

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA VENDA DE TRES IMMOBLES PROPIETAT DE LA DIPUTACIO DE TARRAGONA MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT.

QUADRE RESUM

A. PODER ADJUDICADOR

ADMINISTRACIÓ CONTRACTANT	DIPUTACIÓ DE TARRAGONA
UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT DEL CONTRACTE	PATRIMONI
RESPONSABLE DEL CONTRACTE	Anna Magnet Planas – cap dels Serveis Jurídics amb funcions de cap de Patrimoni
ADREÇA DE L'ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ	Passeig de Sant Antoni, núm. 100. 43003 - TARRAGONA
CORREU ELECTRÒNIC	contractacio@dipta.cat
PERFIL DE CONTRACTANT	https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/DIPTA
PLATAFORMA ELECTRÒNICA DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA (per la presentació del sobre electrònic)	https://pdc.diputaciodelatarragona.cat/
LICITACIÓ ELECTRÒNICA	(X) SI () NO

B. DEFINICIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE I NATURESA DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és la venda de tres immobles propietat de la Diputació de Tarragona.	
La seva qualificació jurídica és la de béns patrimonials.	
El detall i condicions dels immobles es fixen en el Plec de prescripcions tècniques, que juntament amb aquest Plec de clàusules administratives particulars regirà el contracte.	
CPV	En aquest cas no s'exigeix la referència a la nomenclatura CPV ja que no resulta aplicable a aquest contracte perquè el contractista no realitza l'activitat professional que es objecte del contracte.
LOT 1	Immoble situat a l'Av. Prat de la Riba 37, 3r, 1a. 43001 Tarragona
LOT 2	Immoble situat a la Rambla Nova, 118, 2on 1a 43001 Tarragona
LOT 3	Immoble situat a la Rambla Nova, 118, 2on 2a 43001 Tarragona
Tipus de contracte	PRIVAT - PATRIMONIAL
Tractament de dades personal	El desenvolupament de l'objecte del contracte no suposa el tractament de dades de caràcter personals de tercers alienes a aquest contracte

C. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ	OBERT
---------------------------	-------

TRAMITACIÓ	(X) ORDINÀRIA () URGENT	
CONTRACTACIÓ RESERVADA	() SI, entitats (X) NO	
CRITERIS D'ADJUDICACIÓ	CRITERI ÚNIC	La millora del preu de licitació a l'alça

D. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

	IMPORT BASE DE LICITACIÓ
LOT 1 Immoble situat a l'Av. Prat de la Riba 37, 3r, 1a. 43001 Tarragona	196.116,53 €
LOT 2 Immoble situat a la Rambla Nova, 118, 2on 1a 43001 Tarragona	281.513,24
LOT 3 Immoble situat a la Rambla Nova, 118, 2on 2a 43001 Tarragona	265.873,62 €

E. CAPACITAT PER CONTRACTAR

Estan facultades per subscriure aquest contracte les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar.

F. MESA DE CONTRACTACIÓPresident:

- El Sr. Eduard Rovira Gual, diputat delegat de Serveis Generals i Instal·lacions Corporatives.

Vocals:

- El Sr. Josep M. Sabaté Vidal, secretari general, com a titular; i la Sra. Maite Velayos Esplugas, secretària accidental, com a suplent.
- El Sr. Tomàs Carbonell Vila, interventor general, com a titular; la Sra. Iolanda Guimerà Melich, viceinterventora, com a suplent; la Sra. Sandra Andreu Febas, interventora accidental, com a segona suplent; i el Sr. Amadeu Marsà Sandiumenge, interventor accidental, com a tercer suplent.
- La Sra. Anna Magnet Planas, cap de Serveis Jurídics amb funcions de cap de Patrimoni, com a titular, i la Sra. Gloria Ribas Moreno, cap de secció de dret privat i processal, com a suplent.
- La Sra. Marisa Isaac Juárez, cap de servei de Contractació i Expropiacions, com a titular; i la Sra. Josefina Zamora Barceló, cap d'Àrea de Serveis Generals i Instal·lacions Corporatives, com a suplent.

