



ACTA MESA 2
Contracte 001_25001487

Per via telemàtica a través de l'aplicatiu *Teams*, el dia **15 de setembre de 2025**, a les **13:00** hores, es reuneixen els membres que constitueixen la Mesa de contractació per a l'adjudicació del contracte número **001_25001487**, l'objecte del qual és la gestió i el programa de dinamització sociocultural del Centre Cívic Can Felipa, ubicat al barri del Poblenou, a la Plaça de Josep Maria Huertas Claveria, 1, amb mesures de contractació pública sostenible, amb un pressupost de licitació de 1.144.930,09 (IVA inclòs).

Integren la Mesa la Presidenta, Sra. Anna Garrido Oliver, directora de Serveis Generals; el Sr. David González Garrido, cap del Departament de Recursos Interns; el Sr. Xavier Olivé Sánchez, interventor delegat; la Sra. Laura Prades Vidal, administrativa del Departament de Recursos Interns; el Sr. Carles Pinar Nicolas, cap de la Franja Besòs de la Direcció de Serveis a les Persones i Territori; així com la Sra. Maite Crespo Albaladejo, cap del Departament de Serveis Jurídics del Districte de Sant Martí, que actua com a Secretària de la Mesa.

Constatada l'existència de quòrum, la presidència declara constituïda la Mesa de contractació.

Es connecta a la reunió per via telemàtica la Sra. Judit Feixa, en representació de la licitadora IQEMBU; i els senyors Ivan Cano i Jaume Vila, en representació de la licitadora PROGRESS, PROJECTES I GESTIÓ DE SERVEIS SOCIALS, SL.

La secretària exposa que, un cop donat trasllat del sobre B amb la proposició de la licitadora a la Direcció de Serveis a les Persones i al Territori del Districte, s'ha efectuat el corresponent informe de valoració, que es projecta per a que puguin visualitzar-lo tots els assistents.

Posteriorment, la secretària accedeix a l'expedient de contractació a través de la Plataforma de Contractació Electrònica de l'Ajuntament de Barcelona per obrir el Sobre C que conté l'oferta econòmica presentada per cada empresa licitadora i la documentació per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica. La secretària llegeix l'oferta presentada per les empreses licitadores.

A continuació, s'acomia als representants de les dues licitadores i la Mesa de contractació continua per comprovar si hi ha presumpció d'oferta anormalment baixa i efectuar els càlculs de les puntuacions obtingudes pel licitador.

Els membres de la Mesa observen que, a part de manifestar el compromís de proporcionar formació en perspectiva de gènere al personal adscrit al contracte, l'empresa licitadora PROGRESS, PROJECTES I GESTIÓ DE SERVEIS SOCIALS, SL. ha presentat la documentació del centre de formació que impartirà la formació. Es comprova que efectivament el Plec de clàusules administratives particulars del contracte (PCAP) estableix a l'apartat d) de l'apartat B Criteris d'adjudicació avaluable automàticament de la clàusula 10 que "Per a la valoració d'aquest criteri és imprescindible que la formació estigui certificada per un centre de formació



**Ajuntament
de Barcelona**

Dept. Serveis Jurídics- Secretaria
Districte de Sant Martí
Ajuntament de Barcelona

Plaça Valentí Almirall, 1 planta baixa
08018 Barcelona
www.bcn.cat/santmarti

acreditat, Administració pública, Universitat, Col·legi o associació professional. En el cas que no s'aporti l'esmentada certificació no es procedirà a valorar aquest aspecte." Tanmateix, el membres de la Mesa expressen els seus dubtes sobre si aquest document és suficient per atorgar la puntuació completa (10 punts) corresponent a l'apartat d) dels criteris automàtics del PCAP.

Per aquest motiu, la Mesa acorda demanar a la Direcció de Serveis de Feminismes i LGTBI de l'Ajuntament que emeti una certificació per determinar si el document presentat per PROGRESS, PROJECTES I GESTIÓ DE SERVEIS SOCIALS, SL. és o no suficient per poder atorgar-li els punts corresponents de conformitat amb l'establert a la clàusula 10 del PCAP.

Sense més qüestions a tractar, s'aixeca la sessió a les 14:15 hores.

Acabat l'acte, s'estén la present acta que és signada per la Presidenta i la Secretària de la Mesa assistents a la sessió.

Maite Crespo Albaladejo
Secretària
Cap del departament Serveis Jurídics

Anna Garrido Oliver
Presidenta
Directora de Serveis Generals