



**AJUNTAMENT
DE TORELLÓ**

ÀREA D'ECONOMIA I HISENDA
SISTEMES D'INFORMACIÓ I SEURETAT
Núm Exp:X2025005957

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA
CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT,
DEL SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ D'UN SERVIDOR, UN ORDINADOR PEL
VIDEOWALL I SUBMINISTRAMENT, INSTAL·LACIÓ I LLICÈNCIES D'ÚS DE 4
CÀMERES CORPORALS I DE 4 EQUIPS ERM.**

- 1.1.- Objecte del contracte.
- 1.2.- Naturalesa i idoneïtat del contracte
- 1.3.- Règim jurídic de la contractació
- 1.4.- Pressupost de licitació
- 1.5.- Valor estimat
- 1.6.- Existència de crèdit
- 1.7.- Durada del contracte i possibles pròrrogues
- 1.8.- Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació
- 1.9.- Perfil del contractant
- 1.10.- Forma i termini de presentació de les proposicions
- 1.11.- Contingut del sobre digital
- 1.12.- Capacitat i solvència per contractar
- 1.13.- Criteris de negociació
- 1.14.- Mesa de Contractació
- 1.15.- Notificacions i ús de mitjans electrònics
- 1.16.- Adjudicació del contracte
- 1.17.- Garantia definitiva
- 1.18.- Termini per a l'adjudicació
- 1.19.- Ofertes anormalment baixes
- 1.20.- Formalització del contracte
- 1.21.- Compliment del contracte

2) Dades relatives a la fase d'execució:

- 2.1.- Responsable del contracte
- 2.2.- Drets del contractista
- 2.3.- Obligacions específiques del contractista
- 2.4.- Obligacions de caràcter essencial
- 2.5.- Altres obligacions de l'adjudicatari
- 2.6.- Obligacions de l'adjudicatari amb la seguretat social
- 2.7.- Condicions especials d'execució
- 2.8.- Modificació del contracte
- 2.9.- Revisió de preus
- 2.10.- Règim de pagament
- 2.11.- Causes de resolució



AJUNTAMENT DE TORELLÓ

- 2.12.- Penalitats
- 2.13.- Termini de garantia i recepció
- 2.14.- Cessió
- 2.15.- Subcontractació
- 2.16.- Confidencialitat de la informació
- 2.17.- Domicili a efectes de notificacions
- 2.18.- Termini execució del servei
- 2.19.- Protecció de dades
- 2.20.- Règim de recursos i Jurisdicció
- 2.21.- Règim jurídic
- 2.22.- Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte

ANNEX 1 DECLARACIÓ RESPONSABLE RELATIVA A L'APTITUD PER CONTRACTAR

ANNEX 2 OFERTA ECONÒMICA

**AJUNTAMENT
DE TORELLÓ****1.1) Objecte del contracte**

L'objecte del contracte és el subministrament i la instal·lació d'un ordinador per a la visualització de les imatges, i d'un servidor on s'emmagatzema la informació de les diferents càmeres i el subministrament, instal·lació i llicències d'ús de 4 càmeres corporals i 4 equips ERM per a la Policia Local de l'ajuntament de Torelló.

El subministrament d'aquest software només el pot realitzar per part del contractista PARADÍS BLAU SL, adjudicatari del servei de manteniment de les càmeres de control de trànsit, expedient X2022008393 i en conseqüència és l'únic proveïdor que pot realitzar aquesta prestació.

L'objecte del contracte, les prestacions a dur a terme i les característiques del subministrament es troben detallats en el plec de prescripcions tècniques que regeixen la present licitació.

L'execució de l'objecte del contracte ha d'adequar-se a les condicions que figuren en el contracte, en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques, si s'escau, documents que tenen caràcter contractual.

El present contracte no es preveu la seva divisió en lots atès que per la naturalesa de les prestacions no és possible entendre aquestes com una realització i aprofitament individual i funcional d'aquestes que permetin ser executades de forma independent i pel fet que hi ha un proveïdor únic.

La classificació de contractes segons la nomenclatura CPV és la següent:

30213300-8 Ordinadors de taula
32333200-8 – Videocàmeres
35113300-2 – Instal·lacions de seguretat

1.2) Naturalesa i idoneïtat del contracte

El contracte definit té la qualificació de contracte d'administratiu de subministrament tal i com estableix en els articles 16 i 25.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (d'ara en endavant, "LCSP").

En cap supòsit l'existència d'aquest contracte no ha de comportar una relació de dependència laboral entre l'ajuntament de Torelló i el personal de l'empresa adjudicatària de conformitat amb l'article 308.2 de la LCSP.

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment estan acreditats a l'expedient.

Per la naturalesa del contracte no procedeix la licitació per lots prevista en l'article 99.3 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic, pels motius que s'especifiquen en l'informe tècnic de necessitats.



AJUNTAMENT DE TORELLÓ

1.3) Règim jurídic de la contractació.

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars i els plecs tècnics particulars que regeixen el "contracte de subministrament i instal·lació d'un servidor, un ordinador pel videowall i subministrament, instal·lació i llicències d'ús de 4 càmeres corporals i 4 equips ERM per a la Policia Local de l'ajuntament de Torelló", per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, les bases d'execució dels pressupostos generals de l'ajuntament de Torelló, en especial, en allò relatiu a la forma de pagament al contractista i presentació de les factures electròniques; així com per la resta de normativa legal aplicable.

