

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES - QC

1. Referència de l'expedient de contractació.....	2
2. Poder adjudicador - òrgan de contractació	2
3. Dades de contacte i enllaços	2
4. Àmbit subjectiu - centres destinataris vinculats a la contractació	2
5. Règim jurídic	2
6. Forma de tramitació, procediment d'adjudicació i plec de clàusules pel qual es regeix	3
7. Objecte de la contractació.....	3
8. Finançament	4
9. Termini de vigència, durada, execució i pròrroga	4
10. Valor estimat del contracte	4
11. Termini de presentació.....	5
12. Mesa de contractació	5
13. Solvències	5
14. Contingut del/s sobre/s	6
15. Mostres, demostracions i/o altres.....	6
16. Garanties exigides.....	7
17. Ofertes amb valors anormals	7
18. Criteris d'adjudicació	7
19. Responsable del contracte	7
20. Garantia	7
21. Pòlissa de responsabilitat per danys	7
22. Modificació del contracte.....	7
23. Modificació no prevista	7
24. Cessió.....	8
25. Successió del contractista.....	8
26. Condicions especials d'execució	8
27. Règim de penalitats	8
28. Règim de pagament.....	8
29. Règim de recursos	8
30. Altres observacions sobre l'expedient de referència	8

1. Referència de l'expedient de contractació

CSE/AH01/1101450914/26/PO

2. Poder adjudicador - òrgan de contractació

Institut Català de la Salut - Gerent de l'Hospital Universitari Vall d'Hebron

3. Dades de contacte i enllaços

Oficina de Compra Pública Innovadora
Hospital Universitari Vall d'Hebron
Tel. 93 489 30 00 ext. 2415
bustiacpi@vallhebron.cat

Perfil de contractant: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/ics

Consultes expedient: les consultes o aclariments en relació a l'expedient de referència s'han de realitzar a través de l'espai de licitació ubicat al perfil de contractant. Les respostes publicades al perfil de contractant seran vinculants.

Consultes temes presentació electrònica sobre Digital: sau.tic@pautic.gencat.cat. Cal indicar a l'assumpte "31 sobre Digital"

Telèfon: 900924009

Horari:

SAU.TIC: 24 hores x 7 dies per setmana
Nivell II de suport: de 8:00h a 18:00h, de dilluns a divendres

4. Àmbit subjectiu - centres destinataris vinculats a la contractació

Veure annex 1.

5. Règim jurídic

Tipologia contractual

- ☒ Subministraments
- ☐ Arrendament sense opció a compra
- ☒ Serveis
- ☐ Obres. Projecte d'execució aprovat en data:

Identificació de la prestació principal: servei

Solució integral que inclogui tant la infraestructura, les llicències, productes, com el suport tècnic per a la compartició responsable de dades sanitàries a l'Hospital Universitari Vall d'Hebron en el marc del projecte de l'espai de dades VHTeDades

Codi CPV per lot:

Lot 1 – 72212218-0 serveis de desenvolupament de software de gestió de llicències, 48000000-8 Paquets de software i sistemes d'informació, 48218000-9 Paquets de software de gestió de llicències
Lot 2 – 72212218-0 serveis de desenvolupament de software de gestió de llicències, 48000000-8 Paquets de software i sistemes d'informació, 48218000-9 Paquets de software de gestió de llicències
Lot 3 – 72212218-0 serveis de desenvolupament de software de gestió de llicències, 48000000-8 Paquets de software i sistemes d'informació, 48218000-9 Paquets de software de gestió de llicències



6. Forma de tramitació, procediment d'adjudicació i plec de clàusules pel qual es regeix

Tramitació

Urgent

- ☒ Sí
☐ No

Tècnica de contractació

-

Procediment d'adjudicació

Procediment obert

Contracte reservat

- ☐ Sí
☒ No

Contracte amb accés a dades protegides

- ☐ Sí
☒ No

En cas afirmatiu, s'haurà de formalitzar el corresponent acord d'encarregat de tractament. Addicionalment, l'empresa proposada com a adjudicatària té l'obligació de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.

