

**CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT, ACTUALITZACIÓ I
EVOLUCIÓ DEL SISTEMA D'INFORMACIÓ SOCIOECONÒMICA LOCAL
(MERCURI)**

Plec de Prescripcions Tècniques

ÍNDEX

1.	INTRODUCCIÓ I JUSTIFICACIÓ.....	3
2.	OBJECTE DEL CONTRACTE.....	4
3.	DESCRIPCIÓ DEL SERVEI.....	5
3.1	Aspectes funcionals del servei.....	5
3.2	Prestació addicional.....	8
3.3	Actuacions sobre incidències.....	8
3.4	Reunions de qualitat de servei.....	9
4.	IMPLEMENTACIÓ.....	9
5.	SEGURETAT.....	9
6.	CONFIDENCIALITAT I PROPIETAT INTEL·LECTUAL.....	10
7.	TRANSFERÈNCIA TECNOLÒGICA I/O DE CONEIXEMENT.....	10
8.	FACTURACIÓ.....	11

1. INTRODUCCIÓ I JUSTIFICACIÓ

L'Eix 1 del Pla d'Acció 2025-2027 de la unitat de Promoció Econòmica i Ocupació de la Diputació de Tarragona estableix la necessitat d' *"enfortir la capacitat d'acció dels ens locals, **proveint als municipis d'informació clau del territori**, dinamitzant el treballar en xarxa, en ares a una millor coordinació en la gestió pública, **incentivar la planificació estratègica**, agendes compartides i articular un conjunt de recursos tecnològics, econòmics, humans i col.laboratius que optimitzin la capacitat dels serveis d'ocupació, empenedoria i promoció econòmica dels ens locals, amb criteris d'equilibri territorial, sostenibilitat i cohesió social"*.

Per tal d'assolir aquests objectius, la Diputació de Tarragona impulsa des de 2016 el seu propi sistema d'informació socioeconòmica local de la demarcació de Tarragona (en endavant Mercuri), amb l'objectiu d'aportar informació estadística i, per tant, coneixement tècnic, als ens locals, entitats públiques, empreses, persones empenedores i estudiants i, en general, a tota la ciutadania, per tal d'empoderar-los amb informació fonamentada en dades objectives i, per tant, que puguin prendre decisions estratègiques i operatives en els seus àmbits d'actuació.

Mercuri, (<http://www.dipta.cat/mercuri>), ofereix un recull de dades demogràfiques, de qualitat de vida, activitat econòmica i mercat de treball, relatives a cadascun dels municipis de la demarcació de Tarragona. En base a aquestes dades, Mercuri elabora automàticament indicadors, informes, mapes i gràfics d'evolució, cadascun dels quals amb una periodicitat i àmbit d'aplicació propis.

L'aplicació de consulta està desenvolupada sobre una plataforma web amb tecnologia ASP.NET, i sobre un sistema de base de dades Oracle.

Les dades primàries són recollides pels centres col.laboradors de captació i/o pels serveis de la mateixa unitat de Promoció Econòmica i Ocupació de la Diputació de Tarragona. Per tal de realitzar aquesta tasca, els ens captadors accedeixen a les pàgines webs de les fonts primàries de dades (INE, IDESCAT, Observatori del Treball i Model Productiu, entre altres). Un cop descarregades, aquestes dades són tractades utilitzant eines comunes d'ofimàtica i lliurades a l'empresa encarregada del manteniment del Mercuri, que s'encarrega de codificar aquestes dades i retornar-les al personal tècnic de la Diputació de Tarragona, qui s'encarrega d'introduir-los al Mercuri amb el suport d'una eina estàndard d'Oracle.

Funcionalment, Mercuri s'estructura en onze blocs, quatre dels quals són d'entrada d'informació: "dades municipals", "dades de la demarcació", "dades Entitats Municipals Descentralitzades (EMDs)" i "Fonts d'Informació, recursos i altres webs d'interès" (EMDs), mentre que els altres set restants permeten visualitzar informació amb valor afegit: "Novetats", "Indicadors", "Informes", "Mapes temàtics", "Gràfics", "Infografies" i "Repoblament rural".

