

Informe tècnic de valoració de les ofertes presentades en el procediment de contractació relatiu a “l’Assessorament i defensa jurídica laboral, internacional i contra l’assetjament per a la Universitat Oberta de Catalunya”

Expedient OSE00015/2025

Lot 1 - Assessorament jurídic en matèria laboral i seguretat social, i de representació i defensa jurídica en procediments judicials d’àmbit laboral

1. Antecedents

La convocatòria d’aquest procediment es va publicar en data 30 de maig de 2025 al Perfil del Contractant d’aquesta entitat. El termini fixat per a la presentació de les proposicions era el dia 27 de juny de 2025 a les 14.00h.

Les empreses que han estat admeses en el present procediment són:

Lots	Empresa admesa
1	ANDERSEN TAX & LEGAL IBERIA, S.L.P.
1	BUFET VALLBÉ, S.L.P.
1	DELOITTE ABOGADOS Y ASESORES TRIBUTARIOS, S.L.U.
1	J&A GARRIGUES, S.L.P.
1	ROUSAUD COSTAS DURAN, S.L.P.
1	UNIVE ABOGADOS SECTOR PÚBLICO, S.L.P.

En data 1 de agost de 2025, es reuní la Mesa de Contractació per procedir a l’obertura del Sobre núm. 2 de les ofertes presentades i admeses, que conté la proposta tècnica la valoració de la quals depèn d’un judici de valor, i es remeteren als serveis tècnics perquè procedissin a la seva valoració.

2. Criteris d’adjudicació

De conformitat amb allò establert en el Plec d’Establiment de Clàusules de l’Acord Marc, els criteris d’adjudicació el valor dels quals es determina mitjançant un judici de valor són els següents:

TOTAL DE PUNTS que s'adjudiquen mitjançant els criteris d'aquest apartat	49 punts
Criteris desglossats	Punts
1.1. Metodologia en l'assessorament jurídic en matèria laboral i de la Seguretat Social	24,50
1.2. Metodologia en la defensa jurídica en procediments judicials	24,50

Metodologia en la prestació del servei

1. Metodologia en l'assessorament jurídic en matèria laboral i Seguretat Social (24'5 punts):

Per a la valoració d'aquest criteri d'adjudicació es prendran en consideració els següents aspectes:

- Detall, adequació i coherència de la metodologia que seguirà per donar resposta als requeriments i particularitats dels treballs d'assessorament inclosos en l'àmbit del contracte, atenent a les característiques i regulació pròpies d'una universitat com la UOC.
- Detall, adequació i coherència de l'Equip de treball adscrit al servei. **No podrà fer-se referència a l'experiència adicional de l'equip.**
- Detall, adequació i coherència dels temps de resposta i de la disponibilitat per atendre les consultes que la UOC consideri escaients. **No podrà fer-se referència a l'eventual minoració en el temps de resposta d'emissió de consultes.**
- Detall, adequació i coherència del model de relació i de gestió de comunicació.

Per a la valoració d'aquest criteri d'adjudicació, es tindran en consideració els següents aspectes: (i) el grau d'adequació, (ii) el grau de coherència i (iii) el grau de detall del procés metodològic proposat pel licitador, en atenció als requeriments i particularitats dels treballs d'assessorament inclosos en l'àmbit del lot corresponent:

24,50 punts: La proposta **cobreix tots els aspectes demanats** en l'apartat **permetent assegurar de forma clara el compliment dels requeriments del servei**, incorporant **elements complementaris** que aporten un valor afegit en relació a les necessitats demanades al plec de prescripcions tècniques (per exemple, millorant, desenvolupant i/o complementant les tasques pròpies enumerades al plec de prescripcions tècniques).

20 punts: La proposta **cobreix tots els aspectes demanats** en l'apartat **permetent assegurar de forma clara el compliment dels requeriments del servei** però no incorpora elements complementaris que aportin un valor afegit en relació a les necessitats demanades al plec de prescripcions tècniques, tot i així permet l'adequació de la solució a les necessitats específiques del servei demanat.

15 punts: Tot i que la proposta és coherent i està en línia amb els requeriments demanats, **no permet assegurar** el compliment dels requisits o l'adequació a **allò demanat als plecs en la seva totalitat** donat que conté ambigüitats en algun dels elements objecte de valoració, o bé no és satisfactòria o té mancances d'adequació en algun d'aquests elements.

10 punts: La proposta **no és completa** o té mancances de detall i/o adequació en almenys dos dels elements objecte de valoració que fa que no permeti assegurar l'adequació de la solució a les necessitats específiques del servei demanat.

5 punts: La proposta **no és completa** o té mancances de detall i/o adequació en almenys tres dels elements objecte de valoració que fa que no permeti assegurar l'adequació de la solució a les necessitats específiques del servei demanat.

0 punts: La proposta té mancances en **tots els elements objecte de valoració** que no permeten assegurar la prestació mínima del servei en condicions, o no presenta detalls d'adequació respecte als requeriments específics del servei, o es tracta d'una simple transcripció del Plec de Prescripcions Tècniques.

