

**Ajuntament de Reus**  
**Servei d'Aprovisionaments, Contractació i Patrimoni**  
**ANUNCI DE LICITACIÓ**

**CONSER-0326/2025**

S'ha aprovat per Decret del Regidor delegat de l'Àrea de Serveis Generals, Hisenda i Bon Govern, de data 12 de novembre de 2025, el plec de clàusules administratives i tècniques particulars que haurà de regir la contractació, mitjançant el procediment simplificat sumari, del servei d'activitats extraescolars esportives i de competències digitals en el marc del Pla Educatiu d'Entorn (PEE) pel curs 2025-2026.

S'anuncia la convocatòria de la licitació pública, d'acord amb l'article 135 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

## **1. Poder adjudicador**

### **1.1 Nom i adreces**

- a) Organisme: Ajuntament de Reus
- b) Número d'identificació: P4312500D
- c) Adreça: Plaça Mercadal 1
- d) Localitat: Reus
- e) Dependència que tramita l'expedient: Servei d'Aprovisionaments, Contractació i Patrimoni.
- f) Codi Postal: 43201
- g) Codi Nuts: ES514
- h) Telèfon: 977.010.008  
Fax: 977.010.208
- i) Correu electrònic: [contractacio@reus.cat](mailto:contractacio@reus.cat)
- j) Adreces d'internet  
Adreça principal: [www.reus.cat](http://www.reus.cat)  
Adreça del perfil del contractant:  
[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=reus&idCap=1502462&ambit=&](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=reus&idCap=1502462&ambit=&)

1.2 Contractació conjunta / central de compres: No.

### **1.3 Comunicació**

Accés lliure, directe, complet i gratuït als plecs de la contractació a l'adreça:  
[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=reus&idCap=1502462&ambit=&](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=reus&idCap=1502462&ambit=&)

Signat electrònicament  
Jordi Voltas Francisco  
17/11/2025

Pot obtenir-se més informació a l'adreça esmentada a dalt.

Les ofertes o sol·licituds de participació han d'enviar-se per via electrònica a [https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=reus&idCap=1502462&ambit=&](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=reus&idCap=1502462&ambit=&)

1.4 Tipus de poder adjudicador: Administració Pública Local.

1.5 Principal activitat del poder adjudicador: Serveis públics generals

## 2 . Objecte

### 2.1 Àmbit de la contractació

- a) Denominació: Servei d'activitats extraescolars esportives i de competències digitals en el marc del Pla Educatiu d'Entorn (PEE) pel curs 2025-2026.
- b) Codi CPV: 80000000-4 Serveis d'ensenyament i formació.
- c) Tipus de contracte: Serveis. Inclòs en l'Annex IV de la LSCP.
- d) Descripció: L'objecte de la present contractació és la prestació dels serveis educatius durant el període lectiu del curs 2025/2026 per a dur a terme activitats extraescolars, concretament activitats extraescolars esportives per alumnat de primària i secundària (Lot 1) i activitats extraescolars de competències digitals per alumnat de primària (Lot 2).  
Les activitats es desenvoluparan principalment en els equipaments dels centres educatius implicats i/o en els diferents espais municipals, segons proposta que presentarà l'empresa adjudicatària, i s'aprovi en el sí de la Comissió Operativa del Pla Educatiu d'Entorn (PEE), sempre que es consideri el lloc més adequat pel correcte desenvolupament dels tallers.
- e) Valor estimat del contracte: 35.000,00 euros (exempt d'IVA):
  - Lot 1: 28.600,00 € (exempt d'IVA).
  - Lot 2: 6.400,00 € (exempt d'IVA).
- f) Pressupost base de licitació (despesa màxima estimada): 35.000,00 euros (exempt d'IVA):
  - Lot 1: 28.600,00 € (exempt d'IVA).
  - Lot 2: 6.400,00 € (exempt d'IVA).
- g) Informació relativa als lots: Per l'especialització de cadascuna de les activitats extraescolars s'adiu la divisió en els següents dos lots:  
LOT 1: Activitats extraescolars esportives  
LOT 2: Activitats extraescolars de competència digital
- h) Lloc d'execució: Reus. Codi NUTS ES514
- i) Criteris d'adjudicació: Es detallen a l'apartat H del quadre de característiques: Criteris objectius quantificables de forma automàtica:
  - Millor oferta econòmica (de 0 a 40 punts) – Lots 1 i 2.

