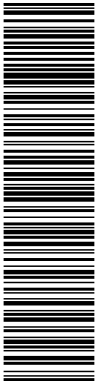


DOCUMENT MEMORIA (TD99-005): MEM_DEL_SERVEI_LICITACIO_NETEJA_DEPENDENCIES MPALS_03062025	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: TSQQB-F1VEP-0H8DS Data d'emissió: 13 de Novembre de 2025 a les 11:06:31 Pàgina 1 de 14	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari Accidental de l'Ajuntament de Castellví de la Marca en nom de Secretària - Interventora. Signat 03/06/2025 13:55
	ESTAT SIGNAT 03/06/2025 13:55



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 35179594 TSQQB-F1VEP-0H8DS E8147DA952AE3C698E28723B3E490C798FBAE83A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=castellvimarca



Ajuntament de Castellví de la Marca

Expedient núm.: 803/2025
Memòria Justificativa
Procediment: Contracte de *Serveis* per Procediment Obert
Assumpte: Servei de neteja dels equipaments municipals
Document signat per: *Secretària Interventora accidental, Alba Joana Bosch Costa*

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA

De conformitat amb el que disposa l'art. 28 i 116.4.f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic, per a qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol de les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP), s'elabora aquesta Memòria sobre la contractació del servei de neteja dels equipaments municipals de l'Ajuntament de Castellví de la Marca.

1. Necessitat del contracte

La necessitat d'aquest contracte s'emmarca dins de les obligacions legals i competències municipals establertes per la normativa vigent, en concret l'article 25 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local (LRBRL), que atribueix als municipis la competència de mantenir els equipaments de la seva titularitat.

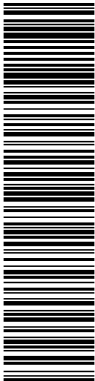
2. Descripció de la situació actual

L'Ajuntament de Castellví de la Marca, com a entitat local amb competències pròpies en matèria de neteja i manteniment dels equipaments municipals (article 25 de la LRBRL), ha de garantir que els espai de titularitat municipal es mantinguin en condicions òptimes de salubritat i higiene, especialment si són destinats a un servei o ús públic. Actualment, el consistori no disposa de mitjans materials, personals ni tècnics suficients per executar aquestes tasques amb la qualitat i la periodicitat necessàries.

Objectius que es pretenen aconseguir amb el contracte:

- Garantir la salubritat pública en tots els espais urbans, minimitzant els riscos per a la salut i millorant les condicions ambientals del municipi.

DOCUMENT MEMORIA (TD99-005): MEM_DEL_SERVEI_LICITACIO_NETEJA_DEPENDENCIES MPALS_03062025	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: TSQQB-F1VEP-0H8DS Data d'emissió: 13 de Novembre de 2025 a les 11:06:31 Pàgina 2 de 14	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari Accidental de l'Ajuntament de Castellví de la Marca en nom de Secretària - Interventora. Signat 03/06/2025 13:55
	ESTAT SIGNAT 03/06/2025 13:55



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 35179594 TSQQB-F1VEP-0H8DS E8147DA9524E3C698E28723B3E4B0C798FBAE83A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=castellvimarca



Ajuntament de Castellví de la Marca

- Millorar la qualitat de vida dels residents, assegurant unes dependències i equipaments municipals nets i segurs.
- Incrementar la satisfacció ciutadana respecte als serveis municipals, enfortint la confiança en la gestió pública.
- Complir amb les obligacions legals i ambientals, incloent-hi la correcta gestió i recollida de residus derivats de la neteja.

3. Marc normatiu

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local (LRBRL)
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP)
- Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL):

4. Objecte del contracte

L'objecte del present contracte són els serveis de neteja dels equipaments municipals de l'Ajuntament de Castellví de la Marca.

