

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA PER A LA CONTRACTACIÓ DE LES OBRES DEL “PROJECTE D'ADEQUACIÓ DE LOCAL PER A L'ÚS DE MAGATZEM I GUARDA DE BIBLIOBÚS, AL CARRER DE LA GRAN BRETANYA NÚM. 28, LOCAL 11 B D'IGUALADA. P24VR2926”

Exp. núm. 2025/0003449

1.- Antecedents i justificació de la contractació proposada

La Gerència de Serveis de Biblioteques té en funcionament un servei de bibliobusos per tal de garantir una alternativa bibliotecària a nuclis de població entre 300 i 3.000 habitants que no tenen obligació ni mitjans per mantenir una biblioteca fixa actualitzada.

Per portar a terme la seva activitat, la Gerència requereix de locals que, a modo de bases, doten d'espais d'emmagatzematge de llibres i de la logística associada, d'aparcament del vehicle i d'oficina i seu del personal que garanteix la prestació del servei.

Actualment, ja es disposa d'un local d'aquest tipus a la ciutat d'Igualada, on s'ubica, de manera ajustada, el bibliobús Montserrat, en funcionament.

No obstant, la Gerència de Biblioteques té prevista l'ampliació del servei amb la incorporació de la nova furgoneta/bibliobús Serra de Rubió, la qual cosa desborda la capacitat limitada de la seu actual i ha motivat la cerca d'un nou local, - situat al carrer Gran Bretanya, núm. 28, nau 11B, de la mateixa ciutat d'Igualada -, amb capacitat suficient per complir la funció de magatzem, dels seus fons bibliotecaris i material i d'oficines per al personal que treballa als dos vehicles.

El nou local es troba inclòs dins una nau entre mitgeres que incorpora tres plantes i tres espais i locals diferenciats i amb accessos independents.

L'espai per als bibliobusos es troba en la planta Inter mitja de l'immoble, amb accés rodat i de vianants directe des del carrer. Es tracta d'un espai diàfan, que requereix d'actuacions d'adequació i condicionament, per a la qual cosa la Subdirecció d'Edificació de la Diputació de Barcelona ha promogut la redacció del “Projecte d'adequació de local per a l'ús de magatzem i guarda de bibliobús, al carrer de la Gran Bretanya núm. 28, local 11 b d'Igualada. P24VR2926 ”.

Les actuacions abans esmentades incorporen un enderroc d'un petit volum de serveis, incompatible amb la nova ordenació proposada, la distribució i adequació dels nous espais previstos i el condicionament ambiental i dotació de les instal·lacions pertinents per a la nova funció a desenvolupar.

El “Projecte d'adequació de local per a l'ús de magatzem i guarda de bibliobús, al carrer de la Gran Bretanya núm. 28, local 11 b d'Igualada” ha estat aprovat inicialment segons Acord

núm. 275 en sessió de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona de 8 de maig de 2025.

L'objecte d'aquest contracte són les obres corresponents al "Projecte d'adequació de local per a l'ús de magatzem i guarda de bibliobús, al carrer de la Gran Bretanya núm. 28, local 11 B d'Igualada. P24VR2926".

El Codi CPV que correspon és 45453100-8 – Treballs de recondicionament.

2.- Divisió en lots

Ateses les característiques de l'objecte del contracte no es considera la possibilitat d'establir lots. L'obra es realitza tota en un mateix recinte i es considera que la necessitat de coordinació dels diferents oficis que intervenen en l'execució i la continuïtat física dels diferents trams d'instal·lació a construir formen un conjunt que no és convenient dividir ni fragmentar.

3.- Pressupost base de licitació

a) El pressupost base de licitació de la contractació es fixa en la quantitat de 126.927,96 €, (IVA inclòs).

