

**CONTRACTE DE SERVEIS PEL MANTENIMENT DE LA CALDERA ALIMENTADA AMB ESTELLA
FORESTAL I LA XARXA DE CALOR PER ALIMENTAR DIVERSOS EQUIPAMENTS DEL MUNICIPI
D'AIGUAFREDA**

Exp. 690/2024

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS



ÍNDEX

0. QUADRE RESUM DE LES CARACTERÍSTIQUES DE LA LICITACIÓ.....	4
I. DISPOSICIONS GENERALS	6
Clàusula 1a.- Objecte del contracte.....	6
Clàusula 2a.- Divisió per lots.....	6
Clàusula 3a.- Necessitat i idoneïtat del contracte	6
Clàusula 4a.- Durada del contracte	7
Clàusula 5a.- Pressupost de licitació	7
Clàusula 6a.- Valor estimat del contracte	9
Clàusula 7a.- Règim econòmic i forma de pagament.....	10
Clàusula 8a. Naturalesa i règim jurídic	11
Clàusula 9a.- Admissió de variants.....	12
Clàusula 10a.- Tipus de contracte i procediment d'adjudicació	12
Clàusula 11a.- Mitjans de comunicació electrònics	13
Clàusula 12a.- Perfil del contractant	14
Clàusula 13a.- Òrgan de contractació.....	14
Clàusula 14a.- Documents contractuals	14
Clàusula 15a.- Capacitat per contractar.....	15
Clàusula 16a.- Classificació del contractista.....	17
Clàusula 17a.- Solvència de les empreses licitadores	17
II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, A L'ADJUDICACIÓ I A LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	20
Clàusula 18a.- Presentació de proposicions.....	20
Clàusula 19a.- Contingut de les proposicions.....	23
Clàusula 20a.- Mesa de contractació.....	26
Clàusula 21a.- Criteris per a l'adjudicació del contracte	26
Clàusula 22a.- Ofertes amb valors anormals o desproporcionats	30
Clàusula 23a.- Criteris aplicables en cas d'empat entre proposicions	31
Clàusula 24a.- Obertura de proposicions i classificació de les ofertes	32
Clàusula 25a.- Requeriment de documentació previ a l'adjudicació	34
Clàusula 26a.- Garantia definitiva	39
Clàusula 27a.- Garantia complementària	41
Clàusula 28a.- Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment	41
Clàusula 29a.- Adjudicació del contracte.....	41
Clàusula 30a.- Formalització del contracte	42
III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	43
Clàusula 31a.- Condicions especials d'execució	43
Clàusula 32a.- Execució del contracte	43
Clàusula 33a.- Seguiment de l'execució del contracte.....	44
Clàusula 34a.- Penalitats	44
Clàusula 35a.-Resolució d'incidències i de dubtes tècnics interpretatius	47
IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS.....	47



Clàusula 36a.- Responsabilitat del contractista	47
Clàusula 37a.- Drets i obligacions del contractista	48
Clàusula 38a.- Transparència i compliment dels principis ètics de la contractació.....	49
Clàusula 39a.-Prerogatives de l'Administració	49
Clàusula 40a.- Confidencialitat de la informació.....	50
Clàusula 41a.- Protecció de dades de caràcter personal.....	50
Clàusula 42a.- Modificació del contracte.....	50
Clàusula 43a.- Suspensió del contracte	52
 V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE.....	 52
Clàusula 44a.- Successió en la persona del contractista	52
Clàusula 45a.- Cessió del contracte	53
Clàusula 46a.- Subcontractació.....	53
Clàusula 47a.- Revisió de preus.....	55
 VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE	 55
Clàusula 48a.- Recepció i liquidació	55
Clàusula 49a.- Termini de garantia.....	55
Clàusula 50a.- Resolució del contracte	56
Clàusula 51a.- Règim d'invalidesa	57
 VII. RECURSOS I JURISDICCIO COMPETENT	 57
Clàusula 52a.- Règim de recursos.....	57
Clàusula 53a.- Jurisdicció competent	57
 ANNEX I. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE.....	 58
ANNEX II. PROPOSICIÓ ECONÒMICA I CRITERIS QUANTIFICABLES DE FORMA AUTOMÀTICA ..	61
ANNEX III. DECLARACIÓ RESPONSABLE EN MATÈRIA DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS	63



AJUNTAMENT
D'AIGUAFREDA

0. QUADRE RESUM DE LES CARACTERÍSTIQUES DE LA LICITACIÓ

A. PODER ADJUDICADOR

Administració contractant: Ajuntament d'Aiguafreda

Òrgan de contractació: Junta de Govern Local

Perfil del contractant:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/3139015?categoria=0>

Adreça de l'òrgan de contractació: Plaça de l'Ajuntament, 1 08591- Aiguafreda

Correu electrònic de l'òrgan de contractació: aiguafreda@aiguafreda.cat

B. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Número d'expedient: 690/2024

Tipus: Serveis

Procediment: Obert simplificat

Tramitació: Ordinària

Tramitació anticipada: No

Forma de presentació de les ofertes: Electrònica

Possibilitat recurs especial: No

Contracte subjecte a regulació harmonitzada: No

C. OBJECTE DEL CONTRACTE

Contractació del servei de manteniment preventiu i correctiu de la caldera alimentada amb estella forestal i la xarxa de calor per alimentar diversos equipaments del municipi d'Aiguafreda.

D. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

- Pressupost base de licitació per un any de contracte (IVA inclòs):

IMPORT TOTAL MANTENIMENT INICIAL (IVA inclòs)	20.444,69€
IMPORT TOTAL ANUAL MANTENIMENT PREVENTIU (IVA inclòs)	5.792,88€
IMPORT MÀXIM ANUAL MANTENIMENT CORRECTIU (IVA inclòs)	4.840,00€
TOTAL Pressupost base anual de licitació per un any de contracte (IVA inclòs)	31.077,57€

- Pressupost base anual de les possibles pròrrogues d'un any cada una, màxim 3 anys:

IMPORT TOTAL ANUAL MANTENIMENT PREVENTIU (IVA inclòs)	5.792,88€
IMPORT MÀXIM ANUAL MANTENIMENT CORRECTIU (IVA inclòs)	4.840,00€
TOTAL Pressupost base anual de licitació pròrrogues (IVA inclòs)	10.632,88€

E. VALOR ESTIMAT

TOTAL VALOR ESTIMAT DE CONTRACTE: 59.076,44€ (IVA exclòs)



Anualitats	Prestacions a incloure	VE Prestació (IVA exclòs)	VE pròrroga prevista	VE modificacions previstes	Total valor estimat del contracte
Anualitat 1	Manteniment inicial	16.896,44			27.441,44
	Manteniment preventiu	4.787,50		957,50	
	Manteniment correctiu	4.000,00		800,00	
Pròrroga 1	Manteniment preventiu		4.787,50	957,50	10.545,00
	Manteniment correctiu		4.000,00	800,00	
Pròrroga 2	Manteniment preventiu		4.787,50	957,50	10.545,00
	Manteniment correctiu		4.000,00	800,00	
Pròrroga 3	Manteniment preventiu		4.787,50	957,50	10.545,00
	Manteniment correctiu		4.000,00	800,00	
TOTAL VEC (IVA exclòs)		25.683,94	26.362,50	7.030,00	59.076,44€

F. DURADA DEL CONTRACTE

1 any

G. PRÒRROGA

Sí, tres (3) possibles pròrroques d'un any cadascuna d'elles.

H. VARIANTS

No

I. REVISIÓ DE PREUS

No

J. GARANTIES

Garantia definitiva: 5% de l'import d'adjudicació, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

K. SUBCONTRACTACIÓ

Sí



AJUNTAMENT
D'AIGUAFREDA

I. DISPOSICIONS GENERALS

Clàusula 1a.- Objecte del contracte

L'objecte del present Plec és la contractació del **servei de manteniment preventiu i correctiu de la caldera alimentada amb estella forestal i la xarxa de calor per alimentar diversos equipaments del municipi d'Aiguafreda**, següents:

- Pavelló municipal
- Camp d'esports
- Escola La Muntanya
- Biblioteca d'Aiguafreda (Les Escoles Velles)
- Ajuntament

La prestació del servei de manteniment objecte d'aquest contracte té com a principals finalitats:

- Garantir el funcionament correcte de la instal·lació tèrmica de la caldera de biomassa, la xarxa de calor i instal·lacions interiors dels edificis, amb un manteniment eficient, de qualitat, complint els requisits normatius i de control, i seguint les recomanacions dels fabricants, mitjançant les operacions oportunes per assegurar el nivell tècnic i d'eficiència de les instal·lacions.
- Prevenció de possibles avaries, així com dur a terme, quan sigui necessari, les reparacions i intervencions oportunes, ja siguin programades o no programades, per tal d'evitar la degradació de les instal·lacions.
- Assegurar la disponibilitat i assistència permanent i eficaç de l'empresa que porti a terme el manteniment.

El Codi CPV que correspon és **50531100-7-Serveis de reparació i manteniment de calderes**

L'execució de l'objecte del contracte ha d'adequar-se a les condicions que figuren en el contracte, en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques, i si s'escau, en els documents que tenen caràcter contractual.

El contractista assumeix la plena responsabilitat civil fins i tot davant tercers, que es derivi del compliment o incompliment contractual i a l'efecte s'obliga a tenir contractada l'assegurança corresponent.

Clàusula 2a.- Divisió per lots

La no divisió en lots es justifica pel fet que de dividir-se es dificultaria la correcta execució del contracte, per tractar-se d'un sol àmbit d'actuació.

Clàusula 3a.- Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment i dels criteris d'adjudicació estan acreditats a l'informe de necessitat emès pels



AJUNTAMENT
D'AIGUAFREDA

serveis tècnics municipals en data 18 de novembre de 2025 i a la resta de documentació que forma part de l'expedient.

Clàusula 4a.- Durada del contracte

El termini de durada del contracte **serà d'un (1) any**, iniciant-se a partir de la data que es faci constar en el corresponent acord d'adjudicació.

S'estableix la **possibilitat de pròrroga del contracte per tres (3) anys més**, prorrogable any a any per períodes d'un (1) any, la qual haurà de ser acordada de manera expressa, abans de la finalització de la durada inicial del contracte. (1+3)

La durada màxima del contracte, inclosa les seves pròrrogues, no podrà superar el termini de 4 anys.

El contracte serà prorrogable sempre i quan les seves característiques es mantinguin inalterables. La pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i **serà obligatòria per l'empresari, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació** a la finalització del termini de duració del contracte, sense que la durada de la seva vigència, incloses les pròrrogues, pugui excedir dels terminis establerts a l'article 29 de la LCSP 2017. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

En el cas que a la finalització del contracte inicial o de les corresponents pròrrogues no estigués adjudicada i/o formalitzada la nova licitació pública, es podrà prorrogar el contracte per un període màxim de 9 mesos, amb les condicions que estableix l'article 29. 4 de la LCSP 2017.

Caldrà donar compliment també als terminis parcials d'execució relatius al manteniment inicial, segons clàusula 4 del PPT.