5. Anàlisi Tècnica

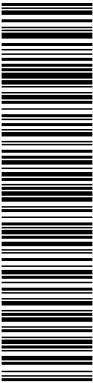
a) Consideracions tècniques i requeriments

La prestació objecte del contracte inclou el servei de neteja dels equipaments descrits més detalladament en els plecs, per tal de garantir la seva salubritat i higiene, controlant-ne la qualitat i assegurant que causin el mínim de molèsties i interferències amb l'usuari.

L'empresa adjudicatària haurà de proveir la prestació del servei de neteja a les dependències indicades a l'apartat 1 del present document, en funció de la tipologia de l'edifici, amb les característiques específiques i la freqüència de neteja detallada en els plecs.

Queden inclosos en la prestació del servei, totes aquelles tasques complementàries de la prestació, com la retirada de les deixalles resultants de la neteja i totes aquelles

DOCUMENT MEMORIA (TD99-005): MEM_DEL_SERVEI_LICITACIO_NETEJA_DEPENDENCIES MPALS_03062025	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: TSQQB-F1VEP-0H8DS Data d'emissió: 13 de Novembre de 2025 a les 11:06:31 Pàgina 3 de 14	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari Accidental de l'Ajuntament de Castellví de la Marca en nom de Secretària - Interventora. Signat 03/06/2025 13:55
	ESTAT SIGNAT 03/06/2025 13:55



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 35179594 TSQQB-F1VEP-0H8DS EB147DA952AE3C598E2872B3E4B0C798FBAE83A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=castellvimarca



Ajuntament de
Castellví de la Marca

necessàries per a la correcta execució del contracte. Per tant, queden incloses en la prestació les tasques de transport de les deixalles recollides a causa de la neteja als contenidors o en llocs adients segons la legislació vigent.

També queda inclòs el subministrament i col·locació en els lavabos, de paper higiènic, paper eixugamans i sabó per rentar les mans, i els seus dispensadors. El present contracte també inclou el subministrament i la gestió de residus de les unitats higièniques instal·lades als lavabos femenins, atès el punt 7 del Reial Decret 486/1997, de 14 d'abril pel qual s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut en el llocs de treball.

També s'entendran incloses dins de la prestació objecte del contracte les primeres intervencions de neteja en concepte de final d'obra vinculades a una remodelació i/o per trasllat de dependències.

L'empresa adjudicatària haurà d'aplicar criteris respectuosos amb el medi ambient en els seus processos, així com subministrar la totalitat dels productes sostenibles.

Tots els productes utilitzats i subministrats durant tots els processos i durant tota la vigència del contracte, hauran de disposar de l'etiqueta eco-label. L'Ajuntament comprovarà el compliment d'aquest requisit mitjançant la revisió de les fitxes tècniques dels diferents productes.

Entre aquests es troben, a tall indicatiu:

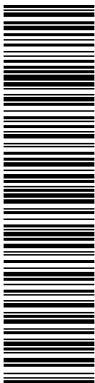
Paper higiènic.

Paper de mans.

Productes de neteja.

Pel que fa a la neteja de la Pista Poliesportiva caldrà utilitzar una màquina fregadora industrial.

DOCUMENT MEMORIA (TD99-005): MEM_DEL_SERVEI_LICITACIO_NETEJA_DEPENDENCIES MPALS_03062025	IDENTIFICADORS		
ALTRES DADES Codi per a validació: TSQQB-F1VEP-0H8DS Data d'emissió: 13 de Novembre de 2025 a les 11:06:31 Pàgina 4 de 14	<table><tr><td>SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari Accidental de l'Ajuntament de Castellví de la Marca en nom de Secretària - Interventora. Signat 03/06/2025 13:55</td><td>ESTAT SIGNAT 03/06/2025 13:55</td></tr></table>	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari Accidental de l'Ajuntament de Castellví de la Marca en nom de Secretària - Interventora. Signat 03/06/2025 13:55	ESTAT SIGNAT 03/06/2025 13:55
SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari Accidental de l'Ajuntament de Castellví de la Marca en nom de Secretària - Interventora. Signat 03/06/2025 13:55	ESTAT SIGNAT 03/06/2025 13:55		