Els licitadors resten obligat a d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

Identificació del plec (número del plec tipus)

MIXT-PO

7. Objecte de la contractació

Contractació dels sistemes d'informació i programari necessaris per a la posada en marxa de l'espai de dades per a la compartició responsable de dades sanitàries a l'Hospital Universitari Vall d'Hebron en el marc del projecte VHTeDades

Divisió en lots:

- ☒ Sí
Lot 1 – Plataforma integrada Data Fabric i Component d'Espai de Dades
Lot 2 – Processador de notes clíniques
Lot 3 – Repositori OpenEHR
☐ No

A tots els efectes s'ha d'entendre per lot cadascun dels elements indivisibles que componen l'objecte del contracte i per agrupació de lots al conjunt de lots agrupats segons la configuració del l'annex 2 i del plec de prescripcions tècniques.

Imports per lot: veure annex 2.

Admissió de variants:

- ☐ Sí
☒ No

Obligatorietat de licitar a tots els lots:

- ☐ Sí
☒ No

Obligatorietat de licitar a tots els articles del lot:

- ☒ Sí
☐ No



Limitació nombre de lots a què presentar oferta:

☐ Sí

☒ No

En cas afirmatiu, mirar condicions a l'annex 2

Limitació nombre de lots a què resultar adjudicatari:

☐ Sí

☒ No

En cas afirmatiu, mirar condicions a l'annex 2

8. Finançament

Tipus de fons: Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – Finançat per la Unió Europea –Next GenerationEU

Referència projecte: Projecte VHTeDades

Partida pressupostària: 202000300, 227008909, 213000103

9. Termini de vigència, durada, execució i pròrroga

Termini de durada

3 mesos

La data de finalització del contracte es mantindrà inalterable malgrat que la formalització d'aquest es vegi alterada per la interposició de recurs especial en matèria de contractació.

Data de finalització prevista

28 de febrer de 2026

Termini d'execució

La solució haurà d'estar totalment implantada en la infraestructura designada, amb tots els components operatius, integrats i validats abans del 28 de febrer de 2026, de manera que a partir d'aquesta data es permeti l'execució efectiva dels casos d'ús. **Tot i així, el termini per tenir executat el projecte en la seva totalitat, és el marcat en les bases de la subvenció rebuda, el 30 de juny de 2026.**

Pròrroga

☐ Sí

☒ No

10. Valor estimat del contracte

Sistema de determinació del preu (desglossament)

L'elaboració del pressupost base de licitació s'ha realitzat d'acord amb els articles 100 i 102 de la LCSP, tenint cura de que el pressupost sigui adequat als preus del mercat.

Núm. de decimals admesos

Sis (6)

Pressupost base de licitació

Import de licitació sense IVA: 1.031.000,00 euros

Import de licitació amb IVA: 1.247.510,00 euros

Tipus impositiu i partida IVA

☐ 4%

☐ 10%

☒ 21%

☐ Múltiple

Partida IVA: 216.510,00 euros



Valor estimat del contracte

1.031.000,00 euros sense IVA

Mètode de càlcul: Pressupost base de licitació sense IVA + Pressupost per a la possible pròrroga sense IVA + Pressupost estimat per a la modificació sense IVA

Contracte subjecte a regulació harmonitzada:

- ☒ Sí
☐ No

Tramitació pressupostària

- ☐ Ordinària de l'exercici vigent
☒ Anticipada

Organ/s a qui s'ha d'adreça la factura

Hospital Universitari Vall d'Hebron

Revisió de preus

- ☐ Sí
☒ No

11. Termini de presentació

El termini serà l'establert a l'anunci de licitació publicat a la plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya.

