

**Plec de prescripcions tècniques que han de regir per a la contractació del servei de neteja de l'institut Vallvera de Salt.**

<b>1. OBJECTE DEL CONTRACTE.....</b>	<b>2</b>
<b>2. DESCRIPCIÓ DE LES CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI.....</b>	<b>3</b>
<b>3. DESCRIPCIÓ DELS TREBALLS A REALITZAR.....</b>	<b>4</b>
3.1. Normes generals.....	4
3.2. Tasques a realitzar.....	5
3.2. Indicacions relatives a les actuacions de neteja i desinfecció:.....	7
3.3. Equipament, utilatge i estris.....	9
<b>4. OBLIGACIONS DE LES EMPRESES ADJUDICATÀRIES.....</b>	<b>10</b>
<b>5. PERSONAL DESTINAT A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI I HORARIS.....</b>	<b>13</b>
5.1. Personal.....	13
5.2. Horaris.....	13
<b>6. CRITERIS AMBIENTALS.....</b>	<b>14</b>
6.1. Productes químics de neteja.....	14
6.2. Sabó rentamans.....	16
6.3. Paper higiènic i altres productes de cel·lulosa.....	16
6.4. Bosses d'escombraries.....	18
<b>Annex 1.....</b>	<b>19</b>

## 1. OBJECTE DEL CONTRACTE

Servei de neteja de l'Institut Vallvera de Salt.

### DADES DEL CENTRE EDUCATIU

Nom: Institut Vallvera de Salt

Domicili: Passatge de la Fàbrica tèxtil Coma Cros, 14

Telèfon: 972 23 19 19

Metres quadrats: 5.993,26 m<sup>2</sup>

Dependències que s'exclouen en el contracte: Cuina i menjador. Sí que s'inclou l'aula-bar.

## 2. DESCRIPCIÓ DE LES CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI

Les actuacions objecte de la prestació d'aquest servei tenen com a objecte la realització dels serveis de neteja, que siguin respectuosos amb el medi ambient en els edificis, locals i dependències.

El treball de neteja es fa de manera que, en cap moment, es vegi pertorbat el funcionament normal de les activitats que es desenvolupen en les dependències i instal·lacions objecte d'aquest contracte.

A continuació s'indiquen els treballs o programes de neteja que s'han de dur a terme, amb la finalitat de precisar les freqüències mínimes i les necessitats bàsiques dels tractaments que cal fer, tot i que l'ús intensiu de determinats espais faci necessària una freqüència més gran.

### 3. DESCRIPCIÓ DELS TREBALLS A REALITZAR

#### 3.1. Normes generals

A banda de les especificacions que s'estableixen en els apartats següents, s'estableixen les normes de caràcter general següents:

- a) Tornar a **netejar sempre que es detecti brutícia**, a petició dels interlocutors designats pel Departament.
- b) **Recollida de residus.** Transport diari de qualsevol tipus de residu des del punt de generació fins als contenidors municipals en els horaris marcats per les ordenances municipals. S'inclou el buidatge de les papereres de tèxtil sanitari dels banys.  
En el transport d'aquests residus cal separar-los segons la seva naturalesa (paper, envasos, orgànic i rebuig), és a dir reciclar correctament.  
S'inclou en el contracte el subministrament de bosses de plàstic homologades pels diferents tipus de contenidors per part de l'adjudicatari.
- c) Cal descongelar i netejar a fons les **neveres** dos cops a l'any, desembre i juliol.
- d) Cal netejar amb urgència, quan calgui, les pintades que puguin aparèixer a les façanes o parets, exteriors o interiors, dels edificis.
- e) S'han de dur a terme **neteges a fons** en les circumstàncies següents:
  - Zones on s'hagin dut a terme tasques de pintura, obres o manteniment general, incloent-hi actuacions sobre el paviment.
  - Les derivades de qualsevol avaria o incidències com fuites d'aigua, emergències i altres similars.
- f) Cal netejar els **espais d'acumulació de pols freqüent**, com són els sòcols i les reixes de ventilació.
- g) Les **aixetes i enravolats de paret** s'han de sotmetre, segons el seu estat de conservació, a un tractament anticalç.

