

INFORME D'AVALUACIÓ DE LES PROPOSTES PRESENTADES EN EL PROCEDIMENT PER A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE GESTORIA EN MATÈRIA LABORAL (EXP. ACCIÓ-2026-2)

ANTECEDENTS

1.- Que en data 10 d'octubre de 2025 es publica al Perfil de contractant d'ACCIÓ l'anunci de licitació per a la contractació dels serveis de gestoria en matèria laboral.

2.- Que dins del termini establert a l'anunci de licitació presenten proposta la següents empreses:

Denominació social	NIF	Data d'entrada	Hora d'entrada	Registre d'entrada
FORNELL CONSULTORS S.L.P.	B60487360	24/10/2025	12:54:17	9020/47174/2025
LLEAL TULSÀ ASSOCIATS SL	B17444290	24/10/2025	16:47:44	9020/47233/2025
grupo adlanter sa	A59053355	27/10/2025	09:58:27	9020/47306/2025
GABINET CASAS SL	B25436858	27/10/2025	11:17:32	9020/47378/2025

3.- Que en data 28 d'octubre de 2025 la mesa de contractació es reuneix per efectuar l'obertura dels sobres A presentats per les empreses licitadores.

La mesa, un cop realitzada la qualificació administrativa, acorda considerar correcta i acceptar la documentació presentada en temps i forma mitjançant l'eina del sobre digital de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública per l'empresa Gabinet Casas, SL i, per tant, admetre-la en aquesta licitació; excloure de la licitació a les empreses Fornell Consultors, SLP i Lleal Tulsà Associats, SL per no disposar del certificat ISO/IEC 27001:2022 o equivalent requerit a l'apartat G.1.2 del quadre de característiques del contracte del plec de clàusules administratives particulars i requerir a l'empresa Grupo Adlanter, SA perquè en el termini de tres dies a comptar des de la notificació del requeriment, presenti el certificat d'inscripció de l'empresa licitadora en el Registre Electrònic d'empreses licitadores i Classificades (RELIC) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector Públic (ROLECE) de l'Estat, o bé, documentació acreditativa que l'empresa es trobava en procés d'inscripció en algun d'aquests registres en data de termini de presentació d'ofertes; el certificat UNE-EN ISO 9001:2015 vigent o equivalent i; el certificat ISO/IEC 27001:2022 vigent o equivalent.

4.- Que en data 4 de novembre de 2025 la mesa de contractació es reuneix per efectuar l'obertura dels sobres B presentats per les empreses licitadores.

Prèvia a l'obertura de les ofertes els membres de la mesa constaten que l'empresa Grupo Adlanter, SA, no ha presentat la documentació requerida dins del termini conferit a l'efecte i, conseqüentment, la mesa de contractació acorda excloure l'empresa de la present licitació.

Un cop acabada l'obertura del sobre B de l'empresa admesa a la licitació, i donada la complexitat de la documentació aportada i de conformitat amb la clàusula tretzena del plec de clàusules administratives particulars, la mesa de contractació acorda traslladar les propostes avaluable





mitjançant criteris subjectes a judici de valor als membres tècnics de la mesa perquè la valorin i aportin aquesta valoració a la resta de membres de la mesa de contractació.

5.- Els criteris de valoració subjectes a judici de valor són els següents:

a. La metodologia de treball pel que fa a la gestió laboral (fins a 6 punts)

S'haurà de descriure la planificació i la descripció del treball, així com els terminis d'execució. S'atorgarà la màxima puntuació a aquella proposta amb un nivell d'adequació de la proposta metodològica més alt, i a la resta de propostes se les valorarà proporcionalment.

b. L'equip de treball (fins a 10 punts)

Haurà de facilitar-se un organigrama detallat amb la configuració de l'equip de treball, els recursos humans per a la prestació de serveis, indicant: categories professionals, funcions a desenvolupar per a cada perfil, el % del dia de cadascun dels membres que es dedicarà al servei, grau de responsabilitat, qualificació, experiència en projectes similars, disponibilitat, flexibilitat horària i altres dades que puguin ser rellevants.

Es valorarà positivament que l'equip humà destinat al servei superi el nombre de perfils mínims establerts en la solvència tècnica, així com l'experiència mínima exigida.

A més, es valorarà positivament que el personal tingui experiència, principalment i de manera prioritària, en l'assessorament a entitats del sector públic.

S'atorgarà la màxima puntuació a aquella proposta amb un nivell d'adequació de l'equip de treball més alt, i a la resta de propostes se les valorarà proporcionalment.