1.4) Pressupost de licitació

El pressupost base de licitació, que determina el límit màxim de despesa al qual es compromet l'Ajuntament, és el de setanta-quatre mil cinc-cents setanta-sis euros amb vint-i-i-dos cèntims (74.576,22€), IVA inclòs, amb el desglossament següent: seixanta-un mil sis-cents trenta-tres euros amb vint-i-quatre cèntims (61.633,24€), pressupost net i dotze mil nou-cents quaranta-dos euros amb noranta-vuit cèntims (12.942,98€) en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21 %.

El licitador haurà d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació i indicarà l'IVA a aplicar mitjançant partida independent. Les ofertes que excedeixin dels imports establerts al pressupost base de licitació seran excloses.

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució del contracte incloses les despeses de lliurament i transport i es basa en preus actuals de mercats d'aquesta tipologia de subministraments.

1.5) Valor estimat

Considerant el pressupost base de licitació, les estimacions del contracte abans esmentades, així com les seves possibles modificacions i pròrrogues, el valor estimat del contracte sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit, als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat és el següent: setanta-tres mil nou-cents cinquanta-nou euros amb vuitanta-nou cèntims:

Pressupost net (sense IVA)	Eventuals modificacions (sense IVA)	Eventuals pròrrogues (sense IVA)	TOTAL
61.633,24 €	12.326,65€	0	73.959,89€

1.6) Existència de crèdit



AJUNTAMENT DE TORELLÓ

La despesa corresponent a l'exercici 2025 i que cobreix tot el pressupost base de licitació, es farà efectiva amb els corresponents càrrecs a les següents partides del pressupost de l'exercici 2025:

Import	Partida pressupostària
20.397,94 €	211-9201-6260000
54.178,28 €	212-1340-6090000
74.576,22 €	TOTAL

1.7) Durada del contracte i possibles pròrroques

El subministrament, configuració i instal·lació del material s'haurà de fer abans de 15/12/2025, data màxima en que es pot presentar la factura al registre general de l'Ajuntament.

Les següents llicències seran vàlides fins 31/01/2028:

- 1 Llicència SaaS BASE de connexió de càmeres corporals a BWC.
- 4 llicències Genetec Advantatge for 1 Omnicast (1 per cada càmera corporal).
- 4 llicències d'integració a Genetec Security Center per incorporar-hi els sistemes ERM per al control del trànsit.

1.8) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària.

La contractació s'adjudicarà pel procediment negociat sense publicitat, per concórrer el supòsit de l'article 168.a.2 de la LCSP, amb un únic criteri d'adjudicació, el preu, i li serà d'aplicació el procediment previst a l'article 168 de la LCSP amb les especialitats recollides a l'article 170 de la LCSP.

D'acord amb l'informe de la tècnica informàtica, l'empresa PARADIS BLAU SL és l'únic contractista que pot executar correctament l'objecte del contracte atès que és el contractista adjudicatari del contracte de Serveis de "Manteniment de les càmeres de control de trànsit" i aquí hi haurà d'instal·lar els programes i llicències objecte del seu contracte. Aquest contractista és el mantenidor d'aquest software i hardware segons contracte gestionat en l'expedient X2022008393 i és vigent fins a 31/01/2028, i és per aquest motiu que serà l'única empresa convidada.

1.9) Perfil del contractant

La present licitació no requereix la prèvia publicació d'un anunci de licitació, de conformitat amb els articles 166 i 168 de la LCSP.

La present licitació es publicarà en el Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Torelló, que es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.





**AJUNTAMENT
DE TORELLÓ**

Per consultar els plecs i resta de documentació relacionada amb la present contractació, s'ha d'accedir al Perfil del Contractant a través de l'adreça següent:

https: [Perfils de contractant - Plataforma de Serveis de Contractació Pública](#).

1.10) Forma i termini de presentació de les proposicions

1. Les proposicions es presentaran en el termini de 10 dies hàbils comptats des de l'endemà de la invitació a les empreses convidades en la Plataforma de Contractació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil de contractant indicat en la clàusula 1.9 del present plec, segons l'establert en l'article 164 apartat 2on de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web e-Licita, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça: <https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

2. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques i l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses de la Generalitat de Catalunya (RELI) o del ROLEC.

3. L'empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició i les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

1.11) Contingut dels sobre digital

L'oferta electrònica i qualsevol document que l'acompanyi hauran d'estar signats digitalment per algun dels sistemes admesos de signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants de la declaració responsable.

Les proposicions es presentaran en el termini de 10 dies hàbils comptats des de l'endemà de la invitació a les empreses convidades mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil de contractant indicat en la clàusula 1.9 del present plec.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.



La documentació s'ha de presentar en **ÚNIC SOBRE DIGITAL** que englobarà la documentació següent:

SOBRE DIGITAL ÚNIC (DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA I CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA):

Haurà de contenir la documentació següent:

- **ANNEX 1: DECLARACIÓ RESPONSABLE RELATIVA A L'APTITUD PER CONTRACTAR**
- **ANNEX 2: OFERTA ECONÒMICA**

Els documents que s'inclouen en el sobre digital únic, han d'estar signats electrònicament i incorporats en format .PDF en el sobre digital. A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

En cas que s'observessin defectes o omissions esmenables ja sigui en la documentació presentada o en la declaració responsable, l'òrgan de contractació atorgarà un termini de tres dies per esmenar-ho.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida.

1.12) Capacitat i solvència per contractar.