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 35179594 TSQQB-F1VEP-0H8DS E8147DA9524E3C598E28723B3E4B0C798FBAE83A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=castellvimarca



Ajuntament de Castellví de la Marca

La periodicitat i freqüència dels diferents serveis l'haurà de proposar el licitador en la seva oferta, amb concreció dels mitjans personals i materials adscrits, respectant els mínims establerts en el plec, i que es detalla a continuació:

4.1 Centres d'ensenyament (Llar d'infants i Escola)

El temps de prestació anual del servei als dos centres serà d'onze mesos, tenint en compte que durant el mes d'agost no s'haurà de prestar el servei, a excepció de la darrera setmana, la qual s'haurà de destinar a condicionar els equipaments.

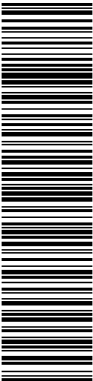
Diàriament

- Escombrar els paviments interiors, recollida de residus sòlids i líquids i eliminar les taques del paviment.
- Fregar els paviments dels vestíbuls i passadissos.
- Netejar de forma acurada els serveis sanitaris i vestuaris: netejar, fregar i desinfectar tot el paviment d'aquestes zones; netejar les taques de les parets, portes, marbres i enrajolats. A més, cal fer una neteja completa dels aparells sanitaris, piques, aixetes, miralls i altres complements presents en aquestes dependències.
- Buidar i netejar les papereres i altres recipients i contenidors de residus, i traslladar aquests als punts de recollida i de la forma establerta pels serveis municipals competents (segons la naturalesa del residu).
- Reposició de les cel·luloses, sabons i altres consumibles dels serveis sanitaris.
- Treure les marques de ditades i taques de vidres de portes d'accés, mampares, etc.
- Fregar la resta de paviments interior.
- Netejar i aspirar aquell paviment i mobiliari entapissat.
- Netejar paviments i mobiliari de la cuina i el menjador.

Setmanalment

- Neteja de forma acurada dels paraments verticals dels serveis sanitaris: enrajolats, parts més altres i fons. També es faran a fons tots els racons.
- Netejar la pols del mobiliari i altres elements de les aules, despatxos i dependències similars, vestíbuls i passadissos.
- Netejar les pissarres, taulons i similars.

DOCUMENT MEMORIA (TD99-005): MEM_DEL_SERVEI LICITACIO NETEJA DEPENDENCIES MPALS_03062025	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: TSQQB-F1VEP-0H8DS Data d'emissió: 13 de Novembre de 2025 a les 11:06:31 Pàgina 5 de 14	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari Accidental de l'Ajuntament de Castellví de la Marca en nom de Secretària - Interventora. Signat 03/06/2025 13:55
	ESTAT SIGNAT 03/06/2025 13:55



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 35179594 TSQQB-F1VEP-0H8DS E8147DA9524E3C698E28723B3E4B0C798FBAE83A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=castellvimarca



Ajuntament de Castellví de la Marca

- Neteja més detallada del mobiliari.
- Neteja dels magatzems més habituals.
- Netejar i aspirar aquell paviment i mobiliari entapissat.

Mensualment

- Netejar les portes i marcs, parets i sostres, paraments i mampares de separació.
- Netejar els escopidors de les finestres.
- Netejar els elements metàl·lics (a excepció de les reixes que es faran dues vegades l'any).

Bimestralment

- Netejar els elements d'il·luminació, calefacció i conduccions de les dependències interiors (no sales tècniques).
- Netejar completament tots els vidres de fàcil accés per a un especialista amb els mitjans habituals.

Semestralment

- Neteja de les persianes (interior) i reixes.
- Netejar els magatzems d'ús poc freqüent i els paviments de les sales tècniques.
- Netejar les cortines amb rentadora/tintoreria.