Els licitadors hauran d'aportar un CV dels professionals que integraran l'equip que haurà de prestar els serveis.

c. Els procediments de treball específicament pel que fa al suport jurídic en matèria de personal (fins a 3 punts)

S'atorgarà la màxima puntuació a aquella proposta amb els procediments de treball específicament pel que fa al suport jurídic en matèria de personal amb un nivell d'adequació més alt, i a la resta de propostes se les valorarà proporcionalment.

d. El temps de resposta a les qüestions plantejades (fins a 3 punts)

S'atorgarà la màxima puntuació a aquella proposta amb un nivell d'adequació més alt, i a la resta de propostes se les valorarà proporcionalment.

e. La descripció dels mitjans tècnics i informàtics adients que permetin abocar la informació al portal del treballador d'ACCIÓ i al sistema comptable (fins a 3 punts)

S'atorgarà la màxima puntuació a aquella proposta amb un nivell d'adequació més alt de la descripció dels mitjans tècnics i informàtics adients que permetin abocar la informació al portal del treballador que disposa ACCIÓ i al sistema comptable, i a la resta de propostes se les valorarà proporcionalment.

	Doc. original signat per: Silvia Navarro Nieto 12/11/2025	Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 20/11/2028 Original electrònic / Còpia electrònica autèntica	Data creació còpia: 20/11/2025 10:13:10 Pàgina 2 de 4
		CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ  04XOWV2XL5MOB6TIQRQSCQNDUVPB8856	

VALORACIÓ DE LES PROPOSTES TÈCNIQUES PRESENTADES

De l'estudi de la documentació presentada, d'acord amb els criteris de valoració anteriorment detallats, s'atorga a la proposta presentada i admesa les puntuacions següents:

1. La metodologia de treball pel que fa a la gestió laboral (fins a 6 punts)

Empresa	Comentaris	Punts
GABINET CASAS	Els serveis oferts, els processos i la metodologia per executar-los estan ben definits i son correctes. S'ajusten a les necessitats d'ACCIÓ. També estan detallats els terminis per dur a terme cada servei i també es consideren adients a les necessitats.	6

2. L'equip de treball (fins a 10 punts)

Empresa	Comentaris	Punts
GABINET CASAS	Es detalla l'equip de treball que tindrà dedicació a aquest servei, en quin percentatge i quina és la seva experiència en serveis similars. També s'indiquen les seves categories i formació. Es presenta un equip de 10 persones amb diferents percentatges de dedicació en funció de la seva especialització. Tot i que hi haurà un interlocutor principal per facilitar la comunicació. Tot el personal està contractat de forma indefinida. Es compleixen els requeriments de titulació i experiència de l'equip que s'adscriurà a l'execució del contracte establerts al plec de prescripcions tècniques. A destacar una experiència en el sector públic molt variada. Es presenta un organigrama ben definit En quant a disponibilitat es defineix com horari d'atenció de 8.30-20 i s'afegeix contacte per urgències fora d'aquest horari.	10

3. Els procediments de treball específicament pel que fa al suport jurídic en matèria de personal (fins a 3 punts)

Empresa	Comentaris	Punts
GABINET CASAS	Els serveis de suport jurídic en matèria de personal i la seva metodologia estan ben detallats i són adequats a les necessitats d'ACCIÓ. A més es defineixen els fluxos de gestió de les consultes i les seves respostes.	3



4. El temps de resposta a les qüestions plantejades (fins a 3 punts)

Empresa	Comentaris	Punts
GABINET CASAS	El temps de resposta varia entre un màxim de 4h per consultes i 24h per emissió d'informes per consultes més complexes. Es considera correcte	3

5. La descripció dels mitjans tècnics i informàtics adients que permetin abocar la informació al portal del treballador d'ACCIÓ i al sistema comptable (fins a 3 punts)

Empresa	Comentaris	Punts
GABINET CASAS	Mitjans tècnics avançats i flexibles en quant a l'explotació de dades i formats. Adaptació a les necessitats d'ACCIÓ de cara a poder integrar dades fàcilment. Portal per intercanviar dades de forma segura. Àrea informàtica pròpia.	3

Silvia Navarro Nieto
Líder d'equip d'Organització i Cultura



Doc. original signat per:
Silvia Navarro Nieto
12/11/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 20/11/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



04XOWV2XL5MOB6TIQRQSCQNDUVPB8856

Data creació còpia:
20/11/2025 10:13:10

Pàgina 4 de 4