De conformitat amb l'article 87 de la LCSP per participar en aquest procediment el licitador caldrà que disposi de la següent solvència tot i que d'acord amb l'article 11.5 del RGLCAP restarà exempt d'acreditar-la:

1.12.A) Solvència Econòmica

Disposar dels següents criteris:

- 1.- Haver gestionat un volum de negocis que sigui almenys una vegada i mitja el valor estimat del contracte referit al millor exercici entre els tres últims exercicis a la data de presentació de proposicions. En cas que en la data de constitució de l'empresa o d'inici de l'activitat sigui inferior a 1 any comptat des de la data final de presentació de proposicions el requeriment s'entendrà proporcional al període.



AJUNTAMENT DE TORELLÓ

En els contractes l'objecte dels quals consisteixi en serveis professionals, enlloc del volum anual de negocis, la solvència econòmica i financera es podrà acreditar mitjançant la disposició d'una assegurança d'indemnització de riscos professionals vigent fins a l'acabament del termini de presentació d'ofertes, per una quantia no inferior al valor estimat del contracte aportant a més el compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

1.12. B) Solvència Tècnica

Acreditació de la solvència tècnica s'acreditarà pel mitjà següent:

1. Caldrà acreditar experiència en la realització de treballs o subministraments del mateix tipus o naturalesa al que es correspon amb l'objecte del contracte, que s'acreditarà mitjançant la relació de treballs o subministraments efectuats els últims tres anys i el requisit mínim serà que l'import anual acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior al 70% del valor estimat del contracte o a la seva anualitat mitja si aquesta és inferior al valor estimat del contracte.

1.13) Criteris de negociació

En el procediment negociat l'adjudicació recaurà en el licitador justificadament elegit per l'òrgan de contractació després de negociar les condicions del contracte amb un o varis candidats.

Transcorregut el termini per presentar ofertes es procedirà a l'obertura del sobre únic. Si s'observen defectes formals es concedirà un termini de 3 dies perquè el licitador els esmeni. Es traslladarà la proposta a la unitat que ha proposat la contractació i seguidament es procedirà a la negociació amb el licitador de les condicions d'execució del contracte conforme els criteris de valoració. Si el licitador no millora les condicions de l'oferta o no acudeix a la negociació, s'entendrà que aquest manté la proposta inicialment presentada.

Atès que en aquest cas, el subministrament que l'Ajuntament de Torelló pretén contractar està perfectament definit i tampoc és possible variar els terminis de lliurament ni introduir modificacions, l'aspecte a negociar serà únicament el preu.

1.14) Mesa de contractació

La Mesa de Contractació estarà constituïda per:

- President: Sra. Josefa Pérez Bermúdez, regidora delegada de Tecnologies de la Informació. Suplent: Sra. Elisabet Viñas Villena, regidora delegada de Seguretat ciutadana, civisme i mobilitat
- Vocal 1a: Sra. Judit Martín, Interventora de la Corporació. Suplent: funcionari en qui delegui.
- Vocal 2a: Sra. Laura Goula Colomer, Secretaria municipal. Suplent: funcionari en qui delegui

**AJUNTAMENT
DE TORELLÓ**

- Vocal 3a: Sra. Fàtima Fajula Aichí, tècnica informàtica de l'ajuntament de Torelló. Suplent: Gerard Gil Casanovas, tècnic informàtic.
- Secretari: Sra. Neida Madaula Soler, Tècnica d'Administració General. Suplent: Jordi Valls Aumatell, administratiu del departament de Secretaria

1.15) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

1.16) Adjudicació del contracte

L'òrgan de contractació procedirà a adjudicar el contracte a l'empresari determinat atès que només pot encomanar-se al mateix la seva realització per raons tècniques, artístiques o per motius relacionats amb la protecció de drets d'exclusiva.

Amb caràcter previ a l'adjudicació, una vegada presentada l'oferta, l'òrgan de contractació requerirà al licitador per tal que dins el termini de 7 dies hàbils a comptar des de l'enviament de la comunicació presenti la següent documentació:

- a.- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva.
- b.- Documentació acreditativa del compliment dels requisits previs i que fou substituïda per la declaració responsable. Concretament caldrà aportar:

1. Documents que acrediten la personalitat i capacitat d'obrar de l'empresari:

- Per a les persones físiques (empresaris individuals i professionals), document nacional d'identitat (DNI), o document que el substitueixi, i el número d'identificació fiscal (NIF).
- Per a les persones jurídiques, escriptura de constitució i modificació,

**AJUNTAMENT
DE TORELLÓ**

en el seu cas, degudament inscrita en el Registre Mercantil i el NIF. Quan aquesta inscripció no sigui exigida per la legislació mercantil aplicable, s'aportarà l'escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, en el seu cas, en el Registre oficial corresponent.

- Per a les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea, certificació acreditativa de la inscripció en els registres professionals o comercials adients o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'apartat 1 de l'annex I del RGLCAP.
- Per a les empreses estrangeres no compreses a l'apartat anterior, informe expedit per la Missió Diplomàtica Permanent o oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa. A més, s'hi haurà d'acompanyar informe de la respectiva missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria general del Comerç exterior del Ministeri d'Economia sobre la condició d'Estat signatari de l'acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç, sempre que el contracte estigui subjecte a regulació harmonitzada, o en cas contrari, l'informe de reciprocitat lliurat per l'esmentada missió diplomàtica.