Clàusula 5a.- Pressupost de licitació

El **pressupost base de licitació total per un any de contracte** serà per un màxim de TRENTA-UN MIL SETANTA-SET EUROS AMB CINQUANTA-SET CÈNTIMS (31.077,57€), IVA inclòs, que es desglossa en l'import base de vint-i-cinc mil sis-cents vuitanta-tres euros amb noranta-quatre cèntims (25.683,94€), i en l'import de cinc mil tres-cents noranta-tres euros amb seixanta-tres cèntims (5.393,63€), corresponent al 21% d'IVA, i amb el detall següent:

IMPORT TOTAL MANTENIMENT INICIAL (IVA inclòs)	20.444,69€
IMPORT TOTAL ANUAL MANTENIMENT PREVENTIU (IVA inclòs)	5.792,88€
IMPORT MÀXIM ANUAL MANTENIMENT CORRECTIU (IVA inclòs)	4.840,00€
TOTAL Pressupost base anual de licitació per un any de contracte (IVA inclòs)	31.077,57€



El **pressupost base anual de les possibles pròrrogues** serà per un màxim de DEU MIL SIS-CENTS TRENTA-DOS EUROS AMB VUITANTA-VUIT CÈNTIMS (10.632,88€), IVA inclòs.

IMPORT TOTAL ANUAL MANTENIMENT PREVENTIU (IVA inclòs)	5.792,88€
IMPORT MÀXIM ANUAL MANTENIMENT CORRECTIU (IVA inclòs)	4.840,00€
TOTAL Pressupost base anual de licitació pròrrogues (IVA inclòs)	10.632,88€

L'import desglossat del pressupost base total de licitació per cada tipus de manteniment és el següent:

- El **manteniment inicial a prestar únicament per un any de contracte**, serà per un import màxim a efectes de licitació de VINT MIL QUATRE-CENTS QUARANTA-QUATRE EUROS AMB SEIXANTA-NOU CÈNTIMS (20.444,69€) IVA inclòs, que es desglossa en l'import base de setze mil vuit-cents noranta-sis euros amb quaranta-quatre cèntims (16.896,44€) IVA no inclòs, i en l'import de tres mil cinc-cents quaranta-vuit euros amb vint-i-cinc cèntims (3.548,25€), corresponent al 21% d'IVA.

MANTENIMENT INICIAL (ÚNIC A L'INICI DEL CONTRACTE)	
Pressupost base de licitació	16.896,44€
Import corresponent a l'IVA (21%)	3.548,25€
Pressupost base de licitació TOTAL (IVA inclòs)	20.444,69€

- El **manteniment preventiu a prestar per un any de contracte i també durant les possibles pròrrogues**, serà per un import màxim a efectes de licitació de CINC MIL SET-CENTS NORANTA-DOS EUROS AMB VUITANTA-VUIT CÈNTIMS (5.792,88€) IVA inclòs, que es desglossa en l'import base de quatre mil set-cents vuitanta-set euros amb cinquanta cèntims (4.787,50€), IVA no inclòs, i en l'import de mil cinc euros amb trenta-vuit cèntims (1.005,38€), corresponent al 21% d'IVA.

MANTENIMENT PREVENTIU (ANUAL)	
Pressupost base de licitació	4.787,50€
Import corresponent a l'IVA (21%)	1.005,38€
Pressupost base de licitació TOTAL (IVA inclòs)	5.792,88€

- El **manteniment correctiu, a prestar per un any de contracte i també durant les possibles pròrrogues**, per un import màxim anual de QUATRE MIL VUIT-CENTS QUARANTA EUROS (4.840,00 €), IVA inclòs, que es desglossa en l'import base de quatre mil euros (4.000,00 €), IVA no inclòs, i en l'import de vuit-cents quaranta euros (840,00€), corresponent al 21% d'IVA.

MANTENIMENT CORRECTIU (ANUAL)	
Pressupost base de licitació	4.000,00€
Import corresponent a l'IVA (21%)	840,00€
Pressupost base de licitació TOTAL (IVA inclòs)	4.840,00€



El sistema per determinar el preu de les prestacions és el detallat a l'Annex IV. Inventari i estudi econòmic.

Per determinar el preu de la prestació manteniment correctiu, per un any de contracte i les possibles pròrrogues, s'estableix amb preus unitaris següents i amb pressupost màxim de 4.000 euros sense iva, però es facturarà en funció de les actuacions correctives que efectivament es realitzin.

Costos hora	IVA NO INCLÒS	IVA INCLÒS	Unitat	Observacions
Cost Hora oficial 1ª inclòs despeses directes i indirectes	35,00	42,35 €/h		Horari laboral de 7 a 20 hores
Cost Hora d'ajudant, inclòs despeses directes i indirectes	28,00	33,88 €/h		Horari laboral de 7 a 20 hores
Cost Hora oficial 1ª inclòs despeses directes i indirectes	49,00	59,29 €/h		Resta d'horari
Cost Hora d'ajudant, inclòs despeses directes i indirectes	47,43	47,43 €/h		Resta d'horari

El pressupost màxim per la prestació correctiva, formulada en temes de preus unitaris, s'ha calculat en base a les estimacions de les necessitats i no suposa una obligació de despesa per part de l'entitat, atès que aquesta es determinarà en funció de les necessitats que es produeixin durant l'execució del contracte. La corporació, d'acord amb la disposició addicional 33ena LCSP, podrà assolir la consignació pressupostària, tot respectant els preus unitaris que va ofertar l'adjudicatari, fins el pressupost màxim de licitació.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent. En tot cas les ofertes que excedeixin el pressupost de licitació IVA exclòs resultaran excloses del procediment.

El preu del contracte serà aquell al que ascendeixi l'adjudicació, més el corresponent Impost sobre el Valor Afegit (IVA). El preu de contracte no serà objecte de revisió.

Amb caràcter general, s'entén que dins les propostes econòmiques que formulin els licitadors estan incloses totes les despeses necessàries per a dur a terme l'objecte del contracte, i especialment:

- Les despeses generals, despeses financeres, benefici industrial, impostos, taxes, assegurances, materials, instal·lacions, honoraris del personal a càrrec seu, i comprovació i assaig.
- Les despeses de desplaçament, transport i lliurament dels béns objecte de subministrament d'aquest contracte fins al lloc on es determina en aquests plecs.
- Les fixades en el plec de prescripcions tècniques.
- Totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

Clàusula 6a.- Valor estimat del contracte

Considerant el pressupost base de licitació, el valor estimat del contracte sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA) és de **CINQUANTA-NOU MIL SETANTA-SIS EUROS AMB QUARANTA-QUATRE CÈNTIMS (59.076,44€)**, d'acord amb el següent desglossament:



Anualitats	Prestacions a incloure	VE Prestació (IVA exclòs)	VE pròrroga prevista	VE modificacions previstes	Total valor estimat del contracte
Anualitat 1	Manteniment inicial	16.896,44			27.441,44
	Manteniment preventiu	4.787,50		957,50	
	Manteniment correctiu	4.000,00		800,00	
Pròrroga 1	Manteniment preventiu		4.787,50	957,50	10.545,00
	Manteniment correctiu		4.000,00	800,00	
Pròrroga 2	Manteniment preventiu		4.787,50	957,50	10.545,00
	Manteniment correctiu		4.000,00	800,00	
Pròrroga 3	Manteniment preventiu		4.787,50	957,50	10.545,00
	Manteniment correctiu		4.000,00	800,00	
TOTAL VEC (IVA exclòs)		25.683,94	26.362,50	7.030,00	59.076,44

Clàusula 7a.- Règim econòmic i forma de pagament

La despesa derivada d'aquesta contractació es farà efectiva amb càrrec a la partida pressupostària 16 9200 21200 del vigent Pressupost Municipal, tot existint crèdit suficient fins a l'import aprovat per l'Ajuntament.

Atès que aquest contracte comporta una despesa que afecta a varis exercicis, la seva contractació resta sotmesa a l'existència de crèdit suficient i adequat, i a l'obligació de l'Ajuntament, que a cada exercici s'autoritzi en els respectius pressupostos municipals.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà de forma trimestral, prèvia presentació de la factura electrònica dels serveis prestats, i prèviament informada de conformitat pel responsable del contracte i aprovada per l'òrgan competent.

El pagament del manteniment inicial s'efectuarà prèvia presentació de la factura electrònica dels serveis prestats un cop informada de conformitat pel responsable del contracte i aprovada per l'òrgan competent.

En la factura que el contractista presenti s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició addicional 32a de la LCSP, així com en la normativa sobre facturació electrònica:

a) Que l'òrgan de contractació és l'Ajuntament d'Aiguafreda.



AJUNTAMENT
D'AIGUAFREDA

- b) Que l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública és l'Ajuntament d'Aiguafreda.
- c) Que el destinatari és l'Ajuntament d'Aiguafreda.
- d) Que el codi DIR3 és L01080142.

A més d'aquestes dades, a les factures també hi ha de constar el número d'expedient del procediment de contractació.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Si bé l'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per executar els serveis en el termini o terminis contractuals, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

Clàusula 8a. Naturalesa i règim jurídic

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

Així mateix, es regeix per la normativa relativa a contractació pública, d'entre la qual destaca:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, en endavant, LCSP.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, en endavant RD 817/2009.
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment, en endavant RGLCAP.
- e) Decret Llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública.



AJUNTAMENT
D'AIGUAFREDA

- f) Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- g) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- h) Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.
- i) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- j) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- k) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.
- l) Supletòriament, per la resta de normes de dret administratiu, i en el seu defecte, per les normes de dret privat.

La remissió a aquestes normes s'entén produïda igualment a totes aquelles altres que, d'escaure's durant l'execució del contracte, les modifiquin, substitueixin o complementin.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix a l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Clàusula 9a.- Admissió de variants

No s'admeten variants tenint en compte l'objecte del contracte.

Clàusula 10a.- Tipus de contracte i procediment d'adjudicació

El contracte té naturalesa administrativa i es tipifica com a contracte de **serveis**, d'acord amb l'article 17 de la LCSP 2017.

No està subjecte a regulació harmonitzada, de conformitat amb el que preveu l'art. 4 de la directiva 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública i per la que es deroga la directiva 2004/18/CE, i l'Ordre HFP/1352/2023, de 15 de desembre, per la que es publiquen els límits dels diferents contractes a efectes de la contractació del sector públic a partir de l'1 de gener de 2024.

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, es durà a terme mitjançant el procediment **obert simplificat**, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant



exclusa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors, d'acord amb el que preveu l'article 159 de la LCSP 2017.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació en base a la millor relació qualitat-preu en el seu conjunt, de conformitat amb el que s'estableix en els articles 145 i 146 de la LCSP.

Clàusula 11a.- Mitjans de comunicació electrònics

1. D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP 2017, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

2. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics, d'acord amb la LCSP 2017 i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable. Un cop rebuts el correu electrònic i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

3. Certificats digitals: d'acord amb la disposició addicional primer del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a al identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès per un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estat membres.



AJUNTAMENT
D'AIGUAFREDA

Clàusula 12a.- Perfil del contractant

El perfil del contractant és el mitjà electrònic que agrupa la informació i documents relatius a l'activitat contractual, amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic als mateixos. D'acord amb el que estableix l'art. 63 de la LCSP, l'Ajuntament d'Aiguafreda compta amb el perfil del contractant, al qual es podrà accedir a través de la següent direcció web:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=3139015&cap=Ajuntament%20d%27Aiguafreda

En el perfil del contractant s'hi publicarà aquest plec de clàusules administratives particulars així com la resta de documentació que formi part del procediment de licitació.

D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació. Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Clàusula 13a.- Òrgan de contractació

De conformitat amb la disposició addicional segona de la LCSP, correspon a l'Alcalde la competència com a òrgan de contractació respecte del contracte de serveis, quan el seu valor estimat no superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost i, en qualsevol cas, la quantia de sis milions d'euros, inclosos els de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a quatre anys, eventuais pròrrogues incloses, sempre que l'import acumulat de totes les seves anualitats no superi ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantia assenyalada.