Secretària:

Una tècnica de la Unitat de Contractació i Expropiacions

G. RÈGIM DE RECURSOS CONTRA ELS PLECS

(X) Recurs contenciós administratiu davant el Jutjat del Contenciós administratiu

Ó

(X) Recurs potestatiu de reposició davant la Presidència de la Diputació de Tarragona

ÍNDIX DEL CLAUSULAT

1. RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ 5

2. DISPOSICIONS GENERALS 5

2.2 OBJECTE I NECESITAR DEL CONTRACTE 5

2.3 PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ 6

2.4 PREU 6

2.5 PERFIL DE CONTRACTANT 6

2.6 NOTIFICACIONS..... 6

2.7 RESPONSABLE DEL CONTRACTE 6

2.8 CONDICIONS DE LES PERSONES INTERESSADES 6

3. CLÀUSULES ESPECIALS DE LICITACIÓ..... 7

3.1 PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS 7

3.1.1 Contingut de les proposicions 7

3.1.2 Esmena de documents 8

3.1.3 Comprovació de la veracitat de les declaracions responsables 9

3.2 EFECTES DE LA PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS 9

3.3 MESA DE CONTRACTACIÓ 9

3.4 VALORACIÓ DE LES OFERTES 9

3.4.1 Obertura i examen de les proposicions 9

3.4.2 Publicitat del resultat dels actes de la mesa de contractació i notificació als licitadors afectats..... 9

3.5 ADJUDICACIÓ..... 10

3.5.1 Classificació de les ofertes i proposta d'adjudicació..... 10

3.5.2 Presentació de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs pel licitador que
hagi presentat la millor oferta..... 10

3.5.3 Adjudicació..... 10

3.6 DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O NO FORMALITZAR EL CONTRACTE I DESISTIMENT DEL PROCEDIMENT
D'ADJUDICACIÓ 10

4. PAGAMENT, FORMALITZACIÓ I ATORGAMENT D'ESCRITURA10

5. PROTECCIÓ DE DADES11

6. RÈGIM DE RECURSOS12

ANNEX I - DECLARACIÓ RESPONSABLE PER CONTRACTAR13

ANNEX II – MODEL OFERTA - LOT 114

ANNEX II – MODEL OFERTA - LOT 215

ANNEX II – MODEL OFERTA - LOT 316

1. RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

El contracte que regula aquest Plec és un contracte patrimonial.

El contracte que s'adjudiqui seguint el present plec de clàusules administratives particulars tindrà caràcter privat d'acord amb l'article 9.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP).

El present plec i altres documents annexos revestiran caràcter contractual. En cas de discordança entre el present plec i qualsevol de la resta de documents contractuals, prevaldrà aquest plec.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals, i de les instruccions o de la normativa que resultin d'aplicació en l'execució del pactat, no eximeix a l'adjudicatari de l'obligació de complir-les.

L'adjudicació del contracte es durà a terme per procediment obert.

De conformitat amb l'art. 26.2 de la LCPS els contractes privats es regiran:

Preparació i adjudicació

- Plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques particulars
- Llei 33/2003, de 3 de novembre del Patrimoni de les Administracions Públiques i el seu Reglament aprovat pel Reial decret 1373/2009, de 28 d'agost.
- Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 de abril.
- Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de patrimoni dels ens locals.
- Reial decret 1372/1986, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament de béns dels ens locals (RBEL)
- Reial decret 1373/2009, de 28 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les administracions públiques (RGLPAP)
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), pel que fa als dubtes i llacunes que es puguin presentar s'han d'aplicar els principis extrets de la LCSP i les seves disposicions de desplegament, d'acord amb l'article 4 de la LCSP.
- Resta de normativa administrativa aplicable

Efectes i extinció, inclosa la seva formalització

- Les normes del dret privat.

2. DISPOSICIONS GENERALS

2.2 Objecte i necessitat del contracte

L'objecte del contracte a què es refereix el present plec és l'assenyalat a l'apartat B del quadre-resum, d'acord amb les condicions establertes en el Plec de Prescripcions Tècniques.

Si així s'assenyala a l'apartat B del quadre-resum hi haurà la possibilitat de licitar per lots. Totes les referències efectuades en el present plec al contracte o adjudicatari s'entendran fetes a cada lot en què es divideixi l'objecte del contracte, si s'escau.

Si així s'assenyala a l'apartat C del quadre-resum la participació quedarà reservada a les entitats allí indicades.

Les necessitats a satisfer mitjançant el contracte són les contingudes en la memòria justificativa de l'expedient publicat al Perfil de contractant.

