

Plec de clàusules administratives particulars

CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ DE SENYALITZACIÓ EXTERIOR INFORMATIVA ALS PARC, ZONES VERDES I PASSEIG MARÍTIM (LOT 1) I A DIVERSOS INDRETS URBANS DE MATARÓ (LOT 2).

TRAMITACIÓ ORDINÀRIA.

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: OBERT SIMPLIFICAT (art. 156 LCSP).

Número expedient	2025/000040287	Codi classificació contracte	3086
Inscripció a RELIC i/o ROLECE	Obligatòria la inscripció* a qualsevol dels Registres de licitadors. Art. 159.4 a) LCSP. <i>*S'acceptarà sol·licitud d'inscripció dins del termini de presentació d'ofertes</i>		
Descripció contracte	Subministrament i la col·locació d'elements de senyalització informativa exterior als diversos parcs i zones verdes del municipi, així com al passeig marítim de Mataró i altres zones urbanes.		
Criteris d'adjudicació	Criteris automàtics: fins a 100 punts, repartits de la manera següent: • Oferta econòmica: fins a 80 punts. • Reducció del termini de lliurament i instal·lació: fins a 14 punts. • Ampliació del termini de garantia: fins a 6 punts.		
Divisió en lots	Lot 1: Subministrament i a la instal·lació d'elements de senyalització als diversos parcs i zones verdes del municipi, així com al passeig marítim de Mataró. Lot 2: Subministrament d'elements de senyalització destinats a diversos indrets urbans del municipi de Mataró, així com la realització d'accions correctives sobre elements de senyalització ja existents en aquests àmbits, amb la finalitat de garantir la seva correcta conservació i adequació als estàndards municipals.		
Tipificació contracte	Subministrament. Article 16 LCSP.		
Codi CPV	34928470-3 Senyalització.		
Pressupost base IVA no inclòs	112.260,22 € Desglossament per lots: Lot 1: 92.013,22 € Lot 2: 20.247,00 €	Pressupost base IVA inclòs	135.834,87 € Desglossament per lots: Lot 1: 111.336,00 € Lot 2: 24.498,87 €
Modificacions previstes	Màxim 20%.		
Termini d'execució	3 mesos cada lot.	Valor estimat contracte (sense IVA)	134.712,26 € Desglossament per lots: Lot 1: 110.402,64 € Lot 2: 24.296,40 €
Possible pròrroga	No		
Òrgan competent	Regidora delegada de Compres i Contractació; Cultura; Promoció de Ciutat; Comerç; Turisme; Fires, Mercats, Promoció Internacional, i Agermanaments		
Servei gestor	Servei d'Infraestructura Verda.		

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7QQPTSEEMOVWO64EV5L5KEAQ	Data i hora	10/11/2025 11:12:40	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7QQPTSEEMOVWO64EV5L5KEAQ	Pàgina	1/31	

Publicació

ÍNDEX DE CLÀUSULES:

PRIMERA. OBJECTE DEL CONTRACTE.....	3
SEGONA. NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE.....	3
TERCERA. NATURALESA DEL CONTRACTE I LEGISLACIÓ APLICABLE.....	3
QUARTA. TERMINI I LLOC DE LLIURAMENT.....	4
CINQUENA. PRESSUPOST DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE.....	4
SISENA. APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA.....	6
SETENA. REVISIÓ DE PREUS.....	6
VUITENA. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ.....	7
NOVENA. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ.....	7
DESENA. NOTIFICACIÓ ELECTRÒNICA.....	7
ONZENA. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ.....	7
DOTZENA. CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ.....	8
TRETZENA. CONDICIONS MÍNIMES PER PARTICIPAR EN LA LICITACIÓ.....	9
CATORZENA. TERMINI I FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS.....	13
QUINZENA. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR I CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS.....	15
SETZENA. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.....	18
DISSETENA. VARIANTS O ALTERNATIVES.....	19
DIVUITENA. CRITERIS DE DESEMPAT EN CAS D'IGUALACIÓ DE PROPOSICIONS.....	19
DINOVENA. PROPOSICIONS ANORMALS.....	19
VINTENA. MESA DE CONTRACTACIÓ.....	20
VINT-I-UNENA. OBERTURA DE PLIQUES.....	20
VINT-I-DOSENA. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.....	22
VINT-I-TRESENA. GARANTIA DEFINITIVA.....	23
VINT-I-QUATRENA. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.....	23
VINT-I-CINQUENA. RESPONSABLE DEL CONTRACTE.....	24
VINT-I-SISENA. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE.....	24
VINT-I-SETENA. EXECUCIÓ DEFECTUOSA I DEMORA DEL CONTRACTISTA.....	26
VINT-I-VUITENA. RÈGIM DE PAGAMENT.....	28
VINT-I-NOVENA. CESSIÓ.....	28
TRENTENA. SUBCONTRACTACIÓ.....	28
TRENTA-UNENA. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE.....	29
TRENTA-DOSENA. REGIM DE RECURSOS.....	30

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7QQPTSEEMOVW064EV5L5KEAQ	Data i hora	10/11/2025 11:12:40
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7QQPTSEEMOVW064EV5L5KEAQ	Pàgina	2/31



PRIMERA. OBJECTE DEL CONTRACTE

1. L'objecte del contracte és el subministrament i la col·locació d'elements de senyalització informativa exterior al municipi de Mataró. L'objecte es divideix en els lots següents:

Lot 1: Subministrament i a la instal·lació d'elements de senyalització als diversos parcs i zones verdes del municipi, així com al passeig marítim de Mataró.

Lot 2: Subministrament d'elements de senyalització destinats a diversos indrets urbans del municipi de Mataró, així com la realització d'accions correctives (reparació de vinils i metacrilats) sobre elements de senyalització ja existents en aquests àmbits, amb la finalitat de garantir la seva correcta conservació i adequació als estàndards municipals.

En concret, el subministrament i a la instal·lació d'elements de senyalització als diversos parcs i zones verdes del municipi, així com al passeig marítim de Mataró. L'actuació inclou tant el subministrament dels nous elements com la seva instal·lació a les ubicacions designades als a diversos indrets del municipi.

El contingut concret i les especificacions que s'hauran de seguir, així com la resta de requeriments amb els que caldrà executar el contracte, es detallen en el plec de prescripcions tècniques particulars.

2. Aquest contracte correspon als anomenats de subministraments d'acord amb el que disposa l'article 16 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP).

3. L'objecte del contracte s'ha dividit amb l'objectiu d'atendre de manera específica les necessitats dels diversos àmbits d'actuació i facilitar una millor execució dels treballs.

Els licitadors podran presentar oferta per a tots dos lots o només per algun d'ells. En qualsevol cas, les ofertes es presentaran de forma diferenciada per a cada lot.

4. Les codificacions del Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV) que correspon per aquest contracte és 34928470-3 Senyalització.

SEGONA. NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

Les necessitats a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment i dels criteris d'adjudicació estan acreditats a l'expedient.