L'òrgan competent per efectuar la present contractació i tramitar l'expedient, de conformitat amb la disposició addicional segona de la LCSP és l'Alcaldia, òrgan que va delegar la seva competència a favor de la Junta de Govern Local en data 4 de juliol de 2023.

Clàusula 14a.- Documents contractuals

Són documents contractuals aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars, el Plec de Prescripcions Tècniques, la documentació complementaria annexa, l'oferta que resulti adjudicatària del contracte i el document de formalització del contracte.

En cas de discrepància entre els diferents documents contractuals no salvable per mitjà d'una interpretació sistemàtica dels mateixos, prevaldrà l'establert a aquest plec de clàusules administratives particulars, excepte que es dedueixi que es tracta d'un evident error de fet o aritmètic o es tracti d'aspectes del contracte específicament tècnics, en els que, per raó de l'especialitat, prevaldrà el que disposi el plec de prescripcions tècniques.

En cas de contradicció entre aquest plec i la normativa vigent, s'aplicarà preferentment la normativa vigent, la qual també suplirà les omissions, mancances o deficiències d'aquest plec.



Clàusula 15a.- Capacitat per contractar

1. Estan facultades per participar en aquesta licitació les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP 2017;
- No estar incurses en alguna de les prohibicions de contractar recollides a l'article 71 del text legal esmentat, la qual cosa es pot acreditar per qualsevol dels mitjans establerts a l'article 85 de la LCSP 2017;
- Acreditar la solvència econòmica i financers i tècnica professional o classificació suficients, d'acord amb les clàusules 16 i 17 d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte;
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores;
- Si durant la tramitació d'un procediment i abans de la formalització del contracte es produís una operació de fusió, escissió, transmissió del patrimoni empresarial o d'una branca de l'activitat, li succeirà a l'empresa licitadora o candidata en la seva posició en el procediment la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent del patrimoni empresarial o de la corresponent branca de l'activitat, sempre que reuneixi les condicions de capacitat i absència de prohibició de contractar i acrediti la seva solvència i classificació, si s'escau, en les condicions exigides en el plec de clàusules administratives particulars per poder participar en el procediment d'adjudicació, o en qualsevol altre document contractual;
- Podran ser excloses de la licitació aquelles empreses que haguessin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives al contracte objecte d'adjudicació, o haguessin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació dels procediments de contractació quan de la seva participació se'n derivi que es falseja la competència o s'infringeixi el principi d'igualtat de tracte, de conformitat amb l'article 70 de la LCSP.
- Estar inscrit en el Registre d'Agents de la Seguretat Industrial de Catalunya (RASIC), en els àmbits següents: Empresa instal·ladora-mantenidora d'instal·lacions tèrmiques en edificis i Empresa instal·ladora d'electricitat.

Així mateix, cal que les prestacions objecte d'aquest contracte estiguin compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit de l'activitat de les empreses licitadores, conforme resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals, i s'acrediti degudament.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.



2. És requisit per a poder participar en la present licitació per a tots els licitadors la inscripció en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat (ROLECE), en la data final de presentació de les ofertes, d'acord amb l'article 159.4.a) de la LCSP.

En el cas que les dades que constin inscrites al RELI o ROLECE no estiguin degudament actualitzades, els licitadors així ho hauran de fer constar a la declaració responsable presentada.

L'aptitud per contractar s'acreditarà mitjançant la informació que consta en el RELI o ROLECE.

A aquest efecte, també es considera admissible la proposició de l'empresa licitadora que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació de l'acusament de rebuda de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

3. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils corresponents del seu Estat membre d'establiment o amb la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg o, si no n'hi ha, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats objecte del contracte. També han d'aportar l'informe de reciprocitat al qual fa referència l'article 68 de la LCSP.

4. L'Administració pot contractar amb **unions d'empreses que es constitueixin temporalment** a aquest efecte, sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.



A efectes de la licitació, els empresaris que desitgin concórrer integrats en una unió temporal, hauran de presentar un document, que podrà ser privat, en el qual, per al cas de resultar adjudicatari, es comprometin a constituir-se formalment en unió temporal. En aquest document s'hi haurà d'indicar els noms i les circumstàncies dels que la constitueixin, i la participació de cadascun d'ells, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte.

El document en què es formalitzi aquest compromís ha d'estar signat per la persona representant de cadascuna de les empreses que integren la unió i s'hi expressarà la persona que designen com a representant de la UTE davant l'Administració per a tots els efectes relatius al contracte, així com la participació que correspon a cadascun d'ells en la UTE.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

5. Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

Clàusula 16a.- Classificació del contractista

D'acord amb el previst en l'article 77.1 b de la LCSP 2017, en els contractes de serveis no és exigible la classificació empresarial amb independència del seu valor estimat, si bé la classificació és un dels mitjans pels quals les empreses podran acreditar la seva solvència. Així, en la licitació de contractes que pel seu objecte els correspongui un grup o subgrup de classificació vigent, les empreses podran acreditar la seva solvència indistintament mitjançant l'acreditació del compliment dels requisits mínims de solvència econòmica i financera, i de solvència tècnica o professional, o bé mitjançant la seva classificació en el grup o subgrup de classificació corresponent a l'objecte del contracte.

Podrà acreditar-se la solvència econòmica i tècnica, amb caràcter potestatiu, mitjançant la classificació en els grups, subgrups i categories següents:

GRUP	SUBGRUP	CATEGORIA
P	3	1

La classificació haurà d'acreditar-se amb la documentació expedida per la Junta Consultiva de Contractació del Ministeri d'Hisenda; amb l'expedida per la Generalitat de Catalunya o amb l'expedida per una altra Comunitat Autònoma, sempre que en aquest últim cas, s'hagi practicat la inscripció en el Registre Oficial d'Empreses Classificades.

La classificació de les unions temporals d'empresaris (UTE) vindrà determinada per l'acumulació de les classificacions de cadascuna de les empreses integrants de la unió, d'acord amb el previst en l'article 52 del RGLCAP. Quan concorrin en la unió empreses nacionals, estrangeres que no siguin nacionals d'un Estat membre de la Unió Europea i estrangeres que sí ho siguin, les que pertanyin als dos primers grups podran acreditar la seva solvència mitjançant la classificació empresarial i les últimes mitjançant l'acreditació del compliment dels requisits específics de solvència.

Clàusula 17a.- Solvència de les empreses licitadores



1. Els licitadors hauran de declarar que compleixen amb els requisits de solvència econòmica i financera i solvència tècnica i professional en la declaració responsable que presenten seguint el model de l'Annex I.

2. El licitador que resulti proposat, estarà obligat a acreditar la seva solvència mitjançant l'aportació dels documents que es detallen a continuació com a requisit imprescindible per a procedir a l'adjudicació:

a) Solvència econòmica i financera:

La solvència econòmica i financera del licitador haurà d'acreditar-se pels mitjans següents:

- **El volum anual de negocis:** el licitador haurà d'acreditar que en l'any de major volum de negoci dels últims tres anys finalitzats s'ha assolit un volum anual de negocis d'almenys una vegada i mitja el valor estimat del contracte quan la seva duració no sigui superior a un any, i almenys una vegada i mitja el valor anual mig del contracte si la seva duració és superior a un any.

Per acreditar-ho el licitador presentarà els comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil corresponent, si l'empresari està inscrit i, en cas contrari, els dipositats al registre oficial al que hi hagi d'estar inscrit. En el cas dels empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil, s'acreditarà a través dels llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats al Registre Mercantil.

- Justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals o còpia de la mateixa d'import mínim de cobertura de 300.000 euros per sinistre/any, i de 150.000€ per víctima, on es visualitzi clarament l'import de la cobertura i la companyia asseguradora. Conjuntament amb el justificant o la pòlissa, s'haurà d'adjuntar el rebut de l'últim pagament que haurà d'estar en període de vigència. En cas de no disposar-ne, s'haurà d'adjuntar una declaració responsable on es compromet a tenir-ne contractada una d'aquestes característiques en el moment d'inici del servei, en cas de que resulti adjudicatària del contracte.

L'acreditació d'aquest requisit es farà a través d'un certificat expedit per l'assegurador, on constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i a través del document de compromís vinculant de pròrroga o renovació de l'assegurança. El contractista haurà d'acompanyar-lo d'una **declaració responsable en la que es comprometi a prorrogar o renovar l'esmentada assegurança per tal de garantir la cobertura durant tota l'execució del contracte.**

b) Solvència tècnica i professional:

La solvència tècnica i professional del licitador s'haurà d'acreditar pel mitjà següent:

- Relació dels principals serveis realitzats, en els últims tres anys, d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, que tinguin un import anual acumulat en



l'any de major execució igual o superior al 70% del valor estimat d'aquest contracte quan la seva duració no sigui superior a un any o de l'annualitat mitja del contracte, i en la que s'indiqui l'import, data i destinatari, públic o privat dels mateixos.

Els serveis efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest, o a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents que estiguin en poder del mateix que acreditin la realització de la prestació.

Per a determinar que un servei és d'igual o similar naturalesa al que constitueix l'objecte del contracte s'atendrà als tres primers dígits dels respectius codis de la CPV.

En el cas que el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que té una antiguitat inferior a cinc anys, la solvència tècnica s'acreditarà segons el que indica l'apartat 4 de l'article 90 de la LCSP.

3. Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

4. Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP 2017 constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

5. En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en la present clàusula. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

c) Concreció de les condicions de solvència d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP:

1.- Adscripció de mitjans personals: Les empreses licitadores s'hauran de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals degudament formats per executar el contracte. En tot cas, s'hauran de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte les persones següents:



AJUNTAMENT
D'AIGUAFREDA

- Un operari amb categoria oficial 1ª, que coordinarà i supervisarà el servei.
- Un operari amb categoria oficial 2ª (ajudant).

Mitjà d'acreditació: L'acreditació de l'efectiva disposició dels mitjans personals es farà mitjançant la presentació de les titulacions requerides, dels currículums, dels carnets requerits, i **dels documents de liquidació de drets socials TC1 i TC2 del personal adscrit**, així com una **declaració responsable** de la persona representant de l'empresa que manifesti que compleixen amb els requeriments especificats.

2.- Adscripció de mitjans materials: Les empreses s'hauran de comprometre a adscriure a l'execució el següent:

- Eines per fer les verificacions de les instal·lacions segons el RITE i el REBT.
- Segons les normatives tècniques aplicables, l'empresa adjudicatària ha d'estar inscrit en el registre d'empresa instal·ladora RASIC en la categoria d'empresa instal·ladora-mantenidora d'instal·lacions tèrmiques en edificis.
- L'empresa adjudicatària ha de disposar d'un o més locals apropiats per tenir-hi el taller, eines, maquinària, vehicles, oficines, magatzem i caserna per al personal.

Aquests mitjans personals i materials formaran part de la proposta presentada pels licitadors i, per tant, del contracte que es firmi amb l'adjudicatari. Per aquest motiu, hauran de ser mantinguts per l'empresa adjudicatària durant tot el temps de realització d'aquest servei. Qualsevol variació respecte a ells haurà de ser comunicada a aquesta Administració. El seu incompliment podrà ser causa de resolució del contracte o d'imposició de penalitats d'acord amb la clàusula 34.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, A L'ADJUDICACIÓ I A LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 18a.- Presentació de proposicions

1. La present licitació té caràcter electrònic. Les empreses licitadores hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=3139015&cap=Ajuntament%20d%27Aiguafreda

La utilització d'aquest servei suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura de la documentació a través de la plataforma.