Un cop l'any

- Netejar la resta de vidres i claraboies d'accés difícil. (Amb plataforma elevadora).
- Netejar les lames de les finestres i vidres i marcs per ambdós costats, referit a l'Escola.
- Neteja de persianes i marcs de les finestres de la Llar d'infants.
- Netejar els exteriors de les persianes.

Operacions en períodes no lectius (Nadal i Setmana Santa)

- Neteja de fons i complerta dels serveis sanitaris.
- Fregar i netejar a fons tots els paviments del centre.

DOCUMENT MEMORIA (TD99-005): MEM_DEL_SERVEI_LICITACIO_NETEJA_DEPENDENCIES MPALS_03062025	IDENTIFICADORS		
ALTRES DADES Codi per a validació: TSQQB-F1VEP-0H8DS Data d'emissió: 13 de Novembre de 2025 a les 11:06:31 Pàgina 6 de 14	<table><tr><td>SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari Accidental de l'Ajuntament de Castellví de la Marca en nom de Secretària - Interventora. Signat 03/06/2025 13:55</td><td>ESTAT SIGNAT 03/06/2025 13:55</td></tr></table>	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari Accidental de l'Ajuntament de Castellví de la Marca en nom de Secretària - Interventora. Signat 03/06/2025 13:55	ESTAT SIGNAT 03/06/2025 13:55
SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari Accidental de l'Ajuntament de Castellví de la Marca en nom de Secretària - Interventora. Signat 03/06/2025 13:55	ESTAT SIGNAT 03/06/2025 13:55		

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 35179594 TSQQB-F1VEP-0H8DS E8147DA952AE3C598E2872B3E4B0C798FBAE83A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=castellvimarca



**Ajuntament de
Castellví de la Marca**

- Netejar a fons el mobiliari i prestatgeries, així com les parts més altes, racons i fons.

Vacances d'estiu (durant la darrera setmana d'agost)

- Neteja a fons i complerta dels serveis sanitaris.
- Fregar i netejar a fons el mobiliari i prestatgeries, així com les parts més altes, racons i fons.
- Tractar i abrillantar el paviment.
- Neteja dels vidres.
- Neteja dels elements d'il·luminació, calefacció i conduccions.
- A banda de les tasques esmentades, també s'efectuarà una neteja de manteniment dels espais ocupats pels professors (sales de professors, despatxos, zones comunes i lavabos en ús) així com qualsevol altre espai utilitzat en aquest període que la Direcció dels centres consideri oportú. L'empresa licitadora especificarà les hores de servei de neteja que ofereix per la cobertura d'aquest període.

4.1.1 Patis:

L'escola disposa de 2 patis escolars de terra i arbrat on caldrà recollir les fulles i buidar els residus vegetals als contenidors corresponents.

- Els mesos de octubre, novembre i desembre 1,5h diàries 2 cops per setmana.
- La resta de mesos: 1,5h diàries 1 cop cada 15 dies.
- Durant el mes d'agost no s'haurà de prestar aquest servei.

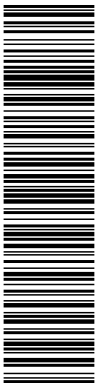
La Llar d'infants disposa d'un pati escolar sense arbrat, però que caldrà netejar de possibles restes de fulles provinents de l'exterior, papers i altres possibles residus i excrements.

- Mitja hora diària, un dia a la setmana.

L'horari de neteja dels patis escolars anirà condicionada als horaris de la seva utilització per part dels alumnes de l'escola i de la Llar d'infants.

4.2 Pista poliesportiva

DOCUMENT MEMORIA (TD99-005): MEM_DEL_SERVEI_LICITACIO_NETEJA_DEPENDENCIES MPALS_03062025	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: TSQQB-F1VEP-0H8DS Data d'emissió: 13 de Novembre de 2025 a les 11:06:31 Pàgina 7 de 14	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari Accidental de l'Ajuntament de Castellví de la Marca en nom de Secretària - Interventora. Signat 03/06/2025 13:55 ESTAT SIGNAT 03/06/2025 13:55



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 35179594 TSQQB-F1VEP-0H8DS E8147DA9524E3C698E28723B3E490C798FBAE83A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijancant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=castellvimarca



Ajuntament de Castellví de la Marca

La neteja de la pista poliesportiva s’ha de portar a terme amb una màquina fregadora industrial i de forma molt acurada. Cal que la màquina es passi lentament per tota la superfície i especialment tenint molta cura de tots els racons, així com també dels vorals de la pista per tal de que no hi quedin restes de sorra, fulles o altres materials que puguin provocar reliscades als usuaris de bàsquet.