TERCERA. NATURALESA DEL CONTRACTE I LEGISLACIÓ APLICABLE

1. El contracte té naturalesa administrativa i es regirà per aquest plec, el plec de prescripcions tècniques i per les normes contingudes en:

- La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).
- La normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.
- El Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot el que no s'oposi a la Llei de contractes del sector públic.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7QQPTSEEMOVW064EV5L5KEAQ	Data i hora	10/11/2025 11:12:40
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7QQPTSEEMOVW064EV5L5KEAQ	Pàgina	3/31



- El Reial decret 817/2009, de 8 de maig, de desenvolupament parcial de la Llei 30/2007.
- Les bases d'execució del pressupost.
- La Guia pràctica per a la inclusió de criteris socials, ambientals i ètics en la contractació pública de l'Ajuntament de Mataró i entitats del sector públic municipal, aprovar per Acord del Ple de l'Ajuntament de data 2 de febrer de 2017.

Supletòriament s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

2. El plec de prescripcions tècniques i el plec de clàusules administratives particulars tenen caràcter contractual, per la qual cosa hauran de ser signats, en prova de conformitat per l'entitat adjudicatària, en el mateix acte de formalització del contracte.

3. La jurisdicció contenciós administrativa serà la competent per conèixer les qüestions litigioses sorgides en relació amb el contracte, i l'adjudicatari se sotmetrà amb renúncia expressa a qualsevol fur o privilegi, a les Sales d'aquesta jurisdicció amb seu a Barcelona.

QUARTA. TERMINI I LLOC DE LLIURAMENT

1. El termini de lliurament i instal·lació per a cadascun dels lots serà de 3 mesos a partir de la data que es faci constar en el corresponent contracte administratiu.

No es preveu la possibilitat de pròrroga.

2. Els elements de senyalització del tipus 1 i 2 es lliuraran i instal·laran en el lloc indicat a l'Annex 2 del plec de clàusules administratives particulars.

3. Els elements de senyalització del tipus 3 i 4 es lliuraran i instal·laran a les ubicacions concretes que seran indicades a l'inici del contracte, tal i com es preveu a l'apartat 2.2 del plec de prescripcions tècniques.

CINQUENA. PRESSUPOST DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

1. El pressupost base màxim de licitació és de 112.260,22 €, més 22.452,04 € en concepte d'IVA (21%), resultant un import total de 135.834,87 € per la durada del contracte.

El transport, la descàrrega i el muntatge, aniran inclosos dintre de l'oferta econòmica presentada per les empreses licitadores.

2. Als efectes del que disposa l'article 100 de la LCSP, el pressupost, IVA no inclòs, es desglossa per lots de la manera següent:

- LOT 1: 92.013,22 €, més 19.322,78 € en concepte d'IVA al 21%, resultant un import total de 111.336,00 €.
- LOT 2: 20.247,00 €, més 4.251,87 € en concepte d'IVA al 21%, resultant un import total de 24.498,87 €.

A continuació es detalla el pressupost, amb el desglossament de costos directes i costos indirectes:

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7QQPTSEEMOVW064EV5L5KEAQ	Data i hora	10/11/2025 11:12:40
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7QQPTSEEMOVW064EV5L5KEAQ	Pàgina	4/31



PRESSUPOST DE LICITACIÓ TOTAL (LOT 1 + LOT 2)	
COSTOS DIRECTES	PRESSUPOST
Costos salarials	25.677,46 €
Material, maquinària i/o mitjans auxiliars	68.658,87 €
COSTOS DIRECTES	94.336,33 €
COSTOS INDIRECTES	
Despeses generals (13%)	12.263,72 €
Benefici industrial (6%)	5.660,18 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	18.247,70 €
TOTAL COSTOS (directes + indirectes). Pressupost IVA no inclòs	112.260,22 €

PRESSUPOST DE LICITACIÓ LOT 1	
COSTOS DIRECTES	PRESSUPOST
Costos salarials	23.612,75 €
Material, maquinària i/o mitjans auxiliars	53.709,29 €
COSTOS DIRECTES	77.322,04 €
COSTOS INDIRECTES	
Despeses generals (13%)	10.051,86 €
Benefici industrial (6%)	4.639,32 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	14.691,19 €
TOTAL COSTOS (directes + indirectes). Pressupost IVA no inclòs	92.013,22 €

PRESSUPOST DE LICITACIÓ LOT 2	
COSTOS DIRECTES	PRESSUPOST
Costos salarials	2.064,71 €
Material, maquinària i/o mitjans auxiliars	14.949,58 €
COSTOS DIRECTES	17.014,29 €
COSTOS INDIRECTES	
Despeses generals (13%)	2.211,86 €
Benefici industrial (6%)	1.020,86 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	3.556,51 €
TOTAL COSTOS (directes + indirectes). Pressupost IVA no inclòs	20.247,00 €

Amb el desglossament següent per preus unitaris:

LOT 1		
Elements a instal·lar (material + cost instal·lació)	Cost/unitat IVA no inclòs	Unitats estimades
Senyal tipus 1	1.059,50 €	78
Senyal tipus 2	1.338,84 €	7

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7QQPTSEEMOVWO64EV5L5KEAQ	Data i hora	10/11/2025 11:12:40	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7QQPTSEEMOVWO64EV5L5KEAQ	Pàgina	5/31	

LOT 2		
Elements a instal·lar (material + cost instal·lació)	Cost/unitat IVA no inclòs	Unitats estimades
Senyal tipus 3	1.067,00 €	11
Senyal tipus 4	1.587,00 €	1
Reparació vinils + planxa metacrilat	301,00 €	23

Per determinar el preu de licitació s'han utilitzat preus de mercat segons les adquisicions anteriors i les referències comercials dels diferents proveïdors per tal de garantir un càlcul ajustat a la realitat econòmica del sector.

La quantitat indicada com a pressupost net constitueix la xifra màxima de preu o cost que poden oferir les empreses licitadores. Si s'excedeix la quantia del pressupost net l'oferta serà exclosa.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost de licitació, indicant l'IVA a aplicar com a partida independent.

3. Totes les mencions d'aquest Plec a quanties, imports, valors, pressupostos o equivalents s'entendran referides sense IVA, llevat que es disposi altrament.

4. Atès que es preveu la possibilitat de modificació però no de pròrroga, el valor estimat del contracte (VEC) total és de 134.712,26 € (IVA no inclòs), amb el desglossament següent:

- Pressupost base: 112.260,22 €
- Possibles modificacions: 22.452,04 €

El desglossament per lots per lots és el següent:

- VEC LOT 1: 110.415,86 €, atès que:
 - Pressupost: 92.013,22 €
 - Modificació: 18.402,64 €
- VEC LOT 2: 24.296,40 €, atès que:
 - Pressupost: 20.247,00 €
 - Modificació: 4.049,40 €

SISENA. APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

Es preveu l'existència de crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses derivades de la present contractació a la partida 510300/171110/62500 i 420200/432160/60900 del pressupost municipal aprovat per a l'exercici 2025.

Es condiona el compromís de despesa a l'annualitat de 2026, supeditant la seva efectivitat a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost corresponent.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7QQPTSEEMOVWO64EV5L5KEAQ	Data i hora	10/11/2025 11:12:40
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7QQPTSEEMOVWO64EV5L5KEAQ	Pàgina	6/31



SETENA. REVISIÓ DE PREUS

S'exclou la revisió de preus durant tota l'execució d'aquest contracte d'acord amb l'article 103 de la LCSP, per la qual cosa els licitadors hauran de preveure en la seva oferta econòmica tots els conceptes i les variables econòmiques incloses durant tota la vigència del contracte.

