 16a. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment.
L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan s'apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Clàusula 17a. Adjudicació del contracte. 1. Un cop comprovada la documentació a què fa referència la clàusula 14a, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària. Si s'ha realitzat el requeriment de documentació, establert a la clàusula quinzena, el termini per acordar l'adjudicació serà el de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

2. La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies naturals, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

Codi Segur de Verificació: 527a020b-a9cb-45a9-87a3-e9a972ce1061
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01082188_2025_25808085
Data d'impressió: 20/11/2025 16:58:09
Pàgina 31 de 51

SIGNATURES

1.- Jordi Solernou Vilalta (TCAT) (Alcalde), 11/11/2025 12:16
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 20 de novembre de 2025



Ajuntament de
Sant Joan de Vilatorrada

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic continuarà l'enllaç per accedir-hi.

D'acord amb el previst en l'article 43.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la notificació s'entén rebutjada quan hagin transcorregut deu dies naturals des de la posada a disposició de la notificació sense que s'accedeixi al seu contingut.

Clàusula 18a. Formalització i perfecció del contracte. 1. El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

No obstant això, l'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

2. La formalització del contracte s'efectuarà no més tard dels 15 dies hàbils següents des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

3. Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària es proposarà l'adjudicació a l'empresa següent que hagi presentat l'oferta més avantatjosa d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes de conformitat amb la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

4. Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

5. El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

6. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.



7. La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

8. Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

Clàusula 19a. Retorn de la documentació. Un cop formalitzat el contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició dels recursos corresponents sense que aquests s'hagin interposat, la documentació que acompanya a les proposicions quedarà a disposició de les empreses licitadores. Si les empreses licitadores no van a retirar dita documentació es procedirà a la seva destrucció, un cop transcorregut el termini d'un any a comptar des de la data de formalització del contracte, sempre que aquesta sigui ferma.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 20a. Condicions especials d'execució. S'estableix la següent condició especial d'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, d'acord amb allò que estableix l'article 202.1 de la LCSP:

- L'empresa contractista haurà de disposar de mesures implantades per a garantir la formació en el lloc de treball dels seus treballadors.

Per tal que l'Ajuntament pugui comprovar l'acompliment d'aquesta condició per part de la contractista, aquesta restarà obligada a presentar al final de cada anualitat objecte d'aquest contracte un certificat on consti explícitament l'esmentat compliment.

L'incompliment d'aquesta condició, havent-se establert com a obligació essencial comportarà la resolució del contracte.

- Submissió a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.
- Que les retribucions professionals siguin les mateixes per categoria professional per homes i dones.

SIGNATURES

1.- Jordi Solernou Vilalta (TCAT) (Alcalde), 11/11/2025 12:16
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 20 de novembre de 2025

Les esmentades obligacions tenen el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que disposa la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211.

Clàusula 21a. Execució i supervisió dels serveis. El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula 23 a.

Clàusula 22a. Correcta execució del contracte i penalitats. 1. L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats.

2. Quan el contractista per causes imputables a ell, excepte supòsits de força major comunicats formalment, incorri en demora respecte a la data establerta per a l'inici de la prestació dels serveis que constitueixen el seu objecte així com també, quan incorri en demora respecte d'aquells altres terminis que es puguin establir en els plecs reguladors d'aquest contracte o durant la seva execució per a resoldre incidències, per exemple, que el responsable del contracte li pugui comunicar, l'Ajuntament imposarà penalitzacions en la proporció d'un 1% del preu del contracte per dia d'endarreriment. La primera vegada que les penalitzacions arribin a un múltiple del 5% del preu del contracte, l'Ajuntament continuarà imposant penalitzacions diàries, però ara en la proporció d'un 2% del preu del contracte per dia d'endarreriment.

Quan l'import de les penalitzacions arribi per segona vegada a un múltiple del 5% del preu del contracte, l'Ajuntament continuarà imposant penalitzacions diàries, però ara en la proporció d'un 3% del preu del contracte per dia d'endarreriment.