2. Documents que acrediten l'apoderament, si l'empresari actua mitjançant representant o es tracta d'una persona jurídica:

- Còpia de l'escriptura pública d'apoderament, degudament inscrita en el Registre públic corresponent.
- DNI i NIF del representant i del signant de la proposició econòmica.

3. En el supòsit d'empreses que estiguin inscrites al Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de Catalunya (RELI) i/o Registre Oficial de Llicitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLEC), caldrà la manifestació expressa per part del licitador de la inscripció en el respectiu registre i eximirà al licitador inscrit de la presentació de les condicions d'aptitud de l'empresari respecte de la seva personalitat jurídica i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència i classificació així com de l'acreditació de la no concurrència de les prohibicions de contractar:

4. El licitador autoritza a l'ajuntament de Torelló perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de



les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social en la declaració responsable presentada en el Sobre Digital.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4.f).4º de la LCSP.

Amb anterioritat a l'inici de l'execució del contracte caldrà aportar la documentació acreditativa del compliment de les obligacions de l'adjudicatari en relació a la Seguretat Social previstes en la clàusula 2.4 del PCAP.

1.17) Garantia definitiva

Serà exigible la presentació de garantia definitiva per import del 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs, que l'adjudicatari haurà de constituir en qualsevol de les formes determinades en l'article 108 de la LCSP.

La garantia definitiva es constituirà dins del termini de 7 dies hàbils a comptar des de l'enviament de la comunicació i respondrà dels conceptes enumerats a l'article 110 de la LCSP.

El supòsit de que la millor oferta incorri en proposta anormalment baixa es constituirà una garantia addicional del 5% de l'import d'adjudicació del contracte.

Una vegada es donin per finalitzats els treballs objecte del contracte, es procedirà a retornar la garantia al contractista, sempre i quan existeixi conformitat amb la prestació contractada.

1.18) Termini per l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins el termini màxim de 2 mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

1.19) Ofertes anormalment baixes

Per a la determinació de les propostes anormalment baixes, en relació al preu, previst en el criteri d'adjudicació regulat en la clàusula 1.13. d'aquest plec de clàusules administratives particulars, s'aplicaran les regles que s'estableixen en l'article 85 del Reglament de contractes, en aquest supòsit s'haurà de procedir a la tramitació del previst en l'article 149 de la LCSP.

1.20) Formalització del contracte

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà dins dels quinze dies hàbils següents a comptar des de la data de la notificació de l'adjudicació del



AJUNTAMENT DE TORELLÓ

contracte al licitador, constituint aquest document títol suficient per a accedir a qualsevol registre públic, de conformitat amb el que disposa l'article 153.1 de la LCSP.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les despeses corresponents.

La formalització del contracte es publicarà en el Perfil del Contractant del Consorci de l'Ajuntament de Torelló.

No podrà iniciar-se l'execució del contracte sense la prèvia formalització del mateix.

1.21) Compliment del contracte

El compliment de les prestacions objecte d'aquest contracte s'entenen a risc i ventura de l'empresa adjudicatària, de conformitat amb l'article 197 de la LCSP.

El contracte s'entendrà complert pel contractista quan hagi vençut el termini contractual i s'hagi realitzat la totalitat de les prestacions contractades a satisfacció de l'ajuntament de Torelló. Aquest fet s'acreditarà mitjançant un acte formal de recepció de les prestacions i suposarà l'obligació per part de l'ajuntament de realitzar la liquidació del contracte de conformitat amb l'article 210.4 LCSP.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1) Responsable del contracte

Les funcions de responsable del contracte seran exercides per l'inspector cap de Policia Local d'acord amb les previsions de l'article 62 LCSP.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

2.2) Drets del contractista

- Rebre de l'Ajuntament de Torelló el preu resultant de l'oferta acceptada en la forma prevista en la clàusula contractual reguladora del preu.
- Disposar de tota la informació i de tots els elements necessaris per dur a terme els serveis contractats i amb suficient antelació per al seu correcte desenvolupament.



**AJUNTAMENT
DE TORELLÓ**

2.3) Obligacions específiques del contractista

L'adjudicatari designarà un/una responsable, que serà la persona encarregada de canalitzar les demandes del servei i del responsable del contracte per a qualsevol incidència en relació al desenvolupament del contracte.

2.4) Obligacions de caràcter essencial

- El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació del contracte
- L'adjudicatari ha de complir els requisits i condicions establertes en el plec de prescripcions tècniques particulars.

2.5) Altres obligacions de l'adjudicatari

- a. L'adjudicatària ha de complir amb totes les especificacions tècniques i obligacions especificades en el plec de clàusules administratives i plec de clàusules tècniques particulars.
- b. L'empresa ha de disposar del personal necessari per desenvolupar la gestió i prestació del servei objecte de contracte, el qual haurà de complir unes mínimes condicions d'idoneïtat, compatibilitat i responsabilitat.
- c. El contractista haurà d'estar al corrent de les obligacions tributàries, i de la seguretat social en tot moment de l'execució del contracte.
- d. El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social en el treball, de la normativa general de prevenció de riscos laborals i de seguretat i salut en el treball.
- e. El contractista està obligat a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per això (article 76.2).
- f. Dur a terme la vigilància i el respecte de les condicions de seguretat i la resta d'obligacions en matèria de seguretat i salut en el treball, d'acord amb la resta de legislació vigent.
- g. L'empresa adjudicatària assumeix que tots els documents de la licitació són complementaris entre si, igualment vàlids.
- h. El contractista resta obligat al compliment de les seves obligacions amb la seguretat social.
- i. L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018 de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i garantia dels drets digitals i el previst en el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa

**AJUNTAMENT
DE TORELLÓ**

al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

j. Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte. A aquests efectes, l'adjudicatari també haurà de:

- Mantenir la confidencialitat de les dades de caràcter personal a què tingui accés o hagi elaborat per raó de l'execució del contracte, i a tal efecte adoptarà les mesures de tipus tècnic i organitzatiu necessàries per tal de garantir la seguretat i evitar l'alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, en atenció a l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estiguin exposades.
- Tractar les dades de caràcter personal únicament conforme a les instruccions que a l'efecte li trameti l'Administració i de forma confidencial i reservada, i no poden ser objecte de cessió, difusió, publicació o utilització per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec. Aquesta obligació seguirà vigent un cop el contracte s'hagi extingit, per finalització del seu termini o objecte, per resolució o qualsevol altra causa legalment admesa o establerta en aquest plec.
- Tornar a l'Administració, en tots els casos d'extinció contractual, les dades de caràcter personal, i també qualsevol suport o document en què consti alguna dada objecte del tractament.

Durant la vigència del contracte qualsevol substitució o modificació del personal haurà de comunicar-se prèviament a l'ajuntament i acreditar que reuneix els requisits legals per poder ésser contractada.

k. Permetre i facilitar les inspeccions dels treballs, material i mitjans del servei que disposi, als seus delegats per part del responsable del contracte.

l. Disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficient per poder substituir les persones que presten els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

m. Indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi el desenvolupament del servei, excepte quan el dany sigui produït per causes imputables a l'ajuntament.

n. Facilitar la documentació pertinent a l'Ajuntament de Torelló, per als tràmits legals que s'escaiguin, tal com comunicar-ho a la Direcció General de Seguretat Pública.

2.6) Obligacions de l'adjudicatari amb la Seguretat Social

D'acord a les previsions de l'article 16.5 del Reial Decret Legislatiu 8/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei General de la Seguretat Social, l'empresari que resulti adjudicatari, haurà d'acreditar amb caràcter previ a l'inici de la prestació de l'activitat contractada l'afiliació i alta a la Seguretat Social de cadascun dels

**AJUNTAMENT
DE TORELLÓ**

treballadors que ocuparà durant el període d'execució del contracte. Caldrà presentar aquesta documentació en el moment de la signatura del contracte.

Així mateix, caldrà que el contractista mensualment presenti davant de l'ajuntament els documents TC1 i TC2 de la Seguretat Social liquidats el mes anterior, en els quals hi haurà de constar respectivament que ha efectuat el pagament i la relació de tots els treballadors que ha ocupat durant el període de liquidació, als efectes de comprovar que estan donats d'alta i cotitzant a la Seguretat Social. Juntament amb aquests documents caldrà que l'adjudicatari presenti la relació nominal de treballadors amb la seva identificació en el model TC2, juntament amb el justificant del pagament dels salaris i la retenció de l'IRPF procedent.

Caldrà també que notifiqui a l'ajuntament qualsevulla alta o baixa dels treballadors que ocupa per executar el contracte i, en cas d'alta, acreditar l'alta i afiliació a la Seguretat Social, a banda d'acreditar-ho posteriorment mensualment d'acord al paràgraf anterior.

2.7) Condicions especials d'execució

L'empresa adjudicatària ha de garantir que el personal adscrit al contracte rep formació continuada per desenvolupar les tasques pròpies del seu lloc de treball.

2.8) Modificació del contracte

1. Tal i com estableix l'article 204 de la Llei 9/2017 de 9 de novembre de 2017, un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà modificar el contracte en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula, seguint el procediment regulat a l'article 191, i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

2. A banda dels casos indicats, el present contracte podrà modificar-se, tal com estableix l'article 204 de la Llei 9/2017, de 9 de novembre de 2017 en els casos següents:

a) Circumstàncies [suposat de fet objectiu que deu donar-se perquè es produeixi la modificació]:

- Incorporació de nou personal a la Policia Local, que implicarà:
 - El subministrament de llicències d'integració de BWC Axis a Security Center per tal de que puguin fer ús de les càmeres corporals (1 per cada agent) i la configuració a Security Center.
- Necessitat de disposar de més càmeres corporals a petició de la Regidoria de Seguretat Ciutadana que implicarà:



AJUNTAMENT DE TORELLÓ

- El subministrament de més càmeres corporals i la configuració d'aquestes segons les necessitats de la Corporació a Security Center.
- El subministrament de més llicències Genetec Advantatge for 1 Omnicast (1 per cada càmera corporal que s'afegeixi).
- Necessitat de disposar de més sistemes ERM a altres punts del municipi que implicarà:
 - El subministrament de tots els elements que inclouen el sistema ERM
 - El subministrament de les llicències de Genetec Security Center per tal d'incorporar els elements a la plataforma de seguretat policial.

b) Percentatge del preu d'adjudicació del contracte al qual com a màxim puguin afectar [fins a un màxim del vint per cent del preu inicial en relació al preu ordinari]: 20 %

Aquestes modificacions seran obligatòries per a l'empresa contractista. En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

Qualsevol altra modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP 2017. Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que porti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el Perfil del Contractant.

2.9) Revisió de preus

En aquest contracte no està prevista la revisió del preu, ateses les característiques i durada del present contracte.