Els objectius funcionals del Mercuri són:

- Oferir dades socioeconòmiques actualitzades i sèries històriques sobre l'entorn físic, demogràfic, qualitat de vida, activitat econòmica, mercat de treball i polítiques de desenvolupament local.
- Generar automàticament indicadors a partir de les dades absolutes per generar informació complementària i amb valor afegit, per tal de millorar el coneixement de la realitat territorial.
- Obtenir informes normalitzats que permetin ampliar el coneixement socioeconòmic i poder prendre decisions amb més eficiència i eficàcia.
- Visualitzar mapes i gràfics temàtics personalitzats que ajudin a completar la definició d'estratègies territorials.

En conseqüència, la informació, una vegada introduïda al Mercuri, incorpora elements significatius per a la diagnosi territorial i per al procés de planificació, execució i avaluació dels àmbits territorials de desenvolupament local.

Després d'aquests anys, Mercuri ha obtingut un resultat satisfactori i existeixen peticions de continuïtat de l'eina per part de les persones usuàries, especialment dels ens locals, que poden obtenir i visualitzar dades socioeconòmiques concentrades en un sol aplicatiu, i han manifestat que és una informació necessària i útil per al compliment dels seu dia a dia, així com per l'elaboració de documentació tècnica.

Addicionalment, la irrupció de la Intel·ligència Artificial (IA) ofereix noves oportunitats d'evolució en l'àmbit de l'automatització i la personalització, per tal de millorar-lo i explotar millor la seva potencialitat.

Fins ara, s'ha contractat el servei de manteniment, actualització i evolució del Mercuri, ja que des de la corporació no es disposen dels mitjans tècnics i materials per prestar aquest servei. El contracte actual d'aquest servei finalitza el proper 19 de desembre de 2025.

2. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és l'adjudicació de la prestació del servei de manteniment, actualització i millora del Mercuri per a un període inicial de dos anys, amb possibilitat d'establir un màxim de dues pròrroques anuals posteriors.

Concretament, el manteniment, l'actualització i la millora del software, les bases de dades, els indicadors, els informes, els mapes i els gràfics del Mercuri, que inclouen informació socioeconòmica local per a tots els municipis de les comarques de Tarragona.



3. DESCRIPCIÓ DEL SERVEI

El servei, objecte del contracte, està format per l'execució de l'actualització periòdica de cadascun dels sets o conjunts estructurat de dades, variables, indicadors i informes de la base de dades Oracle, que és el que aporta valor a les dades introduïdes, integrat per tres tasques diferenciades:

1. **Manteniment ordinari:** Enviament dels fitxers codificats de dades estadístiques, condicionat a la periodicitat de publicació de dades, elaboració d'estudis i informes per part de les fonts subministradores de dades estadístiques.
2. **Manteniment correctiu:** Restabliment del funcionament correcte de l'aplicatiu per part de l'empresa adjudicatària. Especialment mitjançant l'ús de procediments clars d'operació i d'escalat basats en els ASP. L'empresa adjudicatària s'encarregarà de mantenir la plataforma viva i en perfecte estat de revisió en cas d'incidència.
3. **Manteniment evolutiu.** Borsa de 60 hores per realitzar millores i adaptacions del Mercuri (nous datasets, canvis d'estructura de la informació, incorporació de noves sèries temporals, millora de la usabilitat i experiència de l'usuari, etc.).

3.1 Aspectes funcionals del servei

Es requereix que les dades contingudes al programa Mercuri estiguin actualitzades periòdicament per a que se'n pugui extreure'n el seu valor. És per això que s'han detectat **diverses necessitats**, a les quals cal donar resposta, com són:

- Enviar periòdicament els fitxers de dades estadístiques codificades.
- Mantenir actualitzats els indicadors, informes i gràfics després de la càrrega dels fitxers de dades estadístiques codificades.
- Mantenir actualitzades les noves dades estadístiques amb la darrera sèrie temporal.
- Preparar i enviar nous scripts, en cas d'error o actualització.
- Modificar i enviar les pàgines ASP afectades, en cas d'error o actualització.
- Modificar les taules.
- Modificar el/ menú/s.

