



MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTACIÓ

1 ÀREA / ÀMBIT QUE PROPOSA LA CONTRACTACIÓ

ÀREA GESTORA DE L'ACTUACIÓ: ESPAI PÚBLIC I EDIFICIS MUNICIPALS
ÀREA GESTORA DELS TREBALLS: ESPAI PÚBLIC I EDIFICIS MUNICIPALS

Licitació del contracte de serveis pels treballs de poda i altres treballs de jardineria per l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes (tramitació ordinària, procediment obert i pluralitat de criteris d'adjudicació, regulació harmonitzada)

2 DETERMINACIÓ DE L'OBJECTE, NECESSITAT I MOTIUS DE LA CONTRACTACIÓ

2.1 Objecte de contracte. Definició de l'objecte de contracte.

2.1.1 Descripció

L'objecte del present contracte és la prestació del servei dels treballs de poda i altres treballs de jardineria per l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes. Els seus principals objectius són:

- Planificar i executar els treballs de poda d'acord amb el Pla de Gestió de Poda de l'arbrat viari.
- Planificar i executar les actuacions d'acord amb el Pla Director del verd urbà de Sant Pere de Ribes.
- Efectuar treballs de suport complementari a la brigada municipal de jardineria.

El present contracte es pot qualificar de contracte administratiu de serveis, d'acord amb la definició de l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), per la qual es transposen a l'ordenament jurídic les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Els treballs i freqüències del servei s'establiran en el plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP), més les que hagi ofert l'adjudicatària en la seva proposta. En el PPTP s'indica l'arbrat viari i espais verds inicialment inclosos en el contracte, i les condicions de les tasques a realitzar d'acord amb l'objecte del contracte.

2.1.2 Lots: No hi ha lots

No és considera convenient la divisió del contracte en lots diferenciats per les següents raons d'oportunitat:

- Optimització i eficiència del servei. Pel volum anual i les característiques tècniques dels treballs previstos, la integració en un únic contracte sense divisió en lots permet una correcta i eficient execució del contracte perquè facilita l'aprofitament de cada recurs necessari (planificació, personal, mitjans tècnics d'elevació, transports, gestions, etc.). En canvi, la divisió en lots separant uns treballs d'altres o separant en nuclis, suposaria un solapament de diferents empreses portant a terme treballs del mateix ofici i qualificació amb mitjans

Ajuntament Sant Pere de Ribes.

1

Plaça de la Vila, 1, 08810 Ribes – Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1, 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 – A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril

de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a <http://www.santperederibes.cat> o directament a l'Ajuntament.



iguals o equivalents, una excessiva càrrega de tràmits administratius, increment de costos, i dificultaria l'execució quotidiana del contracte.

- Una única organització. És convenient una planificació coherent i una coordinació del conjunt dels recursos humans i materials, o que la planificació i execució de treballs de poda i d'altres similars sigui realitzat per la mateixa empresa. Un únic contracte permet garantir el coneixement global dels espais i els seus antecedents, i a més evita interferències entre contractistes o una indefinició de les seves responsabilitats.
- Interlocució unificada. La millor opció per a un estricte seguiment del servei per part de la persona responsable municipal del contracte és mitjançant una única interlocució del compliment de totes les prestacions del servei, i del control i avaluació de la seva qualitat.
- No minva la participació de petites empreses. Es pot considerar que no hi ha una restricció de la competència, doncs encara que una divisió en múltiples lots podria generar l'entrada a diverses adjudicatàries, el volum del servei i del personal necessari no és cap impediment per a petites i mitjanes empreses. En tot cas, les interessades en la licitació sempre podran concórrer en unió temporal d'empreses, o fins i tot participar en un futur com a subcontractistes d'alguna de les tasques del servei.

2.1.3 Codificació

Els codis CPV del vocabulari comú de contractes públics del present contracte, són els següents:

77311000-3 Serveis de manteniment de jardins i parcs
77341000-2 Poda d'arbres

El codi CPA 2.1 corresponent a la classificació de productes per activitat, és el següent:

81.30.11 Manteniment de jardins

2.2 Necessitats que es satisfaran amb la contractació del servei

En el terme municipal de Sant Pere de Ribes s'hi troben molts vials amb arbrat i també molts espais verds en els diferents nuclis urbans. La poda de l'arbrat urbà i altres treballs de jardineria són una feina indispensable que es duu a terme per motius, fitosanitaris, ambientals, amb l'objectiu de mantenir un desenvolupament correcte dels arbres i sobretot per garantir la seguretat de vianants i vehicles, i en general el benestar de les persones.

L'article 25 de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases del règim local (LRBRL), assenjala les matèries que els municipis han d'exercir com a competències pròpies. Entre aquestes, el paràgraf 25.2.b) inclou dins el medi ambient urbà, els parcs i jardins públics.

Ajuntament Sant Pere de Ribes.

Plaça de la Vila, 1, 08810 Ribes – Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1, 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 – A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat

2

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril

de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a <http://www.santperederibes.cat> o directament a l'Ajuntament.



Les administracions tenen el deure de conservar i millorar els béns de la seva titularitat, tal i com disposa l'article 225 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (LMRLC) , que assenyalava que la titularitat dels béns comporta l'obligació de conservar-los i millorar-los, i si, per llur naturalesa, els béns són objecte de regulació sectorial, els ens locals han de fer els actes d'administració, de conservació i de foment que determina la legislació especial.

Per tant, es considera que els treballs de manteniment i conservació de l'arbrat viari i espais verds municipals, es troba entre els serveis que ha de prestar l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, per tal de donar compliment a la competències municipals pròpies descrites en la LRBRL i la LMRLC, i complir amb les seves obligacions de conservar i millorar els béns que són titularitat de la pròpia administració.

2.3 Idoneïtat de l'objecte i contingut del contracte per satisfer les necessitats a cobrir

Fins l'actualitat, la major part dels treballs de manteniment i conservació de l'arbrat viari i els espais verds són a càrrec de la brigada municipal, però puntualment es realitzen actuacions puntuals de treballs que requereixen mitjans mecànics que no disposa l'Ajuntament o qualificacions específiques que no tenen les persones que formen la brigada. Aquestes actuacions puntuals com poden ser els treballs de poda durant la campanya hivernal, són realitzades per part d'empreses de jardineria, quan des de l'Ajuntament se'ls requereix

En el present contracte, l'Ajuntament s'ha fixat l'objectiu de millorar la qualitat del servei, agrupant les tasques de suport complementari a la brigada municipal de jardineria, amb l'execució dels treballs de poda i d'altres treballs de jardineria que siguin necessaris d'acord amb el Pla Director del verd urbà i el Pla de Gestió de Poda de l'arbrat viari.

La determinació del preu del nou contracte es realitzarà a partir dels preus de les diferents prestacions que es contemplen, tenint en compte els antecedents, els preus actuals de mercat en el sector, i la totalitat de costos directes i indirectes del servei.

El servei a contractar té per finalitat realitzar les prestacions amb les condicions que fixi el plec de clàusules administratives particulars (PCAP), el plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP) i les obligacions que s'hi incorporin provinents de l'oferta que resulti adjudicatària.

Els mitjans personals i tècnics necessaris per a la correcta prestació del servei, amb les especificacions mínimes assenyalades al PPTP, més les que es proposin, seran a càrrec de l'adjudicatària.

L'empresa contractista serà responsable de l'execució d'aquestes prestacions, i l'Ajuntament es limitarà a disposar de l'estructura tècnica de supervisió per coordinar els treballs, i en general verificar i assegurar que les prestacions estiguin en condicions de satisfer les seves exigències. Com a responsable final davant de la ciutadania

Ajuntament Sant Pere de Ribes.

3

Plaça de la Vila, 1, 08810 Ribes – Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1, 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 – A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril

de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a <http://www.santperederibes.cat> o directament a l'Ajuntament.



sempre tindrà l'última paraula en les decisions que afectin al servei dins dels paràmetres que estableixen els plecs que serveixen de base a la licitació, i la resta de documents contractuals.

La supervisió dels treballs correspondrà als serveis tècnics municipals, que seran coordinats per la persona responsable municipal del servei que designi l'Ajuntament. En un futur també es podria considerar la possibilitat que l'Ajuntament contracti una persona tècnica o empresa externa que s'encarregui del seguiment del contracte.

2.4 Insuficiència de mitjans

Per realitzar una part dels treballs de manteniment i conservació de l'arbrat viari i els espais verds municipals, es requereix d'operaris especialistes en jardineria, i en treballs molt especialitzats com pot ser la poda en alçada es requereix de mitjans mecànics d'elevació i de transport. Per a una millor planificació d'aquests treballs també cal disposar dels mitjans necessaris justament en els mesos en que hi ha la campanya de poda d'hivern, executant els treballs d'acord amb el Pla de gestió de poda aprovat per l'Ajuntament i segons l'inventari actualitzat de l'arbrat viari i espais verds municipals, que permetrà conèixer amb detall l'arbrat i el seu estat, per tal de prendre les decisions més oportunes, tant ambientals com en l'àmbit de la seguretat de les persones.

En l'actualitat l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes no contempla en la seva plantilla i relació de llocs de treball, suficients places en la brigada municipal per a les tasques pròpies d'operaris oficials jardiniers en períodes de l'any en que cal una dedicació important com pot ser la campanya de poda d'hivern, ni tampoc compta amb els mitjans personals suficients ni amb els recursos materials, camions grua, plataformes elevadores, aparells, i d'altres mitjans tècnics necessaris per a la completa prestació del servei.

Per tant, davant la insuficiència de medis personals i materials per a una gestió directa, existeix la necessitat que l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes contracti el servei dels treballs de poda, i altres treballs de jardineria, a una empresa externa, considerant que l'actuació que es pretén contractar es adequada a la finalitat que es persegueix.

3 ASPECTES A CONSIDERAR EN LA REDACCIÓ DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

3.1 Responsable del contracte

D'acord amb l'article 62 de la LCSP, l'òrgan de contractació designarà una persona responsable del contracte que exercirà la supervisió de l'execució, adoptarà les

Ajuntament Sant Pere de Ribes.

Plaça de la Vila, 1, 08810 Ribes – Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1, 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 – A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat

4



decisions, i dictarà les instruccions amb la finalitat d'assegurar la realització correcta de la prestació pactada.

La responsable del contracte és la tècnica del Departament d'Espai Públic i Edificis Municipals, Penélope Jiménez Lucas. Tindrà les funcions atribuïdes en la LCSP, i les funcions específiques que segons les característiques del servei, se li atribueixin en el PPTP per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual, i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte.

