



MEMÒRIA JUSTIFICATIVA

S'emet la present memòria justificativa per iniciar la contractació i proposar l'aprovació de l'expedient, dels Plecs de clàusules administratives particulars i tècniques i de l'autorització de la despesa per a l'adjudicació dels contractes del disseny, organització i gestió de fira de promoció dels productes ramaders del maresme i sensibilització sobre la silvopastura, del projecte de sostenibilitat turística en destí "maresme eurovelo 8". convocatòria extraordinària 2023. pla de recuperació, transformació i resiliència - finançat per la unió europea - nextgenerationeu.

1. Antecedents i motivació de la necessitat i idoneïtat de la contractació

1.1. El projecte Maresme EuroVelo 8 (MEV8)

El 31 de maig de 2023 es publica al BOE número 129 la Resolució de 22 de maig de 2023, de la Secretaría de Estado de Turismo, «por la que se publica el Acuerdo de la Conferencia Sectorial de Turismo de 9 de mayo de 2023, por el que se fijan los criterios de distribución, así como reparto resultante para las comunidades autónomas, del crédito destinado a la financiación de actuaciones de inversión por parte de entidades locales en el marco del Component 14 Inversión 1 del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia», dins del programa de Plans de Sostenibilitat Turística en Destinacions (PSTD) (Submesura 2), en la seva convocatòria extraordinària 2023, promoguda pel Ministeri d'Indústria, Comerç i Turisme. D'entre els imports adjudicats a la taula 2 de l'Annex de la Resolució, hi figura el següent:

Comunidad Autónoma	Nombre entidad	Denominación de la intervención	Pto. Concedido
Cataluña.	Consell Comarcal del Maresme.	Estrategia de Sostenibilidad Turística en Destinos.	3.090.631,00

El projecte Maresme EuroVelo 8 (MEV8) d'Estratègia de Sostenibilitat Turística en Destinacions, contempla 20 actuacions que es desenvoluparan al Maresme. La intervenció Maresme EuroVelo 8 sorgeix de la necessitat d'ordenació i implementació d'una xarxa de mobilitat sostenible al Maresme, necessària per a l'ordenació del seu entorn litoral, però també com a recurs icònic d'interès per al sector turístic.

Actualment, EuroVelo compta amb 19 rutes contemplades al llarg del continent europeu i la seva missió és unir punts llunyans creant un itinerari amb una proposta d'etapes, en un recorregut possible i adequat per a bicicletes. En la present intervenció es tracta de l'EuroVelo 8 —ruta del Mediterráneo— que, des de Cadis a Xipre, uneix els dos extrems de la Mediterrània europea.



Actualment, queden per completar 2 trams de la costa espanyola, un està situat al Maresme i l'altra a l'inici de la comarca de la Selva (Etapa 37 i 38). Una part de l'etapa 36 —provinent de Barcelona— ja està en marxa i arriba fins a Premià de Mar (Maresme). En relació amb aquest plantejament s'han detectat una sèrie de necessitats i actuacions que es consideren d'interès per potenciar i adequar l'ús de l'eix EuroVelo 8 com a recurs turístic sostenible.

El projecte es desenvolupa en 4 eixos principals:

Eix 1. Transició verda i sostenible. En aquest eix trobem la millora de la infraestructura de xarxa de camins dels espais naturals, així com les actuacions vinculades a la millora d'entorns ecosistèmics, de renaturalització, restauració paisatgística i de resiliència al canvi climàtic. Aquestes intervencions estan vinculades a actuacions provinents del pla d'adaptació al canvi climàtic de la comarca. També s'inclou la redacció del Pla Director d'actuacions per a la gestió integrada de les rieres del Maresme.

Eix 2. Actuacions de millora de l'eficiència energètica. Aquest és un eix prioritari en el qual es troba l'actuació vinculada a inversions en interconnexió i millores municipals per a potenciar l'EuroVelo 8. A partir de les inversions en aparcaments segurs amb càrrega elèctrica, pèrgoles fotovoltaïques, infraestructures de serveis al ciclista i mesures de millora en senyalística i adequació de trams municipals, es potencia la creació d'una trama de mobilitat comarcal més neta i sostenible.