Dins d'aquesta contractació de serveis tècnics, i per donar resposta a les necessitats assenyalades, cal dur a terme les següents **tasques programades**:

1. **Manteniment ordinari**, que inclou:
 - a) Anàlisi prèvia de sets de dades rebudes per tal d'evitar possibles errors en la càrrega.

- b) Tractament de dades, si escau, per tal d'adaptar-les a l'estructura del Mercuri, realitzant les oportunes operacions i càlculs intermedis, quan sigui necessari.
 - c) Generació de fitxers de dades codificades.
 - d) Enviament de fitxers de dades codificades a la Diputació de Tarragona per tal de que siguin carregats (o, alternativament, seguir el procediment que s'estableixi oportunament).
 - e) Comprovació posterior de la correcta càrrega de les dades al Mercuri.
 - f) Incorporació d'informació nova que dona lloc a la generació de nous camps: noves codificacions, canvis en la sèrie de dades, etc. Per tant, l'empresa adjudicatària es compromet a analitzar les noves dades, modificar les taules, preparar les noves dades per carregar-les al Mercuri, preparar els nous scripts, carregar les noves dades, modificar les pàgines ASP afectades i modificar el menú en cas que els ítems es vegin afectats.
2. **Manteniment correctiu.** Restabliment del funcionament correcte de l'aplicatiu per part de l'empresa adjudicatària. Especialment mitjançant l'ús de procediments clars d'operació i d'escalat basats en els ASP. L'empresa adjudicatària s'encarregarà de mantenir la plataforma viva i en perfecte estat de revisió en cas d'incidència.
3. **Manteniment evolutiu** de les funcionalitats del Mercuri, vinculat a una borsa de 60 hores.

La informació d'aquests productes té uns mecanismes d'actualització periòdica, condicionada per la periodicitat d'emissió de dades i d'elaboració d'estudis i informes per part de les fonts subministradores.

Totes les dades presentades al programa Mercuri han de poder ser exportades de forma automàtica a un fitxer Microsoft Excel sense error (valors exactes i texts ortogràficament correctes), fet que possibilita a l'usuari l'explotació posterior i efectiva amb els mitjans que consideri més oportuns.

Terminis d'enviament de dades codificades

Caldrà que l'empresa adjudicatària compleixi els següents terminis d'enviament de dades codificades:

- **Dades preferents:** Està format per tots aquells sets de dades que tenen una periodicitat de publicació mensual:
 - Atur per activitat econòmica
 - Atur per grups professionals
 - Atur per nivell de titulació
 - Atur per sexe
 - Atur per sexe i edat
 - Atur estrangers per activitat econòmica
 - Atur estrangers per nivell de titulació
 - Atur estrangers per ocupació
 - Atur estrangers per sector

- Atur estrangers per sexe
- Atur estrangers per sexe i edat
- Contractes per duració del contracte
- Contractes per edat
- Contractes per nivell d'estudis
- Contractes per ocupació
- Contractes per sector
- Contractes per sexe
- Contractes per grandària de l'empresa
- Contractes estrangers per duració del contracte
- Contractes estrangers per edat
- Contractes estrangers per nivell d'estudis
- Contractes estrangers per ocupació
- Contractes estrangers per sector
- Contractes estrangers per sexe
- Contractes estrangers per grandària de l'empresa
- Contractes ETT per duració del contracte
- Contractes ETT per edat
- Contractes ETT per sexe
- Beneficiaris de prestacions per desocupació
- Noves empreses constituïdes

I els següents sets de dades, que tenen una periodicitat de publicació trimestral:

- EPA
- Assalariats
- Autònoms
- Centres de cotització

El termini màxim d'enviament de les dades codificades per part de l'empresa adjudicatària de 24 hores, comptades a partir de la data d'enviament de les dades per part del personal tècnic de la Diputació de Tarragona.

- **Dades ordinàries:** Sets de dades amb periodicitat trimestral (excloent els sets de dades preferents).