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en tres (3) sobres digitals, en el termini màxim de **quinze (15) dies naturals** comptats a partir de l'endemà



de la data de publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant, de conformitat amb l'article 159.3 de la LCSP 2017.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

2. Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el sobre digital. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta clau, ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital



es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat l'oferta.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

3. D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

4. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Ajuntament d'Aiguafreda. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al



AJUNTAMENT
D'AIGUAFREDA

contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

5. Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

6. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

7. Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys 4 dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 8 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avís de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/3139015?categoria=0>

8. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

9. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en unió temporal amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la inadmissió de totes les propostes per ella subscriïdes.

Clàusula 19a.- Contingut de les proposicions

1. L'oferta electrònica i qualsevol document que l'acompanyi hauran d'estar **signats digitalment** per algun dels sistemes admesos de signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen.

La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants de la declaració responsable.



La documentació es presentarà en **TRES (3) SOBRES** que tindran el contingut següent:

SOBRE 1 – DOCUMENTACIÓ GENERAL

A l'interior del sobre 1 hi constarà la documentació següent:

1) Declaració responsable

La declaració responsable es presentarà conforme el model de l'**Annex I** d'aquest plec i que també s'adjunta com a plantilla al sobre digital d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital.

2) Declaració en matèria de prevenció de riscos laborals.

La declaració responsable es presentarà conforme el model de l'**Annex III** d'aquest plec.

3) Constitució d'una unió temporal d'empreses (UTE). Únicament en els casos en què diversos empresaris concorrin agrupats en unió temporal, hauran d'aportar:

- a. Declaració responsable segons model de l'Annex I omplerta per cada empresa participant.
- b. El document de compromís de constituir-se formalment en unió temporal, en cas que se'ls adjudiqui el contracte, de conformitat amb l'apartat e) de la clàusula 15 del present plec.

SOBRE 2 – DOCUMENTACIÓ TÈCNICA VALORABLE MITJANÇANT JUDICIS DE VALOR

Atès que s'han establert tant criteris de valoració sotmesos a judici de valor, com criteris quantificables de forma automàtica, les empreses licitadores han d'incloure en aquest sobre tota la documentació relacionada amb els criteris sotmesos a judici de valor (memòria tècnica descriptiva de la proposta de servei).

ADVERTÈNCIA
La documentació que conté el sobre 2 no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre 3 relatiu a la proposició econòmica i dels criteris avaluable de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

SOBRE 3 – PROPOSICIÓ ECONÒMICA I CRITERIS QUANTIFICABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

Contindrà la proposició econòmica, d'altres criteris avaluable de forma automàtica i documentació tècnica relativa als mateixos.

a) Proposició econòmica, d'acord amb el model que consta com a Annex II d'aquest PCAP, i que també s'adjunta com a plantilla en el sobre digital d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre digital.

b) Proposició d'altres criteris avaluable de forma automàtica, d'acord amb el model que consta com a Annex II d'aquest PCAP, i que també s'adjunta com a plantilla en el sobre digital d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre digital.



AJUNTAMENT
D'AIGUAFREDA

c) La documentació tècnica relativa als criteris avaluables de forma automàtica.

L'empresa proposada com a adjudicatària haurà de presentar, prèviament a l'adjudicació, la documentació que consta en la clàusula 21 "Criteris d'Adjudicació", per tal d'acreditar tot allò fixat en l'Annex II, de conformitat amb les previsions establertes en la clàusula 25 d'aquest plec.

No s'acceptaran les que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-la.

ADVERTÈNCIA

Els documents que s'inclouen en els sobres digitals, la declaració responsable, proposició econòmica i altra documentació que s'inclougui, han d'estar signats electrònicament i incorporats en format .pdf en el sobre digital.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

2. Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en els sobres digitals es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en la declaració responsable.

En cas de discrepància entre l'import expressat en lletres i el que es fa constar en xifres, prevaldrà la quantitat que es consignï en lletres, llevat que dels documents que componen la proposició es desprengui una altra cosa.

I, en cas de discrepància entre la quantitat expressada en lletres de l'import net (sense IVA) i la quantitat en lletres de l'import total amb IVA inclòs, prevaldrà la quantitat en lletres de l'import net (sense IVA).

3. De conformitat amb l'article 140.3 de la LCSP 2017, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula 25 del present Plec.

4. Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.



AJUNTAMENT
D'AIGUAFREDA

Clàusula 20a.- Mesa de contractació

La Mesa de contractació, de conformitat amb el que estableix l'apartat 7 de la disposició addicional segona i l'article 326 de la LCSP, estarà integrada pels següents membres:

Presidència:

- L'Alcaldia o Regidor de Manteniment i Serveis Municipals o persona a qui legalment delegui.

Vocals:

- La responsable de la Secretaria- Intervenció municipal, o persona que legalment la substitueixi.
- L'enginyer/a municipal o funcionari/a de l'escala tècnica a qui delegui.
- L'arquitecta tècnica municipal o funcionari/a de l'escala tècnica a qui delegui.

Secretària:

- La Tècnica d'Administració General de l'Ajuntament d'Aiguafreda o funcionari/a en qui delegui, que actuarà amb veu però sense vot.

Clàusula 21a.- Criteris per a l'adjudicació del contracte

Considerant l'objecte del contracte, per a la valoració de les ofertes i la selecció de la millor oferta en relació amb la qualitat-preu, caldrà sumar la puntuació obtinguda per a cada criteri (fins a un màxim de 70 punts). Les proposicions presentades i admeses seran estudiades, valorades i ponderades d'acord amb els següents criteris:

A) CRITERIS SUBJECTES A JUDICI DE VALOR (fins a un màxim de 20 punts)

A.1. MEMÒRIA TÈCNICA DESCRIPTIVA DE LA PROPOSTA DE SERVEI

La memòria haurà d'incloure els següents apartats:

- Protocol de qualitat del servei i temps de resposta (10 punts)

Caldrà descriure la qualitat organitzativa del servei, la planificació de les actuacions, el temps de resposta i la gestió de les incidències.

Aspectes a valorar:

Descripció del protocol d'actuació davant incidències i avaries, incloent temps de resposta segons la gravetat.



Mecanismes de comunicació amb l'Ajuntament (plataforma, aplicació, telèfon d'urgències, informes digitals, etc.).

Existència d'un sistema de control de qualitat intern, seguiment de parts de treball i verificacions post-intervenció.

Compromisos addicionals per sota dels temps màxims exigits al PPT.

Nivell de valoració	Descripció detallada	Puntuació
Exhaustiu	El protocol defineix clarament els processos de resposta per tipus d'incidència, amb temps garantits <4 h en horari laboral i <6 h en dies festius o bé en horaris nocturns. Inclou sistemes de comunicació digital, registre automàtic d'avaries, control de qualitat i verificació dels serveis executats. La traçabilitat de totes les actuacions és completa.	8-10 punts
Correcte	El protocol descriu els procediments i canals de comunicació, complint els temps mínims del PPT. Presenta mecanismes de registre i seguiment, encara que sense integració digital o detall complet de les verificacions.	5-7 punts
Bàsic	El protocol és genèric o poc adaptat al servei. No concreta els temps de resposta o mecanismes de control.	0-4 punts

- Organització i equip humà assignat al servei (10 punts)

Caldrà descriure la capacitat tècnica i organitzativa de l'empresa per garantir la correcta execució del servei, d'acord amb la complexitat de la instal·lació de biomassa i la seva xarxa de calor.

Aspectes a valorar:

Descripció de l'estructura de l'equip assignat: tècnics responsables, personal de manteniment, suport administratiu i substitucions.

Qualificació i experiència professional del personal tècnic (instal·ladors autoritzats RASIC, especialistes en biomassa, formació en LOXONE o sistemes similars).

Disponibilitat de personal propi versus subcontractat.

Proximitat geogràfica i capacitat d'intervenció ràpida.

Nivell de valoració	Descripció detallada	Puntuació
Exhaustiu	Empresa amb equip propi complet i estructurat: responsable tècnic amb experiència contrastada en instal·lacions de biomassa >200 kW, tècnics acreditats RASIC i personal auxiliar amb formació específica. Preveu torns o guàrdies per urgències i capacitat d'intervenció ràpida.	8-10 punts
Correcte	Disposa de personal qualificat i acreditat per al manteniment, amb estructura funcional adequada i disponibilitat dins de la jornada habitual. Experiència general en sistemes tèrmics o mixtos, però sense especialització destacada en biomassa.	5-7 punts
Bàsic	Equip incomplet o amb poca especialització, dependència de subcontractes o absència de responsables amb experiència específica en biomassa.	0-4 punts

La documentació presentada pels licitadors per a la valoració dels criteris de judici de valor haurà de ser clara, estructurada i sintètica, i no podrà superar un màxim de 10 pàgines en format DIN A4, escrites amb lletra Arial o equivalent de mida 11 i interlineat senzill. No es tindrà en compte, a efectes de valoració, la informació addicional o annexos que excedeixin aquest límit.

B) CRITERIS QUANTIFICABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (Fins a un màxim de 50 punts)



B.1 OFERTA ECONÒMICA (Fins a un màxim de 40 punts)

- Preu de Manteniment preventiu (per un any de contracte i possibles pròrrogues) (Fins a un màxim de 20 punts)

Es valorarà l'oferta de manera que a la més econòmica se li assignarà la màxima puntuació. Les ofertes es valoraran mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:

$$P_i = P \left(1 - \frac{O_i - O_m}{IL} \right)$$

P_i = punts de l'oferta i
 P = punts del criteri preu
 O_i = preu de l'oferta i
 O_m = preu de la millor oferta
 IL = import de licitació

L'import del preu del manteniment serà anual, fixat en euros i en dos decimals.

En cas de discrepància entre l'import expressat en lletres i el que es fa constar en xifres, prevaldrà la quantitat que es consigni en lletres, llevat que dels documents que componen la proposició es desprengui una altra cosa.

No es valoraran les declaracions efectuades pels licitadors que no s'acompanyin de la documentació tècnica justificativa corresponent.

- Preu de Manteniment inicial (únicament per un any de contracte) (Fins a un màxim de 10 punts)

Es valorarà l'oferta de manera que a la més econòmica se li assignarà la màxima puntuació. Les ofertes es valoraran mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:

$$P_i = P \left(1 - \frac{O_i - O_m}{IL} \right)$$

P_i = punts de l'oferta i
 P = punts del criteri preu
 O_i = preu de l'oferta i
 O_m = preu de la millor oferta
 IL = import de licitació

L'import del preu del manteniment serà fixat en euros i en dos decimals.



AJUNTAMENT
D'AIGUAFREDA

En cas de discrepància entre l'import expressat en lletres i el que es fa constar en xifres, prevaldrà la quantitat que es consignï en lletres, llevat que dels documents que componen la proposició es desprengui una altra cosa.

No es valoraran les declaracions efectuades pels licitadors que no s'acompanyin de la documentació tècnica justificativa corresponent.

- Reducció percentual sobre preus/hora del manteniment correctiu (Fins a un màxim de 10 punts)

Es considerarà la reducció percentual (X%) aplicada de forma global pel conjunt de les hores i tipus d'operaris als efectes del manteniment correctiu. El percentatge de reducció ha de ser el mateix per a cadascun dels preus hora presents a l'oferta base de licitació i s'aplicarà a cada una de les prestacions de forma independent.

El percentatge de reducció s'haurà d'expressar amb dos decimals i es prendrà com a referència per calcular l'import de cadascun dels preus €/h proposats en el plec.