3.2 Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació és el límit màxim de despesa, que en virtut del contracte pot comprometre's l'òrgan de contractació, inclòs l'IVA, segons l'article 100 de la LCSP.

Per al càlcul del pressupost base de licitació del servei objecte del present contracte, es parteix de l'estudi econòmic de l'annex 1 de la present memòria.

El preu es formularà en termes de preus unitaris de les unitats que s'executin. En l'estudi econòmic es determina el pressupost base anual del contracte, desglossat en els costos directes i indirectes, tenint en compte els costos salarials a partir del conveni laboral de referència.

Es preveu una despesa màxima estimativa anual basada en els preus unitaris i en els antecedents del servei en els últims anys. Aquesta despesa estarà limitada a 120.000 € anuals més IVA, i segons les necessitats, podria no ser executada en la seva totalitat.

Els costos directes i indirectes del servei, es desglossen a continuació:

COSTOS DIRECTES ANUALS	
Personal (68%)	70.033,84 €
Material i combustibles (6%)	6.206,90 €
Vehicles, transport i maquinària (21%)	21.879,31 €
Vestuari i eines (5%)	5.327,59 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	103.448,28 €

COSTOS INDIRECTES ANUALS	
Despeses Generals (10%)	10.344,83 €
Benefici Industrial (6%)	6.206,90 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	16.551,72 €

COST ANUAL (IVA exclòs)	120.000,00 €
--------------------------------	---------------------

El pressupost base de licitació (PBL) és el límit màxim de despesa, que en virtut del contracte pot comprometre's l'òrgan de contractació, inclòs l'IVA, segons l'article 100 de la LCSP.

Ajuntament Sant Pere de Ribes.

Plaça de la Vila, 1, 08810 Ribes – Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1, 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 – A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat

5



CONTRACTE	sense IVA	21% IVA	Total amb IVA
Pressupost base anual	120.000,00 €	25.200,00 €	145.200,00 €
Pressupost base 2 anys	240.000,00 €	50.400,00 €	290.400,00 €

Així doncs, el pressupost base de licitació pels dos anys del present contracte, amb un IVA inclòs del 21%, es fixa en la quantitat de **290.400,00 €**.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte i qualsevol tasca associada al servei. El preu consignat és indiscutible, pel que no s'admetrà cap prova d'insuficiència, i porta implícits la totalitat dels conceptes previstos a l'article 100 de la LCSP i concordants.

Les empreses licitadores proposaran els seus preus en les diferents prestacions, que no podran superar els imports dels preus màxims de licitació, indicant l'impost de l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

3.3 Consignació pressupostària

El present contracte es finançarà de les corresponents aplicacions pressupostàries del pressupost municipal, destinades a la conservació i manteniment dels espais públics.

Es tracta d'una despesa plurianual, pel que la despesa derivada de l'execució del present contracte anirà imputada als pressupostos generals dels exercicis que corresponguin a la seva durada.

Els preus unitaris que conformen el pressupost base de licitació s'han determinat en base a preus de mercat. D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33^a de la LCSP, la quantia d'hores del pressupost base es considera estimativa i té caràcter de pressupost màxim i limitador d'aquest contracte, que està condicionada a la quantia d'hores i preus que resultin dels serveis objecte del contracte que acabin sent necessaris. Per tant, és un pressupost estimatiu per la resta d'anualitats.

La despesa derivada d'aquesta contractació per un import total de 290.400,00 IVA inclòs pels dos anys de durada de contracte, es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 32400-171-22799 del pressupost municipal i estimant que el contracte s'iniciarà el mes de febrer de 2026, amb la distribució per anualitats següents:

Previsió crèdits (IVA inclòs)	Total (IVA inclòs)
febrer a desembre 2026	133.100,00 €
gener a desembre 2027	145.200,00 €
gener 2028	12.100€

Ajuntament Sant Pere de Ribes.

Plaça de la Vila, 1, 08810 Ribes – Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1, 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 – A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat

6



L'adjudicació del contracte restarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les despeses derivades contracte corresponent als exercicis que corresponguin a la seva durada, d'acord amb l'establert per la normativa pressupostària aplicable.

Període 2026, 21% IVA					
	Orgànic	Programa	Econòmic	Import (IVA inclòs)	Fase de la despesa
Espai públic	32400	171	22799	133.100,00 €	A_FUT

Període 2027, 21% IVA					
	Orgànic	Programa	Econòmic	Import (IVA inclòs)	Fase de la despesa
Espai públic	32400	171	22799	145.200,00 €	A_FUT

Període 2028, 21% IVA					
	Orgànic	Programa	Econòmic	Import (IVA inclòs)	Fase de la despesa
Espai públic	32400	171	22799	12.100,00 €	A_FUT

3.4 Terminis d'execució màxims i pròrroga

Segons l'article 29.4 de la LCSP, els contractes de serveis de prestació successiva tenen un termini màxim de durada de cinc anys, incloses les possibles pròrrogues.

El present contracte de serveis tindrà una durada des de l'endemà de la seva formalització i data d'inici, de DOS ANYS (2).

La seva vigència es podrà prorrogar anualment fins a dos anys més, pel que la durada màxima de la vigència del contracte, incloses les dues possibles pròrrogues anuals, serà com a màxim de QUATRE ANYS (2+1+1).

Les pròrrogues seran obligatòries per a la contractista amb el preavís almenys amb dos mesos d'antelació, i en cas d'extinció normal del contracte l'empresa adjudicatària s'obliga a continuar la prestació del servei fins a l'adjudicació d'un nou contracte, d'acord amb el que estableix l'article 29 de la LCSP.

El fet de no prorrogar el contracte no generarà cap dret d'indemnització per la contractista.

3.5 Criteris d'adjudicació

Per les característiques del contracte, s'utilitzarà una pluralitat de criteris d'adjudicació d'acord amb l'article 145.1 de la LCSP, sobre la base d'adjudicar el servei en base a la

Ajuntament Sant Pere de Ribes.

Plaça de la Vila, 1, 08810 Ribes – Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1, 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 – A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat

7

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril

de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a <http://www.santperederibes.cat> o directament a l'Ajuntament.



millor relació qualitat-preu. Es donarà preponderància als criteris que facin referència a la qualitat del servei i als aspectes que puguin ser valorats mitjançant xifres obtingudes a través de l'aplicació de fórmules proporcionals. La distribució dels criteris és la següent:

- Criteris avaluable per judici de valor: 40 %
- Criteris avaluable de manera automàtica: 60 %

En cas d'empat entre diverses ofertes després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, s'aplicaran els criteris de desempat fixats en l'article 147.2 de la LCSP.

En tot cas, l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar desert el contracte en els termes del que disposa l'article 150.3 LCSP.

3.6 Criteris de valoració, puntuació i formules

3.6.1 Criteris avaluable per judici de valor (fins a 40 punts).

Els criteris que depenen d'un judici de valor formaran part de la documentació a incloure en el sobre B, i es valoraran fins a 40 punts.

Atenent a l'objecte del contracte es considera adequada la valoració dels criteris avaluable per judici de valor mitjançant la presentació d'una proposta tècnica que inclogui els mitjans humans, mitjans tècnics, la planificació dels treballs, i el seguiment i avaluació del servei. La presentació de les propostes de les licitadores, amb les condicions que s'assenyalen a continuació, permetran una avaluació detallada del seu contingut i l'adequació a les necessitats del servei objecte del contracte.

Les ponderacions dels criteris avaluable per judici de valor s'ha fixat atorgant una major ponderació relativa atribuïda a aquells criteris que avaluen aspectes que es considera més importants per aconseguir la millor qualitat possible en l'execució del servei i en el funcionament eficient de les instal·lacions, i alhora tenint en compte que hi haurà altres criteris que s'avaluen posteriorment de forma automàtica.

Cada licitadora presentarà el seu Pla de treball o proposta tècnica, en un document PDF amb portada, índex i un màxim de 40 pàgines A4 a una cara lletra arial 10 o similar, interlineat senzill, que es valorarà en el seu conjunt fins a 40 punts. L'increment del número de pàgines sobre el límit citat no implicarà l'exclusió de l'oferta, però sí que només es tingui en consideració la informació continguda en les 40 primeres pàgines.

També es podrà aportar un document annex PDF amb portada, índex i un màxim 10 pàgines A4 a una cara lletra arial 10 o similar, interlineat senzill o A3 per plànols, per a informació general, certificats, fitxes tècniques, esquemes, plànols, i qualsevol altra documentació annexa complementària que acrediti o justifiqui continguts de la proposta tècnica i les licitadores considerin oportuna. No es llegiran les pàgines que



passin del límit màxim fixat, i no es tindrà en compte la informació que no faci referència a aspectes descrits a la proposta tècnica.

L'índex de la proposta tècnica seguirà l'ordre dels criteris i els seus apartats. Per a la puntuació es compararan les propostes, i es valorarà el seu contingut, la concreció en la descripció de les operacions i propostes, la consecució dels objectius, l'adequació al present contracte, la coherència i viabilitat de les accions proposades, la seva justificació i acreditació, la simplicitat en la implantació, l'eficiència, el detall i claredat dels documents, la facilitat de comprensió, esquemes explicatius i quadres resum, i qualsevol proposta que aporti benefici o valor afegit a l'execució del contracte.

D'altra banda, la introducció de continguts massa genèrics, poc concrets, que no detallin correctament els objectius i recursos, tindran una avaluació inferior. I no es valoraran continguts teòrics sense aplicació pràctica, impropis, irrellevants, superflus, innecessaris o que no s'adeqüin a l'objecte del contracte, així com esquemes, diagrames o aquells continguts que siguin intel·ligibles o no siguin prou visibles.

Per a la puntuació dels diferents apartats dels criteris avaluable per judici de valor, es valorarà cadascun fins a dos decimals, de la següent manera:

- 100% propostes totalment adequades a la realitat de l'entorn on es desenvolupa el servei, amb contingut coherent, exhaustives, completes, treballades i plantejades de forma específica, que detallen de forma ben clara i precisa els seus recursos i objectius proposats, per assolir de forma òptima una correcta execució del contracte, innovadores, que aporten valor afegit, o que inclouen aspectes substancials amb una incidència directa per una millor execució del contracte davant la resta de propostes en aquest apartat.
- 75%: propostes adequades amb contingut coherent, que satisfan plenament les necessitats del servei, i detallen de forma clara i precisa els seus recursos i objectius proposats respecte l'assenyalat en el PPTP, per assolir la correcta execució del contracte.
- 50%: propostes adequades amb contingut coherent, que satisfan les necessitats del servei, i expliquen de forma bàsica i suficient els seus recursos i objectius proposats, o amb benefici limitat respecte l'assenyalat en el PPTP, per assolir una correcta execució del contracte.
- 25 %: propostes amb continguts bàsics, però massa genèrics, poc precisos, poc rellevants, poc aplicables, amb objectius i beneficis limitat respecte l'assenyalat en el PPTP, o que detallen de forma insuficient o poc clara alguns aspectes objecte del contracte.