Eix 3. Actuacions en l'àmbit de la transició digital. S'han previst accions de comunicació, d'accessos als recursos, i de serveis al turista, amb un *marketplace* d'experiències turístiques, la digitalització de l'oferta turística mitjançant subvencions a les empreses turístiques de la comarca, la digitalització del MEV8, amb actuacions de màrqueting inbound i de continguts, i l'adquisició amb d'un programari d'accessibilitat. Actuacions relacionades amb la implementació de sistemes d'intel·ligència en la gestió turística, com els ecocomptadors per controlar la capacitat de càrrega del territori, actuacions relacionades amb el disseny i desenvolupament de HUBs en la destinació vinculats a indicadors europeus de sostenibilitat turística (ETIS).

Eix 4: Competitivitat. Dins d'aquest eix es projecten diferents actuacions que milloren la competitivitat de la destinació en cicloturisme com: actuacions en relació a la creació d'un ens gestor de la destinació turística amb una secretaria tècnica coordinadora; Creació del Punt d'Informació Cicloturística del Maresme (Premià de Dalt) i la millora de la infraestructura turística i accessibilitat del Passeig Marítim de Mataró.

La contractació de del disseny, organització i gestió de fira de promoció dels productes ramaders del Maresme i sensibilització sobre la silvopastura, del Projecte de Sostenibilitat Turística en Destí "Maresme Eurovelo 8". Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – finançat per la

Finançat per



SECRETARÍA DE ESTADO DE TURISMO





Unió Europea – NextGenerationEU, es preveu dins de l'Eix 1. Transició verda i sostenible, i Actuació 1.4 Sotabosc sostenible del Projecte “Maresme EuroVelo 8.

Es procedeix a l'externalització del servei, en base al que preveu l'article 30.3 de la LCSP, atesa la manca d'elements materials i personals suficients i propis del Consell Comarcal del Maresme per dur-lo a terme.

El present contracte no afecta al principi d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera de conformitat amb l'article 7.3 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

2. Objecte del contracte

L'objecte del present contracte és la contractació del disseny, organització i gestió d'una petita fira de promoció dels productes ramaders de la comarca del Maresme i de sensibilització sobre els avantatges de la silvopastura per a la reducció del risc d'incendis i per a l'activació el sector ramader a la comarca.

L'objectiu d'aquest és posar en valor els productes ramaders del territori, donar visibilitat als productors, elaboradors i establiments que els comercialitzen o utilitzen, i alhora sensibilitzar la ciutadania i els agents locals sobre la importància de la silvopastura en la gestió forestal i la prevenció d'incendis.

Amb aquesta actuació s'aconseguirà obtenir una major conscienciació ciutadana sobre la necessitat de prevenir els incendis forestals, un millor coneixement de la silvopastura i de les experiències existents al Maresme, així com un impuls a l'activitat ramadera extensiva i als seus actors econòmics.

L'execució d'aquest contracte permetrà contribuir a la reducció del risc d'incendis, millorar la gestió del sotabosc i afavorir la viabilitat i rendibilitat de la ramaderia extensiva com a activitat econòmica i ambientalment sostenible a la comarca.

3. Divisió en lots

De conformitat amb l'article 99.3. de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP), no es considera adient la divisió d'aquest contracte en lots ja que la realització independent de les diferents prestacions compreses en l'objecte del contracte no permetria assolir una correcta execució del servei des del punt de vista tècnic, ni donar coherència als continguts. En aquest cas, el disseny, l'organització i la gestió de la fira constitueixen tasques plenament interdependents i requereixen una planificació integrada i una

Finançat per





coordinació contínua que es veurien compromeses si s'optés per fragmentar el contracte en diversos lots.

4. Tramitació de l'expedient

La present contractació, amb tramitació anticipada, es durà a terme mitjançant el PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT previst l'art. 159 de la LCSP, atès que es tracta d'un servei amb un valor estimat inferior als 221.000 € i tots els criteris d'adjudicació són automàtics o no superen el 25% del total, llevat dels serveis quina prestació és de caràcter intel·lectual, com els d'arquitectura o enginyeria, en els que la seva ponderació no pot superar el 45% del total.

Tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

En virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 157 a 158 i concordants de la LCSP, l'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu, de conformitat amb el que estableix la clàusula relativa a la determinació dels criteris d'adjudicació d'aquest plec i sense perjudici del dret del Consell Comarcal del Maresme a declarar la present licitació deserta, quan no s'hagi presentat cap oferta o proposició admissible de conformitat amb els criteris que figuren en aquest plec.

5. Durada del contracte

El contracte tindrà un termini màxim d'execució de 5 mesos, a comptar des de l'endemà de la signatura del document en el que es formalitzi el mateix.

No es preveuen pròrroques.

