

Acta relativa a la valoració de la ponència tècnica (criteris sotmesos a judici de valor)

Expedient	JU-2026-4	Modalitat	Contracte Públic
Núm. de lots	JU-2026-4-1 JU-2026-4-2		
Unitat promotora	Direcció General d'Execució Penal i Justícia Juvenil, Subdirecció General de Reparació i execució Penal a la Comunitat, Àrea de Mesures Penals Alternatives		
Procediment	Obert	Tipus	Serveis
Objecte	La realització de les actuacions formatives i de tractament de violències que es detallen en el Programa Marc de Mesures Penals Alternatives: "Programes Formatius". S'adrecen a persones sotmeses al compliment de l'obligació de participar en un o diversos Programes Formatius, com a condició per a la concessió de la suspensió de la pena de presó, així com a la mesura de seguretat d'assistència a Programes Formatius imposades pels òrgans jurisdiccionals penals a persones que han de complir aquestes obligació a Catalunya.		

	Import base €	IVA €	Import amb IVA €
Pressupost licitació	857.685,40	180.113,94	1.037.799,34
Valor estimat	4.116.889,92	-	-
Termini d'execució	12 Mesos		

Nº lot	Descripció	Import base €	IVA €	Import total €	Valor estimat €	Termini execució
1	Programes Formatius i de Tractament de violències a Girona (província), Anoia, Bages, Berguedà, Osona, Vallès Occidental,	428.842,70	90.056,97	518.899,67	2.058.444,96	12 Mesos

	Vallès Oriental, Maresme, Moianès i Barcelonès (excepte les ciutats de Barcelona i Hospitalet de Llobregat).					
2	Programes Formatius i de Tractament de violències a les províncies de Lleida i Tarragona i a les comarques barcelonines del Baix Llobregat, Garraf i l'Alt Penedès, així com les ciutats de l'Hospitalet de Llobregat i Barcelona ciutat.	428.842,70	90.056,97	518.899,67	2.058.444,96	12 Mesos

Identificació de la sessió

Data: 3 de novembre de 2025

Horari: 11:00:00

Lloc: Virtual

Assistents		
Nom	Càrrec Mesa	Càrrec Persona
Sara Molina Alonso	Presidenta	Cap del servei de Contractació
Roger Molist Garcia	Secretari	Cap de secció del servei de contractació
Carolina Pardo Miguel	Vocal en representació d'Intervenció / Control Intern	Interventora delegada Departament de Justícia
Francesc Orenga Labrador	Vocal en representació d'Assessoria Jurídica	Coordinador d'Assessorament Jurídic
Roger Burrell Argente	Vocal	Cap de servei de gestió econòmica i recursos

		humans de la DG d'execució penal a la comunitat i de justícia juvenil
--	--	---

Ordre del dia

1. Constitució de la mesa virtual amb l'enviament de la ponència elaborada per la unitat promotora relativa als criteris sotmesos a judici de valor.
2. Examen de la ponència elaborada per la unitat promotora.
3. Torn obert de paraules.

Desenvolupament de la sessió

La presidenta suplent dona trasllat de la ponència tècnica elaborada per part de la unitat promotora, a l'espera que cadascun dels membres de la mesa en faci la seva valoració.

Els criteris sotmesos a judici de valor establerts en el plec de clàusules administratives són els següents:

Criteris quantificables amb judici de valor (Sobre B)			
1. Ajustament entre els objectius dels Programes Formatius, les activitats formatives a desenvolupar i l'organització del servei.	Metodologia de treball: recursos pedagògics i eines didàctiques proposades per l'entitat en els diferents programes formatius.	9 punts com a màxim	18 punts com a màxim
	Metodologia i recursos adients per treballar casos de persones penades amb necessitats especials o refractàries al compliment del Programa Formatiu.	4,5 punts com a màxim	
	Altres millores relacionades amb la gestió del programa. • Millores en la gestió de la comunicació amb els usuaris • Millores en la gestió de la calendarització dels grups i les entrevistes • Millores en la gestió de les incidències • Altres propostes de millores rellevants presentades per l'entitat	4,5 punts com a màxim	
2. Adequació dels circuits de comunicació de l'entitat amb els diferents interlocutors del programa.	Comunicació amb els usuaris dels programes formatius (sistemes de citació, avisos, recordatoris, seguiment, etc.).	5 punts com a màxim	12 punts com a màxim
	Comunicació i gestió de la informació amb els equips de mesures penals i les unitats de recursos: planificació dels grups, derivació dels usuaris, tramesa i contingut de les entrevistes i els informes.	4 punts com a màxim	
	Comunicació amb el servei d'execució de mesures i els serveis territorials corresponents (planificació dels cursos, seguiment i avaluació del desenvolupament dels cursos i de les incidències, entre d'altres).	3 punts com a màxim	
TOTAL Criteris quantificables amb judici de valor			30 punts com a màxim

