

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGEIXEN LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT
PROCEDIMENT OBERT I TRÀMIT ORDINARI DEL SERVEI D'ASSESSORAMENT JURÍDIC
LABORAL AMB DESTINACIÓ A LA PATRONAL CONSORCI ASSOCIACIÓ PATRONAL
SANITÀRIA I SOCIAL**

EXPEDIENT CAPSS 1-25

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

Constitueix l'objecte del present contracte l'assessorament jurídic laboral a la patronal Consorci Associació Patronal Sanitària i Social (CAPSS).

2. ABAST DEL CONTRACTE

L'adjudicatari haurà de prestar un servei d'assessorament en Dret del Treball i en l'àmbit de les relacions laborals. Les prestacions aniran destinades tant a l'ens contractant (CAPSS) com a les entitats associades a aquesta patronal.

L'assistència, assessorament i defensa inclosa en la prestació de serveis que es liciten haurà de comprendre les actuacions que es detallen, segregades en dues modalitats de quota:

I. En quota fixa:

Per assumptes ordinaris i de caràcter general, en els següents àmbits d'intervenció:

- Redactar circulars per a informar a CAPSS i a les entitats associades a CAPSS de les novetats legislatives i, en general, de la normativa que els és d'aplicació en l'àmbit laboral. En el cas de novetats legislatives, la circular ha de ser enviada a CAPSS en el termini màxim de 24 hores a comptar des de la seva publicació en diaris oficials.
- Donar resposta a les consultes que CAPSS i les entitats associades a CAPSS formulin respecte al contingut de les circulars i altres àmbits normatius relacionats amb el Dret del Treball.
- Reportar de manera comentada i en context sanitari i social, les novetats legislatives i jurisprudencials que es produeixin en els diferents àmbits del dret laboral.
- Assessorar sobre la interpretació de convenis col·lectius sectorials, acords i pactes de sector.
- Realització d'una sessió anual d'actualització de normativa laboral.
- Realització de 5 sessions online sobre novetats laborals.
- Participació en les sessions plenàries que organitza CAPSS amb els responsables de Recursos Humans de les entitats associades.
- Assistència d'un lletrat o lletrada a un mínim de 4 sessions de negociació de convenis col·lectius sectorials. S'exigeix que a aquestes sessions assisteixi com a mínim un lletrat o lletrada i, en el cas que el licitador ofereixi l'assistència de més lletrats o lletrades, serà sense cost extra per a l'ens contractant.

II. En quota variable:

- Assistència d'un lletrat o lletrada a les sessions de negociació de convenis col·lectius sectorials quan s'excedeixin les 4 sessions anuals que estan incloses a la quota fixa. En el preu unitari que consta en el pressupost del contracte s'exigeix que a aquestes sessions assisteixi com a mínim un lletrat o lletrada i, en el cas que el licitador ofereixi l'assistència de més lletrats o lletrades, serà sense cost extra per a l'ens contractant.
- Assistència d'un lletrat o lletrada a les reunions de treball preparatòries de la negociació col·lectiva. En el preu unitari que consta en el pressupost del contracte s'exigeix que a aquestes reunions de treball assisteixi com a mínim un lletrat o lletrada i, en el cas que el licitador ofereixi l'assistència de més lletrats o lletrades, serà sense cost extra per a l'ens contractant.
- Assistència legal davant qualsevol conflicte judicial que afecti a les entitats associades a CAPSS.
 - En aquests casos serà necessari que l'empresa contractista presenti un pressupost del cost que tindran les actuacions, el qual haurà d'anar acompanyat amb les hores que te previst invertir. A aquests efectes l'empresa, en la presentació de la seva oferta, haurà d'incorporar un preu hora.
 - Aquest pressupost haurà d'estar validat pel responsable del contracte i/o òrgan de contractació.

Seràn desestimades aquelles proposicions que estableixin valors superiors als indicats tant en el sistema de retribució per quota fixa com en aquell que estableix l'import variable.

Els imports abonats per l'entitat contractant en concepte d'honoraris incorporen totes les despeses, dietes i desplaçaments i inclouen totes les actuacions a realitzar.