2.3 Pressupost base de licitació

L'import del pressupost base de licitació del contracte és l'assenyalat com a màxim en l'apartat E del quadre-resum, d'acord al desglossament que es recull a l'Annex II.

2.4 Preu

El preu del contracte serà el que resulti de l'adjudicació.

L'adjudicatari quedarà obligat al pagament de totes les despeses derivades de la licitació, incloses les dels anuncis de licitació, i també tots aquells conceptes que procedeixin a conseqüència del contracte i la seva formalització. També estarà obligat a pagar els impostos que d'acord amb la normativa correspongui satisfer a l'adquirent, els honoraris del notari o notària autoritzant i les despeses que derivin de l'atorgament de l'escriptura pública, les seves còpies, i les despeses del Registre de la Propietat, així com del pagament dels impostos que gravin la transmissió.

2.5 Perfil de contractant

La informació relativa al present contracte que, d'acord amb el que disposa aquest Plec, hagi de ser publicada a través del perfil de contractant pot ser consultada en la següent adreça electrònica:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/DIPTA>

2.6 Notificacions

Les notificacions es realitzaran mitjançant compareixença electrònica. Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de la mateixa o de l'avís de notificació, si fos mitjançant compareixença electrònica, sempre que l'acte objecte de notificació s'hagi publicat el mateix dia en el Perfil de contractant de l'Òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per l'interessat.

El termini per considerar rebutjada la notificació electrònica, amb els efectes previstos en l'article 41.5 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (en endavant LPAC), serà de deu dies naturals computats des que es tingui constància de la seva posada a la disposició de l'interessat sense que s'accedeixi al seu contingut, tret que d'ofici o a instàncies del destinatari es comprovi la impossibilitat tècnica o material de l'accés.

L'adreça electrònica utilitzada per a les notificacions i comunicacions electròniques d'aquest expedient serà la informada pels licitadors en el sobre electrònic de presentació d'ofertes, i serà, en qualsevol cas la mateixa que consti en la Declaració responsable presentada. En cas d'identificar-se dues adreces diferent, les notificacions i comunicacions es realitzaran en l'adreça informada en el sobre electrònic de presentació d'ofertes.

2.7 Responsable del contracte

L'òrgan de contractació designarà un responsable del contracte amb facultats de supervisió i capacitat per a dictar instruccions sobre l'execució del contracte.

2.8 Condicions de les persones interessades

Estan facultades per subscriure aquest contracte les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar i que no incorrin en cap de les següents prohibicions de contractar:

- Haver sol·licitat la declaració de concurs voluntari, haver estat declarades insolvents en qualsevol procediment, estar declarades en concurs, llevat que en aquest hagi adquirit eficàcia un conveni o s'hagi iniciat un expedient d'acord extrajudicial de pagaments, estar subjectes a intervenció judicial o haver estat inhabilitats de conformitat amb el Reial decret

legislatiu 1/2010, de 5 de maig, pel qual s'aprova el text refós de la Llei concursal, sense que hagi conclòs el període d'inhabilitació que fixa la sentència de qualificació del concurs.

- No estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries o de Seguretat Social que imposen les disposicions vigents. En aquest sentit, es considera que n'estan al corrent quan els deutes estiguin ajornats, fraccionats o se n'hagi acordat la suspensió en ocasió de la impugnació d'aquests deutes
- Incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques i càrrecs electes sotmesos als supòsits d'incompatibilitats que estableix la Llei 5/2006, de 10 d'abril, de regulació dels conflictes d'interessos dels membres del Govern i dels alts càrrecs de l'Administració General de l'Estat; la Llei 53/1984, de 26 de desembre, de incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, i la Llei orgànica 5/1985, de 19 de juny, de règim electoral general, en cas de tractar-se de càrrecs electes.

Els esmentats requisits s'han de complir en el moment de finalització del termini de presentació de les ofertes i s'han de mantenir de fins el moment de l'adjudicació i formalització del contracte

3. CLÀUSULES ESPECIALS DE LICITACIÓ

3.1 Presentació de proposicions

La presentació de proposicions es durà a terme utilitzant mitjans electrònics. Les ofertes electròniques s'hauran de presentar mitjançant el sobre electrònic que estarà disponible a la [Plataforma de contractació electrònica de la Diputació de Tarragona](https://pdc.diputaciodelatarragona.cat), a l'adreça <https://pdc.diputaciodelatarragona.cat>.