VUITENA. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat i adjudicació mitjançant l'aplicació de més d'un criteri de valoració (tots avaluable de forma automàtica), en virtut d'allò que estableixen els articles 156, 145 i concordants de la LCSP.

NOVENA. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

Atès que es tracta d'un contracte de subministrament amb valor estimat inferior a 250.000 €, és òrgan competent la regidora delegada de Compres i Contractació; Cultura; Promoció de Ciutat; Comerç; Turisme; Fires, Mercats, Promoció Internacional, i Agermanaments, d'acord amb el decret d'Alcaldia núm. 6495 de 20 de juny de 2023, modificat per decret d'Alcaldia núm. 2995 de 7 de març de 2025.

DESENA. NOTIFICACIÓ ELECTRÒNICA

1. Les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les notificacions electròniques s'adreçaran només a les persones autoritzades per part de l'empresa licitadora, que haurà d'haver facilitat prèviament el nom i cognoms, NIF, correu electrònic, i opcionalment número de telèfon mòbil, de totes les persones autoritzades.

IMPORTANT: La notificació electrònica s'entendrà rebutjada a tots els efectes si, un cop acreditada la posada a disposició de les persones autoritzades, han transcorregut deu dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut, llevat que, d'ofici o a instància del destinatari, es comprovi la impossibilitat tècnica o material d'accedir-hi.

2. La resta de comunicacions electròniques s'efectuaran per correu electrònic a l'adreça facilitada per l'empresa a tal efecte, o bé a través de la plataforma de contractació electrònica de l'Ajuntament.

ONZENA. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

1. D'acord amb l'article 202 de la LCSP, en aquest contracte s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7QQPTSEEMOVWO64EV5L5KEAQ	Data i hora	10/11/2025 11:12:40	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7QQPTSEEMOVWO64EV5L5KEAQ	Pàgina	7/31	

- a) Adoptar una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de les seves possibles formes i hauran d'adequar la seva activitat a l'efecte, assumint particularment les obligacions recollides a l'ANNEX PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA.
- b) El compliment de les disposicions vigents en matèria laboral i de seguretat social, així com a garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius aplicables.
- c) Compliment de la normativa de la Unió Europea i nacional en matèria de protecció de dades: Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell (RGPD), de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- d) Altres que s'estableixin com a tals en altres clàusules d'aquest plec o del plec de prescripcions tècniques.

2. Aquestes condicions tenen caràcter d'obligació contractual essencial als efectes assenyalats en l'article 211.f) de la LCSP, per tant, el seu incompliment pot ser causa de resolució del contracte, sense perjudici de que pugui ser objecte de penalització, d'acord amb l'article 192.1 de la LCSP.

DOTZENA. CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ

1. La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.
2. Els licitadors podran indicar quins documents (o part dels mateixos) o dades dels inclosos a les ofertes tenen la consideració de confidencials.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B i, si s'escau, en el sobre C, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7QQPTSEEMOVWO64EV5L5KEAQ	Data i hora	10/11/2025 11:12:40
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7QQPTSEEMOVWO64EV5L5KEAQ	Pàgina	8/31



documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

3. D'acord amb l'article 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

TRETZENA. CONDICIONS MÍNIMES PER PARTICIPAR EN LA LICITACIÓ

1. Capacitat.

Podran participar en aquesta licitació les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en una prohibició de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

L'activitat dels licitadors que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la correcta execució del contracte.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

En relació amb les empreses comunitàries o d'Estat signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu i empreses no comunitàries, serà aplicable el que es disposa en els articles 67 i 68 LCSP.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte.

En el supòsit que es presentin empresaris estrangers d'un Estat Membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es podrà realitzar bé mitjançant consulta en la corresponent llista oficial d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat Membre, bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels citats extrems que haurà de presentar, en aquest últim cas, en el termini concedit per a la presentació de la garantia definitiva.

D'acord amb l'article 159.4 a) de la LCSP en relació amb la Disposició Transitòria Tercera, en la data final de presentació d'ofertes, els licitadors hauran d'estar obligatòriament inscrits en el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC) o en el *Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado* (ROLECE).

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7QQPTSEEMOVWO64EV5L5KEAQ	Data i hora	10/11/2025 11:12:40
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7QQPTSEEMOVWO64EV5L5KEAQ	Pàgina	9/31



No obstant l'anterior, s'acceptarà sol·licitud d'inscripció en els registres esmentats sempre i quan aquesta sol·licitud hagi estat tramitada dins del termini de presentació d'ofertes.

No podran concórrer a la licitació aquelles empreses que haguessin participat en la elaboració de les especificacions tècniques a que es refereix el present contracte, sempre que la seva participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tracte privilegiat respecte de les empreses licitadores.

2. Solvència econòmica i financera

LOT 1: Senyalització de parcs, zones verdes i passeig marítim

En relació a la solvència econòmica i financera, d'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el **volum anual de negocis** referit al millor exercici dels tres últims disponibles anteriors a la data de presentació de les proposicions ha de tenir un valor de **com a mínim 110.415,86 €**.

En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Justificació: *l'exigència d'aquest volum de negoci es fonamenta en la necessitat de garantir que les empreses licitadores disposen d'una capacitat econòmica suficient per assumir amb garanties l'execució del contracte, atès el seu caràcter tècnic i la seva extensió territorial.*

No obstant això, s'ha establert un llindar raonable, ajustat estrictament al valor estimat del contracte, amb l'objectiu de no restringir indegudament la concurrència ni limitar la participació de petites i mitjanes empreses, tot mantenint un nivell mínim de solvència adequat.

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant:

- Els comptes anuals dels tres darrers exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui.
- Les empreses individuals no inscrites al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.
- En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.

LOT 2: Senyalització de diversos indrets urbans i accions correctives sobre senyalització ja existent en aquests àmbits

En relació a la solvència econòmica i financera, d'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el **volum anual de negocis** referit al millor exercici dels tres últims disponibles anteriors a la data de presentació de les proposicions ha de tenir un valor de **com a mínim 24.296,40 €**.

En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7QQPTSEEMOVW064EV5L5KEAQ	Data i hora	10/11/2025 11:12:40
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7QQPTSEEMOVW064EV5L5KEAQ	Pàgina	10/31



Justificació: l'exigència d'aquest volum de negoci es fonamenta en la necessitat de garantir que les empreses licitadores disposen d'una capacitat econòmica suficient per assumir amb garanties l'execució del contracte, atès el seu caràcter tècnic i la seva extensió territorial.

No obstant això, s'ha establert un llindar raonable, ajustat estrictament al valor estimat del contracte, amb l'objectiu de no restringir indegudament la concurrència ni limitar la participació de petites i mitjanes empreses, tot mantenint un nivell mínim de solvència adequat.

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant:

- Els comptes anuals dels tres darrers exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui.
- Les empreses individuals no inscrites al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.
- En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.

3. Solvència tècnica i professional.

LOT 1: Senyalització de parcs, zones verdes i passeig marítim

D'acord amb l'article 89.1. a) i e) de la LCSP, l'acreditació de la solvència tècnica o professional es durà a terme pels següents mitjans:

- En relació a la solvència tècnica o professional caldrà acreditar haver executat correctament **en els últims 3 anys un mínim de 2 contractes de subministraments d'igual o similar naturalesa** als que són objecte del present contracte per un **import anual mínim de 50.000€, IVA no inclòs**, cadascun d'ells.

