



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE
SUBSCRIPCIÓ DEL SOFTWARE DE SUPORT A LA DECISIÓ CLÍNICA ESR IGUIDE PER AL
CONSORCI HOSPITALARI DE VIC

EXPEDIENT CHV 18/25 PNSP



Índex

1.	OBJECTE DEL CONTRACTE.....	3
2.	ABAST I REQUERIMENTS.....	3
3.	TERMINI /DURADA DEL CONTRACTE I PRÒRROQUES.....	5
4.	DOCUMENTACIÓ A APORTAR	5

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del present contracte és la renovació de la subscripció del software de suport a la decisió clínica ESR iGuide pel Consorci Hospitalari de Vic.

Aquest programari és una solució integrable de suport a la decisió clínica per la prescripció de proves radiològiques de diagnòstic per la imatge. Per garantir-ne el correcte funcionament, així com l'evolució i adaptacions a normativa, les actualitzacions del producte i el suport del fabricant, cal renovar la subscripció del producte.

La subscripció inclou les actualitzacions del producte programari que desenvolupi en el mercat el fabricant durant la durada del contracte. Les actualitzacions inclouen canvis de versions i versions que posi a disposició del mercat el fabricant oficial durant el període de contractació de la llicència.

2. ABAST I REQUERIMENTS

El software de suport a la decisió clínica ESR iGuide millora els fluxos de treball electrònic-clínic i habilita l'ús eficient i efectiu dels recursos humans i tecnològics en el camp de la radiologia per una millor atenció al pacient, incrementant la seva seguretat.

La subscripció ofereix accedir a la plataforma cloud i al servei de manteniment i actualitzacions de la plataforma, la qual permet:

- Sistema cloud d'accés com en un portal web autònom o integrat en els fluxos de treball electrònics existents via integració per API RESTful (funcionalitat completa) o URL (integració limitada).
- Servei cloud de suport a la decisió clínica per prescripcions radiològiques que ajudaran a guiar els metges prescriptors en l'elecció de la prova d'imatge mèdica més apropiada per a cada pacient, basant-se la decisió en les dades demogràfiques (edat i sexe) i les indicacions o escenaris clínics especificats.
- Accés a la versió més actualitzada del contingut de les guies de referència en la prescripció de les imatges mèdiques d'ESR/ACR (contingut puntuat), sinònims i abreviatures mèdiques, i els suplement de conceptes CIE-10 (no puntuat). Les guies de referència en la prescripció d'imatges mèdica de la ESR són desenvolupades per la Societat Europea de Radiologia en cooperació amb el Col·legi Americà de radiologia (ACR), basant-se en els criteris d'idoneïtat originals del ACR. Les actualitzacions a futures versions de contingut s'inclouran en els serveis de suport de l'adjudicatari, una vegada cada 24 mesos.

ESR iGuide ha d'oferir:

- Seguretat
- Eficiència i Optimització
- Costos
- Educacional
- Major rendiment diagnòstic
- Reducció del risc d'errors mèdics
- Localització
- Comunicació
- Analítiques i report

Serveis inclosos:

- **Serveis d'implementació estàndard:**

L'adjudicatari proporcionarà suport d'acord amb la política de suport de l'adjudicatari estàndard vigent en el moment.

Els serveis de gestió de projectes i implementació de l'adjudicatari inclouen:

- Gestió de projectes: coordinació, planificació, organització de reunions, etc.
- Creació i subministrament de documentació completa del projecte, informació de suport, Tipsheets, etc.
- Mapatge de procediments
- Suport en la localització i customització de continguts
- Suport en la configuració i parametrització del sistema CDS (per a les integracions existents amb sistemes de prescripció)
- Testing i proves
- Formació i comunicació
- Suport post posada en marxa: actualitzacions de mapatges, actualitzacions de localització, provisió de dades d'ús/estadístiques, etc.

- **Serveis de manteniment i evolució de la integració realitzada:**

Per a les noves integracions de ESR iGuide amb els sistemes de prescripció (EHR/*HIS/*CPOE), l'adjudicatari proporcionarà suport tècnic i serveis de capacitació al personal tècnic del client i/o del fabricant del sistema de prescripció per a la integració, abans de l'inici del projecte d'implementació.

Els serveis d'integració de l'adjudicatari inclouen:

- Formació tècnica i suport als integradors
- Enviament de documentació tècnica: especificacions de la API, exemples de missatgeria, demostracions de vídeo, col·leccions de missatgeria, etc.
- Suport en la solució de problemes tècnics
- Validació tècnica: flux de treball, backend, tolerància d'errors, etc.
- Notificació de noves funcionalitats i característiques

- **Serveis de suport i manteniment:**

A més a més, l'adjudicatari proporcionarà suport tècnic estàndard a clients actius d'acord amb la seva política de suport actual,

- Suport davant incidències a través de correu electrònic i en horari de 09:00 a 17:00.
- Temps de la resposta inicial, per una incidència, serà de 48h (dos dies) com a màxim i per a la resolució de les incidències en un màxim de 15 dies.

Metodologia:

El Consorci Hospitalari de Vic designarà un responsable tècnic i un responsable funcional per l'aplicatiu, així com un responsable màxim que asseguri l'eficàcia de la comunicació i coordinació dels recursos del Consorci Hospitalari de Vic. Així mateix, el proveïdor designarà un responsable màxim que, conjuntament amb el responsable del Consorci Hospitalari de Vic, vetllarà pel correcte acompliment dels serveis d'aquest contracte.

La comunicació i seguiment de la prestació dels serveis es realitzarà amb els mecanismes i la periodicitat que es determinin de mutu acord, i que permetin a les dues parts la realització d'un seguiment complet i documental de la seva evolució.

3. TERMINI /DURADA DEL CONTRACTE I PRÒRROQUES

La prestació dels serveis objecte d'aquest contracte s'hauran de realitzar per un període de 4 anys (2026-2027-2028-2029), més un possible any de pròrroga (2030).

4. DOCUMENTACIÓ A APORTAR

Dins el **sobre B** (documentació tècnica i econòmica avaluable automàticament), el licitador haurà d'incloure-hi la documentació següent:

- Annex C1
- Memòria: El document no podrà ser superior a 15 pàgines, arial 10 i interlineat senzill. Només es tindran en compte les 15 primeres pàgines, la resta no es tindran en consideració. Totes les pàgines de la memòria hauran d'anar numerades.
- Declaració de responsable: Presentació de la declaració de responsable del contracte.
- Certificacions, si s'escau, que justifiquin, avalin o acreditin les especificacions tècniques aportades.