2. Metodologia en la defensa jurídica en procediments judicials (24'5 punts):

Per a la valoració d'aquest criteri d'adjudicació es prendran en consideració els següents aspectes:

- Detall, adequació i coherència de la metodologia que seguirà per donar resposta als requeriments i particularitats dels treballs d'assessorament inclosos en l'àmbit del contracte, atenent a les característiques i regulació pròpies d'una universitat com la UOC.
- Detall, adequació i coherència dels temps de resposta i de la disponibilitat per atendre les consultes que la UOC consideri escaients. **No podrà fer-se referència a l'eventual minoració en el temps de resposta d'emissió de consultes.**
- Detall, adequació i coherència de l'Equip de treball adscrit al servei. **No podrà fer-se referència a l'experiència adicional de l'equip.**
- Detall, adequació i coherència de la Metodologia en la defensa processal, la informació en el decurs dels diferents processos judicials i l'optimització dels expedients, així com l'actualització legislativa.
- Detall, adequació i coherència del model de relació i de gestió de comunicació.

Per a la valoració d'aquest criteri d'adjudicació, es prendran en consideració els següents aspectes: (i) el grau d'adequació, (ii) el grau de coherència i (iii) el grau de detall del procés metodològic proposat pel licitador, en atenció als requeriments i particularitats dels treballs d'assessorament inclosos en l'àmbit del lot corresponent:

24,50 punts: La proposta **cobreix tots els aspectes demanats** en l'apartat **permetent assegurar de forma clara el compliment dels requeriments del servei**, incorporant **elements complementaris** que aporten un valor afegit en relació a les necessitats demanades al plec de prescripcions tècniques (per exemple, millorant, desenvolupant i/o complementant les tasques pròpies enumerades al plec de prescripcions tècniques).

20 punts: La proposta **cobreix tots els aspectes demanats** en l'apartat **permetent assegurar de forma clara el compliment dels requeriments del servei** però no incorpora elements complementaris que aportin un valor afegit en relació a les necessitats demanades al plec de prescripcions tècniques, tot i així permet l'adequació de la solució a les necessitats específiques del servei demanat.

15 punts: Tot i que la proposta és coherent i està en línia amb els requeriments demanats, **no permet assegurar** el compliment dels requisits o l'adequació a **allò demanat als plecs en la seva totalitat** donat que conté ambigüitats en algun dels elements objecte de valoració, o bé no és satisfactòria o té mancances d'adequació en algun d'aquests elements.

10 punts: La proposta **no és completa** o té mancances de detall i/o adequació en almenys dos dels elements objecte de valoració que fa que no permeti assegurar l'adequació de la solució a les necessitats específiques del servei demanat.

5 punts: La proposta **no és completa** o té mancances de detall i/o adequació en almenys tres dels elements objecte de valoració que fa que no permeti assegurar l'adequació de la solució a les necessitats específiques del servei demanat.

0 punts: La proposta té mancances en **tots els elements objecte de valoració** que no permeten assegurar la prestació mínima del servei en condicions, o no presenta detalls d'adequació respecte als requeriments específics del servei, o es tracta d'una simple transcripció del Plec de Prescripcions Tècniques.

3. Valoració

3.1 Metodologia en l'assessorament jurídic en matèria laboral i Seguretat Social: (fins a 24,50 punts):

A) ANDERSEN TAX & LEGAL IBERIA, S.L.P

En la revisió de la documentació aportada per l'empresa es detecta que aquesta ha incorregut en un motiu d'exclusió, consistent en la inclusió d'informació pertinent al Sobre 3 relatiu als Criteris d'adjudicació avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules. En conseqüència, la proposta no pot ser objecte de valoració.

B) BUFET VALLBÉ, S.L.P.

Metodologia que se seguirà per donar resposta als requeriments i particularitats dels treballs d'assessorament

En primer lloc, la proposta inclou la metodologia que se seguirà per donar resposta als requeriments i particularitats dels treballs d'assessorament, sent la mateixa completa, adequada i coherent a les tasques que poden encomanar-se d'acord l'establert al Plec de Prescripcions Tècniques, tenint en compte les particularitats i regulacions pròpies d'una universitat com la UOC.

El licitador descriu de forma adequada la metodologia de treball a aplicar, així com els mitjans materials i humans a emprar per assegurar la resolució de les diferents qüestions que la UOC li pugui plantejar. Assenyala també disposar d'uns mecanismes interns de control de la qualitat amb l'objectiu de donar respostes dotades de coherència i consistència jurídica. El licitador ha descrit separatament la metodologia de treball a seguir en els processos de negociació col·lectiva, identificant i descrivint clarament els elements distintius d'un procés negociador. En aquest sentit, és considera que la proposta relativa a la metodologia és detallada, adequada i coherent.

Equip de treball adscrit al servei

En segon lloc, la proposta inclou el nombre dels membres de l'equip adscrit al servei, així com la distribució de funcions a dur a terme per cada perfil. Es fa una descripció suficient de la figura del director/coordinador de l'equip i de la resta de membres que configuraran l'equip de treball, de l'assignació dels encàrrecs i dels mecanismes de coordinació entre els membres de l'equip. Es valora positivament l'objectiu que assenyalen d'organització de l'equip de treball, en el qual tots els membres de l'equip tenen un alt grau de coneixement de les característiques, situacions, problemàtiques i preocupacions del client en tot moment, i estan assabentats en tot moment de l'estat i les actuacions. També és un element de valor afegir, l'addició d'un equip complet

d'especialistes en matèria i un equip major al sol·licitat en l'oferta. En aquest sentit, es considera que la proposta relativa a l'equip de treball és detallada, adequada i coherent.

