



RESOLUCIÓ D'APROVACIÓ D'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT.

Vist l'informe de La Direcció Econòmica i de Finances, pel qual es determina la necessitat de contractar **Servei de mediació i contractació de la pòlissa d'assegurança de tot risc de danys materials per a la Corporació de Salut del Maresme i la Selva;**

Vist el projecte de Plec de Clàusules Administratives Particulars, el Quadre de Característiques Específiques i de Prescripcions Tècniques que regula la contractació;

Vist l'informe de l'assessoria jurídica sobre la legalitat del mateix;

Vist l'informe de la Direcció Econòmica i de Finances i el certificat d'existència de crèdit;

D'acord amb el que estableix l'article 117 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014;

En virtut de les facultats atorgades a la Direcció Assistencial d'acord amb l'article 11.2 dels Estatuts de la Corporació de Salut del Maresme i La Selva i de l'acord d'atorgament de facultats aprovat pel Consell Rector de l'entitat en reunió de data 30 d'octubre de 2023.

Resolc:

1. Aprovar l'expedient de contractació del Servei de mediació i contractació de la pòlissa d'assegurança de tot risc de danys materials per a la Corporació de Salut del Maresme i la Selva;
2. Aprovar el Plec de Clàusules Administratives Particulars, el Quadre de Característiques Específiques i de Prescripcions Tècniques que regula la contractació del Servei de mediació i contractació de la pòlissa d'assegurança de tot risc de danys materials per a la Corporació de Salut del Maresme i la Selva;
3. Aprovar la despesa per a la contractació esmentada.
4. Ordenar l'obertura del procediment d'adjudicació mitjançant el procediment obert no harmonitzat i tràmit ordinari.
5. Designar a la Sra. Ana Grau, assessora jurídica del Servei de contractacions del CSC i a la Sra. M^a José Fernández, representant del Servei Agregat de Contractacions Administratives del Consorci de Salut i Social de Catalunya, com equip encarregat per a la comprovació de la documentació del sobre A.
6. Designar com a responsable del contracte a la Sra. Carme Padullés com a Directora Econòmica i de Finances de la Corporació de Salut del Maresme i la Selva.
7. Designar l'equip tècnic encarregat de la valoració de les ofertes presentades pels licitadors, que serà el següent: Personal de la Direcció Econòmica i de Finances.
8. Aprovar la composició de la mesa de contractació pel citat procediment tenint en compte la prohibició establerta a l'article 326.5 de la LCSP - que serà la següent:



President: Sra. Olga Bot, membre del Departament de Control de Gestió de la CSMS o en la seva substitució un membre del departament de Comptabilitat de la CSMS.

Secretària: Sr. Daniel Martínez, Cap de la Unitat de Contractació Pública de la CSMS o en la seva substitució un membre de la Unitat de Contractació Pública de la CSMS.

Vocal: Sra. Carme Padullés, Directora Econòmica i de Finances de la CSMS o en la seva substitució, una membre del departament de Comptabilitat de la CSMS.

Vocal: Sr. Roman P. Puzanov, Cap del Departament de Manteniment i Infraestructures de la CSMS o en la seva substitució un membre del departament de Manteniment i Infraestructures de la CSMS.

Vocal: Sra. Nandi Chamizo, membre del Departament de Comptabilitat de la CSMS, o en la seva substitució un membre del Departament de Comptabilitat de la CSMS.

Vocal: Sra. Ana Grau, Assessora jurídica del Servei Agregat de Contractacions Administratives del CSC, o en la seva substitució, un membre del departament de l'Assessoria jurídica del Servei Agregat de Contractacions Administratives del CSC.

9. Aprovar la memòria justificativa del contracte.

Dra. Sònia Pérez López
Directora Assistencial
Corporació de Salut del Maresme i la Selva

Calella, a la data de la signatura digital.