La màquina fregadora industrial anirà a càrrec de l’empresa adjudicatària.

Diàriament

- Neteja de tota la superfície del terra.
- Neteja de tots els vorals i racons.

4.2.1 Vestidors pista poliesportiva

La neteja de les instal·lacions esportives es dura a terme els dotze (12) mesos de l’any.

Per a totes les instal·lacions esportives, les empreses licitadores efectuaran la neteja seguint els criteris i recomanacions establertes en el manual sobre “Neteja i desinfecció de les instal·lacions esportives: planificació i control” editat per l’àrea de Salut Pública de la Diputació de Barcelona:

https://www.diba.cat/web/salutpublica/publicacions_piscines_poliesportius

4.3 Sales polivalents (incloent aula d’estudis, local de joves, espai polivalent)

L’Ajuntament de Castellví de la Marca disposa de tres sales polivalents diferents: Polivalent de Castellví, Polivalent de la Múnia i Polivalent de les Cases Noves de Cal Marquès. Aquestes tres sales es poden llogar per a diferents usos i segons la disponibilitat de cada una d’elles.

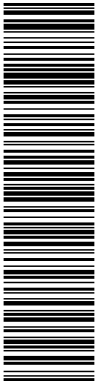
Diàriament

- Escombrar i fregar els paviments.
- Desinfectar els lavabos.
- Netejar les taules.
- Buidar les papereres.

Tres cops per setmana

- Treure la pols.
- Treure les teranyines.

DOCUMENT MEMORIA (TD99-005): MEM_DEL_SERVEI_LICITACIO_NETEJA_DEPENDENCIES MPALS_03062025	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: TSQQB-F1VEP-0H8DS Data d'emissió: 13 de Novembre de 2025 a les 11:06:31 Pàgina 8 de 14	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari Accidental de l'Ajuntament de Castellví de la Marca en nom de Secretària - Interventora. Signat 03/06/2025 13:55
	ESTAT SIGNAT 03/06/2025 13:55



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 35179594 TSQQB-F1VEP-0H8DS EB147DA952AE3C698E28723B3E4B0C798FBAE83A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=castellvimarca



Ajuntament de Castellví de la Marca

Trimestralment

- Netejar els vidres.
- Fer els armaris a fons.
- Netejar radiadors, cortines i persianes.
- Neteja de la porta vidriera i de tots els vidres de difícil accés.

Anualment

- Neteja de les persianes de difícil accés.

4.4 Casal de la gent gran

Caldrà coordinar els dies de neteja d'aquest equipament amb el responsable indicat per part de l'Ajuntament de Castellví de la Marca en funció de l'ocupació de l'espai i de les diferents activitats que s'hi porten a terme.

Diàriament

- Escombrar i fregar els paviments.
- Netejar les taules.
- Buidar les papereres.

Mensualment

- Treure la pols.
- Treure les teranyines.

Trimestralment

- Netejar els vidres.
- Fer els armaris a fons.
- Netejar radiadors, cortines.

Anualment

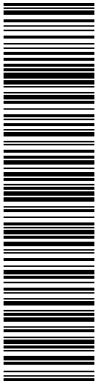
- Netejar persianes.

4.5 Consultori mèdic

Caldrà prestar el servei 4 cops a la setmana prèvia coordinació amb el tècnic responsable que indiqui l'Ajuntament de Castellví de la Marca.