Evacuació de consultes

En tercer lloc, descriu com durà a terme la resolució de les consultes, així com el format d'entrega —nota jurídica, informe, correu electrònic, etc.— i esmenta una àmplia disponibilitat via correu electrònic o telèfon mòbil. D'altra banda, es detallen els terminis de resposta esmentats en l'oferta amb un alt grau de detall.

En aquest sentit, es considera que la proposta relativa a l'evacuació de consultes és detallada, adequada i coherent.

Model de relació i de gestió de comunicació

En quart lloc, pel que fa al model de relació i gestió de comunicació, planteja reunions periòdiques (es proposa mensualment) amb els responsables de l'entitat contractant per a la revisió dels aspectes d'interès i per fer un seguiment permanent de tots els assumptes encomanats. Les reunions poden ser presencials i/o virtuals. Es valora positivament el fet que en totes les reunions que mantinguin amb l'entitat hi assisteixin com a mínim dos dels professionals assignats a l'execució del contracte, a efectes de minimitzar qualsevol risc de pèrdua d'informació. També proposa que les reunions puguin ser quinzenals si la matèria a analitzar ho precisa. En aquest sentit, es considera que la proposta relativa al model de relació i gestió de la comunicació és detallada, adequada i coherent.

Conclusió

En definitiva, la proposta **cobreix tots els aspectes demanats** en l'apartat **permetent assegurar de forma clara el compliment dels requeriments del servei**, incorporant **elements complementaris** que aporten un valor afegit amb relació a les necessitats demanades al plec de prescripcions tècniques, com ara són el fet de destinar un major nombre de persones en l'equip humà, a més de la claredat en l'explicació dels procediments, un major detall en l'explicació del funcionament i tasques de l'equip, i una millor planificació i gestió de la comunicació de l'entitat amb la UOC. Per tot el que s'ha exposat, se li atorga una puntuació de **24,5 punts**.

C) DELOITTE ABOGADOS Y ASESORES TRIBUTARIOS, S.L.U

Metodologia que se seguirà per donar resposta als requeriments i particularitats dels treballs d'assessorament

En primer lloc, la proposta inclou la metodologia que se seguirà per donar resposta als requeriments i particularitats dels treballs d'assessorament, sent la mateixa completa, adequada i coherent a les tasques que poden encomanar-se d'acord l'establert al Plec de Prescripcions Tècniques, tenint en compte les particularitats i regulacions pròpies d'una universitat com la UOC. El licitador descriu de forma adequada la metodologia de treball a aplicar, així com els mitjans materials i humans a emprar per assegurar la resolució de les diferents qüestions que la UOC li pugui plantejar. No obstant això, no s'ha descrit de manera diferenciada la metodologia a seguir en els processos de negociació col·lectiva, doncs només proporciona breus detalls. En aquest sentit, es considera que la proposta relativa a la metodologia és adequada, tot i que no conté el grau de detall esperat.

Equip de treball adscrit al servei

En segon lloc, la proposta inclou el nombre dels membres de l'equip adscrit al servei, així com la distribució de funcions a dur a terme per cada perfil. Es fa una descripció bàsica de la figura del director/coordinador de l'equip i de la resta de membres que configuraran l'equip de treball, així com dels mecanismes de coordinació. En aquest sentit, es considera que la proposta relativa a

l'equip de treball és adequada, però no aporta un grau de detall que permeti valorar completament la seva coherència.

Evacuació de consultes

En tercer lloc, descriu com durà a terme la resolució de les consultes, així com el format de lliurament -nota jurídica, informe, correu electrònic, etc.- i esmenta una àmplia disponibilitat dels professionals. En aquest sentit, es considera que la proposta relativa a l'evacuació de consultes és adequada, però no incorpora cap element diferencial destacable.

Model de relació i de gestió de comunicació

En quart lloc, pel que fa al model de relació i gestió de comunicació, planteja reunions periòdiques amb els responsables de l'entitat contractant per a la revisió dels aspectes d'interès i per fer un seguiment permanent de tots els assumptes encomanats. Les reunions poden ser presencials i/o virtuals. No obstant això, no s'especifica si hi assistiran diversos professionals ni s'estableixen mecanismes complementaris de seguiment. En aquest sentit, es considera que la proposta relativa al model de comunicació és adequada, tot i que poc detallada.

Conclusió

Tot i que la proposta és coherent i està en línia amb els requeriments demanats, **no permet assegurar** el compliment dels requisits o l'adequació a **allò demanat als plecs rectors del procediment en la seva totalitat**, donat que conté ambigüitats en algun dels elements objecte de valoració, o bé no és satisfactòria o té mancances d'adequació en algun d'aquests elements, com ara, el procediment de la negociació col·lectiva, l'evacuació de consultes i l'equip de treball adscrit. Per tot el que s'ha exposat, se li atorga una puntuació de **15 punts**.