### 3.2. Tasques a realitzar

Descripció elements	Descripció serveis
<b>TERRES</b>	Diari <ul style="list-style-type: none"> <li>· Netejar, fregar i desinfectar els paviments amb detergents.</li> </ul>
<b>MOBLES</b>	Setmanal <ul style="list-style-type: none"> <li>- Desempolsar</li> </ul>
<b>PAPERERES I CONTENIDORS HIGIÈNICS</b>	Diari <ul style="list-style-type: none"> <li>· Portar les escombraries recollides als contenidors de reciclatge corresponents, respectant la separació de residus segons la seva naturalesa. En qualsevol buidatge de papereres o contenidors cal reciclar correctament.</li> </ul>
<b>ZONES HIGIÈNIQUES</b>	Diari <ul style="list-style-type: none"> <li>· Netejar, fregar i desinfectar els paviments amb detergents.</li> <li>· Desinfectar els sanitaris i vàters amb productes que no malmetin l'acer inoxidable i introduir-hi els productes necessaris per desembussar les canonades.</li> <li>· Netejar els lavabos amb detergents.</li> <li>· Netejar els miralls i complements.</li> <li>· Col·locació de paper higiènic (sabó i/o bobines de paper eixugamans), subministrat per l'adjudicatari.</li> <li>· Buidar papereres i/o contenidors sanitaris i posar bossa neta.</li> </ul> Anual <ul style="list-style-type: none"> <li>· Netejar les portes i marcs (juliol).</li> <li>· Netejar les rajoles (juliol).</li> <li>· Netejar les finestres (juliol).</li> </ul>
<b>AULES</b>	Diari <ul style="list-style-type: none"> <li>- Airejar i ventilar.</li> <li>- Passar el tiràs (<i>mopa</i>) a tot el paviment.</li> <li>- Netejar taques del paviment.</li> <li>- Netejar les pissarres.</li> <li>- Buidar i netejar les papereres del rebuig, respectant la separació de residus segons la seva naturalesa.</li> </ul> Setmanal <ul style="list-style-type: none"> <li>- Treure la pols de tot el mobiliari, incloses les pissarres i radiadors.</li> <li>- Fregar el paviment, inclosos els sòcols.</li> </ul> Trimestral <ul style="list-style-type: none"> <li>- Treure la pols de tot el mobiliari, incloses les pissarres i radiadors.</li> <li>- Abans de les vacances de Nadal, Setmana Santa i estiu cal buidar i netejar les paperes de paper i plàstic, respectant la separació de residus segons la seva naturalesa.</li> </ul>

	<p>Anual</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Netejar pissarres amb aigua i sabó.</li> <li>- Treure taques, guixades i xiclets de cadires i taules.</li> <li>- Netejar sostres i parets.</li> <li>- Netejar a fons el mobiliari (armaris per dins, etc.)</li> <li>- Netejar radiadors, difusors i altres elements.</li> </ul>
<b>ESTANCES</b> (Departaments, laboratoris, tallers, gimnàs (sala usos múltiples), biblioteca, aules específiques, despatxos i sala de professorat.)	<p>Diari</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Airejar i ventilar.</li> <li>- Buidar i netejar les papereres del rebuig.</li> <li>- Netejar taques del paviment.</li> <li>- Treure la pols de tot el mobiliari, inclosos radiadors.</li> <li>- Netejar les pissarres.</li> <li>- Passar el tiràs (<i>mopa</i>) a tot el paviment i, si cal, fregar.</li> </ul> <p>Setmanal</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Fregar el paviment, inclosos els sòcols.</li> <li>- Fregar piques dels laboratoris i de les aules de visual i plàstica.</li> </ul> <p>Anual</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Repassar els vidres de l'interior i del mobiliari.</li> <li>- Netejar sostres i parets.</li> <li>- Netejar les portes i els marcs.</li> <li>- Fregar rajoles.</li> </ul>
<b>PASSADISOS, ESCALA I REPLANS</b>	<p>Diari</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Passar el tiràs (<i>mopa</i>) a tot el paviment.</li> <li>- Netejar taques del paviment.</li> <li>- Netejar els passamans</li> <li>- Buidar i netejar les papereres del rebuig.</li> <li>- Treure la pols del mobiliari, inclosos els radiadors.</li> </ul> <p>Setmanal</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Fregar el paviment, inclosos els sòcols.</li> <li>- Treure la pols de les baranes.</li> </ul> <p>Anual</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Repassar els vidres de l'interior i del mobiliari que hi pugui haver.</li> <li>- Netejar els sostres i parets.</li> <li>- Netejar les taquilles amb productes adequats.</li> </ul>
<b>PATI</b>	<p>Diari</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Buidatge de les papereres del pati, respectant la separació de residus segons la seva naturalesa.</li> </ul> <p>Setmanal</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Buidatge de les bosses de residus (plàstics i rebuig) dels contenidors del pati mantenint la separació de residus.</li> </ul>
<b>VIDRES, FINESTRES I LAMES</b>	Queden excloses d'aquest apartat les tasques de neteja que, a criteri de la direcció del centre, requereixin el muntatge de bastides exteriors.