0 %: propostes amb continguts inexistents, irrellevants, o deficients.

Les ofertes que no obtinguin un **mínim de 18,00 punts** en la valoració global dels criteris sotmesos a judici de valor, seran rebutjades en ser estimades qualitativa i tècnicament com a insuficients, procedint a l'exclusió del present procediment.



Aquesta exclusió es justifica ja que es tracta d'un servei on és necessària una elevada qualitat en l'execució de les diferents prestacions, amb incidència ambiental així com en la seguretat de la via pública i la circulació de persones i vehicles, pel que es valora com a primordial disposar d'una proposta tècnica de qualitat que garanteixi un correcte funcionament del servei. Respecte les licitadores que estiguin en aquesta circumstància ja no es procedirà a l'obertura del sobre avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules o criteris automàtics.

El contingut del Pla de treball presentat per les licitadores serà el següent:

Criteri 1. Mitjans personals, fins a 10 punts.

- 1.1 Es valorarà la dedicació i l'experiència en el sector de la persona proposada com a responsable tècnica del contracte, detallant clarament les seves dedicacions i freqüències en les prestacions del present contracte i l'experiència en el sector, en considerar-se com a treballs que permeten oferir un millor servei que pot afectar de manera significativa en la millor execució del contracte. La seva acreditació es referirà únicament a la personal, no a l'empresarial, i es realitzarà mitjançant una declaració responsable o certificats on consti el nom de la persona, serveis efectuats, nom dels promotors o clients, objecte dels treballs, imports i any d'execució. També es valoraran les seves funcions, i les actuacions adreçades a una millor coordinació tècnica amb el personal de la contractista que contribueixin a la millor execució del servei **(3,00 punts)**
- 1.2 Es valorarà l'estructura de l'empresa a disposició del servei, amb l'organigrama proposat, estructura organitzativa i funcional tenint en compte les diferents prestacions, número d'operaris i categories, detallant els operaris destinats al contracte i la seva formació, en especial en el nou protocol de poda. També es valorarà el personal administratiu i de l'oficina tècnica destinat al servei amb les dedicacions i les seves qualificacions, horaris d'atenció, organització de les cobertures i substitucions del personal, departaments de suport en qualitat i medi ambient, i empreses externes de suport a disposició del servei. **(4,00 punts)**
- 1.3 Es valorarà la proposta de programa anual de formació específica per al personal destinat al contracte, en l'àmbit dels treballs de jardineria objecte del present contracte, i en especial la formació amb el nou protocol de poda, amb el contingut, la durada mínima i les característiques principals dels cursos proposats segons la categoria, tant per la formació continua com en les noves incorporacions, especificant si serà formació interna donada per persones de la pròpia licitadora o per persones formadores i empreses externes acreditades. **(3,00 punts)**

Criteri 2. Mitjans tècnics, fins a 10 punts.

- 1.1 Es valoraran els mitjans i recursos tècnics per atendre el contracte, la base de servei de l'empresa, vehicles, eines i maquinària proposada, maquinària

Ajuntament Sant Pere de Ribes.

10

Plaça de la Vila, 1, 08810 Ribes – Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1, 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 – A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril

de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a <http://www.santperederibes.cat> o directament a l'Ajuntament.



elèctrica, eines elèctriques com serres mecàniques i bufadors, i aquelles tecnologies innovadores proposades que proporcionin una major eficiència i millors rendiments amb incidència directa en les actuacions, millor gestió ambiental, les funcionalitats i les seves principals característiques i especificacions tècniques, i la totalitat dels mitjans tècnics a disposició del servei. **(10,00 punts)**

Criteri 3. Planificació dels treballs, fins a 14 punts.

- 3.1 Es valorarà la proposta de planificació dels treballs, calendari i quadres de les actuacions previstes, coordinació, procediments, metodologia operativa i protocols d'actuació, transports, senyalització i seguretat, propostes operatives encaminades a la millora dels rendiments del servei, per a la minimització dels costos i una major eficiència dels recursos, i qualsevol proposta aplicable al servei. **(6,00 punts)**
- 3.2 Es valorarà un increment en el personal destinat a la campanya anual de poda d'hivern i una reducció en els terminis d'execució dels treballs, amb la justificació de la proposta de calendari, i cronograma dels treballs d'acord amb els rendiments previstos. **(6,00 punts)**
- 3.3 Es valorarà la proposta d'actuació en cas d'incidències, protocols de comunicació i actuació en urgències, i el compromís de menors terminis de resposta en les incidències. **(2,00 punts)**

Criteri 4. Seguiment i avaluació del servei, fins a 6 punts.

- 4.1 Es valorarà la proposta de control de qualitat de la prestació del servei, seguiment dels treballs, incorporació de tecnologies en el seguiment, verificació de la qualitat de la prestació del servei, indicadors i estàndards de qualitat, auditories si s'escau. **(4,00 punts)**
- 4.2 Es valorarà les aplicacions informàtiques utilitzades en la comunicació amb l'Ajuntament, accés per consultes, facilitat d'ús, integració en els sistemes municipals, el seu funcionament en el control de tasques, ordres de treball, registres, incidències, comunicats periòdics i el seu contingut, visualització i exportació d'informes. **(2,00 punts)**

3.6.2 Criteris avaluable de manera automàtica (fins a 60 punts).

Els criteris avaluable de manera automàtica formaran part de la documentació a incloure en el sobre número C, i es valoraran fins a 60 punts.

Els motius per establir els criteris d'adjudicació que es proposen, per les característiques del contracte tractant-se d'un servei on és necessària una elevada

Ajuntament Sant Pere de Ribes.

11

Plaça de la Vila, 1, 08810 Ribes – Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1, 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 – A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril

de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a <http://www.santperederibes.cat> o directament a l'Ajuntament.



qualitat en l'execució de les diferents prestacions i amb incidència ambiental en l'arbrat viari i espais verds, i en la seguretat de la via pública i de les persones, tenen l'objectiu de seleccionar l'oferta que aconsegueixi una millor relació qualitat – preu per al conjunt del contracte.

Les ponderacions dels criteris avaluable de manera automàtica s'ha fixat atorgant una major ponderació relativa atribuïda a aquells criteris que pertanyen a les prestacions amb un major volum de treball dins el servei i aquells criteris que representen un major cost econòmic o una major incidència, tenint en compte alhora que hi ha altres criteris avaluats prèviament per judici de valor. La determinació de les puntuacions de cadascun dels criteris de valoració serà mitjançant fórmules matemàtiques o fixant una banda de valors amb una amplitud màxima adequada.

Criteri 1: Oferta econòmica, fins a 50 punts.

Es valorarà assignant la major puntuació possible, 50 punts, la proposta que ofereixi la major baixa ponderada en % respecte els preus unitaris de la que s'executin, segons l'estudi econòmic que s'adjunta com annex i amb les condicions establertes en el PPTP. Es valorarà la puntuació PV de cada proposta de forma proporcional, fins a dos decimals, mitjançant la següent fórmula:

$$P_i = \frac{\text{Baixa ponderada que es puntua}}{\text{Baixa ponderada major}} \cdot 50$$

Tal com estableix l'article 146.2 de la LCSP sobre la justificació de l'elecció de les fórmules escollides, s'aplica aquesta fórmula matemàtica perquè és lineal respecte la puntuació que s'atorga a les diferents ofertes. En aquest sentit, amb aquesta fórmula s'atorga la màxima puntuació a l'oferta que presenta la major baixa ponderada respecte els preus unitaris màxim de licitació, i la mínima puntuació a l'oferta que presenta la baixa menor. D'aquesta manera la fórmula compleix criteris de transparència, igualtat de tractament, proporcionalitat, presenta lògica i no és arbitrària.

Es justifica la consideració del present criteri, motivada per l'objectiu d'aconseguir la major i millor eficiència en la utilització dels fons públics, pel que es valora que les propostes de les empreses licitadores permetin obtenir al millor preu l'execució dels treballs que es poden executar, en les condicions establertes al PPTP. La ponderació del criteri es justifica pel volum de treball i seguiment, i la importància que comporta durant la vigència del contracte, i amb un preu de contracte de fins a 290.400,00 € durant la vigència inicial del contracte (2 anys).

Criteri 2: Informe d'avaluació d'arbrat susceptible o que suposi un risc per a la via pública, fins a 3 punts.

Es valorarà la redacció d'informes d'avaluació de d'arbrat susceptible o que suposi un risc per a la via pública, on es detallarà una breu descripció del risc, la localització de l'arbrat (nom de carrer, número de portal més proper i coordenades UTM d'aquest), i



al que s'adjuntaran imatges per cadascun dels riscos identificats amb la finalitat de que la responsable tècnica del servei pugui avaluar –ne la seva prioritat d'actuació. La realització dels informes es realitzarà sense cost addicional per l'Ajuntament.

- 0 punts pel no compromís de lliurar informes anuals.
- 1,00 punts pel compromís de lliurar 1 informe anual.
- 2,00 punts pel compromís de lliurar 2 estudis anuals
- 3,00 punts pel compromís de lliurar 3 o més informes anuals

D'acord amb l'article 146.2 de la LCSP, es justifica l'elecció d'una banda de valors en la valoració de cada criteri, perquè així s'atorga la màxima puntuació a l'oferta que presenta el compromís més valuós d'acord amb l'objecte del contracte, i s'atorga de forma proporcional puntuacions menors a les ofertes que presenten compromisos que es valoren però que són menys valuosos, o cap puntuació a les ofertes que no s'hi comprometen. D'aquesta manera en cada cas la banda de valors proposada compleix criteris de transparència, igualtat de tractament, proporcionalitat, presenta lògica i no és arbitrària.

Criteri 3: Ús de vehicles sostenibles, fins a 2 punts.