D) J&A GARRIGUES, S.L.P.

Metodologia que se seguirà per donar resposta als requeriments i particularitats dels treballs d'assessorament

En primer lloc, la proposta inclou la metodologia que se seguirà per donar resposta als requeriments i particularitats dels treballs d'assessorament, sent la mateixa completa, adequada i coherent a les tasques que poden encomanar-se d'acord l'establert al Plec de Prescripcions Tècniques, tenint en compte les particularitats i regulacions pròpies d'una universitat com la UOC. El licitador descriu de forma adequada la metodologia de treball a aplicar, així com els mitjans materials i humans a emprar per assegurar la resolució de les diferents qüestions que la UOC li pugui plantejar. Assenyala també disposar d'uns mecanismes interns de control de la qualitat amb l'objectiu de donar respostes dotades de coherència i consistència jurídica. El licitador ha descrit separatament la metodologia de treball a seguir en els processos de negociació col·lectiva, identificant i descrivint clarament els elements distintius d'un procés negociador i les seves corresponents fases. En aquest sentit, es considera que la proposta relativa a la metodologia és detallada, adequada i coherent.

Equip de treball adscrit al servei

En segon lloc, la proposta inclou el nombre dels membres de l'equip adscrit al servei, així com la distribució de funcions a dur a terme per cada perfil. Es fa una descripció suficient de la figura del director/coordinador de l'equip i de la resta de membres que configuraran l'equip de treball, de l'assignació dels encàrrecs i dels mecanismes de coordinació entre els membres de l'equip. Es valora positivament l'objectiu que assenyalen d'organització de l'equip de treball, en el qual tots els membres de l'equip tenen un alt grau de coneixement de les característiques, situacions, problemàtiques i preocupacions del client en tot moment, i estan assabentats en tot moment de

l'estat i les actuacions. En aquest sentit, es considera que la proposta relativa a l'equip de treball és detallada, adequada i coherent.

Evacuació de consultes

En tercer lloc, descriu com durà a terme la resolució de les consultes, així com el format de lliurament -nota jurídica, informe, correu electrònic, etc.- i esmenta una àmplia disponibilitat dels seus professionals via correu electrònic o telèfon mòbil. En aquest sentit, es considera que la proposta relativa a l'evacuació de consultes és detallada, adequada i coherent.

Model de relació i de gestió de comunicació

En quart lloc, pel que fa al model de relació i gestió de comunicació, planteja reunions periòdiques presencials amb l'entitat contractant per a la revisió dels aspectes d'interès i per fer un seguiment permanent de tots els assumptes encomanats. Es valora positivament el fet que en totes les reunions que mantinguin amb l'entitat l'interlocutor serà el Director/Coordinador i els membres de l'equip de treball, a efectes de minimitzar qualsevol risc de pèrdua d'informació. També proposa que les reunions puguin ser en la freqüència i ubicació, en funció de la naturalesa de les tasques encomanades, a elecció de la UOC, proporcionant una major capacitat de decisió en l'organització de la sincronia en les feines encomanades. En aquest sentit, es considera que la proposta relativa al model de relació i gestió de la comunicació és detallada, adequada i coherent.

Conclusió

En definitiva, la proposta cobreix tots els aspectes demanats en l'apartat permetent assegurar de forma clara el compliment dels requeriments del servei, incorporant elements complementaris que aporten un valor afegit en relació amb les necessitats demanades al plec de prescripcions tècniques, com ara son la possibilitat de poder la UOC decidir en l'organització de les reunions i comunicacions amb el coordinador de l'equip de treball, el detall dels mecanismes de control interns de control de qualitat dels treballs encomanats, així com el detall de les tasques de cada membre de l'equip de treball, . Per tot el que s'ha exposat, se li atorga una puntuació de **24,5 punts**.

E) ROUSAUD COSTAS DURAN, S.L.P.

Metodologia que se seguirà per donar resposta als requeriments i particularitats dels treballs d'assessorament

En primer lloc, la proposta inclou una metodologia genèrica per donar resposta als requeriments i particularitats dels treballs d'assessorament, però no es presenta de manera suficientment detallada ni adaptada a l'entorn universitari, ni a les tasques indicades al Plec de Prescripcions Tècniques. Tampoc es desenvolupa una metodologia específica per als processos de negociació col·lectiva. Per aquest motiu, es considera que la proposta relativa a la metodologia no és prou adequada ni coherent.

Equip de treball adscrit al servei

En segon lloc, la proposta especifica adequadament el nombre dels membres de l'equip adscrit al servei i la distribució funcional entre els perfils. Es descriu la figura del coordinador que es menciona com a responsable de l'equip. En aquest sentit, es considera que la proposta relativa a la metodologia és detallada, adequada i coherent.

Evacuació de consultes

En tercer lloc, es tracta breument el procediment que es tractarà de cara a quan sigui rebuda una documentació d'un expedient, però no el procediment complet de la consulta. Per tant, no es pot

pot considerar que la proposta sigui detalla adequadament en aquest aspecte.

Model de relació i de gestió de comunicació

En quart lloc, a l'oferta presentada s'esmenta que la coordinació entre UOC i RCD es farà amb el responsable i líder de l'equip en forma de reunions periòdiques internes, de seguiment amb la UOC i auditories. També es mencionen vies de contacte electrònic com són telèfon o correu. En aquest sentit, es considera que la proposta cobreix aquest aspecte.