Es consideraran treballs similars els corresponents als tres primers dígit del CPV principal del contracte que és 34928470-3.

Justificació: l'exigència de contractes similars respon a la necessitat de garantir que l'empresa licitadora disposa d'una experiència pràctica demostrable en la prestació de serveis amb característiques tècniques similars, especialment en entorns públics i amb criteris d'instal·lació i senyalització normatius.

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant certificats de bona execució. Aquests certificats indicaran l'import, les dates, el lloc d'execució dels serveis i es precisarà si es van portar normalment a bon terme, expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedat per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

- **Presentació de mostres i/o fotografies i certificats tècnics dels productes que es proposen subministrar.**

Justificació: Aquesta opció permet verificar el compliment dels requisits del plec de prescripcions tècniques prèviament a l'adjudicació.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7QQPTSEEMOVW064EV5L5KEAQ	Data i hora	10/11/2025 11:12:40
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7QQPTSEEMOVW064EV5L5KEAQ	Pàgina	11/31



LOT 2: Senyalització de diversos indrets urbans i accions correctives sobre senyalització ja existent en aquests àmbits

D'acord amb l'article 89.1. a) i e) de la LCSP, l'acreditació de la solvència tècnica o professional es durà a terme pels següents mitjans:

- En relació a la solvència tècnica o professional caldrà acreditar haver executat correctament **en els últims 3 anys un mínim de 2 contractes de subministraments d'igual o similar naturalesa** als que són objecte del present contracte per un **import anual mínim de 10.000€**, IVA no inclòs, cadascun d'ells.

Es consideraran treballs similars els corresponents als tres primers dígit del CPV principal del contracte que és 34928470-3.

Justificació: *l'exigència de contractes similars respon a la necessitat de garantir que l'empresa licitadora disposa d'una experiència pràctica demostrable en la prestació de serveis amb característiques tècniques similars, especialment en entorns públics i amb criteris d'instal·lació i senyalització normatius.*

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant certificats de bona execució. Aquests certificats indicaran l'import, les dates, el lloc d'execució dels serveis i es precisarà si es van portar normalment a bon terme, expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedat per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

- **Presentació de mostres i/o fotografies i certificats tècnics dels productes que es proposen subministrar.**

Justificació: *Aquesta opció permet verificar el compliment dels requisits del plec de prescripcions tècniques prèviament a l'adjudicació.*

Quan el licitador sigui una **EMPRESA DE NOVA CREACIÓ**, entenent per tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, caldrà acreditar que es disposa per a l'execució del contracte del següent personal mínim:

- **D'acord amb l'article 89.1.e) mostres, fotografies i certificats tècnics dels productes que es proposen subministrar.**

Justificació: *Les descripcions i fotografies permeten als responsables de la licitació avaluar l'adequació del material a subministrar i garantir l'accés al procediment a empreses recentment constituïdes.*

4. Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfeccionament del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7QQPTSEEMOVW064EV5L5KEAQ	Data i hora	10/11/2025 11:12:40
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7QQPTSEEMOVW064EV5L5KEAQ	Pàgina	12/31



CATORZENA. TERMINI I FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS

1. El termini per a la presentació de proposicions en aquesta contractació és de **15 dies naturals a comptar a partir de l'endemà de la publicació al perfil del contractant**, accessible a l'adreça web: <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/3934396?categoria=0&tipus=104&page=0>

2. Les proposicions i documentació per prendre part en aquesta contractació **es presentaran exclusivament mitjançant l'eina de Sobre Digital**, accessible a la mateixa adreça web.

La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada.

Un cop accedeixin a l'eina web de Sobre digital/Oferta telemàtica, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al correu o correus electrònics indicats en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que hi ha al missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el sobre o els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de manera esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifratge dels documents de les ofertes es realitza amb la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per a tots els sobres o diferents per a cadascun), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per desxifrar les ofertes i, per tant, per accedir al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació i/o de l'eina de licitació electrònica.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7QQPTSEEMOVWO64EV5L5KEAQ	Data i hora	10/11/2025 11:12:40
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7QQPTSEEMOVWO64EV5L5KEAQ	Pàgina	13/31



Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau, s'iniciarà el procés de desxifratge de la documentació, que estarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, si s'escau, de la constitució de la Mesa i de l'obertura dels sobres.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula o les paraules clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada es disposi de tota la documentació de l'oferta i s'hagin adjuntat els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre digital i Oferta telemàtica a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" en el desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre digital i Oferta telemàtica es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins el termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després enviant la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas que no es faci aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la qual s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7QPTSEEMOVW064EV5L5KEAQ	Data i hora	10/11/2025 11:12:40
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7QPTSEEMOVW064EV5L5KEAQ	Pàgina	14/31



Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas que arribin documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al seu contingut.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas que es tracti de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que els serà sol·licitada en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta a través de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica. Així mateix, s'ha de tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder comparar les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

L'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes estan disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins del desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents: doc, docx, xls, xlsx, ppt, pptx, rtf, sxw, abw, pdf, jpg, bmp, tiff, tif, odt, ods, odp, odi, dwg, zip.

Cal recordar que la gestió dels accessos a la plataforma és d'exclusiva responsabilitat dels licitadors i es RECOMANA anticipar les accions en la plataforma amb un temps prudencial com a mesura preventiva en cas d'incidències que puguin posar en perill la presentació de l'oferta dins de termini.

QUINZENA. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR I CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS

1. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec i del plec de prescripcions tècniques, així com

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7QQPTSEEMOVWO64EV5L5KEAQ	Data i hora	10/11/2025 11:12:40
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7QQPTSEEMOVWO64EV5L5KEAQ	Pàgina	15/31



l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

2. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

3. Les persones interessades en el procediment de licitació es poden dirigir a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat d'"enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'avís de l'anunci de licitació, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

4. Els licitadors podran presentar oferta per a tots dos lots o només per algun d'ells. En qualsevol cas, les ofertes es presentaran de forma diferenciada per a cada lot.

5. La presentació de les propostes es farà en **UN ÚNIC SOBRE electrònic** de la manera següent:

Sobre electrònic ÚNIC:

En el sobre electrònic es farà constar la Documentació relativa al compliment dels requisits previs i la documentació avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules, en el que s'inclourà la següent documentació:

1. Documentació relativa al compliment dels requisits previs:

- a) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com **ANNEX MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE del present plec, o ALTERNATIVAMENT el Document Europeu Únic (en endavant DEUC).**

L'acreditació del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació, amb caràcter previ a l'adjudicació.

- b) Còpia del número d'identificació fiscal de l'empresa.

- c) Altres declaracions:

- o En el supòsit que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal, haurà de presentar una declaració manifestant aquest extrem amb indicació dels noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7QQPTSEEMOVWO64EV5L5KEAQ	Data i hora	10/11/2025 11:12:40	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7QQPTSEEMOVWO64EV5L5KEAQ	Pàgina	16/31	

- En el supòsit que formulin ofertes empreses vinculades, aquestes hauran de presentar una declaració sobre el grup empresarial a què pertanyen, amb indicació de les empreses que la componen.
- En el supòsit que es tracti d'empresa estrangera, el licitador haurà de presentar declaració de sotmetiment a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

IMPORTANT: Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfeccionament del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

L'acreditació del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació, amb caràcter previ a l'adjudicació.