Es valorarà el compromís per l'ús de vehicles sostenibles ambientalment, ja sigui durant l'execució dels treballs de poda i jardineria o pels desplaçaments de la persona responsable tècnica, com a criteri mediambiental a tenir en compte per a una contractació socialment responsable. Cal que del vehicle ofert sigui de 4 rodes o més i que existeixi la seva equivalència en vehicle a motor de combustible. S'obtindrà la màxima puntuació quan es posi a disposició del contracte un vehicle zero emissions o equivalent, segons la classificació vigent de la Direcció General de Tràfic, i d'altres puntuacions menors a altres propostes, d'acord amb la següent proporció:

- 2,00 punts pel compromís d'utilitzar un vehicle zero emissions (etiqueta blava).
- 1,00 punts pel compromís d'utilitzar un vehicle ECO (etiqueta verda i blava).
- 0,00 punts si no s'utilitzen vehicles zero emissions o ECO.

S'adjuntarà una declaració amb el tipus de vehicle i matrícula quan s'hagi ofert el compromís d'un vehicle zero emissions o ECO, amb la seva fitxa tècnica, per tal de verificar les seves especificacions tècniques, les emissions i la contaminació ambiental.

D'acord amb l'article 146.2 de la LCSP, es justifica l'elecció d'una banda de valors en la valoració de cada criteri, perquè així s'atorga la màxima puntuació a l'oferta que presenta el compromís més valuós d'acord amb l'objecte del contracte, i s'atorga de forma proporcional puntuacions menors a les ofertes que presenten compromisos que es valoren però que són menys valuosos, o cap puntuació a les ofertes que no s'hi comprometen. D'aquesta manera en cada cas la banda de valors proposada compleix criteris de transparència, igualtat de tractament, proporcionalitat, presenta lògica i no és arbitrària.

Es justifica la consideració del present criteri, per valorar les mesures destinades a la reducció de les emissions de gasos amb efecte hivernacle i l'impacte del canvi climàtic,

Ajuntament Sant Pere de Ribes.

13

Plaça de la Vila, 1, 08810 Ribes – Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1, 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 – A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril

de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a <http://www.santperederibes.cat> o directament a l'Ajuntament.



i la reducció del consum de combustibles fòssils, ja sigui amb l'ús d'energies cent per cent renovables o l'ús de combustibles alternatius menys contaminants. Per aquest motiu es creu que fomentar l'ús de vehicles elèctrics, híbrids o equivalents, pot afectar de manera significativa en la millor execució ambiental i qualitat del contracte, sense cap cost addicional per l'Ajuntament. La ponderació del criteri es justifica en ser el desplaçament del personal de l'adjudicatària, una part de les prestacions del servei, pel que es considera oportú el pes específic assignat a la valoració de la incidència ambiental del vehicle utilitzat.

Criteri 4: Nombre d'actualitzacions de l'inventari del verd urbà, fins a 5 punts.

Més enllà del primer inventari obligatori a l'inici del servei, es valorarà la freqüència anual d'actualització de l'inventari del verd urbà municipal. Aquest inventari es realitzarà en base a la informació proporcionada per l'Ajuntament i amb els mitjans que aquest especifiqui. La realització de les actualitzacions es realitzaran sense cost addicional per l'Ajuntament.

- 5,00 punts pel compromís a realitzar 4 actualitzacions anuals
- 4,00 punts pel compromís a realitzar 3 actualitzacions anuals
- 3,00 punts pel compromís a realitzar 2 actualitzacions anuals
- 2,00 punts pel compromís a realitzar 1 actualització anual
- 0,00 punts si no es compromet a realitzar cap actualització anual.

D'acord amb l'article 146.2 de la LCSP, es justifica l'elecció d'una banda de valors en la valoració de cada criteri, perquè així s'atorga la màxima puntuació a l'oferta que presenta el compromís més valuós d'acord amb l'objecte del contracte, i s'atorga de forma proporcional puntuacions menors a les ofertes que presenten compromisos que es valoren però que són menys valuosos, o cap puntuació a les ofertes que no s'hi comprometen. D'aquesta manera en cada cas la banda de valors proposada compleix criteris de transparència, igualtat de tractament, proporcionalitat, presenta lògica i no és arbitrària.

3.6.3 Presentació d'ofertes

Per a la presentació de l'oferta dels criteris avaluable de manera automàtica del sobre C, es presentarà el següent quadre:

OFERTA DE LA LICITADORA	
1. Baixa ponderada dels preus unitaris	----- %
2. Informe d'avaluació d'arbrat susceptible o que suposi un risc per a la via pública	☐ 0 informes anuals ☐ 1 informe anual ☐ 2 informes anuals ☐ 3 informes anuals
3. Ús de vehicles sostenibles	☐ blava ☐ verda/blava ☐ No

Ajuntament Sant Pere de Ribes.

14

Plaça de la Vila, 1, 08810 Ribes – Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1, 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 – A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril

de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a <http://www.santperederibes.cat> o directament a l'Ajuntament.



4. Nombre d'actualitzacions de l'inventari del verd urbà	☐ 0 actualitzacions anuals ☐ 1 actualització anual ☐ 2 actualitzacions anuals ☐ 3 actualitzacions anuals
--	---

Respecte l'oferta econòmica, en el sobre C també s'hi adjuntaran els quadres emplenats amb les baixes proposades per les empreses licitadores per cadascuna de les prestacions, a partir del model excel penjat al perfil del contractant, que caldrà adjuntar com a justificació de l'oferta de les licitadores.

Els preus unitaris proposats no podran ser superiors als preus unitaris màxims de licitació. Els preus unitaris de l'oferta de l'empresa adjudicatària seran els preus de contracte per cadascuna de les unitats d'execució previstes en les diferents prestacions.

3.7 Documentació acreditativa de la solvència econòmica i tècnica

3.7.1 Solvència econòmica i financera

Les empreses licitadores acreditaran la seva solvència econòmica i financera d'acord amb el que estableix l'article 87 de la LCSP, pels següents mitjans:

- a) Declaració sobre el volum anual de negocis de l'empresa licitadora referit al millor exercici dins dels tres últims anys disponibles en funció de la data de constitució o inici de l'activitat de l'empresa i de presentació de les ofertes, per import igual o superior a 234.000,00 €.
Es considera que les empreses licitadores han d'acreditar almenys aquest import, igual o superior a 1,5 vegades el valor estimat anual mitjà del contracte, per justificar una capacitat econòmica que doni resposta als volums de negocis estimats en el present contracte.
L'acreditació documental de la suficiència de la solvència econòmica i financera s'efectuarà mitjançant l'aportació dels comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil si s'escau, o pels dipositats en el registre oficial en que hagi d'estar inscrit.

3.7.2 Solvència tècnica

La solvència tècnica o professional de les licitadores s'haurà d'apreciar d'acord amb el que estableix l'article 90.1 de la LCSP, tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, la qual cosa s'haurà d'acreditar a través dels mitjans següents:

- a) Una relació dels principals serveis realitzats en el curs dels tres últims anys d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte (serveis de jardineria i similars), pertanyents al mateix subgrup de classificació o la igualtat en almenys els tres primers dígits dels codis CPV, indicant el seu import,

Ajuntament Sant Pere de Ribes.

Plaça de la Vila, 1, 08810 Ribes – Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1, 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 – A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat

15



data i destinataris, l'import anual acumulat dels quals, en l'any de major execució, sigui d'import igual o superior a 109.200,00 €.

Es considera que les licitadores han d'acreditar almenys aquest import, 0,7 vegades el valor estimat anual mitjà del contracte, per justificar una capacitat tècnica que doni resposta a les necessitats del present contracte.

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant l'aportació dels certificats expedits per les entitats del sector públic en que s'hagin prestat els serveis, documents que acreditin la correcta execució dels contractes, o certificats de les empreses privades o una declaració de la licitadora acompanyada dels documents que acreditin la realització de les prestacions.

- b) Adscripció de **mitjans materials i personals** a l'execució del contracte, l'empresa s'ha de comprometre, mitjançant declaració responsable, de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients, per a satisfer-lo correctament, segons l'establert en el Plec de Prescripcions Tècniques. Aquest compromís s'integrarà en el contracte, essent obligacions essencials del contracte als efectes previstos a l'article 211.1.f) de la LCSP.

La solvència econòmica i tècnica mínima requerida als apartats anteriors, es podrà acreditar, alternativament, amb la classificació empresarial, segons el RD 773/2015, de 28 d'agost, pel que es modificaven determinats preceptes del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel RD 1098/2001. La classificació necessària serà almenys la següent:

- Grup O, subgrup 6, categoria 4 (conservació i manteniment de muntanyes i jardins)

Així mateix, l'acreditació de la solvència es podrà realitzar o completar amb els mitjans que consten en el certificat d'inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat o en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) que aporti el licitador.

L'òrgan de contractació podrà recaptar de les licitadores els aclariments sobre els certificats i documents presentats que estimi pertinents, o requerir la informació complementària que cregui oportuna.

3.8 Mesa de contractació

La mesa de contractació estarà formada per:

- Josep Moya Ibáñez, Regidor d'Esports, de Medi Ambient i Transformació Ecològica, o regidor/a que el substitueixi, qui actuarà com a president de la Mesa.

Ajuntament Sant Pere de Ribes.

16

Plaça de la Vila, 1, 08810 Ribes – Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1, 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 – A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril

de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a <http://www.santperederibes.cat> o directament a l'Ajuntament.



- Santiago Blanco Serrano, Secretari General Acctal. de la Corporació, o funcionari en qui delegui, Vocal.
- Carlos García Lucas, interventor de la Corporació o funcionari en qui delegui, Vocal.
- Sílvia Cabanas Ruiz, Cap d'Espai Públic i Edificis Municipals, o tècnic/a que la substitueixi, Vocal.
- Anna Martínez Gabín, Tècnica en Dret del Departament de Secretaria o treballador/a o funcionari/a que la substitueixi, qui actuarà com a secretaria de la Mesa, amb veu i sense vot.