Quan l'import de les penalitzacions arribi per tercera vegada a un múltiple del 5% del preu del contracte, i persisteix l'incompliment, l'Ajuntament resoldrà el contracte, en els termes establerts als articles 192 i següents de la LCSP.

3. L'execució defectuosa dels serveis objecte d'aquest contracte per part de la contractista, l'incompliment de la resta de compromisos assumits en la seva oferta així com també l'incompliment de les obligacions establertes en els plecs reguladors d'aquesta contractació, es penalitzaran amb la proporció de 0,20 € per cada 1000 € del preu del contracte, mentrestant persisteixi l'incompliment o no s'esmeni la prestació que s'estigui executant de forma defectuosa amb la limitació del 10% del preu del contracte en tots els casos, d'acord amb el que preveuen els preceptes a què s'ha fet abans referència.

4. Es considera infracció molt greu a efectes de determinar la seva sanció, no realitzar l'auditoria en el termini màxim establert per raons imputables a la contractista. Aquest incompliment serà sancionat amb la imposició d'una penalització per import de 20 € per cada dia d'endarreriment respecte el termini fixat per a la realització de l'auditoria.

5. L'import de les penalitzacions serà immediatament executiu i es farà efectiu mitjançant la minoració del seu import en les factures que meriti l'execució del contracte o, de no ser possible, en la liquidació d'aquest.

Codi Segur de Verificació: 527a020b-a9cb-45a9-87a3-e9a972ce1061
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01082188_2025_25808085
Data d'impressió: 20/11/2025 16:58:09
Pàgina 34 de 51

SIGNATURES

1.- Jordi Solernou Vilalta (TCAT), 11/11/2025 12:16
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 20 de novembre de 2025



Ajuntament de
Sant Joan de Vilatorrada

6. Aquest règim de penalitzacions s'entén sens perjudici de les obligacions indemnitzatòries del contractista davant l'Ajuntament i tercers per raó dels danys i perjudicis que aquests supòsits puguin causar.

Clàusula 23a. Persona responsable del contracte. Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, es designarà una persona responsable del contracte que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

El responsable del contracte pot ser una persona física o jurídica vinculada a l'Administració contractant o aliena a aquesta. El seguiment del contracte també es podrà encomanar a diverses persones perquè realitzin les funcions de forma conjunta.

Clàusula 24a. Resolució d'incidències. Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Clàusula 25a. Resolució de dubtes tècnics interpretatius. Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Clàusula 26a. Abonaments a l'empresa contractista. 1. L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització del contracte expedits per l'òrgan competent.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura per treballs realitzats expedida d'acord amb la normativa vigent, de manera electrònica, en els terminis i les condicions establertes a l'article 198 de la LCSP. En concret per al **lot 1** contra presentació de dues factures a l'any (la primera un cop finalitzada l'auditoria interna i la segona un cop finalitzada l'auditoria externa) i per al **lot 2** s'efectuarà contra presentació d'una factura a l'any (un cop finalitzada l'auditoria externa).

2. L'adjudicatari haurà de fer facturació electrònica, d'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de novembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre

Carrer Major, 91-93 • 08250 Sant Joan de Vilatorrada • CIF: P0822500E • Tel. 93 876 40 40 • sjvt.ajuntament@santjoanvilatorrada.cat • www.santjoanvilatorrada.cat

Codi Segur de Verificació: 527a020b-a9cb-45a9-87a3-e9a972ce1061
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01082188_2025_25808085
Data d'impressió: 20/11/2025 16:58:09
Pàgina 35 de 51

SIGNATURES

1.- Jordi Solernou Vilalta (TCAT) (Alcalde), 11/11/2025 12:16
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprobant per la Junta de Govern Local en sessió de 20 de novembre de 2025



comptable de factures del sector públic.

