



Data:	Núm. EXP: 130/2025/CMSESV2
DEPARTAMENT: Direcció Àrea Alcaldia	
OBJECTE: CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE SUPORT TÈCNIC PER AL DISSENY D'UNA ESTRATÈGIA DE PROJECCIÓ I CAPTACIÓ DE RECURSOS A NIVELL EUROPEU PER LA "MISSIÓ ABANDONAMENT ESCOLAR 0 – VILADECANS 2030"	

RESOLUCIÓ DE Tinença d'Alcaldia

ANTECEDENTS I JUSTIFICACIÓ DE L'ADJUDICACIÓ

1. Viladecans és un municipi que forma part de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, a la comarca del Baix Llobregat. Actualment, hi viuen més de 67.000 persones.

Al setembre de 2021, fruit d'un procés de reflexió compartida amb la ciutadania, el Ple de l'Ajuntament de Viladecans va aprovar el seu nou **Marc Estratègic de ciutat – Viladecans 2030**. Aquest full de ruta, que anomenem "*Visió 2030*", s'ha recollit en diferents documents.

Per definir les necessitats a les quals dona resposta l'objecte d'aquest contracte, cal centrar-se en el document "**Fem la Viladecans del 2030. Preparem la ciutat del 2050**" [[Component 1 del Marc Estratègic – Viladecans 2030](#)], on es descriu l'estratègia del municipi per fer front als reptes ecològics, socioeconòmics, polítics, sanitaris i culturals globals als quals la ciutat s'ha d'enfrontar fins al 2030.

Les **Missions Viladecans 2030** emergeixen, en aquest Component 1, com una palanca del govern local per afrontar aquests reptes i impulsar la innovació a escala local. Inspirades pels treballs de l'economista **Mariana Mazzucato**, les missions municipals adopten una visió transformadora orientada a resultats d'impacte social i col·lectiu, implicant tota la comunitat local i la seva xarxa d'agents públics i privats.

En aquest marc, la **Missió Abandonament Escolar 0** té com a objectiu **fer de Viladecans una ciutat que eduqui en tots els seus espais**. La missió vol aconseguir que cap jove quedi enrere i que tots els viladecanencs i viladecanenques nascuts a partir del 2015 arribin, com a mínim, als estudis postobligatoris.

Per fer-ho, la Missió es desenvolupa mitjançant un enfocament de quàdruple hèlix, que implica col·laboració entre administració pública, empreses, centres de coneixement i



ciutadania. Aquesta estratègia s'ha concretat ja amb l'adhesió de [46 organitzacions aliades](#) del territori, que s'integren al projecte amb compromisos clars i accions compartides (projectes demostradors).

L'Ajuntament impulsa la Missió des d'una visió d'educació 360, que integra educació formal i no formal, esport, salut i participació comunitària. A través del present contracte, es pretén **posar un focus especial en la projecció internacional d'aquests valors**, potenciant la inclusió de joves immigrants, la promoció de conductes saludables i l'esperit crític entre la joventut, com a elements clau per fer de Viladecans una ciutat més cohesionada i democràtica.

En el marc d'una **subvenció del Ministerio de Derechos Sociales, Consumo y Agenda 2030**, s'ha elaborat l'**Informe sobre l'Abandonament Escolar a Viladecans (juliol 2025)**, que recull una anàlisi **quantitativa i qualitativa** de la situació local. Segons l'estudi, la **taxa d'abandonament escolar prematur (AEP)** al municipi **s'estima entorn al 10%**, és a dir, aproximadament **547 joves de 18 a 24 anys l'any 2024**, un percentatge **per sota de la mitjana de Catalunya (13,7%)**. Addicionalment, s'estima que **348 joves més (principalment d'entre 12 i 16 anys)** segueixen una **trajectòria de risc** vers l'AEP.

Tot i que les dades mostren una situació millor que la mitjana del país, l'informe destaca que la **persistència del risc d'abandonament** respon a factors socials i educatius complexos: vulnerabilitat econòmica, itineraris educatius irregulars, desconexió entre escola i entorn, i desigualtats en les oportunitats de formació postobligatòria.

A més, l'estudi subratlla que Viladecans disposa de **fortaleses estructurals** –una xarxa educativa consolidada, bones pràctiques en innovació pedagògica i una llarga trajectòria de cooperació entre escoles, entitats i administració–, però assenyala la necessitat d'**enfortir la coordinació intersectorial** (educació, joventut, esport, salut i serveis socials) i desenvolupar **programes pilot d'educació no formal** per millorar la vinculació dels joves amb el seu itinerari educatiu.

Aquest informe, de caràcter **orientatiu**, constitueix la **base diagnòstica** sobre la qual es pretén avançar ara cap a una nova fase de **projecció i incidència internacional de la Missió**, que permeti consolidar aliances, accedir a recursos europeus i coneixements i així mateix, situar Viladecans com a referent d'innovació educativa local.

Paral·lelament, l'Ajuntament de Viladecans, amb el suport de la **Diputació de Barcelona**, va elaborar al 2024 el document "**Orientacions estratègiques per a l'acció internacional de Viladecans**" que defineix el marc per consolidar la presència i la incidència del municipi a escala europea i internacional.

El document estableix quatre **prioritats estratègiques**:

1. Enfortir la governança i la capacitat de gestió municipal per a l'acció internacional.
2. **Intensificar la projecció europea de Viladecans en la Missió Abandonament Escolar 0, explorant noves oportunitats de col·laboració i finançament.**
3. Impulsar la transició ecològica i la sostenibilitat en el marc de la Missió Clima.



4. Avançar en la internacionalització de les polítiques d'inclusió social i resiliència comunitària.

Aquestes orientacions posen de manifest la necessitat de **suport tècnic especialitzat** per traduir les prioritats locals en projectes europeus, millorar la visibilitat internacional i captar nous recursos. En coherència amb la **Prioritat 2**, el present contracte té com a finalitat **portar la Missió Abandonament Escolar 0 a l'àmbit europeu** i identificar oportunitats de finançament i **d'aprenentatge**.

Com a resultat d'aquests antecedents, es considera necessari contractar un servei de consultoria especialitzada en l'àmbit educatiu per donar suport a l'Ajuntament a implementar la seva Missió mitjançant la captació de recursos econòmics, aliances i coneixement a nivell europeu.

2. Atesa la insuficiència dels mitjans personals i materials amb què compta l'Ajuntament de Viladecans per cobrir les necessitats que es tracta de satisfer amb el contracte, a conseqüència de la impossibilitat de destinar total o parcialment el personal que actualment presta serveis a la corporació, així com la impossibilitat de contractar nou personal a la plantilla municipal per limitacions pressupostàries.

L'adjudicació d'aquest contracte es tramita mitjançant contracte menor, per raó de la seva quantia i d'acord amb els principis d'eficiència i celeritat.

3. **Objecte** del contracte consisteix en la CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE SUPORT TÈCNIC PER AL DISSENY D'UNA ESTRATÈGIA DE PROJECCIÓ I CAPTACIÓ DE RECURSOS A NIVELL EUROPEU PER LA "MISSIÓ ABANDONAMENT ESCOLAR 0 – VILADECANS 2030" i **codi CPV** 79411000-8.-Serveis generals d'assessorament en gestió

4. **Valor estimat del contracte (VEC):** 10000,00 € (sense IVA).

5. **Pressupost de licitació:** 12100,00€ (IVA inclòs) 21 % (tipus d'IVA).

6. **Vigència del contracte:** Des de la data d'adjudicació fins al 31/12/2025

7. **Empreses a les que s'ha sol·licitat oferta.**
TANDEM SOCIAL, SCCL ,

8. **Presentades les següents ofertes :**

EMPRESA	IMPORT SENSE IVA	IVA (%)	TOTAL (IVA INCLÒS)
TANDEM SOCIAL, SCCL	8990,00	1887,90	10877,90



9. Data de publicació de l'anunci al perfil del contractant : 30/10/2025 09:16

10. Es selecciona l'oferta més avantatjosa d'acord amb els criteris de valoració establerts al Plec Tècnic: TANDEM SOCIAL, SCCL - (F65570400)

A continuació es fa la valoració tècnica de les ofertes presentades. Al final de la valoració, s'afegeix una puntuació global de tots els criteris que s'indicaven en el plec tècnic:

Nom de l'empresa: TANDEM SOCIAL, SCCL	
Valoració tècnica	• Pla de treball Proposta molt coherent i ben estructurada en dues fases (anàlisi i posicionament europeu). Enfocament participatiu i alineat amb la Missió <i>Abandonament Escolar 0</i>. Calendari realista i flexible. Lleus mancances en la descripció del seguiment i detall temporal de les sessions. • Equip tècnic Equip amb alta expertesa i trajectòria demostrada en projectes europeus. Perfils complementaris, experiència contrastada i de treball amb administracions públiques. Lleugerament millorable en la definició de dedicacions i perfils d'avaluació/gestió administrativa. Valoració tècnica total: 45 punts
Valoració econòmica	10.877,90 € (IVA inclòs). Puntuació: 51 punts

	1. Valoració Proposta Econòmica	2. Valoració tècnica	Total Punts
TANDEM SOCIAL, SCCL	51,00	45,00	96

11. No s'ha alterat l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació, es a dir, de que no s'està produint fraccionament.

12. Aplicació pressupostària a la qual ha d'anar imputada la despesa derivada de l'execució del contracte:

11400/92000/22707 (2025) - PROGRAMES EUROPEUS
COFINANÇATS

12025000097227

AD

FONAMENTS DE DRET

1. Els articles 1, 28 i 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.



2. La naturalesa jurídica del contracte que es pretén adjudicar és la de **contracte administratiu de serveis** d'acord amb allò establert a l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

3. Els articles 25.1 a), i capítol V del títol II del llibre II (art. 308 a 315) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, que regulen el **contracte administratiu de serveis**.

4. L'article 101 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, relatiu al càlcul del valor estimat dels contractes, que estableix que el valor estimat dels contractes el determina l'import total, sense incloure-hi l'impost sobre el valor afegit (IVA), pagador segons les estimacions de l'òrgan de contractació. En el càlcul de l'import total estimat s'hi ha de tenir en compte qualsevol forma d'opció eventual, i les eventuais prorrogues i modificacions del contracte.

5. Donada la quantia del valor estimat d'aquest contracte, aquesta corporació pot tramitar l'expedient **com a contracte menor**, d'acord amb l'establert a l'art. 131.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

6. L'article 29.8 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, que estableix que els contractes menors definits a l'apartat primer de l'article 118 no poden tenir una **durada superior a un any ni ser objecte de pròrroga**.

7. L'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, que estableix la figura del **responsable del contracte**.

8. L'article 63 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, relatiu al **perfil del contractant**.

9. La disposició addicional vuitena de la Llei 19/2014 de 29 de desembre de transparència, accés a la informació pública i bon govern, que estableix que als efectes de facilitar la consulta a la informació sobre la contractació pública, les administracions locals han d'informar el Registre Públic de Contractes i la Plataforma de Serveis de Contractació Pública dels contractes formalitzats i els que estan en licitació o en altres fases contractuals.

10. L'Ordre de la Generalitat de Catalunya ECO/47/2013, modificada per l'ordre ECO/294/2015, que estableix al seu article 1.2. que les entitats de l'Administració local catalana i els ens, organismes o entitats del seu sector públic han de comunicar al Registre públic de contractes de la Generalitat de Catalunya les dades i els documents dels contractes públics que adjudiquin, incloent-hi els contractes menors, d'acord amb el que disposa la legislació de contractes del sector públic.

11. L'import dels serveis realitzats es justificarà mitjançant aportació, per part de l'empresa adjudicatària de la corresponent factura electrònica. L'adjudicatari està obligat a fer constar a les factures que presenti, el número del document comptable AD, relatiu a l'autorització i disposició de la despesa, que consta al present informe i a la resolució de l'adjudicació.

La presentació de les factures es pot fer mitjançant el punt general d'entrada: la plataforma e-FACT Consorci Administració Oberta de Catalunya, accessible des de la majoria



d'aplicacions de facturació o la **seu electrònica de l'Ajuntament, a la que es pot accedir a través de la seu electrònica** <https://seuelectronica.viladecans.cat/ca/> o bé de la bústia de factures electròniques de l'ajuntament de Viladecans <https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=158>.

Una vegada conformades les factures pel tècnic responsable es procedirà a la tramitació comptable. El pagament serà realitzat d'acord amb els terminis establerts en l'article 198.4 de la LCSP, és a dir, els **30 dies següents a la data d'aprovació de la factura**, i el règim general de pagaments de l'Ajuntament de Viladecans. El pagament es realitzarà mitjançant transferència bancària al compte indicat pel contractista en el model normalitzat facilitat pel departament promotor de la contractació o pel departament de Gestió Econòmica.

12. Les bases d'execució del pressupost municipal.

DISPOSO:

PRIMER.- APROVAR l'adjudicació del contracte menor de serveis de CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE SUPORT TÈCNIC PER AL DISSENY D'UNA ESTRATÈGIA DE PROJECCIÓ I CAPTACIÓ DE RECURSOS A NIVELL EUROPEU PER LA "MISSIÓ ABANDONAMENT ESCOLAR 0 – VILADECANS 2030", de conformitat amb l'oferta presentada, pel termini comprès des de la data d'adjudicació fins el 31/12/2025, a favor de l'empresa TANDEM SOCIAL, SCCL - (F65570400), per un import total de 10877,90 € (IVA inclòs), d'acord amb el següent detall:

- Import sense IVA: 8990,00 €
- IVA (21 %) : 1887,90 €

SEGON.- APROVAR L'AUTORITZACIÓ I DISPOSICIÓ de la despesa per un import total de 10877,90 € (IVA inclòs) del pressupost general de l'exercici de 2025, a càrrec de l'aplicació pressupostària:

11400/92000/22707 (2025) - PROGRAMES EUROPEUS
COFINANÇATS

12025000097227 AD

TERCER.- PUBLICAR aquesta resolució al PERFIL del CONTRACTANT de l'Ajuntament de Viladecans, consultable a la seu electrònica <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/5514905?categoria=0>.

QUART.- NOMENAR a SARA GEMMA CEREZO SANCHEZ, Tècnica de Projectes Europeus, com a responsable per part de l'Administració de la comprovació i vigilància de la correcta realització de l'objecte del contracte.

CINQUÈ.- TRAMETRE la informació del contracte al **Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya**, qui procedirà a trametre la informació necessària a la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de l'Estat i a la Sindicatura de Comptes de Catalunya, d'acord amb l'establert a la normativa d'aplicació.

SISÈ.- NOTIFICAR aquesta resolució a l'empresa adjudicatària i a la resta d'empreses interessades en aquest expedient de contractació.



SETÈ.- DONAR COMPTE d'aquesta resolució a la Junta de Govern Local.

VUITÈ.- DONAR TRASLLAT d'aquesta resolució al departament i o unitat promotora del present contracte, al responsable de l'execució del contracte, a Intervenció General, Tresoreria i al departament de Gestió Econòmica als efectes que hi corresponguin.

Així ho mana i signa el/la sotsignat/sotsignada i el secretari general ho certifica.

Viladecans, a data de la signatura electrònica

**Tinenta d'Alcaldeessa d'Educació
i Xarxa d'Èxit Educatiu**

Secretari General