3.9 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

En haver pluralitat de criteris de valoració, tractant-se de la contractació d'un servei on un percentatge significatiu del cost és degut al personal, i a més existeix conveni col·lectiu de treball del sector, per determinar que una oferta d'una empresa licitadora és presumptament anormal es consideraran paràmetres objectius, i es considerarà anormalment baixa en qualsevol dels casos següents:

- Si concorre una empresa, quan es compleixin els dos supòsits següents:
 1. Que l'oferta econòmica de l'empresa (criteris 1 i 2 automàtics) proposi una baixa ponderada dels criteris igual o superior al 20% respecte els preus màxims de licitació.
 2. Que s'hagi obtingut en la totalitat dels criteris d'adjudicació, judici de valor i automàtics, més del 75% dels punts.
- Si concorren diverses empreses, quan es compleixin els dos supòsits següents:
 1. Que s'hagi obtingut en el conjunt dels criteris econòmics (criteris 1 i 2 automàtics), un 15% més de punts que la mitjana aritmètica dels punts obtinguts per totes les ofertes presentades.
 2. Que s'hagi obtingut en la totalitat dels criteris d'adjudicació, judici de valor i automàtics, més punts que la mitjana aritmètica dels punts obtinguts per totes les ofertes presentades.

El procediment a seguir en cas d'ofertes anormalment baixes, serà l'establert en l'article 149 de la LCSP.

En general, es considerarà que una oferta anormalment baixa no és viable quan en la seva justificació no expliqui satisfactòriament el baix nivell de preus proposats, no presenti el desglossament dels costos directes i indirectes, quan hi hagi omissions o errors en la justificació, i en tot cas, es rebutjaran aquelles empreses que per a l'execució del contracte justifiquin la seva oferta econòmica sobre la base de la minoració del cost laboral mitjançant l'abonament de salaris als treballadors adscrits inferiors als establerts en el conveni col·lectiu de treball del sector que els és aplicable, o no compleixin les obligacions aplicables en matèria ambiental, social o laboral.

3.10 Autoritzacions de variants

Ajuntament Sant Pere de Ribes.

17

Plaça de la Vila, 1, 08810 Ribes – Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1, 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 – A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril

de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a <http://www.santperederibes.cat> o directament a l'Ajuntament.



En la present licitació no s'admeten variants.

3.11 Drets i obligacions específiques de la contractista

L'empresa adjudicatària estarà obligada a prestar el servei objecte del contracte durant el període de vigència, en les millors condicions possibles i amb la necessària continuïtat, amb els principis de bona fe i diligència, ajustant-se estrictament a les condicions i disposicions legals que li són aplicables, assumint les despeses que origini la seva gestió i normal funcionament.

En quant a l'assegurança de responsabilitat civil pels riscos professionals, la contractista haurà de justificar l'existència d'una assegurança amb una cobertura per riscos professionals per un import mínim de 600.000,00 € per sinistre i any, i un sublímit per víctima d'almenys 150.000 €.

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant l'aportació de certificat expedit per l'assegurador, en el que constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos procedents.

A més de les obligacions de caràcter general que s'assenyalin en el PCAP, la contractista estarà obligada amb caràcter específic a complir amb les obligacions específiques que s'inclouen en el PPTP.

3.12 Condicions especials d'execució del contracte

A més de les condicions especials d'execució que s'assenyalin en el PCAP en compliment de l'article 202 de la LCSP, de caràcter social, ètic i ambiental, d'obligat compliment per part de l'empresa contractista, s'estableixen les següents condicions especials específiques en relació amb l'execució del contracte:

- a) Es garantirà que la maquinària i vehicles utilitzats en l'execució del contracte, així com el seu manteniment, compleixin amb la totalitat de les exigències i especificacions tècniques de caràcter ambiental i de seguretat industrial.
- b) Es disposarà d'un Pla de gestió i reciclatge dels residus generats durant l'execució del contracte, evitant en tot el que sigui possible qualsevol producció i minimitzant els residus en origen.

L'adjudicatària haurà d'acreditar el compliment de les condicions especials d'execució del contracte, aportant els documents justificatius que li requereixi la responsable municipal del contracte, tant per part seva com de les subcontractistes que participin en l'execució de les prestacions.

3.13 Obligacions essencials

A les condicions especials específiques d'execució de l'apartat anterior, se'ls hi atribueix el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes que assenyalava l'article 211 de la LCSP, i el seu incompliment serà causa de resolució del contracte.



3.14 Causes del contracte i termini de garantia de la prestació contractada

Són causes especials de resolució del contracte, les previstes legalment.

3.15 Recepció del contracte i termini de garantia de la prestació contractada

Finalitzades les obligacions derivades del contracte i el termini de garantia, si no hi ha responsabilitats que s'hagin d'exercitar sobre la garantia definitiva i previ informe del responsable municipal del contracte en el termini màxim d'un mes, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

3.16 Subcontractació

D'acord amb l'article 215.2.e) l'empresa contractista haurà de realitzar amb personal propi l'execució dels treballs, en ser considerades com a tasques crítiques de serveis que impliquen afectacions a l'espai públic, que requereixen una coordinació precisa i portada a terme per persones que coneguin amb detall les particularitats del servei, reduint les possibles incidències a les estrictament imprescindibles.

L'empresa contractista únicament podrà subcontractar amb tercers la realització de prestacions parcials o accessòries del contracte, com les corresponents a transports i maquinària, tècnics especialistes, i treballs puntuals de la, sempre amb autorització prèvia de l'Ajuntament, de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 de la LCSP.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, la contractista comunicarà per escrit, a l'inici de l'execució del contracte o abans de celebrar subcontractes, la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i les representats legals de la subcontractista així com la justificació de l'aptitud d'aquesta de conformitat amb l'establert en els plecs i per la normativa, i que no està incursa en cap supòsit de prohibició per contractar.

La subcontractació i els pagaments a les subcontractistes restaran subjectes al que disposen els articles 215 a 217 de la LCSP, i la normativa que sigui d'aplicació.

3.17 Cessió

La contractista podrà cedir els drets que dimanen del contracte a una tercera sempre que disposi de les inscripcions i registres necessaris per realitzar les prestacions que són objecte del present contracte, es justifiqui que es disposa dels mitjans tècnics i personals, així com la solvència econòmica i tècnica requerida.

En cas que la contractista pugui cedir els seus drets i obligacions, s'exigiran la totalitat dels requisits i les condicions del contracte i les que s'assenyalen en l'article 214 de la LCSP.

3.18 Modificació de contracte

Ajuntament Sant Pere de Ribes.

Plaça de la Vila, 1, 08810 Ribes – Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1, 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 – A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat

19



El contracte podrà ser modificat per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable. Sempre es donarà audiència a la contractista, i la formalització del contracte serà conforme al que es disposa en l'article 153 de la LCSP, publicant l'anunci de modificació del contracte en el perfil del contractant.

Les modificacions previstes del contracte seran degudes a modificacions de les necessitats del servei, derivades de les següents situacions que poden concórrer de manera conjunta o per separat:

- per canvis de la despesa estimativa en els treballs de poda o altres treballs de jardineria, derivada de canvis en la quantitat o la superfície d'unitats de gestió d'espais verds o de les espècies d'arbrat, o altres variacions en els paràmetres inicialment previstos en el Pla de gestió de poda que serveix de base al present contracte.
- per canvis en els estàndards de manteniment de l'arbrat viari i espais verds, deguts a l'aparició de plagues, vegetació, condicions meteorològiques, o d'altres causes sempre que estiguin degudament justificades.
- per canvis en la normativa o requeriments d'obligat compliment per fer front a mesures excepcionals i/o temporals destinades a garantir la salut de les persones, com pot ser el cas de la COVID-19 o d'altres equivalents si s'escau, i que provoquin noves necessitats i canvis en la freqüència de les tasques i actuacions a realitzar.
- per canvis deguts a l'establiment de mesures d'estabilitat pressupostàries que puguin afectar el contracte o bé decrements per una reducció de les necessitats de les previsions sempre que es justifiqui suficientment.

Es preveuen fins a un màxim de modificacions previstes del 20%, ja que es preveu que el conjunt de les variacions esmentades no superin aquest percentatge respecte el pressupost base inicial.

Les modificacions previstes acordades seran obligatòries per a la contractista, i en cas de modificacions successives, el seu conjunt no podrà superar els límits anteriors. En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

L'Ajuntament podrà reorganitzar les freqüències i prestacions que s'han de de prestar en funció de les necessitats del servei, i tanmateix podrà ordenar la realització de treballs i actuacions puntuals obligatòries a la contractista fins al límit màxim legal del preu d'adjudicació anual del contracte. El preu de les modificacions previstes i dels serveis que pugui haver seran els preus unitaris fixats al contracte.

Les reduccions podran venir determinades per l'aplicació de mesures d'estabilitat pressupostària, la reducció o supressió temporal de les instal·lacions sobre les que recau l'objecte del contracte, necessitats organitzatives, execució d'obres, o per la

Ajuntament Sant Pere de Ribes.

20

Plaça de la Vila, 1, 08810 Ribes – Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1, 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 – A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril

de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a <http://www.santperederibes.cat> o directament a l'Ajuntament.



reducció o supressió de l'àmbit competencial municipal. En aquests supòsits l'Ajuntament podrà aprovar una reducció del contracte dins els límits legals, a partir dels preus fixats en l'adjudicació, i sense que l'empresa contractista tingui dret a reclamar cap tipus d'indemnització per aquest motiu.

Per altra banda, es recorda que en els contractes de serveis, no tenen la consideració de modificacions, sempre que així s'hagi previst en el PCAP, les variacions que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10% del preu del contracte, tal com assenyalava l'article 309 de la LCSP.

3.19 Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte (VEC) inclou les pròrrogues eventuais del contracte, i les modificacions previstes, sense incloure l'impost del valor afegit, segons l'article 101 de la LCSP.

El present contracte té una vigència inicial de 2 anys, dues pròrrogues anuals, i les modificacions previstes seran del 20% del preu inicial del contracte, prenent com a base de càlcul el pressupost base de licitació.

Es tindran en compte les indicacions de l'informe 2/2020, 27 de març, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya. Amb un pressupost base de licitació sense IVA de 240.000 € i la previsió d'una modificació del 20% del preu inicial, el valor que com a màxim podran tenir les modificacions del contracte, en aquest moment procedimental, és de 48.000,00 €.

Per les característiques del contracte, es considera que les modificacions un cop incorporades afectaran les anualitats que restin del contracte, de manera que les anualitats següents n'arrossegaran l'import.

I per altra banda, atès que en el moment de redactar els plecs de la present licitació, l'òrgan de contractació no pot preveure en quin moment exacte del contracte es produirà la modificació, es considera planejar l'escenari que, garantint el compliment de la limitació legal respecte del percentatge de les modificacions previstes, garanteixi alhora un càlcul correcte del valor estimat del contracte, de manera que es calcularà el valor estimat prenent l'import màxim, estimant que la totalitat de la modificació tindrà lloc la segona anualitat de la durada inicial del contracte.