De conformitat amb l'article 140.3 de la LCSP, l'òrgan o la mesa de contractació poden demanar als candidats o licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

2. Documentació relativa als criteris avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules:

- **ANNEX DESGLOSSAMENT OFERTA ECONÒMICA I DECLARACIÓ DE CONDICIONS LABORALS DEL PERSONAL**, ajustat al model que s'adjunta al present plec, distingint:
 - a. Costos directes
 - b. Costos indirectes:
 - despeses generals
 - benefici industrial

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfeccionament del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 de la LCSP, l'òrgan o la mesa de contractació poden demanar als candidats o licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

A tots els efectes, s'entendrà que les ofertes que formulin els contractistes comprendran totes les despeses que el contractista ha de realitzar per al compliment de les prestacions contractades com són: les despeses generals, les financeres, les de transports i de desplaçaments, les d'assegurances, el control de qualitat, el benefici industrial, les càrregues laborals de tot ordre i les despeses derivades de l'aplicació de les disposicions legals sobre seguretat i salut en el treball.

La documentació presentada ha de tenir el contingut adient per poder ser valorat d'acord amb els criteris d'adjudicació aplicables a la present contractació.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7QQPTSEEMOVWO64EV5L5KEAQ	Data i hora	10/11/2025 11:12:40	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7QQPTSEEMOVWO64EV5L5KEAQ	Pàgina	17/31	

Totes les proposicions rebudes electrònicament a través de la plataforma electrònica de contractació Sobre DIGITAL, seran custodiades i encriptades sense possibilitat d'accedir al seu contingut.

TOTS ELS DOCUMENTS S'HAN DE SIGNAR ELECTRÒNICAMENT.

SETZENA. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Criteris d'adjudicació per tots dos lots:

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor oferta, seran, de forma decreixent (fins a un màxim de 100 punts), els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA: Fins a 100 punts, distribuït de la manera següent:

a) Oferta econòmica: fins a 80 punts.

La puntuació de les ofertes es determinarà aplicant la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = (\text{oferta econòmica més baixa} / \text{oferta a valorar}) \times 80$$

Es tindran en compte dos decimals.

Justificació: Aquesta proposta de criteri està motivada per l'estalvi en els recursos públics i afavorir la competitivitat entre les empreses.

b) Reducció del termini de lliurament i instal·lació: fins a 14 punts, amb el repartiment següent:
El termini de lliurament i instal·lació màxim és de 3 mesos tant per al lot 1 com per al lot 2.

Per reducció de 15 dies naturals sobre el termini d'execució màxim: **7 punts**.

Per reducció de 30 dies naturals sobre el termini d'execució màxim: **14 punts**.

Justificació del criteri: valorar aquelles ofertes que poden executar el contracte en un termini més reduït, sense afectar-ne la qualitat ni les garanties. Fomentant una millor planificació interna i optimització dels recursos per part del licitador. Així mateix, aquesta agilitat repercuteix directament en la ciutadania, que pot disposar abans de la senyalització i elements informatius dels espais públics, millorant-ne la seguretat, l'accessibilitat i la qualitat d'ús.

c) Ampliació del termini de garantia: fins a 6 punts, amb la distribució següent:

El termini de garantia mínim és de 3 anys. El contractista durant el període adicional de garantia ofertat tindrà les mateixes obligacions que durant el termini de garantia obligatori previst en el plec de prescripcions tècniques i el plec de clàusules administratives particulars.

Es valorarà amb 1,5 punt per cada 6 mesos addicionals de garantia sobre els 3 anys mínims.

Màxim: 6 punts (equivalent a 5 anys de garantia total).

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7QQPTSEEMOVW064EV5L5KEAQ	Data i hora	10/11/2025 11:12:40
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7QQPTSEEMOVW064EV5L5KEAQ	Pàgina	18/31



Justificació: assegurar una millor durabilitat dels elements subministrats i una reducció dels costos de manteniment a càrrec de l'administració. Així com reflectir el compromís del licitador amb la qualitat i la fiabilitat del producte.

DISSETENA. VARIANTS O ALTERNATIVES

D'acord amb el previst a l'article 142 de la LCSP, no s'admeten variants, per la qual cosa la Mesa de Contractació exclourà al licitador que presenti variants o alternatives a la prestació del servei objecte de contractació.

DIVUITENA. CRITERIS DE DESEMPAT EN CAS D'IGUALACIÓ DE PROPOSICIONS

En el cas que després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, es produeixi un empat entre dues o més ofertes, s'adjudicarà el contracte a la proposició que resulti d'aplicar els següents criteris de desempat:

- a) Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.
- b) En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, té preferència en l'adjudicació del contracte el licitador que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
- c) Proposicions d'empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix la normativa esmentada per tenir aquesta consideració.
- d) Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.
- e) A favor de la proposició que compregui l'oferta econòmica més baixa.

En cas de seguir persistint l'empat després d'aplicar tots els criteris precedents, es decidirà l'adjudicació, entre elles, per sorteig.

DINOVENA. PROPOSICIONS ANORMALS

Es considerarà que l'oferta conté valors anormals o desproporcionats sempre que el preu per a l'execució del contracte estigui inclòs dintre de les previsions efectuades per a les subhastes a l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de contractes de les administracions públiques.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7QQPTSEEMOVWO64EV5L5KEAQ	Data i hora	10/11/2025 11:12:40
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7QQPTSEEMOVWO64EV5L5KEAQ	Pàgina	19/31



Així mateix, es considerarà oferta anormalment baixa i s'exclourà el licitador que, en el tràmit d'audiència que correspongui, evidenciï que ha elaborat la seva oferta amb infracció dels salaris previstos en el conveni d'aplicació.

L'article 149.4 de la LCSP estableix que, en tot cas, els òrgans de contractació rebutjaran les ofertes si comproven que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social, o laboral, nacional o internacional, incloent-hi el compliment dels convenis col·lectius sectorials.

VINTENA. MESA DE CONTRACTACIÓ

La Mesa de contractació estarà constituïda pels següents membres:

Presidenta: Laura Gómez Ramon, cap de l'Àrea d'Administració General.

Suplent: Victoria Costa Coto, directora de l'Àrea d'Assessorament, Gestió i Disciplina.

Secretari/ària: Jordi Gayete Valls, cap de la Unitat Administrativa del Servei Tramitador de Compres i Contractacions.

Suplent: Immaculada Pruna Ribas, cap del Servei Tramitador de Compres i Contractacions.

Vocal 1: Sergi Ribas Beltran, secretari general de l'Ajuntament.

Suplent: Gemma Garcia Ramos, assessora jurídica del Servei de Secretaria.

Vocal 2: Yolanda Maria Toral Morente, Interventora de l'Ajuntament.

Suplent 1: Nuria Esperalba López, Cap del Servei de Control Intern.

Suplent 2: Gina Poch Siquier, Assessora jurídica del Servei de Control Intern.

Vocal 3: Karen Martínez Logan, tècnica del Servei d'Infraestructura Verda.

Suplent: Anna Guitart Jiménez, cap del Servei d'Infraestructura Verda.