3. El pagament al contractista s'efectuarà contra la presentació de factura, expedida d'acord amb la normativa vigent, en els terminis i les condicions establertes a l'article 198 de la LCSP.

4. El contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts a l'article 200 de la LCSP.

Clàusula 27a. Responsabilitat de l'empresa contractista. L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Clàusula 28a. Obligacions de la contractista. 1. Són obligacions específiques de la contractista les següents:

1. L'empresa contractista ha de complir el contracte amb estricta subjecció a les determinacions del PCAP, del PPT i de la proposta presentada per l'adjudicatària i acceptada per l'òrgan de contractació.

2. L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

3. L'empresa contractista ha de tenir l'organització tècnica, econòmica i de personal suficient per a l'adequada prestació del servei segons les especificacions esmentades en el PPT.

4. L'adjudicatària aportarà els seus mitjans propis en el sentit de garantir els recursos humans necessaris, per a la bona execució de l'objecte del contracte, així com la previsió de substitucions necessàries per a l'assoliment de les necessitats del servei. I assumirà a la vegada el poder inherent d'ell com a empresari sobre el personal que integra l'equip encarregat de l'execució del contracte.

Malgrat els objectius i requisits mínims tècnics que s'han de complir, així com la necessitat de coordinació necessària amb els serveis municipals per a la bona consecució de l'objecte del contracte, en cap cas el personal encarregat de l'execució del contracte, no forma part de l'àmbit organitzatiu de l'Ajuntament i, per tant, no serà municipal ni tindrà cap relació laboral amb l'Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada.

5. L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a

Codi Segur de Verificació: 527a020b-a9cb-45a9-87a3-e9a972ce1061
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01082188_2025_25808085
Data d'impressió: 20/11/2025 16:58:09
Pàgina 36 de 51

SIGNATURES

1.- Jordi Solernou Vilalta (TCAT) (Alcalde), 11/11/2025 12:16
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 20 de novembre de 2025



conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin causats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Ajuntament.

6. L'adjudicatària està subjecta a les obligacions de prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir el dret a utilitzar-lo en les condicions establertes en el PPT.

7. Les persones treballadores i els mitjans de l'empresa contractista, s'identificaran mitjançant els corresponents signes distintius de la mateixa.

8. L'administració municipal mitjançant el responsable del contracte té la facultat d'inspeccionar la realització de les prestacions objecte del contracte sent obligació de la contractista facilitar qualsevol visita d'inspecció a realitzar pel responsable del contracte.

9. En cas de vaga, tancament patronal o qualsevol altre circumstància que impedeixi el normal desenvolupament dels treballs o serveis contractats, l'adjudicatària estarà obligada a posar a disposició de l'Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada tots els elements adscrits a la prestació del servei, estant les despeses originades pels fets anteriors a càrrec de l'adjudicatària. A aquest efecte l'empresa haurà de comunicar i notificar a l'Ajuntament l'inici de la vaga en el mateix dia que els treballadors li hagin comunicat. Igualment té l'obligació de remetre còpia de l'Ordre de l'Administració competent en la que es fixin els serveis mínims.

10. Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, si s'escau.

11. Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

12. Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

13. Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

14. La contractista resta obligada al compliment dels requisits formals i materials que preveu el PCAP i la normativa contractual tant pel que fa a la cessió del contracte com pel que fa a la subrogació de tercers en l'execució de les prestacions objecte del contracte.

15. L'administració municipal mitjançant el responsable del contracte té la facultat d'inspeccionar la realització de les prestacions objecte del present contracte sent obligació de la contractista facilitar qualsevol visita d'inspecció a realitzar pel responsable del contracte.

16. Respondre de tota indemnització civil o administrativa de danys i perjudicis per accidents ocasionats pels seus operaris, treballadors i empleats, instruments o vehicles utilitzats en la prestació del servei objecte del contracte, sens perjudici de les



sancions administratives que es puguin derivar i dels drets que els assisteixin davant dels autors dels fets o de les companyies asseguradores dels riscos.

