

Obertura sobre A i, si s'escau, sobre B

Expedient	JU-2026-4	Modalitat	Contracte Públic
Núm. de lots	JU-2026-4-1 JU-2026-4-2		
Unitat promotora	Direcció General d'Execució Penal i Justícia Juvenil, Subdirecció General de Reparació i execució Penal a la Comunitat, Àrea de Mesures Penals Alternatives		
Procediment	Obert	Tipus	Serveis
Objecte	La realització de les actuacions formatives i de tractament de violències que es detallen en el Programa Marc de Mesures Penals Alternatives: "Programes Formatius". S'adrecen a persones sotmeses al compliment de l'obligació de participar en un o diversos Programes Formatius, com a condició per a la concessió de la suspensió de la pena de presó, així com a la mesura de seguretat d'assistència a Programes Formatius imposades pels òrgans jurisdiccionals penals a persones que han de complir aquestes obligació a Catalunya.		

	Import base €	IVA €	Import amb IVA €
Pressupost licitació	857.685,40	180.113,94	1.037.799,34
Valor estimat	4.116.889,92	-	-
Termini d'execució	12 Mesos		

Nº lot	Descripció	Import base €	IVA €	Import total €	Valor estimat €	Termini execució
1	Programes Formatius i de Tractament de violències a Girona (província), Anoia, Bages, Berguedà, Osona, Vallès Occidental, Vallès Oriental,	428.842,70	90.056,97	518.899,67	2.058.444,96	12 Mesos

	Maresme, Moianès i Barcelonès (excepte les ciutats de Barcelona i Hospitalet de Llobregat).					
2	Programes Formatius i de Tractament de violències a les províncies de Lleida i Tarragona i a les comarques barcelonines del Baix Llobregat, Garraf i l'Alt Penedès, així com les ciutats de l'Hospitalet de Llobregat i Barcelona ciutat.	428.842,70	90.056,97	518.899,67	2.058.444,96	12 Mesos

Identificació de la sessió

Data: 17 d'oct. de 2025

Horari: 09:30:47

Lloc: Virtual

Assistents		
Nom	Càrrec Mesa	Càrrec Persona
Sara Molina Alonso	Presidenta	Cap de servei de contractació
Noemí Reig Sorribes	Secretària	Responsable de transparència en la contractació
Carolina Pardo Miguel	Vocal en representació d'Intervenció / Control Intern	Interventora delegada
Francesc Orenga Labrador	Vocal en representació d'Assessoria Jurídica	Coordinador a l'Assessoria Jurídica
Lourdes Prieto Martin	Vocal	Cap de secció del SGRHE
Francesc Llastarri Vazquez	Vocal	Tècnic Superior del SGRHE

Elena González Polo	Vocal	Responsable adjunt de comptabilitat i control
---------------------	-------	---

Ordre del dia

1. Constitució de la mesa.
2. Obertura sobre A i si s'escau, sobre B.
3. Torn obert de paraules.

Desenvolupament de la sessió

La presidenta obre la sessió, i un cop constituïda la Mesa de Contractació, relaciona les empreses presentades, que són les següents:



Certificat de l'eina Sobre Digital

Per a la licitació corresponent a "AN/MPA PF VIDO 2026" amb el codi d'expedient "JU-2026-4" que finalitza el termini per a la presentació d'ofertes el dia 15/10/2025, a les 14:00:00, les proposicions presentades mitjançant l'eina de Sobre Digital són les que es relacionen a continuació:

Denominació social	NIF	Lots als que es presenta	Data d'entrada	Hora d'entrada	Registre d'entrada
Assistència i Gestió Integral, FP	G60729084	2	14/10/2025	12:05:01	9020/45239/2025
SUARA SERVEIS SCCL	F17444225	1	14/10/2025	18:03:16	9020/45346/2025

Seguidament, es procedeix a l'obertura del sobre A. D'acord amb el que estipula l'apartat H del quadre de característiques del plec de clàusules administratives particulars, l'esmentat sobre ha de contenir la documentació que s'indica a continuació:

- Annex 1-A dels Plecs de Clàusules Administratives Particulars, corresponent al Document Europeu Únic de Contractació (DEUC).
- Annex 1-B del Plecs de Clàusules Administratives Particulars, relatiu a la declaració responsable.
- Annex 1-C del Plec de Clàusules Administratives Particulars, relatiu a la declaració d'absència de conflicte d'interessos de la persona o empresa licitadora del contracte.
- Annex 1-D del Plec de Clàusules Administratives Particulars, corresponent a Declaració conforme disposa dels títols professionals, de l'experiència requerida i o equivalent de tot el personal adscrit al contracte d'acord amb el punt 3.b) del PPT i de les persones que s'hagin de subrogar, si s'escau.