Import ofertat = $(100 - X\%) \times \text{pressupost €/hora}$

En conseqüència, els valors de cada prestació ofertada queden de la següent manera:

Cost Hora oficial 1ª en horari laboral inclòs despeses directes i indirectes ofertat = $(100 - X\%) \times \text{Cost}$

Hora oficial 1ª en horari laboral inclòs despeses directes i indirectes de licitació

Cost Hora d'ajudant en horari laboral, inclòs despeses directes i indirectes ofertat = $(100 - X\%) \times \text{Cost}$

Hora d'ajudant en horari laboral inclòs despeses directes i indirectes de licitació

Cost Hora oficial 1ª en resta d'horari inclòs despeses directes i indirectes ofertat = $(100 - X\%) \times \text{Cost}$

Hora oficial 1ª en resta d'horari inclòs despeses directes i indirectes de licitació

Cost Hora d'ajudant en resta d'horari inclòs despeses directes i indirectes ofertat = $(100 - X\%) \times \text{Cost}$

Hora d'ajudant en resta d'horari inclòs despeses directes i indirectes de licitació

S'atorgarà la puntuació màxima a qui hagi formulat l'oferta econòmica de menor preu en forma de reducció percentual (X%) més avantatjosa respecte el pressupost màxim de licitació, i es prendrà la mateixa com a referència.

La resta de proposicions econòmiques es valoraran segons la fórmula següent:

$$PUNTS = \frac{(\% \text{ pressupost màxim de licitació (100\%) - \% \text{ de reducció de l'Oferta més avantatjosa})}{(\% \text{ pressupost màxim de licitació (100\%) - \% \text{ de reducció d'oferta a considerar})} \times \text{puntuació màxima}$$

B.2 ACREDITACIÓ DE SERVEI TÈCNIC OFICIAL DE LA MARCA DE LA CALDERA DE BIOMASSA (Fins a un màxim de 10 punts)

Acreditació que l'empresa adjudicatària fa el manteniment de la caldera de biomassa via SAT oficial.



AJUNTAMENT
D'AIGUAFREDA

Cal acreditar-ho:

Adjuntant certificat conforme el licitador és SAT oficial de la marca de la caldera de biomassa.

Adjuntant un contracte de durada igual o superior a la del contracte amb el SAT oficial.

Els licitadors no poden presentar ofertes amb variants i/o alternatives.

Clàusula 22a.- Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o temeraris s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

- a) Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:
 - 1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
 - 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació, avaluables de forma automàtica diferents del preu, sigui superior al 80% de la puntuació total.
- b) Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:
 - 1. Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica, sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.
- c) Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:
 - 1. Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluables de forma automàtica, que la puntuació de l'oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.
 - 2. Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluables de forma automàtica, que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de l'oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

En el supòsit que una o diverses ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell de preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions.



L'empresa licitadora disposarà d'un termini de cinc (5) dies per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent. Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb allò establert en aquest Plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Clàusula 23a.- Criteris aplicables en cas d'empat entre proposicions

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

- a) La proposició presentada per aquella empresa que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al 2%.
- b) Si persisteix l'empat tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
- c) En cas de persistir l'empat, la situació de desempat es resoldrà en favor de l'empresa que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.



En cas de persistir l'empat, la situació de desempat es resoldrà mitjançant sorteig davant la responsable de la Secretaria-Intervenció municipal de l'Ajuntament actuant com a fedatari públic.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

Clàusula 24a.- Obertura de proposicions i classificació de les ofertes

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, en el dia, lloc i hores indicats en l'anunci de licitació tindrà lloc l'obertura del sobres presentats per les empreses licitadores per part de la Mesa de contractació.

1. Obertura del sobre núm. 1

La mesa de contractació es constituirà en **acte no públic** en el termini màxim de 20 dies naturals des de la data de finalització del termini de presentació de les proposicions procedirà a l'obertura dels sobres núm. 1, i qualificarà la documentació administrativa continguda en aquests.

En cas d'observar defectes esmenables ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres (3) dies hàbils.

Una vegada ja esmenats, si s'escau, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el perfil del contractant.

A més, tal i com preveu l'article 95 de la LCS, la Mesa de contractació podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-los per tal que en presentin de complementaris, les quals, disposaran d'un termini de cinc (5) dies naturals, sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes, d'acord amb l'article 22 del RGLCAP.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del Sobre núm. 1 seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en aquest Plec i en la legislació d'aplicació.

2. Obertura del sobre núm. 2

La Mesa de contractació es constituirà en **acte no públic**, procedirà a l'obertura dels sobres núm. 2 que contenen la documentació tècnica valorable mitjançant judici de valor.

Aquest acte s'iniciarà amb un procediment exprés sobre la qualificació de les proposicions presentades, identificant les admeses a la licitació, les rebutjades i en aquest cas, les causes del seu rebuig.



La Mesa de contractació podrà sol·licitar dels licitadors la presentació de la informació addicional que a efectes d'aclariment estimi necessària en relació amb els sobres núm. 2, la qual haurà de complimentar-se davant la Mesa de Contractació en el termini de cinc (5) dies naturals.

S'exclourà del procediment de licitació a aquells licitadors que incorporin en el sobre 2 documentació que ha de ser objecte d'avaluació posterior en el sobre 3.

La Mesa si ho considera procedent, sol·licitarà als serveis tècnics corresponents els informes que considerin convenients per a la valoració de la documentació tècnica valorable mitjançant judici de valor. També podrà sol·licitar assessorament tècnic extern a empreses que no incorrin en conflicte d'interessos als efectes de l'article 64 de la LCSP 2017.

3. Obertura del sobre núm. 3

La mesa de contractació es constituirà en **acte públic**, en el dia, lloc i hora indicats en el perfil del contractant, donarà a conèixer el resultat de la valoració dels criteris que depenen d'un judici de valor, i procedirà a l'obertura dels sobres núm. 3, que contenen la proposta econòmica i els criteris quantificables de forma automàtica.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en aquest Plec.

No es valoraran les proposicions dels licitadors i, per tant, s'exclouen del procediment, si es dona algun dels supòsits següents:

- Quan els preus oferts pels licitadors superin el preu de sortida o qualsevol altra limitació econòmica que s'hagués pogut establir en d'aquest Plec.
- Quan les proposicions modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest Plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.
- Quan l'objecte de valoració no compleixi els requisits bàsics demanats en el Plec de prescripcions tècniques, previ informe tècnic motivat.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta.

Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores presents poden fer constar davant la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.



AJUNTAMENT
D'AIGUAFREDA

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Una vegada acabat l'acte públic, la mesa de contractació valorarà les ofertes presentades de conformitat amb els criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica assenyalats a la clàusula 21 d'aquest plec.

Practicada la valoració de les ofertes, i prèvia exclusió de les que no compleixin els requeriments d'aquest plec, la Mesa proposarà la classificació per ordre decreixent de puntuació i formularà la proposta d'adjudicació a favor del candidat que hagi obtingut la millor puntuació, que elevarà a l'òrgan de contractació.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta de classificació de les ofertes. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

D'acord amb el que es disposa a l'article 139.1 LCSP 2017, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades corresponent.

Clàusula 25a.- Requeriment de documentació previ a l'adjudicació

Realitzada la proposta d'adjudicació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de **set (7) dies hàbils** a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent:

A.1 Empreses No inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea però que acrediten que han presentat SOL·LICITUD d'inscripció en el corresponent Registre amb data anterior a la data final de presentació de les ofertes.



L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent. Aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

1) Capacitat d'obrar de les empreses i la personalitat jurídica de l'empresari

Presentació de la documentació acreditativa de la capacitat per contractar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula 15 d'aquest plec.

2) Acreditació de la representació de les persones signants de les ofertes

Quan es comparegui o se signin proposicions en nom d'un altre, s'haurà d'incloure el poder atorgat a favor de la persona o persones que subscriuguin la proposició, juntament amb una còpia autèntica del document nacional d'identitat de l'apoderat o els apoderats.

Quant a la forma, el poder ha de reunir els requisits següents:

- Ser escriptura pública.
- Ser còpia autèntica.
- Estar inscrit en el Registre Mercantil o en el registre oficial corresponent.

No s'admetran testimoniatges de còpies d'escriptures d'apoderament.

3) Solvència econòmica i financera i tècnica o professional

Presentació de la documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència que s'indiquen a la clàusula 17.

4) Garantia definitiva

Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula 26 d'aquest plec.

5) Garantia complementaria

Document acreditatiu de la constitució de la garantia complementària, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula 27 d'aquest plec.

6) Documentació acreditativa de que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores discapacitades no inferior al 2% o de què s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives legalment previstes, de conformitat amb l'article 42 del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel que s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social. En el cas que l'empresa no estigui obligada a complir amb aquest requisit, cal presentar la justificació corresponent.

7) Acreditació de disposició d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes, conforme el que disposa l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat de dones i homes. En el cas que l'empresa no estigui obligada a complir amb aquest requisit, cal presentar la justificació corresponent.



- 8) Si s'escau, compromís al qual es refereix l'article 75.2 de la LCSP en el cas que el licitador recorri a les capacitats d'altres entitats pel que fa als criteris relatius a la solvència econòmica i financera.

9) Assegurança de responsabilitat civil

Còpia de la pòlissa d'assegurança de Responsabilitat Civil amb un capital mínim 300.000 euros per sinistre/any, i de 150.000€ per víctima, on es visualitzi clarament l'import de la cobertura i la companyia asseguradora, incloent l'accident de treball, i comprovant de pagament de l'últim rebut. .

En el cas de no tenir subscrita una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil pels imports esmentats en el paràgraf anterior, el licitador a qui s'hagi fet el requeriment de documentació previ a l'adjudicació, haurà d'adjuntar una declaració responsable on es compromet a tenir-ne contractada una d'aquestes característiques en el moment d'inici del servei, en cas de que resulti adjudicatària del contracte. Així mateix, caldrà presentar-la abans de la signatura del contracte, essent aquest un requisit indispensable per a la signatura del mateix.

Al venciment del rebut de pagament, el contractista aportarà a l'Ajuntament, el rebut acreditatiu de la renovació de la pòlissa i així garantirà el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

- 10) Qualsevol altra documentació que**, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques i/o que s'indicarà en el requeriment.

En el cas que l'empresa adjudicadora, en la declaració responsable de l'Annex I no hagi autoritzat a l'Ajuntament d'Aiguafreda a la consulta dels documents justificatius de la informació facilitada, caldrà que aporti la documentació següent:

1. En relació amb l'Impost sobre Activitats Econòmiques:

- Si l'empresa proposada com adjudicatària és subjecte passiu de l'Impost sobre Activitats Econòmiques i està obligada a pagar aquest Impost, ha de presentar el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'impost, s'ha d'acompanyar d'una declaració responsable de no haver estat donat de baixa en la matrícula de l'Impost.
- Si l'empresa proposada es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'apartat 1 de l'article 82 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens de persones obligades tributàriament.

2. En relació amb la resta d'obligacions tributàries i amb les obligacions amb la Seguretat Social:



- Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària acreditant que l'empresa **es troba al corrent d'obligacions tributàries** i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.
- Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el **compliment de les obligacions amb la Seguretat Social**.

No obstant això, quan l'empresa no estigui obligada a presentar les declaracions o els documents a què es refereixen els punts anteriors, aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant una declaració responsable.