6. Lloc i forma de prestació del servei

Les funcions i tasques objecte de la prestació del servei descrit en els Plecs es realitzaran, amb caràcter general:

- A les oficines de l'empresa adjudicatària, a les seus dels diferents participants a la fira (empreses, ajuntaments, etc.) i dels agents col·laboradors. Es podrà requerir presencialitat en la seu del Consell Comarcal del Maresme pel que fa a las reunions de seguiment i coordinació previstes.
- A la ubicació que es triï per a l'execució de la fira (un mas o explotació agropecuària de la comarca).



L'empresa adjudicatària organitzarà horari dels seus professionals.

Eventualment, a criteri del Consell Comarcal del Maresme, i només en determinades circumstàncies excepcionals vinculades a la urgència de determinats procediments, caldrà que l'empresa adjudicatària ajusti els seus horaris per realitzar les tasques que se li puguin encomanar des del Consell Comarcal del Maresme, sense que aquesta situació excepcional impliqui un augment del preu del contracte.

7. Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació de la contractació objecte d'aquest contracte és de SETANTA-CINC MIL EUROS (75.000,00 €), IVA inclòs, dels quals SEIXANTA-UN MIL NOU-CENTS VUITANTA-TRES EUROS AMB QUARANTA-SET CÈNTIMS D'EURO (61.983,47 €), corresponent a base imposable TRETZE MIL SETZE EUROS AMB CINQUANTA-TRES CÈNTIMS D'EURO (13.016,53 €), corresponen a l'IVA, d'acord amb el següent detall:

Prestació	Pressupost IVA exclòs	21% IVA	Total IVA inclòs
Disseny, organització i gestió d'una petita fira de promoció dels productes ramaders de la comarca del Maresme i de sensibilització sobre els avantatges de la silvopastura per a la reducció del risc d'incendis i per a l'activació el sector ramader.	61.983,47 €	13.016,53 €	75.000,00 €
TOTAL	61.983,47 €	13.016,53 €	75.000,00 €

Aquest és el límit màxim de despesa que, en virtut d'aquesta contractació, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte. La presentació d'ofertes que superin aquest import seran desestimades i excloses automàticament de la licitació.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.



Detall dels costos directes i indirectes del servei:

El càlcul dels preus de les diferents activitats que integren el pressupost és el resultat de sumar els costos directes i els indirectes. La determinació del preu del contracte s'ha realitzat tenint en compte els conceptes definits, establerts a partir d'un anàlisi de mercat actualitzada.

El contractista haurà d'assumir totes les despeses directes derivades de l'execució de les tasques definides en aquest contracte.

Despeses directes:

- Disseny, planificació i organització de la fira:
 - inclourà el disseny del nom, l'eslògan i el cartell de la fira (tasques 1.1 i 2.1 del contractista);
 - així com l'elaboració del projecte complet, que definirà el concepte, el públic objectiu, els participants, les activitats, els recursos, els resultats esperats i l'impacte previst (tasca 1.2).
 - També inclourà la selecció acurada del nombre mínim d'empreses participants (1.3)
 - i la definició precisa del públic objectiu i de l'assistència mínima prevista (1.4).
 - A més, inclourà el disseny detallat de les activitats complementàries (1.5), tant institucionals com infantils i familiars,
 - la previsió de totes les subcontractacions a realitzar pel contractista (1.6) (diferents de les executades amb mitjans propis),
 - l'elaboració d'un programa de treball consensuat amb el Consell Comarcal del Maresme (CCM),
 - i l'actualització del pressupost complet de tota l'acció a la vista de la concreció dels imports reals (1.7).
- Disseny i implementació de la campanya de difusió, comunicació i gestió de cobertura mediàtica:
 - inclourà el disseny de la campanya de difusió, amb la definició de l'estratègia, el públic objectiu i els mitjans a utilitzar (2.2).
 - També comprendrà la coordinació de la participació dels agents col·laboradors, com ara els mitjans municipals i el Consorci de Promoció Turística Costa del Maresme, tant en mitjans tradicionals com a les xarxes socials (2.3),
 - així com la contractació de mitjans publicitaris, si s'escau (tradicionals i xarxes) (2.4)
 - A més, es preveu l'elaboració de materials de publicitat específics adreçats als diferents segments del públic objectiu (centres educatius, regidors i regidores, famílies, esportistes de natura i empreses del sector) (2.5),
 - la creació del programa virtual de la fira per als visitants mitjançant codi QR (2.6)