L'IVA que correspon aplicar és del 21% i ascendeix a la quantitat de 22.028,82 €.

b) El desglossament del pressupost base de licitació per costos és el següent:

Costos directes	83.743,01 €
Costos indirectes	4.407,53 €
PRESSUPOST D'EXECUCIÓ MATERIAL	88.150,54 €
Altres despeses:	
· Despeses generals, 13%	11.459,57 €
· Benefici Industrial, 6%	5.289,03 €
· Estudi de Seguretat i Salut	0,00 €
TOTAL PRESSUPOST, IVA exclòs	104.899,14 €
IVA, 21 %	22.028,82 €
TOTAL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ, IVA inclòs	126.927,96 €

El cost salarial s'ha fixat tenint en compte el Conveni col·lectiu de treball de la indústria de la construcció i obres públiques de la província de Barcelona per als anys 2017-2021 (codi de conveni núm. 08001065011994) publicat al BOPB de 29 de març de 2019, i tenint en compte la Resolució de 2 de febrer de 2024, de la Direcció de Serveis Territorials de

Barcelona del Departament d'Empresa i Treball, per la qual es disposa la inscripció i la publicació de les taules salarials per als anys 2022 i 2023 del Conveni col·lectiu de treball de la Indústria de la Construcció i Obres Públiques de la província de Barcelona.

El referit conveni no fixa cap desagregació per gènere, motiu pel qual els salaris seran idèntics per a la realització de les tasques de la mateixa categoria amb independència que el treball sigui executat per un home o una dona, existint únicament diferències com a conseqüència de les diferents antiguitats dels treballadors o altres circumstàncies previstes legalment.

4.- Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 104.899,14 euros IVA exclòs, atès que no es preveuen modificacions de contracte.

El mètode de càlcul per determinar l'import del VEC és el següent:

Import contracte (IVA exclòs)	Import modificació (clàusula 2.3 PCAP) = % s/ import contracte (IVA exclòs)	Total Valor Estimat Contracte (IVA exclòs)
104.899,14 €	0 €	104.899,14 €

5.- Termini d'execució

Es fixa un termini màxim d'execució de **3,5 mesos**, a comptar des de la data de formalització de l'acta de comprovació del replanteig, si ja ha estat notificada l'aprovació del Pla de seguretat i salut en el treball elaborat pel contractista. En cas contrari, l'inici de les obres es comptarà des de la corresponent acta d'inici.

6.- Tipus de procediment i criteris d'adjudicació

6.1.- Tipus de procediment,

En compliment del que estableix l'art. 116.4 de l'LCSP, el procediment seleccionat ha estat el **procediment obert simplificat**. Tenint en compte el valor estimat de la contractació, que les característiques del contracte estan perfectament definides i que solament és possible millorar el preu, s'ha determinat un **únic criteri d'adjudicació**.

6.2.- Criteris d'adjudicació

El criteri a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu serà el següent:

(Documentació a incloure en el sobre únic)

Criteri únicel preu més baix.

En tot cas, la Diputació de Barcelona es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats, o a declarar-lo desert el contracte en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

7.- Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

El licitador haurà de complir les condicions següents:

- **Disposar de la solvència següent:**

- a) **Solvència econòmica i financera:**

- Mitjà:

- Volum anual de negocis del licitador**, referit a l'any de major volum de negoci dels tres (3) últims exercicis conclosos :

- Import mínim:

- Volum de negocis d'import mínim anual de **150.000,00 €, (IVA exclòs)** en algun dels tres exercicis esmentats.

- S'ha disminuït el volum de negoci previst en l'article 87 de la LCSP per considerar-se adequat i suficient per la naturalesa del contracte.

Acreditació documental:

- Si l'empresari es troba inscrit en el Registre Mercantil, el volum anual de negocis s'acreditarà mitjançant l'import net de la xifra de negocis que consti en els comptes anuals aprovats i dipositats al registre esmentat, en cas de no estar inscrit en el Registre

Mercantil, el volum anual de negocis s'acreditarà mitjançant els comptes dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

- Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Quan per raons justificades, l'empresari no pugués facilitar les referències sol·licitades, podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera mitjançant qualsevol altra documentació presentada que sigui considerada com a suficient per l'òrgan de contractació.

b) Solvència professional o tècnica:

Mitjans:

Relació de les principals obres executades d'igual o similar naturalesa que les que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de com a màxim, els últims 5 anys, que inclogui l'objecte, l'import, dates, i el destinatari, públic o privat d'aquestes, signada pel representant legal de l'empresa.