Per a la presentació de l'oferta electrònica cal que els licitadors estiguin donats d'alta prèviament en el Registre de licitadors de la Plataforma de contractació electrònica de la Diputació i que s'hagin descarregat el programari de presentació de sobres electrònics accessible en la mateixa plataforma.

Les instruccions per donar-se d'alta al registre i per presentar les ofertes electròniques a la plataforma de la Diputació es detallen a la Guia de licitació electrònica de la Diputació accessible des del portal de contractació de la Diputació.

La informació i les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica de les proposicions, inclòs el xifrat i la validació de la data, s'indiquen en la Plataforma de contractació electrònica de la Diputació.

L'enviament per mitjans electrònics de les ofertes podrà fer-se en dues fases, trametent primer l'empremta electrònica de l'oferta, amb la recepció de la qual, es considerarà efectuada la seva presentació amb caràcter general, i després l'oferta pròpiament dita en un termini màxim de 24 hores. De no efectuar-se aquesta segona tramesa en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Les còpies electròniques dels documents que hagin d'incorporar-se a l'expedient hauran de complir amb l'establert a aquest efecte a la legislació vigent en matèria de procediment administratiu comú, assortint els efectes establerts en la mateixa.

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició. L'incompliment d'aquest principi donarà lloc a l'exclusió de totes les presentades.

3.1.1 Contingut de les proposicions

Els licitadors hauran de presentar la proposició en el sobre electrònic per a la presentació d'ofertes que estarà disponible a la Plataforma de contractació electrònica de la Diputació, amb la documentació que s'indica en els apartats següents. El programari de presentació del sobre electrònic

indica cada un dels documents que s'han d'incloure en cada sobre i permet als licitadors incloure qualsevol documentació addicional.

En cas que algun document presentat pels licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquest en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió del licitador.

Els licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través del sobre electrònic.

La documentació pot presentar-se en qualsevol de les llengües oficials a Catalunya: català o castellà.

Els licitadors presentaran un Sobre ÚNIC (*apartat "Doc. Econòmica" del sobre electrònic de presentació d'ofertes*) amb la següent documentació:

DECLARACIÓ RESPONSABLE de la persona licitadora on indiqui que compleix amb els requisits de personalitat i capacitat exigits pel present plec, d'acord amb el model de l'Annex I.

Especialitats en la documentació que han de presentar els licitadors estrangers

Els licitadors estrangers hauran de presentar, a més de la documentació assenyalada anteriorment, la documentació específica que a continuació es detalla:

Declaració de submissió a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals Espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, renunciant si és el cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitant.

PROPOSICIÓ ECONÒMICA serà formulada conforme al model que s'adjunta com a Annex II.

La proposició econòmica es presentarà en caràcters clars i no s'acceptaran aquelles que impedeixin conèixer, clarament, el que l'Administració estimi fonamental per a considerar l'oferta.

3.1.2 Esmena de documents

La presentació de declaracions responsables de compliment de requisits de participació serà objecte d'esmena pels licitadors, a requeriment dels serveis dependents de l'òrgan de contractació o la mesa de contractació, quan no s'hagués presentat la declaració o no estigués adequadament emplenada la presentada.

Igualment, el proposat com adjudicatari podrà esmenar la falta o incompleta presentació dels documents acreditatius del compliment dels requisits de participació que li siguin requerits amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte.

En tots dos casos es concedirà al licitador un termini de tres dies, a comptar des del següent al de recepció del requeriment d'esmena.

Si no s'esmena en el termini que es requereix, l'òrgan o la mesa de contractació entendran que el licitador desisteix de la seva oferta

3.1.3 Comprovació de la veracitat de les declaracions responsables

Els serveis de l'òrgan de contractació o la Mesa de contractació podran, en qualsevol moment, sol·licitar la justificació documental del compliment de les condicions sobre les quals els licitadors haguessin declarat responsablement el seu compliment.

El licitador haurà de presentar la documentació requerida en el termini concedit, amb un màxim de cinc dies hàbils a comptar de l'enviament del requeriment. De no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta i serà exclòs del procediment.

3.2 Efectes de la presentació de proposicions

La presentació de proposicions suposa per part del licitador l'acceptació incondicional de les clàusules d'aquest Plec i la declaració responsable que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Administració.

3.3 Mesa de contractació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa. La seva composició és la que consta en l'apartat F del quadrem resum del present Plec, que es publicarà a través del perfil de contractant.