Vocal 4: Sonia Palma Noguera, assessora jurídica de la Secció Jurídica Gestora de la Contractació.

Suplent: Fina Garcia Reina, cap de la de la Secció Jurídica Gestora de la Contractació.

VINT-I-UNENA. OBERTURA DE PLIQUES

1. L'obertura dels sobres es farà a través de la plataforma electrònica de contractació pública Sobre digital. De conformitat amb el que estableix l'article 157 de la LCSP, l'obertura no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta la plataforma Sobre digital té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

2. La valoració de les proposicions de judici de valor es subscriurà per part del serveis tècnics de l'òrgan de contractació en el termini no superior a 7 dies i sempre amb anterioritat a l'obertura del sobre B.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7QQPTSEEMOVW064EV5L5KEAQ	Data i hora	10/11/2025 11:12:40	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7QQPTSEEMOVW064EV5L5KEAQ	Pàgina	20/31	

3. Un cop feta l'esmentada valoració per part dels serveis tècnics, la Mesa de contractació obrirà el sobre electrònic que conté la proposició amb criteris avaluable mitjançant formules i un cop obert procedirà:

1r. Amb l'exclusió prèvia, si s'escau, de les ofertes que no compleixin els requeriments del plec, avaluar i classificar les ofertes.

2n. Fer la proposta d'adjudicació a favor del candidat amb la millor puntuació.

3r. Comprovar si l'oferta del licitador que ha obtingut la millor puntuació d'acord amb l'establert en el plec es presumeixi que és anormalment baixa.

En cas que l'oferta del licitador que hagi obtingut la millor puntuació es presumeixi que és anormalment baixa perquè es donen els supòsits que preveu l'article 149, la mesa, un cop dutes a terme les actuacions que recullen els punts 1r i 2n anteriors, ha de seguir el procediment que preveu l'article esmentat, si bé el termini màxim perquè el licitador justifiqui la seva oferta no pot superar els 5 dies hàbils des de l'enviament de la comunicació corresponent.

4r. Comprovar en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades que l'empresa està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, té la solvència econòmica, financera i tècnica o, si s'escau, la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar.

5è. Requerir l'empresa que hagi obtingut la millor puntuació mitjançant una comunicació electrònica per tal que, en el termini de **7 dies hàbils a comptar de l'enviament de la comunicació**, aporti:

- a. Documentació acreditativa d'haver constituït la garantia definitiva, corresponent al 5% de l'import d'adjudicació.
- b. En cas que es recorri a la capacitat d'altres entitats, el compromís a què es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- c. En el supòsit de no trobar-se les dades actualitzades al RELIC o ROLECE o no constar-hi, hauran de presentar:
 - a) Escriptura de constitució de l'empresa i modificacions societàries posteriors, degudament inscrites en el Registre Mercantil, escriptura d'apoderament o nomenament del seu legal representant, igualment inscrita en el Registre Mercantil, i còpia del DNI de l'apoderat o legal representant. (Si és persona física: còpia del DNI).
 - b) Acreditació de l'alta a la matrícula de l'IAE, en l'epígraf que faculta per contractar, amb declaració conforme no ha estat donat de baixa de l'esmentada matrícula.
 - c) Declaració de no incórrer en cap de les prohibicions de contractar amb una Administració pública que estableix l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic. Es considerarà causa de prohibició de contractar amb aquesta Administració local l'existència de deutes de naturalesa tributària pendents de pagament en període executiu.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7QQPTSEEMOVWO64EV5L5KEAQ	Data i hora	10/11/2025 11:12:40
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7QQPTSEEMOVWO64EV5L5KEAQ	Pàgina	21/31



- d) Documentació justificativa d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social establertes per les disposicions vigents (llevat que mitjançant declaració responsable s'hagi autoritzat a l'Ajuntament la corresponent consulta a l'Agència Estatal d'Administració Tributària a la Tresoreria General de la Seguretat Social).
- e) Comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit al Registre, i en cas contrari pels que disposi al registre oficial en què hagi d'estar inscrit, que acreditin un volum anual de negocis, que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats, ha de ser almenys de 110.415,86 €. (EN EL CAS DEL LOT 1).
- f) Certificats acreditatius d'haver executat correctament en els últims 3 anys un mínim de 2 contractes de subministraments d'igual o similar naturalesa als que són objecte del present contracte per un import anual mínim de 50.000€, IVA no inclòs, cadascun d'ells. (EN EL CAS DEL LOT 1)
- g) Comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit al Registre, i en cas contrari pels que disposi al registre oficial en què hagi d'estar inscrit, que acreditin un volum anual de negocis, que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats, ha de ser almenys de 24.296,40 €. (EN EL CAS DEL LOT 2).
- h) Certificats acreditatius d'haver executat correctament en els últims 3 anys un mínim de 2 contractes de subministraments d'igual o similar naturalesa als que són objecte del present contracte per un import anual mínim de 10.000€, IVA no inclòs, cadascun d'ells. (EN EL CAS DEL LOT 2).
- i) Presentació de mostres i/o fotografies i certificats tècnics dels productes que es proposen subministrar. (APLICABLE A TOTS DOS LOTS I A LES EMPRESES DE NOVA CREACIÓ).
- j) Documentació acreditativa del compliment del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la llei general de drets de las persones amb discapacitat i la seva inclusió social, i de la LO 3/2007, per a la igualtat efectiva de dones i homes, si els és exigible pel nombre de personal. En cas contrari, declaració responsable de no estar sotmès a aquesta normativa.

4. Si no es formalitza adequadament el requeriment en el termini assenyalat, es requerirà la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

VINT-I-DOSENA. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

1. Un cop presentada la documentació requerida i constituïda la garantia definitiva s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies hàbils següents al de la recepció de l'esmentada documentació.

2. D'acord amb la previsió de l'article 158 LCSP, l'adjudicació del contracte s'acordarà en el termini màxim de dos mesos a comptar des del dia següent al de l'obertura electrònica de les proposicions rebudes. Aquest termini s'ampliarà en 15 dies si es requereix seguir tramitació per valorar la

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7QQPTSEEMOVWO64EV5L5KEAQ	Data i hora	10/11/2025 11:12:40
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7QQPTSEEMOVWO64EV5L5KEAQ	Pàgina	22/31



anormalitat de les ofertes.

3. D'acord amb l'article 158.4 LCSP, transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

VINT-I-TRESENA. GARANTIA DEFINITIVA

1. La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà la corresponent al 5% de l'import del pressupost d'adjudicació.

2. D'acord amb l'article 108 de la LCSP, la garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes següents:

- En efectiu o en valors de deute públic.
- Aval prestat per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca.
- Contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per operar al ram.
- Retenció en el preu, mitjançant la qual l'import total de la garantia serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

Aquesta garantia respondrà:

- De les penalitats imposades al contractista per l'execució defectuosa i/o demora.
- De la correcta execució de les prestacions contemplades en el contracte.
- De les despeses ocasionades a l'administració per la demora del contractista en l'execució de les seves obligacions.
- Dels danys i perjudicis ocasionats a l'administració amb motiu de l'execució del contracte o pel seu incompliment, quan no procedeixi la resolució.
- De la incautació que pugui decretar-se en els casos de resolució del contracte.