- i l'obtenció de cobertura mediàtica de l'esdeveniment, tant en mitjans locals com autonòmics (2.8),
 - i l'elaboració de reportatges i entrevistes in situ per a la seva difusió a través del CCM i dels ajuntaments participants, i dels mitjans contractats per a la campanya (tradicionals i xarxes) (2.7 i 6.6).
- Contractació, gestió i muntatge de l'espai i la infraestructura:
 - Inclourà la selecció de la ubicació de l'espai, la seva contractació i la dels seus serveis (6.1 i 1.9),
 - la tramitació dels permisos, autoritzacions i assegurances corresponents (6.2)
 - Comprendrà també la contractació dels serveis requerits, així com la reserva, l'adequació i el muntatge i desmuntatge dels espais i dels serveis i infraestructures associats necessaris per al desenvolupament de la fira (5.1, 5.2, 5.3 i 5.4).
 - Serveis generals (neteja, seguretat i vigilància): serveis essencials per al correcte desenvolupament i manteniment de les condicions de seguretat i higiene durant la fira (6,7 i 6.8).
 - Direcció, coordinació i gestió de l'esdeveniment:
 - Inclourà les tasques de direcció tècnica i operativa presencial (6.3)
 - i les funcions de l'equip organitzador presencial de l'esdeveniment (6.4)
 - Així mateix, es coordinarà l'acollida i l'atenció de participants i mitjans de comunicació, així com la gestió dels imprevistos que puguin sorgir durant el desenvolupament de l'esdeveniment (6.5)
 - Gestió de participants i realització d'activitats:
 - Inclourà la gestió de les empreses (3.1) i institucions participants (3.2), amb la coordinació de la inscripció, la comunicació i la logística de participació, així com la gestió de necessitats i aportacions de cada part.
 - També es planificaran i coordinaran les activitats associades a la participació, com xerrades institucionals (4.1), taller per electes (4.2), tallers infantils (4.3), actuacions (4.4) i passeigs en rucs (4.5)
 - Altres despeses: inclou despeses complementàries necessàries per al bon funcionament de l'esdeveniment.

Totes aquestes despeses s'entendran incloses dins l'oferta econòmica presentada pel contractista i no seran objecte de facturació addicional.

Despeses indirectes: Per al càlcul global, s'ha considerat un percentatge del 19% de despeses indirectes (un 6% de benefici industrial més un percentatge del 13% de despeses generals).

Finançat per





DESPESES DIRECTES	
Disseny, planificació i organització de la fira	5.335,95 €
Disseny i implementació de campanya de difusió, comunicació i gestió de cobertura mediàtica	4.235,85 €
Contractació, gestió i muntatge de l'espai / infraestructura	15.125,75 €
Direcció, coordinació i gestió de l'esdeveniment	9.610,95 €
Gestió de participants i realització d'activitats	6.341,25 €
Serveis generals (neteja i seguretat i vigilància, etc.)	8.151,85 €
Altres despeses	3.285,35 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	52.086,95 €
DESPESES INDIRECTES	
Despeses generals (13%)	6.771,30 €
Benefici industrial (6%)	3.125,22 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	9.896,52 €
TOTAL COSTOS DIRECTES I INDIRECTES	61.983,47 €
IVA (21%)	13.016,53 €
TOTAL COSTOS	75.000,00 €

La determinació del preu del contracte s'ha realitzat a un tant alçat, tenint en compte el valor de mercat dels serveis objecte del contracte.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència, i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

8. Valor estimat del contracte (VEC)

El valor estimat del contracte (VEC), als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 99.067,50 €.

El mètode de càlcul per determinar l'import del VEC s'ha basat en el càlcul del cost de la durada inicial del contracte.

CONCEPTE	IMPORT
----------	--------



Disseny, organització i gestió d'una petita fira de promoció dels productes ramaders de la comarca del Maresme i de sensibilització sobre els avantatges de la silvopastura per a la reducció del risc d'incendis i per a l'activació el sector ramader.	61.983,47 €
TOTAL VEC	61.983,47 €

9. Solvència econòmica i financera

Caldrà que els licitadors comptin amb un volum anual de negocis en els darrers 3 anys que, en l'any de major execució, iguali o superi el següent 43.388,43 €, un 70% el valor estimat del contracte.

- Mitjans d'acreditació:

Informació publicada al RELI o ROLECE que acrediti aquest extrem o presentació de comptes anuals aprovats i dipositats al Registre mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats en el Registre Mercantil o organisme públic equivalent.

Si el licitador és una persona física i no està obligat a portar llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil podrà substituir aquesta sistemàtica de justificació per l'aportació d'una declaració responsable en la que manifesti aquesta situació i la documentació de què disposa per verificar el seu volum anual de negocis (declaració del volum de negocis de les declaracions de les rendes corresponents....).