Conclusió

En definitiva, la proposta no és completa o té mancances de detall i/o adequació en almenys dos dels elements objecte de valoració que fa que no permeti assegurar l'adequació de la solució a les necessitats específiques del servei demanat, com ara són la metodologia de treball i evacuació de consultes. Per tot el que s'ha exposat, se li atorga una puntuació de **10 punts**.

F) UNIVE ABOGADOS SECTOR PÚBLICO, S.L.P.

En la revisió de la documentació aportada per l'empresa es detecta que aquesta ha incorregut en un motiu d'exclusió, consistent en la inclusió d'informació pertinent al Sobre 3 relatiu als Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant l'aplicació de fórmules. En conseqüència, la proposta no pot ser objecte de valoració.

3.2 Metodologia en la defensa jurídica en procediments judicials: (fins a 24,50 punts):

A) ANDERSEN TAX & LEGAL IBERIA, S.L.P.

En la revisió de la documentació aportada per l'empresa es detecta que aquesta ha incorregut en un motiu d'exclusió, consistent en la inclusió d'informació pertinent al Sobre 3 relatiu als Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant l'aplicació de fórmules. En conseqüència, la proposta no pot ser objecte de valoració.

B) BUFET VALLBÉ, S.L.P.

Metodologia que seguirà per al plantejament de la defensa en els procediments inclosos

En primer lloc, la proposta inclou la metodologia que se seguirà per al plantejament de la defensa en els procediments, sent la mateixa completa, adequada i coherent a les tasques que poden encomanar-se d'acord l'establert al Plec de Prescripcions Tècniques, tenint en compte les particularitats i regulacions pròpies d'una universitat com la UOC.

Es fa constar que es designa un advocat responsable de procediment, que és qui portarà a terme tot el procés i la defensa judicial tant des de la perspectiva de demandat com de demandant.

Aquest punt és important per poder tenir identificada a una mateixa professional per procés judicial, perquè al parer de la UOC és més fàcil la comunicació i establir els mecanismes de treball. Així mateix, per la preparació del judici es proposa, una reunió prèvia entre UOC i l'advocat responsable, així com els testimonis que hagin d'intervenir amb una antelació mínima de

15 dies.

En la proposta es descriu el compromís de reunions informant a la FUOC de l'estat de tots els procediments en actiu, així com un informe trimestral de tots els casos oberts. Es valora positivament aquest informe resum. En aquest sentit, es considera que la proposta relativa a la informació és detallada, adequada i coherent.

En la proposta s'esmenta un programa integral de gestió dels expedients, sistema d'avisos i alertes que permet garantir l'abordatge i la preparació anticipada, que valorem molt positivament pel fet que la FUOC pugui tenir accés a tota la informació en tot moment de tots els seus expedients. En aquest sentit, es considera que la proposta relativa a l'optimització dels expedients és detallada, adequada i coherent.

En l'oferta es detallen diferents bases de dades a les quals té a disposició per tal que els professionals tinguin a l'abast a tota la informació necessària. En aquest sentit, es considera que la proposta relativa a l'actualització legislativa en la defensa processal és detallada, adequada i coherent.

Equip de treball adscrit al servei

En segon lloc, fa una descripció suficient de la figura del director/coordinador de l'equip i de la resta de membres que configuraran l'equip de treball, de l'assignació dels encàrrecs i dels mecanismes de coordinació entre els membres de l'equip. Es valora positivament l'objectiu que assenyalen d'organització de l'equip de treball, en el qual tots els membres de l'equip tenen un alt grau de coneixement de les característiques, situacions, problemàtiques i preocupacions del client en tot moment, i estan assabentats en tot moment de l'estat i les actuacions. En aquest sentit, es considera que la proposta relativa a l'equip de treball és detallada, adequada i coherent.

Evacuació de consultes

En tercer lloc, descriu com durà a terme la resolució de les consultes, així com el format d'entrega -nota jurídica, informe, correu electrònic etc.- i esmenta una àmplia disponibilitat dels seus professionals via correu electrònic i telèfon.

En aquest sentit, es considera que la proposta relativa a l'evacuació de consultes és detallada, adequada i coherent.

Model de relació i de gestió de comunicació

En quart lloc, pel que fa al model de relació i gestió de comunicació, planteja reunions periòdiques (es proposa mensualment) amb els responsables de l'entitat contractant per a la revisió dels aspectes d'interès i per fer un seguiment permanent de tots els assumptes encomanats. Les reunions poden ser presencials i/o virtuals.

Es valora positivament el fet que en totes les reunions que mantinguin amb l'entitat hi assisteixin com a mínim dos dels professionals assignats a l'execució del contracte, a efectes de minimitzar qualsevol risc de pèrdua d'informació. També proposa que les reunions puguin ser quinzenals si la matèria a analitzar ho precisa. En aquest sentit, es considera que la proposta relativa al model de relació i de gestió de la comunicació és detallada, adequada i coherent.