Els dies i horaris establerts a la formalització del contracte poden variar al llarg de la seva vigència atès que els dies i horaris d'obertura del centre són competència del Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya i no del propi Ajuntament de

DOCUMENT MEMORIA (TD99-005): MEM_DEL_SERVEI_LICITACIO_NETEJA_DEPENDENCIES MPALS_03062025	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: TSQQB-F1VEP-0H8DS Data d'emissió: 13 de Novembre de 2025 a les 11:06:31 Pàgina 9 de 14	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari Accidental de l'Ajuntament de Castellví de la Marca en nom de Secretària - Interventora. Signat 03/06/2025 13:55
	ESTAT SIGNAT 03/06/2025 13:55



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 35179594 TSQQB-F1VEP-0H8DS E8147DA952AE3C698E2872B3E4B0C798FBAE83A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=castellvinmarca



Ajuntament de Castellví de la Marca

Castellví de la Marca, per tant, caldrà adaptar els horaris de neteja en l'hipotètic cas de canvis en els horaris d'atenció al públic.

Diàriament

- Escombrar i fregar els paviments.
- Buidar papereres.
- Netejar i desinfectar el bany.
- Netejar i desinfectar les portes i pany.
- Netejar la taula, cadires i ordinador.

Trimestralment

- Neteja dels vidres per fora i per dins.
- Netejar les làmpades.
- Neteja a dins dels armaris.
- Neteja a fons del bany, incloent les rajoles.

4.6 Centre de cultura

Diàriament

- Escombrar i fregar els paviments.
- Desinfectar els lavabos.
- Netejar les taules.
- Buidar les papereres.
- Escombrar i fregar la terrassa del pis superior.
- Netejar la rampa i la barana de l'accés exterior.

Mensualment

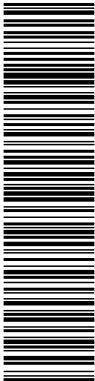
- Treure la pols.
- Treure les teranyines.

Trimestralment

- Netejar els vidres.
- Fer els armaris a fons.
- Netejar radiadors, cortines i persianes.

4.7 Ajuntament

DOCUMENT MEMORIA (TD99-005): MEM_DEL_SERVEI_LICITACIO_NETEJA_DEPENDENCIES MPALS_03062025	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: TSQQB-F1VEP-0H8DS Data d'emissió: 13 de Novembre de 2025 a les 11:06:31 Pàgina 10 de 14	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari Accidental de l'Ajuntament de Castellví de la Marca en nom de Secretària - Interventora. Signat 03/06/2025 13:55
	ESTAT SIGNAT 03/06/2025 13:55



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 35179594 TSQQB-F1VEP-0H8DS E8147DA952AE3C598E28723B3E4B0C798FBAE83A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Milijancant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=castellvimarca



Ajuntament de Castellví de la Marca

L'horari d'atenció al públic és de dilluns a divendres de 8h a 15h, i les tardes de dilluns a dijous de 16h a 19h.

La dedicació diària serà de 2h, destintant-se de forma coherent en funció de les zones o espais on més convingui.

La neteja dels vidres exteriors, els d'alçada i lames en alçada no s'inclouen en la dedicació habitual de 2h diàries.

Diàriament

- Buidat de papereres.
- Neteja i desinfecció dels banys.
- Escombrar i fregar els paviments del distribuïdor, escales.
- Netejar la porta i terra de l'entrada, tant interior com exterior.

Setmanalment

- Escombrar i fregar la totalitat dels paviments.
- Treure la pols de: taules, estanteries, ordinadors, armaris, quadres, sala de plens, escales i entrada.

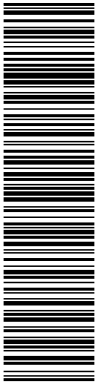
Mensualment

- Neteja de les portes.
- Neteja dels sostres.
- Neteja dels vidres interiors.
- Neteja a fons dels banys incloent les parets.