	<p>Anual</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Netejar, amb productes específics, tots els vidres de totes les finestres de totes les dependències del centre pel costat interior (juliol).</li> <li>- Netejar, amb productes específics, tots els vidres de totes les finestres que ho permetin pel seu costat exterior (juliol).</li> <li>- Netejar els marcs interiors de les finestres (juliol).</li> <li>- Netejar les lames pel costat interior (juliol).</li> <li>- Netejar els ampits/terres exteriors de les finestres que queden entre les finestres i les lames. (juliol).</li> </ul> <p>Aquestes tasques s'han de programar únicament durant el mes de juliol, que és quan no hi ha activitat lectiva a les aules.</p>
DIVERSES	<p>LLUMS LÀMPADES I CONDUCTES DE VENTILACIÓ</p> <p>Mensual</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Netejar els interruptors.</li> </ul> <p>Anual:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Netejar les iluminàries (juliol).</li> </ul> <p>ASCENSOR</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Netejar cabina i botoneres exteriors i eliminar empremtes.</li> </ul> <p>NEVERES</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Netejar i descongelar (desembre/juliol)</li> </ul>
SUBMINISTRAMENTS	<p>Tots els consumibles higiènics (paper higiènic, paper eixugamans, sabó de mans, escombreries, etc), productes de neteja i millorament, van a càrec de l'adjudicatari.</p> <p>Qualsevol altre material fungible necessari anirà a càrec de l'adjudicatari.</p>
INFORMACIÓ	Informar de desperfectes i avaries: llums, aigua, vidres, etc. (Quan s'escaigui)

### 3.2. Indicacions relatives a les actuacions de neteja i desinfecció:

- a) Els horaris de treball han de ser sempre diürns, i si és possible fora de l'horari laboral de la major part del personal, entre les 8:00 hores i les 21.30 hores.
- b) Les freqüències indicades tenen el caràcter de mínimes i estan subjectes a modificació, si les circumstàncies puntuals o els canvis d'organització així ho aconsellen.
- c) Cal usar procediments de neteja i desinfecció adequats per tal de garantir l'eficiència energètica.
- d) Les tasques de neteja i desinfecció s'han de fer sempre de dalt a baix i de dintre a fora, de zona neta a zona bruta.
- e) La neteja dels espais sempre s'ha de fer de forma prèvia a les actuacions de desinfecció. La utilització dels productes de neteja i desinfecció es farà seguint estrictament les condicions de seguretat

establertes a l'etiquetatge o a la fitxa de dades de seguretat del producte, així com les indicacions dels serveis de prevenció. Cal assegurar-se que els locals i les diferents dependències estiguin ben ventilades.

- f) Donat que els sistemes de ventilació/climatització dels centres poden tenir diverses configuracions i modes de funcionament, cal consultar prèviament el responsable de NOFC del centre sobre com actuar pel que fa a la ventilació de les dependències.
- g) L'empresa assigna una persona que s'encarregui de la supervisió del servei. La comunicació entre aquesta persona i el personal de neteja es fa mitjançant un sistema de localització per telèfon mòbil que proveeix i és a càrrec de les empreses adjudicatàries.
- h) En la neteja de terres, cal emprar el sistema de galleda doble, amb un compartiment amb aigua neta i el producte detergent i desinfectant en l'altre compartiment, aigua neta per esbandir.
- i) S'escombra sempre amb sistemes que garanteixin no aixecar pols. Per tant, només està permès escombrar en sec en les voreres i escales externes, terrats, patis i altres elements exteriors. Així mateix, i per raons de seguretat, també s'autoritza escombrar en sec en sales d'instal·lacions elèctriques o de calefacció.
- j) La cristal·lització i abrillantament, segons el cas, dels diferents tipus de paviment s'ha de fer de forma mecànica, amb indicació del producte que s'utilitzarà. En cap cas, els productes emprats poden tenir efectes lliscants.
- k) En les neteges de les superfícies elevades cal usar aparells d'aspiració amb els filtres adequats per evitar la disseminació de pols en l'ambient i, en el seu cas, baietes humides. El personal que dugui a terme aquestes tasques ha de tenir a la seva disposició escales convenientment homologades pel que fa a la seguretat en el treball. En el cas que siguin necessàries les escales, van a càrrec de l'adjudicatari.
- l) Els elements com catifes, moquetes, persianes, lames, parets, reixetes de calefacció i altres similars, es netegen mecànicament, traient la pols amb aparells d'aspiració amb filtres adequats i utilitzant baietes humides amb els productes de neteja adients.