1. Justificant de l'existència d'una **assegurança complementària de responsabilitat civil per riscos professionals**, derivats de l'execució del contracte vigent i per un import de cobertura igual o superior a **100.000,00 euros**, que cobreixi la responsabilitat per danys i perjudicis, directes o indirectes, que ocasionin a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal al seu càrrec o d'una organització deficient de les accions que s'executin per raó del contracte.

Aquesta assegurança d'indemnització per riscos professionals haurà d'estar vigent fins a la finalització del termini de presentació d'ofertes i s'haurà d'aportar un compromís de renovació o pròrroga del contracte d'assegurança que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte. S'entendrà que el licitador dona compliment a aquest requisit quan inclogui a la seva oferta un compromís vinculant de subscripció de l'esmentada assegurança en cas de resultar adjudicatari, compromís que haurà de fer efectiu dintre del termini que preveu l'article 150.2 de la LCSP.



10. Solvència tècnica o professional

De conformitat amb l'article 90 de la LCSP, en relació a l'article 76.2 del mateix cos legal, els licitadors, per tal d'acreditar la seva solvència tècnica i professional, hauran d'aportar obligatòriament una relació que haurà de comprendre els següents extrems, sempre i quan no presentin la corresponent classificació empresarial indicada en el punt anterior i que aquesta acreditació acrediti el compliment d'algun extrem concret o que consti en el RELI o ROLECE informació acreditativa d'aquest extrem:

1.- Les empreses licitadores hauran d'haver realitzat, al menys, 2 actuacions iguals o similars a les detallades a l'objecte del contracte de la present licitació en els darrers 3 anys, per import mínim de la totalitat dels serveis prestats, igual o al 70% de l'annualitat mitjana del contracte (import mínim total actuacions 43.388,43 €). S'entendran per actuacions iguals o similars aquelles que coincideixin en els dígets del codi CPV.

Acreditació documental:

Els serveis efectuats que s'indiquin com experiència mínima, es descriuran en la taula que a continuació es referencia (format 'pdf'). Quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, els serveis referits en aquesta taula s'acreditaran mitjançant la presentació de certificats expedits o visats per l'òrgan competent. Quan el destinatari sigui un subjecte privat, es presentaran certificats de bona execució emesos per aquest o bé una declaració de l'empresari acompanyat dels documents confirmatoris en poder del mateix que acreditin la realització d'aquests. En els certificats i declaracions han de constar les feines i tasques realitzades relacionades amb l'experiència requerida en la present licitació.

* Els serveis inclosos com a solvència mínima no podran ser inclosos a l'oferta per a la seva valoració als criteris d'adjudicació automàtics C. MAJOR EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL en l'ORGANITZACIÓ de FIRES.

2.- Adscripció de mitjans:

L'empresa amb la seva oferta, s'ha de comprometre, mitjançant declaració responsable, a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a satisfer-lo correctament. En aquest sentit, l'equip haurà d'estar format, com a mínim, **per una persona que coordinarà els treballs i que actuarà com a única interlocutora** davant del CCM i que tindrà, entre altres, les obligacions següents:

- Actuar com a interlocutora davant del CCM.
- Incorporar a l'equip les persones que consideri necessàries per poder dur a terme el servei.
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, si escau.

Finançat per



SECRETARIA DE ESTADO
DE TURISMO





- Supervisar el correcte desenvolupament de les funcions de l'equip, si escau.
- Informar sobre les eventuals variacions i incidències.
- Informar sobre les eventuals subcontractacions.

Aquest compromís s'integrarà en el contracte, essent obligacions essencials del contracte als efectes previstos a l'article 211.1.f) de la LCSP, especificant els noms i qualificacions professionals del personal responsable destinat a l'execució del contracte, de conformitat amb l'article 76 de la LCSP.

Aquest compromís s'integrarà en el contracte, essent obligacions essencials del contracte als efectes previstos a l'article 211.1.f) de la LCSP, especificant els noms i qualificacions professionals del personal responsable destinat a l'execució del contracte, de conformitat amb l'article 76 de la LCSP.

11. Criteris d'adjudicació i d'avaluació de les ofertes

Els motius per establir els criteris d'adjudicació que es proposen, tenen l'objectiu de seleccionar l'oferta que sigui econòmicament més avantatjosa i aconsegueixi una millor relació qualitat – preu per al conjunt del contracte:

> Es valorarà el preu ofert pels licitadors amb l'objectiu d'aconseguir una major i millor eficiència en la utilització dels fons públics, obtenint al millor preu les prestacions del servei objecte del present contracte.