Anualment

- Neteja de làmpades.
 - Neteja a fons de l'arxiu.
 - Neteja dels vidres en alçada, interior i exterior.
 - Neteja de les lames exteriors en alçada.
- *Pel que fa a la neteja dels vidres i lames en alçada, serà necessari disposar del material adequat o maquinària elevadora per accedir a les zones més altes.*

DOCUMENT MEMORIA (TD99-005): MEM_DEL_SERVEI_LICITACIO_NETEJA_DEPENDENCIES MPALS_03062025	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: TSQQB-F1VEP-0H8DS Data d'emissió: 13 de Novembre de 2025 a les 11:06:31 Pàgina 11 de 14	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari Accidental de l'Ajuntament de Castellví de la Marca en nom de Secretària - Interventora. Signat 03/06/2025 13:55
	ESTAT SIGNAT 03/06/2025 13:55



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 35179594 TSQQB-F1VEP-0H8DS E8147DA952AE3C6598E28723B3E490C798FBAE83A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=castellvimarca



Ajuntament de Castellví de la Marca

- *El personal que manipuli la maquinària elevadora, en el cas que sigui necessari, haurà de disposar de la titulació corresponent i respectar totes les mesures de seguretat exigides per normativa.*
- *Les hores dedicades a aquestes tasques (neteja dels vidres, lames i làmpades en alçada) no s'inclouran, en cap cas, dins les hores destinades a la neteja ordinària de l'Ajuntament.*

4.8 Zona d'esbarjo

Aquest equipament consta d'una zona de pícnic, una zona de barbacoes i lavabos.

Mensualment

- Escombrar i fregar els paviments.
- Desinfectar els lavabos.
- Netejar les taules.
- Buidar les papereres.

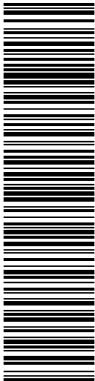
Serveis extraordinaris

Les neteges extraordinàries, o neteges especials no especificades, l'empresa adjudicatària s'encarregarà de la neteja en aquells edificis o locals de l'Ajuntament on:

- Es realitzin actes oficials esporàdics, no previstos, que requereixin d'un reforç en la prestació del servei de neteja.
- Es realitzin trasllats o noves instal·lacions municipals.
- Quan hi hagi eleccions, es realitzarà la neteja dels locals abans i després de la seva utilització, per tal que aquests estiguin disponibles l'endemà pel seu ús ordinari.

Per aquestes neteges l'empresa adjudicatària haurà d'aportar i disposar del personal necessari per a la correcta prestació, i per a cobrir aquestes necessitats, sense suposar un cost addicional per l'Ajuntament.

DOCUMENT MEMORIA (TD99-005): MEM_DEL_SERVEI_LICITACIO_NETEJA_DEPENDENCIES MPALS_03062025	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: TSQQB-F1VEP-0H8DS Data d'emissió: 13 de Novembre de 2025 a les 11:06:31 Pàgina 12 de 14	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari Accidental de l'Ajuntament de Castellví de la Marca en nom de Secretària - Interventora. Signat 03/06/2025 13:55
	ESTAT SIGNAT 03/06/2025 13:55



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 35179594 TSQQB-F1VEP-0H8DS E8147DA9524E3C598E28723B3E490C798FBAE83A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=castellvimagca



Ajuntament de Castellví de la Marca

Equips i mitjans

El contractista haurà de disposar de tota la maquinària, el material i mitjans auxiliars i complementaris que siguin necessaris per a la correcta prestació del servei. Així mateix haurà de facilitar als operaris tot aquell material fungible que es precisi per a dur a terme el servei de neteja així com dels Equips de Protecció Individual (EPI's) que siguin necessaris.

6. Anàlisi Econòmica

a. Valor Estimat

El valor estimat del contracte, d'acord amb el que disposa l'article 101 de la LCSP, és de CENT SETANTA-CINC MIL CINC-CENTS CINQUANTA EUROS AMB TRENTA CÈNTIMS (175.550,30€), IVA exclòs.