Els membres de la mesa examinen la documentació aportada per totes les empreses presentades, es comprova i es verifica que és correcta. No obstant això, en el cas de SUARA SERVEIS SCCL s'observa que ha presentat un document DEUC signat per una persona que

disposa de poders a l'esmentada cooperativa i un altre document DEUC d'una altra empresa. A tal efecte, la Mesa considera que si SUARA SERVEIS SCC es proposada adjudicatària, caldrà requerir-la per donar compliment a allò establert en l'art. 75 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, LCSP).

Atès que tots els membres de la Mesa hi estan d'acord, es procedeix a l'obertura del sobre B, corresponent als criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor.

Els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor son els següents:

Criteris quantificables amb judici de valor (Sobre B)			
1. Ajustament entre els objectius dels Programes Formatius, les activitats formatives a desenvolupar i l'organització del servei.	Metodologia de treball: recursos pedagògics i eines didàctiques proposades per l'entitat en els diferents programes formatius.	9 punts com a màxim	18 punts com a màxim
	Metodologia i recursos adients per treballar casos de persones penades amb necessitats especials o refractàries al compliment del Programa Formatiu.	4,5 punts com a màxim	
	Altres millores relacionades amb la gestió del programa. • Millores en la gestió de la comunicació amb els usuaris • Millores en la gestió de la calendarització dels grups i les entrevistes • Millores en la gestió de les incidències • Altres propostes de millores rellevants presentades per l'entitat	4,5 punts com a màxim	
2. Adequació dels circuits de comunicació de l'entitat amb els diferents interlocutors del programa.	Comunicació amb els usuaris dels programes formatius (sistemes de citació, avisos, recordatoris, seguiment, etc.).	5 punts com a màxim	12 punts com a màxim
	Comunicació i gestió de la informació amb els equips de mesures penals i les unitats de recursos: planificació dels grups, derivació dels usuaris, tramesa i contingut de les entrevistes i els informes.	4 punts com a màxim	
	Comunicació amb el servei d'execució de mesures i els serveis territorials corresponents (planificació dels cursos, seguiment i avaluació del desenvolupament dels cursos i de les incidències, entre d'altres).	3 punts com a màxim	
TOTAL Criteris quantificables amb judici de valor			30 punts com a màxim

La documentació que ha de contenir el sobre B és la següent:

- Projecte tècnic on s'especifiqui l'organització i planificació dels mitjans humans i materials assignats per a donar compliment al plec de prescripcions tècniques (PPT) d'aquest expedient i assolir l'execució correcta del servei de realització de programes formatius i de tractament de violències.

La Mesa verifica que la documentació anterior ha estat presentada i observa que SUARA SERVEIS SCCL declara que algunes parts del projecte tenen caràcter confidencial i que ASSISTÈNCIA I GESTIÓ INTEGRAL considera confidencial tot el projecte.

La Mesa convé admetre a la licitació les empreses presentades i traslladar a la unitat promotora la documentació per tal que elabori el seu informe de valoració, incloent la seva postura sobre la confidencialitat declarada per part de SUARA SERVEIS SCCL i ASSISTÈNCIA I GESTIÓ INTEGRAL.

Acords

Primer.- Admetre les empreses presentades i donar trasllat a la unitat promotora per tal que elabori el seu informe de valoració, incloent la postura sobre la declaració de confidencialitat pretesa per les empreses licitadores.

Segon.- Requerir a l'empresa SUARA en el moment que sigui proposada adjudicatària perquè aporti el compromís al que fa referència l'art. 75 de la LCSP.

La presidenta aixeca la sessió, de la qual estenc, com a secretària, aquesta acta.

La secretària

Vist i plau
La presidenta

Document electrònic administratiu garantit amb signatura electrònica amb certificats del Consorci AOC. La política de signatura aplicable és "Condicions tècniques de signatura electrònica dels actes administratius i de les manifestacions de voluntat en suport informàtic".