17. La contractista assumirà i seran al seu càrrec les indemnitzacions per danys i perjudicis causats a tercers en l'execució i prestació del servei, assumint a més el contractista totes les responsabilitats que es puguin derivar tant penalment com civilment derivades de l'execució del contracte.

18. La contractista resta obligada a emprar la llengua catalana en les seves relacions escrites amb l'Ajuntament. També s'ha d'utilitzar almenys el català en la senyalització, rètols, materials i impresos relacionats amb el servei contractat.

2. Són obligacions especials respecte del personal laboral de l'empresa contractista, les següents:

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.

2. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com tots els drets i obligacions que es derivin de la relació contractual entre empleat i ocupador.

3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desenvolupades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

4. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.

Codi Segur de Verificació: 527a020b-a9cb-45a9-87a3-e9a972ce1061
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01082188_2025_25808085
Data d'impressió: 20/11/2025 16:58:09
Pàgina 38 de 51

SIGNATURES

1.- Jordi Solernou Vilalta (TCAT) (Alcalde), 11/11/2025 12:16
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 20 de novembre de 2025



Ajuntament de
Sant Joan de Vilatorrada

- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanent, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

3. Tenen la consideració d'obligacions essencials del contracte les que es relacionen a continuació:

1. La proposició que resulti adjudicatària en aquest procediment, en tots aquells aspectes que siguin presos en consideració en el procés de valoració de les ofertes i que determini l'adjudicació del contracte, serà vinculant per a la contractista i el seu compliment es defineix com a obligació essencial del contracte. El seu incompliment o compliment defectuós determinarà l'aplicació del règim de penalitzacions o de resolució contractual previstos en el PCAP, segons l'entitat de cada incompliment.

2. El compliment de les condicions especials d'execució establertes en el PCAP.
3. Adscripció dels mitjans personals requerits a la solvència tècnica.

Clàusula 29a. Prerogatives de l'Administració. Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Clàusula 30a. Modificació del contracte. 1. El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació

Codi Segur de Verificació: 527a020b-a9cb-45a9-87a3-e9a972ce1061
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01082188_2025_25808085
Data d'impressió: 20/11/2025 16:58:09
Pàgina 39 de 51

SIGNATURES
1.- Jordi Solernou Vilalta (TCAT) (Alcalde), 11/11/2025 12:16
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprobat per la Junta de Govern Local en sessió de 20 de novembre de 2025



s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

2. Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula 18a d'aquest plec.

3. L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que porti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

Clàusula 31a. Suspensió del contracte. El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superiora 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'extendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar, si s'escau, a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin, de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Clàusula 32a. Successió i cessió del contracte. 1. Successió en la persona del contractista: En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provinguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

SIGNATURES

1.- Jordi Solernou Vilalta (TCAT) (Alcalde), 11/11/2025 12:16
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprobant per la Junta de Govern Local en sessió de 20 de novembre de 2025



Ajuntament de
Sant Joan de Vilatorrada

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

2. Cessió del contracte: Sí

Els drets i obligacions que dimanen d'aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

Codi Segur de Verificació: 527a020b-a9cb-45a9-87a3-e9a972ce1061
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01082188_2025_25808085
Data d'impressió: 20/11/2025 16:58:09
Pàgina 41 de 51

SIGNATURES
1.- Jordi Solernou Vilalta (TCAT) (Alcalde), 11/11/2025 12:16
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprobant per la Junta de Govern Local en sessió de 20 de novembre de 2025



L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Clàusula 33a. Subcontractació. 1. L'empresa contractista no pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte.

Clàusula 34a. Revisió de preus. No procedeix la revisió de preus.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 35a. Recepció i liquidació. La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 del LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

Clàusula 36a. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva. El termini de garantia és l'equivalent a la prestació del mateix, i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

El termini de garantia es pot exceptuar, preveient-ho expressament en els plecs, quan per la naturalesa del contracte o les seves característiques no sigui necessari, cosa que s'ha de justificar degudament en l'expedient de contractació.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, l'òrgan de contractació té dret a reclamar a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 del LCSP.