VINT-I-QUATRENA. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

1. D'acord amb la previsió de l'article 151 LCSP, l'acte d'adjudicació serà notificat per mitjans electrònics a les empreses licitadores i en el termini màxim de 15 dies es publicarà en el perfil de contractant.

2. En la notificació a l'empresa adjudicatària, l'interessat/da serà convocat/da perquè, en el termini màxim de 15 dies hàbils següents a la seva recepció, formalitzi el contracte.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

D'acord amb l'article 153.4 LCSP, si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat s'entendrà que l'empresa adjudicatària retira la

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7QQPTSEEMOVWO64EV5L5KEAQ	Data i hora	10/11/2025 11:12:40	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7QQPTSEEMOVWO64EV5L5KEAQ	Pàgina	23/31	

seva oferta, procedint a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i l'Ajuntament sol·licitarà la documentació al següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

3. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'empresa adjudicatària, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

4. La formalització del contracte i el document contractual es publicaran en el perfil de contractant en un termini no superior a 15 dies des del perfeccionament del contracte.

VINT-I-CINQUENA. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte és el Servei d'Infraestructura Verda.

Es designa Karen Martínez Logan, tècnica del Servei d'Infraestructura Verda, com la persona responsable del contracte.

Conforme allò establert a l'article 62 de la LCSP, seran funcions del responsable:

- Supervisar l'execució del contracte, adoptant i donant les ordres i instruccions adients per aconseguir els objectius dels treballs i la seva adequació al interès públic perseguit.
- Donar compte a l'òrgan de contractació de les incidències que sorgeixin en la realització dels treballs contractats, perquè aquest adopti les resolucions oportunes com a òrgan competent.

VINT-I-SISENA. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

1. El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

Les modificacions hauran de ser acordades per l'òrgan de contractació, prèvia tramitació del procediment oportú, formalitzar-se en document administratiu, i publicar-se al perfil del contractant.

2. Modificacions previstes

D'acord amb les previsions dels article 203 i següents de la LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar, tot justificant-ho a l'expedient, per:

- a) L'ajustament puntual de les unitats o localitzacions dels elements de senyalització inclosos en el contracte, motivat per canvis o limitacions derivats de l'estat físic dels espais on s'ha d'intervenir, sempre que aquests ajustaments no suposin una ampliació del pressupost global ni la introducció de nous elements fora de l'objecte original del contracte.
- b) Substitució d'algun element previst inicialment per un altre de característiques equivalents, en cas que per motius tècnics o logístics no sigui possible el subministrament del model concret,

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7QQPTSEEMOVW064EV5L5KEAQ	Data i hora	10/11/2025 11:12:40
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7QQPTSEEMOVW064EV5L5KEAQ	Pàgina	24/31



mantenint-se en tot cas les especificacions bàsiques i els requisits funcionals.

- c) Adequació a altres intervencions municipals o a condicions meteorològiques adverses que afectin la correcta instal·lació dels elements.
- d) Possibles canvis en el contingut de la informació dels vinils degut a necessitats d'adaptació a les condicions reals de l'espai públic.
- e) Augment d'instal·lació de més unitats per necessitats de millorar la comunicació en l'espai públic.

En cap cas l'import total de les modificacions per incrementar més del 20% del preu inicial del contracte, ni suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

De conformitat amb l'article 204.1.a) de la LCSP, el procediment a seguir per a la modificació del contracte per causes previstes serà el següent:

- a) S'elaborarà un informe tècnic que expressarà amb claredat els motius pels quals cal modificar el contracte; la plena adequació a la causa o causes de modificació previstes en aquesta clàusula; identificarà l'aplicació pressupostària amb càrrec a la qual s'imputarà la despesa corresponent; indicarà si el contracte ja s'ha modificat amb anterioritat i el percentatge acumulat de modificació, si s'escau; així com la resta d'aspectes que es considerin rellevants.
- b) S'elaborarà el corresponent informe de compliment dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera en relació a la modificació proposada, de conformitat amb la disposició addicional tercera, apartat tercer, de la LCSP.
- c) La modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació mitjançant resolució motivada.

3. Modificacions no previstes

Les modificacions del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos a l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat a l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes a l'article 207 de la LCSP.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que exerceixi el 20% del preu inicial del contracte, exclòs l'IVA. En aquest cas, la modificació l'acordarà l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista a l'article 211.1.g) de la LCSP.

4. Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

5. L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, se sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aporti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil del contractant.

6. Es preveu la possibilitat d'eximir l'adjudicatari de l'obligació de reajustar la garantia en el cas de modificacions previstes en aquesta clàusula, atès que es tracta de subministraments que s'abonen

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7QQPTSEEMOVW064EV5L5KEAQ	Data i hora	10/11/2025 11:12:40
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7QQPTSEEMOVW064EV5L5KEAQ	Pàgina	25/31



amb posterioritat a la seva recepció, i que, en tot cas, es manté l'import de la garantia definitiva inicialment dipositada fins a la finalització de la vigència del contracte, amb l'import de la qual es podrien cobrir els perjudicis produïts durant l'execució dels serveis derivats d'una modificació prevista.

VINT-I-SETENA. EXECUCIÓ DEFECTUOSA I DEMORA DEL CONTRACTISTA

1. En cas d'incompliment, el compliment defectuós de la prestació objecte del contracte podrà comportar l'aplicació de penalitats, que hauran de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment i la seva quantia no podrà ser superior al 10% del pressupost del contracte.
2. El contractista incorrerà en mora, sense necessitat d'interpel·lació per l'incompliment de termini total o dels terminis parcials assenyalats per causa no desitjada de força major.
3. L'incompliment del termini d'execució, sempre que ho fos per causa imputable a l'adjudicatari, facultarà l'Administració perquè pugui discrecionalment, ponderant els perjudicis ocasionats pel retard, resoldre el contracte amb pèrdua de la fiança o optar per l'aplicació de les penalitats previstes a l'article 192 de la LCSP.
4. Cada vegada que les penalitats per demora assoleixin un múltiple del 5 per cent del preu del contracte, l'òrgan de contractació està facultat per procedir a resoldre'l o acordar la continuïtat de l'execució amb imposició de noves penalitats.
5. Sense perjudici de l'anterior, es preveu el següent **règim sancionador específic**:

5.1. Infraccions lleus:

- El retard no justificat en la presentació de documents sol·licitats per la direcció del contracte, quan no afecti el termini d'execució.
- Errors formals en la documentació tècnica o administrativa que no impedeixin l'execució correcta del contracte.
- Petites deficiències en la col·locació de la senyalització, sempre que no suposin risc ni incompliment de normativa.
- Incompliment puntual d'algun aspecte menor de les condicions especials d'execució (com per exemple l'etiquetatge dels materials, si no afecta la sostenibilitat global del contracte).

Penalització: fins a 1% del pressupost del contracte.

Justificació: Aquestes penalitzacions tenen com a finalitat incentivar el rigor formal i administratiu en l'execució del contracte, així com evitar la deixadesa en el compliment dels detalls operatius que, si bé no comprometen greument l'objecte contractual, poden afectar la traçabilitat, la transparència i el seguiment correcte del subministrament i la instal·lació.