3.4 Valoració de les ofertes

3.4.1 Obertura i examen de les proposicions

Conclòs el termini de presentació d'ofertes, es procedirà a l'obertura de la documentació presentada pels licitadors, i es verificarà que consten els documents exigits o, en cas contrari, iniciarà el tràmit d'esmena.

Per a l'obertura dels sobres electrònics que contenen les proposicions presentades pels licitadors, la secretària de la mesa o en cas de no constituir-se, un membre de la Unitat tècnica designada, complimentarà i signarà el document "Sol·licitud d'obertura de sobre electrònic". La signatura d'aquest document comporta la descriptació dels sobres electrònics i permet l'accés al contingut de les ofertes.

Les propostes que no compleixin les condicions exigides en els plecs no seran objecte de valoració, quedant excloses del procediment.

Es determinaran els licitadors admesos a la licitació, els rebutjades i les causes del seu rebuig. El resultat dels actes de qualificació, admissió o exclusió de les ofertes es publicarà en el perfil de contractant, sense perjudici de la necessària comunicació o notificació, segons procedeixi, als licitadors afectats. L'acte d'exclusió d'un licitador serà notificat a aquest, amb indicació dels recursos que siguin procedents contra aquesta decisió.

Els serveis de l'òrgan de contractació o la Mesa de contractació revisarà i valorarà les ofertes presentades d'acord amb l'apartat C del quadre - resum.

Un cop valorades les propostes, la Mesa de licitació efectuarà una relació classificada per ordre decreixent.

Sense perjudici de deixar deserta la licitació si no es presenten ofertes, si les ofertes presentades són inferiors al preu de licitació, o si no es compleixen les condicions recollides en aquest plec.

3.4.2 Publicitat del resultat dels actes de la mesa de contractació i notificació als licitadors afectats

Les actes de la Mesa de contractació de qualificació, admissió o exclusió de les ofertes es publicarà en el perfil de contractant. S'exclourà la informació que no sigui susceptible de publicació de conformitat amb la legislació vigent. Tot això, sense perjudici de la necessària comunicació o notificació, segons procedeixi, als licitadors afectats.

L'acte d'exclusió d'un licitador serà notificat a aquest, amb indicació dels recursos que siguin procedents contra aquesta decisió.

3.5 Adjudicació

3.5.1 Classificació de les ofertes i proposta d'adjudicació

Un cop valorades les ofertes, la Mesa de contractació remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta de classificació i d'adjudicació, en la qual figuraran ordenades les ofertes de forma decreixent.

3.5.2 Presentació de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs pel licitador que hagi presentat la millor oferta

Els serveis corresponents de l'òrgan de contractació requeriran al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè en el termini de 10 dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, lliuri la documentació, per a la seva valoració i qualificació per la Mesa de contractació, mitjançant originals o còpies compulsades:

- Acreditació de la personalitat jurídica i representació, si és el cas.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que la persona licitadora ha retirat la seva oferta. En aquest cas es demanarà la mateixa documentació a la persona licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

3.5.3 Adjudicació

Un cop presentada la documentació requerida per part de la persona licitadora que ha presentat la millor oferta, l'òrgan de contractació adjudicarà el contracte.

L'adjudicació del contracte es notificarà a totes les persones licitadores i es publicarà en el perfil de contractant.

3.6 Decisió de no adjudicar o no formalitzar el contracte i desistiment del procediment d'adjudicació

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les persones licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les persones licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

4. PAGAMENT, FORMALITZACIÓ I ATORGAMENT D'ESCRITURA

Un cop adjudicat cadascun del lots, les parts s'obliguen a les següents actuacions:

- Dins el termini màxim de 15 dies hàbils a comptar des de la notificació de l'adjudicació, atorgaran un contracte d'arres penitencials, en què l'adjudicatari lliurarà un import equivalent



al 10% del preu d'adquisició a la Diputació de Tarragona, i que es regirà expressament per l'establert a l'art. 621-8.2 del Llibre Sisè del Codi Civil de Catalunya.

Aquest pagament s'efectuarà per mitjà de transferència bancària, al compte que s'indica, titularitat de Diputació de Tarragona, i haurà de ser rebuda satisfactòriament en un termini màxim de 48 hores a comptar des de la signatura.