2.10) Règim de pagament

El pagament de la factures es realitzarà un cop s'hagi subministrat tot el material objecte d'aquest contracte, d'acord amb el calendari de pagaments previst per l'Ajuntament i prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades per part de la responsable del contracte. Sens perjudici de la quantitat a satisfer que resulti en cas de demora o endarreriment de les prestacions pactades.

La factura s'haurà de presentar al registre electrònic de factures de l'ajuntament com a màxim el 15/12/2025.

L'ajuntament de Torelló abonarà la factura presentada pel contractista, prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades, dins dels terminis previstos



per la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

La factura hauran de ser conformades pel responsable del contracte, en els terminis que la legislació aplicable determina.

Les factures electròniques s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, els identificatius de RC o AD o D que tindria una factura en paper, i els codis de la unitat tramitadora (L01082858), l'òrgan gestor (L01082858) i l'oficina comptable (L01082858).

El contractista presentarà davant del registre general de l'Ajuntament la corresponent factura ajustada en tot cas a la normativa aplicable, en la qual figuri de forma separada l'IVA corresponent.

En aplicació de l'establert en la disposició addicional 32 de la LCSP s'han de tenir en compte les dades següents a efectes de facturació:

-Òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública: - Departament d'Intervenció.

-Òrgan de contractació: Regidora delegada Tecnologies de la Informació.

-Destinatari de la factura: Departament d'Intervenció.

Les factures hauran de ser conformades pel responsable del contracte.

2.11) Causes de resolució.

Per les causes de resolució del contracte, la seva aplicació i els efectes d'aquesta, s'estarà al que disposen els articles 211, 212 i 313 de la LCSP.

La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació d'ofici o a instància del contractista en el seu cas, mitjançant procediment tramitat en la forma reglamentàriament establerta per l'article 151 LCSP.

2.12) Penalitats

El contractista estarà obligat a complir el contracte dins del termini fixat per a la seva realització i amb el contingut, forma i condicions que s'assenyalen en aquest plec de clàusules, en el plec de prescripcions tècniques i amb les que hagi proposat el contractista en la seva oferta, sempre que hagin estat acceptades per l'Ajuntament de Torelló.

Quan el contractista incorri en demora respecte del compliment del termini per causa imputable al mateix, incompleixi amb les seves obligacions o amb les condicions



especials d'execució i/o compleixi defectuosament amb les prestacions objecte l'òrgan de contractació aplicarà el règim previst a continuació:

Per la demora en el termini d'execució s'aplicarà el previst a l'article 193 LCSP. Pel que fa a la resta d'incompliments s'estarà al règim següent:

- a) Faltes molt greus: Incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques, quan procedeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- b) Faltes greus: Incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques quan no constitueixin falta molt greu.
- c) Faltes lleus: Incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques, quan no constitueixin falta molt greu o greu.

Les anteriors faltes o incompliments el serà d'aplicació les penalitats següents:

- a) Faltes molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte
- b) Faltes greus: multa de fins a un 5 per 100 del preu del contracte
- c) Faltes lleus: multa de fins a un 2 per 100 del preu del contracte

Per a la imposició de la multa corresponent l'òrgan de contractació tindrà en consideració els criteris de graduació següents:

- La gravetat de la infracció comesa
- La importància econòmica
- La existència d'intencionalitat
- La naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats
- La reincidència, per incórrer, dins el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa
- El nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte
- El benefici obtingut pel contractista

Les penalitats previstes s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte, que serà immediatament executiu i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que en concepte de pagament total o parcial hagin d'abonar-se al contractista o sobre la garantia que en el seu cas, s'hagués constituït quan no puguin deduir-se dels esmentats pagaments. En qualsevol cas es donarà audiència al contractista.

2.13) Termini de garantia i recepció





AJUNTAMENT DE TORELLÓ

S'estableix un termini de garantia durant l'execució del contracte i fins a dos (2) anys després de la signatura de l'acta de recepció del subministrament.

El retorn de la garantia definitiva podrà ésser sol·licitada una vegada transcorregut aquest termini de garantia i el responsable del contracte hagi emès informe conforme s'ha executat correctament i no hi ha cap incidència.

En el mes següent de l'acabament del contracte s'ha de procedir, mitjançant acte formal, del subministrament rebut, conforme el que es disposa en l'article 210 LCSP.

2.14) Cessió.

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

2.15) Subcontractació.

Ateses les característiques del contracte no es permet la subcontractació, ja que l'empresa Paradis Blau, S.L és l'única que pot realitzar el subministrament per els motius detallats a la clàusula 1.8.

2.16) Confidencialitat de la informació

D'acord amb l'art 133.2. de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'art. 133.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada per aquests com a confidencial.

En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

2.17) Domicili a efectes de notificacions

Tret de manifestació en contrari per part del contractista, formalitzada per escrit de forma fefaent o bé mitjançant compareixença, el domicili del contractista per tal d'efectuar tota



AJUNTAMENT DE TORELLÓ

mena de notificacions i tràmits en relació amb l'expedient de la present contractació serà el que figuri en el contracte corresponent.

2.18) Termini d'execució

El subministrament, configuració i instal·lació del material s'haurà de fer abans de 15/12/2025, data màxima en que es pot presentar la factura al registre general de l'Ajuntament.

Les següents llicències seran vàlides fins 31/01/2028:

- 1 Llicència SaaS BASE de connexió de càmeres corporals a BWC.
- 4 llicències Genetec Advantatge for 1 Omnicast (1 per cada càmera corporal).
- 4 llicències d'integració a Genetec Security Center per incorporar-hi els sistemes ERM per al control del trànsit.