Signat electrònicament  
Jordi Voltas Francisco  
17/11/2025

- Altres criteris qualitatius avaluables automàticament (de 0 a 60 punts):
- Lot 1:
  - Experiència professional del/a coordinador/a en coordinació d'activitats extraescolars esportives. Fins a 30 punts
  - Formació en metodologies d'esports en valors del/a coordinador/a. Fins a 10 punts.
  - Formació addicional especialitzada relacionada amb la gestió i coordinació d'actuacions educatives i/o especialitzada en activitats extraescolars esportives del/a coordinador/a que coordinarà les activitats. Fins a 20 punts.
- Lot 2:
  - Experiència professional addicional del/a dinamitzador/a que dinamitzarà l'activitat de competències digitals. Fins a 20 punts.
  - Programació del servei. Fins a 20 punts.
  - Formació addicional especialitzada relacionada amb la dinamització d'actuacions educatives i/o amb els tallers educatius de competència digital del/a dinamitzador/a que dinamitzarà les activitats. Fins a 20 punts.

j) Termini d'execució/ Durada: La durada màxima del contracte serà des de la formalització del contracte fins a 10 mesos, però sempre prevaldrà la durada segons els terminis de justificació del finançament que es publiquin en la Resolució de la Generalitat.

La previsió és que la fase preparatòria de les activitats comencin a partir de la formalització dels contractes, i que la fase d'execució de les activitats amb els grups d'alumnes s'inici per ambdós lots al gener de 2026 i finalitzin el maig de 2026. La data màxima de finalització del contracte es podrà revisar, però vindrà determinada pels calendaris de justificació segons la Resolució del Departament d'Educació i Formació Professional.

La formalització del contracte s'entendrà efectuada mitjançant l'acceptació de l'adjudicació per part del contractista proposat.

k) Variants: No s'admeten.

l) El contracte està relacionat amb un projecte o programa finançat amb fons de la Unió Europea: No.

El finançament de la licitació prové íntegrament del conveni del Pla Educatiu d'Entorn 2023-2027, aprovat per Junta de Govern Local de data 28 de juliol de 2023, i segons l'establert en la resolució corresponent publicada per al curs escolar 2025-26.

### **3. Informació de caràcter jurídic, econòmic, financer i tècnic**

#### **3.1 Condicions de participació**

- a) Classificació orientativa: No s'exigeix.
- b) Solvència econòmica i financera i solvència tècnica i professional.

De conformitat amb l'apartat G del quadre de característiques del contracte i que es detalla a continuació:

## SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

D'acord amb l'article 159.6 b) de la LCSP s'eximeix als licitadors d'acreditar documentalment la solvència econòmica i financera, tanmateix els licitadors hauran de complir les següents condicions per a cada lot:

- Volum anual de negocis, dels tres últims exercicis conclosos. Almenys en una de les tres anualitats, el volum anual de negocis haurà de ser igual o superior a una vegada i mitja el valor estimat del contracte.

## SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

D'acord amb l'article 159.6 b) de la LCSP s'eximeix als licitadors d'acreditar documentalment la solvència tècnica o professional, tanmateix els licitadors hauran de complir les següents condicions per a cada lot:

- Els licitadors caldrà que hagin realitzat, en els últims tres anys, un mínim de 2 serveis o treballs que guardin similitud amb l'objecte de la present licitació.

De conformitat amb el que disposa l'article 90.4 de la LCSP, al tractar-se d'un contracte de serveis no subjecte a regulació harmonitzada, les empreses de nova creació, és a dir, empreses amb una antiguitat inferior a 5 anys, no caldrà que compleixin el requisit de l'execució d'un determinat nombre de serveis, sinó que hauran de complir amb un o varis dels mitjans establerts en l'article 90.1 lletres b) a i).