- b. Dins el termini de 3 mesos a comptar des de la signatura del contracte d'arres penitencials, les parts s'obliguen a atorgar l'escriptura pública de compra-venda, moment en què es produirà la transmissió del domini, el lliurament de la possessió o traditio de l'immoble i el pagament del preu restant. El termini de 3 mesos podrà prorrogar-se per causa justificada i mitjançant acord de les parts.

Serà la part adquirent qui designi el/la notari de Tarragona que autoritzarà l'escriptura pública de compravenda, i haurà de notificar a la Diputació de Tarragona la notaria, el dia i l'hora en què s'atorgarà l'escriptura, amb una antelació de 30 dies respecte del dia de firma.

L'escriptura detallarà que l'IBI corresponent a l'any de la compravenda s'ha de prorratejar entre el venedor i el comprador de manera que cadascú aboni la quantitat equivalent al temps en què ha estat propietari de l'immoble, de conformitat a la data en què es signa l'escriptura pública de compravenda.

Les despeses notariales, fiscals, registrals i de gestió derivades de l'atorgament de l'escriptura de compra-venda aniran a càrrec de l'adjudicatari-comprador, llevat l'impost sobre l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana, que es satisfarà segons llei.

Per al cas que l'adjudicatari no compleixi les condicions i terminis relatius al contracte d'arres penitencials i/o els requisits i terminis relatius a l'atorgament de l'escriptura pública, quedarà resolta de ple dret i sense efecte l'adjudicació, amb pèrdua de les arres penitencials per al cas que així procedeixi i, amb la possible reclamació de danys i perjudicis, en altre cas.

Resolta per causa d'incompliment l'adjudicació efectuada, s'efectuarà nova adjudicació en favor del següent licitador classificat, si n'hi ha.

5. PROTECCIÓ DE DADES

Les dades personals de les persones licitadores, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades a continuació:

Tractament de dades: Contractació
Responsable del tractament: Diputació de Tarragona, Passeig de Sant Antoni, núm. 100, 43003, Tarragona Telèfon 977 296 600/ Seu electrònica: https://seuelectronica.dipta.cat
Delegat de protecció de dades: Passeig de Sant Antoni, núm. 100.- 43003, Tarragona Telèfon 977 296603 Adreça electrònica: DPD@dipta.cat
Finalitat del tractament: Gestió administrativa de la contractació pública.
Legitimació del tractament: Llei 33/2003, de 3 de novembre, de patrimoni de les administracions públiques, en aquells articles declarats bàsics, juntament amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic
Procedència dades: De la persona interessada o del representant legal
Destinataris dades: Registres de contractes i de licitadors, Sindicatura de Comptes, jutjats i publicacions en Perfil del contractant i Portal de Transparència
Termini de conservació de les dades: De conformitat amb el Calendari de conservació i eliminació

documental de la Diputació de Tarragona
<u>Drets de les persones interessades:</u> La persona interessada té dret a sol·licitar al responsable del tractament l'accés a les seves dades personals, la rectificació o supressió, la limitació i l'oposició al tractament, i en el seu cas, la portabilitat de les dades, dirigint-se a l'adreça abans assenyalada
<u>Dret a presentar reclamació:</u> Es pot formular reclamació davant l'autoritat de control corresponent, com l'Autoritat Catalana de Protecció de dades (APDCAT)
<u>Obligatorietat:</u> Per aquest tractament la persona interessada està obligada a facilitar les dades atès que en cas contrari no es podria donar compliment a la finalitat corresponent
<u>Decisions automatitzades:</u> No existeixen decisions automatitzades en aquest tractament

6. RÈGIM DE RECURSOS

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu de la ciutat de Tarragona és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses relatives a la preparació i l'adjudicació d'aquest contracte.

El present Plec de clàusules administratives, el plec de prescripcions tècniques que descriu les prestacions, així com la resta de documents contractuals que hagi de regir la contractació, podran ser impugnats mitjançant el recurs indicat en **l'apartat G del quadre - resum**.

- Recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des de la publicació dels plecs en el perfil de contractant.
- Recurs reposició davant la Presidència de la Diputació, en el termini d'un mes a comptar des de la publicació dels plecs en el perfil de contractant.

L'ordre jurisdiccional civil serà el competent per conèixer de les qüestions que se suscitin respecte dels efectes i extinció del contracte, excepte en els supòsits de modificació del paràgraf anterior (art. 27.2 LCSP).