D'aquesta manera, es preveu una modificació de 48.000,00 € en la segona anualitat de la durada inicial del contracte, que també serà incorporada en les anualitats següents en cas de pròrroga.

Per tant, pel càlcul del valor estimat del present contracte cal tenir en compte els següents imports:

VEC (IVA exclòs)	Anual	Afecta	Modificacions	Total
---------------------	-------	--------	---------------	-------

Ajuntament Sant Pere de Ribes.

21

Plaça de la Vila, 1, 08810 Ribes – Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1, 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 – A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril

de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a <http://www.santperederibes.cat> o directament a l'Ajuntament.



1r any (contracte)	120.000,00 €			120.000,00 €
2n any (contracte)	120.000,00 €		48.000,00 €	168.000,00 €
3r any (pròrroga)	120.000,00 €	48.000,00 €		168.000,00 €
4t any (pròrroga)	120.000,00 €	48.000,00 €		168.000,00 €
Valor estimat del contracte VEC				624.000,00 €

El valor estimat del contracte VEC, amb les modificacions previstes de fins al 20% del preu inicial i les dues possibles pròrrogues, és de 624.000,00 €.

El valor estimat mitjà anual del contracte, dividint el VEC entre els 4 anys, resulta de 156.000,00 €/any.

3.20 Procediment de licitació

El present contracte de serveis es tramitarà de forma ordinària. El valor estimat del contracte VEC supera l'import de 221.000 €, pel que la tramitació estarà subjecta a una regulació harmonitzada, d'acord amb el llibre vint de l'article 22 de la LCSP.

Per tant, el procediment del present contracte serà obert, amb adjudicació mitjançant l'aplicació de més d'un criteri de valoració, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, i del 156 a 158 de la LCSP, i tramitació subjecta a regulació harmonitzada.

3.21 Incompliments i penalitats

Es consideraran incompliments molt greus:

1. L'incompliment de qualsevol de les millores proposades en la licitació per l'adjudicatària.
2. L'abandonament o paralització total del servei en tres o més dies planificats en l'execució de les prestacions per causes imputables a la contractista, sense cap autorització des de l'Ajuntament.
3. No disposar el personal de les titulacions i qualificacions corresponents.
4. No disposar de les assegurances exigides en el contracte i la normativa d'aplicació.
5. La utilització de vehicles, equips, elements, maquinària, sistemes de treball o personal diferents als previstos en els plecs i en les ofertes de la contractista, o insuficients o inadequats per prestar el servei.
6. La falsedat de la informació facilitada per la contractista, falsedat en matèria de subcontractacions, o el falsejament de les prestacions consignades per la contractista en els documents de cobrament.
7. Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control per part de l'Ajuntament.
8. L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals, seguretat i salut en el treball, i obligacions del tipus fiscal, laboral i de seguretat social.

Ajuntament Sant Pere de Ribes.

22

Plaça de la Vila, 1, 08810 Ribes – Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1, 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 – A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril

de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a <http://www.santperederibes.cat> o directament a l'Ajuntament.



9. L'incompliment de les obligacions ambientals, la gestió deficient dels residus i les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
10. Rebre, la contractista o el seu personal, alguna remuneració o contraprestació per parts d'altres persones que no estigui prevista en els plecs de clàusules ni degudament autoritzada.
11. La reiteració en comissió de faltes greus, quan ja sigui la tercera pel mateix motiu durant el contracte.

Es consideraran incompliments greus:

1. L'abandonament o paralització total del servei en un o dos dies planificats en l'execució de les prestacions per causes imputables a la contractista, sense cap autorització des de l'Ajuntament.
2. Qualsevol incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte.
3. No prestar el servei de manera regular i continuada, amb pertorbacions reiterades i reincidents, no complir amb els temps de resposta a les incidències, sense que hi hagi cap causa de força major.
4. L'incompliment reiterat dels horaris, retards, deixadesa, desídia, i l'abús del temps de descans del personal.
5. La no assistència a una reunió sense justificar, la no comunicació d'incidències, la no presentació dels informes i comunicats periòdics en els terminis indicats en els plecs o en l'oferta de la contractista.
6. La resistència als requeriments efectuats per l'Ajuntament, o la seva inobservança, amb especial atenció als aspectes de senyalització i seguretat de tercers.
7. La cessió de l'execució de treballs o l'explotació del servei per terceres persones, sense el consentiment o autorització de l'Ajuntament.
8. La descortesia, desinformació o tractament incorrecte a persones usuàries del servei.
9. La reiteració en comissió de faltes lleus, quan ja sigui la tercera pel mateix motiu durant el contracte.

Es consideraran incompliments lleus:

1. La manca de qualsevol activitat planificada, manca de cobertura de personal, l'incompliment parcial de les prestacions i actuacions assenyalades en els plecs, horaris, o qualsevol incompliment contractual o del Pla de treball, en un dia planificat.
2. No avisar a la responsable municipal dels canvis de personal i les incidències del servei.
3. Totes aquelles no previstes anteriorment i que infringeixen d'alguna manera les condicions establertes en els plecs, sempre que sigui en perjudici lleu del contracte.

Ajuntament Sant Pere de Ribes.

23

Plaça de la Vila, 1, 08810 Ribes – Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1, 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 – A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril

de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a <http://www.santperederibes.cat> o directament a l'Ajuntament.



Als efectes dels paràgrafs anteriors, s'entén per reiteració la comissió d'una falta del mateix caràcter sancionador per resolució administrativa ferma, durant la vigència del contracte.

En cas d'incompliments, l'Ajuntament aplicarà les penalitats següents:

1. Incompliments molt greus: 6.000 euros.
2. Incompliments greus: 2.000 euros.
3. Incompliments lleus: 600 euros.

En la tramitació de l'expedient sancionador d'acord amb la LCSP, es donarà audiència a la contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

3.22 Tractament / Cessió de dades de caràcter personal

L'execució del contracte requereix el tractament per part de l'empresa contractista de dades personals per compte de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, responsable del tractament, de les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei dels treballs de poda i altres treballs de jardineria.

El tractament consistirà en:

- La recollida i registre de les dades de contacte dels responsables municipals del contracte, i de les persones responsables dels serveis relacionats amb la conservació i el manteniment dels jardins i espais verds municipals.

Concreció dels tractaments a realitzar:

☒ Recollida	☒ Registre	☐ Supressió
☐ Estructuració	☐ Modificació	
☐ Destrucció		
☒ Conservació	☐ Extracció	☐
Comunicació		
☒ Consulta	☐ Interconnexió	☐ Altres
☐ Difusió	☐ Limitació	
☐ Acarament	☐ Comunicació per transmissió	

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes (responsable del tractament), posarà a disposició de la contractista (encarregada del tractament), la informació que es descriu a continuació:

Ajuntament Sant Pere de Ribes.

24

Plaça de la Vila, 1, 08810 Ribes – Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1, 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 – A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril

de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a <http://www.santperederibes.cat> o directament a l'Ajuntament.



- Les dades de contacte de la persona responsable municipal del contracte, del Departament d'Espai Públic i Edificis Municipals, personal de l'Ajuntament i altres persones de serveis relacionats amb la conservació i el manteniment dels jardins i espais verds municipals.

Categories de persones interessades:

- Personal de l'Ajuntament, treballadors.

L'execució del contracte requereix la cessió de dades per part de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes a la contractista, essent la finalitat:

- Facilitar una correcta planificació i execució dels treballs de poda i altres treballs de jardineria, i de la comunicació amb les persones responsables municipals i d'altres relacionades amb les prestacions del servei, per tal d'obtenir una millor execució del contracte.

3.23 Altres aspectes

3.23.1 Consultes durant la licitació

Les respostes a les consultes efectuades durant el termini de presentació de propostes seran publicades en el perfil del contractant i tindran caràcter vinculant, per tal de garantir la igualtat i la concurrència en el procediment.

Es recomana que en el termini d'exposició pública, es formulin les consultes tan aviat com sigui possible, abans dels sis darrers dies hàbils del termini. Les preguntes efectuades en aquests darrers dies de presentació de les ofertes, podran no ser contestades si no hi ha temps material per detectar la consulta i poder redactar la resposta. En cap cas es contestaran les consultes que arribin en els últims tres dies del termini.

3.23.2 Visita a les instal·lacions

Per les característiques del contracte, es creu que no és necessari programar cap visita als espais públics on es troba l'arbrat viari i els espais verds municipals, durant el termini de presentació de propostes.

No obstant això, per tal que les licitadores puguin tenir un major coneixement de les zones on es preveu treballar, i puguin disposar de la màxima informació possible per formular les seves ofertes, podran visitar els espais que es troben en la relació d'unitats de gestió objecte del contracte, per aclarir dubtes que el PPTP pugui deixar i fer consultes en el perfil del contractant, conèixer l'arbrat viari i els espais verds i la necessitat del contracte, disposar de la informació necessària per elaborar el seu pla de treball, i proposar qualsevol millora de les prestacions amb l'objectiu de facilitar una correcta execució del contracte.

3.23.3 Confidencialitat de la documentació

Ajuntament Sant Pere de Ribes.

Plaça de la Vila, 1, 08810 Ribes – Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1, 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 – A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat

25



En les seves ofertes, les empreses licitadores hauran d'assenyalar de forma expressa quines són les parts dels documents que tenen la consideració de confidencials. La declaració de confidencialitat ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir, i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i les dades facilitades que considerin confidencials.

No s'admetran declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial. En cas que no s'indiqui res en aquest sentit, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

3.23.4 Garantia definitiva

La garantia definitiva a constituir per la licitadora que hagi presentat la millor oferta serà la corresponent al 5% del pressupost base del servei durant el termini inicial del contracte, IVA exclòs. La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP.

En cas que l'oferta de l'adjudicatària resulti inicialment incursa en presumpció d'anormalitat, l'òrgan de contractació exigirà una garantia complementària, a més de la garantia definitiva, pel que la garantia total arribarà a un 10% del pressupost base d'adjudicació.

3.23.5 Mesures en cas d'aturada o vaga legal

En el supòsit eventual d'aturada o vaga legal en el sector al qual pertanyen els treballadors adscrits al servei, l'adjudicatària haurà de mantenir informada de forma permanent a la responsable municipal del contracte, de les incidències i desenvolupament de l'aturada. L'empresa contractista es comprometrà a oferir les solucions que garanteixin la seguretat de l'àmbit d'execució dels treballs, informant prèviament de les actuacions previstes.