5.2. Infraccions greus:

- El retard en l'execució superior a 10 dies naturals respecte el termini establert, si no està degudament justificat.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7QQPTSEEMOVWO64EV5L5KEAQ	Data i hora	10/11/2025 11:12:40
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7QQPTSEEMOVWO64EV5L5KEAQ	Pàgina	26/31



- La col·locació incorrecta o incompleta dels elements de senyalització, amb afectació parcial a l'ús o la seguretat.
- L'incompliment de les condicions de garantia ofertes per l'adjudicatari.
- El subministrament de materials diferents dels especificats, sempre que no suposin risc per a la seguretat però no compleixin amb els requisits mínims de qualitat o sostenibilitat.

Penalització: fins a 5% del pressupost del contracte.

Justificació: *pretenen assegurar el compliment dels requisits essencials del contracte, especialment pel que fa als terminis, la qualitat dels materials i la correcta execució tècnica. Aquestes mesures són necessàries per garantir la funcionalitat, seguretat i eficàcia dels elements instal·lats i per evitar impactes negatius en la imatge i funcionament dels espais públics..*

5.3. Infraccions molt greus:

- L'incompliment reiterat de les obligacions contractuals després de requeriments escrits de l'Administració.
- El subministrament de productes o materials que posin en risc la seguretat dels usuaris o que incompleixin la normativa vigent.
- L'execució defectuosa i generalitzada del contracte que obligui a una reposició significativa de les unitats instal·lades.
- L'incompliment greu de la normativa laboral, de seguretat, protecció de dades o mediambiental, quan comporti sanció per part d'autoritats competents.

Penalització: fins a 10% del pressupost del contracte.

Justificació: *necessitat de preservar l'interès públic i garantir la seguretat de les persones, la conformitat amb la normativa vigent i els valors ètics i ambientals del contracte. Poden comportar danys irreversibles, riscos legals o perjudicis a la ciutadania.*

6. Procediment d'imposició

La imposició de penalitats serà precedida de la tramitació d'un expedient en què s'haurà de concedir audiència al contractista perquè pugui formular les al·legacions que consideri oportunes. A la vista d'aquestes al·legacions, l'òrgan de contractació resoldrà allò oportú.

Per a la imposició de la penalitat corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- la gravetat de la infracció comesa.
- la importància econòmica.
- l'existència d'intencionalitat.
- la naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats.
- la reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa.
- el nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte.
- el benefici obtingut pel contractista.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7QQPTSEEMOVW064EV5L5KEAQ	Data i hora	10/11/2025 11:12:40
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7QQPTSEEMOVW064EV5L5KEAQ	Pàgina	27/31



L'import de les penalitats pot fer-se efectiu mitjançant el seu càrrec en la factura mensual que pertoqui.

7. Les penalitzacions previstes en la present clàusula són independents al dret a reclamar indemnització per els danys i perjudicis que es poguessin ocasionar com a conseqüència de l'actuació penalitzada del contractista.

VINT-I-VUITENA. RÈGIM DE PAGAMENT

1. El pagament dels serveis/subministraments efectivament realitzats es farà prèvia presentació de la factura amb els requisits reglamentaris establerts davant del Registre General de l'Ajuntament de Mataró, <https://seu.mataro.cat/opencms/system/modules/sede/index> amb els preus oferts per qui resulti adjudicatari.

La factura serà degudament conformada pels serveis competents d'aquest Ajuntament i abonada dintre dels terminis legalment establerts.

2. D'acord amb la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, els proveïdors podran remetre factures electròniques a l'Ajuntament.

Estaran obligats a l'ús de la factura electrònica les entitats que determina la Llei 25/2013, i la seva presentació es farà a través de les plataformes e-FAC o FACe.

3. A efectes del previst a l'article 4.2 de la Llei de 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, la data d'entrada en el Registre General de la factura es considerarà la data de prestació dels serveis, i a partir d'aquest moment l'Ajuntament de Mataró disposarà d'un termini màxim de trenta dies naturals per tal de verificar la conformitat dels béns o dels serveis amb el que disposen els plecs i el contracte.

4. Realitzada la conformitat o transcorregut el termini màxim de 30 dies, s'iniciarà el còmput del termini de 30 dies per al pagament.

5. La recepció del subministrament s'entendrà feta a satisfacció d'aquest Ajuntament, i de conformitat amb el contingut del present plec i del plec tècnic administratiu particular, amb la validació que el servei promotor de la contractació efectuï a les factures que l'adjudicatari presenti pels subministraments realitzats.

VINT-I-NOVENA. CESSIÓ

El contractista solament podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixen del contracte, mitjançant l'autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament de Mataró i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 214.2 de la LCSP.

TRENTENA. SUBCONTRACTACIÓ

1. El contractista podrà subcontractar amb tercers d'acord amb els requisits i condicions de l'article 215 de la LCSP.

Els licitadors hauran d'indicar en l'oferta la part del contracte a subcontractar, el seu import, i el nom o

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7QQPTSEEMOVWO64EV5L5KEAQ	Data i hora	10/11/2025 11:12:40
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7QQPTSEEMOVWO64EV5L5KEAQ	Pàgina	28/31



el perfil empresarial dels subcontractistes.

2. El contractista està obligat a abonar als subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

3. El responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.

TRENTA-UNENA. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

1. Són causes de resolució del contracte les següents:

a) La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 LCSP relatiu a la successió del contractista.

b) La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.

El mutu acord entre l'Administració i el contractista.

c) La demora en el compliment dels terminis per part del contractista. En tot cas el retard injustificat sobre el pla de treballs establert al plec o al contracte, en qualsevol activitat, per un termini superior a un terç del termini de durada inicial del contracte, incloses les possibles pròrrogues.

d) La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.

e) L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l' incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec o en el plec de prescripcions tècniques, sempre que es compleixin els requisits recollits a l'art. 211.f) de la LCSP.

f) L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.

g) L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que hi estiguessin participant, o l'incompliment de les condicions establertes als Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors també durant l'execució del contracte.

h) El desistiment abans de la iniciació del subministrament o la suspensió de la iniciació del subministrament per causa imputable a l'Administració per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada al contracte per al lliurament llevat que en el plec se n'assenyali un altre menor.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7QQPTSEEMOVW064EV5L5KEAQ	Data i hora	10/11/2025 11:12:40
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7QQPTSEEMOVW064EV5L5KEAQ	Pàgina	29/31



- i) El desistiment una vegada iniciada l'execució del subministrament o la suspensió del subministrament per un termini superior a vuit mesos acordada per l'Administració, llevat que al plec se n'assenyali un altre menor.
2. L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 307 de la LCSP.
3. En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP, que regula els tràmits previs, l'audiència al contractista i la formalització de la resolució mitjançant acord motivat de l'òrgan de contractació.

TRENTA-DOSENA. REGIM DE RECURSOS

1. Atès que es tracta d'un subministrament amb valor estimat superior a cent mil euros, aquest contracte serà susceptible de recurs especial en matèria de contractació.

2. Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

3. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs potestatiu de reposició d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7QQPTSEEMOVW064EV5L5KEAQ	Data i hora	10/11/2025 11:12:40
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7QQPTSEEMOVW064EV5L5KEAQ	Pàgina	30/31



bàsica del procediment administratiu comú; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

4. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7QQPTSEEMOVWO64EV5L5KEAQ	Data i hora	10/11/2025 11:12:40
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7QQPTSEEMOVWO64EV5L5KEAQ	Pàgina	31/31