El termini màxim d'enviament de les dades codificades per part de l'empresa adjudicatària de 48 hores, comptades a partir de la data d'enviament de les dades per part del personal tècnic de la Diputació de Tarragona.

- **Resta de dades:** Dades amb periodicitat superior a trimestral.

El termini màxim d'enviament de les dades codificades per part de l'empresa adjudicatària d'una setmana natural, comptada a partir de la data d'enviament de les dades per part del personal tècnic de la Diputació de Tarragona.

Manteniment d'indicadors i informes

A partir de les fonts de recollida establertes i amb la periodicitat que correspongui a cada variable, l'empresa adjudicatària haurà de, si escau,

calcular i introduir les dades i els diferents indicadors socioeconòmics amb l'objectiu d'elaborar els informes automàtics o semiautomàtics, de caràcter mensual, trimestral i anual. Tots els informes han de poder ser exportats de forma automàtica a un fitxer tipus PDF o Microsoft Excel sense error (valors exactes i texts ortogràficament correctes)

Els informes afectats per l'actualització de variables s'actualitzaran automàticament i són els següents:

- Síntesi municipal (I, II, III i IV)
- Síntesi comparativa (I i II)
- Informe de demografia
- Informe d'activitat econòmica
- Informe de qualitat de vida
- Informe sobre el mercat de treball
- Informe d'atur
- Informe d'atur estrangers
- Informe de contractació
- Informe sobre pressupost municipal
- Informe de cadastre
- Informe de turisme
- Informe EPA

Actualització de mapes

A partir de la informació estadística de la base de dades s'elaboraran automàticament mapes temàtics de caràcter anual. Els mapes es presentaran en un format compatible amb el SITMUN (Sistema d'Informació Territorial Municipal).

3.2 Prestació addicional

L'empresa adjudicatària haurà de garantir els serveis equivalents a 60 hores per portar a terme actuacions de millora en el Mercuri.

Aquesta prestació addicional es considerarà inclosa en el servei de manteniment, actualització i millora del sistema d'informació socioeconòmica local com a obligació del contracte i, per tant, inclosa en el preu de licitació/adjudicació.

3.3 Actuacions sobre incidències

L'empresa adjudicatària haurà de comunicar de forma immediata al personal tècnic de la Diputació de Tarragona les actuacions i/o incidències que impedeixin un normal funcionament del Mercuri.

Davant d'una incidència durant l'execució relacionada amb l'objecte del contracte, l'empresa adjudicatària haurà de restablir el servei, ja sigui

remotament o presencialment, sempre que li sigui tècnicament possible, en un termini màxim de 3 dies hàbils.

D'altra banda, el personal tècnic de la Diputació de Tarragona es compromet a facilitar la informació tècnica necessària de les infraestructures vinculades a la prestació del servei, per tal d'assolir un funcionament òptim i estable del Mercuri.

3.4 Reunions de qualitat de servei

Les tasques d'execució per a l'actualització del Mercuri es coordinaran directament des de la Unitat de Promoció Econòmica i Ocupació, la qual designarà el personal tècnic necessari per efectuar-ne el seguiment.

Ordinàriament, es preveu la realització d'una reunió anual entre l'empresa adjudicatària i la Diputació de Tarragona per tal de valorar el bon funcionament del servei, així com per determinar noves accions o regulacions sobre el servei prestat que es considerin necessàries. La Diputació de Tarragona, no obstant això, es reserva el dret a convocar de forma extraordinària amb una setmana d'antelació les reunions que consideri oportunes.

4. IMPLEMENTACIÓ

La llengua utilitzada per defecte, tant en les pantalles i ajudes dels programes, com en les pàgines webs, metodologia i documentació serà la catalana, amb traducció al castellà, anglès i francès de les pàgines principals: opcions de menú, títols, descripció i metodologia.

El programari desenvolupat s'adaptarà als estàndards de desenvolupament i de seguretat fixats per la Diputació de Tarragona i serà compatible amb l'entorn informàtic (maquinari i programari) d'aquesta corporació. L'aplicació actual està desenvolupada en ASP.NET

Tots els processos de tractament de dades que requereixin l'ús del sistema gestor de bases de dades es desenvoluparan per Oracle 19c o superior. Aquests processos s'hauran d'adaptar en cas que l'actualització del sistema gestor de base de dades provoqui alguna incidència o incompatibilitat.