2.19) Protecció de dades

L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i dels drets digitals (LOPDGDD), en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte; i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (RGPD) i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i resta de normativa estatal o autonòmica que la desenvolupi.

Així mateix, s'obliga al compliment del previst en el del RD Llei 14/2019 de 31 d'octubre per el que s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital contractació del sector públic i telecomunicacions, si en funció de la prestació a realitzar fos procedent el seu compliment.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'ajuntament de Torelló com a òrgan contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà de suport. Per tant, no se'n podrà fer tractament ni edició ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució.

2.20) Règim de recursos i Jurisdicció

De conformitat amb l'article 44.1 apartat a) de la LCSP aquest contracte NO és susceptible de recurs especial en matèria de contractació.



AJUNTAMENT DE TORELLÓ

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte, procedirà la interposició del recurs administratiu de reposició amb caràcter potestatiu, i posterior interposició de recurs contenciós administratiu que correspongui, d'acord amb el que estableix la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives d'interpretar aquest contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, llevat del cas en què les modificacions es trobin previstes en el plec i acordar-ne la resolució i els seus efectes, són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Les qüestions que es puguin plantejar durant el desenvolupament del contracte seran resoltes per l'òrgan de contractació. Els acords adoptats per a la seva resolució posaran fi a la via administrativa, i podran ser impugnats davant la jurisdicció contenciosa administrativa.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte.

2.21) Règim jurídic

Tindran caràcter contractual:

- Plec de clàusules administratives particulars.
- Plec de prescripcions tècniques
- Oferta de l'adjudicatari del contracte

En tot allò no previst en els plecs regiran les següents normes:

- Llei 9/2017 de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).
- Decret llei 3/2016 de 8 de maig pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007 de 30 d'octubre de contractes del sector públic
- Reial Decret 1098/2001 de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP) en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions anteriorment esmentades
- Llei orgànica 3/2018 de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals
- Resta de normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la normativa sectorial aplicable.
- Supletòriament per les que li resultin d'aplicació de les normes de dret administratiu i en el seu defecte, de les normes de dret privat.



**AJUNTAMENT
DE TORELLÓ**

2.22) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte

L'Ajuntament de Torelló es reserva la realització de comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte.

QUADRE RESUM DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A.Objecte:

Subministrament i instal·lació d'un servidor, un ordinador pel videowall i subministrament, instal·lació i llicències d'ús de 4 càmeres corporals i 4 equips ERM.

El subministrament d'aquest software només el pot realitzar per part del contractista PARADÍS BLAU SL, adjudicatari del servei de manteniment de les càmeres de control de trànsit, expedient X2022008393 i en conseqüència és l'únic proveïdor que pot realitzar aquesta prestació.

Codis CPV:
30213300-8 Ordinadors de taula
32333200-8 – Videocàmeres
35113300-2 – Instal·lacions de seguretat

Lots: NO

B. Dades econòmiques

B1. Valor estimat del contracte:

73.959,89€ IVA Exclòs

Per a la determinació del valor estimat del contracte, conforme el que es disposa en l'article 101 LCSP, s'ha tingut en compte els imports exclòs IVA, del preu a tant alçat previst en el present contracte, exclòs IVA, i tenint en compte les eventuais modificacions.

B2. Pressupost licitació:

El pressupost base de licitació, que determina el límit màxim de despesa al qual es compromet l'Ajuntament, és el de 74.576,22 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent: 61.633,24 euros, pressupost net i 12.942,98 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21 %.

C. Existència de crèdit

La despesa corresponent a l'exercici 2025 i que cobreix tot el pressupost base de licitació, es farà efectiva amb els corresponents càrrecs a les següents partides del pressupost de l'exercici 2025:





AJUNTAMENT DE TORELLÓ

Import	Partida pressupostària
20.397,94 €	211-9201-6260000
54.178,28 €	212-1340-6090000
74.576,22 €	TOTAL

D. Termini de durada del contracte

El subministrament, configuració i instal·lació del material s'haurà de fer abans de 15/12/2025, data màxima en que es pot presentar la factura al registre general de l'Ajuntament.

Les següents llicències seran vàlides fins 31/01/2028:

- 1 Llicència SaaS BASE de connexió de càmeres corporals a BWC.
- 4 llicències Genetec Advantatge for 1 Omnicast (1 per cada càmera corporal).
- 4 llicències d'integració a Genetec Security Center per incorporar-hi els sistemes ERM per al control del trànsit.

E. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Forma de tramitació: Procediment ordinari.

Procediment d'adjudicació: Procediment negociat sense publicitat, per concórrer el supòsit de l'article 168 a.2 de la LCSP

F. Solvència de les empreses licitadores

De conformitat amb l'article 87 de la LCSP per participar en aquest procediment el licitador caldrà que disposi de la següent solvència tot i que d'acord amb l'article 11 del RGLCAP restarà exempt d'acreditar-la:

A) Solvència Econòmica

Disposar del criteri següent:

- 1.- Haver gestionat un volum de negocis que sigui almenys una vegada i mitja el valor estimat del contracte referit al millor exercici entre els tres últims exercicis a la data de presentació de proposicions. En cas que en la data de constitució de l'empresa o d'inici de l'activitat sigui inferior a 1 any comptat des de la data final de presentació de proposicions el requeriment s'entendrà proporcional al període.