Clàusula 37a. Resolució del contracte. Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre

Codi Segur de Verificació: 527a020b-a9cb-45a9-87a3-e9a972ce1061
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01082188_2025_25808085
Data d'impressió: 20/11/2025 16:58:09
Pàgina 42 de 51

SIGNATURES

1.- Jordi Solernou Vilalta (TCAT) (Alcalde), 11/11/2025 12:16
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 20 de novembre de 2025



procediment.

- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- La imposició de dos infraccions molt greus dins un termini d'un any respecte a l'incompliment o els retards reiterats en el pagament dels salaris i a l'incompliment de la resta de condicions laborals establertes en el conveni sectorial.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixen en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Clàusula 38a. Règim de recursos. 1. Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

2. Contra l'acta d'exclusió dels licitadors que adopti la Mesa de contractació procedirà

Carrer Major, 91-93 • 08250 Sant Joan de Vilatorrada • CIF. P0822500E • Tel. 93 876 40 40 • sjvt.ajuntament@santjoanvilatorrada.cat • www.santjoanvilatorrada.cat

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN SERVEIS DE SECRETARIA	EXPEDIENT X2025006949
Codi Segur de Verificació: 527a020b-a9cb-45a9-87a3-e9a972ce1061 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082188_2025_25808085 Data d'impressió: 20/11/2025 16:58:09 Pàgina 43 de 51		
SIGNATURES 1.- Jordi Solernou Vilalta (TCAT) (Alcalde), 11/11/2025 12:16 2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprobat per la Junta de Govern Local en sessió de 20 de novembre de 2025		



la interposició del recurs d'alçada davant de l'òrgan de contractació, d'acord amb el que estableixen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i i la legislació bàsica del procediment administratiu comú.

3. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Clàusula 39a. Règim d'invalidesa. Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Clàusula 40a. Jurisdicció competent. L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.



ANNEX 1 DECLARACIÓ RESPONSABLE

Qui sotasigna el/la senyor/a
amb DNI/NIE núm....., en nom propi/en qualitat
de representant legal de la persona física/jurídica
....., amb NIF núm. i
amb domicili a
.....
i als efectes de licitar en la present contractació, Exp., el contracte
de
.....

Prendrà part en el lot següent de l'esmentada licitació:

Número i nom del lot	Lot al que participa (marcar amb una X)
Lot 1: Consultoria i auditoria interna del sistema de gestió de la qualitat	
Lot 2: Auditoria la certificació del sistema de gestió de qualitat	

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

- Que l'entitat que presenta té capacitat jurídica i d'obrar suficient, segons s'acredita en el RELI (Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya) / ROLECE (Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat)

- Respecte de la solvència requerida:

☐ Que compleix amb la solvència requerida i que no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic. En aquest sentit, em comprometo a aportar la documentació acreditativa del compliment d'aquests requisits en cas de resultar adjudicatari.

☐ Que compleix amb la solvència requerida basant-se en mitjans d'altres entitats, que acredita adjuntant a aquesta declaració responsable el model de compromís per la integració de la solvència amb mitjans externs (annex 3) i que no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic. En aquest sentit, em comprometo a aportar la documentació acreditativa del compliment d'aquests requisits en cas de resultar adjudicatari.

- Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal; que compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.

- Que la plantilla de l'empresa, estant-hi obligada, està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8



d'abril.

- Que l'empresa, llurs empreses filials o vinculades i els subcontractistes d'aquesta contracte es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social, i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.
- Que la informació i documents aportats en tots els sobres són de contingut absolutament cert.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera i el contracte s'executi en territori espanyol, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.
- Que autoritzo l'òrgan de contractació per tal que dugui a terme les notificacions en el procés de licitació i, si s'escau, els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal del contracte de l'expedient de contractació de manera electrònica, mitjançant el servei e-NOTUM, i designo com a persona autoritzada per a rebre les notificacions corresponents a*:

Persona autoritzada	NIF de l'empresa	Correu electrònic de l'empresa	Mòbil de l'empresa (opcional)

d'acord amb el previst als articles 40 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en relació amb la disposició addicional quinzena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic.