## **Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte:**

### **Materials**

Lot 1: L'empresa adjudicatària aportarà els recursos materials necessaris per a l'acompliment del contracte.

Lot 2: L'empresa adjudicatària aportarà els recursos materials necessaris per a l'acompliment del contracte menys els ordinadors personals que estaran ubicats als centres escolars.

### **Personals**

Signat electrònicament  
Jordi Voltas Francisco  
17/11/2025

L'adjudicatari es compromet a adscriure a l'execució del contracte els següents professionals que acreditin en el moment de la presentació de l'oferta la següent formació i experiència professional i docent, les quals s'estableixen com a requisits imprescindibles:

Lot 1: Un/a coordinador/a amb la següent formació:

- Grau o llicenciatura en ciències de l'activitat física i l'esport o mestre d'educació física, que cal acreditar amb el títol corresponent.

Lot 2: Un/a dinamitzador/a amb la següent formació i experiència:

- Grau, llicenciatura o cicle formatiu de grau superior en l'àmbit tècnic o de l'ensenyament (grau educació primària, infantil, pedagogia, CFGS tècnics de les famílies d'informàtica o assimilables), que cal acreditar amb el títol corresponent.
- Experiència en dinamitzar tallers de competència digital en infants: robòtica, programació, tallers STEAM, tallers de Code Club, extraescolars de ciència i tecnologia o similars d'un mínim de 50 hores durant els darrers dos anys, que cal acreditar:
  - Quan el destinatari de la prestació sigui una entitat del sector públic, caldrà aportar un certificat expedit o visat per l'òrgan competent, en el qual ha de constar la identificació de la prestació realitzada, el lloc d'execució de la prestació, el nom del tècnic/a que ha prestat el servei, el nombre d'hores de cada taller o curs, i el període en què s'ha realitzat la prestació.
  - Quan el destinatari de la prestació sigui un subjecte privat, caldrà aportar un certificat expedit per aquest o, a manca d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresa acompanyada de la documentació de que disposi i que acrediti la realització de la prestació, a fi de poder comprovar la identificació de la prestació realitzada, el lloc d'execució de la prestació, el nom del tècnic/a que ha prestat el servei, el nombre d'hores de cada taller o curs, i el període en què s'ha realitzat la prestació.

En el cas que en el certificat emès per l'ens públic, o bé, en els certificats o en les declaracions de subjectes privats, no hi figuri alguna de les dades requerides, aquests es podran completar aportant documentació de que disposi l'empresa per tal de poder comprovar aquestes dades (per exemple, contracte formalitzat, acta de recepció, factures acompanyades del corresponent contracte, documents redactats en execució del contracte,...).

No s'admetrà una simple declaració responsable de l'empresa licitadora ni del tècnic/a adscrit a l'execució del contracte.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació que acredita la seva formació (titulació) i experiència amb l'oferta.

Per al lot 1, la resta de personal educador/monitors que impartirà els tallers, en funció del nombre d'alumnes inscrits finalment, hauran de complir els següents requisits, els quals seran comprovats pel responsable del contracte en fase d'execució:

- Han de tenir el nivell de suficiència de català (C1) i formació, com ser estudiants de graus universitaris o cicles formatius de grau superior principalment de caire educatiu i experiència professional en l'execució de tallers adreçats a infants i adolescents, de com a mínim 20 h en els darrers 3 anys o la titulació oficial de monitor de lleure en l'àmbit infantil i juvenil. Caldrà aportar la documentació que acredita la seva formació/experiència durant l'execució del contracte.
- Així mateix, i en cas que sigui necessari en les activitats extraescolars esportives l'adjudicatari haurà de proporcionar un vetllador d'inclusió, que computarà com a hores d'activitat, per atendre els infants i adolescents que presentin dictamen de necessitats educatives especials, els quals també hauran d'acreditar alguna formació relacionada amb l'educació i/o suport a persones dependents i/o experiència en tasques d'acompanyament similars. La categoria de vetllador s'equipararà a la del monitor de lleure.