12. Mesa de contractació

- ☒ Sí
☐ No

Composició de la mesa de contractació:

President/a: Sònia Cortés Garcia

President /a suplent: David Pahissa López

Vocals:

1. Assessoria jurídica: Sra. Roser Cobos
2. Oficina Compra Pública Innovadora: Sr. Arturo Fernández Sánchez
3. Control financer: Sr. Antoni Grau Rius

Secretari/a: Ramon Palau Torres

En cas d'absència de qualsevol dels membres nomenats com a vocals o secretari/a en l'apartat anterior, actuaran com a suplents les següents persones:

1. Assessoria Jurídica: Ana Marín Sánchez o Xavier Castellà Carbonell
2. Oficina de Compra Pública Innovadora: Sra. Marta Baker Alonso o Sra. Àgata San José Riba o María Pilar Martín Martín

3. Control Financer: Un representant de la Unitat de Comptabilitat

Secretari/a: Sra. Marta Baker Alonso o Sra. Àgata San José Riba

Per a adreçar-se a la mesa de contractació: cal enviar un escrit a través de la petició genèrica de la Generalitat de Catalunya ([enllaç petició genèrica](#)). En "assumpte" indicar número d'expedient i a l'apartat de "On va adreçada" indicar "Departament de Salut", tema "Salut" i subtema "Hospitals i centres sanitaris".

13. Solvències

Per tal d'acreditar la **solvència econòmica i financera** el contractista ha d'aportar la següent documentació:

- Xifra anual de negocis en l'àmbit de l'activitat corresponent a l'objecte del contracte, referit als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari.

La xifra anual de negocis s'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en l'esmentat registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.



- Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran la seva solvència econòmica i financera mitjançant llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Es considerarà acreditada la solvència per aquelles empreses que presentin una xifra global de negocis per un import mitjà igual o superior al del pressupost total de licitació dels lots i/o articles als que llicitin.

Si, per una raó justificada, l'empresari no està en condicions de presentar les referències sol·licitades, se li autoritzarà a acreditar la seva solvència econòmica i financera per mitjà de qualsevol altre document que es consideri apropiat per l'òrgan de contractació.

Per tal d'acreditar la **solvència tècnica** els empresaris caldran justificar els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, la qual cosa s'haurà d'acreditar pels següents mitjans:

- Relació dels principals subministraments o serveis realitzats els darrers 3 anys, tot indicant l'import, dates i destinatari públic o privat dels mateixos. Els subministraments o serveis efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o quan el destinatari sigui un comprador privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, en la seva substitució, una declaració de l'empresari, amb un mínim del doble de l'import del preu de licitació d'aquest expedient.

Per determinar que un subministrament o servei és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte es tindran en compte els tres primers dígitos dels codis respectius de la CPV.

Per a les empreses de nova creació (entenent aquestes a les que tinguin una vigència igual o inferior a 5 anys):

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà per un o més dels mitjans següents:

- Indicació del personal tècnic o les unitats tècniques, integrades o no a l'empresa, de què es disposa per a l'execució del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.
- Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures utilitzades per garantir la qualitat i dels mitjans d'estudi i recerca de l'empresa.
- Mostres, descripcions i fotografies dels productes que s'han de subministrar, l'autenticitat dels quals es pugui certificar a petició de l'entitat contractant.

14. Contingut del/s sobre/s

Documentació a incloure en el sobre digital:

Sobre 1- documentació administrativa

- ☒ DEUC o declaració responsable (annex 10 PCAP)
- ☒ Reli / Rolece
- ☒ Altres documents si escau (declaració compromís UTE, submissió jutjats)

Sobre 2 bis - Documentació relacionada amb els criteris sotmesos a judici de valor

- ☒ Model d'oferta tècnica i criteris judici de valor:
 - Full excel conforme el compliment dels requisits tècnics obligatoris.
 - Memòria justificativa conforme el compliment dels requisits tècnics obligatoris sense fer referència als criteris objectius automàtics.
 - Descripció dels criteris subjectius a considerar en la solució aportada tal com es recull als criteris d'adjudicació.
 - Compliment criteris subjectius (full excel) (NO COMPLIMENTAR L'APARTAT DE CRITERIS AUTOMÀTICS)