- Per a empreses que conformen grup empresarial: que l'empresa forma part del grup empresarial i que l'empresa/les empreses del mateix grup (*nom de les empreses*)..... es presenta/en també a la present licitació.
- Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

Signatura

Codi Segur de Verificació: 527a020b-a9cb-45a9-87a3-e9a972ce1061
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01082188_2025_25808085
Data d'impressió: 20/11/2025 16:58:09
Pàgina 46 de 51

SIGNATURES

1.- Jordi Solernou Vilalta (TCAT) (Alcalde), 11/11/2025 12:16
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 20 de novembre de 2025



Ajuntament de
Sant Joan de Vilatorrada

*D'acord amb el que estableix la legislació vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal us informem que les vostres dades seran incorporades a un tractament de l'Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada amb la finalitat de gestionar les notificacions electròniques amb entitats i ciutadans. Les dades no seran cedides a tercers persones excepte en els casos previstos legalment. Un cop finalitzi el procediment conservarem les seves dades com a part de l'arxiu d'expedients de l'Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada per obligació legal. En qualsevol moment, pot sol·licitar l'accés, rectificació, supressió

i exercir la resta dels seus drets, enviant la vostra sol·licitud a l'adreça postal de l'Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada o mitjançant la seu electrònica:

<https://tramits.seu.cat/ABSIS/EAD/webpublicacion/eMiservicio/catala/VisorITs/24891A1DA10F4DF6B76E636E84F11358.asp?codent=846>

Codi Segur de Verificació: 527a020b-a9cb-45a9-87a3-e9a972ce1061
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01082188_2025_25808085
Data d'impressió: 20/11/2025 16:58:09
Pàgina 47 de 51

SIGNATURES

1.- Jordi Solernou Vilalta (TCAT), 11/11/2025 12:16
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 20 de novembre de 2025



Ajuntament de
Sant Joan de Vilatorrada

ANNEX 2 – MODEL OFERTA ECONÒMICA**Lot 1 – Servei de consultoria i auditoria interna del sistema de gestió de la qualitat****ANNEX 2: OFERTA ECONÒMICA**

Número Expedient: **X2025006949**

Nom Expedient:

Contractació del servei de consultoria, auditoria interna i revisió del sistema de gestió de qualitat, segons la norma ISO 9001:2015, i d'auditoria de certificació del sistema de gestió de qualitat segons la norma ISO 9001:2015

Número de Lot:

Lot 1 – Servei de consultoria i auditoria interna del sistema de gestió de la qualitat

Nom del licitador:

NIF del licitador:

1. Oferta econòmica anual per la prestació del servei.

Oferta 2026

Oferta 2027

Oferta 2028

IVA 21 %

Total oferta (IVA inclòs)

4. Milliores

Oferiment d'impartir accions formatives de temes específics al SGQ ISO:9001, al personal del CIO Cal Gallifa, de com a mínim 10 hores l'any

SI

NO

(Marcar amb una X l'opció escollida)

Nº d'accions formatives a realitzar al personal del CIO Cal Gallifa

Signat:

Codi Segur de Verificació: 527a020b-a9cb-45a9-87a3-e9a972ce1061
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01082188_2025_25808085
Data d'impressió: 20/11/2025 16:58:09
Pàgina 48 de 51

SIGNATURES

1.- Jordi Solernou Vilalta (TCAT) (Alcalde), 11/11/2025 12:16
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 20 de novembre de 2025