B) Solvència Tècnica

Acreditació de la solvència tècnica s'acreditarà pel mitjà següent:



AJUNTAMENT DE TORELLÓ

1. Caldrà acreditar experiència en la realització de treballs o subministraments del mateix tipus o naturalesa al que es correspon amb l'objecte del contracte, que s'acreditarà mitjançant la relació de treballs o subministraments efectuats els últims tres anys i el requisit mínim serà que l'import anual acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior al 70% del valor estimat del contracte o a la seva anualitat mitja si aquesta és inferior al valor estimat del contracte.

G. CRITERIS DE NEGOCIACIÓ

El preu

H. Ofertes anormalment baixes

Per a la determinació de les propostes anormalment baixes, en relació al preu, previst en el criteri de negociació regulat en la clàusula 1.13. d'aquest plec de clàusules administratives particulars, s'aplicaran les regles que s'estableixen en l'article 85 del Reglament de contractes, en aquest supòsit s'haurà de procedir a la tramitació del previst en l'article 149 de la LCSP.

I. Garantia definitiva

El 5% de l'import d'adjudicació IVA exclòs. En el supòsit de que la millor oferta incorri en proposta anormalment baixa es constituirà una garantia addicional del 5% de l'import d'adjudicació del contracte.

J. Termini de garantia del contracte.

S'estableix un termini de garantia durant l'execució del contracte i fins a dos (2) anys després de la signatura de l'acta de recepció del subministrament.

K. Subcontractació.

Ateses les característiques del contracte no es permet la subcontractació

L. Cessió.

Requisits establerts en la clàusula 2.14.

M. Modificació del contracte.

Regulada a la clàusula 2.8.

N. Obligacions essencials del contracte

Previst en la clàusula 2.4.

O. Condicions especials d'execució

Previst en la clàusula 2.7.

ANNEX 1

DECLARACIÓ RESPONSABLE RELATIVA A L'APTITUD PER CONTRACTAR

SOBRE DIGITAL ÚNIC



AJUNTAMENT DE TORELLÓ

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm.), opta a la contractació relativa al **"contracte de SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ D'UN SERVIDOR, UN ORDINADOR PEL VIDEO WALL I SUBMINISTRAMENT, INSTAL·LACIÓ I LLICÈNCIES D'ÚS DE 4 CÀMERES CORPORALS I DE 4 EQUIPS DE RECONeixEMENT DE MATRÍCULES (ERM)"**, i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que el licitador/contractista es troba inscrit en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o Registre Oficial de Licitadores i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLEC)

☐ SÍ ☐ NO

**AJUNTAMENT
DE TORELLÓ**

- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ Sí ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ Sí ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

- ☐ Està subjecte a l'IVA.
☐ Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

- ☐ Està subjecte a l'IAE.
☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les **notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics, mitjançant el servei e-NOTUM**, d'acord amb les previsions establertes per la disposició addicional quinzena i disposició addicional setzena de la LCSP i designo com a persona autoritzada per a rebre notificacions corresponents a :

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a AJUNTAMENT DE TORELLÓ per tal de fer la modificació corresponent.

Codi Segur de Verificació: 6eae08f5-4136-4d36-8771-f7322128f3b3
Origen: Administració
Identificador document original: ES_LA0001893_2025_25699263
Data d'impressió: 04/11/2025 16:46:08
Pàgina 27 de 29

SIGNATURES
Cap signatura aplicada



AJUNTAMENT DE TORELLÓ

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que el Consorci pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment per a contractar i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes a l'article 71 LCSP
- Que disposa de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica exigida al plec de clàusules administratives, així com que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social; i que dona compliment a les previsions de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Que autoritza a AJUNTAMENT DE TORELLÓ perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

(Signat electrònicament pel licitador)



ANNEX 2:

OFERTA ECONÒMICA

SOBRE DIGITAL ÚNIC

En/Na..... amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a.....carrer....., núm., assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa al **“contracte de SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ D'UN SERVIDOR, UN ORDINADOR PEL VIDEOWALL I SUBMINISTRAMENT, INSTAL·LACIÓ I LLICÈNCIES D'ÚS DE 4 CÀMERES CORPORALS I DE 4 EQUIPS DE RECONeixEMENT DE MATRÍCULES (ERM)”, i**

- Que es compromet a realitzar el subministrament amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i conforme el plec de prescripcions tècniques particulars, pels imports següents:

Producte	Total base	IVA	Import IVA	Import Total
Subministrament Servidor				
Subministrament Ordinador				
Subministrament de 4 Càmeres corporals i llicències d'integració a Security Center fins a 2028				
Subministrament de 4 Equips ERM i llicències d'integració a Security Center fins a 2028				
TOTAL				

- Que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Administració i no incorre en cap prohibició de contractar legalment establerta.
- Que ha estudiat amb deteniment la documentació definitiva de la prestació del contracte, considera viable la prestació definida en el plec de prescripcions tècniques particulars que regeix el contracte.

(Signat electrònicament pel licitador)

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN SECRETARIA	EXPEDIENT X2025005957
Codi Segur de Verificació: 6eae08f5-4136-4d36-8771-f7322128f3b3 Origen: Administració Identificador document original: ES_LA0001893_2025_25699263 Data d'impressió: 04/11/2025 16:46:08 Pàgina 29 de 29		SIGNATURES Cap signatura aplicada



AJUNTAMENT
DE TORELLÓ