> La resta de criteris s'estableixen per aconseguir una millor relació qualitat – preu, valorant un conjunt d'aspectes amb l'objectiu d'aconseguir amb les propostes dels licitadors una millor qualitat del servei sense cost pel Consell Comarcal del Maresme.

Els criteris que serveixen de base per a l'adjudicació del contracte són:

CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT JUDIC DE VALOR (FINS A 25 PUNTS)	
A. PLA DE TREBALL I CRONOGRAMA	FINS A 25 PUNTS
CRITERIS AUTOMÀTICS (FINS A 75 PUNTS)	
B. OFERTA ECONÒMICA	FINS A 48 PUNTS
C. EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL ADDICIONAL EN L'ORGANITZACIÓ DE FIRES	FINS A 27 PUNTS



TOTAL

100 PUNTS

Criteris avaluables mitjançant judici de valor.....fins a 25 punts

A. PLA DE TREBALL I CRONOGRAMA (fins a 25 punts)

El licitador haurà de presentar un pla de treball i un cronograma que contingui la proposta de desenvolupament del contracte amb l'execució calendaritzada durant els 5 mesos de durada.

Contingut mínim de la proposta és:

1. Pla de treball. Document de màxim 5 cares o pàgines (DIN A4) amb el calendari de les tasques del contractista:
 - Divisió en fases temporals a desenvolupar pel contractista, de les tasques descrites en el punt 4 sobre execució dels treballs del Plec de Prescripcions Tècniques (fins a 36)
 - Incorporació de noves tasques i/o divisió detallada de les actuals, s' s'escau.
 - Justificació raonada de la durada de cada tasca.
 - Justificació de l'execució simultània de tasques, si s'escau.
 - Justificació de les tasques necessàriament successives que no es poden realitzar simultàniament.
2. Cronograma (tipus diagrama de Gantt o similar en un sol DIN A3) com a mínim amb totes les tasques del contractista descrites en els plecs, i ordenades cronològicament amb la seva durada (inici i final), i que mostri les possibilitats d'execucions simultànies aprofitades i la necessitat d'execucions consecutives respectades. El cronograma ha de cobrir els 5 mesos de durada per setmanes (21 setmanes) des de la signatura del contracte i incloure la realització de la fira durant el mes d'abril o maig de 2026.

***No es valorarà el contingut que superi el límit del pla de treball de 5 cares o pàgines (DIN A4) o del (DIN A3) pel cronograma.**

Aquesta valoració es farà segons la següent taula:

Pla de treball (fins a 14 punts)

S'avaluarà la integritat, coherència i detall de la proposta de planificació de les tasques del contractista, considerant els següents aspectes:

Rigor en la durada de les tasques: la justificació de la durada prevista per a cada tasca ha de ser raonada i coherent amb l'abast de la tasca.	Fins a 6 punts
---	----------------

Finançat per





Gestió de dependències i simultaneïtat: la proposta ha de reflectir adequadament quines tasques poden executar-se de manera simultània i quines requereixen execució successiva obligatòria.	Fins a 4 punts
Exhaustivitat: la proposta ha d'incloure totes les tasques descrites a l'apartat 4 d'execució dels treballs al ppt de manera exhaustiva, sense omissions (36 tasques)	Fins a 2 punts
Organització temporal: les tasques han d'estar agrupades en fases temporals clarament definides, amb una explicació de l'abast temporal de cada fase.	Fins a 2 punts
Màxima puntuació	Fins 14 punts

Cronograma (fins a 11 punts)

Es valorarà la claredat, la coherència, l'exhaustivitat, la comprensió visual i l'organització de la proposta de cronograma del contractista, considerant els següents aspectes:

Mostra amb claredat la durada de cada tasca i la simultaneïtat de l'execució d'algunes d'elles i l'execució consecutiva d'altres.	Fins a 6 punts
Exhaustivitat: Inclusió completa de totes les tasques del contractista descrites en els plecs.	Fins a 3 punts
Organització temporal: Mostra clarament l'agrupació de les tasques en diferents fases cronològiques i l'abast temporal de cada fase	Fins a 2 punts
Màxima puntuació	Fins a 11 punts

Per a l'assignació de la puntuació s'aplicarà el següent mètode a cada criteri:

- 0% respecte a la puntuació màxima del criteri: No es presenta informació per valorar el criteri.
- Fins al 25% respecte a la puntuació màxima del criteri: Es proporciona una descripció genèrica que parafraseja el contingut dels plecs, no identificant-se elements de valor afegit rellevants en el sentit que exposa el criteri.
- Fins al 50% respecte a la puntuació màxima del criteri: Es proporciona una descripció genèrica que parafraseja el contingut dels plecs, encara que s'identifiquen alguns elements de cert valor afegit en el sentit que exposa el criteri.
- Fins al 75% respecte a la puntuació màxima del criteri: Es proporciona una descripció detallada que demostra un bon coneixement de les necessitats del servei que es contracta i s'identifiquen elements de notable valor afegit per al bon desenvolupament del mateix.