En aquesta relació hauran de constar obres que corresponguin al grup i subgrup de la classificació empresarial que correspon al present contracte.

Valors mínims:

L'import anual acumulat en l'any de major execució ha de ser igual o superior a **73.429,40 €**, IVA exclòs.

L'import esmentat s'ha calculat d'acord amb l'article 88 de la LCSP.

Acreditació documental:

- Quan les obres s'hagin realitzat per entitats del sector públic, s'acreditaran mitjançant certificat expedit o visat per l'òrgan competent.
- Quan les obres s'hagin realitzat per a entitats del sector privat, s'acreditaran mitjançant certificat expedit per l'empresa destinatària d'aquestes obres o, a manca d'aquest certificat, mitjançant una declaració signada pel representant legal de l'empresa licitadora.

Els certificats o declaració del representant legal indicaran l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i es precisarà si es van realitzar segons les regles per les quals es regeix la professió i es van realitzar correctament; en el seu cas, els esmentats certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

c) Classificació empresarial

La solvència econòmica i tècnica mínima requerida als apartats anteriors, es podrà acreditar, alternativament, amb la classificació empresarial en el/s grup/s, subgrup/s i categoria/es que tot seguit es detallen:

Grup: C. Edificacions
Subgrup: 4. Feines de paleta, estucats i revestiments
Categoria: 1

Acreditació documental:

- Certificat d'inscripció en el grup, subgrup i categoria assenyalats.
- Declaració de la vigència de les condicions que van determinar l'atorgament de la classificació acreditada, signada pel representant legal de l'empresa.

• Disposar de l'habilitació empresarial o professional següent:

Inscripció en el Registre d'Empreses Acreditades de la Comunitat Autònoma on radiqui el domicili social de l'empresa, d'acord amb el que disposa l'article 4 de la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació al sector de la construcció.

Acreditació documental:

Cal aportar el pertinent certificat d'inscripció al Registre indicat.

• Adscriure a l'execució d'aquest contracte un cap d'obra:

D'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, el licitador haurà de presentar el compromís d'adscriure a l'execució del contracte un cap d'obra que serà l'interlocutor amb la Diputació de Barcelona, d'acord amb el següent:

- Haurà d'estar en possessió del títol d'Enginyeria Industrial, d'Enginyeria Tècnica Industrial, d'Arquitectura o d'Arquitectura Tècnica.
- Haurà de tenir una experiència mínima de 3 anys en obres de característiques similars a les obres objecte del present contracte.

Acreditació documental:

- Compromís d'adscripció del cap d'obra signat pel representant legal.
- Títol acadèmic.

- Currículum vitae on consti l'experiència professional requerida.
- Efectiva disposició del/de la cap d'obra: contracte laboral, contracte de col·laboració, declaració responsable o altra documentació acreditativa de l'efectiva disposició

La titulació s'esmenta a títol merament enunciatiu i no limitatiu i s'admetrà qualsevol titulació que habiliti per a l'execució de les funcions indicades.

8.- Variants

Els licitadors no podran presentar variants en les seves ofertes.

9- Ofertes anormalment baixes

Es consideraran ofertes anormals o desproporcionades aquelles incloses en els supòsits previstos a l'article 85 del Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre (RGLCAP).

Un cop realitzat el tràmit d'audiència, es declararà el caràcter anormal de les ofertes, si s'escau.