El personal encarregat de desenvolupar activitats on hi participin menors de 18 anys, haurà de comptar amb la Certificació negativa del Registre Central de delinqüents sexuals del Ministeri de Justícia.

Aquest requisit serà comprovat pel responsable del contracte en fase d'execució.

c) Altres requisits específics: No es preveuen.

d) Contracte reservats: No.

### 3.2 Condicions relatives al contracte

a) Condicions d'execució del contracte: previstes a l'apartat M del quadre de característiques del contracte que figura al plec de clàusules administratives particulars:

Les condicions especials d'execució són les següents:

- L'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta, així els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:
  - a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
  - b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
  - c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
  - d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
  - e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
  - f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Aquestes condicions tenen el caràcter d'obligació contractual essencial.

- Impartir les sessions en català i utilitzar-lo en tota comunicació i documentació requerida
- Utilitzar llenguatge inclusiu i no sexista
- Prestar el servei de conformitat amb el que s'ha establert en aquest Plec
- Garantir la qualitat en la prestació del servei
- Prestar el servei amb continuïtat i regularitat segons calendari del plec de prescripcions tècniques sense interrupció per motiu de baixes o vacances
- Substituir el personal, amb les mateixes condicions i mateixa vàlua, en el cas de baixes o altres permisos per no perjudicar la prestació del servei objecte del contracte. Qualsevol substitució dels treballadors caldrà comunicar-la a la Regidoria d'Educació i Ciutadania prèviament.
- Assistir presencialment a les reunions de coordinació i seguiment que es convocaran des de la Regidoria d'Educació i Ciutadania
- Complir amb el compromís de confidencialitat entre l'empresa i l'Ajuntament segons model que facilitarà l'Ajuntament
- Tractar amb correcció i respecte als usuaris i el personal del servei i del centre educatiu
- Capacitat d'impartir la formació de forma telemàtica si així ho demana la Regidoria d'Educació i Ciutadania.

Signat electrònicament  
Jordi Voltas Francisco  
17/11/2025

- Facilitar a la Regidoria d'Educació i Ciutadania tota la informació i documentació que es sol·liciti en relació al funcionament del servei.
- Complir les disposicions legals vigents en matèria fiscal, administrativa, laboral i de seguretat i higiene el en treball.

## 4. Procediment

### 4.1 Descripció

- a) Tipus de procediment: Obert simplificat sumari.
- b) És aplicable l'ACP al contracte: No

### 4.2 Informació administrativa

- a) Data límit de presentació d'ofertes: 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant.
- b) Llengües en les que s'han de redactar les ofertes: Català o castellà.
- c) Termini durant el qual el licitador està obligat a mantenir la seva oferta: 2 mesos a comptar del següent de l'obertura de les proposicions.
- d) Modalitat de presentació d'ofertes: Únicament presentació electrònica descrita a la clàusula onzena del plec, a l'adreça:  
[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=reus&idCap=1502462&ambit=&](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=reus&idCap=1502462&ambit=&) o bé a través de l'enllaç de la web [www.reus.cat](http://www.reus.cat)
- e) Obertura d'ofertes: Es garantirà, mitjançant dispositiu electrònic («presentació telemàtica d'ofertes»), que l'obertura de les proposicions no es realitzarà fins que hagi finalitzat el termini per a la seva presentació, d'acord amb l'article 159 de la LCSP, pel que no se celebrarà acte públic d'obertura de les mateixes.
- f) S'utilitzen comandes electròniques: No procedeix.
- g) S'accepta la facturació electrònica: Sí
- h) S'utilitzarà el pagament electrònic: Sí

## 5. Informació complementària

**5.1 Recursos:** Previst a la clàusula trenta-novena del plec.

**5.2 Data d'enviament de l'anunci al "Diari Oficial de la Unió Europea":**  
No procedeix.

El Secretari General, per delegació,  
El cap del Servei d'Aprovisionaments,  
Contractació i Patrimoni

Signat electrònicament  
Jordi Voltas Francisco  
17/11/2025

Jordi Voltas i Francisco

Signat electrònicament  
Jordi Voltas Francisco  
17/11/2025