Conclusió

En definitiva, la proposta cobreix tots els aspectes demanats en l'apartat permetent assegurar de forma clara el compliment dels requeriments del servei, incorporant elements complementaris que aporten un valor afegit en relació a les necessitats demanades al plec de prescripcions tècniques,

com són la millora, desenvolupant i/o complement de les tasques pròpies enumerades al plec de prescripcions tècniques. Per tot el que s'ha exposat, se li atorga una puntuació de **24,5 punts**.

C) DELOITTE ABOGADOS Y ASESORES TRIBUTARIOS, S.L.U.

Metodologia que seguirà per al plantejament de la defensa en els procediments inclosos

En primer lloc, la proposta inclou la metodologia que se seguirà per al plantejament de la defensa en els procediments, sent la mateixa completa, adequada i coherent a les tasques que poden encomanar-se d'acord l'establert al Plec de Prescripcions Tècniques, tenint en compte les particularitats i regulacions pròpies d'una universitat com la UOC.

La metodologia consta de tres fases definides, i emfatitza la definició conjunta de l'estratègia de defensa amb els professionals de la UOC. Es garanteix la qualitat processal comproment-se a lliurar els documents a la UOC amb antelació prudencial a la data límit legal per a la revisió i la millora. A més, la metodologia assegura el seguiment constant del procediment, la comunicació de notificacions i es complementa amb un Pla d'Autocontrol i de Riscos que estableix mesures de reacció davant d'incidències crítiques.

En la proposta es descriu el compromís de reunions informant a la UOC de l'estat de tots els procediments en actiu, així com una reunió de seguiment trimestral de tots els casos oberts. Es valora positivament aquest informe resum. En aquest sentit, es considera que la proposta relativa a la informació és detallada, adequada i coherent.

En la proposta s'esmenta un programa integral de gestió dels expedients, sistema d'avisos i alertes que permet garantir l'abordatge i la preparació anticipada, que valorem molt positivament pel fet que la UOC pugui tenir accés a tota la informació en tot moment de tots els seus expedients. En aquest sentit, es considera que la proposta relativa a l'optimització dels expedients és detallada, adequada i coherent.

En l'oferta s'expressa que l'equip de Deloitte Legal té a disposició diferents bases jurídiques així com subscripcions a revistes per tal que els professionals tinguin a l'abast a tota la informació necessària per a poder donar suport a la UOC en base a les novetats legislatives i jurisprudencials comunicades. En aquest sentit, es considera que la proposta relativa a l'actualització legislativa en la defensa processal és detallada, adequada i coherent.

Equip de treball adscrit al servei

En segon lloc, fa una descripció suficient de la figura del director/coordinador de l'equip i de la resta de membres que configuraran l'equip de treball, de l'assignació dels encàrrecs i dels mecanismes de coordinació entre els membres de l'equip. Es valora positivament l'objectiu que assenyalen d'organització de l'equip de treball, en el qual tots els membres de l'equip tenen un alt grau de coneixement de les característiques, situacions, problemàtiques i preocupacions del client en tot moment, i estan assabentats en tot moment de l'estat i les actuacions. En aquest sentit, es considera que la proposta relativa a l'equip de treball és detallada, adequada i coherent.

Evacuació de consultes

En tercer lloc, descriu com durà a terme la resolució de les consultes, així com el format de lliurament -nota jurídica, informe, correu electrònic etc.- i esmenta una àmplia disponibilitat dels seus professionals via correu electrònic i telèfon.

En aquest sentit, es considera que la proposta relativa a l'evacuació de consultes és detallada, adequada i coherent.

Model de relació i de gestió de comunicació

En quart lloc, pel que fa al model de relació i gestió de comunicació, planteja reunions periòdiques (es proposa mensualment) amb els responsables de l'entitat contractant per a la revisió dels aspectes d'interès i per fer un seguiment permanent de tots els assumptes encomanats. Les reunions poden ser presencials i/o virtuals. Es valora positivament el fet que en totes les reunions que mantinguin amb l'entitat hi assisteixin com a mínim dos dels professionals assignats a l'execució del contracte, a efectes de minimitzar qualsevol risc de pèrdua d'informació. En l'oferta es detalla també un model de comunicació continuat on es proposen diferents tipus de reunions en funció de la urgència a la tasca a tractar. En aquest sentit, es considera que la proposta relativa al model de relació i de gestió de la comunicació és detallada, adequada i coherent.

Conclusió

En definitiva, la proposta cobreix tots els aspectes demanats en l'apartat permetent assegurar de forma clara el compliment dels requeriments del servei però no incorpora elements complementaris que aportin un valor afegit en relació a les necessitats demanades al plec de prescripcions tècniques, tot i així permet l'adequació de la solució a les necessitats específiques del servei demanat. Per tot el que s'ha exposat, se li atorga una puntuació de **20 punts**.

D) J&A GARRIGUES, S.L.P.

Metodologia que seguirà per al plantejament de la defensa en els procediments inclosos

En primer lloc, la proposta inclou la metodologia que se seguirà per al plantejament de la defensa en els procediments, sent la mateixa completa, adequada i coherent a les tasques que poden encomanar-se d'acord l'establert al Plec de Prescripcions Tècniques, tenint en compte les particularitats i regulacions pròpies d'una universitat com la UOC. La metodologia s'estructura en fases diverses: (1) Recepció i anàlisi de l'assumpte, (2) Preparació, (3) Execució a primera instància i (4) Fase de recursos: tramitació i comunicació de consignacions; tancament i retorn de documentació una vegada ferm.