A.2 Empreses inscrites en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

Les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI), regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, o inscrites Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE), que hauran d'haver indicat aquesta circumstància en la declaració responsable, hauran de presentar la documentació següent:

- 1) **Dades no vigents en el RELI/ROLECE:** S'haurà de presentar la documentació relativa a la capacitat d'obrar de l'empresa i la personalitat jurídica de l'empresari, així com l'acreditació de la representació de les persones signants de les ofertes que **no figuri inscrita en aquests registres o no estigui actualitzada** en la data de finalització del termini de presentació de proposicions.
- 2) **Garantia definitiva**
Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula 26 d'aquest plec.
- 3) **Garantia complementària**
Document acreditatiu de la constitució de la garantia complementària, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula 27 d'aquest plec.
- 4) Documentació acreditativa de que la **plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores discapacitades no inferior al 2%** o de què s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives legalment previstes, de conformitat amb l'article 42 del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel que s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social. En el cas que l'empresa no estigui obligada a complir amb aquest requisit, cal presentar la justificació corresponent.
- 5) Acreditació de disposició d'un **pla d'igualtat d'oportunitats** entre les dones i els homes, conforme el que disposa l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la



igualtat de dones i homes. En el cas que l'empresa no estigui obligada a complir amb aquest requisit, cal presentar la justificació corresponent.

- 6) Si s'escau, compromís al qual es refereix l'article 75.2 de la LCSP en el cas que el licitador recorri a les capacitats d'altres entitats pel que fa als criteris relatius a la solvència econòmica i financera.

7) Assegurança de responsabilitat civil

Còpia de la pòlissa d'assegurança de Responsabilitat Civil amb un capital mínim 300.000 euros per sinistre/any, i de 150.000€ per víctima, on es visualitzi clarament l'import de la cobertura i la companyia asseguradora, incloent l'accident de treball, i comprovant de pagament de l'últim rebut. .

En el cas de no tenir subscrita una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil pels imports esmentats en el paràgraf anterior, el licitador a qui s'hagi fet el requeriment de documentació previ a l'adjudicació, haurà d'adjuntar una declaració responsable on es compromet a tenir-ne contractada una d'aquestes característiques en el moment d'inici del servei, en cas de que resulti adjudicatària del contracte. Així mateix, caldrà presentar-la abans de la signatura del contracte, essent aquest un requisit indispensable per a la signatura del mateix.

Al venciment del rebut de pagament, el contractista aportarà a l'Ajuntament, el rebut acreditatiu de la renovació de la pòlissa i així garantirà el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

- 8) Qualsevol altra documentació que**, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques i/o que s'indicarà en el requeriment.

En el cas que l'empresa adjudicatària, en la declaració responsable de l'Annex I no hagi autoritzat a l'Ajuntament d'Aiguafreda a la consulta de les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, i aquesta informació no estigui disponible o actualitzada en el registre de licitadors en el qual estigui inscrit l'empresa, caldrà que porti la documentació següent:

1. En relació amb l'Impost sobre Activitats Econòmiques:

- Si l'empresa proposada com adjudicatària és subjecte passiu de l'Impost sobre Activitats Econòmiques i està obligada a pagar aquest Impost, ha de presentar el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'impost, s'ha d'acompanyar d'una declaració responsable de no haver estat donat de baixa en la matrícula de l'Impost.
- Si l'empresa proposada es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'apartat 1 de l'article 82 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, aportarà una declaració responsable que ha



d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens de persones obligades tributàriament.

2. En relació amb la **resta d'obligacions tributàries i amb les obligacions amb la Seguretat Social**:

- Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària acreditant que l'empresa **es troba al corrent d'obligacions tributàries** i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.
- Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el **compliment de les obligacions amb la Seguretat Social**.

No obstant això, quan l'empresa no estigui obligada a presentar les declaracions o els documents a què es refereixen els punts anteriors, aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant una declaració responsable.

3. L'Ajuntament d'Aiguafreda expedirà d'ofici un certificat positiu acreditatiu que l'empresa es troba al corrent de les obligacions tributàries i de la inexistència de deutes per sancions o multes pendents amb l'Ajuntament d'Aiguafreda, a petició del secretari de la Mesa de contractació o l'òrgan de contractació.

4. De no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora següent en puntuació, a la qual se li atorgarà el termini corresponent per constituir la garantia definitiva i presentar la resta de documentació requerida.

Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 % del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA, en concepte de penalitat, i, a més, pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista a l'article 71.2.a) de la LCSP.

En el supòsit assenyalat en el paràgraf anterior, es procedirà a recaptar la documentació que consta a l'apartat 2 d'aquesta clàusula, segons s'escaigui, licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Així mateix, l'eventual falsedat en el que hagin declarat les empreses licitadores pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista a l'article 71.1.e) de la LCSP, procedint-se a exigir-li l'import del 3 per cent del pressuposat base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

5. Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la garantia definitiva i la resta de documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, es comunicarà a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini de tres (3) dies.

Clàusula 26a.- Garantia definitiva



Segons allò establert a l'article 107.1 de la LCSP, el licitador que presenti la millor oferta, haurà de constituir a disposició de l'òrgan de contractació, una garantia d'un 5% de l'import d'adjudicació, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

Juntament amb el requeriment de documentació previ a l'adjudicació regulat en la clàusula 25 d'aquest plec, la Mesa de contractació requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta més avantatjosa per tal que acrediti que ha presentat la garantia definitiva regulada en la present clàusula.

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les formes següents:

- a) Mitjançant transferència bancària al compte de titularitat de l'Ajuntament d'Aiguafreda: ES78 2100 0432 11 0200021395, indicant en el concepte: "Garantia exp. 690/2024". L'acreditació s'efectuarà mitjançant el lliurament del corresponent justificant de la transferència.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per a operar a Espanya, es dipositaran, a la caixa general de Dipòsits d'aquest Ajuntament.
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en la forma i establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar també, a la caixa general de dipòsits d'aquest Ajuntament.

En cas de tractar-se d'aval electrònic o el contracte d'assegurança de caució electrònic es presentarà a l'Ajuntament d'Aiguafreda mitjançant instància genèrica a través de la seu electrònica (www.aiguafreda.cat).

En el cas d'una UTE, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida del 5% de l'import d'adjudicació, exclòs l'IVA i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la UTE.

La garantia definitiva respondrà dels conceptes previstos a l'art. 110 de la LCSP i de les penalitats imposades al contractista previstes en aquest Plec.

Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar per tal que es mantingui la deguda proporció amb el nou preu modificat, de conformitat amb el que disposa l'art. 109.3 de la LCSP.

Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze (15) dies des de l'execució.

En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats a l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.



La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i s'hagi complert satisfactòriament el contracte, d'acord amb el que preveu l'article 111 de la LCSP 2017.

Clàusula 27a.- Garantia complementària

Segons allò establert a l'article 107.3 de la LCSP 2017, en cas que l'oferta de l'adjudicatari resultés inicialment incursa en presumpció d'anormalitat, el contractista haurà de presentar una garantia complementària corresponent al 5% de l'import del pressupost base la licitació, multiplicat pels anys de durada del contracte (excloses les eventuais pròrrogues), i exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

La garantia complementària es disposarà en la forma i condicions que s'indiquen a la clàusula anterior.

Clàusula 28a.- Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut, de conformitat amb l'article 152 de la LCSP 2017.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Clàusula 29a.- Adjudicació del contracte

Correspon a la Junta de Govern Local l'adjudicació d'aquest contracte, en virtut de la delegació de competències feta per l'Alcaldia en la resolució de data 4 de juliol de 2023.

Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula 25, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc (5) dies hàbils següents a la recepció de l'esmentada documentació.

La resolució d'adjudicació del contracte serà motivada, es notificarà a les empreses licitadores, i es publicarà en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació.



La notificació contindrà, en tot cas, la informació necessària per permetre als interessats en el procediment interposar recurs suficientment fundat contra la decisió d'adjudicació, d'acord amb l'article 151.2 de la LCSP.

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que consten en el plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte.

Clàusula 30a.- Formalització del contracte

1. El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

L'empresa o empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

2. La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze (15) dies hàbils següents a comptar des de la data en que es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors en la forma prevista a l'article 151 de la LCSP 2017.

3. Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula 25, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

4. Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la UTE, en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

5. El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.



AJUNTAMENT
D'AIGUAFREDA

6. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

7. La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze (15) dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

8. Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 31a.- Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les següents:

- a) Mentre duri el contracte, caldrà fer una correcta gestió ambiental del servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (ja siguin acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte), d'acord amb la normativa vigent.
- b) Garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables, així com el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions en casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, etc.

En cas d'incompliment d'aquesta condicions especials d'execució, s'imposaran les penalitats corresponents detallades a la clàusula 34, de conformitat amb el que preveu l'apartat 1 de l'article 192 de la LCSP i l'apartat 4 de l'article 202 de la LCSP, considerant-se com a infracció greu als efectes que estableix la lletra c) de l'apartat 2 de l'article 71 de la mateixa LCSP.

Totes les condicions especials d'execució que formin part del contracte seran exigides igualment a tots els subcontractistes que participin de l'execució del mateix.

Clàusula 32a.- Execució del contracte



El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i aquest plec de clàusules administratives particulars, i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació doni al contractista l'òrgan de contractació.

L'empresa o les empreses contractistes hauran de presentar un **programa de treball**, de conformitat amb l'article 198 del RGLCAP, d'acord amb els terminis establerts en el PPT. Aquest programa de treball haurà de ser aprovat per l'òrgan de contractació.

Clàusula 33a.- Seguiment de l'execució del contracte

L'adjudicatari designarà per a l'execució del present contracte una persona que actuarà com interlocutor directe amb l'Ajuntament, que resoldrà les qüestions relacionades que esdevinguin durant la prestació del contracte.

Serà l'interlocutor habitual amb l'Ajuntament, coneixerà les obligacions del contracte i tindrà capacitat de decisió suficient per exercir la seva representació en aquest àmbit.

Comunicarà, al responsable municipal del contracte, un correu electrònic i un telèfon mòbil de contacte.

Clàusula 34a.- Penalitats

1. L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball, previstos en el plec de prescripcions tècniques.

2. Si l'empresa contractista incompleix en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats (una penalitat diària en la proporció de 0,60€ per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs), en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

3. Si l'empresa contractista, per causes imputables a la mateixa, incompleix parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats següents:

Sanció de més d'un 1% fins a 5% del preu d'adjudicació del contracte, exclòs l'IVA.



Les sancions es graduaran de conformitat amb els criteris següents:

- L'existència de intencionalitat o reiteració.
- La naturalesa i entitat dels perjudicis causats.
- La reincidència per comissió, en el termini d'un any, demés d'una falta de la mateixa naturalesa quan així hagi estat declarat per resolució administrativa ferma.

En cas que la infracció comesa per l'empresa contractista sigui molt greu, l'òrgan de contractació podrà acordar la imposició d'una penalitat de fins el 10% de l'import d'adjudicació del contracte.

4. En cas de **compliment defectuós** de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes, de les obligacions indicades en els plecs o de les condicions especials d'execució de la clàusula 31 es podrà acordar la imposició de les penalitats següents:

Sanció de més d'un 1% fins a 5% del preu d'adjudicació del contracte, exclòs l'IVA.

Les sancions es graduaran de conformitat amb els criteris següents:

- L'existència de intencionalitat o reiteració.
- La naturalesa i entitat dels perjudicis causats.
- La reincidència per comissió, en el termini d'un any, demés d'una falta de la mateixa naturalesa quan així hagi estat declarat per resolució administrativa ferma.

En cas que la infracció comesa per l'empresa contractista sigui molt greu, l'òrgan de contractació podrà acordar la imposició d'una penalitat de fins el 10% de l'import d'adjudicació del contracte.