Traspàs d'assumptes pendants a la finalització del contracte anterior a l'adjudicació

En el cas que l'adjudicatari del present expedient no sigui la mateixa empresa que presta actualment el servei: Els assumptes que abans de l'adjudicació estaven essent atesos per l'adjudicatari sortint, seran traspassats al nou adjudicatari a partir de la data d'inici de les prestacions . El traspàs es desenvoluparà sota els principis de cooperació i transparència , en el termini d'un mes a partir de la data de comunicació del canvi de licitador.

No obstant, en el cas que hi hagués assenyalada data de vista abans de l'adjudicació del present contracte, l'expedient serà finalitzat per l'adjudicatari anterior.

Per tant s'estableix l'obligació de l'adjudicatari sortint de traspassar la venia a l'empresa entrant .

En el cas que l'adjudicatari del present expedient sigui la mateixa empresa que presta el servei actualment: el sistema de facturació descrit en el Present Plec de Prescripcions Tècniques o la millora presentada pel licitador serà l'emprat per efectuar el comptatge dels Honoraris pels assumptes pendents de facturar a partir de la data d'inici del contracte.

3. CONDICIONS D'EXECUCIÓ

Aportació de mitjans:

L'empresa adjudicatària aportarà el seu propi equip humà i els recursos materials necessaris per efectuar les funcions objecte del contracte.

Requisits específics:

L'assistència i assessorament tècnic respondrà als següents requisits específics:

- L'adjudicatari del servei haurà d'identificar un advocat o advocada de referència que serà l'interlocutor habitual i assessor principal. Aquest assessor principal haurà de demostrar una experiència mínima de 5 anys en l'exercici del Dret Laboral i de 5 anys en el sector sanitari i/o social.
- L'adjudicatari haurà de proposar en la seva oferta un segon advocat o advocada de referència adscrit al contracte, que haurà d'acreditar la mateixa experiència mínima que l'assessor principal descrita al punt anterior.
- Si l'adjudicatari es veiés obligat a substituir a qualsevol membre de la plantilla que consta a la seva oferta, la persona substituïda haurà de tenir experiència i nivell igual o superior a la persona substituïda. La substitució haurà de comptar amb el vist-i-plau de l'ens contractant.
- L'ens contractant es reserva el dret a designar l'advocat o advocada que ha de realitzar tot tipus de tràmits i/o actuacions, d'entre la plantilla que consta a l'oferta, quan no pugui realitzar-los l'assessor principal.
- Tots els informes escrits hauran de ser signats per un graduat/licenciat en dret i subscrits i validats per l'assessor jurídic principal.
- L'adjudicatari facilitarà telèfons, e-mails i mòbils que permetin comunicació i disponibilitat durant tots els dies de l'any.
- L'adjudicatari haurà de donar resposta, segons la urgència manifestada per les entitats destinatàries, i en qualsevol cas, si tècnicament és possible, dins del mateix dia o dia hàbil immediatament posterior.

3. COORDINACIÓ

La coordinació dels serveis es realitzarà per part de la Direcció Executiva de CAPSS. Els únics interlocutors de l'adjudicatari seran l'apoderat, el secretari general i la directora executiva de CAPSS o les persones en les que aquests deleguin, les quals estaran informades de la tramitació de tots els assumptes i podran impartir instruccions sobre l'exercici de les accions.

La decisió sobre l'inici d'accions o per desistir i transigir sobre les mateixes haurà de ser adoptada pels òrgans competents de les entitats destinatàries, conforme a la legislació vigent.

En cap cas l'adjudicatari facilitarà informació ni rebrà instruccions de cap persona diferent dels interlocutors a què es refereix el paràgraf primer del present apartat.

4. CONTROL I SEGUIMENT DEL CONTRACTE

En qualsevol moment i sense previ avís, els interlocutors de les entitats contractants podran obtenir del responsable nomenat per l'empresa adjudicatària tota la informació que consideri necessària per al seguiment de les activitats derivades d'aquest contracte.

5. IMATGE CORPORATIVA

Les tasques realitzades hauran de comptar, a indicació de les entitats contractants, amb el logotip de l'entitat destinatària.