També caldrà prendre mesures en cas de requeriments d'obligat compliment formulats per altres administracions o pel propi Ajuntament per fer front a mesures excepcionals i/o temporals destinades a garantir la salut dels usuaris, ja sigui per combatre virus o d'altres equivalents que puguin aparèixer, i que provoquin la necessitat de disminuir o aturar la freqüència de les tasques previstes.

Un cop finalitzada l'aturada legal, l'adjudicatari presentarà en un termini màxim d'una setmana, un informe en el que s'indiquin els serveis mínims que s'hagin prestat si s'escau, i el nombre d'hores i serveis que finalment s'hagin deixat de prestar.

La responsable municipal comprovarà els possibles incompliments produïts com a conseqüència de l'aturada, i procedirà a valorar la deducció corresponent de la factura dels treballs que no s'hagin realitzat en el període en que s'hagi produït l'aturada o vaga legal. Es comunicaran les actuacions per escrit a l'adjudicatària, es deduiran els imports que corresponguin en les factures del període afectat, i si s'escau s'aplicaran els imports que corresponguin d'acord amb el règim sancionador del contracte.

3.23.6 Subrogació del personal

Ajuntament Sant Pere de Ribes.

Plaça de la Vila, 1, 08810 Ribes – Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1, 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 – A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat

26



En el present contracte no hi ha subrogació de personal, d'acord amb la informació recavada per l'Ajuntament de l'actual adjudicatària

3.23.7 Revisió de preus

En el present contracte de serveis, es considera que no serà necessària la revisió periòdica dels preus.

Els preus dels contractes del sector públic només poden ser objecte de revisió periòdica i predeterminada en els termes que s'estableix en els articles 103 a 105 de la LCSP. En el cas de contractes diferents dels d'obra, subministrament de fabricació d'armament i equipament de les administracions públiques, s'han de revisar els costos de ma d'obra únicament quan el període de recuperació de la inversió sigui igual o superior a cinc anys i la intensitat en l'ús del factor treball sigui considerada significativa, d'acord amb els supòsits i límits establerts en el RD 55/2017, pel que es desenvolupa la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia.

3.23.8 Resolució del contracte

El règim jurídic aplicable serà el corresponent als articles 211 a 213 de la LCSP.

4 QUANT AL PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS

Segons el que preveu l'article 116.3 de la LCSP, a l'expedient s'incorporaran el plec de clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques que hagin de regir el contracte.

En compliment del citat article, s'acompanya el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, PPTP, que ha de regir la realització de la prestació amb la definició de les seves qualitats, redactat pel Departament d'Espai Públic i Edificis Municipals de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes.

5 CONCLUSIONS

Així doncs, vista la necessitat de garantir el servei dels treballs de poda i altres treballs de jardineria per l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, i ateses les consideracions anteriorment exposades, les persones sotasignades proposen:

- 1) Que l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, si ho creu convenient i sempre que existeixin partides pressupostàries suficients, iniciï la tramitació del contracte de serveis dels treballs de poda i altres treballs de jardineria.

En tot cas, aquesta Corporació podrà acordar allò que consideri més oportú o convenient per als interessos municipals.

Sant Pere de Ribes, 28 d'octubre de 2025

Ajuntament Sant Pere de Ribes.

Plaça de la Vila, 1, 08810 Ribes – Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1, 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 – A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat

27



Sant Pere de Ribes, 28 d'octubre del

Sant Pere de Ribes, 28 d'octubre del

Silvia Cabanas
Cap d'Espai Públi

Ana Herrera
Alcaldeessa

ANNEX 1. ESTUDI ECONÒMIC DEL SERVEI

A continuació es determina el cost estimat anual pel servei objecte del present contracte, amb les seves previsions, i el desglossament dels costos directes i costos indirectes, tenint en compte els antecedents i els preus actuals de mercat en el sector, així com les necessitats i objectius del futur servei, que pretén incloure nous aspectes qualitatius i d'eficiència, per tal d'obtenir una millor relació qualitat – preu.

Ajuntament Sant Pere de Ribes.

28

Plaça de la Vila, 1, 08810 Ribes – Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1, 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 – A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril

de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a <http://www.santperederibes.cat> o directament a l'Ajuntament.



El preu del contracte es formula a partir dels preus de les dues prestacions que es contemplen, en termes de preus unitaris de les unitats que s'executin

Costos salarials estimats

En quant als costos del personal, l'empresa adjudicatària estarà obligada al compliment dels convenis col·lectius que siguin d'aplicació. Pel personal que es troba dins l'àmbit del manteniment i conservació d'arbrat i espais verds, es pot prendre com a base en l'estimació dels costos el vigent conveni col·lectiu estatal de jardineria 2021-2024, (codi de conveni número 99002995011981), inscrit i publicat en la Resolució de 13 de juliol de 2022, de la Direcció General d'Ocupació del Ministerio de Trabajo y Economía Social.

L'actual conveni col·lectiu sectorial de les empreses de jardineria, en el seu article 4 indica que serà vigent fins el 31 de desembre de 2024, i quedarà prorrogat tàcitament per períodes anuals, si cap de les parts no formula la denúncia per a la seva revisió o rescissió.

En l'article 10 es classifica el personal en quatre grups professionals. En el grup 1 es troben els tècnics, en el grup 2 es troba el personal administratiu, en el grup 3 es troba el personal d'oficis manuals, i en el grup 4 s'hi troba el personal d'oficis varis.

En el grup 3 s'hi inclou el personal destinat a les tasques de manteniment. Entre aquests hi ha els mestres jardiniers, oficials jardiniers, jardiniers, auxiliars jardiniers, i aprenents. En el grup 4 es troben aquells treballadors que realitzen tasques complementàries de jardineria, com és el cas de pintura, tancaments de fusta, paviments, regs, etc.

En l'article 16 s'indica que la jornada laboral en còmput anual és de 1.700 hores anuals de treball. També s'assenyala que la jornada màxima diària no podrà superar les 8 hores de treball efectiu, encara que es podrà pactar la distribució irregular de la jornada al llarg de l'any, sense superar en cap cas les nou hores de treball efectiu. Hi haurà un descans de 15 minuts per jornada completa treballada, que es considerarà com temps efectivament treballat.

En l'article 17 s'assenyala que el màxim d'hores extraordinàries és de 80 hores anuals, i s'indiquen els seus imports.

En l'article 27 es fa referència al salari base anual, i en els articles següents s'indiquen els diferents plusos, com els d'antiguitat, transport, vestuari, nocturnitat. Cal tenir en compte aquests plusos alhora de determinar els costos laborals de cada treballador.

Ajuntament Sant Pere de Ribes.

29

Plaça de la Vila, 1, 08810 Ribes – Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1, 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 – A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril

de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a <http://www.santperederibes.cat> o directament a l'Ajuntament.



En l'annex I del conveni s'hi inclouen les taules salarials entre el 2021 i el 2024, amb el salari base mensual per grups, amb un increment retributiu equivalent a 1,85 % per cada any. El salari base mensual segons el lloc de treball per l'any 2024 per alguns dels grups d'oficis són els següents:

- Tècnic llicenciat	1.998,97 €/mes
- Mestre jardiner	1.363,97 €/mes
- Oficial jardiner	1.304,98 €/mes
- Jardiner	1.240,55 €/mes
- Auxiliar jardiner	1.190,32 €/mes

Els salaris base anuals són els mateixos pel personal d'oficis manuals i el personal d'oficis varis. Per altra banda, en l'annex II del conveni s'hi inclouen els plusos d'antiguitat. Segons aquestes taules, pel personal dels grups d'oficis manuals i varis, tenint en compte les dues pagues extraordinàries, la paga verda anual i els imports dels salaris anuals per l'any 2024 pels grups de tècnics i d'oficis són els següents:

	Salari base brut anual	Plusos mensuals antiguitat	
Tècnic llicenciat	30.264,57 €	Tècnics oficis	
Encarregat / Mestre jardiner	22.464,05 €	als 2 anys:	34,95 €/mes 25,32 €/mes
Oficial jardiner / conductor	21.579,20 €	als 6 anys:	96,14 €/mes 70,18 €/mes
		als 10 anys:	168,24 €/mes 122,83 €/mes
		als 14 anys:	240,33 €/mes 175,53 €/mes
Auxiliar jardiner	19.859,30 €	als 18 anys:	302,73 €/mes 219,94 €/mes
		als 20 anys:	364,30 €/mes 264,41 €/mes

A partir de les taules anteriors, amb el salari brut anual més l'estimació dels diferents plusos (paga de vinculació, plus per antiguitat, plus de conservació i manteniment de vestuari, i plus de treballs perillosos) i d'altres complements que pot haver d'acord amb el conveni col·lectiu d'aplicació, i les despeses de seguretat social i d'altres a càrrec de l'empresa, resultaran els costos directes del personal a aplicar en el càlcul de les diferents prestacions i unitats d'execució durant la vigència del present contracte.

En els costos directes s'hi inclouran les dedicacions de la persona responsable tècnica i les dedicacions dels operaris que executaran els treballs en l'arbrat i espais verds. La



responsable de l'adjudicatària i la resta del personal d'administració s'imputaran en les despeses generals.

Pel present contracte, la seva vigència inicial serà entre els anys 2025 i 2029, pel que es considerarà en els càlculs del cost de personal, un possible augment mitjà del salari base brut anual del 5,689% durant la vigència del contracte respecte els imports de les taules salarials del 2024. No es considera una augment a la resta plusos donat que durant el període de vigència del conveni 2021 – 2024 no es preveia cap augment anual sobre aquests, per tant, es consideren els mateixos imports d'acord al conveni. Pel que fa al plus per antiguitat es considera una mitjana de 6 anys.