Es fa constar que es designa un Director/Coordinador responsable de procediment, que és qui portarà a terme tot el procés i la defensa judicial tant supervisant els treballs i tasques encomanades a l'equip. Aquest punt és important per poder tenir identificada a una mateixa professional per procés judicial, perquè a parer de la UOC és més fàcil la comunicació i establir els mecanismes de treball.

Es predetermina un temps de preparació amb almenys un mes d'antelació al judici, amb excepcions per urgència o terminis processals; compliment dels terminis dels plecs i dels terminis processals.

En la proposta es descriu el compromís de reunions informant a la UOC de l'estat de tots els procediments en actiu, així com una plataforma on la UOC pot accedir a un fitxer d'accés remot per a fer el seguiment dels seus assumptes. Es valora positivament aquesta plataforma amb l'informe resum. En aquest sentit, es considera que la proposta relativa a la informació és detallada, adequada i coherent.

En la proposta s'esmenta un programa integral de gestió dels expedients, sistema d'avisos i alertes que permet garantir l'abordatge i la preparació anticipada, que valorem molt positivament pel fet que la UOC pugui tenir accés a tota la informació en tot moment de tots els seus expedients i alhora pugui compartir la informació amb Garrigues. En aquest sentit, es considera que la proposta relativa a l'optimització dels expedients és detallada, adequada i coherent.

En l'oferta es detallen diferents bases de dades de caràcter addicional i sense cost extra per a la UOC. En aquest sentit, es considera que la proposta relativa a l'actualització legislativa en la defensa processal és detallada, adequada i coherent.

Equip de treball adscrit al servei

En segon lloc, fa una descripció suficient de la figura del director/coordinador de l'equip i de la resta de membres que configuraran l'equip de treball, de l'assignació dels encàrrecs i dels mecanismes de coordinació entre els membres de l'equip. Es valora positivament l'objectiu que assenyalen d'organització de l'equip de treball, en el qual tots els membres de l'equip tenen un alt grau de coneixement de les característiques, situacions, problemàtiques i preocupacions del client en tot moment, i estan assabentats en tot moment de l'estat i les actuacions. En aquest sentit, es considera que la proposta relativa a l'equip de treball és detallada, adequada i coherent.

Evacuació de consultes

En tercer lloc, descriu com durà a terme la resolució de les consultes, així com el format de lliurament -nota jurídica, informe, correu electrònic, etc.- i esmenta una àmplia disponibilitat dels seus professionals via correu electrònic i telèfon.

En aquest sentit, es considera que la proposta relativa a l'evacuació de consultes és detallada, adequada i coherent.

Model de relació i de gestió de comunicació

Pel que fa al model de relació i gestió de comunicació, planteja reunions periòdiques (es proposa mensualment) amb els responsables de l'entitat contractant per a la revisió dels aspectes d'interès i per fer un seguiment permanent de tots els assumptes encomanats. Les reunions poden ser presencials i/o virtuals. Es valora positivament el fet que en totes les reunions que mantinguin amb l'entitat hi assisteixin com a mínim dos dels professionals assignats a l'execució del contracte, a efectes de minimitzar qualsevol risc de pèrdua d'informació. També proposa que les reunions un sistema de reunions periòdiques bé siguin de caràcter presencial o per mitjans telemàtics. En aquest sentit, es considera que la proposta relativa al model de relació i de gestió de la comunicació és detallada, adequada i coherent.

Conclusió

En definitiva, la proposta cobreix tots els aspectes demanats en l'apartat permetent assegurar de forma clara el compliment dels requeriments del servei, però no incorpora elements complementaris que aportin un valor afegit en relació a les necessitats demanades al plec de prescripcions tècniques. Tot i així permet l'adequació de la solució a les necessitats específiques del servei demanat. Per tot el que s'ha exposat, se li atorga una puntuació de **20 punts**.

E) ROUSAUD COSTAS DURAN, S.L.P.

Metodologia que seguirà per al plantejament de la defensa en els procediments inclosos

En primer lloc, la proposta inclou la metodologia que se seguirà per al plantejament de la defensa en els procediments, sent la mateixa completa, adequada i coherent a les tasques que poden encomanar-se d'acord l'establert al Plec de Prescripcions Tècniques, tenint en compte les particularitats i regulacions pròpies d'una universitat com la UOC.

Es fa constar que es designa un advocat responsable de procediment, que és qui portarà a terme tot el procés i la defensa judicial tant des de la perspectiva de demandat com de demandant.

L'empresa proposa una estratègia processal a seguir que s'inicia amb reunió inicial d'enfocament i

a partir d'aquí en funció de la matèria es tria l'estratègia mes adequada, continua amb les fases de redacció de documentació, validació i revisió definitiva dels documents per part de la UOC. A més detalla els passos del procediment Judicial i aborda un pla de gestió de riscos.