El mètode de càlcul per a la determinació del VEC, és el següent:

Import del contracte: 54.859,46€

Import possibles pròrroques: 109.718,94€

Import modificacions previstes en els plecs (Art. 204 LCSP): 10.971,89€

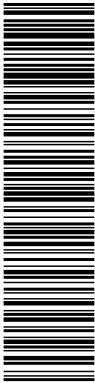
Total valor estimat del contracte: 175.550,30€

b. Estabilitat pressupostària i Sostenibilitat financera

El cost del contracte es considera assumible per l'Ajuntament, amb els següents arguments:

- **Periodicitat anual del cost:** Dividint el VEC pel període estimat del contracte, s'obté un cost anual aproximat de 58.516,76 € (tenint en compte les possibles pròrroques). Aquesta xifra no compromet l'equilibri financer del municipi.
- **Impacte sobre altres serveis:** L'assignació d'aquest pressupost no afectarà la prestació d'altres serveis essencials, garantint així l'equilibri pressupostari global.

DOCUMENT MEMORIA (TD99-005): MEM_DEL_SERVEI_LICITACIO_NETEJA_DEPENDENCIES MPALS_03062025	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: TSQQB-F1VEP-0H8DS Data d'emissió: 13 de Novembre de 2025 a les 11:06:31 Pàgina 13 de 14	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari Accidental de l'Ajuntament de Castellví de la Marca en nom de Secretària - Interventora. Signat 03/06/2025 13:55
	ESTAT SIGNAT 03/06/2025 13:55



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 35179594 TSQQB-F1VEP-0H8DS E8147DA952AE3C698E2872B3E490C798FBAE83A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=castellvimarca



Ajuntament de Castellví de la Marca

- **Compliment de l'estabilitat pressupostària:** El contracte respecta els criteris de sostenibilitat financera de la **Llei Orgànica 2/2012, 'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera**, assegurant que la despesa es cobreixi amb recursos ordinaris o previsibles.

7. Anàlisi del Procediment

Justificació del procediment

El procediment obert es justifica com la modalitat més adequada per a la contractació del servei de neteja dels equipaments municipals, d'acord a l'import del contracte, ja que el valor estimat del contracte (175.550,30€) supera els llindars que permetrien l'ús de procediments simplificats o menors, per la qual cosa cal aplicar un procediment ordinari.

Divisió en lots

No procedeix, per raons d'idoneïtat en l'execució global per a la prestació del servei, d'acord amb les especificacions del Plec de prescripcions tècniques. El servei ha de contemplar una visió i metodologia de treball unificades, el que aconsella la no divisió en lots. Per altra banda, l'adjudicació a diferents empreses incrementaria el cost global i la coordinació eficient del servei.

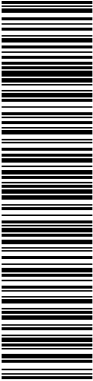
Durada

El present contracte té una durada d'1 any, i es preveu la possibilitat de pròrroga, de dues (2) anualitats, any a any.

Conclusions

D'acord amb tot el que s'ha exposat en aquesta memòria es proposa que l'Ajuntament líciti mitjançant procediment obert el contracte Serveis de neteja dels equipaments municipals, no obstant la Corporació adoptarà l'acord que consideri més adient.

DOCUMENT MEMORIA (TD99-005): MEM_DEL_SERVEI LICITACIO NETEJA DEPENDENCIES MPALS_03062025		IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: TSQQB-F1VEP-0H8DS Data d'emissió: 13 de Novembre de 2025 a les 11:06:31 Pàgina 14 de 14		SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari Accidental de l'Ajuntament de Castellví de la Marca en nom de Secretària - Interventora. Signat 03/06/2025 13:55	ESTAT SIGNAT 03/06/2025 13:55



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 35179594 TSQQB-F1VEP-0H8DS E8147DA9524E3C698E28723B3E4B0C798FBAE83A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=castellvimarca



Ajuntament de
Castellví de la Marca

DATA DE SIGNATURA DIGITAL