- Fins al 100% respecte a la puntuació màxima del criteri: Es proporciona una descripció detallada que demostra un profund coneixement de les necessitats del servei que es contracta i s'identifiquen elements d'excepcional valor afegit per a un òptim desenvolupament del mateix.

IMPORTANT: La informació inclosa en els criteris avaluable en funció de judici de valor no pot en cap cas aportar informació de la que es pugui deduir informació dels criteris avaluable amb criteris automàtics. No es pot aportar, al pla de treball ni al cronograma, informació relativa a l'oferta econòmica ni a l'experiència de l'empresa o els seus professionals. La inclusió d'aquesta informació podrà suposar L'EXCLUSIÓ automàtica del licitador en el procés de licitació.

Criteris avaluable de forma automàtica..... fins a 75 punts

B. OFERTA ECONÒMICA.....fins a 48 punts

L'oferta econòmica es valorarà comparant les diferents ofertes rebudes, d'acord amb la fórmula següent:

$$\text{Puntuació} = 48 \times (\text{PL} - \text{OL}) / (\text{PL} - \text{Omin})$$

On:

- Puntuació= Punts que corresponen a l'oferta presentada
- PL = Preu de licitació
- OL = Oferta presentada
- Omin = Oferta més baixa

La fórmula establerta s'aplicarà sobre el preu ofert, sense IVA.

Cada licitador només podrà presentar una proposició econòmica, no essent admeses les proposicions econòmiques per import superior al preu reflectit en aquests Plecs.

S'adjunta com a **ANNEX 5** al present plec, el model de proposició relativa a l'oferta econòmica.

C. EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL ADDICIONAL EN L'ORGANITZACIÓ DE FIRES.....fins a 27 punts

Finançat per



SECRETARÍA DE ESTADO
DE TURISMO





S'assignaran 9 punts, fins a un màxim de 27 punts, per cada organització o gestió d'exposicions, fires o congressos realitzada en els darrers tres anys, diferent dels dos treballs utilitzats per acreditar la solvència tècnica mínima.

Es podran presentar un màxim de 3 serveis i en el cas de presentar més de 3 només es tindran en consideració el 3 primers de la taula. Els 2 treballs inclosos per acreditar a solvència mínima no podran ser inclosos a l'oferta per a la seva valoració al criteri d'adjudicació automàtic de major experiència professional.

- 1 projecte adicional: 9 punts.
- 2 projectes adicionales: 18 punts.
- 3 projectes adicionales: 27 punts.

Els serveis o actuacions efectuades es descriuran en la taula que a continuació es referencia i s'hauran d'acreditar mitjançant: la presentació de certificats expedits o visats per l'òrgan competent de l'Administració contractant; o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, els certificats de bona execució emesos per aquest o bé una declaració de l'empresari acompanyat dels documents confirmatoris en poder del mateix que acreditin la realització d'aquests. **En els certificats i declaracions han de constar les feines i tasques realitzades relacionades amb l'experiència requerida en la present licitació (l'organització i/o gestió d'exposicions, fires o congressos). Aquesta documentació justificativa s'haurà d'aportar en el moment de la presentació d'ofertes, en el sobre 2 juntament amb l'ANNEX 6.**

12. Modificacions previstes als plecs

Modificacions previstes: No se'n preveuen.

13. Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 202 de la LCSP seran les que tot seguit s'indiquen:

- En atenció a lo establert al Acuerdo de la Conferencia Sectorial de Turismo de 9 de mayo de 2023, «por el que se fijan los criterios de distribución, así como reparto resultante para las comunidades autónomas, del crédito destinado a la financiación de actuaciones de inversión por parte de entidades locales en el marco del Component 14 Inversión 1 del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia» així com a la Resolució de concessió de la subvenció al Consell Comarcal del Maresme, del 23 d'octubre de 2023, el personal necessari per a la realització de les actuacions d'aquest servei serà **personal contractat i afiliat a la Seguretat Social en el territori estatal**. El compliment d'aquest requisit haurà de justificar-se documentalment.