De conformitat amb la voluntat de les parts i del disposat a l'article 52.7 de la Llei 1/2000 de 7 de gener d'Enjudiciament Civil, per a la resolució de qualsevol conflicte originat en aplicació del present contracte, seran competents els jutjats i tribunals de la ciutat de Tarragona.

ANNEX I - DECLARACIÓ RESPONSABLE PER CONTRACTAR

....., amb DNI núm....., en nom propi,
o com a representant de l'empresa....., amb domicili a
....., i número d'identificació fiscal

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

Que assabentat/ada a través de l'anunci de la licitació de la venda de tres immobles propietat de la Diputació de Tarragona, accepto íntegrament les condicions i obligacions que dimanen del plec de clàusules, i em comprometo a complir-les estrictament.

Que disposo de la capacitat d'obrar suficient per participar en aquesta licitació.

Que no em trobo en cap de les prohibicions per contractar, d'acord al que està regulat al capítol II, Títol II del Llibre I de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, ni en cap supòsit d'incompatibilitat per contractar amb la Diputació de Tarragona.

I, perquè consti, a efectes de poder contractar amb la Diputació de Tarragona, signo aquesta declaració, sota la meva responsabilitat.

(signatura electrònica)

**ANNEX II – MODEL OFERTA - LOT 1****IMMOBLE DE L'AV. PRAT DE LA RIBA 37, 3r, 1a. 43001 TARRAGONA**

....., major d'edat, amb domicili a (carrer, número, localitat i província) amb DNI núm..... en nom propi (o bé en nom de si actua per representació, expressant la personalitat i domicili del representant i l'Escriptura de Poder que el faculta per actuar i el Codi d'Identificació Fiscal de l'Empresa) assabentat del Plec de clàusules administratives particulars i del Plec de prescripcions tècniques que regeixen la venda de tres immobles propietat de la Diputació de Tarragona (Exp 8004330008-2024-0030850), accepto íntegrament les condicions i obligacions que dimanen dels esmentats documents; em comprometo a complir-les estrictament, i ofereixo realitzar el contracte de referència per l'import _____EUROS (***** €)¹.

(signatura electrònica)

¹ L'oferta econòmica es formularà en xifres i en lletres, prevalent aquesta darrera en cas de discordança entre els imports indicats.

ANNEX II – MODEL OFERTA - LOT 2**IMMOBLE DE LA RAMBLA NOVA, 118, 2on, 1a. 43001 TARRAGONA**

....., major d'edat, amb domicili a (carrer, número, localitat i província) amb DNI núm..... en nom propi (o bé en nom de si actua per representació, expressant la personalitat i domicili del representant i l'Escriptura de Poder que el faculta per actuar i el Codi d'Identificació Fiscal de l'Empresa) assabentat del Plec de clàusules administratives particulars i del Plec de prescripcions tècniques que regeixen la venda de tres immobles propietat de la Diputació de Tarragona (Exp 8004330008-2024-0030850), accepto íntegrament les condicions i obligacions que dimanen dels esmentats documents; em comprometo a complir-les estrictament, i ofereixo realitzar el contracte de referència per l'import _____EUROS (***** €)².

(signatura electrònica)

² L'oferta econòmica es formularà en xifres i en lletres, prevalent aquesta darrera en cas de discordança entre els imports indicats.

ANNEX II – MODEL OFERTA - LOT 3**IMMOBLE DE LA RAMBLA NOVA, 118, 2on 2a. 43001 TARRAGONA**

....., major d'edat, amb domicili a (carrer, número, localitat i província) amb DNI núm..... en nom propi (o bé en nom de si actua per representació, expressant la personalitat i domicili del representant i l'Escriptura de Poder que el faculta per actuar i el Codi d'Identificació Fiscal de l'Empresa) assabentat del Plec de clàusules administratives particulars i del Plec de prescripcions tècniques que regeixen la venda de tres immobles propietat de la Diputació de Tarragona (Exp 8004330008-2024-0030850), accepto íntegrament les condicions i obligacions que dimanen dels esmentats documents; em comprometo a complir-les estrictament, i ofereixo realitzar el contracte de referència per l'import _____EUROS (***** €)³.

(signatura electrònica)

³ L'oferta econòmica es formularà en xifres i en lletres, prevalent aquesta darrera en cas de discordança entre els imports indicats.