Els membres de la mesa accepten, per unanimitat, la ponència elaborada per la unitat promotora i conclouen que cal atorgar la puntuació que es detalla a continuació:

LOT 1:

Criteris quantificables amb judici de valor (Sobre B)			
1. Ajustament entre els objectius dels Programes Formatius, les activitats formatives a desenvolupar i l'organització del servei.	Metodologia de treball: recursos pedagògics i eines didàctiques proposades per l'entitat en els diferents programes formatius.	9 punts	18 punts
	Metodologia i recursos adients per treballar casos de persones penades amb necessitats especials o refractàries al compliment del Programa Formatiu.	4 punts	
	Altres millores relacionades amb la gestió del programa.	5 punts	
2. Adequació dels circuits de comunicació de l'entitat amb els diferents interlocutors del programa.	Comunicació amb els usuaris dels programes formatius (sistemes de citació, avisos, recordatoris, seguiment, entre d'altres).	4 punts	10 punts
	Comunicació i gestió de la informació amb els equips de mesures penals i les unitats de recursos: planificació dels grups, derivació dels usuaris, tramesa i contingut de les entrevistes i els informes.	4 punts	
	Comunicació amb el servei d'execució de mesures i els serveis territorials corresponents: planificació dels cursos, seguiment i avaluació del desenvolupament dels cursos i de les incidències, entre d'altres.	2 punts	
TOTAL Criteris quantificables amb judici de valor			28 punts

LOT 2:

Criteris quantificables amb judici de valor (Sobre B)			
1. Ajustament entre els objectius dels Programes Formatius, les activitats formatives a desenvolupar i l'organització del servei.	Metodologia de treball: recursos pedagògics i eines didàctiques proposades per l'entitat en els diferents programes formatius.	9 punts	17 punts
	Metodologia i recursos adients per treballar casos de persones penades amb necessitats especials o refractàries al compliment del Programa Formatiu.	3 punts	
	Altres millores relacionades amb la gestió del programa.	5 punts	

2. Adequació dels circuits de comunicació de l'entitat amb els diferents interlocutors del programa.	Comunicació amb els usuaris dels programes formatius (sistemes de citació, avisos, recordatoris, seguiment, entre d'altres).	4 punts	9 punts
	Comunicació i gestió de la informació amb els equips de mesures penals i les unitats de recursos: planificació dels grups, derivació dels usuaris, tramesa i contingut de les entrevistes i els informes.	3 punts	
	Comunicació amb el servei d'execució de mesures i els serveis territorials corresponents: planificació dels cursos, seguiment i avaluació del desenvolupament dels cursos i de les incidències, entre d'altres.	2 punts	
TOTAL Criteris quantificables amb judici de valor			26 punts

Acords

Únic.- Acceptar, per unanimitat, la ponència elaborada per part a la unitat promotora i atorgar la puntuació que s'assenyala a continuació:

LOT 1

ÍTEM	PUNTS MÀXIMS	PUNTS SUARA SERVEIS SCCL (F17444225) [Lot 1]
Ajustament entre els objectius dels Programes Formatius, les activitats formatives a desenvolupar i l'organització del servei	18	18
Adequació dels circuits de comunicació de l'entitat amb els diferents interlocutors del programa	12	10
Puntuació total	30	28

LOT 2

ÍTEM	PUNTS MÀXIMS	PUNTS FUNDACIÓ AGI (G60729084) [Lot 2]
Ajustament entre els objectius dels Programes Formatius, les activitats formatives a desenvolupar i l'organització del servei	18	17
Adequació dels circuits de comunicació de l'entitat amb els diferents interlocutors del programa	12	9
Puntuació total	30	26

La presidenta aixeca la sessió, de la qual estenc, com a secretari, aquesta acta.

El secretari

Vist i plau
La presidenta suplent

Document electrònic administratiu garantit amb signatura electrònica amb certificats del Consorci AOC. La política de signatura aplicable és "Condicions tècniques de signatura electrònica dels actes administratius i de les manifestacions de voluntat en suport informàtic".