- L'empresa contractista s'obliga a que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents. Durant tota l'execució del contracte el contractista complirà, com a mínim, el disposat en els convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables, llevat que l'empresa disposi de conveni propi que fixi unes condicions laboral millors per aquests/tes treballadors/res.
- Atès que es tracta d'un contracte l'execució del qual implica la cessió de dades per part de les entitats del sector públic al contractista, aquest tindrà **l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades**, amb l'avertiment que aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb allò que disposa la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.
- Aportar còpia al responsable del contracte del Pla d'Igualtat de l'empresa, en cas de resultar obligat legalment a tenir-ne un.
- L'empresa ha d'adoptar les mesures de seguretat i higiene en el treball que siguin obligatòries o necessàries per tal de prevenir de manera rigorosa els riscos que poden afectar la vida, integritat i salut dels treballadors i treballadores. Ha de complir, així mateix, les obligacions en matèria de prevenció de riscos laborals establertes per la normativa vigent i també ha d'acreditar el compliment de les obligacions següents:
 - La formació i informació en matèria preventiva a les persones treballadores que emprarà en l'execució del contracte.
- Eliminar les desigualtats entre l'home i la dona en el mercat de treball de l'àmbit de l'objecte del contracte, afavorint l'aplicació de mesures que fomentin la igualtat entre dones i homes en el treball.
- Afavorir la formació en el lloc de treball.
- Una gestió més sostenible de l'aigua.
- La promoció del reciclat de productes i l'ús d'envasos reutilitzables.
- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, i professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.

La empresa contractista haurà de presentar a requeriment del Consell Comarcal del Maresme la documentació acreditativa del compliment de les seves obligacions, així com una Declaració responsable on certifiqui que compleix amb totes les condicions descrites, compromentent-se a col·laborar en totes aquelles actuacions que el Consell Comarcal del Maresme consideri adients per comprovar la correcta execució del contracte.

Les mesures de verificació del compliment d'aquestes obligacions poden ser:

- a) Relació nominal del personal contractat, i còpia de l'alta a la Seguretat Social i del contracte de treball, així com còpia dels TC1 i TC2.

Finançat per



SECRETARÍA DE ESTADO
DE TURISMO





b) Certificat acreditatiu del nombre de persones contractades, el seu perfil i les característiques de la seva contractació (categoria professional, durada del contracte i jornada laboral anual).

14. Existència de crèdit

Atès que l'execució del present contracte està prevista per l'any 2026, la licitació té la consideració de tramitació anticipada de la despesa d'acord amb la disposició addicional tercera de la LCSP, per la qual l'adjudicació del contracte tindrà caràcter suspensiu a l'efectiva consolidació dels recursos previstos per l'exercici 2026.

Per tot l'exposat, **PROPOSO** a l'òrgan competent, amb criteri superior, que procedeixi a:

PRIMER.- APROVAR l'inici de l'expedient per a la contractació del **servei del disseny, organització i gestió de fira de promoció dels productes ramaders del maresme i sensibilització sobre la silvopastura, del projecte de sostenibilitat turística en destí "maresme eurovelo 8". convocatòria extraordinària 2023. pla de recuperació, transformació i resiliència - finançat per la unió europea - NEXTGENERATIONEU**, per una durada màxima de 5 mesos, sense possibilitat de pròrrogues.

SEGON.- APROVAR els Plecs de clàusules administratives particulars i els Plecs de prescripcions tècniques que regiran la present contractació i que s'acompanyen en aquesta memòria, conjuntament amb els seus annexos.

TERCER.- AUTORITZAR la despesa per un import **SETANTA-CINC MIL EUROS (75.000,00 €)**, IVA inclòs per a fer càrrec de la despesa derivada de la contractació proposada, condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient, a càrrec del pressupost de la corporació de 2026.

QUART.- TRAMITAR la contractació del **servei del disseny, organització i gestió de fira de promoció dels productes ramaders del maresme i sensibilització sobre la silvopastura, del projecte de sostenibilitat turística en destí "maresme eurovelo 8". convocatòria extraordinària 2023. pla de recuperació, transformació i resiliència - finançat per la unió europea - NEXTGENERATIONEU**, per procediment ordinari obert i **PUBLICAR** l'anunci de la licitació en el perfil del contractant amb la finalitat que les empreses interessades puguin presentar les seves proposicions en el termini de 15 dies següents a la publicació de l'anunci.

Finançat per



SECRETARÍA DE ESTADO
DE TURISMO