10.- Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb la Diputació de Barcelona, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:
 - ✓ Facilitar a la Diputació de Barcelona la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
 - ✓ Comunicar a la Diputació de Barcelona les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès

financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

- ✓ No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
- ✓ Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- El contractista s'obliga a facilitar la documentació que li sigui requerida en relació als seus subcontractistes en els termes de l'article 217 LCSP.
- El contractista haurà de realitzar els treballs en la franja horària compresa entre les 7:00 i les 21:00 hores, de dilluns a divendres, o bé en horari acordat amb la direcció facultativa. Per a evitar retards es podran realitzar treballs fora d'aquest horari o en caps de setmana o festius, prèvia aprovació per part de la direcció facultativa. En cap cas aquests treballs fora de l'horari habitual suposarà un increment del preu del contracte.
- El contractista s'obliga a executar l'obra de conformitat amb el Projecte i d'acord amb les instruccions del director de les obres i del coordinador de seguretat i salut, en l'àmbit de les funcions de cadascun.
- El contractista s'obliga a planificar i coordinar conjuntament amb la direcció facultativa i el representant de la Diputació de Barcelona, les feines específiques a realitzar que afectin altres usuaris del recinte.
- El contractista s'obliga a informar a la direcció facultativa i al representant de la Diputació de Barcelona a l'obra de les incidències i imprevistos sorgits o que puguin sorgir durant l'execució de l'obra.
- El contractista s'obliga a adscriure al contracte un cap d'obra d'acord amb l'apartat 7 de la present memòria. Aquesta obligació tindrà caràcter essencial.

11.- Condicions especials d'execució.

S'estableixen les següents condicions especials d'execució:

- L'empresa contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes en els termes de l'article 217 LCSP.
- L'empresa contractista garantirà a les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte i durant tota la seva vigència l'aplicació estricta de les condicions salarials que estableixi el conveni col·lectiu del sector o conveni d'empresa que el millori.

- L'empresa contractista garantirà que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte sigui igual per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents.

En tots els casos i amb efectes de comprovació, l'empresa contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquests complimentes.

12.- Modificació del contracte

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

No es preveuen possibles causes de modificació del contracte.

13.- Causes de resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de l'LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució en els termes següents:
 - No facilitar tota la documentació que sigui requerida en relació als seus subcontractistes en els termes de l'article 217 LCSP.
 - No garantir les condicions salarials que estableixi el conveni aplicable a les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte.
 - No garantir el salari igualitari independentment del gènere de les persones adscrites a categories/grups professionals equivalents designades per a l'execució d'aquest contracte.
- L'incompliment de l'obligació essencial d'adscriure a l'execució del contracte el cap d'obra requerit a l'apartat 7 de la present memòria.
- L'incompliment de les obligacions principals següents:
 - Executar l'obra de conformitat amb el Projecte i d'acord amb les instruccions del director de les obres i del coordinador de seguretat i salut, en l'àmbit de les funcions de cadascun.
 - Informar a la direcció facultativa i al representant de la Diputació de Barcelona a l'obra de les incidències i imprevistos sorgits o que puguin sorgir durant

- l'execució de l'obra.
- Planificar i coordinar conjuntament amb la direcció facultativa i el representant de la Diputació de Barcelona les feines específiques a realitzar que afectin a altres usuaris del recinte.
- La no presentació per part del contractista del Pla de seguretat i salut en el treball, així com la no realització de les esmenes que, per raó de defectes o omissions, se li facin avinents.

14.- Penalitats.

Cas que la Diputació de Barcelona opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitzacions següents:

- A. Per l'incompliment del termini, total o parcial, s'imposarà una penalitat diària en la proporció de **0,60 €** per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs).
- B. Per altres incompliments, amb el límit del 10% del preu del contracte, per a cada penalitat, i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs, s'imposaran:
 - Pel compliment defectuós de la prestació, per l'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució definides al contracte, s'imposaran penalitats de fins al 10 % sobre el preu del contracte, IVA exclòs, que hauran de ser proporcionals al grau d'incompliment, en els termes següents:
 - En cas d'incórrer en un primer incompliment s'imposarà una penalitat del 3% del preu del contracte.
 - En cas d'incórrer en un segon incompliment, s'imposarà una penalitat del 6% del preu del contracte.
 - En cas d'incórrer en un tercer incompliment o més, s'imposarà una penalitat del 10% del preu del contracte.
 - Per l'incompliment de les condicions de la subcontractació, així com per la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista, s'imposarà una penalitat de fins a un màxim del 50% de l'import del subcontracte.
- C. Per incompliment del pagament dins de termini del contractista al subcontractista sempre que hagi acreditat mitjançant resolució judicial o arbitral ferma aportada pel propi subcontractista i quan l'incompliment no sigui per causes imputables al dit subcontractista, s'imposaran penalitats de fins al 5% del preu del contracte. Aquestes penalitats es reiteraran mensualment mentre persisteixi l'impagament fins arribar al límit conjunt del 50% del preu del contracte.