5. En cas d'incompliment **de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors**, la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista i la justificació de compliment dels pagaments, previst en la clàusula 46 d'aquest plec, es podran imposar les penalitats -de les quals respondrà la garantia definitiva-, següents:

- a) La imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50% de l'import del subcontracte.
- b) La resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que s'hagués constituït quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.



L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració i no eximirà al contractista de l'obligació que legalment l'obliga a la reparació dels defectes.

6. En cas d'incompliment en **l'adscripció de mitjans personals i materials**, segons el previst en la clàusula 17 d'aquest plec, però també es podran imposar les penalitats -de les quals respondrà la garantia definitiva-, següents:

- Sanció de més d'un 1% fins a un 10% del preu d'adjudicació del contracte, exclòs l'IVA.

Les sancions es graduaran de conformitat amb els criteris següents:

- L'existència d'intencionalitat o reiteració.
- La naturalesa i entitat dels perjudicis causats.
- La reincidència per comissió, en el termini d'un any, de més d'una falta de la mateixa naturalesa quan així hagi estat declarat per resolució administrativa ferma.

En cas que la infracció comesa per l'empresa contractista sigui molt greu, l'òrgan de contractació podrà acordar la imposició d'una penalitat de fins el 10% de l'import d'adjudicació del contracte o la resolució del contracte.

Constitueixen **infraccions molt greus** els incompliments que ocasionin una pertorbació important del funcionament del servei i/o lesionin els interessos dels usuaris, en especial:

- a. Abandonar l'execució del contracte sense causa justificada.
- b. No donar inici a la prestació en les dates previstes.
- c. Incomplir les obligacions derivades de la normativa aplicable en matèria mediambiental, laboral, de Seguretat Social o de prevenció de riscos laborals, encara que sigui per omissió.
- d. L'incompliment dels principis ètics de la contractació i de transparència fixats en la clàusula 38 d'aquest plec.
- e. El no abonament de la prima de la pòlissa de Responsabilitat Civil que cobreixi les responsabilitats que pugui tenir el contractista en l'execució del contracte.
- f. Acumular o reiterar tres faltes greus en el transcurs d'un mes.

Constitueixen **infraccions greus** del contractista les següents:

- a. Dur a terme accions o omissions que pertorbin o alterin greument la qualitat del servei.
- b. Cometre una negligència o compliment defectuós inexcusable de les obligacions contractuals.
- c. Que el personal tècnic no actuï amb correcció respecte les persones amb què es relacionen per les seves tasques.
- d. En general, incomplir greument els deures i les obligacions amb l'Ajuntament.
- e. Tractar de manera ofensiva els usuaris, excepte que aquest tractament tingui les característiques per classificar-lo com a molt greu.
- f. No disposar dels mitjans personals, materials, o dels elements necessaris per prestar el servei.
- g. No mantenir en bon estat de conservació la caldera de biomassa o el material adscrit al contracte, si s'escau.
- h. Els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris dels treballadors.



AJUNTAMENT
D'AIGUAFREDA

Son **infraccions lleus** del contractista les següents:

- a. No identificar els treballadors i els mitjans de l'empresa a través dels signes distintius corresponents, com ara uniformitat o retolacions, de forma tal que es produeixi confusió de plantilles.
- b. Incomplir qualsevol de les obligacions contractuals establertes en aquest plec, al de prescripcions tècniques o a l'oferta del contractista que no causin un detriment important i que no estiguin considerats com incompliments greus o molt greus.
- c. Demorar de manera injustificada l'aportació d'informes o documents, en general, que sol·liciti l'Ajuntament per controlar l'execució del contracte.

La imposició de qualsevol sanció exigeix el seguiment d'un procediment sancionador que s'ajusti a aquell que la Corporació tingui establert, o en tot cas, d'acord amb el que preveu la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Clàusula 35a.-Resolució d'incidències i de dubtes tècnics interpretatius

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Clàusula 36a.- Responsabilitat del contractista

L'empresa contractista s'obliga a prestar el servei amb la continuïtat convinguda i de cuidar del bon ordre del servei, essent responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions realitzades, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte, de conformitat amb l'article 196 de la LCSP.

El contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social



i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP. L'incompliment d'aquestes obligacions i, en especial, els retards reiterats en el pagament dels salaris donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix aquest Plec.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria fiscal, i a aplicar, en executar del servei, les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

Clàusula 37a.- Drets i obligacions del contractista

1. Drets de l'adjudicatari

A més dels drets generals derivats del règim jurídic del present contracte, el contractista tindrà dret a l'abonament del preu convingut per la prestació realitzada, en els termes previstos en aquest plec i en la LCSP.

El pagament al contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP i la clàusula 7 del present plec.

L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

2. Obligacions específiques de l'adjudicatari

El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte, que té caràcter d'obligació essencial als efectes previstos en l'article 211 LCSP.

L'adjudicatari i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament d'Aiguafreda derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte.

L'empresa adjudicatària ha de complir els requisits i compromisos següents:

- Estar inscrit en el Registre d'Agents de la Seguretat Industrial de Catalunya (RASIC), en els àmbits següents: Empresa instal·ladora-mantenidora d'instal·lacions tèrmiques en edificis i Empresa instal·ladora d'electricitat.
- Disposar en plantilla, i en actiu, d'instal·ladors o tècnics habilitats.
- Disposar de personal per poder prestar correctament els serveis indicats en els presents plecs.
- Disposar de les eines, vehicles, mitjans materials i mitjans auxiliars necessaris per poder fer les tasques descrites. En cas que no disposi d'aquests mitjans, els ha de llogar o obtenir, i en cap cas poden comportar un cost per a l'Ajuntament.
El fet de no disposar d'eines, mitjans auxiliars o personal no s'accepta com a justificació per no dur a terme els treballs en els terminis i les condicions indicats en els plecs.
- El contractista està obligat a mantenir vigent durant tota la durada del contracte una pòlissa de Responsabilitat Civil que cobreixi les responsabilitats que pugui tenir en l'execució d'aquest contracte, amb un capital mínim de 300.000€ sinistre/any, i de



150.000€ per víctima. El no abonament de la prima a la companyia es considerarà com una infracció molt greu del contractista.

- No estar inhabilitada per a les tasques especificades en els plecs.
- Posar a disposició un telèfon fix o mòbil i una adreça de correu electrònic, que han d'estar actius les 24 hores dels 365 dies de l'any.

Així mateix, l'empresa contractista estarà obligada a presentar el programa de treball, on s'especifiquin les tasques de manteniment preventiu previstes, d'acord amb el previst en la clàusula 32 d'aquest plec.

Clàusula 38a.- Transparència i compliment dels principis ètics de la contractació

Segons l'establert a l'article 3.5 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, el contractista es compromet a facilitar la informació que sigui necessària per donar compliment a les obligacions establertes per la Llei esmentada.

Tanmateix, per tal de donar compliment a l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, l'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta que s'estableixen a continuació:

- Els contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de les seves formes.
- Els contractistes han de comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.
- Els contractistes no celebraran cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.

L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes en aquesta clàusula podrà ser causa de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

Clàusula 39a.-Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP. En cap cas aquestes facultats d'inspecció no poden implicar un dret general de l'òrgan de



AJUNTAMENT
D'AIGUAFREDA

contractació a inspeccionar les instal·lacions, oficines i altres emplaçaments en què el contractista desenvolupi les seves activitats, llevat que aquests emplaçaments i les seves condicions tècniques siguin determinants per al desenvolupament de les prestacions objecte del contracte. En aquest cas, l'òrgan de contractació ho ha de justificar de manera expressa i detallada en l'expedient administratiu.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Clàusula 40a.- Confidencialitat de la informació

D'acord amb l'article 133 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada per aquests com a confidencial en el moment de presentar la seva oferta. En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

Clàusula 41a.- Protecció de dades de caràcter personal

L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, i al compliment de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

Clàusula 42a.- Modificació del contracte

Es preveu la modificació del contracte:



L'Ajuntament podrà aprovar, de forma unilateral, les modificacions que l'interès públic exigeixi i, entre altres, la variació de la qualitat, la quantitat, el temps o el lloc de les prestacions en què consisteix el servei.

En concret, i a títol exemplificatiu que no limitatiu, es podrà modificar per les següents circumstàncies:

- Per la incorporació de noves instal·lacions i/o equipaments o per la detracció (eliminació) d'equipaments i instal·lacions a mantenir.
- Per majors necessitats d'actuacions en el manteniment correctiu.
- Per l'entrada en vigor de normativa sector que sigui d'aplicació que estableixi noves prestacions obligatòries en el manteniment preventiu.

Condicions i/o límits: La modificació podrà afectar, com a màxim, en més o en menys, al 20% del preu d'adjudicació del contracte.

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula, de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions no previstes són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs.

En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions del contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que porti el contractista com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.



Clàusula 43a.- Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i en representació del contractista, i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos (2) dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP.

L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Clàusula 44a.- Successió en la persona del contractista

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions diamants d'aquest, si es produeixen les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i solvència exigides en l'article 98 de la LCSP.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència i la capacitat exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració la circumstància que s'hagi produït, suspenent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.



Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les especials de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

Clàusula 45a.- Cessió del contracte

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20% de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o hagi posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs, que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública. En cas d'adjudicar-se el contracte a una UTE que hagi constituït una societat específicament per a l'execució del contracte, es podran cedir entre les empreses formants les participacions d'aquella societat, sempre que es compleixin els requisits indicats en l'apartat anterior.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Clàusula 46a.- Subcontractació

S'autoritza la subcontractació de les prestacions objecte del contracte en els termes i amb les condicions que estableix l'article 215 LCSP.

La subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:

- a) Comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament de l'adjudicatari, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, les dades següents en relació amb cada subcontracte que pretengui realitzar:



- Identificació del subcontractista, amb les seves dades de personalitat, capacitat i solvència.
- Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.
- Import de les prestacions a subcontractar.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

b) En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

c) L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

d) El contractista que subcontracti haurà de comprovar amb caràcter previ a l'inici dels treballs que subcontracti, l'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors que realitzin els treballs en qüestió en compliment de lo establert en el Reial decret llei 5/2011, de 29 d'abril, de mesures per a la regularització i control de l'ocupació submergida i foment de la rehabilitació d'habitatges.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint (20) dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Ajuntament notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront de l'Ajuntament, amb arranament estricte als plecs de clàusules administratives particulars i als termes del contracte, sense que el coneixement per part de l'Ajuntament de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

El contractista haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzin com a mínim en els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Per garantir tal compliment, amb cada facturació a l'Ajuntament deurà el contractista aportar el justificant del pagament dels treballs realitzats en el mes anterior per les empreses o autònoms que hagi subcontractat en el marc del contracte actual.

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu (10) dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament



AJUNTAMENT
D'AIGUAFREDA

directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu a l'empresa contractista principal i amb efectes deslliuradors.

Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

Clàusula 47a.- Revisió de preus

De conformitat amb l'establert en l'article 9 del Reial Decret 55/2017, de 3 de febrer, pel qual es desenvolupa la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola, i l'article 103 de la LCSP 2017, que regulen els requisits perquè procedeixi la revisió de preus en els contractes del sector públic, a aquest contracte no resulta aplicable la revisió de preus.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 48a.- Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

Els contractes de mera activitat o de mitjans s'extingiran pel compliment del termini inicialment previst o les pròrrogues acordades, sense perjudici de la prerrogativa de l'Administració de depurar la responsabilitat del contractista per qualsevol eventual incompliment detectat amb posterioritat.