- m) Si cal, en la neteja de mobiliari, s'han d'utilitzar productes per a la restauració de petites ratllades.
- n) En la neteja de daurats i metalls, cal emprar els productes adequats per a l'abrilantament.
- o) Cal fer especial esment als **lavabos**, on cal revisar al llarg del dia que romanguin en les condicions higièniques òptimes per utilitzar-los en tot moment. Així mateix, cal reposar paper higiènic, paper eixugamans i sabó, per tal d'evitar que en cap moment els usuaris no en tinguin a la seva disposició. Cal usar baietes de colors diferents per a cadascun dels elements.
- p) El paper higiènic i d'eixugamans també correrà a càrrec de l'empresa adjudicatària, a més dels productes necessaris per a la desinfecció de papereres de tèxtil sanitari dels banys.

### **3.3. Equipament, utilitatge i estris**

- a) L'equipament, utilitatge i estris necessaris per prestar el servei objecte del contracte de neteja els aportarà a càrrec seu l'empresa adjudicatària.
- b) Els materials hauran d'estar sempre en condicions d'higiene adequades. En aquest sentit, cada cop que sigui necessari l'empresa adjudicatària s'encarregarà de la neteja de tots els elements susceptibles d'ésser netejats, o si es creu convenient, de reposar-los nous.

Els treballadors de l'empresa adjudicatària desaran tot l'utilitatge en els espais assignats un cop utilitzats i nets.

El manteniment de tota la maquinària, els equips i l'utilitatge és a càrrec de l'empresa adjudicatària.

L'empresa adjudicatària garantirà que el personal que ha de dur a terme les tasques de neteja, coneix i segueix les indicacions per a l'ús correcte dels productes, aparells i estris emprats. En el mateix sentit, cal garantir que els productes sempre s'utilitzaran en els seus envasos originals per tal de tenir en tot moment la informació necessària. En

qualsevol cas, els envasos identificaran clarament els productes continguts.

- c) Cal informar, al Departament, de la maquinària, els equips i l'utilitatge destinats a les tasques de neteja a través de la persona designada com a responsable del servei, la qual pot sol·licitar, a l'empresa adjudicatària, la informació que consideri necessària de les seves característiques.
- d) Les empreses adjudicàries garanteixen l'aplicació de les mesures de protecció adients, per la qual cosa garanteixen el personal dels equips de protecció individuals necessaris, entre els quals cal destacar els següents:
  - Guants de goma, que cal utilitzar sempre.
  - Davantals
  - Mascaretes
  - Cal usar sempre aigua freda.
- e) Aquestes previsions poden ser objecte de millora per part de les empresa adjudicatària.

#### **4. OBLIGACIONS DE LES EMPRESES ADJUDICATÀRIES**

- Realitzar el servei segons el que especifica el present Plec de prescripcions tècniques amb la finalitat de donar bon servei al personal vinculat al centre.
- Obtenir els permisos i autoritzacions necessaris per exercir les activitats objecte del contracte.
- Mantenir les instal·lacions, aparells i altres elements propietat del Departament, en perfecte estat de conservació i funcionament; s'efectuen a càrrec de l'empresa aquelles reparacions o reposicions que esdevinguin o pugui esdevenir.
- Mantenir lliure d'obstacles i objectes la via d'evacuació d'emergència.
- Signar un document acreditatiu de l'inventari de tots els béns que es posin a la seva disposició.

- Abonar tots aquells impostos, arbitris i gravàmens de l'Estat, comunitat autònoma, província o municipi, que afectin l'activitat objecte de contractació; a aquest efecte s'han de mostrar, a petició del centre, els documents acreditatius dels extrems esmentats.
- El Departament es reserva el dret d'inspecció de la qualitat dels productes, el grau de prestació del servei i del compliment de la legislació d'higiene i sanitat.
- Nomenar un tècnic encarregat de supervisar la correcta execució del servei, d'acord amb les prescripcions establertes per la normativa d'aplicació i segons les clàusules d'aquest Plec.
- Nomenar un interlocutor amb el responsable del servei de neteja del Departament.
- Fer-se càrrec del cost del personal encarregat de prestar el servei: sous, formació, desplaçaments, substitucions per baixes i malalties, vacances, seguretat social, antiguitat i qualsevol altra despesa que comporti la prestació del servei, com és l'uniforme, amb tots els seus complements, l'equipament i l'utilitatge destinats a les tasques de neteja.
- Comunicar al responsable del contracte les dades personals, categoria professional i horari laboral dels/de les treballadors/ores que hagin de prestar el servei contractat.
- S'ha de garantir una plantilla fixa, llevat de les substitucions que es puguin produir, les quals seran comunicades prèviament al Departament mitjançant un històric de serveis del personal nou.
- Garantir la presència del personal en els llocs de servei, substituint immediatament al personal en cas de malaltia, vacances o qualsevol altra contingència.
- A petició justificada del responsable del contracte, sempre que s'acrediti adequadament i fefaent, es podrà requerir a l'empresa contractista perquè accedeixi a canviar la persona que no reuneixi les condicions mínimes necessàries per prestar el tipus de servei que es demana, o bé no realitzi la seva tasca de forma correcta i professional.
- Compliment estricte de les disposicions vigents en matèria de legislació laboral, conveni del sector, legislació social de prevenció de riscos laborals,