15.- Règim de pagament

La direcció facultativa de l'obra expedirà mensualment les certificacions d'obra als efectes del seu pagament.

16.- Revisió de preus

No s'admet.

17.- Termini de recepció de les prestacions del contracte

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un mes a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu.

18.- Termini de garantia del contracte

Es fixa un termini de garantia d'un any a comptar des de la data de recepció i/o conformitat de la prestació contractada.

19.- Subcontractació

El contractista podrà subcontractar vàlidament la realització parcial del contracte mitjançant comunicació prèvia i per escrit a la Diputació de Barcelona del subcontracte a celebrar indicant el percentatge màxim respecte del preu del contracte i de conformitat amb els requisits assenyalats en l'article 215 a 217 LCSP.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a la Diputació de Barcelona, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquesta, tot indicant la part de la prestació a subcontractar, la seva identitat i el percentatge màxim que representa del preu del contracte, les dades de contacte i els representants legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el Plec de clàusules administratives particulars i que no està incurs en cap supòsit de prohibició de contractar.

El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

Caldrà tenir en compte les previsions de la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció.

El contractista haurà d'obtenir un Llibre de subcontractació habilitat per l'autoritat laboral abans de l'inici de l'obra. En aquest Llibre el cap d'obra o la persona designada expressament per l'empresa contractista, haurà de reflectir les subcontractacions realitzades en l'obra.

Anotada la subcontractació en el Llibre, el cap d'obra haurà de comunicar-la al coordinador de seguretat i salut d'acord amb el que es preveu en els articles 13 i següents del Reial Decret 1109/2007, de 24 d'agost, pel qual es desenvolupa la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció.

20.- Assegurances

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de **300.000,00 €**.

21.- Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, al Tècnic Assessor en Manteniment d'Edificis.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitadors.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

22.- Delegació i personal d'obra del contractista

El/la delegat/da d'obra designat/da pel contractista, haurà de tenir la capacitat tècnica necessària, que es concreta en la titulació d'Enginyeria Industrial, d'Enginyeria Tècnica Industrial, d'Arquitectura o d'Arquitectura Tècnica, amb una experiència mínima de 3 anys en aquests tipus d'obra.

Si s'escau, el contractista s'obliga a designar un suplent amb les mateixes característiques.

23.- Lloc de realització de l'objecte del contracte

El lloc de realització de l'objecte del contracte és el carrer Gran Bretanya, núm. 28, nau 11B, de la ciutat d'Igualada.

Tècnic Assessor de Manteniment
Carlos Fuertes Martínez

Vist i plau,
La Subdirectora d'Edificació
Llum Llosa Oliva

Metadades del document

Núm. expedient	2025/0003449
Tipus documental	Memòria
Títol	Memòria justificativa per a la contractació de les obres del "Projecte d'adequació de local per a l'ús de magatzem i guarda de bibliobús, al carrer de la Gran Bretanya núm. 28, local 11 B d'Igualada. P24VR2926"

Signatures

Signatari		Acte	Data acte
Juan Carlos Fuertes Martínez (TCAT)	Tècnic assessor en Manteniment d'Edificis	Signa	29/10/2025 13:35
Maria Llum Llosa Oliva (TCAT)	Subdirectora d'Edificació	Vist i plau	29/10/2025 14:13

Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
f63f59026ef8ff5498d9	https://seuelectronica.diba.cat	