Cal que l'aplicació estigui certificada per funcionar amb BBDD Oracle 19c Enterprise Edition 19.2 així com futurs Release Updates de la mateixa versió (19c).

Cal que sigui compatible com a mínim amb Internet Information Server (IIS), versió 10 o superiors.

Es treballarà amb un joc de caràcters UTF-8.

5. SEGURETAT



El desenvolupament del programari s'ajustarà a les normes i sistemes de seguretat i confidencialitat vigents a la xarxa informàtica de la Diputació de Tarragona i garantirà una jerarquització apropiada dels accessos entre les persones usuàries, tot seguint els procediments i normativa de seguretat establerts a la política de seguretat de la Diputació, en compliment de l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS).

Particularment, caldrà protegir la part d'administració i manteniment de les pàgines web que permetin incorporar informació al Mercuri (incorporació de novetats, etc.), mitjançant una implementació que garanteixi l'accés només a persones prèviament autoritzades per part de la Diputació de Tarragona.

6. CONFIDENCIALITAT I PROPIETAT INTEL·LECTUAL

El contractista complirà amb les obligacions de propietat intel·lectual i documentació classificada o de difusió restringida quan, per necessitats del contracte, hi tingui accés.

L'empresa adjudicatària complirà amb la normativa reguladora del secret estadístic d'acord amb el que estableix la Llei 23/1998, de 30 de desembre, d'estadística de Catalunya i quedarà obligada a preservar el secret estadístic de les dades primàries lliurades per part de la Diputació de Tarragona, utilitzant-les exclusivament per incorporar-les al Mercuri, per tal de garantir-ne el seu bon funcionalment, executant totes les accions necessàries perquè no surti publicada al Mercuri informació més desagregada de la que està publicada a la font que subministra aquestes dades primàries, i aplicant les mateixes restriccions per preservar el secret estadístic.

L'empresa adjudicatària no podrà utilitzar aquestes dades amb una finalitat diferent a la que figura en el contracte. Addicionalment, l'empresa adjudicatària haurà de complir amb la següent premissa: guardar la deguda confidencialitat i secret sobre els fets, informacions, coneixements, documents i altres elements als quals tingui accés amb motiu de la prestació del servei.

El servei de Promoció Econòmica i Ocupació serà el propietari de tots els materials, documents, programes i altres dissenys originats per aquest servei.

7. TRANSFERÈNCIA TECNOLÒGICA I/O DE CONEIXEMENT

El contractista restarà obligat a facilitar al personal amb competències tècniques i/o funcionals de la Diputació de Tarragona tota aquella informació necessària per disposar d'un ple coneixement de les prestacions realitzades.

El personal de la Diputació de Tarragona podrà realitzar totes aquelles consultes que consideri oportunes pel correcte seguiment i control del contracte, i rebre, si escau, el traspàs de la informació el traspàs de la informació que sigui necessària per conèixer i comprendre el funcionalment del Mercuri.

8. FACTURACIÓ

El pagament es farà en factures de periodicitat trimestral, que l'adjudicatari presentarà en format electrònic a la Diputació de Tarragona.

Les dades que han de constar a les factures són les següents:

DIPUTACIÓ DE TARRAGONA

Unitat de Promoció Econòmica i Ocupació (8040)

Passeig Sant Antoni, 100

43003 Tarragona

CIF: P-4300000-I

Les factures hauran de presentar-se electrònicament a través de la plataforma de la Seu electrònica de la Diputació de Tarragona (<https://seuelectronica.dipta.cat>). Els codis DIR són els següents L02000043, L02000043 GE0001133. Per adjuntar les factures han d'estar signades electrònicament en format (XML, XSIG, etc.).

Tarragona, a data de la signatura electrònica

La cap de servei de Promoció Econòmica i Ocupació.

Dolors Micola Piñol