S'aixecarà acta de recepció del servei en la que l'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes en el contracte, dins el mes següent a la finalització de l'objecte del contracte. La data i lloc de l'acta de recepció serà comunicat a la Intervenció de la corporació per a la seva eventual assistència en l'exercici de les seves funcions de comprovació de la inversió, podent estar assistida per un tècnic especialitzat en l'objecte del contracte, diferent del director de l'obra i del responsable del contracte.

Clàusula 49a.- Termini de garantia

La garantia definitiva no serà cancel·lada fins que s'hagi complert satisfactòriament el contracte, d'acord al que estableix l'art 111 de la LCSP.

Transcorregut un any des de la data de finalització del contracte sense que la recepció formal i la liquidació s'haguessin fet efectives per causes no imputables al contractista, es procedirà al retorn de la garantia un cop depurades les responsabilitats corresponents. En cas que l'empresa



adjudicatària tingui la consideració de petita o mitjana empresa aquest termini es reduirà a sis mesos.

Clàusula 50a.- Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte, d'acord amb els articles 211 i 313 de la LCSP 2017, les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP 2017; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP 2017, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP 2017.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP 2017 i en l'article 109 del RGLCAP.



Quan el contracte es resolgui per una causa imputable al contractista, es confiscarà, en cas d'existir, la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració en el que excedeixin del seu import.

Clàusula 51a.- Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

VII. RECURSOS I JURISDICCIO COMPETENT

Clàusula 52a.- Règim de recursos

1. Els actes de preparació i d'adjudicació d'aquest contracte i els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment, i extinció d'aquest contracte són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableixen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa-administrativa.

2. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives d'interpretar aquest contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, llevat del cas en què les modificacions es trobin previstes en el plec i acordar-ne la resolució i els seus efectes són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Clàusula 53a.- Jurisdicció competent

Les qüestions que es puguin plantejar durant el desenvolupament del contracte seran resoltes per l'òrgan de contractació. Els acords adoptats per a la seva resolució posaran fi a la via administrativa i podran ser impugnats davant la jurisdicció contenciós-administrativa que serà la competent per resoldre totes les qüestions litigioses que puguin sorgir en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció del present contracte, de conformitat amb l'establert a l'art. 27 de la LCSP 2017.



AJUNTAMENT
D'AIGUAFREDA

ANNEX I. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

En/Na, amb DNI núm.
actuant en nom propi (o en representació de, amb NIF núm.
.....), amb domicili a efecte de notificacions a
..... al carrer
..... telèfon fax
i correu electrònic, opto a la contractació relativa al **servei de
manteniment d'una caldera alimentada amb estella forestal i una xarxa de calor per a alimentar
diversos equipaments del municipi d'Aiguafreda (Exp. 690/2024)**

DECLARO RESPONSABLEMENT:

1. Que les facultats de representació que ostento són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneixo totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
2. Que l'entitat a la que represento disposa de capacitat d'obrar i reuneix totes i cadascuna de les condicions i requisits exigits per la LCSP, per contractar amb el sector públic i, per tant, que no incorre en cap de les prohibicions per contractar previstes al seu article 71.
3. Que l'entitat a la que represento està constituïda vàlidament, disposa de l'habilitació professional suficient i de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat objecte del contracte.
4. Que l'entitat a la que represento reuneix els requisits mínims de solvència econòmica, financera i tècnica o professional exigits en el plec de clàusules administratives particulars que regeix la licitació.
5. Que l'entitat a la que represento està inscrita en el:

☐ Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI),

☐ Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE),

amb número d'inscripció al registre..... i que les dades que hi consten:

☐ no han experimentat cap variació.

☐ han experimentat variacions i l'empresa que represento es compromet a presentar la documentació que **no estigui actualitzada** en la data de finalització del termini de presentació de proposicions quan li sigui requerida.

☐ No es troba inscrita en el corresponent Registre i es fa ús de la facultat d'acreditar la presentació de la sol·licitud d'inscripció del mateix per haver aportat la



documentació preceptiva i no haver rebut cap requeriment d'esmena.

S'adjunta **acusament de rebut de la sol·licitud** emesa pel Registre corresponent.

6. Que l'entitat a la que represento està inscrita en el RASIC o registre equivalent segons les condicions determinades al PCAP.
7. Que l'entitat a la que represento està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
8. Que l'entitat a la que represento:
☐ No pertany a cap grup empresarial.
☐ Pertany al grup empresarial del que formen part les societats següents:
9. Que, en cas de resultar adjudicatari, l'entitat a la que represento es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 25 del plec de clàusules administratives particulars.
10. Que l'adreça de correu electrònic a efectes de notificacions i comunicacions electròniques relacionades amb aquesta contractació és¹:

Si l'adreça electrònica a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedés en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament d'Aiguafreda per tal de fer la modificació corresponent.

11. Que autoritzo a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que es requereixin per procedir, si s'escau, a l'adjudicació del contracte i, si és adjudicatari, durant tota la vida del contracte.
12. Que l'empresa a la que represento té intenció de celebrar els subcontractes amb les empreses següents....., per tal de realitzar les següents prestacions , que representen en la seva totalitat el% sobre l'import total pressupostat.
13. Que l'empresa a la que represento se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador. *(En el cas d'empreses estrangeres).*

¹ Si l'adreça electrònica a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedés en desús, caldrà comunicar dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament per tal de fer la modificació corresponent.



14. Que l'empresa a la que represento té intenció de recórrer a les capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència necessària per subscriure el contracte, i que a tal efecte es compromet a demostrar a l'Ajuntament d'Aiguafreda que pot disposar dels recursos necessaris mitjançant la presentació del compromís per escrit de les entitats corresponents. *(En el cas de recórrer a solvència externa)*
15. Que l'empresa a la que represento està integrada per un nombre de treballadors discapacitats no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes a l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril. *(En el cas d'empreses de més de 50 treballadors).*
16. Que l'empresa a la que represento disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes. *(En el cas d'empreses de més de 50 treballadors).*
17. Que l'empresa a la que represento reuneix el/s criteri/s de preferència en cas d'empat entre proposicions previst/os a la clàusula 23 del plec de clàusules administratives particulars següents/:
18. Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

I perquè així consti, signo aquesta declaració responsable.

(Lloc, data i signatura).



AJUNTAMENT
D'AIGUAFREDA

ANNEX II. PROPOSICIÓ ECONÒMICA I CRITERIS QUANTIFICABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

En/Na Sr./a. _____, amb domicili a efectes de notificacions a _____, c/ _____, núm. ____, amb DNI núm. _____, en representació de l'empresa _____, amb NIF núm. _____, assabentada de l'expedient per a la contractació del **servei de manteniment d'una caldera alimentada amb estella forestal i una xarxa de calor per a alimentar diversos equipaments del municipi d'Aiguafreda**, anunciat en el Perfil del contractant de l'Ajuntament d'Aiguafreda, faig constar que conec el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques que serveixen de base al contracte i els accepto íntegrament, i em comprometo a portar a terme l'objecte del contracte, amb subjecció als esmentats plecs amb les següents condicions:

CRITERIS QUANTIFICABLES DE FORMA AUTOMÀTICA: (MÀXIM 50 PUNTS)

- Preu de Manteniment preventiu (Fins a un màxim de 20 punts)

Preu net sense IVA: (.....€)

21% d'IVA: (.....€)

Preu total (inclòs 21% d'IVA) (..... €)

(*) Indicar import anual, fixat en euros i en dos decimals.

(**) El preu ofert no podrà superar l'assenyalat en la **clàusula 5 del plec de Clàusules administratives particulars** regulador d'aquesta contractació.

(***) En cas de discordança en les quantitats indicades prevaldrà l'import en euros indicat en lletres.

(****) En cas que l'import del preu total no sigui el resultat de sumar l'import net més l'import del percentatge d'IVA que s'hagi indicat, prevaldrà l'import net (sense IVA), indicat en lletres en l'oferta.

- Preu de Manteniment inicial (Fins a un màxim de 10 punts)

Preu net sense IVA: (.....€)

21% d'IVA: (.....€)

Preu total (inclòs 21% d'IVA) (..... €)

(*) Indicar import anual, fixat en euros i en dos decimals.

(**) El preu ofert no podrà superar l'assenyalat en la **clàusula 5 del plec de Clàusules administratives particulars** regulador d'aquesta contractació.

(***) En cas de discordança en les quantitats indicades prevaldrà l'import en euros indicat en lletres.

(****) En cas que l'import del preu total no sigui el resultat de sumar l'import net més l'import del percentatge d'IVA que s'hagi indicat, prevaldrà l'import net (sense IVA), indicat en lletres en l'oferta.

- Reducció percentual sobre preus/hora del manteniment correctiu (Fins a un màxim de 10 punts)

	% Reducció preu €/hora	Import reducció preu €/hora (IVA exclòs)	Import reducció preu €/hora (IVA inclòs)
Cost Hora oficial 1ª en horari laboral			
Cost Hora d'ajudant en horari laboral			



AJUNTAMENT
D'AIGUAFREDA

Cost Hora oficial 1ª en resta d'horari inclòs			
Cost Hora d'ajudant en resta d'horari inclòs			

(*) El percentatge i l'import del preu del manteniment serà fixat en euros i en dos decimals.

(**) El preu ofert no podrà superar l'assenyalat en la **clàusula 5 del plec de Clàusules administratives particulars** regulador d'aquesta contractació.

- Acreditació manteniment de la caldera de biomassa (10 punts)

- ☐ Sí, l'empresa a la qual represento disposa d'acreditació per fer el manteniment de la caldera de biomassa HEIZOMAT RHK-RA-500 i a més,
- S'adjunta certificat conforme el licitador és SAT oficial de la marca de la caldera de biomassa, o bé;
 - S'adjunta un contracte de durada igual o superior a la del contracte amb el SAT oficial.

** Es pot adjuntar declaració responsable conforme es compromet a aportar-la prèviament a l'adjudicació del contracte, però en qualsevol cas caldrà aportar la documentació acreditativa amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte.*

☐ No.

(*) Cal marcar, amb una "x" una de les dues opcions.

(Lloc, data i signatura).



AJUNTAMENT
D'AIGUAFREDA

ANNEX III. DECLARACIÓ RESPONSABLE EN MATÈRIA DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

El Sr./a. _____, amb domicili a efectes de notificacions a _____,
c/ _____, núm. ____, amb DNI núm. _____, en representació de l'empresa
_____, amb NIF núm. _____, i en relació amb la contractació relativa a la
prestació del servei de _____,

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:

- a. Que disposo d'una de les següents modalitats d'organització preventiva:
(indicar quina)
☐ Servei de prevenció propi
☐ Servei de prevenció aliè
☐ Servei de prevenció mancomunat
- b. Que aquesta empresa disposa de recursos humans, en el seu nivell directiu i productiu, que compten amb la formació necessària en prevenció de riscos laborals, així com una organització preventiva adequada a la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals.
- c. Que s'ha realitzat l'Avaluació de riscos i la planificació de l'activitat preventiva en relació amb l'àmbit objecte del contracte.
- d. Que respecte als treballadors que s'assignaran a realitzar els treballs objecte del contracte, es donarà compliment amb l'obligació d'informació i formació de prevenció de riscos laborals.
- e. Que es facilitarà els EPI's necessaris als treballadors assignats a realitzar l'objecte del contracte.
- f. Que els treballadors que s'assignaran a realitzar els treballs hauran resultat aptes per a la tasca a desenvolupar segons el control de Vigilància Mèdica de la salut adequat.
- g. Que notificarà per escrit a l'Ajuntament d'Aiguafreda respecte dels accidents de treball i altres incidents que es puguin produir en relació la present contractació.

I perquè consti, signo la present declaració.

(Lloc, data i signatura).