integració social de les persones amb discapacitat, fiscal, de protecció de dades personals i ambiental.

- Proporcionar a tot el personal de neteja el corresponent uniforme, el qual ha d'estar perfectament net i amb la corresponent placa d'identificació personal. Aquest uniforme anirà a càrrec de l'empresa o empreses adjudicatàries. Es proporcionarà com a mínim dues mudes.
- La maquinària, els equips i l'utilitatge destinats a les tasques de neteja els aportarà l'empresa o empreses adjudicatàries. En finalitzar la tasca, aquest equipament es guardarà en les zones acordades en cadascun dels centres.
- Els productes necessaris per a la prestació del servei de neteja els aportarà l'empresa o empreses adjudicatàries. En finalitzar la tasca, es desaran en les zones acordades en cadascun dels centres.
- Les empreses adjudicatàries tindran cura de l'equipament que el Departament posi a la seva disposició (armaris, taquilles, etc.) i seran responsables del seu manteniment.
- La gestió dels envasos generats per les pròpies empreses contractistes en el procés de neteja és responsabilitat seva, les quals en el moment d'adjudicació del contracte hauran d'informar l'òrgan de contractació sobre la gestió correcta que realitzaran d'aquests residus.
- Les empreses adjudicatàries es responsabilitzarán de l'aplicació de les mesures i de la formació del seu personal en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Les empreses adjudicatàries han d'informar dels procediments operatius dels quals disposen per a les activitats de neteja més habituals, que incloguin una descripció de l'activitat, una descripció sobre la forma d'avaluar la qualitat, la freqüència, els elements a netejar, els mètodes utilitzats (productes, maquinària, etc.) i la gestió dels aspectes ambientals, en concret per assegurar la dosificació idònia dels productes, la gestió correcta dels residus generats en l'edifici i l'ús racional i eficient de l'aigua i l'enllumenat.
- Les empreses adjudicatàries respondran de qualsevol desperfecte, pèrdua o deteriorament en els béns, objectes i instal·lacions de les dependències a netejar quan es produixin com a conseqüència de la realització del servei de neteja.

- Les empreses adjudicatàries garantiran un adequat estoc de productes i la seva correcta segregació (per tal d'evitar barreges perilloses). Han de disposar de materials de contenció i recollida per al cas de vessament accidental dels productes.
- Un cop finalitzada la relació objecte del contracte, l'adjudicatari/ària tindrà dret a retirar aquells elements de la seva propietat que hagi incorporat posteriorment a la iniciació de la prestació dels serveis, i ha de deixar el recinte i les instal·lacions tal com les va trobar en el moment inicial.
- En serveis d'urgència (incendis, inundacions, vandalisme, etc) l'adjudicatari ha de donar atenció quan sigui requerit.
- L'empresa adjudicatària haurà d'assumir el manteniment del personal actual que presta el servei de neteja al centre, d'acord amb el que estableixi el conveni col·lectiu d'aplicació.
- L'empresa adjudicatària haurà de garantir al personal unes condicions laborals, econòmiques i socials iguals o més favorables que les que tinguessin en el moment de l'adjudicació, sense que en cap cas es produueixi una disminució dels seus drets adquirits.
- L'empresa adjudicatària haurà de garantir el mateix número d'hores setmanals per cada treballadora, o si es considera augmentar-les.
- Tots els consumibles higiènics (paper higiènic, paper eixugamans, sabó de mans, escombraries, etc), productes de neteja i millorament, van a càrrec de l'adjudicatari. Qualsevol altre material fungible necessari anirà a càrrec de l'adjudicatari.

## 5. PERSONAL DESTINAT A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI I HORARIS

### 5.1. Personal

- L'empresa adjudicatària haurà d'assumir el manteniment del personal actual que presta el servei de neteja al centre, d'acord amb el que estableixi el conveni col·lectiu d'aplicació.
- L'empresa adjudicatària haurà de garantir al personal unes condicions laborals, econòmiques i socials iguals o més favorables que les que tinguessin en el moment de l'adjudicació, sense que en cap cas es produueixi una disminució dels seus drets adquirits.