Ajuntament de
Sant Joan de Vilatorrada

Lot 2 – Servei d'auditoria la certificació del sistema de gestió de qualitat



ANNEX 2: OFERTA ECONÒMICA

Número Expedient: **X2025006949**

Nom Expedient: **Contractació del servei de consultoria, auditoria interna i revisió del sistema de gestió de qualitat, segons la norma ISO 9001:2015, i d'auditoria de certificació del sistema de gestió de qualitat segons la norma ISO 9001:2015**

Número de Lot: **Lot 2 – Servei d'auditoria la certificació del sistema de gestió de qualitat**

Nom del licitador:

NIF del licitador:

1. Oferta econòmica anual per la prestació del servei.

Oferta any 2026

Oferta any 2027

Oferta any 2028

IVA 21 %

Total oferta (IVA inclòs)

Signat:

Codi Segur de Verificació: 527a020b-a9cb-45a9-87a3-e9a972ce1061
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01082188_2025_25808085
Data d'impressió: 20/11/2025 16:58:09
Pàgina 49 de 51

SIGNATURES

1.- Jordi Solernou Vilalta (TCAT) (Alcalde), 11/11/2025 12:16
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprobant per la Junta de Govern Local en sessió de 20 de novembre de 2025



ANNEX 3 – MODEL DE COMPROMÍS PER LA INTEGRACIÓ DE LA SOLVÈNCIA AMB MITJANS EXTERNS

Sr./Sra:, amb DNI número
en nom i representació de l'empresa
amb NIF. a l'objecte de participar a la contractació de
(Indicar el títol del contracte i el lot al que licita)

I
Sr./Sra:, amb DNI número
en nom i representació de l'empresa amb NIF.

Es comprometen d'acord amb l'establert a l'article 75 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic, a:

- Que la solvència o mitjans que posem a disposició l'empresa a favor de l'empresa són els següents:

-.....

-.....

-.....

-.....

- Que durant tota l'execució del contracte disposaran efectivament de la solvència o mitjans que es descriuen en aquest compromís.

- Que la disposició efectiva de la solvència o mitjans descrits no està sotmesa a cap condició ni cap limitació.

Data

Signatura del licitador:

Signatura de l'altra empresa:



ANNEX 4 – MODEL DE CURRICULUM VITAE

DADES DEL CURRÍCULUM

DADES PERSONALS

NOM I COGNOMS

DNI/NIE

ADREÇA POBLACIÓ CODI POSTAL

ADREÇA ELECTRÒNICA

TELÈFON

DADES ACADÈMIQUES

TITULACIÓ

CENTRE ANY

TITULACIO COMPLEMENTÀRIA

CENTRE ANY

MASTERS, POST GRAUS, CURSOS DE FORMACIÓ
(DENOMINACIÓ, CENTRE, ANY, HORES)

EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL

PROFESSIÓ, EMPRESA, ANYS, TÍTOL DELS PROJECTES

ALTRES



ANNEX 5. MODEL DE DECLARACIÓ SOBRE L'ALTERACIÓ O NO DE LES DADES EXISTENTS AL REGISTRE DE LICITADORS

Nom	Cognoms	NIF
En representació de l'empresa		CIF
Domiciliada a efectes de notificacions		Població
		CP
Telèfon	Fax	Correu electrònic
Número d'inscripció en el Registre de la Generalitat de Catalunya:		Expedient de contractació al qual es concorre:

Declara sota la seva responsabilitat:

- ☐ Que les dades d'aquesta empresa que consten en el Registre de licitadors de la Generalitat de Catalunya no han estat alterades en cap de les seves circumstàncies, i que es corresponen a la diligència del Registre que s'acompanya a aquesta declaració.
- ☐ Que les dades d'aquesta empresa que consten en el Registre de licitadors de la Generalitat de Catalunya referents a:

- _____
- _____
- _____

han sofert alteració segons s'acredita mitjançant els documents que s'adjunten a la present declaració, i que aquests extrems han estat comunicats al Registre en data _____, mantenint-se la resta de les dades sense cap alteració respecte del contingut de la diligència del Registre.

Data

Signatura del licitador/a