Aquest punt és important per poder tenir identificada a una mateixa professional per procés judicial, per fer més fàcil la comunicació i establir els mecanismes de treball. Així mateix, per la preparació del judici es proposa, una reunió prèvia entre FUOC i l'advocat responsable, així com els testimonis que hagin d'intervenir que en cas que sí, es celebrarà una reunió per a poder preparar la vista amb un mínim d'un mes d'antelació.

En la proposta es descriu el compromís de reunions informant a la FUOC de l'estat de tots els procediments en actiu, així com emissions d'informes sobre aspectes de caràcter recurrent dels casos oberts. Es valora positivament aquest informe resum. En aquest sentit, es considera que la proposta relativa a la informació és detallada, adequada i coherent.

En la proposta s'esmenta un programa integral de gestió dels expedients, sistema d'avisos i alertes que permet garantir l'abordatge i la preparació anticipada, que valorem molt positivament pel fet que la FUOC pugui tenir accés a tota la informació en tot moment de tots els seus expedients. En aquest sentit, es considera que la proposta relativa a l'optimització dels expedients és detallada, adequada i coherent.

En l'oferta es detallen diferents bases de dades així com subscripcions a bases de dades i recursos jurídics que la UOC no tindrà accés directe. En aquest sentit, es considera que la proposta relativa a l'actualització legislativa en la defensa processal és detallada, adequada i coherent.

Equip de treball adscrit al servei

En segon lloc, fa una descripció suficient de la figura del director/coordinador de l'equip i de la resta de membres que configuraran l'equip de treball, de l'assignació dels encàrrecs i dels mecanismes de coordinació entre els membres de l'equip. Es valora positivament l'objectiu que assenyalen d'organització de l'equip de treball, en el qual tots els membres de l'equip tenen un alt grau de coneixement de les característiques, situacions, problemàtiques i preocupacions del client en tot moment, i estan assabentats en tot moment de l'estat i les actuacions. En aquest sentit, es considera que la proposta relativa a l'equip de treball és detallada, adequada i coherent.

Evacuació de consultes

En tercer lloc, descriu com durà a terme la resolució de les consultes, així com el format d'entrega -nota jurídica, informe, correu electrònic etc.- i esmenta una àmplia disponibilitat dels seus professionals via correu electrònic i telèfon.

En aquest sentit, es considera que la proposta relativa a l'evacuació de consultes és detallada, adequada i coherent.

Model de relació i de gestió de comunicació

Pel que fa al model de relació i gestió de comunicació, planteja reunions periòdiques es proposa mensualment) amb els responsables de l'entitat contractant per a la revisió dels aspectes d'interès i per fer un seguiment permanent de tots els assumptes encomanats. Les reunions poden ser presencials i/o virtuals. Es valora positivament el fet que en totes les reunions que mantinguin amb l'entitat hi assisteixin com a mínim dos dels professionals assignats a l'execució del contracte, a efectes de minimitzar qualsevol risc de pèrdua d'informació. També proposa que les reunions puguin ser quinzenals si la matèria a analitzar ho precisa. En aquest sentit, es considera que la proposta relativa al model de relació i de gestió de la comunicació és detallada, adequada i coherent.

Conclusió

En definitiva, la proposta cobreix tots els aspectes demanats en l'apartat permetent assegurar de forma clara el compliment dels requeriments del servei, però no incorpora elements complementaris que aportin un valor afegit en relació a les necessitats demanades al plec de prescripcions tècniques. Tot i així permet l'adequació de la solució a les necessitats específiques del servei demanat. Per tot el que s'ha exposat, se li atorga una puntuació de **20 punts**.

F) UNIVE ABOGADOS SECTOR PÚBLICO, S.L.P.

En la revisió de la documentació aportada per l'empresa es detecta que aquesta ha incorregut en un motiu d'exclusió, consistent en la inclusió d'informació pertinent al Sobre 3 relatiu als Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant l'aplicació de fórmules. En conseqüència, la proposta no pot ser objecte de valoració.

Puntuació final

Per tot allò exposat, es conclou que les puntuacions obtingudes pel/s licitador/s en relació amb les seva/es proposta/es avaluables mitjançant judici de valor són les següents:

Taula de puntuació			
	1.1. Metodologia en l'assessorament jurídic en matèria laboral i Seguretat Social	1.2. Metodologia en la defensa jurídica en procediments judicials	Total Puntuacions
Punts (màx. puntuació)	24,50 punts	24,50 punts	
BUFET VALLBÉ, S.L.P.	24,5 punts	24,5 punts	49 punts
DELOITTE ABOGADOS Y ASESORES TRIBUTARIOS, S.L.U.	20 punts	20 punts	40 punts
J&A GARRIGUES, S.L.P.	24,5 punts	20 punts	44,5 punts
ROUSAUD COSTAS DURAN, S.L.P.	10 punts	20 punts	30 punts

Finalment, les puntuacions totals obtingudes pels licitadors, ordenades en ordre decreixent, són les següents:

BUFET VALLBE S.L.P	49 punts
J&A GARRIGUES	44.5 punts

DELOITTE ABOGADOS Y ASESORES TRIBUTARIOS, S.L.U	40 punts
ROUSAUD COSTAS DURAN, S.L.P	30 punts

A Barcelona,

Signat,

Marc González Vidal
Director de l'Àrea de Persones