- L'empresa adjudicatària haurà de garantir el mateix número d'hores setmanals per cada treballadora, o si es considera augmentar-les.
- Proporcionar a tot el personal de neteja el corresponent uniforme, el qual ha d'estar perfectament net i amb la corresponent placa d'identificació personal. Aquest uniforme anirà a càrrec de l'empresa o empreses adjudicatàries. Es proporcionarà com a mínim dues mudes.

## 5.2. Horaris

- L'horari de l'inici del servei serà a partir de les 13:00 fins a les 22:00. Es pactarà amb la direcció del centre com s'organitza l'equip i quins espais es prioritzen atenent l'horari d'ús lectiu que hi ha al centre entre 08:00-21:30h. L'horari del centre pot variar segons consideri el Consell Escolar a l'inici de cada curs.
- Caldrà tenir en consideració que si el centre en alguna ocasió especial, requereix modificar la neteja d'algun o alguns espais, es comunicarà al personal de neteja amb suficient antelació per a la seva millor organització.
- Queda exempt del servei el mes d'agost, considerat vacacional i durant el qual el centre romandrà tancat. L'empresa també gaudirà dels períodes de vacances de Nadal i de Setmana Santa i dels dies de lliure elecció que corresponguin al centre, si en vol fer ús.

## 6. CRITERIS AMBIENTALS

Les empreses licitadores han d'aportar una llista amb tots els productes de neteja, higiene, paper i bosses per utilitzar en les tasques d'execució del servei, d'acord amb **l'annex d'aquest plec** de prescripcions tècniques.

Qualsevol canvi en els productes utilitzats requereix una comunicació prèvia i s'ha de garantir la qualitat del servei i del compliment de totes les prescripcions tècniques que hi siguin d'aplicació. A aquest efecte, la comunicació del canvi ha d'anar acompanyada d'una justificació i de tota la documentació requerida en la licitació que garanteixi que es manté el compliment dels requisits.

Com a referència per a les especificacions que s'estableixen a continuació, les etiquetes ecològiques de tipus I (segons ISO 14024) són les següents:

- Distintiu de garantia de qualitat ambiental
- Etiqueta ecològica europea
- Cigne nòrdic
- Àngel blau
- Altra ecoetiqueta oficial equivalent. En aquest cas, cal indicar en un full annex a la documentació, la relació dels criteris ambientals que incorpora.

En cada apartat s'indiquen les ecoetiquetes que, de forma específica, contenen els criteris de referència pertinents, sense que aquest fet n'exclogui d'altres no esmentades que puguin incloure els mateixos criteris, que també es poden presentar igualment a l'efecte de la verificació.

## 6.1. Productes químics de neteja

Les empreses licitadores han d'aportar de cadascun dels productes inclosos a les **taules 1.1 i 1.2 de l'annex**:

- Fitxa de seguretat del producte
- Instruccions de manipulació

En les tasques de neteja amb aerosol no es poden utilitzar productes en esprai amb gasos propel·lents. En cas que sigui necessari es poden usar en una ampolla que es pugui reomplir amb capçal polvoritzador manual.

Dels productes químics de neteja, cal diferenciar-ne els productes bàsics i la resta de productes de neteja d'ús específic.

### Productes bàsics de neteja general

Es consideren productes bàsics de neteja general els que s'utilitzen en les tasques de neteja habituals i que, per tant, es consumeixen en més quantitat i de forma regular.

En concret es consideren els següents:

- Producte de neteja general de terres i paviments.
- Producte de neteja general de superfícies (taules, prestatgeries, portes, mampares, etc.).
- Productes de neteja general de vidres.

- Productes de neteja general de superfícies ceràmiques (enrajolat en lavabos, cuines, etc.).

Aquests productes s'han d'incloure a la llista de la **taula 1.1 de l'annex del plec de prescripcions tècniques**.

#### *Requisits que han de complir els productes bàsics de neteja*

Han de complir els requisits pel que fa a compostos químics en la formulació dels productes tal com es descriuen en alguna ecoetiqueta tipus I, en què s'inclou no contenir com a ingredients concentracions superiors al 0,01 % de cap substància identificada com a extremadament preocupant i que com a tal hagi estat inclosa a la llista de l'article 59 del Reglament (EC) 1907/2006 (Reglament REACH) i modificacions posteriors.