Sobre 2 - Documentació relacionada amb els criteris d'avaluació automàtica no preu i/o tècnica

- ☒ Compliment criteris objectius automàtics (full excel)

Sobre 3 – Oferta econòmica

- ☒ Annex oferta econòmica (full excel)

15. Mostres, demostracions i/o altres

☐ Sí



☒ No

16. Garanties exigides

Garantia provisional

☐ Sí

☒ No

Garantia definitiva

☒ Sí

☐ No

Import: 5% de l'import d'adjudicació sense IVA

Forma de constitució: D'acord amb el que estableix el PCAP i la LCSP.

17. Ofertes amb valors anormals

Vegeu **annex 6**

18. Criteris d'adjudicació

Vegeu **annex 4**

Criteris de valoració subjectes a judici de valor (sobre 2bis): ☒ Sí ☐ No

Criteris de valoració automàtica – preu (sobre 3): ☒ Sí ☐ No

Criteris de valoració automàtica – no preu (sobre 2): ☒ Sí ☐ No

19. Responsable del contracte

☒ Sí La persona responsable del contracte serà la Sra. Susanna Aussó Trias, Directora de Sistemes d'Informació i Suport a la Decisió de l'HUVH.

☐ No

20. Garantia

Termini mínim establert de garantia: la garantia legalment establerta

21. Pòlissa de responsabilitat per danys

☐ Sí

☒ No

22. Modificació del contracte

Supòsit/s de modificació prevista: -

Procediment:

En qualsevol supòsit, per a modificacions que sol·licitin les empreses adjudicatàries s'haurà de tramitar a través del GIC.

Les modificacions que iniciï l'òrgan de contractació s'ajustarà al procediment normalitzat.

La tramitació d'una modificació contractual s'haurà d'ajustar a allò establert als articles 63, 153, 191 i 207 de la LCSP.

23. Modificació no prevista

Les recollides al PCAP i les normatives.

24. Cessió

- ☐ Sí
☒ No

En cas de cessió del contracte, aquest s'haurà d'ajustar a allò establert a l'article 214 de la LCSP

25. Successió del contractista

- ☐ Sí
☒ No

En cas de cessió del contracte, aquest s'haurà d'ajustar a allò establert a l'article 98 de la LCSP

26. Condicions especials d'execució

Veure **annex 7**

27. Règim de penaltats

Veure **annex 8**

28. Règim de pagament

Altres (especifiqueu-los):

- Un únic pagament per l'import de 485.000,00 € euros IVA exclòs i 586.850,00 € euros IVA inclòs pel lot 1: Plataforma Integrada Data Fabric i component d'espai de dades.
- Un únic pagament per l'import de 170.000,00 € euros IVA exclòs i 205.700,00 € euros IVA inclòs pel lot 2: Processador de notes clíniques.
- Un únic pagament per l'import de 376.000,00 € euros IVA exclòs i 454.960,00 € euros IVA inclòs pel lot 3: Repositori OpenEHR.

Dades de facturació: veure clàusula del PCAP

29. Règim de recursos

Recurs especial en matèria de contractació ☒ Sí ☐ No

30. Altres observacions sobre l'expedient de referència

L'HUVH és beneficiari de la segona convocatòria del **programa d'ajudes per a demostradors i casos d'ús d'espai de dades en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – Next Generation EU impulsat per a la Secretaria d'Estat de digitalització i intel·ligència artificial.**

La proposta VHTeDades s'emmarca en els objectius establerts en l'Estratègia Europea de Dades i el Reglament Europeu de Governança de Dades, promovent la creació d'un espai de dades interoperable, segur i de confiança en el sector salut. Aquest projecte respon al repte estratègic de materialitzar la compartició de dades dins d'un entorn de sobirania, confiança i seguretat, alineant-se amb les directrius del Programa Europa Digital i l'Objectiu CID 180 del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.