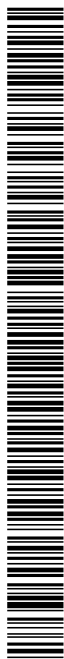


DOCUMENT CERT	ÒRGAN AJUNTAMENT	EXPEDIENT X2025000129
Codi Segur de Verificació: 4065a53f-5481-4987-96e7-91f8e0f8d485 Origen: Administració Identificador documento: ES_L01172272_2025_33329376 Data d'impressió: 18/11/2025 19:18:25 Pàgina 1 de 1		SIGNATURES 1.- DELIA ADROHER CALER (AUT) (Secretària - Interventora), 18/11/2025 19:18



Dèlia Adroher Caler, Secretària de l'Ajuntament Vilamaniscle.- Alt Empordà. (Girona)

CERTIFICO :

Que l'ajuntament en ple en sessió extraordinària celebrada el dia 08 d'octubre de 2025, entre altres acords s'adoptà el següent:

ACORD

PRIMER.- Aprovar la tramitació de l'expedient de contractació, mitjançant el procediment obert simplificat, per l'obra de la reforma i adequació del centre cívic municipal de Vilamaniscle (fase 2), convocant la seva licitació de conformitat amb la Disposició Additional Tercera apartat segon de la L9/2017.

SEGON.- Aprovar la despesa corresponent al Pressupost Municipal de l'Ajuntament de Vilamaniscle per un import total de 190.998,28€ IVA inclos

TERCER.- Aprovar els Plecs de Clàusules Administratives Particulars i de Prescripcions Tècniques Particulars els quals regiran el contracte

QUART.- Publicar l'anunci de licitació en el perfil del contractant amb el contingut contemplat a l'Annex III de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

CINQUÈ.- Publicar en el perfil del contractant tota la documentació integrant de l'expedient de contractació, en particular el plec de clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques. La documentació necessària per a la presentació de les ofertes ha d'estar disponible aquest dia de publicació de l'anunci de licitació.

I perquè així consti, signo la present certificació, amb el vist i plau del Sr. Alcalde de Vilamaniscle

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT