



DOCUMENTS
TIPUS: Informe
NOM: INF Rectificació PCAP Vehicles Flota
UNITAT: Departament de Medi Urbà i Sostenibilitat
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: dd949587-1c9e-4188-b368-3a41b27ed8d4
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2025_0000000000000000000000002176974
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: N113/2025/000193
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 23/10/2025 10:48
FRANCESC ALBERT ELIAS : 23/10/2025 10:49
Secretaria General: 14/11/2025 09:31



AJUNTAMENT
SANT BOI
DE LLOBREGAT

Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

Versió 2024.12.18

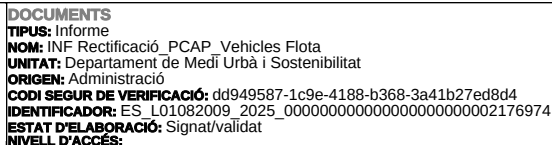
Núm. d'expedient:
N801/2025/000217

**PLEC DE CLÀUSULES
ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A
LA CONTRACTACIÓ DE
SUBMINISTRAMENT DE**

**Vehicles per la flota municipal amb distintiu
ambiental «0 emissions»**

Procediment obert i tramitació ordinària, subjecte a
regulació harmonitzada

Aprovat per la Junta de Govern Local en sessió ordinària de data 12 de novembre de 2025



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: N113/2025/000193
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 23/10/2025 10:48
FRANCESC ALBERT ELIAS : 23/10/2025 10:49
Secretaria General: 14/11/2025 09:31



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00



DOCUMENTS
TIPUS: Informe
NOM: INF Rectificació PCAP Vehicles Flota
UNITAT: Departament de Medi Urbà i Sostenibilitat
ORIGEN: Administració
CODI SEGUER DE VERIFICACIÓ: dd949587-1c9e-4188-b368-3a41b27ed8d4
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2025_000000000000000000000002176974
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: N113/2025/000193
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 23/10/2025 10:48
FRANCESC ALBERT ELIAS : 23/10/2025 10:49
Secretaria General: 14/11/2025 09:31



AJUNTAMENT
SANT BOI
DE LLOBREGAT

Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

<u>Clàusula 23. Proposicions anormalment baixes.</u>	25
<u>Clàusula 24. Criteris de desempat.</u>	26
<u>Clàusula 25. Classificació i requeriment de documentació.</u>	27
<u>Clàusula 26. Garanties.</u>	29
<u>Clàusula 27. Formalització i publicació del contracte.</u>	30
III.EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	31
<u>Clàusula 28. Unitat de seguiment i responsable del contracte.</u>	31
<u>Clàusula 29. Pagament del preu.</u>	33
<u>Clàusula 30. Revisió de preus</u>	34
<u>Clàusula 31. Obligacions essencials del contractista.</u>	34
<u>Clàusula 32. Condicions especials d'execució.</u>	36
<u>Clàusula 33. Termini de recepció de les prestacions del contracte.</u>	
36 <u>Clàusula 34. Termini de garantia.</u>	
36	
<u>Clàusula 35. Modificacions del contracte i procediment.</u>	36
<u>Clàusula 36. Subcontractació.</u>	37
<u>Clàusula 37. Cessió del contracte.</u>	38
<u>Clàusula 38. Responsabilitat del contractista per danys i perjudicis a tercers.</u>	
38	
<u>Clàusula 39. Penalitats.</u>	39
<u>Clàusula 40. Resolució del contracte.</u>	40
IV. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ, JURISDICCIO I RECURSOS	42
<u>Clàusula 41. Decisió de no celebrar el contracte i desistiment.</u>	42
<u>Clàusula 42. Prerrogatives de l'administració.</u>	42
<u>Clàusula 43. Àmbit jurisdiccional.</u>	43
<u>Clàusula 44. Recurs especial en matèria de contractació.</u>	43
V.ANNEXES	45
<u>ANNEX I. DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)</u>	46
<u>ANNEX II COMPROMÍS DE LA INTEGRACIÓ DE LA SOLVÈNCIA AMB MITJANS EXTERNS</u>	
71	

DOCUMENTS

TIPUS: Informe

NOM: INF Rectificació PCAP Vehicles Flota

UNITAT: Departament de Medi Urbà i Sostenibilitat

ORIGEN: Administració

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: dd949587-1c9e-4188-b368-3a41b27ed8d4

CODI SEGURO DE VERIFICACAO: dd949307 1c9c 4188 d300 3d41b2f1cd0d4

ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N113/2025/000193

EXPEDIENTS. N
SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 23/10/2025 10:48

FRANCESC ALBERT ELIAS : 23/10/2025 10:49

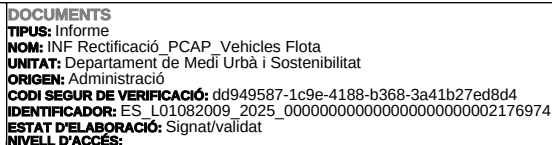
Secretaria General: 14/11/2025 09:31



AJUNTAMENT
SANT BOI
 DE LLOBREGAT

Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

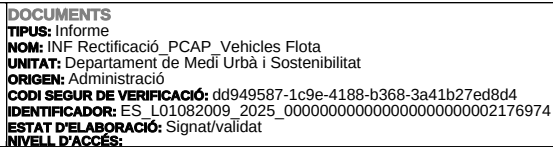
<u>ANNEX III. COMPROMÍS D'UTE</u>	72
<u>ANNEX IV. SUBCONTRACTACIÓ</u>	73
<u>ANNEX V. SUBMISSIÓ ALS JUTJATS I TRIBUNALS ESPANYOLS PER PART DE LES EMPRESES ESTRANGERES</u>	75
<u>ANNEX VI. DECLARACIÓ PERTINENÇA A GRUP D'EMPRESES</u>	76
<u>ANNEX VII. DOCUMENTACIÓ AMB CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES DEL VEHICLE</u>	77
<u>ANNEX VIII. MODEL D'OFERTA ECONÒMICA</u>	78
<u>ANNEX IX. PROPOSTA TÈCNICA CRITERIS AUTOMÀTICS</u>	79



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: N113/2025/000193
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 23/10/2025 10:48
FRANCESC ALBERT ELIAS : 23/10/2025 10:49
Secretaria General: 14/11/2025 09:31



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: N113/2025/000193
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 23/10/2025 10:48
FRANCESC ALBERT ELIAS : 23/10/2025 10:49
Secretaria General: 14/11/2025 09:31



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

Aquest contracte es regirà per allò establert en aquest plec i en els restants documents que formen part de l'expedient de contractació, que revestiran caràcter contractual. Allò no regulat expressament en els documents esmentats, es regirà per allò disposat en la LCSP, i la seva normativa de desenvolupament. Cas de discordança entre el present plec i qualsevol de la resta de documents contractuals, prevaldrà allò disposat en aquest plec.

Clàusula 4. Òrgan de contractació.

Clàusula 5. Durada del contracte.

Clàusula 6. Pressupost base de licitació, valor estimat del contracte i preu del contracte.

A continuació, es relacionen les quantitats -per a cada lot-, sobre la qual hauran de presentar oferta els licitadors. Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta l'esmentada quantitat. No s'admetran les ofertes que excedeixin d'aquest pressupost. El pressupost base per cada lot és el següent:

LOT 7: 44.744,18 €

2.El valor estimat del contracte vindrà determinat per l'import màxim, exclòs l'impost sobre el valor afegit, que d'acord amb les estimacions considerades en l'expedient pot arribar a pagar-se durant la seva execució.



DOCUMENTS
TIPUS: Informe
NOM: INF Rectificació PCAP Vehicles Flota
UNITAT: Departament de Medi Urbà i Sostenibilitat
ORIGEN: Administració
CODI SEGUER DE VERIFICACIÓ: dd949587-1c9e-4188-b368-3a41b27ed8d4
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2025_0000000000000000000000002176974
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: N113/2025/000193
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 23/10/2025 10:48
FRANCESC ALBERT ELIAS : 23/10/2025 10:49
Secretaria General: 14/11/2025 09:31



**AJUNTAMENT
SANT BOI
DE LLOBREGAT**

Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

Pressupost base de licitació: 331.673,55 €

El valor estimat del contracte (VEC TOTAL) es fixa en la quantitat de

331.673,55 €.

3. El preu del contracte serà el que resulti de l'adjudicació de cadascun dels lots del mateix i haurà d'indicar com a partida independent l'IVA. En el preu del contracte es consideraran inclosos els tributs, taxes i cànon de qualsevol índole que siguin d'aplicació, així com les despeses que s'originin per a l'adjudicatari com a conseqüència del compliment de les obligacions contemplades en aquest plec.

Clàusula 7. Dotació pressupostària.

Les obligacions econòmiques derivades de l'adjudicació del contracte aniran a càrrec de l'aplicació pressupostària que es relacionen a continuació i per l'import indicat, amb dotació pressupostària suficient en el moment del present procediment:

L'import total del contracte amb l'**IVA inclòs** és de **401.324,99 €**. El qual anirà a càrrec de la següent aplicació pressupostària **685.92060.62400 "Renovació flota Vehicles Mpals" : 432.719,51€**

La consignació pressupostària, un cop adjudicada, serà indiscutible, i no admetrà prova d'insuficiència, portant inclosos tots els impostos i gravàmens legals aplicables.

II TRAMITACIÓ I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 8. Procediment d'adjudicació.

El contracte s'adjudicarà pel procediment obert, d'acord amb allò que estableixen els articles 156 a 158 de la LCSP, i per tràmit ordinari, subjecte a regulació harmonitzada.

Clàusula 9. La Mesa de Contractació.

1. Composició:

President/a: Salut González Martín, tinenta d'alcaldia d'Aliances i Govern Intern

Suplent: Emilio Morillas Moreno, regidor de Planificació i Avaluació de Polítiques Públiques, Polítiques d'innovació, Projectes Europeus, Administració Electrònica i Informàtica, Gestió i Protecció de Dades, Espai Municipal d'Atenció a les Persones (EMAP), i Sistemes d'Informació

Vocals: - Ramon Lopez Heredia, secretari accidental de la Corporació
Suplent: el funcionari/a que realitzi la substitució
- Oscar Lomas Cortes, interventor de la Corporació
Suplent: el funcionari/a que realitzi la substitució
- Titular: Josep Escarrà Vila, cap del departament de Medi Urbà i Sostenibilitat
Suplent: Jose Luis Gordon Cabeza, tècnic del departament de Medi Urbà i Sostenibilitat

Secretari/ària: Monica Martinez Calado, cap del departament de Contractació, Compres i Responsabilitat Patrimonial



AJUNTAMENT
SANT BOI
DE LLOBREGAT

Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

Suplent: Josep Martinez Herrera,, tècnic de Contractació

2. El lloc, dia i hora de celebració de la Mesa de Contractació es publicarà al perfil de contractant, amb una antelació mínima de 48 hores. Les meses de contractació no seran públiques.

3. Quòrum: Per la vàlida constitució de la Mesa de Contractació hauran d'estar presents la majoria absoluta dels seus membres i, en tot cas, el/la President/a, el/la Secretari/a, el/la Secretari/a general i l'/la Interventor/a.

4. Funcions:

- 1.a Qualificar les documentacions de caràcter general acreditatives de la personalitat jurídica, capacitat d'obrar, apoderament i solvència econòmica i financera i tècnica o professional dels licitadors i demès requisits a què es refereix l'article 140.1 de la LCSP, comunicant als interessats els defectes i omissions subsanables que apareixi en la documentació.
- 1.b Determinar els licitadors que hagin de ser exclosos del procediment per no acreditar el compliment dels requisits establerts al plec de clàusules administratives o al plec de prescripcions tècniques.
- 1.c Obrir les proposicions presentades donant a conèixer el seu contingut.
- 1.d Valorar les diferents proposicions.
- 1.e Tramitar el procediment previst a l'article 149.4 de la LCSP, quan entengui que alguna de les proposicions podria ser qualificada com anormalment baixa, i en vista del seu resultat proposar a l'òrgan de contractació la seva acceptació o rebuig.
- 1.f Proposar a l'òrgan de contractació la classificació de les ofertes així com la proposta d'adjudicació.
- 1.g Traslladar, en el supòsit d'existència d'indis de conductes colusòries, a l'Autoritat Catalana de la competència, els esmentats indis, amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte.

Clàusula 10. Perfil de contractant.

La informació relativa a l'expedient de contractació estarà disponible al perfil de contractant, que es troba allotjat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya. Per accedir caldrà anar a www.santboi.cat, i en l'apartat de Contractació s'accedeix al perfil de contractant, un cop dins, pulsant en "anuncis de licitació" apareix relacionat l'objecte del contracte.

Clàusula 11. Notificacions electròniques.

a D'acord amb la Disposició Addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

b Les comunicacions i notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i del sistema de notificació e-NOTUM, respectivament, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la



posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a l'adreça de correu electrònic que l'empresa hagi facilitat.

En les comunicacions practicades a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública el licitador rebrà al correu electrònic el contingut íntegre del comunicat.

En les notificacions, un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. Es pot accedir a la notificació amb certificat digital o amb contrasenya d'un sol ús.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

Clàusula 12. Consultes sobre els plecs.

1. Les consultes sobre els plecs es realitzaran mitjançant l'espai habilitat al Perfil de Contractant - Tauler d'avisos, Dubtes i preguntes -, recomanant-se d'avisar a l'adreça de correu electrònic contractacio@santboi.cat, amb la finalitat de donar resposta amb una major rapidesa. El termini de recepció de consultes finalitzarà 3 dies hàbils abans de la data límit de presentació d'ofertes.

2. Només es respondran les consultes referents a aclariments en relació a allò reflexat als Plecs, identificant la clàusula, paràgraf o pàgina sobre la qual es realitza la consulta. No es podrà sol·licitar documentació addicional a la publicada als Plecs.

3. Les respostes a les consultes que es considerin d'interès per tots els licitadors es realitzaran mitjançant una publicació al Perfil de Contractant.

Clàusula 13. Aptitud i capacitat per contractar.

Les empreses licitadores hauran de complir els següents requisits:

1. Estar inscrit en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses classificades del sector públic (ROLECE) o Registre d'Empreses Licitadores de Catalunya (RELI) o estar en disposició d'acreditar que ha presentat sol·licitud de la seva inscripció en el RELI/ROLECE, en data anterior a la data final de presentació de les ofertes, que ha presentat tota la documentació preceptiva i que no ha estat requerit per a subsanació per part del Registre.

2. Tenir plena capacitat d'obrar i jurídica.

3. Disposar d'un objecte social que l'habiliti per a la realització de la prestació objecte del contracte.



**AJUNTAMENT
SANT BOI
DE LLOBREGAT**

Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

4. Disposar de la solvència econòmica i financera, i tècnica o professional requerida per a la prestació objecte del contracte.

5. Estar al corrent de totes les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. A efectes del que preveu l'article 71, paràgraf d), de la Llei de Contractes del Sector Públic, es considerarà que les empreses es troben al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries quan, en el seu cas, concorrin les següents circumstàncies:

a) Estar donades d'alta en l'Impost sobre Activitats Econòmiques, a l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte, sempre que exercixin activitats subjectes a aquest impost.

b) Haver presentat, si estiguessin obligades, les declaracions per l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques, l'Impost sobre la Renda de no Residents o l'Impost sobre Societats, segons es tracti de persones o entitats subjectes a algun d'aquests impostos, així com les corresponents declaracions per pagaments fraccionats, ingressos a compte i retencions que en cada cas procedeixin.

c) Haver presentat, si estiguessin obligades, les declaracions periòdiques per l'Impost sobre el Valor Afegit, així com la declaració resum anual.

d) No tenir deutes de naturalesa tributària amb l'Estat en període executiu o, en el cas de contribuents contra els que no procedeixi la utilització de la via de constrenyiment, deutes no ateses en període voluntari.

e) No tenir deutes de caràcter tributari amb l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat.

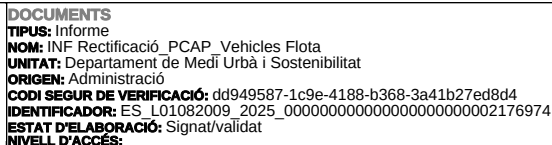
6. Complir amb allò establert a l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva de dones i homes, així com a la Llei catalana 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.

7. Complir amb allò establert a l'article 42 del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.

8. Garantir, en relació als treballadors/res i processos productius empleats en l'elaboració dels productes i/o serveis, així com a l'execució del contracte, el compliment de les obligacions ambientals, socials i laborals derivades dels convenis col·lectius aplicables, el Dret espanyol i de la UE, així com de les disposicions de Dret Internacional sobre aquestes matèries.

9. Declarar que, si l'execució del contracte implica contacte habitual amb menors per part del personal adscrit al mateix, tot el personal a qui correspongui la realització de les activitats objecte del contracte compleixen amb el requisit previst a l'article 13.5 de la Llei Orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció Jurídica del Menor, de modificació parcial del Codi Civil de la Llei d'Enjudiciament Civil.

10. Declarar que se sotmeten a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols per a qualsevol incidència que es pugui relacionar amb el



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: N113/2025/000193
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 23/10/2025 10:48
FRANCESC ALBERT ELIAS : 23/10/2025 10:49
Secretaria General: 14/11/2025 09:31



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

11. Complir amb les obligacions legals que es disposen en la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de riscos laborals, i les seves disposicions de desenvolupament o complementàries.

12. Adoptar una conducta conforme els principis del Codi Ètic de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat.

13. Respectar els drets humans a qualsevol lloc on desenvolupa les seves activitats, i, per tant, no realitzar activitats que comportin la vulneració dels Drets Humans.

Clàusula 14. Solvència.

1. Els requisits mínims exigits de solvència per a cada lot són:

- Economica i financeria:

Volum anual de negocis d'1,5 el pressupost base de licitació, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles.

- Tècnica o professional:

Haver realitzat un mínim de 3 subministraments de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim, els tres últims anys. Per determinar que un subministrament és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte, s'han de tenir en compte els tres primers dígits dels codis respectius de la CPV.

Per les empreses de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la solvència tècnica s'acreditarà mitjançant:

1 Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures emprades per garantir la qualitat i dels mitjans d'estudi i investigació de l'empresa.

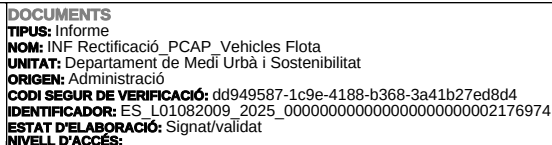
2 Mostres, descripcions i fotografies dels productes a subministrar, l'autenticitat de les quals pugui certificar-se a petició de l'entitat contractant.

2 La documentació requerida per a acreditar la solvència per a cada lot és:

Econòmica i financera:

Certificació bancària o bé comptes anuals inscrits al registre adient o bé declaració de l'empresari en què indiqui el volum de negocis global de l'empresa.

- Tècnica o professional:



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: N113/2025/000193
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 23/10/2025 10:48
FRANCESC ALBERT ELIAS : 23/10/2025 10:49
Secretaria General: 14/11/2025 09:31



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

Integració de la solvència amb mitjans externs:

Per acreditar la solvència necessària els licitadors podran basar-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, independentment de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, sempre que demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposarà efectivament d'aquesta solvència i mitjans, i l'entitat a la qual recorri no estigui incursa en una prohibició de contractar.

En les mateixes condicions, els empresaris que concorrin agrupats en les unions temporals a les quals es refereix l'art. 69 de la LCSP, podran recórrer a les capacitats alienes a la unió temporal.

Clàusula 15. Criteris d'adjudicació.

La màxima puntuació a obtenir seran 100 punts. Els criteris en base als quals es proposarà l'adjudicatari seran els que resultin del següent barem de puntuació, amb la ponderació que s'indica:

Criteris d'adjudicació quantificables de manera automàtica (per a tots els lots):

1 Oferta econòmica **fins a 60 punts.**

Aplicarem la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - Om}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 VP = Valor de ponderació

On VP = 1,4

2 Per ampliació de la garantia comercial dels vehicles a subministrar **fins a 40 punts**. La garantia comercial legal mínima dels vehicles és de 3 anys subjecte a les especificacions establertes en el Real Decreto-Ley 7/2021, de 27 de abril.

A tal efecte s'atorgaran 0 punts a les empreses que ofereixin una garantia comercial addicional de 0 anys (als 3 anys mínims legalment establerts); i de 40 punts a l'empresa que ofereixi el màxim nombre d'anys de garantia comercial addicionals. La puntuació de la resta d'empreses s'establirà per interpolació lineal simple entre el dos valors.

$$\text{Puntuació oferta valorada} = \text{Anys garantia oferta valorada} / \text{Anys garantia millor oferta} * 40$$

**DOCUMENTS****TIPUS:** Informe**NOM:** INF Rectificació PCAP_Vehicles Flota**UNITAT:** Departament de Medi Urbà i Sostenibilitat**ORIGEN:** Administració**CODI SEGUER DE VERIFICACIÓ:** dd949587-1c9e-4188-b368-3a41b27ed8d4**IDENTIFICADOR:** ES_L01082009_2025_000000000000000000000002176974**ESTAT D'ELABORACIÓ:** Signat/validat**NIVELL D'ACCÉS:****REFERÈNCIES****EXPEDIENTS:** N113/2025/000193**SIGNATURES****Ajuntament de Sant Boi de Llobregat:** 23/10/2025 10:48**FRANCESC ALBERT ELIAS :** 23/10/2025 10:49**Secretaria General:** 14/11/2025 09:31**AJUNTAMENT
SANT BOI
DE LLOBREGAT**Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

La garantia addicional s'ha d'oferir per anys naturals complets.

Els punts percentuals resultants dels càlculs realitzats en aplicar les fórmules establertes per a la valoració dels criteris objectius es calcularan amb l'aproximació a la mil·lèsima de punt percentual, arrodonint-se després el segon decimal del punt percentual per defecte si la mil·lèsima de punt percentual és inferior a 5 i per excés quan sigui igual o superior a 5.

Clàusula 16. Normes per la presentació de proposicions.

Tota la documentació que sigui requerida en el present plec i que hagi de presentar-se, es farà conforme s'assenyala en els apartats següents.

Tota documentació, declaració, compromís o documents originals semblants requerits pel present plec, hauran d'estar signats u atorgats, per qui tingui facultats per allò, dins del termini de presentació de proposicions.

1 Tota la documentació estarà redactada en català o castellà. En el cas de presentar-se alguna documentació en un altre idioma o llengua sense la traducció corresponent, la Mesa de Contractació es reserva la facultat de no considerar-la.

2 Tots els requisits de capacitat d'obrar, solvència i absència de prohibicions han de complir-se abans de la finalització del termini per presentar proposicions, pel qual, tota la documentació que hagin de presentar els licitadors haurà d'estar vigent en l'esmentada data.

3 En el supòsit que el licitador sigui una Unió Temporal, tots i cadascun dels empresaris que la componen hauran de presentar els documents exigits i tota la declaració, compromís o documents semblants, haurà d'estar signada pels representants de cadascuna de les empreses agrupades o per qui tingui poder.

4 Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició, sense perjudici, de l'admissibilitat de variants o millores, quan així estigui previst expressament. Tampoc podran subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho han fet individualment o figurar en més d'una unió temporal.

5 Les persones jurídiques, només podran licitar a contractes amb prestacions compreses dins dels fins, objecte o àmbit d'activitat, que li siguin propis a tenor dels seus estatuts o regles fundacionals.

6 Aquella documentació que no s'hagués exigít i hagués estat aportada pel licitador no serà examinada.

Clàusula 17. Confidencialitat de la informació.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document que adjuntin a la seva proposició si conté informació confidencial.

L'Ajuntament garantirà la confidencialitat de la informació expressament

**DOCUMENTS****TIPUS:** Informe**NOM:** INF Rectificació PCAP_Vehicles Flota**UNITAT:** Departament de Medi Urbà i Sostenibilitat**ORIGEN:** Administració**CODI SEGUER DE VERIFICACIÓ:** dd949587-1c9e-4188-b368-3a41b27ed8d4**IDENTIFICADOR:** ES_L01082009_2025_000000000000000000000002176974**ESTAT D'ELABORACIÓ:** Signat/validat**NIVELL D'ACCÉS:****REFERÈNCIES****EXPEDIENTS:** N113/2025/000193**SIGNATURES****Ajuntament de Sant Boi de Llobregat:** 23/10/2025 10:48**FRANCESC ALBERT ELIAS :** 23/10/2025 10:49**Secretaria General:** 14/11/2025 09:31**AJUNTAMENT
SANT BOI
DE LLOBREGAT**Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

així designada. En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial. Els documents i dades presentades per les empreses licitadores en les seves proposicions es podran considerar de caràcter confidencial, sempre que així ho hagin indicat les empreses, si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa ni les dades incloses en la declaració responsable.

Clàusula 18. Termini de presentació de les proposicions.

El termini per a la presentació de proposicions és de 30 dies naturals, comptats des de la data d'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea. En cas de que finalitzés en dissabte o festiu es prorrogaria fins el dia hàbil següent. La presentació de proposicions es podrà realitzar durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any, excepte l'últim dia del termini en el que la presentació d'ofertes es podrà tramitar fins a les 23:59:00 hores.

Clàusula 19. Mitjà de presentació de les proposicions.

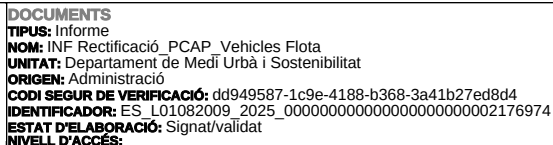
Els interessats a concórrer a la licitació hauran de presentar les seves propostes obligatòriament de forma electrònica, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC), accessible a través de la web municipal https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/6015697/customProf que enllaça amb la pàgina de la referida plataforma.

La ruta web serà la següent: perfil de contractant- accés a l'espai de difusió de la contractació pública de l'ajuntament - anuncis de licitació - explotació del nom del servei que correspongui - e LICITA - presentació oferta via sobre digital.

Si l'empresa vol licitar per més d'un lot, les propostes hauran de presentar-se per separat, és a dir, s'haurà de presentar un **sobre A** comú per a tots els lots i un **sobre B** per cada lot.

Un cop s'accedeixi a través d'aquest enllaç a l'eina web Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari d'inscripció per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge al correu electrònic indicat en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina Sobre Digital, que seran les utilitzades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la seva declaració responsable



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: N113/2025/000193
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 23/10/2025 10:48
FRANCESC ALBERT ELIAS : 23/10/2025 10:49
Secretaria General: 14/11/2025 09:31



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina Sobre Digital

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramés, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres digitals corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'empresa licitadora configura per cada sobre, amb excepció del sobre A (que no requereix de xifrat per contenir la documentació acreditativa), una **paraula clau** que haurà d'introduir a l'eina. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació.

Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual ha de custodiar les empreses licitadores.

Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta clau, ja que només les empreses licitadores la tenen (l'eina Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i és imprescindible per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per a l'accés al seu contingut.

Transcorregudes 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes (i, en tot cas, abans de l'obertura del sobre xifrat), les empreses licitadores introdueixen la paraula clau a l'eina Sobre Digital.

Quan les empreses licitadores introdueixin la paraula clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual secularitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Les empreses licitadores poden anar enviant els documents tant del sobre A, com del B a mesura que els tenen preparats. El botó “tancar oferta” tanca tota l’oferta, de tots els sobres, no només del primer, per tant l’oferta es tancarà definitivament quan es tinguin seleccionats i enviats tots els documents, tant del sobre A com del sobre B.

DOCUMENTS

TIPUS: Informe

NOM: INF Rectificació PCAP Vehicles Flota

UNITAT: Departament de Medi Urbà i Sostenibilitat

ORIGEN: Administració

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: dd949587-1c9e-4188-b368-3a41b27ed8d4

CODIGO DE VERIFICACION: da949387 1c9c 4188 b308 3a41b27cd8da
IDENTIFICADOR: ES L01082009 2025 000000000000000000000000002176974

ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N113/2025/000193

EXPEDIENTS. N
SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 23/10/2025 10:48

FRANCESC ALBERT ELIAS : 23/10/2025 10:49

Secretaria General: 14/11/2025 09:31



AJUNTAMENT
SANT BOI
DE LLOBREGAT

Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallada tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat l'oferta.



DOCUMENTS
TIPUS: Informe
NOM: INF Rectificació PCAP_Vehicles Flota
UNITAT: Departament de Medi Urbà i Sostenibilitat
ORIGEN: Administració
CODI SEGUER DE VERIFICACIÓ: dd949587-1c9e-4188-b368-3a41b27ed8d4
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2025_00000000000000000000000002176974
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: N113/2025/000193
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 23/10/2025 10:48
FRANCESC ALBERT ELIAS : 23/10/2025 10:49
Secretaria General: 14/11/2025 09:31



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

Es pot trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina Sobre Digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

Les proposicions presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Ajuntament. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

Clàusula 20. Forma de presentació i contingut de les proposicions.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut d'aquest plec, i també del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a l'òrgan de contractació, a través de Contractació, Compres i Responsabilitat patrimonial, per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Els licitadors hauran de presentar la documentació de les seves proposicions mitjançant l'eina Sobre Digital, presentaran dos sobres (A i B, en aquest cas el contingut del sobre B serà el dels criteris d'adjudicació de valoració automàtica).

1.- Contingut del sobre A.

El sobre A inclourà la documentació general acreditativa de la capacitat de l'empresa:

- 1 Annex I Model Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) (obligatori)
- 2 Annex II Model 6 Compromís integració solvència amb mitjans externs (opcional)
- 3 Annex III Model 8 Compromís UTE (opcional)
- 4 Annex IV Model 10 Subcontractació (opcional)
- 5 Annex V Model 11 Submissió jutjats espanyols (opcional)



DOCUMENTS
TIPUS: Informe
NOM: INF Rectificació PCAP Vehicles Flota
UNITAT: Departament de Medi Urbà i Sostenibilitat
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: dd949587-1c9e-4188-b368-3a41b27ed8d4
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2025_000000000000000000000002176974
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: N113/2025/000193
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 23/10/2025 10:48
FRANCESC ALBERT ELIAS : 23/10/2025 10:49
Secretaria General: 14/11/2025 09:31



**AJUNTAMENT
SANT BOI
DE LLOBREGAT**

Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

- 6 Annex VI Model 23 Declaració pertinença a grup d'empreses (obligatori)
- 7 Annex VII Documentació característiques tècniques del vehicle (obligatori)

2.- Contingut del sobre B

Documentació relativa al criteris de valoració ponderables en funció d'un **judici de valor.**

- 1 Annex VIII Model 14 Oferta econòmica (obligatori)
- 2 Annex IX Model 16 d'oferta de criteris automàtics

Seguidament caldrà signar, pels representants legals de les empreses licitadores, el "DOCUMENT RESUM" de l'oferta a través de l'eina SOBRE DIGITAL, amb signatura electrònica. En cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La/les persones que signi/n l'oferta ha o han de ser la persona/es signants de la Declaració Responsable.

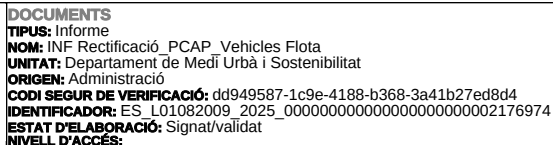
Clàusula 21. Causes d'exclusió i de rebuig de les proposicions.

1. Són causes d'exclusió del licitador les següents:

- a) No reunir l'empresa els requisits de capacitat i solvència exigits, o no aportar o esmenar la documentació acreditativa de la seva personalitat, capacitat o solvència.
- b) No tenir el licitador introduïda/es la/les paraula/es clau del/s sobre/s. La presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres; no es podrà efectuar la valoració de la documentació de l'oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.
- c) Presentar més d'una proposició o subscriure proposta en unió temporal amb altres empresaris si s'ha fet individualment, o figurar en més d'una unió temporal.
- d) Presentar l'oferta fora de termini, o de forma diferent a la indicada.
- e) No presentar el DEUC.

2. Són causes de rebuig d'ofertes:

- a) Superar la proposició econòmica del pressupost base de licitació



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: N113/2025/000193
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 23/10/2025 10:48
FRANCESC ALBERT ELIAS : 23/10/2025 10:49
Secretaria General: 14/11/2025 09:31



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

- b) Presentar proposicions amb variants, si no està previst al Plec.
- c) No esmenar en el termini establert les deficiències que la Mesa de Contractació hagués detectat.
- d) Realitzar plantejaments que suposin un incompliment manifest de les condicions del plec de clàusules administratives o del de prescripcions tècniques així com l'incompliment de la normativa aplicable a l'execució del contracte.
- e) No justificar l'oferta realitzada en cas d'incórrer en presumpció d'anormalitat o no ser acceptada la justificació per l'òrgan de contractació a la vista dels informes tècnics emesos a aquest efecte. Concretament, si es comprova que l'oferta anormalment baixa vulnera la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria ambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent els convenis col·lectius sectorials vigents.
- f) Les que modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les que l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

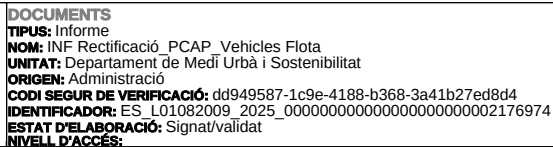
3. L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà el rebuig d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

4. Les ofertes rebutjades no seran preses en consideració en el procediment d'adjudicació.

5. No seran causa de rebuig, les errades de fet, materials o matemàtiques de les proposicions, sempre i quan aquestes es dedueixin amb total claredat de la documentació aportada en l'oferta.

Clàusula 22. Desenvolupament de la licitació i valoració de les propostes.

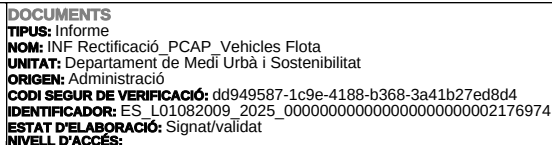
Finalitzat el termini de presentació de proposicions i a partir de les vint-i-quatre hores següents la Mesa de Contractació es reunirà, prèvia convocatòria, a l'objecte de procedir a **l'obertura del sobre A**, per a la seva constitució, per determinar el nombre de licitadors presentats dins de termini, i la qualificació de la documentació continguda en el sobre digital A, sobre que no estarà xifrat.



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: N113/2025/000193
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 23/10/2025 10:48
FRANCESC ALBERT ELIAS : 23/10/2025 10:49
Secretaria General: 14/11/2025 09:31



D'acord amb l'article 150 de la LCSP, en cas que l'informe de l'ACCO conclougui que hi ha indicis fundats de conducta col·lusòria l'òrgan de contractació remetrà a les empreses licitadores afectades la documentació necessària perquè en un termini de 10 dies hàbils al·leguin tot el que



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: N113/2025/000193
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 23/10/2025 10:48
FRANCESC ALBERT ELIAS : 23/10/2025 10:49
Secretaria General: 14/11/2025 09:31



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

Cas que resolgui que hi ha indicis fundats de conductes col·lusòries, exclourà del procediment de contractació a les empreses licitadores responsables d'aquesta conducta, ho notificarà a la resta d'empreses presentades, i continuarà el procediment de contractació amb les empreses restants.

Aquest procediment també s'aplicarà quan en l'exercici de les seves funcions la Mesa de Contractació o, si escau, l'òrgan de contractació aprecii possibles indicis de col·lusió entre empreses que concorrin agrupades en una unió temporal.

L'òrgan de contractació, a proposta de la Mesa de Contractació, classificarà per ordre decreixent les propostes admeses, d'acord amb l'establert a l'article 150 de la LCSP, i requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta amb millor relació qualitat-preu per a que, en el termini de 10 dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació a que fa esment aquest plec.

Un cop presentada la documentació i qualificada com a correcta per la Mesa de contractació s'eleva a proposta d'adjudicació a l'òrgan de Contractació.

Clàusula 23. Proposicions anormalment baixes.

1. Es consideraran proposicions anormalment baixes les ofertes que es trobin en els següents supòsits:

a) Quan concurrent un únic licitador:

- l'oferta econòmica sigui inferior al pressupost de licitació en més de **20 unitats** percentuals.
- la garantia comercial superi els **3 d'anys addicionals**.

b) Quan concurrent dos o més licitadors:

- l'oferta econòmica que sigui inferior en més de **15 unitats** percentuals a la mitjana de totes les ofertes.
- la garantia comercial, en anys addicionals, superi en **50 unitats** percentuals a la mitjana de totes les ofertes.

2. El procediment a seguir un cop detectada la baixa anormal, serà el següent:

Tràmits:

a) El servei tècnic emetrà informe, abans de procedir a la classificació, identificant les ofertes anormalment baixes segons els criteris anteriors, i especificant la documentació que les empreses han d'aportar per justificar la viabilitat de les seves ofertes.

b) La Mesa de Contractació requerirà al licitador o licitadors l'oferta dels quals incorrin en presumpció de baixa anormal i donarà un termini de cinc



(5) dies hàbils perquè justifiquin la baixa anormal de la seva oferta, mitjançant la presentació d'aquella informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

c) El servei tècnic informarà a la Mesa de Contractació en relació a la documentació aportada i la viabilitat de les ofertes i proposarà a la Mesa l'admissió o l'exclusió dels licitadors.

d) La Mesa de Contractació analitzarà l'informe i proposarà a l'òrgan de contractació l'exclusió de les ofertes que no hagin justificat la seva baixa anormal.

e) Si l'òrgan de contractació, considerant la justificació efectuada pel licitador i els informes esmentats, estimés que la informació recollida no explica satisfactòriament el baix nivell dels preus o costos proposats pel licitador i que, per tant, l'oferta no pot ser completa com a conseqüència de la inclusió de valors anormals, l'exclourà de la classificació.

3. En el supòsit que no es presenti cap documentació, es presentés fora de termini, sigui insuficient, es detecti que hi ha un incompliment de les obligacions, s'evidenciï que els preus unitaris dels salaris dels treballadors són inferiors al que estableix el conveni d'aplicació, la Mesa de Contractació proposarà a l'òrgan de contractació el rebuig de la proposició.

4. En general es rebutjaran, prèvia audiència, les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si estan basades en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica.

5. L'acceptació d'una proposició incursa inicialment en presumpció d'anormalitat suposarà, de resultar la primera en la classificació, l'exigència d'una garantia complementària de fins el 5% del preu ofertat.

Clàusula 24. Criteris de desempat.

En el cas d'un empat entre dos o més de les empreses licitadores, s'atendrà als següents criteris d'adjudicació pel desempat i tindran preferència.

- 1 Les Empreses d'Inserció regulades en la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin amb els requisits establerts en l'esmentada normativa per a tenir aquesta consideració.
- 2 Les proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini per a la presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al 2% o un major nombre de persones en situació d'exclusió social. En el supòsit que aplicant aquest criteri persisteixi l'empat tindran preferència els licitadors que disposin d'un major percentatge de treballadors fixes amb discapacitat a la plantilla.
- 3 Les ofertes d'entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com a objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.
- 4 Les proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

Aportació de la documentació

La documentació acreditativa dels criteris de desempat, s'aportarà en el moment en què es produeixi l'empat i sigui requerida per la Mesa de Contractació, i no amb caràcter previ.

Clàusula 25. Classificació i requeriment de documentació.

La documentació a presentar pel licitador millor classificat dependrà de si està o no inscrit en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del Sector Públic. (ROLECE).

Documentació a presentar només per l'empresa que ha obtingut major puntuació, NO inscrita en el RELI i/o ROLECE

1 Acreditació de la personalitat jurídica de l'empresari, i, en el seu cas, la seva representació, distingint:

- Si és persona física: còpia del DNI del licitador.
- Si és persona jurídica còpies de:

Empreses nacionals

- .1 Escriptura pública de constitució, de totes les escriptures posteriors i/o modificació.
- .2 NIF de l'empresa.
- .3 DNI del representant de l'empresa.
- .4 Escriptura de poders del representant de l'empresa.

En relació a les empreses no nacionals

a) Les empreses no espanyoles que pertanyin a Estats membres de la Unió Europea, hauran d'acreditar la seva inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del RGLCAP.

b) Resta d'empreses estrangeres, s'acreditarà mitjançant un informe expedit per la Missió Diplomàtica Permanent o Oficina Consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el que es faci constar, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el Registre local professional, comercial o anàleg o, en el seu defecte que actuen habitualment en el tràfic local en l'àmbit de les activitats a les que s'estén l'objecte del contracte.

2 Si l'empresa adjudicatària és una **UTE** haurà de presentar la seva formalització mitjançant escriptura pública.

3 Documentació que acrediti la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, d'acord amb aquest plec.

4 Constitució de la garantia definitiva.

**DOCUMENTS****TIPUS:** Informe**NOM:** INF Rectificació PCAP Vehicles Flota**UNITAT:** Departament de Medi Urbà i Sostenibilitat**ORIGEN:** Administració**CODI SEGUER DE VERIFICACIÓ:** dd949587-1c9e-4188-b368-3a41b27ed8d4**IDENTIFICADOR:** ES_L01082009_2025_000000000000000000000002176974**ESTAT D'ELABORACIÓ:** Signat/validat**NIVELL D'ACCÉS:****REFERÈNCIES****EXPEDIENTS:** N113/2025/000193**SIGNATURES****Ajuntament de Sant Boi de Llobregat:** 23/10/2025 10:48**FRANCESC ALBERT ELIAS :** 23/10/2025 10:49**Secretaria General:** 14/11/2025 09:31**AJUNTAMENT
SANT BOI
DE LLOBREGAT**Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00**Documentació a presentar només per l'empresa que ha obtingut major puntuació, SÍ inscrita en el RELI i/o ROLECE**

1 Declaració responsable conforme les dades i documents inscrits en el RELI/ROLECE no han estat modificats i són vigents.

2 Si l'empresa adjudicatària és una **UTE** haurà de presentar la seva formalització mitjançant escriptura pública.

3 Constitució de la garantia definitiva.

4 Documentació que acrediti la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, d'acord amb aquest plec, pel cas de que al RELI no resulti acreditada.

L'Ajuntament, d'ofici per mitjà de la interoperabilitat amb altres Administracions públiques comprovarà el compliment dels següents requisits:

- Trobar-se al corrent de pagament dels deutes tributaris amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària.
- Trobar-se al corrent amb els deutes de la Tresoreria General de la Seguretat Social.
- Trobar-se al corrent de pagament dels deutes tributaris amb l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat.

En el cas que la Mesa de Contractació faci un requeriment d'aportació de documentació a l'empresa millor classificada, que no requereixi cap valoració sobre la seva validesa sinó simplement la constatació que hagi estat presentada, proposarà a l'òrgan de contractació l'adjudicació del contracte condicionat a la constatació per part de la unitat gestora de la correcta aportació de la documentació requerida, deixant constància d'aquest fet a l'expedient de contractació.

Conseqüència de no presentar la documentació correctament

Cas de no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, podent en tot cas, exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i a recabar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Clàusula 26. Garanties.**A. Tipus de garanties:**

1. Garantia definitiva: La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta amb la millor relació qualitat-preu serà la corresponent al 5% del preu ofertat.

2. Garantia complementària: Les ofertes que incorrin en presumpció d'anormalitat se'ls exigirà una garantia complementària de fins el 5% del preu ofertat pel licitador, en el supòsit que la seva oferta hagi estat degudament justificada i hagi resultat el primer classificat.



AJUNTAMENT
SANT BOI
DE LLOBREGAT

Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

B. Formes de prestació de la garantia:

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108 de la LCSP:

1. Mitjançant aval: s'ha de fer servir el model normalitzat disponible al perfil de contractant. S'hauran de tenir en compte els criteris publicats al perfil de contractant.

2. Mitjançant un contracte d'assegurança de caució, subscrit en la forma i les condicions que les normes de desplegament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram.

C. Reajust de la garantia:

a) Quan com a conseqüència de la modificació del contracte experimenti variació el preu del mateix, es reajustarà la garantia a efectes que guardi deguda proporció amb el preu del contracte resultant de la modificació, incorrent, en cas contrari, en causa de resolució contractual.

b) Quan com a conseqüència d'executar penalitats o indemnitzacions sobre la garantia definitiva, en el mateix termini abans indicat comptat des de la data en que aquestes es facin efectives, l'adjudicatari haurà de reposar o ampliar la garantia en la quantia que correspongui, incorrent, en cas contrari, en causa de resolució.

c) La garantia definitiva constituïda inicialment es podrà aplicar al període de pròrroga sense que sigui necessari reajustar la seva quantia, excepte que juntament amb la pròrroga s'acordi la modificació del contracte.

D. La garantia respondrà dels següents conceptes:

- De l'obligació de formalitzar el contracte dins el termini, de conformitat amb el que disposa l'article 153.
- De les penalitats que s'imposin.
- De la correcta execució de les prestacions, incloses les millors ofertes del contractista.
- De les despeses ocasionades a l'Administració per la demora del contractista en el compliment de les seves obligacions, i dels danys i perjudicis ocasionats amb motiu de l'execució del contracte o pel seu incompliment, sobretot en cas de resolució del contracte.
- De la inexistència de vicis o defectes dels serveis prestats durant el termini de garantia.
- De la indemnització per danys i perjudicis a tercers.

E. Devolució i cancel·lació de la garantia:

Aprovada la liquidació del contracte, si no resultessin responsabilitats que hagin d'executar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia de la prestació, es procedirà a la devolució d'ofici d'aquesta en el termini d'un mes.

Clàusula 27. Formalització i publicació del contracte.



AJUNTAMENT
SANT BOI
DE LLOBREGAT

Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

1. El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP.

La formalització tindrà lloc en el termini no superior a cinc dies a comptar des del següent a la finalització dels 15 dies hàbils des de la remissió de la present notificació a tots els licitadors.

2. Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini abans indicat, se li exigirà l'import del 3% del preu d'adjudicació en concepte de penalitat, que es farà efectiu, en primer lloc, contra la garantia definitiva.

3. En cap cas es procedirà a l'execució del contracte amb caràcter previ a la seva formalització.

4. La formalització del contracte es publicarà, junt amb el corresponent contracte, en un termini no superior a 15 dies des del perfeccionament d'aquest, en el Perfil de Contractant, i s'enviarà l'anunci d'adjudicació al DOUE.

III. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 28. Departament de seguiment i responsable del contracte.

1. El departament encarregat del seguiment i execució del contracte serà Medi Urbà i Sostenibilitat.

2. Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 de la LCSP, a Josep Escarrà Vila, cap del departament de Medi Urbà i Sostenibilitat.

3. La persona responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procediment de contractació com a licitador.

4. Correspondran a la persona responsable del contracte les següents funcions:

a) Fer seguiment del contracte i controlar la seva execució.

b) Resoldre les incidències sorgides durant l'execució del contracte.

c) Establir les directrius oportunes en cada cas, podent requerir al contractista, en qualsevol moment, la informació que precisi sobre l'estat d'execució de l'objecte del contracte, de les seves obligacions, i del compliment dels terminis i actuacions.

d) Dirigir instruccions al contractista sempre que no suposi una modificació de l'objecte del contracte ni s'oposi a les disposicions en vigor o a les derivades dels plecs i demés documents contractuals.

e) Acordar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució d'allò pactat, o quan el contractista, o persones d'ell dependents, incorri en actes o omissions que comprometin o



AJUNTAMENT
SANT BOI
DE LLOBREGAT

Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

pertorbin la bona marxa del contracte, donant compte a l'òrgan de contractació.

f) Inspeccionar la part de la prestació subcontractada informant a l'òrgan de contractació.

g) Inspeccionar i ser informat, quan ho sol·liciti, del procés de realització o elaboració del servei que hagi de ser lliurat, o s'estigui prestant, podent ordenar o realitzar per si mateix anàlisi, comprovacions, estudis, enquestes, assajos, proves, o explicacions sobre la metodologia o elements que se segueixen o es fa servir, establir sistemes de control de qualitat i dictar les disposicions que estimi oportunes per l'estricta compliment d'allò convingut.

h) Requerir al contractista el compliment de les obligacions de transparència.

i) Informar:

- en expedients de reclamació per danys i perjudicis i de confiscació de la garantia definitiva.
- amb caràcter previ a les recepcions parcial/s i/o total/s.
- en expedients de devolució o cancel·lació de garanties.
- sobre el compliment del termini de garantia.
- sobre el compliment de les condicions especials d'execució.
- sobre sol·licituds de bona execució de prestacions contractades per a l'expedició de certificacions.
- en expedient de cessió del contracte.
- respecte de la suspensió de l'execució de la prestació.

j) Proposar a l'òrgan de contractació:

- la imposició de penalitats (assenyalant la seva graduació), notificar la proposta d'imposició de penalitat al contractista i donar-li tràmit d'audiència.
- la pròrroga del contracte.
- l'ampliació del termini d'execució estipulat.
- la modificació del contracte.
- els reajustos d'anualitats de conformitat amb l'art. 96 del RGLCAP.

k) Assistir als actes de recepció i subscriure l'es acta/es de recepció (o document que acrediti la conformitat o disconformitat en el compliment) i en el seu cas donar o no la conformitat amb les factures presentades.

l) Donar compte a l'òrgan de contractació de totes les actuacions realitzades.

m) Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries a l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el termes que millor convingui als interessos públics.

n) I totes aquelles altres previstes en aquest plec o acordades per l'òrgan de contractació.

Clàusula 29. Pagament del preu.

1 El contractista tindrà dret a l'abonament del preu de la prestació efectivament realitzada i formalment rebuda per l'Administració.

2 L'Ajuntament haurà d'aprovar les factures que acreditin la conformitat amb el que es disposa en el contracte, dins dels trenta dies següents a la presentació de les mateixes. El pagament, prèvia presentació de la factura expedida pel contractista, s'abonarà dins dels trenta dies següents a la data



AJUNTAMENT
SANT BOI
DE LLOBREGAT

Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

d'aprovació d'aquella, d'acord amb el que estableix l'article 198.4 de la LCSP.

La valoració dels treballs s'ajustarà a les previsions de l'article 199 del RGLCAP.

3 Per facilitar una millor gestió de la tramitació de factures i pagament de les mateixes, el contractista ha d'adreçar-se a la web de l'Ajuntament (www.santboi.cat), clicar a tràmits i a lliurament i registre de factures de proveïdors, on s'expliquen els requisits i formalitats per tramitar les factures i agilitar els pagaments.

3.1 El contractista està obligat a enviar factura electrònica, excepte en el cas que no estigui dins de l'àmbit subjectiu de l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic.

3.2 Són requisits obligatoris a incloure en les factures electròniques les següents dades:

1. Codis DIR3:

Òrgan Gestor: **L01082009**

Oficina Comptable:

L01082009 Unitat

Tramitadora: **L01082009**

Cal indicar el codi en cada un dels tres camps (Òrgan gestor / Oficina Comptable / Unitat Tramitadora)

2. Codi del CENTRE GESTOR: **06**

El codi del Centre Gestor és el codi que té assignat la unitat orgànica que ha realitzat l'expedient de contractació. Cal indicar el codi del Centre Gestor en el camp "concepte" de la factura. En cas que el codi de centre gestor no estigui indicat en la factura, es procedirà al rebuig de la mateixa.

2.1 CIF: **P0819900B**

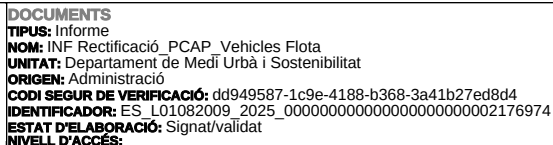
2.2 Nom: **Ajuntament de Sant Boi de Llobregat**

2.3 Adreça: **Plaça de l'Ajuntament 1**

2.4 Municipi: **Sant Boi de Llobregat**

2.5 Província: **Barcelona**

En cas que la factura electrònica no compleixi tots els requisits obligatoris o es detectin altres tipus d'errors (import incorrecte, concepte incorrecte, etc.), aquesta serà rebutjada i notificat el motiu de rebuig en l'aplicatiu des del qual s'ha enviat la factura electrònica.



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: N113/2025/000193
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 23/10/2025 10:48
FRANCESC ALBERT ELIAS : 23/10/2025 10:49
Secretaria General: 14/11/2025 09:31



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

4 Les competències en matèria de comptabilitat pública a l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat es duen a terme per la unitat de Comptabilitat, depenent de la Intervenció General. L'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local per delegació de l'alcaldeessa segons decret núm. AALB230008 de data 22/06/2023, i el destinatari que ha de constar a la factura és **Medi Urbà i Sostenibilitat. Centre Gestor 06**

Clàusula 30. Revisió de preus

En el present contracte no procedeix la revisió de preus, de conformitat amb l'article 103.1 de la LCSP.

Clàusula 31. Obligacions essencials del contractista.

El contractista resta obligat a:

1 Executar el contracte al seu propi risc i ventura, tal i com assenyala l'article 197 de la LCSP.

2 Realitzar la prestació objecte del contracte de conformitat amb l'establert al plec de prescripcions tècniques particulars, a les millores incorporades en la seva proposició i a les instruccions del responsable del contracte.

3 Complir les condicions especials d'execució del contracte.

4 Indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers, d'acord amb allò que preveu l'article 196 de la LCSP.

5 Complir la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

6 Complir les disposicions vigents en matèria de prevenció de riscos laborals i, de manera especial, de les obligacions indicades al capítol III o capítol IV segons procedeixi, del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de riscos laborals en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

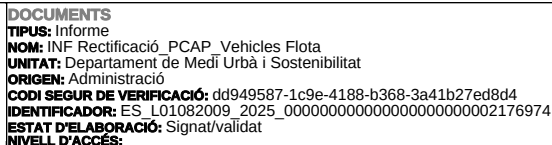
7 Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.

8 No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.

9 No oferir ni facilitar a càrrecs i empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar i social.

10 No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

11Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: N113/2025/000193
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 23/10/2025 10:48
FRANCESC ALBERT ELIAS : 23/10/2025 10:49
Secretaria General: 14/11/2025 09:31



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

12 Denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.

13 Respectar els drets humans a qualsevol lloc on desenvolupin les seves activitats, i que, per tant, no realitzin operacions financeres, inversions, compres, contractacions, així com altres activitats econòmiques que comportin la vulneració dels Drets Humans.

14 No realitzar operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalades per aquestes o, en el seu defecte, l'Estat espanyol o fora d'ells, i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capital, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

La persona responsable del contracte informarà a l'òrgan de contractació sobre els possibles incompliments de les obligacions previstes en el contracte, i, en el seu cas, proposarà a l'inici del procediment d'imposició de penalties o de resolució del contracte.

Clàusula 32. Condicions especials d'execució.

L'empresa contractista ha d'adoptar en l'execució del contracte un **protocol contra l'assetjament sexual** per prevenir, controlar i erradicar l'assetjament sexual. L'acreditació del protocol s'haurà de presentar davant la persona responsable del contracte en el primer mes des de la data de formalització del contracte.

L'empresa contractista haurà de ser part activa en l'assoliment de criteris ambientals, en implantació de **sistemes de gestió ambiental (SGA)**. Aquests podran ser acreditats amb qualsevol certificació homologa en aquest àmbit davant la persona responsable del contracte en el primer mes des de la data de formalització del contracte.

Clàusula 33. Termini de recepció de les prestacions del contracte.

El contracte s'entendrà complert pel contractista quan aquell hagi realitzat en la totalitat el seu objecte, d'acord amb els terminis del mateix i a satisfacció de l'Ajuntament. L'acte formal i positiu de recepció es realitzarà en el termini màxim d'un mes després d'haver finalitzat el contracte.

Clàusula 34. Termini de garantia.

Es fixa un termini de garantia del contracte d'un any a comptar des de la data de recepció i/o conformitat de la prestació contractada.

La garantia mínima del producte serà de 3 anys.



Clàusula 35. Modificacions del contracte i procediment.

No es preveuen modificacions del contracte

Clàusula 36. Subcontractació.

La celebració de subcontractes està sotmesa al compliment dels següents requisits:

1 A tal efecte el règim de la subcontractació serà el següent:

- 1.a Indicar en l'oferta la part del contracte que hagin previst de subcontractar, assenyalant el seu import, nom o el perfil empresarial.
- 1.b Comunicar a l'òrgan de contractació per escrit, un cop adjudicat el contracte, i abans d'iniciar la prestació, la intenció de subscriure els subcontractes, i ha d'assenyalar la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals del subcontractista, i ha de justificar suficientment l'aptitud d'aquest per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i ha d'acreditar que aquest no està incurs en prohibició de contractar d'acord amb l'article 71 de la LSCP.

El contractista principal ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

En el cas que el subcontractista tingui la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar-ne l'aptitud.

L'acreditació de l'aptitud del subcontractista es pot efectuar immediatament després de la subscripció del subcontracte si aquesta és necessària per atendre una situació d'emergència o que exigeixi l'adopció de mesures urgents i així es justifica suficientment.

2 La contractista farà arribar al responsable del contracte els contractes subscrits amb les empreses subcontractistes.

3 La contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

4 Els subcontractistes no tindran acció directa front l'Administració contractant per les obligacions contraetes amb ells per la contractista com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractats.

5 La contractista està obligada a abonar als subcontractistes o subministradors el preu pactat en els terminis i condicions que hagin acordat i que en cap cas podran ser més desfavorables que els previstos a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.



AJUNTAMENT
SANT BOI
DE LLOBREGAT

Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

Clàusula 37. Cessió del contracte.

Els drets i obligacions derivats del contracte podran ser cedits pel contractista a un tercer sempre que:

- a Les qualitats tècniques i personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte.
- b De la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat.
- c La cessió no suposi una alteració substancial de les característiques del contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte, i
- d La cessió es realitzi de conformitat amb els requisits i exigències establerts a l'art. 214.2 de la LCSP, és a dir:
 - d.1 Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
 - d.2 Que el cedent hagi executat almenys el 20% de l'import del contracte.
 - d.3 Que el cessionari tingui capacitat per a contractar amb l'administració i la solvència establerta en aquest plec, i no estigui incurs en caus de prohibició de contractar.
 - d.4 Que la cessió es formalitzi, entre el contractista i el cessionari, en escriptura pública.

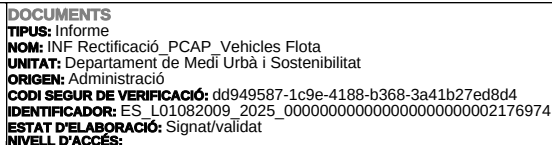
Clàusula 38. Responsabilitat del contractista per danys i perjudicis a tercers.

1 El contractista haurà de subscriure una pòlissa de responsabilitat civil de danys a tercers (persones o coses) per a cobrir possibles accidents que poguessin produir-se afectant al seu personal així com a tercers persones o qualsevol responsabilitat derivada del compliment del servei.

Aquesta pòlissa haurà d'estar en vigor durant tot el termini de durada del contracte.

2 El règim d'indemnització de danys i perjudicis serà l'establert a l'article 196 de la LCSP, conforme al qual el contractista serà responsable de tots els danys i perjudicis directes i indirectes que es causin a tercers, com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte. Si els danys i perjudicis ocasionats fossin conseqüència immediata i directa d'una ordre donada per l'Ajuntament, aquest serà responsable dins dels límits assenyalats a les lleis.

L'òrgan de contractació determinarà si existeix o no responsabilitat del contractista, així com, en el seu cas, l'import de la indemnització que correspon satisfer a l'afectat/da, prèvia audiència al contractista. L'òrgan de contractació acordarà el pagament d'aquesta a l'efectat/da, exercint immediatament l'acció de retorn contra el contractista. En cas d'impagament per part del contractista de la indemnització, s'executarà per la via de constreyniment.



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: N113/2025/000193
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 23/10/2025 10:48
FRANCESC ALBERT ELIAS : 23/10/2025 10:49
Secretaria General: 14/11/2025 09:31



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

Clàusula 39. Penalitats.

1 Els incompliments per part del contractista de les seves obligacions es poden classificar en lleus i greus en funció de les seves conseqüències, la reiteració i la conducta dolosa o culposa del contractista.

2 Un incompliment de caràcter lleu suposarà una penalitat del 3 per cent del preu del contracte, exclòs l'IVA. El segon incompliment lleu suposarà una penalitat del 3 al 6 per cent del preu del contracte. Davant d'un incompliment de caràcter greu, l'Ajuntament pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició d'una penalitat del 6 al 10 per cent del preu del contracte, exclòs l'IVA. El total de l'import de penalitats imposades no podrà superar el 50 per cent del preu del contracte.

3 S'imposaran penalitats pels següents incompliments:

- 3.a De les obligacions sobre subcontractació.
- 3.b Dels compromisos d'adscripció de mitjans.
- 3.c De les condicions especials d'execució del contracte.
- 3.d De les obligacions en la relació amb tercers.
- 3.e De les obligacions respecte els drets humans.
- 3.f De les obligacions en responsabilitat fiscal o la lluita contra el frau fiscal.

4 Es consideraran, en tot cas, com a incompliments greus, els assenyalats amb les lletres: **a, b, f**

Procediment per la imposició de la penalitat:

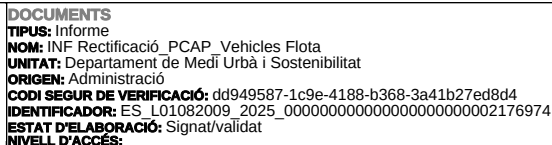
4.a El responsable del contracte elaborarà un informe exposant l'incompliment detectat per part del contractista, i la penalitat a imposar.

4.b Es donarà al contractista un termini d'audiència de deu dies hàbils, perquè manifesti allò que per la defensa dels seus interessos consideri oportú.

4.c El responsable del contracte emetrà informe en relació a les al·legacions, si escau.

4.d L'òrgan de contractació aprovarà la imposició de la penalitat. L'import de la penalitat serà immediatament executiu i es deduirà de les factures, i en el seu cas, de la garantia definitiva, de conformitat amb allò que prescriu l'article 99 del RGLCAP.

En aquest darrer supòsit, el contractista haurà de reajustar la garantia definitiva en l'import minorat.



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: N113/2025/000193
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 23/10/2025 10:48
FRANCESC ALBERT ELIAS : 23/10/2025 10:49
Secretaria General: 14/11/2025 09:31



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

Clàusula 40. Resolució del contracte.

La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici d'allò previst a l'article 98 de la LCSP.

1.b El mutu acord entre l'Administració i el contractista.

1.d La demora en el pagament per part de l'Administració per termini superior a sis mesos.

1.e L'incompliment de les obligacions principals del contracte, i de les condicions especials d'execució.

1.f.La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte de conformitat amb els articles

204 i 205; o quan, encara que es donin les circumstàncies que estableix l'article 205, les modificacions impliquin, aïlladament o conjuntament, alteracions del preu d'aquest, en una quantia superior, en més o en menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'impost sobre el valor afegit.

1.9 L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguin participant en aquest, o l'incompliment de les condicions que estableixin els convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors també durant l'execució del contracte

1.h El fet d'incórrer el contractista en qualsevulla de les causes de prohibició per contractar amb l'administració pública estipulades a l'article 71 de la LCSP, durant l'execució del contracte.

1.1 El desistiment abans de l'inici del subministrament o la suspensió de l'inici del subministrament per causa imputable a l'Administració per un termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada al contracte pel lliurament llevat que en el plec s'indiqui una altra menor.

1.j El desistiment una cop iniciat l'execució del subministrament o la suspensió del subministrament per un termini superior a vuit mesos acordada per l'Administració, llevat que en el plec s'assenyali un altre menor.

1.k L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.

2 Els efectes de la resolució del contracte són els que determinen els articles 213 i 307 de la LCSP.

IV.PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ, JURISDICCIO I RECURSOS



DOCUMENTS
TIPUS: Informe
NOM: INF Rectificació_PCAP_Vehicles Flota
UNITAT: Departament de Medi Urbà i Sostenibilitat
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: dd949587-1c9e-4188-b368-3a41b27ed8d4
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2025_000000000000000000000002176974
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: N113/2025/000193
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 23/10/2025 10:48
FRANCESC ALBERT ELIAS : 23/10/2025 10:49
Secretaria General: 14/11/2025 09:31



AJUNTAMENT
SANT BOI
DE LLOBREGAT

Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

Clàusula 41. Decisió de no celebrar el contracte i desistiment.

L'òrgan de contractació, per raons d'interès públic degudament justificades, podrà adoptar la decisió de no adjudicar o celebrar el contracte. També podrà desistir del procediment quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les normes reguladores del procediment d'adjudicació. Tant la decisió de no celebrar el contracte com el desistiment del procediment s'hauran de dur a terme abans de la formalització del contracte, i s'haurà de notificar als licitadors, a la Unió Europea quan el contracte hagi estat anunciat al Diari Oficial de la Unió Europea i publicar al perfil de contractant.

En aquests casos es compensarà als licitadors admesos a la licitació de les despeses ocasionades amb motiu de la licitació, prèvia acreditació de les mateixes i, en tot cas, fins a un import d'1,1% del pressupost de licitació.

Clàusula 42. Prerrogatives de l'administració.

Corresponen a l'òrgan de contractació les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que plantegi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista derivada de l'execució del contracte, suspendre la seva execució, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta, dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes establerts a la LCSP, així com al RGLCAP.

Igualment, l'òrgan de contractació ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits establerts en la LCSP per a cada tipus de contracte. En cap cas aquestes facultats d'inspecció podran implicar un dret general de l'òrgan de contractació a inspeccionar les instal·lacions, oficines i demés emplaçaments en els que el contractista desenvolupi les seves activitats, excepte que aquests emplaçaments i les seves condicions tècniques siguin determinants per al desenvolupament de les prestacions objecte del contracte, extrems que hauran de quedar justificats de forma expressa i detallada a l'expedient administratiu.

Clàusula 43. Àmbit jurisdiccional.

Les qüestions litigioses o controvertides que puguin derivar-se del present contracte seran resoltes per l'òrgan de contractació, els acords del qual posaran fi a la via administrativa i podran ser impugnats directament davant la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici de que, en el seu cas, procedeixi la interposició del recurs especial en matèria de contractació.

Clàusula 44. Recurs especial en matèria de contractació..

Es podrà interposar recurs especial en matèria de contractació regulat a l'article 44 i següents de la LCSP davant del Tribunal Català de Contractes de Sector Públic com a òrgan competent per la resolució del recurs, contra l'anunci de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixen les condicions que han de regir la contractació, així com també els actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació, sempre que aquests darrers decideixin directa o indirectament sobre la mateixa, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims, els actes pels que s'acordi



DOCUMENTS
TIPUS: Informe
NOM: INF Rectificació PCAP_Vehicles Flota
UNITAT: Departament de Medi Urbà i Sostenibilitat
ORIGEN: Administració
CODI SEGUER DE VERIFICACIÓ: dd949587-1c9e-4188-b368-3a41b27ed8d4
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2025_0000000000000000000000002176974
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: N113/2025/000193
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 23/10/2025 10:48
FRANCESC ALBERT ELIAS : 23/10/2025 10:49
Secretaria General: 14/11/2025 09:31



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

l'admissió o no admissió de candidats, incloses les ofertes que siguin excloses per resultar anormalment baixes com a conseqüència de l'aplicació de l'article 149 de la LCSP, contra l'acord d'adjudicació i les modificacions contractuals basades en l'incompliment d'allò que disposen els articles 204 i 205 de la LCSP.

Igualment, es podrà interposar recurs especial en els supòsits previstos a l'article 39.2 de la LCSP.

El recurs especial en matèria de contractació té caràcter potestatiu. Alternativament, es podrà interposar recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

El recurs es podrà interposar per les persones físiques i jurídiques els drets o interessos legítims de les quals s'hagin vist perjudicats o puguin resultar afectats per les decisions objecte de recurs, i en tot cas pels licitadors.

El termini per a interposar el recurs especial en matèria de contractació serà de QUINZE (15) dies hàbils, que es comptaran d'acord amb allò establert en l'article 50 de la LCSP, en funció de quin sigui l'acte que es recorri. No obstant, quan el recurs es fonamenti en alguna de les causes de nul·litat previstes a l'apartat 2 de l'article 39 de la LCSP, el termini per interposar el recurs especial seran els que s'indiquen a les lletres a) i b) de l'article 50.2 de la LCSP.

L'escrit d'interposició del recurs podrà presentar-se davant el registre de l'òrgan de contractació, en el registre de l'òrgan competent per a la resolució del recurs o en qualsevol dels llocs establerts a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Transcorreguts DOS (2) mesos comptats des del següent a la interposició del recurs sense que s'hagi notificat la seva resolució, l'interessat podrà considerar-ho desestimat als efectes d'interposar el recurs contenciós administratiu.

A l'escrit d'interposició es farà constar l'acte recorregut, el motiu que fonamenti el recurs, els mitjans de prova de què es pretengui fer valdre el recurrent i, en el seu cas, la sol·licitud d'adopció de mesures provisionals, adjuntant al mateix la documentació exigida per l'article 51 de la LCSP.

Tècnic del Departament de Medi Urbà i Sostenibilitat
Francesc Albert Elias



TIPUS: Informe

NOM: INF Rectificació PCAP Vehicles Flota

UNITAT: Departament de Medi Urbà i Sostenibilitat

ORIGEN: Administració

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: dd949587-1c9e-4188-b368-3a41b27ed8d4

CODIGO SEGURO DE VERIFICACION: dd949587-1c9c-41bb-b506-3d41b27cd8d4
IDENTIFICADOR: ES-L01082009_2025-000000000000000000000000002176974

ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N113/2025/000193

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 23/10/2025 10:48

FRANCESC ALBERT ELIAS : 23/10/2025 10:49

Secretaria General: 14/11/2025 09:31



V. ANNEXES

Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

Expedient:

ANNEX I. DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)

FORMULARIO NORMALIZADO DEL DOCUMENTO EUROPEO ÚNICO DE CONTRATACIÓN (DEUC)

Parte I: Información sobre el procedimiento de contratación y el poder adjudicador o la entidad adjudicadora

En el caso de los procedimientos de contratación en los que se haya publicado una convocatoria de licitación en el Diario Oficial de la Unión Europea, la información exigida en la parte I se obtendrá automáticamente, siempre que se utilice el servicio DEUC electrónico (1) para generar y cumplimentar el DEUC. Referencia del anuncio

pertinente (2) publicado en el Diario Oficial de la Unión Europea:

DOUE S número fech página

Número del anuncio en el

D.O S:

Si no se publica una convocatoria de licitación en el DOUE, el poder adjudicador o la entidad adjudicadora deberán consignar la información que permite identificar de forma inequívoca el procedimiento de contratación.

Si la publicación de un anuncio en el Diario Oficial de la Unión Europea no es obligatoria, sírvase facilitar otros datos que permitan identificar inequívocamente el procedimiento de contratación (por ejemplo, referencia de la publicación a nivel nacional):

INFORMACIÓN SOBRE EL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN

Identidad del contratante ⁽³⁾	Respuesta
Nombre:	
¿De qué contratación se trata?	Respuesta
Título o breve descripción de la contratación ⁽⁴⁾	
Número de referencia del expediente asignado por el poder adjudicador o la entidad adjudicadora (en su caso) ⁽⁵⁾ :	

La restante información en todas las demás secciones del DEUC habrá de ser consignada por el operador económico.

¹ Los servicios de la Comisión pondrán gratuitamente el servicio DEUC electrónico a disposición de los poderes adjudicadores. las

**DOCUMENTS****TIPUS:** Informe**NOM:** INF Rectificació PCAP Vehicles Flota**UNITAT:** Departament de Medi Urbà i Sostenibilitat**ORIGEN:** Administració**CODI SEGUER DE VERIFICACIÓ:** dd949587-1c9e-4188-b368-3a41b27ed8d4**IDENTIFICADOR:** ES_L01082009_2025_0000000000000000000000002176974**ESTAT D'ELABORACIÓ:** Signat/validat**NIVELL D'ACCÉS:****REFERÈNCIES****EXPEDIENTS:** N113/2025/000193**SIGNATURES****Ajuntament de Sant Boi de Llobregat:** 23/10/2025 10:48**FRANCESC ALBERT ELIAS :** 23/10/2025 10:49**Secretaria General:** 14/11/2025 09:31

AJUNTAMENT
SANT BOI
DE LLOBREGAT

Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

Expedient:

entidades adjudicadoras, los operadores económicos, los proveedores de servicios electrónicos y otras partes interesadas.

² En el caso de los poderes adjudicadores: bien un anuncio de información previa utilizado como medio de convocatoria de licitación, bien un anuncio de contrato.

En el caso de las entidades adjudicadoras: un anuncio periódico indicativo que se utilice como medio de convocatoria de licitación, un anuncio de contrato o un anuncio sobre la existencia de un sistema de clasificación

³ Deberá reproducirse la información que figure en la sección I, punto I.1 del anuncio pertinente. En caso de contratación conjunta, sírvase indicar los nombres de todos los contratantes.

⁴ Véanse los puntos II. 1.1 y II. 1.3 del anuncio pertinente

⁵ Véase el punto II.1.1 del anuncio pertinente

Parte I: Información sobre el procedimiento de contratación y el poder adjudicador



Parte II: Información sobre el operador económico
A: INFORMACIÓN SOBRE EL OPERADOR ECONÓMICO

Identificación	Respuesta
Nombre:	
Número de IVA, en su caso: Si no se dispone de número de IVA, indíquese, en su caso, cuando se exija, otro número de identificación nacional	
Dirección postal:	
Persona o personas de contacto ⁽⁶⁾ :	
Teléfono:	
Correo electrónico:	
Dirección Internet (de la página web) (en su caso):	
Información general	Respuesta
¿Es el operador económico una microempresa, una pequeña empresa o una mediana empresa? ⁽⁷⁾	☒ Sí ☐ No
Únicamente en caso de contratación reservada ⁽⁸⁾ : el operador económico ¿es un taller protegido o una empresa social ⁽⁹⁾ o prevé que el contrato se ejecute en el marco de programas de empleo protegido?	☐ Sí ☐ No
Si la respuesta es afirmativa, ¿cuál es el correspondiente porcentaje de trabajadores discapacitados o desfavorecidos?	%
En caso necesario, especifíquese a qué categoría o categorías pertenecen los trabajadores discapacitados o desfavorecidos de que se trate.	
En su caso, ¿figura el operador económico inscrito en una lista oficial de operadores económicos autorizados o tiene un certificado equivalente (por ejemplo, en el marco de un sistema nacional de (pre)clasificación?	☐ Sí ☐ No ☐ No procede
En caso afirmativo: Sírvasse responder a las restantes preguntas de esta sección, a la sección B y, cuando proceda, a la sección C de la presente parte, cumplimente, cuando proceda, la parte V, y, en cualquier caso, cumplimente y firme la parte VI.	

⁶ Repítase la información relativa a las personas de contado tantas veces como sea necesario.
⁷ Véase la Recomendación de la Comisión de 6/05/2003 sobre la definición de microempresas, pequeñas y medianas empresas (DO L 124 de 20.5.2003, p. 36). Este dato se solicita exclusivamente con fines estadísticos.
Microempresa: empresa que cuenta con **menos de 10 empleados**, y cuyo volumen de negocios anual o balance total anual **no excede de 2 millones EUR**. **Pequeña empresa:** empresa que cuenta con **menos de 50 empleados** y cuyo volumen de negocios anual o balance total anual **no excede de 10 millones EUR**.
Mediana empresa: empresa no es ni una microempresa ni una pequeña empresa, que cuenta con **menos de 250 empleados** y cuyo **volumen de negocios anual no excede de 50 millones EUR, o cuyo balance total anual no excede de 43 millones EUR**.
⁸ Véase el anuncio de contrato, punto III.1.5.
⁹ Es decir, cuyo objetivo principal sea la integración social y profesional de personas discapacitadas o desfavorecidas.

DOCUMENTS

TIPUS: Informe

NOM: INF Rectificació PCAP Vehicles Flota

UNITAT: Departament de Medi Urbà i Sostenibilitat

ORIGEN: Administració

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: dd949587-1c9e-4188-b368-3a41b27ed8d4

CODI SEGR DE VERIFICACIO: dd949587 1c9c 4188 b508 3a41b27cd8da4
IDENTIFICADOR: ES L01082009 2025 000000000000000000000000002176974

ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N113/2025/000193

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 23/10/2025 10:48

FRANCESC ALBERT ELIAS : 23/10/2025 10:49

Secretaria General: 14/11/2025 09:31

a) Indíquense el nombre de la lista o certificado y el número de inscripción o certificación pertinente: b) Si el certificado de inscripción o la certificación están disponibles en formato electrónico, sírvase indicar: c) Indíquense las referencias en las que se basa la inscripción o certificación y, en su caso, la clasificación obtenida en la lista oficial ⁽¹⁰⁾: d) ¿Abarca la inscripción o certificación todos los criterios de selección exigidos? En caso negativo: Sírvase consignar, además, la información que falte en la parte IV, secciones A, B, C o D, según proceda. ÚNICAMENTE cuando así lo exijan el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación: e) Podrá el operador económico presentar un certificado con respecto al pago de las cotizaciones a la seguridad social y los impuestos o facilitar información que permita al poder adjudicador o a la entidad adjudicadora obtenerlo directamente a través de una base de datos nacional de cualquier Estado miembro que pueda consultarse gratuitamente? Si la documentación pertinente está disponible en formato electrónico, sírvase indicar:	a) b) (dirección de la página web, autoridad u organismo expedidor, referencia exacta de la documentación: c) d) ☐ Sí ☐ No e) Sí No (dirección de la página web, autoridad u organismo expedidor, referencia exacta de la documentación:
Forma de participación ¿Está participando el operador económico en el procedimiento de contratación junto con otros?¹¹	Respuesta ☐ Sí ☐ No
En caso afirmativo, asegúrese de que los demás interesados presentan un formulario DEUC separado	
En caso afirmativo: a) Indíquense la función del operador económico dentro del grupo (responsable principal, responsable de cometidos específicos, etc.): b) Indíquese a los demás operadores económicos que participan en el procedimiento de contratación conjuntamente:	a)) : b)) :



c En su caso, nombre del grupo participante:	c) :	
--	-------------	--

¹⁰ Las referencias y la clasificación, en su caso, figuran en la certificación.
¹¹ En particular, en el seno de un grupo, consorcio, empresa en participación o similares.

Lotes	Respuesta
En su caso, indicación del lote o lotes respecto de los cuales el operador económico desee presentar una oferta	

B: INFORMACIÓN SOBRE LOS REPRESENTANTES DEL OPERADOR ECONÓMICO

En su caso, indíquense el nombre y la dirección de la persona o personas habilitadas para representar al operador económico a efecto del presente procedimiento de contratación.

Representación, en su caso	Respuesta
Nombre y apellidos:	
Junto con la fecha y lugar de nacimiento, si procede:	
Cargo/Capacidad en la que actúa:	
Dirección postal:	
Teléfono:	
Correo electrónico:	



C: INFORMACIÓN SOBRE EL RECURSO A LA CAPACIDAD DE OTRAS ENTIDADES

Recurso	Respuesta
¿Se basa el operador económico en la capacidad de otras entidades para satisfacer los criterios de selección contemplados en la parte IV y los criterios y normas (en su caso) contemplados en la parte V, más abajo?	☐ Sí No

En caso afirmativo, facilítese un formulario DEUC separado por cada una de las entidades consideradas que recoja la información exigida en las secciones A y B de esta parte y en la parte III, debidamente cumplimentado y firmado por dichas entidades.

Se incluirá también aquí el personal técnico o los organismos técnicos que no estén integrados directamente en la empresa del operador económico, especialmente los responsables del control de la calidad y, cuando se trata de contratos públicos de obras, el personal técnico o los organismos técnicos de los que disponga el operador económico para la ejecución de la obra.

Siempre que resulte pertinente en lo que respecta a la capacidad o capacidades específicas en que se base el operador económico, se consignará la información exigida en las partes IV y V por cada una de las entidades de que se trate¹².

D: INFORMACIÓN RELATIVA A LOS SUBCONTRATISTAS EN CUYA CAPACIDAD NO SE BASA EL OPERADOR ECONÓMICO

(Esta sección se cumplimentará únicamente si el poder adjudicador o la entidad adjudicadora exigen expresamente tal información.)

Subcontratación	Respuesta
¿Tiene el operador económico la intención de subcontratar alguna parte del contrato a terceros?	Sí No En caso afirmativo, y en la medida en que se conozca este dato, enumérense los contratistas previstos:

¹² Por ejemplo, cuando se trate de organismos técnicos encargados del control de la calidad: parte IV, sección C, punto 3.



DOCUMENTS
TIPUS: Informe
NOM: INF Rectificació_PCAP_Vehicles Flota
UNITAT: Departament de Medi Urbà i Sostenibilitat
ORIGEN: Administració
CODI SEGUER DE VERIFICACIÓ: dd949587-1c9e-4188-b368-3a41b27ed8d4
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2025_000000000000000000000002176974
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: N113/2025/000193
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 23/10/2025 10:48
FRANCESC ALBERT ELIAS : 23/10/2025 10:49
Secretaria General: 14/11/2025 09:31

Parte III: Motivos de exclusión
A: MOTIVOS REFERIDOS A CONDENAS PENALES

El artículo 57, apartado 1, de la Directiva 2014/24/UE, establece los siguientes motivos de exclusión:

- Participación en una organización delictiva ¹³
- Corrupción ¹⁴
- Fraude ¹⁵
- Delitos de terrorismo o delitos ligados a las actividades terroristas ¹⁶
- Blanqueo de capitales o financiación del terrorismo ¹⁷
- Trabajo infantil y otras formas de trata de seres humanos¹⁸

Motivos referidos a condenas penales con arreglo a las disposiciones nacionales de aplicación de los motivos enunciados en el artículo 57, apartado 1. de la Directiva 2014/24/UE	Respuesta
¿Ha sido el propio operador económico, o cualquier persona que sea miembro de su órgano de administración, de dirección o de supervisión o que tenga poderes de representación, decisión o control en él, objeto, por alguno de los motivos enumerados más arriba, de una condena en sentencia firme que se haya dictado, como máximo, en los cinco años anteriores o en la que se haya establecido directamente un periodo de exclusión que siga siendo aplicable?	Sí ☐ No Si la documentación pertinente está disponible en formato electrónico, sírvase indicar: (dirección de la página web, autoridad u organismo expedidor, referencia exacta de la documentación)¹⁹:

¹³ Tal y como se define en el artículo 2 de la Decisión marco 2008/841/JAI del Consejo, de 24 de octubre de 2008, relativa a la lucha contra la delincuencia organizada (DO L 300 de 11.11.2008, p. 42).

¹⁴ Tal y como se define en el artículo 3 del Convenio relativo a la lucha contra los actos de corrupción en los que estén implicados funcionarios de las Comunidades Europeas o de los Estados miembros de la Unión Europea (DO C 195 de 25.6.1997, p. 1) y en el artículo 2, apartado 1, de la Decisión marco 2003/568/JAI del Consejo, de 22 de julio de 2003, relativa a la lucha contra la corrupción en el sector privado (DO L 192 de 31.7.2003, p. 54). Este motivo de exclusión abarca también la corrupción tal como se defina en la legislación nacional del poder adjudicador (entidad adjudicadora) o del operador económico.

¹⁵ En el sentido del artículo 1 del Convenio relativo a la protección de intereses financiero de las Comunidades Europeas (DO C 316 de 27.11.1995, p. 48).

¹⁶ Tal como se definen en la Decisión marco 2002/475/JAI del Consejo, de 13 de junio de 2002, sobre la lucha contra el terrorismo (DO L 164 de 22.6.2002, p. 3). Este motivo de exclusión engloba también la inducción o complicidad para cometer un delito o la tentativa de cometerlo, tal y como se contempla en el artículo 4 de la citada Decisión marco.

¹⁷ Tal como se definen en el artículo 1 de la Directiva 2005/60/CE del Parlamento Europeo y del Consejo, de 26/10/2005, relativa a la prevención de la utilización del sistema financiero para el blanqueo de capitales y para la financiación del terrorismo (DO L 309 de 25.11.2005, p. 15).

¹⁸ Tal como se definen en el artículo 2 de la Directiva 2011/36/UE del Parlamento Europeo y del Consejo, de 5 de abril de 2011, relativa a la prevención



TIPUS: Informe

NOM: INF Rectificació PCAP Vehicles Flota

UNITAT: Departament de Medi Urbà i Sostenibilitat

ORIGEN: Administració

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: dd949587-1c9e-4188-b368-3a41b27ed8d4

CODI SEGR DE VERIFICACIO: dd949587 1c9c 4188 b508 3a41b27cd8da4
IDENTIFICADOR: ES L01082009 2025 000000000000000000000000002176974

ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N113/2025/000193

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 23/10/2025 10:48

FRANCESC ALBERT ELIAS : 23/10/2025 10:49

Secretaria General: 14/11/2025 09:31

y lucha contra la trata de seres humanos y a la protección de las víctimas y por la que se sustituye la Decisión marco 2002/629/JAI del Consejo (DO L 101 de 15.4.2011, p. 1).

¹⁹ Repítase tantas veces como sea necesario



En caso afirmativo, indíquese ⁽²⁰⁾ a Fecha de la condena, especificando de cuál de los puntos 1 a 6 se trata y las razones de la misma: b Identificación de la persona condenada: c En la medida en que se establezca directamente en la condena:		
	a Fecha:	
	Punto(s):	
	razón o razones:	
	b)	
	c) Duración del período de exclusión	
	y puntos de que se trate	
	Si la documentación pertinente está disponible en formato electrónico, sírvase indicar: (dirección de la página web, autoridad u organismo expedidor, referencia exacta de la documentación) ⁽²¹⁾	
En caso de condena, ¿ha adoptado el operador económico medidas para demostrar su credibilidad pese a la existencia de un motivo pertinente de exclusión «(autocorrección)»? ⁽²²⁾	☒ Sí	☐ No
En caso afirmativo, descríbanse las medidas adoptadas ⁽²³⁾		



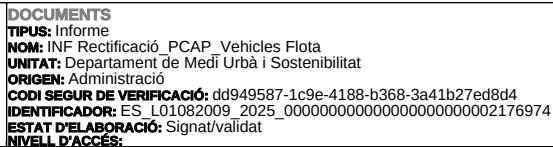
DOCUMENTS

TIPUS: Informe
NOM: INF Rectificació_PCAP_Vehicles Flota
UNITAT: Departament de Medi Urbà i Sostenibilitat
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: dd949587-1c9e-4188-b368-3a41b27ed8d4
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2025_0000000000000000000000002176974
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N113/2025/000193
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 23/10/2025 10:48
FRANCESC ALBERT ELIAS : 23/10/2025 10:49
Secretaria General: 14/11/2025 09:31

²⁰ Repítase tantas veces como sea necesario
²¹ Repítase tantas veces como sea necesario
²² De conformidad con las disposiciones nacionales de aplicación del artículo 57, apartado 6, de la Directiva 2014/24/UE
²³ La explicación deberá demostrar la idoneidad de las medidas adoptadas teniendo en cuenta el carácter de los delitos cometidos (puntual, reiterado, sistemático, etc.),



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: N113/2025/000193
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 23/10/2025 10:48
FRANCESC ALBERT ELIAS : 23/10/2025 10:49
Secretaria General: 14/11/2025 09:31

Pago de impuestos o de cotizaciones a la Seguridad social	Respuesta	
¿Ha cumplido el operador económico todas sus obligaciones relativas al pago de impuestos o de cotizaciones a la seguridad social, tanto en el país en el que está establecido como en el Estado miembro del poder adjudicador ²⁹ o la entidad adjudicadora, si no coincide con su país de establecimiento?	Sí ☐ No ☐	
En caso negativo, indíquese: a País o miembro de que se trate b ¿A cuánto asciende el importe en cuestión? c ¿De qué manera ha quedado establecido ese incumplimiento? c.1A través de una resolución administrativa o judicial - ¿Es esta resolución firme y vinculante? - Indíquese la fecha de la condena o resolución. - En caso de condena, y siempre que se establezca directamente en ella, duración del período de exclusión c.2 Por otros medios. Especifíquese. d ¿Ha cumplido el operador económico sus obligaciones mediante pago o acuerdo vinculante con vistas al pago de los impuestos o de las cotizaciones a la seguridad social que adeude, incluidos, en su caso, los intereses devengados o las multas impuestas?	Impuestos a) b) c1) Sí ☐ No ☐ - c2) ☐ Sí ☐ No En caso afirmativo, especifíquese:	Cotizaciones Sociales a) b) c1) Sí ☐ No ☐ - c2) ☐ Sí ☐ No En caso afirmativo, especifíquese:
Si la documentación pertinente relativa al pago de impuestos o de cotizaciones sociales está disponible en formato electrónico, sírvase indicar:	(dirección de la página web, autoridad u organismo expedidor, referencia exacta de la documentación) ⁽²⁴⁾ :	



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: N113/2025/000193
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 23/10/2025 10:48
FRANCESC ALBERT ELIAS : 23/10/2025 10:49
Secretaria General: 14/11/2025 09:31

Conviene tener en cuenta que, a los efectos de la presente contratación, algunos de los siguientes motivos de exclusión pueden haberse definido con mayor precisión en la legislación nacional, en el anuncio pertinente o en los pliegos de la contratación. Así, la legislación nacional puede, por ejemplo, establecer que el concepto de «falta profesional grave» abarca varias formas diferentes de conducta.

Información relativa a toda posible insolvencia, conflicto de intereses o falta profesional	Respuesta
Según su leal saber y entender, ¿ha incumplido el operador económico sus obligaciones en los ámbitos de la legislación laboral, social y medioambiental? ⁽²⁶⁾	☐ Sí ☐ No En caso afirmativo, ¿ha adoptado el operador económico medidas para demostrar su credibilidad pese a la existencia de ese motivo de exclusión (autocorrección)? ☐ Sí ☐ No Si lo ha hecho, descríbanse las medidas adoptadas:
Se encuentra el operador económico en alguna de las siguientes situaciones: a En quiebra b Sometido a un procedimiento de insolvencia o liquidación c Ha celebrado un convenio con sus acreedores d En cualquier situación análoga resultante de un procedimiento de la misma naturaleza vigente en las disposiciones legales y reglamentarias nacionales e Sus activos están siendo administrados por un liquidador o por un tribunal f Sus actividades empresariales han sido suspendidas	☐ Sí ☐ No

²⁵ Véase el artículo 57, apartado 4, de la Directiva 2014/24/UE.

²⁶Tal como se contemplan a efectos de la presente contratación en la legislación nacional, en el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación o en

DOCUMENTS

TIPUS: Informe

NOM: INF Rectificació PCAP Vehicles Flota

UNITAT: Departament de Medi Urbà i Sostenibilitat

ORIGEN: Administració

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: dd949587-1c9e-4188-b368-3a41b27ed8d4

CODI SEGUR DE VERIFICACIO: dd949307 1c9c 4188 d300 5d41b2f7cedd4
IDENTIFICADOR: ES L01082009 2025 000000000000000000000002176974

ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N113/2025/000193

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 23/10/2025 10:48

FRANCESC ALBERT ELIAS : 23/10/2025 10:49

Secretaria General: 14/11/2025 09:31

En caso afirmativo: - Especifíquese: - Indíquense los motivos por los cuales el operadores, no obstante, capaz de ejecutar el contrato, teniendo en cuenta las disposiciones y medidas nacionales aplicables en lo referente a la continuación de la actividad en tales circunstancias⁽²⁷⁾⁽²⁸⁾	
Si la documentación pertinente está disponible en formato electrónico, sírvase indicar:	(dirección de la página web, autoridad u organismo expedidor, referencia exacta de la documentación):
¿Se ha declarado al operador económico culpable de una falta profesional grave?⁽²⁹⁾ En caso afirmativo, especifíquese:	___Sí ___No
	En caso afirmativo, ¿ha adoptado el operador económico medidas autocorrectoras? Sí No Si lo ha hecho, descríbanse las medidas adoptadas:

²⁷ Véase la legislación nacional, el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación.

²⁸ No será necesario facilitar esta información si la exclusión de los operadores económico en uno de los supuestos contemplados en las letras a) a f) tiene carácter obligatorio en virtud de la legislación nacional aplicable, sin ninguna excepción posible aun en el caso de que el operador económico esté en condiciones de ejecutar el contrato.



DOCUMENTS
TIPUS: Informe
NOM: INF Rectificació PCAP Vehicles Flota
UNITAT: Departament de Medi Urbà i Sostenibilitat
ORIGEN: Administració
CODI SEGUER DE VERIFICACIÓ: dd949587-1c9e-4188-b368-3a41b27ed8d4
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2025_00000000000000000000000002176974
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: N113/2025/000193
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 23/10/2025 10:48
FRANCESC ALBERT ELIAS : 23/10/2025 10:49
Secretaria General: 14/11/2025 09:31

¿Ha celebrado el operador económico acuerdos con otros operadores económicos destinados a falsear la competencia(³⁰)? En caso afirmativo, especifíquense:	☐ Sí No
	En caso afirmativo, ¿ha adoptado el operador económico medidas autocorrectoras? Sí No Si lo ha hecho, descríbanse las medidas adoptadas:
¿Tiene el operador económico conocimiento de algún conflicto de intereses debido a su participación en el procedimiento de contratación? En caso afirmativo, especifíquese:	Sí No
¿Ha asesorado el operador económico o alguna empresa relacionada con él al poder adjudicador o la entidad adjudicadora o ha intervenido de otra manera en la preparación del procedimiento de contratación? En caso afirmativo, especifíquense:	Sí No



¿Ha experimentado el operador económico la **rescisión anticipada** de un contrato público anterior, un contrato anterior con una entidad adjudicadora o un contrato de concesión anterior o la imposición de daños y perjuicios u otras sanciones comparables en relación con ese contrato anterior?

En caso afirmativo, especifíquese:

☐ Sí No

En caso afirmativo, ¿ha adoptado el operador económico medidas autocorrectoras?

☐ Sí ☐ No

Si lo ha hecho, descríbanse las medidas adoptadas

¿Puede el operador económico confirmar que:

- a no ha sido declarado culpable de falsedad grave al proporcionar la información exigida para verificar la inexistencia de motivos de exclusión o el cumplimiento de los criterios de selección⁴⁰,
- b no ha ocultado tal información,
- c ha podido presentar sin demora los documentos justificativos exigidos por el poder adjudicador o la entidad adjudicadora, y
- d no ha intentado influir indebidamente en el proceso de toma de decisiones del poder adjudicador o la entidad adjudicadora, obtener información confidencial que pueda conferirle ventajas indebidas en el procedimiento de contratación, o proporcionar por negligencia información engañosa que pueda tener una influencia importante en las decisiones relativas a la exclusión, selección o adjudicación?

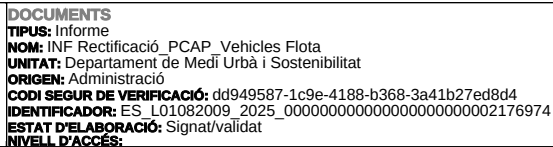
☐ Sí No



D: OTROS MOTIVOS DE EXCLUSIÓN QUE PUEDEN ESTAR PREVISTOS EN LA LEGISLACIÓN NACIONAL DEL ESTADO MIEMBRO DEL PODER ADJUDICADOR O DE LA ENTIDAD ADJUDICATARIA

Motivos de exclusión puramente nacionales	Respuesta
¿Son aplicables los motivos de exclusión puramente nacionales que se especifican en el anuncio pertinente o los pliegos de contratación? Si la documentación exigida en el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación está disponible en formato electrónico, sírvase indicar:	Sí No (dirección de la página web, autoridad u organismo expedidor, referencia exacta de la documentación) ⁽³¹⁾:
En el caso de que sea aplicable cualquiera de los motivos de exclusión puramente nacionales, ¿ha adoptado el operador económico medidas autocorrectoras? Si lo ha hecho, descríbanse las medidas adoptadas:	Sí ☐ No

³¹ Repítase tantas veces como sea necesario



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: N113/2025/000193
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 23/10/2025 10:48
FRANCESC ALBERT ELIAS : 23/10/2025 10:49
Secretaria General: 14/11/2025 09:31



B: SOLVENCIA ECONÓMICA Y FINANCIERA

El operador económico solo debe facilitar información cuando el poder adjudicador o la entidad adjudicadora exijan el cumplimiento de los criterios de selección en cuestión en el anuncio pertinente o en los pliegos de la contratación a que se refiera el anuncio.

Solvencia económica y financiera	Respuesta															
1a) Su volumen de negocios anual («general») durante el nº de ejercicios exigido en el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación es el siguiente: y/o 1b) Su volumen de negocios anual medio durante el nº de ejercicios exigido en el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación es el siguiente ⁽³³⁾: Si la documentación pertinente está disponible en formato electrónico, sírvase indicar	<table><tr><th>Ejercicio</th><th>Volumen de negocios</th><th>Moneda</th></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr></table> Nº Ejercicios Volumen de negocios medio Moneda <table><tr><td></td><td></td><td></td></tr></table> (dirección de la página web, autoridad u organismo expedidor, referencia exacta de la documentación):	Ejercicio	Volumen de negocios	Moneda												
Ejercicio	Volumen de negocios	Moneda														
2a) Su volumen de negocios anual («específico») durante el nº de ejercicios exigido en el ámbito de actividad cubierto por el contrato y que se especifica en el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación es el siguiente: y/o 1b) Su volumen de negocios anual medio en el ámbito y durante el nº de ejercicios exigido en el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación es el siguiente ⁽³⁴⁾: Si la documentación pertinente está disponible en formato electrónico, sírvase indicar:	<table><tr><th>Ejercicio</th><th>Volumen de negocios</th><th>Moneda</th></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr></table> Nº Ejercicios Volumen de negocios medio Moneda <table><tr><td></td><td></td><td></td></tr></table> (dirección de la página web, autoridad u organismo expedidor, referencia exacta de la documentación):	Ejercicio	Volumen de negocios	Moneda												
Ejercicio	Volumen de negocios	Moneda														
3) Si no se dispone de la información sobre el volumen de negocios (general o específico) en relación con todo el período considerado, indíquese la fecha de creación de la empresa o de inicio de las actividades del operador económico:	<table><tr><td></td></tr></table>															

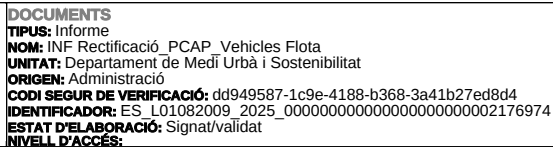
³³ Solo si el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación lo exigen.



4) En relación con las ratios financieras ⁽³⁵⁾ que se especifican en el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación, el operador económico declara que el valor real de la(s) ratio(s) requerida(s) es el siguiente: Si la documentación pertinente está disponible en formato electrónico, sírvase indicar:	(indicación de la ratio requerida -ratio entre x e y ⁽³⁶⁾- y del valor ⁽³⁷⁾): (dirección de la página web, autoridad u organismo expedidor, referencia exacta de la documentación):
5) El importe asegurado en el seguro de indemnización por riesgos profesionales del operador económico es el siguiente: Si la documentación pertinente está disponible en formato electrónico, sírvase indicar:	moneda (dirección de la página web, autoridad u organismo expedidor, referencia exacta de la documentación):
6) En relación con los demás requisitos económicos o financieros que, en su caso, se especifiquen en el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación, el operador económico declara que: Si la correspondiente documentación que, en su caso, se especifique en el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación está disponible en formato electrónico, sírvase indicar:	(dirección de la página web, autoridad u organismo expedidor, referencia exacta de la documentación):

³⁵ Por ejemplo, la ratio entre el activo y el pasivo.

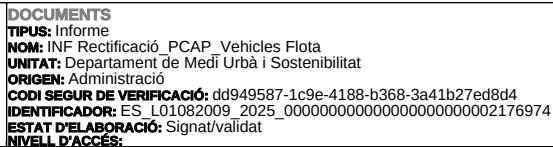
³⁶ Por ejemplo, la ratio entre el activo y el pasivo.
Parte IV: Criterios de



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: N113/2025/000193
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 23/10/2025 10:48
FRANCESC ALBERT ELIAS : 23/10/2025 10:49
Secretaria General: 14/11/2025 09:31

El operador económico solo debe facilitar información cuando el poder adjudicador o la entidad adjudicadora exijan el cumplimiento de los criterios de selección en cuestión en el anuncio pertinente o en los pliegos de la contratación a que se refiera el anuncio.

Capacidad Técnica y profesional	Respuesta
1a) Únicamente cuando se trate de contratos públicos de obras: Durante el período de referencia ⁽³⁸⁾, el operador económico ha ejecutado las siguientes obras del tipo especificado: Si la documentación pertinente relativa a la ejecución y conclusión satisfactorias de las obras más importantes está disponible en formato electrónico, sírvase indicar:	Nº de años (este período se especifica en el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación): Obras (dirección de la página web, autoridad u organismo expedidor, referencia exacta de la documentación):



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: N113/2025/000193
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 23/10/2025 10:48
FRANCESC ALBERT ELIAS : 23/10/2025 10:49
Secretaria General: 14/11/2025 09:31

⁴⁰ En otras palabras, deben enumerarse todos los destinatarios y la lista debe incluir los clientes tanto públicos como privados de los suministros o los servicios de que se trate.

**DOCUMENTS****TIPUS:** Informe**NOM:** INF Rectificació PCAP Vehicles Flota**UNITAT:** Departament de Medi Urbà i Sostenibilitat**ORIGEN:** Administració**CODI SEGUER DE VERIFICACIÓ:** dd949587-1c9e-4188-b368-3a41b27ed8d4**IDENTIFICADOR:** ES_L01082009_2025_000000000000000000000002176974**ESTAT D'ELABORACIÓ:** Signat/validat**NIVELL D'ACCÉS:****REFERÈNCIES****EXPEDIENTS:** N113/2025/000193**SIGNATURES****Ajuntament de Sant Boi de Llobregat:** 23/10/2025 10:48**FRANCESC ALBERT ELIAS :** 23/10/2025 10:49**Secretaria General:** 14/11/2025 09:31

2) Puede recurrir al personal técnico o los **organismos técnicos** ⁽⁴¹⁾ siguientes, especialmente los responsables del control de la calidad:

En el caso de los contratos públicos de obras, el operador económico podrá recurrir al personal técnico o los organismos técnicos siguientes para ejecutar la obra:

3) Emplea las siguientes instalaciones técnicas y medidas para garantizar la calidad y dispone de los siguientes medios de estudio e investigación:

4) Podrá aplicar los siguientes sistemas de **gestión de la cadena de suministro** y seguimiento durante la ejecución del contrato:

5) Cuando los productos o servicios que se vayan a suministrar sean complejos o, excepcionalmente, en el caso de productos o servicios que sean necesarios para un fin particular: ¿Autorizará el operador económico que se verifiquen ⁽⁴²⁾ su capacidad de producción su capacidad técnica y, en su caso, los medios de estudio e investigación de que dispone, así como las medidas de control de la calidad que aplicará?

___ Sí ☐ No

⁴¹ Cuando se trate de personal técnico u organismos técnicos que no estén integrados directamente en la empresa del operador económico, pero en

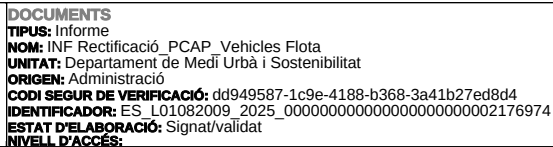


DOCUMENTS
TIPUS: Informe
NOM: INF Rectificació_PCAP_Vehicles Flota
UNITAT: Departament de Medi Urbà i Sostenibilitat
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: dd949587-1c9e-4188-b368-3a41b27ed8d4
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2025_000000000000000000000002176974
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: N113/2025/000193
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 23/10/2025 10:48
FRANCESC ALBERT ELIAS : 23/10/2025 10:49
Secretaria General: 14/11/2025 09:31

cuya capacidad se base este, tal como se indica en la parte II, sección C, deberán cumplimentarse formularios DEUC separados.

⁴² La verificación será efectuada por el poder adjudicador o, en su nombre, cuando este así lo autorice, por un organismo oficial competente del país en el que esté establecido el proveedor de suministros o de servicios.



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: N113/2025/000193
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 23/10/2025 10:48
FRANCESC ALBERT ELIAS : 23/10/2025 10:49
Secretaria General: 14/11/2025 09:31

6) Quienes a continuación se indican poseen los siguientes títulos de estudios y profesionales: a) El propio proveedor de servicios o contratista y/o (dependiendo de los requisitos fijados en el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación). b) su personal directivo	a) b)																
7) El operador económico podrá aplicar las siguientes medidas de gestión medioambiental al ejecutar el contrato:																	
8) La plantilla media anual del operador económico y el número de directivos durante los tres últimos años fueron los siguientes:	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Año</th> <th>Plantilla media anual</th> <th>Año</th> <th>Número de directivos</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Año	Plantilla media anual	Año	Número de directivos												
Año	Plantilla media anual	Año	Número de directivos														
9) El operador económico dispondrá de la maquinaria, material y el equipo técnico siguientes para ejecutar el contrato:																	

DOCUMENTS

TIPUS: Informe

NOM: INF Rectificació PCAP Vehicles Flota

UNITAT: Departament de Medi Urbà i Sostenibilitat

ORIGEN: Administració

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: dd949587-1c9e-4188-b368-3a41b27ed8d4

CODIGO SEGURO DE VERIFICACION: dd949587-1c9c-4188-b508-3a41b27cd8d4
IDENTIFICADOR: ES L01082009 2025 000000000000000000000000002176974

ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N113/2025/000193

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 23/10/2025 10:48

FRANCESC ALBERT ELIAS : 23/10/2025 10:49

Secretaria General: 14/11/2025 09:31

10) El operador económico tiene eventualmente el propósito de subcontratar⁴³ la siguiente parte (es decir, porcentaje) del contrato:	%
11) Cuando se trate de contratos públicos de suministros: El operador económico facilitará las muestras, descripciones o fotografías requeridas de los productos que se deban suministrar, sin necesidad de adjuntar certificados de autenticidad. Cuando proceda, el operador económico declara asimismo que facilitará los certificados de autenticidad requeridos. Si la documentación pertinente está disponible en formato electrónico, sírvase indicar:	☐ Sí ☐ No (dirección de la página web, autoridad u organismo expedidor, referencia exacta de la documentación):
12) Cuando se trate de contratos públicos de suministros: ¿Puede el operador económico presentar los oportunos certificados expedidos por institutos o servicios oficiales encargados del control de calidad, de competencia reconocida, que acrediten la conformidad de los productos perfectamente detallada mediante referencias a las especificaciones o normas técnicas, conforme a lo previsto en el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación? Si la respuesta es negativa, sírvase explicar por qué e indicar qué otros medios de prueba pueden aportarse. Si la documentación pertinente está disponible en formato electrónico, sírvase indicar:	Sí ☐ No (dirección de la página web, autoridad u organismo expedidor, referencia exacta de la documentación):

⁴³ Téngase en cuenta que, si el operador económico ha decidido subcontratar una parte del contrato y cuenta con la capacidad del subcontratista para llevar a cabo esa parte, deber cumplimentar un DEUC separado en relación con dicho subcontratista (véase la parte II, sección C, más arriba)



D: SISTEMAS DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD Y NORMAS DE GESTIÓN MEDIOAMBIENTAL

El operador económico solo debe facilitar información cuando el poder adjudicador o la entidad adjudicadora exijan la aplicación de sistemas de aseguramiento de la calidad o normas de gestión medioambiental en el anuncio pertinente o en los pliegos de la contratación a que se refiera el anuncio.

Sistemas de aseguramiento de la calidad y normas de gestión medioambiental	Respuesta
¿Podrá el operador económico presentar certificados expedidos por organismos independientes que acrediten que cumple las normas de aseguramiento de la calidad requeridas, en particular en materia de accesibilidad para personas con discapacidad? Si la respuesta es negativa, sírvase explicar por qué y especificar de qué otros medios de prueba sobre el sistema de aseguramiento de la calidad dispone. Si la documentación pertinente está disponible en formato electrónico, sírvase indicar:	___Sí ☐ No (dirección de la página web, autoridad u organismo expedidor, referencia exacta de la documentación):

**DOCUMENTS****TIPUS:** Informe**NOM:** INF Rectificació PCAP Vehicles Flota**UNITAT:** Departament de Medi Urbà i Sostenibilitat**ORIGEN:** Administració**CODI SEGUER DE VERIFICACIÓ:** dd949587-1c9e-4188-b368-3a41b27ed8d4**IDENTIFICADOR:** ES_L01082009_2025_0000000000000000000000002176974**ESTAT D'ELABORACIÓ:** Signat/validat**NIVELL D'ACCÉS:****REFERÈNCIES****EXPEDIENTS:** N113/2025/000193**SIGNATURES****Ajuntament de Sant Boi de Llobregat:** 23/10/2025 10:48**FRANCESC ALBERT ELIAS :** 23/10/2025 10:49**Secretaria General:** 14/11/2025 09:31

¿Podrá el operador económico presentar **certificados** expedidos por organismos independientes que acrediten que aplica los **sistemas o normas de gestión medioambiental** requeridos?

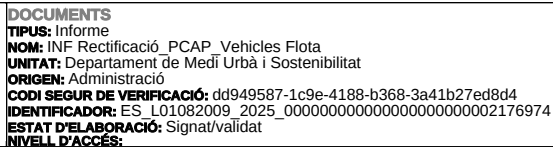
Si la respuesta es negativa, sírvase explicar por qué y especificar de qué otros medios de prueba sobre los **sistemas o normas de gestión medioambiental** se dispone:

Si la documentación pertinente está disponible en formato electrónico, sírvase indicar:

Sí No

(dirección de la página web, autoridad u organismo expedidor, referencia exacta de la documentación):





REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: N113/2025/000193
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 23/10/2025 10:48
FRANCESC ALBERT ELIAS : 23/10/2025 10:49
Secretaria General: 14/11/2025 09:31

El operador económico solo debe facilitar información cuando el poder adjudicador o la entidad adjudicadora hayan especificado los criterios o normas objetivos y no discriminatorios que se aplicarán para limitar el número de candidatos que serán invitados a participar en la licitación o en un diálogo. Esta información, que podrá ir acompañada de requisitos en relación con los (tipos de) certificados o tipos de pruebas documentales que, en su caso, deban presentarse, se establece en el anuncio pertinente o en los pliegos de la contratación a que se refiera el anuncio.

Solo en el caso de los procedimientos restringidos, los procedimientos de licitación con negociación, los procedimientos de diálogo competitivo y las asociaciones para la innovación.

El operador económico declara que:

Reducción de número	Respuesta
Cumple los criterios o normas objetivos y no discriminatorios que se aplicarán para limitar el número de candidatos de la siguiente manera:	
En el supuesto de que se requieran ciertos certificados u otros tipos de pruebas documentales, indíquese en relación con cada uno de ellos si el operador económico dispone de los documentos necesarios.	☐ Sí ☐ No ☐ Sí ☐ No ☐ Sí ☐ No ☐ Sí ☐ No
Si alguno de estos certificados u otro tipo de pruebas documentales están disponibles en formato electrónico ⁴⁴ , sírvase indicar respecto de cada uno de ellos:	(dirección de la/s página/s web, autoridad/es u organismo/s expedidor/es, referencia/s exacta/s de la documentación):

⁴⁴ Indíquese claramente a qué elemento se refiere la respuesta.

**DOCUMENTS****TIPUS:** Informe**NOM:** INF Rectificació PCAP Vehicles Flota**UNITAT:** Departament de Medi Urbà i Sostenibilitat**ORIGEN:** Administració**CODI SEGUER DE VERIFICACIÓ:** dd949587-1c9e-4188-b368-3a41b27ed8d4**IDENTIFICADOR:** ES_L01082009_2025_0000000000000000000000002176974**ESTAT D'ELABORACIÓ:** Signat/validat**NIVELL D'ACCÉS:****REFERÈNCIES****EXPEDIENTS:** N113/2025/000193**SIGNATURES****Ajuntament de Sant Boi de Llobregat:** 23/10/2025 10:48**FRANCESC ALBERT ELIAS :** 23/10/2025 10:49**Secretaria General:** 14/11/2025 09:31**Parte VI: Declaraciones finales**

El/los abajo firmante(s) declara(n) formalmente que la información comunicada en las partes II-V es exacta y veraz y ha sido facilitada con pleno conocimiento de las consecuencias de una falsa declaración de carácter grave.

El/los abajo firmante(s) declara(n) formalmente que podrá(n) aportar los certificados y otros tipos de pruebas documentales contemplados sin tardanza, cuando se le(s) soliciten, salvo en caso de que:

a El poder adjudicador o la entidad adjudicadora tengan la posibilidad de obtener los documentos justificativos de que se trate directamente, accediendo a una base de datos nacional de cualquier Estado miembro que pueda consultarse de forma gratuita⁴⁵, o

b A partir del 18 de octubre de 2018 a más tardar⁴⁶, el poder adjudicador ya posea los documentos en cuestión.

El/los abajo firmante(s) formalmente consiente(n) en que

[indíquese el poder adjudicador según figure en la parte I, sección A] tenga acceso a los documentos justificativos de la información que se ha facilitado en

[indíque(n)se la parte/sección/punto(s) pertinente(s)] del presente Documento Europeo Único de Contratación, a efectos de

[indíquese el procedimiento de contratación: (descripción breve, referencia de publicación en el Diario Oficial de la Unión Europea, número de referencia)] Fecha, lugar y, cuando se exija(n) o sea(n) necesaria(s), firma(s):

⁴⁵ Siempre y cuando el operador económico haya facilitado la información necesaria (dirección de la página web, autoridad u organismo expedidor, referencia exacta de la documentación) que permita al poder adjudicador hacerlo. Si fuera preciso, deberá otorgarse el oportuno consentimiento para acceder a dicha base de datos

⁴⁶ Dependiendo de la aplicación a nivel de nacional del artículo 59, apartado 5, párrafo segundo, de Directiva 2014/24/UE.

Parte VI: Declaraciones finales

ANNEX II. COMPROMÍS DE LA INTEGRACIÓ DE LA SOLVÈNCIA AMB MITJANS EXTERNS

Model 6

DOCUMENTS

TIPUS: Informe

NOM: INF Rectificació PCAP Vehicles Flota

UNITAT: Departament de Medi Urbà i Sostenibilitat

ORIGEN: Administració

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: dd949587-1c9e-4188-b368-3a41b27ed8d4

CODIGO DE VERIFICACION: dd949587 1c9c 4188 b508 3a41b27cd8d4
IDENTIFICADOR: ES L01082009 2025 000000000000000000000000002176974

ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N113/2025/000193

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 23/10/2025 10:48

FRANCESC ALBERT ELIAS : 23/10/2025 10:49

Secretaria General: 14/11/2025 09:31

El/La Sr./a. _____, amb DNI _____, actuant en representació de l'empresa _____ (o en nom propi), amb CIF _____, i amb domicili fiscal en _____,

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:

a) Que la solvència exigida en el Plec de clàusules administratives particulars s'acreditarà comptant amb la solvència i mitjans de l'empresa que a continuació identifico, durant tot el termini d'execució del contracte.

Empresa: _____

CIF: _____

Domicili social: _____

b Que l'esmentada empresa no està incursa en cap causa de prohibició per contractar.

c. Que estic en disposició d'acreditar l'acord amb l'esmentada empresa en qualsevol moment a requeriment de l'òrgan de contractació.

Firma digital de la Licitadora

**DOCUMENTS****TIPUS:** Informe**NOM:** INF Rectificació PCAP Vehicles Flota**UNITAT:** Departament de Medi Urbà i Sostenibilitat**ORIGEN:** Administració**CODI SEGUER DE VERIFICACIÓ:** dd949587-1c9e-4188-b368-3a41b27ed8d4**IDENTIFICADOR:** ES_L01082009_2025_000000000000000000000002176974**ESTAT D'ELABORACIÓ:** Signat/validat**NIVELL D'ACCÉS:****REFERÈNCIES****EXPEDIENTS:** N113/2025/000193**SIGNATURES****Ajuntament de Sant Boi de Llobregat:** 23/10/2025 10:48**FRANCESC ALBERT ELIAS :** 23/10/2025 10:49**Secretaria General:** 14/11/2025 09:31**AJUNTAMENT
SANT BOI
DE LLOBREGAT**Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

Expedient: _____

ANNEX III. COMPROMÍS D'UTE

Model 8

El/La Sr./a. _____, amb DNI _____, actuant en representació de l'empresa _____ (o en nom propi), amb CIF _____, i amb domicili fiscal en _____,

I El/La Sr./a. _____, amb DNI _____, actuant en representació de l'empresa _____ (o en nom propi), amb CIF _____, i amb domicili fiscal en _____,

Assabentats de la convocatòria realitzada per l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat per a l'adjudicació del contracte de Vehicles per a la renovació de la flota municipal, mitjançant procediment negociat sense publicitat,

DECLAREN

1 Que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en Unió Temporal d'Empreses, en el supòsit de resultar adjudicatàries del contracte esmentat, amb les participacions següents:

(nom empresa) _____

% (nom empresa) _____

%

2 Que nomenen com representant o apoderat únic de la unió amb poders bastants per exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte es deriven fins l'extinció del mateix al Sr./a. _____ amb DNI _____.

Firma digital de la Licitadora



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

Expedient: N801/2025/000217

ANNEX IV. SUBCONTRACTACIÓ

(Especificar per a cada lot, si s'escau)

Model 10

En/Na _____, amb DNI núm. _____, en la qualitat de
representat legal de la persona jurídica _____, amb
CIF _____
i domicili social _____,

DECLARO, sota la meva responsabilitat, que l'empresa a la qual represento:

Té la voluntat de subcontractar les prestacions següents amb les empreses
que a continuació es relacionen:

1 PRESTACIONS A SUBCONTRACTAR

Identificació de la part de contracte a subcontractar	% prestació	Empresa

2 L'/LES EMPRESA/ES SUBCONTRACTISTA/ES:

El/La Sr./a. _____, amb DNI _____, actuant en representació
de l'empresa/entitat _____ (o en nom propi), amb CIF
_____, i amb domicili fiscal en _____

El/La Sr./a. _____, amb DNI _____, actuant en representació
de l'empresa/entitat _____ (o en nom propi), amb CIF
_____, i amb domicili fiscal en _____

El/La Sr./a. _____, amb DNI _____, actuant en representació
de l'empresa/entitat _____ (o en nom propi), amb CIF
_____, i amb domicili fiscal en _____

L'/les empresa/es relacionada/es no incorre/n en cap causa de prohibició per
contractar de l'art. 71 de la LCSP.

DOCUMENTS

TIPUS: Informe

NOM: INF Rectificació PCAP Vehicles Flota

UNITAT: Departament de Medi Urbà i Sostenibilitat

ORIGEN: Administració

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: dd949587-1c9e-4188-b368-3a41b27ed8d4

CODI SEGURO DE VERIFICACAO: dd949307 1c9c 4188 d300 3d41b2f1cd0d4
IDENTIFICADOR: ES L01082009 2025 000000000000000000000000002176974

ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N113/2025/000193

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 23/10/2025 10:48

FRANCESC ALBERT ELIAS : 23/10/2025 10:49

Secretaria General: 14/11/2025 09:31



AJUNTAMENT
SANT BOI
 DE LLOBREGAT

Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

L'/les empresa/es relacionada/es tenen l'aptitud per poder executar les obres compleixen les condicions de solvència tècnica o professional establertes en aquest Plec.

Firma digital de la Licitadora

**DOCUMENTS****TIPUS:** Informe**NOM:** INF Rectificació PCAP Vehicles Flota**UNITAT:** Departament de Medi Urbà i Sostenibilitat**ORIGEN:** Administració**CODI SEGUER DE VERIFICACIÓ:** dd949587-1c9e-4188-b368-3a41b27ed8d4**IDENTIFICADOR:** ES_L01082009_2025_000000000000000000000002176974**ESTAT D'ELABORACIÓ:** Signat/validat**NIVELL D'ACCÉS:****REFERÈNCIES****EXPEDIENTS:** N113/2025/000193**SIGNATURES****Ajuntament de Sant Boi de Llobregat:** 23/10/2025 10:48**FRANCESC ALBERT ELIAS :** 23/10/2025 10:49**Secretaria General:** 14/11/2025 09:31**AJUNTAMENT
SANT BOI
DE LLOBREGAT**Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

Expedient: N801/2025/000217

**ANNEX V. SUBMISSIÓ ALS JUTJATS I TRIBUNALS ESPANYOLS
PER PART DE LES EMPRESES ESTRANGERES**

Model 11

El/La Sr./a. _____, amb DNI _____, actuant en representació
de l'empresa/entitat _____ (o en nom propi), amb CIF
_____, i _____ amb _____ domicili _____ fiscal _____ en
_____ telèfon _____, correu electrònic

DECLARO

1 Que l'empresa, a la que represento, se sotmet als jutjats i tribunals
espanyols, per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb
renúncia expressa al seu propi fur.

Firma digital de la Licitadora

Expedient: N801/2025/000217

**DOCUMENTS****TIPUS:** Informe**NOM:** INF Rectificació PCAP Vehicles Flota**UNITAT:** Departament de Medi Urbà i Sostenibilitat**ORIGEN:** Administració**CODI SEGUER DE VERIFICACIÓ:** dd949587-1c9e-4188-b368-3a41b27ed8d4**IDENTIFICADOR:** ES_L01082009_2025_000000000000000000000002176974**ESTAT D'ELABORACIÓ:** Signat/validat**NIVELL D'ACCÉS:****REFERÈNCIES****EXPEDIENTS:** N113/2025/000193**SIGNATURES****Ajuntament de Sant Boi de Llobregat:** 23/10/2025 10:48**FRANCESC ALBERT ELIAS :** 23/10/2025 10:49**Secretaria General:** 14/11/2025 09:31

AJUNTAMENT
SANT BOI
DE LLOBREGAT

Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

ANNEX VI. DECLARACIÓ PERTINENÇA A GRUP D'EMPRESES

Model 23

El/La Sr./a. _____, amb DNI _____, actuant en representació de l'empresa/entitat _____ (o en nom propi), amb CIF _____, i amb domicili fiscal en _____, telèfon _____, correu electrònic _____

- ☐ Que l'empresa NO pertany a un grup d'empreses.
- ☐ Que l'empresa pertany a un grup d'empreses, denominació del grup:

Firma digital de la Llicitadora

Expedient: N801/2025/000217

**DOCUMENTS****TIPUS:** Informe**NOM:** INF Rectificació PCAP Vehicles Flota**UNITAT:** Departament de Medi Urbà i Sostenibilitat**ORIGEN:** Administració**CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ:** dd949587-1c9e-4188-b368-3a41b27ed8d4**IDENTIFICADOR:** ES_L01082009_2025_000000000000000000000002176974**ESTAT D'ELABORACIÓ:** Signat/validat**NIVELL D'ACCÉS:****REFERÈNCIES****EXPEDIENTS:** N113/2025/000193**SIGNATURES****Ajuntament de Sant Boi de Llobregat:** 23/10/2025 10:48**FRANCESC ALBERT ELIAS :** 23/10/2025 10:49**Secretaria General:** 14/11/2025 09:31**AJUNTAMENT
SANT BOI
DE LLOBREGAT**Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00**ANNEX VII. DOCUMENTACIÓ AMB CARACTERÍSTIQUES
TÈCNIQUES DEL VEHICLE**

(En cas de lots, s'ha d'omplir un model per cada lot)

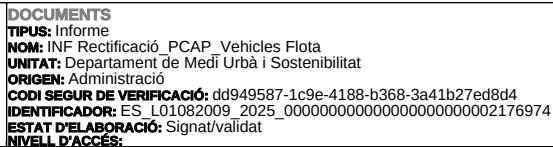
Expedient: N801/2025/000217

ANNEX VIII. MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

(En cas de lots, s'ha d'omplir un model per cada lot)

Model 14

El/La Sr./a. _____, amb DNI _____, actuant en representació
de l'empresa/entitat _____ (o en nom propi), amb CIF _____
_____, i amb domicili fiscal en _____, assabentat de
la convocatòria realitzada per l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat per a



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: N113/2025/000193
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 23/10/2025 10:48
FRANCESC ALBERT ELIAS : 23/10/2025 10:49
Secretaria General: 14/11/2025 09:31



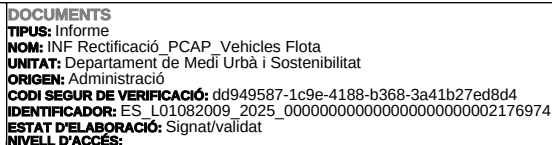
Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

L'adjudicació del contracte del Vehicles per a la renovació de la flota municipal mitjançant procediment negociat sense publicitat, i anunci publicat al Perfil de Contractant, es compromet a l'execució del contracte / del lot núm. _____, amb subjecció als plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques particulars que regeixen la licitació, per l'import de:

Import Base: _____ €
 Import IVA: _____ €
 Import Total: _____ €

(La quantitat haurà d'expressar-se en xifres i lletres. En cas de discrepància entre l'import expressat en lletres i el que es fa constar en xifres, prevaldrà la quantitat consignada en lletres, llevat que dels documents que componen la proposició es desprengui una altra cosa).

Firma digital de la Licitadora



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: N113/2025/000193
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 23/10/2025 10:48
FRANCESC ALBERT ELIAS : 23/10/2025 10:49
Secretaria General: 14/11/2025 09:31



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

Expedient: N801/2025/000217

ANNEX IX. PROPOSTA TÈCNICA CRITERIS AUTOMÀTICS

Model 16

El/La Sr./a. _____, amb DNI _____, actuant en representació de l'empresa/entitat _____ (o en nom propi), amb CIF _____, i amb domicili fiscal en _____, assabentat de la convocatòria realitzada per l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat per a l'adjudicació del contracte del Vehicles per a la renovació de la flota municipal, mitjançant procediment negociat sense publicitat, i anunci publicat al Perfil de Contractant, es compromet a l'execució del contracte amb subjecció als plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques particulars que regeixen la licitació, amb els termes següents:

Crteri 2. Per ampliació de garantia comercial legal mínima dels vehicles a subministrar.

Els anys de garantia comercial addicionals ofertats són _____.

Els anys addicionals ofertats es sumaran als 3 anys de garantia comercial mínima legalment establerta en el Real Decreto-Ley 7/2021, de 27 de abril.

Firma digital de la Licitadora