Per verificar el compliment d'aquests requisits, les empreses licitadores han de presentar bé una declaració del fabricant acompañada de la fitxa de seguretat dels productes, bé el certificat d'etiqueta ecològica de tipus I del producte que inclogui aquest requisit o bé una altra evidència documental equivalent amb referència específica del criteri esmentat.

#### Productes de neteja d'ús específic

Es consideren altres productes de neteja d'ús específic aquells que tenen aplicacions particulars diferents dels anteriors, tot i que per les condicions particulars en un edifici concret puguin arribar a ser d'ús habitual. En concret es consideren els següents:

- Altres productes per a la neteja de terres i paviments: decapants de sòls, abrillantadors, netejadors de moquetes, parquets.
- Altres productes per a la neteja de superfícies especials.
- Altres productes per a la neteja de vidres.
- Altres productes per a la neteja de banys i cuines com desembussadors, ambientadors, desinfectants, etc.
- Altres productes com rentavaixelles, detergents, etc.

Tots aquests productes s'han d'incloure **a la taula 1.2 de l'annex** del plec de prescripcions tècniques.

#### *Requisits que han de complir els productes específics de neteja*

**Com a mínim 2 d'aquests productes** han de complir els requisits pel que fa a compostos químics en la formulació dels productes tal com es descriuen en alguna

ecoetiqueta tipus I, en què s'inclou no contenir com a ingredients concentracions superiors al 0,01 % de cap substància identificada com a extremadament preocupant i que com a tal hagi estat inclosa a la llista de l'article 59 del Reglament (EC) 1907/2006 (Reglament REACH) i modificacions posteriors.

## 6.2. Sabó rentamans

Aquest producte s'ha d'incloure a la **taula 2 de l'annex** d'aquest plec.

### *Requisits que ha de complir el sabó rentamans*

No pot contenir com a ingredients cap substància de les referides en l'article 57 del Reglament (EC) 1907/2006 (Reglament REACH), ni concentracions superiors al 0,01 % de cap substància identificada com a extremadament preocupant i que com a tal hagi estat inclosa a la llista de l'article 59 del Reglament (EC) 1907/2006 (Reglament REACH) i modificacions posteriors.

Als efectes de la verificació del compliment dels requisits anteriors les empreses licitadores han de presentar bé una declaració del fabricant on s'especifiqui que la formulació del producte no conté cap de les substàncies prohibides, acompanyada de la fitxa de seguretat del producte, bé el certificat d'etiqueta ecològica de tipus I del producte que inclogui aquest requisit o bé altra evidència documental equivalent.

## 6.3. Paper higiènic i altres productes de cel·lulosa

Tots aquests productes, reciclats i no reciclats, s'han de llistar, indicant en cada cas la qualitat (reciclat o no reciclat).

En principi es prioritza i es demana que s'utilitzi com a articles de consum general productes de fibra reciclada, **per tant, l'empresa licitadora ha d'incloure obligatòriament 1 article d'aquestes característiques per a paper higiènic i per a paper eixugamans. No obstant això, si s'ofereix una alternativa no reciclada, aquesta ha de complir també amb els criteris ambientals definits a continuació.**

### *Requisits que han de complir els materials de cel·lulosa*

Paper higiènic i altres articles de cel·lulosa reciclada

Han de ser 100 % de fibra reciclada. A l'efecte de verificar aquest requisit, les empreses licitadores han de presentar bé una declaració del fabricant accompanyada de la fitxa del producte, bé el certificat d'etiqueta ecològica de tipus I del producte o bé una altra evidència documental equivalent amb referència específica del criteri esmentat.

Ecoetiquetes de tipus I: Per acreditar aquest criteri es poden presentar els certificats del distintiu de garantia de qualitat ambiental i àngel blau. Per fer-ho amb l'etiqueta ecològica europea, cigne nòrdic, FCC o PEFC o altre equivalent, els certificats han d'anar accompanyats de la documentació que especifiqui el contingut de fibra reciclada.

#### Articles de cel·lulosa no reciclada (fibra verge)

- Tota la fibra verge procedeix de fonts legals.
- Com a mínim el 50 % procedeix de boscos de gestió forestal sostenible.

A l'efecte de verificar que la fibra verge procedeix de fonts legals, les empreses licitadores han de presentar una declaració del fabricant accompanyada de la documentació que acrediti l'origen de la fusta. Si aquest procedeix d'un país signatari de l'Acord d'Associació Voluntari FLEGT, la mateixa llicència FLEGT servirà com a prova. També s'acceptaran les ecoetiquetes de tipus I que incloguin aquest requisit, els certificats de cadena de custòdia emesos pel FSC o el PEFC, així com altres sistemes de rastreig certificats per tercers dins de sistemes de gestió ambiental o de qualitat (en aquest cas s'hauran de presentar els procediments corresponents del sistema de gestió).