Amb les consideracions anteriors, els costos del personal que es tindran en compte a efectes de càlcul per a la determinació del pressupost base estimat de les prestacions del present contracte, considerant el conveni laboral de referència i la seguretat social, seran els següents:

Categoria	Salari base conveni 2024	Increment mitjà salari base 2025 / 2029 (5,689%)	Pagues, plusos i plus antiguitat	Salari brut actualitzat 2025 / 2029	Seguretat social (35%)	Cost total estimat anual
Tècnic llicenciat	30.264,57 €	1.721,69 €	2.026,20 €	34.012,46 €	11.904,36 €	45.916,83 €
Encarregat / Mestre jardiner	22.464,05 €	1.277,94 €	2.603,93 €	26.345,92 €	9.221,07 €	35.566,99 €
Oficial jardiner	21.579,20 €	1.227,60 €	2.603,93 €	25.410,73 €	8.893,76 €	34.304,49 €
Auxiliar jardiner	19.859,30 €	1.129,76 €	2.603,93 €	23.592,99 €	8.257,55 €	31.850,53 €

Preus unitaris

A continuació es determinen els preus unitaris per a les unitats d'execució de treballs de poda i altres treballs de jardineria. En aquests imports es contemplen la totalitat de mitjans humans i tècnics dels treballs que es preveuen, d'acord amb les condicions assenyalades en els documents que serveixen de base a la present licitació. Es tenen en compte els costos de la mà d'obra necessària, material i consumibles, vehicles i transports, maquinària, eines, vestuari, equips de protecció, i també s'inclou la part proporcional dels informes a realitzar, certificats, inspeccions, gestions i coordinació, planificació, despeses generals, benefici industrial, i la totalitat de treballs esmentats en el PPTP. Finalment caldrà afegir l'impost de l'IVA.



En l'estimació del preu també s'ha tingut en compte els preus generals de mercat per actuacions com les contemplades, habituals en el manteniment i conservació d'arbrat, espais verds i similars.

El contracte preveu una despesa màxima anual estimativa per als treballs de poda i altres treballs de jardineria, basada en preus unitaris per als diferents treballs previstos al servei. Aquesta partida serà limitativa per a un import màxim anual, i segons les necessitats, podria no ser executada en la seva totalitat.

Les licitadores, en la seva oferta, en els criteris d'adjudicació automàtica proposaran una baixa a aplicar respecte cadascun dels preus unitaris, i d'aquesta manera es determinaran directament els preus unitaris d'adjudicació, que seran els que resultin d'aplicar la baixa que hagi proposat l'empresa adjudicatària en cadascuna de les unitats.

Per a la valoració de l'oferta de cada licitadora, a partir de les baixes proposades per a les diferents unitats, s'obtindrà una baixa mitjana, que servirà per determinar la valoració del criteri d'adjudicació.

Aquesta baixa mitjana s'obtindrà aplicant una ponderació per cada unitat. El percentatge de ponderació s'ha establert a partir dels antecedents en treballs similars anteriorment realitzats. Així, es dona una major ponderació a les unitats en que s'estima que hi haurà una major execució de treballs, i una menor ponderació a les unitats on es preveu una menor execució de treballs.

Els preus unitaris màxims de i les ponderacions que s'han estimat són les següents:

	€/ut licitació (IVA exclòs)	Ponderació
1 UT treballs de poda de formació	31,2 €	1,5%
2 UT treballs de poda de manteniment arbrat fins a 12 metres	39,6 €	39,0%
3 UT treballs de poda de manteniment arbrat més de 12 metres	54 €	5,0%
4 UT treballs de poda de reformació i periòdiques arbrat fins a 12 metres	72 €	4,0%
5 UT treballs de poda de reformació i periòdiques arbrat més de 12 metres	108 €	2,0%
6 UT hora efectiva tècnica horari laborable	42 €	2,0%
7 UT hora efectiva mestre jardiner / encarregat horari laborable	36 €	5,0%
8 UT hora efectiva oficial jardiner / conductor horari laborable	31,2 €	5,0%
9 UT hora efectiva jardiner horari laborable	28,8 €	4,0%
10 UT hora efectiva auxiliar jardiner horari laborable 10	26,4 €	3,0%
11 UT hora efectiva desbrossadora	2,4 €	1,5%

Ajuntament Sant Pere de Ribes.

32

Plaça de la Vila, 1, 08810 Ribes – Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1, 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 – A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril

de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a <http://www.santperederibes.cat> o directament a l'Ajuntament.



12 UT hora efectiva camió cistella 15 metres	15,84 €	2,5%
13 UT hora efectiva cistelles podador	15,48 €	2,5%
14 UT hora efectiva camió trituradora 12 tones	31,8 €	2,5%
15 UT hora efectiva camió cisterna reg mínim 6.000 litres	28,56 €	4,0%
16 UT hora efectiva camioneta 3500 kg amb ploma	14,4 €	3,0%
17 UT hora efectiva camió 10 tones amb pop	31,8 €	2,0%
18 UT hora efectiva minicarregadora	44,4 €	2,5%
19 UT hora efectiva tractor amb desbrossadora o arrabassadora	33,6 €	3,0%
20 UT treballs de tala d'arbrat fins a 12 metres	144 €	3,0%
21 UT treballs de tala d'arbrat més de 12 metres	216 €	3,0%

Les empreses licitadores detallaran en la seva oferta econòmica els seus preus unitaris per a les unitats a executar, segons el quadre tipus amb preus unitaris màxims que es publicarà en el perfil del contractant. Els preus proposats no podran ser superiors als preus màxims de licitació.

Degut a la dificultat de conèixer prèviament el número exacte dels treballs de necessaris, s'ha optat per preveure una despesa màxima estimativa, basada en els preus unitaris anteriors i en els antecedents de les actuacions executades en els últims anys per l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes. Aquesta despesa estarà limitada a 145.200 (IVA inclòs) per cada any de contracte, i segons les necessitats que finalment hi hagi, podria no ser executada en la seva totalitat.

L'Ajuntament no restarà obligat a exhaurir el pressupost en atenció a què el preu final es determina en funció de les necessitats de l'administració i aplicant els preus unitaris corresponents.

El cost dels salaris de les persones que executen els treballs, formen part del preu total, pel que el pressupost base ha d'indicar de manera desglossada els costos salarials estimats per a cada categoria professional. Per tant es desglossaran els costos del personal destinat a l'execució dels treballs i actuacions, format per la persona responsable tècnica del contracte i les persones que realitzin altres tasques com el treball de camp.

La responsable de l'adjudicatària i el personal d'administració s'imputaran en les despeses generals.

A més de les hores presencials efectives de servei, es considera un percentatge total del 10% degut a la dedicació indirecta no presencial de les persones que executen els treballs, per desplaçaments i altres temps destinats a tasques que encara que no siguin presencials de forma directa, suposen un cost per a l'empresa.

Ajuntament Sant Pere de Ribes.

33

Plaça de la Vila, 1, 08810 Ribes – Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1, 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 – A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril

de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a <http://www.santperederibes.cat> o directament a l'Ajuntament.



També es considera un percentatge del 5% per les despeses degudes a permisos, llicències retribuïdes, suplències i absentisme.

A partir de la dedicació anual estimada per a les tasques i les hores efectives presencials, a efectes de càlcul del pressupost base de licitació, tenint en compte les taules salarials del conveni col·lectiu del sector i els preus actuals de mercat, i en cas que en cas que s'executés la totalitat de la despesa màxima estimativa s'estimen els següents costos directes de personal:

Concepte	Cost anual	Hores efectives	Hores indirectes	Cost personal
Tècnic llicenciat	45.916,83 €	82,00	8,20	2.436,29 €
Encarregat / Mestre jardiner	35.566,99 €	538,00	53,80	12.381,50 €
Oficial jardiner	34.304,49 €	1.212,00	121,20	26.902,79 €
Auxiliar jardiner	31.850,53 €	1.212,00	121,20	24.978,31 €
SUBTOTAL				54.812,70 €
Absentisme i substitucions 5%				3.334,94 €
TOTAL COSTOS DE PERSONAL				70.033,84 €

Tal com assenyala la disposició addicional 33a de la LCSP, quan en els contractes hi ha un pressupost limitatiu, executant el servei de forma successiva i per preu unitari, sense que el número de prestacions incloses en l'objecte del contracte es defineixi amb exactitud en el moment de la seva licitació, per estar subordinades les mateixes a les necessitats de l'administració, s'haurà d'aprovar un pressupost màxim.

A continuació es desglossa el pressupost màxim anual en els costos directes i indirectes, tenint en compte els costos de personal que s'han estimat a partir del conveni laboral de referència.

COSTOS DIRECTES ANUALS	
Personal (68%)	70.033,84 €
Material i combustibles (6%)	6.206,90 €
Vehicles, transport i maquinària (21%)	21.879,31 €
Vestuari i eines (5%)	5.327,59 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	103.448,28 €

COSTOS INDIRECTES ANUALS	
Despeses Generals (10%)	10.344,83 €
Benefici Industrial (6%)	6.206,90 €

Ajuntament Sant Pere de Ribes.

Plaça de la Vila, 1, 08810 Ribes – Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1, 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 – A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat

34



TOTAL COSTOS INDIRECTES	16.551,72 €
-------------------------	-------------

COST ANUAL (IVA exclòs)	120.000,00 €
-------------------------	--------------

Per analogia, a partir dels percentatges del desglossament del pressupost màxim anual el mateix desglossament es pot aplicar en general a les unitats dels treballs a executar.

Factures dels treballs

L'empresa adjudicatària aplicarà els preus aprovats en l'adjudicació del contracte, sobre els que s'aplicarà l'IVA vigent en la facturació. L'IVA dels treballs de jardineria en l'actualitat és del 21% però quan sigui necessari les factures separaran la part corresponent a la gestió de les restes vegetals i residus, en que actualment s'aplica un IVA del 10%.

Els preus que hagi proposat l'adjudicatària per cada component o unitat executada seran els mateixos en tota la vigència del contracte, incloses les pròrrogues.

Es seguiran les indicacions donades per la responsable municipal i l'àrea de contractació, segons les partides pressupostàries corresponents i separant els imports si s'escau segons la tipologia dels treballs o la seva ubicació, si fos necessari.



En les tasques realitzades es cobrarà el preu unitari d'adjudicació pels serveis que es vagin executant durant el contracte d'acord amb la planificació que s'hagi acordat, o els pressupostos que hagin estat prèviament acceptats per la responsable municipal del contracte a partir de la mà d'obra i els mitjans tècnics necessaris en cada actuació.

En tractar-se de preus unitaris referits a les unitats que s'executin, en que les diverses tasques es van realitzant durant l'any, l'empresa adjudicatària presentarà factures mensuals dels serveis prestats, detallant les unitats executades en cada unitat de gestió, un cop s'hagin executat els treballs.

Per poder tramitar i conformar les factures, caldrà que l'empresa adjudicatària tingui actualitzada la presentació dels comunicats periòdics i la resta de documents que s'han de lliurar on hi haurà les actuacions realitzades, i aquests treballs s'hagin realitzat de forma satisfactòria i hagin estat acceptats per la responsable municipal del contracte, tal com s'assenyala en el PPTP.