A l'efecte de verificar que com a mínim que el 50 % procedeix dels boscos de gestió forestal sostenible les empreses licitadores han de presentar, bé una declaració del fabricant accompanyada de la fitxa del producte, bé el certificat d'etiqueta ecològica de tipus I del producte que inclogui aquest requisit, els certificats de cadena de custòdia (com el FSC o PEFC) o bé una altra evidència documental equivalent amb referència específica del criteri esmentat.

#### 6.4. Bosses d'escombraries

Tots aquests productes s'han de llistar.

*Requisits que han de complir les bosses d'escombraries*

- La matèria primera emprada ha de ser plàstic reciclat postconsum en com a mínim un 80 % respecte tot el plàstic usat.
- El producte ha de complir els requeriments tal com es descriuen a la norma UNE-EN 13592:2003+A1:2007. Sacs de plàstic per a la recollida de deixalla domèstica. Tipus, requisits i mètodes d'assaig, o equivalent.

Per a verificar-ne el compliment dels requisits les empreses licitadores han de presentar bé una declaració del fabricant (amb referència específica al % de reciclat i el compliment dels requeriments de resistència o del certificat de norma UNE-EN) acompañada de la fitxa del producte, bé el certificat d'etiqueta ecològica tipus 1 del producte que inclou aquest requisit o bé una altra documentació equivalent amb referència específica als criteris esmentats.

Salt, 17 de novembre de 2025

La Coordinadora pedagògica

## Annex 1

Les taules han d'incloure la totalitat de productes de cada categoria, de manera que després serveixin de llista de comprovació a la persona responsable, per al seu seguiment.

### *Instruccions generals per emplenar les taules*

- Cada filera ha de correspondre a un article comercial.
- Cal ampliar la llista amb tantes files com sigui necessari.
- Si per un tipus de producte es disposa de dos articles diferents, cal introduir una fila per cada article o denominació comercial.
- Cal seguir les instruccions afegides en cada apartat.
- En la columna "mitjà amb què s'acredita" cal especificar la referència de la documentació de la qual disposa el licitador/a i està en condicions de presentar, per mostrar el compliment dels requisits corresponents.

## **1. Productes químics**

### *1.1. Productes bàsics de neteja d'ús general*

Tipus de producte	Nom comercial	Nom del fabricant	Mitjà amb què s'acredita el compliment dels requisits
Terres i paviments			
Superfícies generals			
Vidres			
Superfícies ceràmiques			

### *1.2. Altres productes de neteja d'ús específic*

A la columna "Lliure de substàncies REACH" cal indicar:

"Sí": per als productes dels quals es disposa de certesa documentada que no estan inclosos en la llista del REACH.

"No": per als productes dels quals no es disposa de referència al respecte.

**Recordatori:** El licitador/a ha de disposar (i, per tant, incloure a la taula) com a **mínim 2 productes** on s'acrediti el compliment del requisit, és a dir, on indiqui "sí".

Tipus de producte	Nom comercial	Nom del fabricant	Lliure de substàncies REACH (Sí/No)	Mitjà amb què s'acredita el compliment dels requisits

## 2. Sabó rentamans

Tipus de producte	Nom comercial	Nom del/de la fabricant	Mitjà amb què s'acredita el compliment dels requisits
Sabó rentamans			

## 3. Productes de paper i cel·lulosa

A la columna "tipus de fibra" cal indicar:

"R": per a fibra reciclada

"V": per a fibra no reciclada/verge

**Recordatori:** L'empresa ha de presentar com a mínim 1 article de fibra reciclada (R) per a paper higiènic i eixugamans. A més d'aquests, el licitador/a pot llistar altres articles de fibra no reciclada ("V"), que han de complir els requisits que s'estableixen en l'apartat corresponent d'aquest plec de prescripcions tècniques.

Tipus de producte	Nom comercial	Nom del/de la fabricant	Tipus de fibra (R / V)	Mitjà amb què s'acredita el compliment dels requisits
Paper higiènic (WC)				
Paper eixugamans				

#### 4. Bosses d'escombraries

A la columna "tipus de plàstic" cal indicar:

"R": per a plàstic reciclat (mínim 80%)

"V": per a plàstic no reciclat

**Recordatori:** L'empresa licitadora ha de presentar com a mínim un tipus de bossa de plàstic reciclat ("R").

Tipus de producte	Nom comercial	Nom del/de la fabricant	Tipus de plàstic (R / V)	Mitjà amb què s'acredita el compliment dels requisits
Bosses d'escombraries				